

Proponente: 72.A
Proposta: 2025/1985

del 02/12/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1580

del 03/12/2025

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: LEVI Dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO I 5.000,00 EURO FUORI MEPA PER L'ACQUISTO DI ARREDAMENTO PER I SERVIZI IGIENICI DELLA SCUOLA ISTITUTO COMPRENSIVO AOSTA DI REGGIO EMILIA AI SENSI DELL'ART. 50, LETT. A DEL D.LGS 36/2023 – IMPEGNO DI SPESA 2025

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la 2^a variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e applicazione avanzo vincolato;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 è stata approvata la 3^a variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 1^o aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 è stata approvata la "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati " – Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 2025/193 del 13/10/2025 è stata deliberata dal Consiglio la "5^a VARIAZIONE AL DUP, AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI";
- con delibera di Giunta Comunale n. 209 del 9/10/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 2^o aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezione 2.2 "Performance";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 234 del 25/11/2025 è stata deliberata dal Consiglio la "6^a VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI, ULTIMO ASSESTAMENTO

Premesso, altresì, che

con Decreto PG n. 233988 del 30/09/2025 " il Sindaco ha designato la Dott.ssa Nicoletta Levi con le funzioni di Dirigente del servizio Officina Educativa, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art.13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che:

- Il Comune di Reggio Emilia è entrata nella graduatoria delle migliori 216 proposte italiane collegata alla Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica - Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici del PNRR;
- per questo progetto ciascun ente poteva proporre al Pnrr un solo progetto per un solo immobile scolastico;
- il Comune di Reggio Emilia ha pertanto ricostruito la Scuola Aosta, sita in via Cecati e

privo di vincoli storico-architettonici, per un edificio scolastico di 5.400 metri quadrati di superficie utile, ricostruito secondo i criteri della sostenibilità ambientale, della qualità degli ambienti interni ed esterni, del contenimento dei costi di gestione;

- la nuova scuola realizzata dall'architetto Luigi Franciosini - prevede:
 - 1.714 metri quadrati di spazi connettivi e per servizi, fra cui un Atrio/spazio polifunzionale (300 metri quadrati) e un'Agorà spazio di connessione e per l'apprendimento informale (1.145 metri quadrati);
 - 1.720 metri quadrati per attività didattiche, ovvero 24 aule (1.290 mq) per la didattica formale: la classe tradizionale ma più flessibile e adattabile a favore di grandi aree parzialmente aperte;
 - 5 aule laboratorio: 4 laboratori (360 mq) per informatica, tecnica, scienze, arte e un laboratorio per la musica (70 mq);
 - un auditorium, con servizi dedicati (360 mq);
 - spazi per l'educazione fisica (1.228 mq), di cui: 2 palestre, campi da gioco, pista d'atletica lineare esterna, spogliatoi, infermeria;
 - uffici di direzione e amministrazione (378 mq).

Dato atto che in questa fase si rende necessario l'acquisto di prodotti per l'arredamento dei nuovi servizi igienici, dopo un'indagine di mercato sulla piattaforma Mepa, è stata individuata la ditta Bertani spa, sita in VIA DANIELE DA TORRICELLA, 40 (42122 REGGIO EMILIA (RE) – codice fiscale 00145280350, regolarmente iscritta sulla piattaforma MEPA Consip;

Pertanto, dato che non i prodotti richiesti non erano sul MEPA, si è richiesto un preventivo tramite PEC.

Quindi essendo l'acquisto sotto la soglia di 5.000,00 Euro, tetto per il quale si può acquistare anche fuori dalle piattaforme della pubblica amministrazione e considerata l'offerta congrua

Importo dell'affidamento 2.703,12 Euro + iva, pari a 3.297,81 Euro lordi

CPV: 36673310-5 SCOPINI PER WC

CPV 25232000-6 DISPENSER PER CARTA IN ROTOLI

CIG B95DE611A4

In allegato al presente atto è visibile il preventivo proposto e approvato dall'ufficio scrivente. In conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con il seguente importo e relativo CIG

Considerato che:

- altresì, in base al 1 comma dell'art. 50, lett. b) è possibile procedere ad affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- Con provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025, l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici. La decisione è stata presa al fine di agevolare

le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti.

visto il comma 6 dell'art. 49 del D.lgs 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 Euro;

Considerato che:

le attività per cui vengono attivati i seguenti affidamenti rientrano nelle funzioni del Servizio Officina Educativa e così le spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio e dell'Ente che rientrano nel PD 7241;

visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) che contiene le linee di mandato e definisce gli obiettivi e i progetti che l'Amministrazione intende raggiungere nell'arco temporale 2025-2029.

dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Officina Educativa, Dott.ssa Nicoletta Levi;

- alla luce della nuova normativa sugli appalti, il d.lgs 36/2023 che ha snellito le procedure di selezione dei fornitori permettendo anche ex art. 50, lett. A di poter affidare attraverso un affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- alla luce dell'allegato I.1 del d.lgs. 36/2023 che definisce, all'art. 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- considerato che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4, comma 2 del d.lgs. 36/2023, secondo cui sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- in conformità di quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per la fornitura in parola, in considerazione del ridotto valore economico della stessa e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- ai sensi del comma 1, dell'art. 52, del Nuovo Codice dei Contratti è previsto che "Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";
- controllati in forma preventiva il DURC e le annotazioni ANAC del fornitori suindicati;
- in base alla nuova normativa sugli affidamenti diretti prevista negli art. 50, 76 e 49 del Decreto 36/2023 per gli affidamenti diretti;
- considerata, altresì, l'urgenza e i tempi stretti per gli affidamenti, alla luce delle iniziative che devono essere preparate con largo anticipo;
- sempre nel rispetto del bollettino di rotazione del comune di Reggio Emilia;

Dato atto che tale attività rientra tra gli oggetti di cui al PEG 2025 del Servizio Officina Educativa, in particolare il PD 7241 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non del Comune;

accertato che sul portale CONSIP sono pubblicate le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 e che i documenti DURC e le annotazioni ANAC sono stati recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e l'Allegato I.2, del D.Lgs. 36/2023 sull'Attività del RUP, la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Officina Educativa Dott.ssa Nicoletta Levi;

alla luce anche

dell'art. 1, comma 130 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 136/2023 art. 50 e 76;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- visto l'art. 18 del Decreto lgs. 36/2023 che dispone la possibilità di stipulare mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

preso atto altresì che il responsabile del procedimento ha recepito le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 e ha recepito la regolarità dei DURC e le annotazioni ANAC, oltre alla visura camerale;

DETERMINA

di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisto di accessori per l'allestimento dei servizi igienici della **SCUOLA ISTITUTO COMPRENSIVO AOSTA DI REGGIO EMILIA**, dalla ditta Bertani S.P.A Via D. da Torricella, 40 42122 Reggio Emilia CF/P.IVA 00145280350 per una spesa di 2.703,12 Euro – CIG B95DE611A4;

di impegnare **3.297,81 Euro** con imputazione alla missione 04.06 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D.Lgs 126/2014 1.03.01.02.999 del Bilancio 2025 cap. 19150 "Acquisto beni per centri di servizio per la scuola ed assistenza scolastica", - codice progetto PD 7241 - centro di costo 0236, modalità di gestione conto annuale 02;

di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza);

Di dare infine atto che il suindicato impegno di spesa, pur ricadendo nelle spese di Officina Educativa ex art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), essendo di importi inferiori ai 5.000,00 Euro non dovranno essere inoltrati alla competente Sezione della Corte dei Conti

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Nicoletta Levi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.