

**AREA SVILUPPO SOSTENIBILE****U.d.P. Mobilità Urbana**

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.ITcomunicazione via PEC : elenafarne@pec.it**Gent.ma dott.ssa Elena Farnè**
Via Giordano Bruno, 25 – Rimini

Oggetto : SPECIFICHE relative all'affidamento diretto del servizio e delle attività di progettazione partecipata degli spazi pubblici – Progetto PROXIMITIES - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. 36/2023

Premesse

Il Comune di Reggio Emilia intende avvalersi di un supporto per lo sviluppo e l'organizzazione di attività di progettazione partecipata degli spazi pubblici, da promuovere nell'ambito del progetto europeo PROXIMITIES, nel periodo previsto da dicembre 2025 a marzo 2026.

Introduzione

PROXIMITIES è un progetto di scambio di esperienze finanziato dal programma Interreg Europe e coordinato dal Comune di Reggio Emilia, che coinvolge otto Paesi europei: Italia, Spagna, Irlanda, Lettonia, Romania, Ungheria, Svezia e Bosnia-Erzegovina, con il supporto metodologico del Erasmus Centre for Urban, Port, Transport Economics dell'Università di Rotterdam.

L'obiettivo del progetto è migliorare le politiche locali e regionali per rendere più accessibili, vivibili e sostenibili le aree urbane periferiche, promuovendo il modello di "città della prossimità", basato su cinque pilastri fondamentali:

1. Economia e servizi di prossimità, per sostenere le economie locali e garantire servizi a portata di mano;
2. Mobilità sostenibile e dolce, per collegare centro e periferia attraverso trasporti verdi e attivi;
3. Qualità e vivibilità degli spazi pubblici, favorendo la resilienza e l'integrazione della natura nel disegno urbano;
4. Dimensione sociale ed emotiva, per rafforzare i legami di comunità;
5. Governance integrata, per promuovere processi decisionali collaborativi e partecipati.

Nell'ambito del progetto Proximities, il Comune ha avviato un percorso di confronto interno e territoriale volto a individuare sfide e ambiti di intervento nelle aree periferiche della città, intese come aree situate al di fuori del centro storico e caratterizzate da una minore dotazione di servizi. Il percorso coinvolge infatti diversi servizi comunali interni (Mobilità Urbana, Programmazione e Controllo, Urbanistica, Infrastrutture, RE_ACTS, Cura delle Persone, Biblioteche Decentrate, Officina Educativa, Cura dei Quartieri, Sicurezza e Legalità, e Fondazione E35) e un gruppo di stakeholder locali (università, associazioni di categoria, enti e realtà territoriali), impegnati nell'individuazione condivisa delle sfide e delle

**AREA SVILUPPO SOSTENIBILE**

U.d.P. Mobilità Urbana

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.IT

priorità di intervento.

Il Comune di Reggio Emilia intende ora attivare una serie di tavoli di confronto con cittadini, scuole, enti e associazioni interessate dai due progetti pilota, Progetto Strade Fantastiche e Progetto via Premuda, identificati nell'ambito del progetto PROXIMITIES.

A seguito del confronto interno e territoriale, sono stati identificate due linee di lavoro:

- 1) Progetto Strade Fantastiche – percorso partecipato relativo al ripensamento dei percorsi casa-scuola e degli spazi antistanti gli edifici scolastici come luoghi sicuri, sostenibili e creativi. Il progetto prevede la creazione di una prima “Strada Fantastica” che colleghi le scuole comprese tra l’area di via Cecati e la Canalina, attivamente coinvolte in un processo di co-progettazione.
- 2) Progetto Premuda – percorso partecipato rivolto al quartiere di Regina Pacis per ripensare Via Premuda come uno spazio pubblico più accogliente, sicuro e inclusivo, in linea con i principi della città della prossimità.

Dettaglio delle prestazioni richieste

Il Comune di Reggio Emilia intende individuare una figura professionale nell’ ambito della progettazione partecipata degli spazi pubblici in grado di supportare la pianificazione e l’organizzazione delle attività, la preparazione, conduzione, gestione e restituzione degli incontri pubblici (4), la redazione dei report e la restituzione di tutte le attività svolte.

L’oggetto dettagliato del servizio è :

- supporto al Comune di Reggio Emilia nella pianificazione degli incontri partecipati, relativamente agli obiettivi identificati dal progetto europeo PROXIMITIES e alle strategie dell’ente;
- preparazione e organizzazione di n. 4 incontri partecipati, con particolare riferimento alla preparazione delle attività, dei materiali e delle strategie di conduzione;
- conduzione e gestione degli incontri pubblici;
- attività di scribing durante gli incontri (realizzazione di grafiche in tempo reale delle idee/scambi/discorsi)
- redazione di report e materiali di restituzione delle attività, anche tramite la realizzazione di materiale grafico per la comunicazione pubblica dei risultati dei percorsi.

E’ altresì richiesta la partecipazione ad un evento di restituzione e sintesi che si terrà indicativamente fra febbraio e marzo 2026.

Esecuzione del servizio

La consegna del servizio avverrà alla stipula del contratto. E’ comunque fatta salva la possibilità, previo accordo fra le Parti, di effettuare la consegna in attesa del perfezionamento del contratto. La durata del servizio è di mesi 4, e comunque fino all’incontro finale di restituzione, previsto per marzo 2026.

**AREA SVILUPPO SOSTENIBILE**

U.d.P. Mobilità Urbana

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.IT**Requisiti di partecipazione**

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs 36/2023 da dichiararsi nell'Allegato 1, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Valore del contratto

L'importo a base di gara stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è pari a € 13.900,00 (IVA e eventuali oneri esclusi) e comprende l'ideazione, l'organizzazione e la gestione di tutte le attività necessarie, il compenso dei professionisti coinvolti per lo sviluppo di materiali, documenti, report, i costi di cancelleria delle attività in occasione degli incontri pubblici locali, i costi dei viaggi che eventualmente si renderanno necessari, i costi di manifesti/poster illustrati.

Stante la tipologia delle prestazioni oggetto di affidamento non sono previsti oneri di sicurezza ex art. 26 del D.Lgs. 81/2008.

Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo dovuto all'aggiudicatario avverrà in due soluzioni :

1. la prima, pari al 50% dell'ammontare del contratto, alla consegna dei report degli incontri.
2. il saldo a seguito della restituzione finale del servizio svolto.

L'Amministrazione appaltante provvederà alla liquidazione delle fatture entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse. La decorrenza dei termini di pagamento è subordinata all'aver espletato tutte le attività così come previste ai sensi della normativa vigente; inoltre è subordinata alla verifica del DURC e alla sussistenza dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento.

L'operatore economico dovrà inviare fattura elettronica, secondo le modalità indicate ai sensi del D.M. n. 55/2013.

La fattura dovrà riportare il codice CIG e CUP ove esistente, citati nel buono d'ordine che verrà inviato, e andrà intestata a: Comune di Reggio Emilia, U.D.P. Mobilità Urbana, C.F. e P.Iva 00145920351, Codice Unico Ufficio IPA : C4N 2KJ

Scissione dei pagamenti: i Comuni rientrano nel regime di cui all'art. 1, comma 629 lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Split Payment).

Proprietà dei risultati

I risultati delle attività, gli elaborati forniti dall'Aggiudicatario sono di esclusiva proprietà del Comune di Reggio Emilia. E' fatto, pertanto, divieto all'Aggiudicatario di utilizzare, trasferire ad altri o pubblicizzare la documentazione e le informazioni che formano l'oggetto della presente attività di servizio senza la preventiva ed esplicita autorizzazione da parte dell'Amministrazione.

In caso di favorevole accoglimento, la richiesta di autorizzazione potrà essere sottoposta alle condizioni che il Comune di Reggio Emilia riterrà opportune al fine della tutela dei propri

**AREA SVILUPPO SOSTENIBILE**

U.d.P. Mobilità Urbana

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.IT

interessi.

CCNL

Ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 2, del D.Lgs 36/2023, il contratto collettivo nazionale applicabile al personale dipendente impiegato nel servizio in parola è CCNL Terziario.

In caso l'OE applichi un diverso CCNL, questo deve essere indicato nel "Modulo autodichiarazione dei requisiti" (Allegato 1), purché detto contratto garantisca ai propri dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello indicato dalla stazione appaltante.

Oneri ed obblighi diversi a carico dell'appaltatore

Oltre agli oneri di cui agli artt. precedenti, sono a carico dell'Appaltatore gli oneri seguenti:

- Eseguire il servizio oggetto del presente contratto con risorse e mezzi propri, nell'ambito della propria autonomia gestionale, secondo il progetto proposto in sede di offerta e secondo gli indirizzi ed obiettivi definiti dalla Stazione Appaltante, con perfetta regolarità ed efficienza, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore, nonché del presente contratto.
- La fornitura del personale qualificato occorrente per l'esecuzione del servizio.
- Ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assunzione di mano d'opera e di assicurazioni sociali e ad assumere tutti gli oneri relativi, esonerando il committente da ogni responsabilità sia in caso di inadempienza che di infortunio. La ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per qualunque problema possa derivare al committente a causa del comportamento del personale della ditta stessa, anche nella gestione del rapporto di lavoro con i propri dipendenti e in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati dal proprio personale a persone o cose, sia del committente che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni prestabilite.
- Attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retribuzioni conformi ai contratti collettivi di lavoro, nonché quelle condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni. In caso di inadempimento la Stazione Appaltante tutelerà i propri interessi in tutte le forme e modi consentiti dalla legge.

Ulteriori precisazioni

L'Amministrazione si riserva il diritto di sospendere, reindire e/o non aggiudicare per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda.

Si precisa che falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

Subappalto e divieto di cessione del contratto

Il subappalto è normato ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs 36/2023.

**AREA SVILUPPO SOSTENIBILE**

U.d.P. Mobilità Urbana

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.IT

E' vietato all'aggiudicatario di cedere ad altri i servizi in oggetto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto, con conseguente risarcimento dei danni e delle spese cagionate all'Amministrazione.

Inadempienza contrattuale, risoluzione, recesso e penali

Nel caso di inadempienze, il Comune può intimare all'affidatario del servizio di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, il Comune si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al Comune, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

Il Comune ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del Comune stesso, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà del Comune (art. 2227 del codice civile) recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 6, per cause ascrivibili all'affidatario, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 120 giorni naturali e consecutivi il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

L'appaltatore può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 cc).

La risoluzione del contratto è disposta di diritto qualora l'aggiudicatario cessi di possedere i requisiti che gli consentono di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 190 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.).

Preavviso di interruzione o sospensione del servizio

Ove si renda necessario interrompere o sospendere il servizio, la Stazione Appaltante è tenuta ad informare l'aggiudicatario con un preavviso di almeno 15 giorni. In tal caso nessun indennizzo potrà essere preteso nei confronti della Stazione Appaltante.

Variatione del contratto

Nel corso dell'esecuzione del rapporto la Stazione Appaltante potrà chiedere, e l'Appaltatore avrà l'obbligo di accettare agli stessi patti e condizioni, un aumento o una diminuzione del servizio fino alla concorrenza del 20% dell'importo complessivo, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023. Nessuna indennità o rimborso sono dovuti per qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.



AREA SVILUPPO SOSTENIBILE

U.d.P. Mobilità Urbana

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.IT

Garanzia definitiva

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per il servizio in parola.

Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il TAR di Parma.

per Il Responsabile Unico del Procedimento
Dirigente U.d.P Mobilità Urbana
Arch. Paolo Gandolfi

firma per accettazione :
arch. Elena Farnè

segue Informativa Privacy

**AREA SVILUPPO SOSTENIBILE**

U.d.P. Mobilità Urbana

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.IT**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016****1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia ha nominato Responsabile del trattamento la ditta Municipia Spa con sede a Trento cap. 38121, via A. Olivetti, 7.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

Affidamento del servizio di : **SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PARTECIPATA DEGLI SPAZI PUBBLICI – Progetto PROXIMITIES**

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: art. 36 comma 2 lett.

**AREA SVILUPPO SOSTENIBILE**

U.d.P. Mobilità Urbana

Via Emilia San Pietro n. 12 - 42121 REGGIO EMILIA

PEC: COMUNE.REGGIOEMILIA@PEC.MUNICIPIO.RE.IT

a) del D.Lgs. 50/2016.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it
pec : comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it
- Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla valutazione dell'offerta in oggetto.