

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/2473
del 09/12/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1671
del 11/12/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: MOLTENI Dott.ssa SUSANNA LUISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A COPERTURA DI EVENTUALI
MAGGIORI COPIE RELATIVE AI SERVIZI DI NOLEGGIO DELLE
APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE – ANNO 2025

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2029 e relativi allegati parte integrante;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025 è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi da altri Enti;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 è stata approvata la 3^ variazione al Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2025/165 del 21/07/2025 è stata deliberata la 4^ variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 13/10/2025 è stata approvata la 5^ variazione al DUP, al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati: modifica alla parte investimenti;

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 234 del 25/11/2025 è stata approvata la 6^a variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati, ultimo assestamento;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con Deliberazione di GC n. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato deliberato di integrare ed aggiornare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- che con Deliberazione 209 del 09/10/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato deliberato di integrare ed aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezione 2.2 "Performance".

Visto:

- il Provvedimento in data 30/09/2025 P.G. n. 2025/0233999 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti alla Dott.ssa Susanna Luisa Molteni con decorrenza dal 01/10/2025 sino ai termini di mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Richiamate le Determinazioni Dirigenziali relative ai contratti di noleggio di apparecchiature multifunzione:

- **R.U.D. n. 609 del 28/07/2020** avente ad oggetto *"Adesione alla convenzione Consip denominata "Apparecchiature multifunzione 30 - noleggio – lotto 5 per*

la locazione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione a colori da destinare all'ufficio grafico comunale. Periodo contrattuale 01/08/2020 – 31/07/2025. CIG derivato Z542DC09FC – CPV 30120000-6.”;

- **R.U.D. n. 318 del 07/04/2021** avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio – lotto 3 per la locazione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione a colori da destinare in uso al Servizio Rigenerazione Urbana. periodo contrattuale 01/05/2021 - 30/04/2026. CIG derivato Z1631295C7 - CPV 30120000-6.”;*
- **R.U.D. n. 320 del 07/04/2021** avente ad oggetto *“Adesione convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 32 - noleggio – lotto 1” per locazione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione monocromatica da destinare ai nuovi uffici decentrati della Polizia Locale zona ovest. Periodo contrattuale 01/04/2021 - 31/03/2026. CIG derivato Z7A30FF994 - CPV 30120000-6.”;*
- **R.U.D. n. 272 del 05/04/2022** avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1” (Lotto 1 fascia B e Lotto 3) ed alla convenzione Intercent-ER denominata “Noleggio fotocopiatrici 7” (Lotto monocromatiche 30 cpm e Lotto colori 30 cpm) per la locazione di n. 69 apparecchiature multifunzione da destinare a vari uffici comunali (quinquennio 2022-2027) e all'Archivio Zavattini (triennio 2022-2025)”;*
- **R.U.D. n. 520 del 27/05/2022** avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1” (Lotto 3) per la locazione di n. 4 apparecchiature multifunzione da destinare a vari uffici comunali (quinquennio 2022-2027)”;*
- **R.U.D. n. 1046 del 11/10/2022** avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1” – Lotti 2 e 5 per la locazione di n. 6 apparecchiature multifunzione (n. 5 monocromatiche e n. 1 a colori) da destinare ad altrettanti uffici dell'ente. Quinquennio 2022-2027”;*
- **R.U.D. n. 982 del 20/09/2023** avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici digitali 7” ed alla convenzione Consip*

“Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” – Lotto 5 per la locazione di n. 5 apparecchiature multifunzione da destinare ad altrettanti uffici dell’ente. quinquennio 2023-2028.”;

- **R.U.D. 213 del 27/02/2024** avente ad oggetto *“Affidamento ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione monocromatica da destinare al servizio servizi ai cittadini. Quinquennio 2024-2029.”;*
- **R.U.D. n. 1414 del 14/11/2025** avente ad oggetto *“Affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell’ambito della convenzione Consip “apparecchiature multifunzione in noleggio 30” – lotto 5, del noleggio dell’apparecchiatura multifunzione con numero seriale RFC9406889 per il periodo decorrente dal 15/10/2025 al 14/04/2026 – CPV 72514000-1.”;*
- **R.U.D. n. 1415 del 14/11/2025** avente ad oggetto *“Affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell’ambito della convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 31” – lotto 3, del noleggio dell’apparecchiatura multifunzione con numero seriale RF80Z17004 per il periodo decorrente dal 30/09/2025 al 29/03/2026 – CPV 72514000-1.”;*
- **R.U.D. n. 1416 del 14/11/2025** avente ad oggetto *“Affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell’ambito della convenzione consip “apparecchiature multifunzione in noleggio 31” – lotto 2, del noleggio delle apparecchiature multifunzione con numeri seriali RRH0Z03154 e RRH0Z03096 per il periodo decorrente dal 01/11/2025 al 31/10/2026 – CPV 72514000-1.”;*

per i cui contratti sopra richiamati, attivi nell’anno 2025, si ritiene opportuno assumere un impegno di spesa per la copertura di maggiori copie, sia a colori che in b/n, quantificata in presunti complessivi **€ 10.000,00 I.V.A. compresa.**

Rilevato che per le ragioni espresse a richiamo delle Determinazioni Dirigenziali ivi riportate, si rende necessario, da parte del Servizio Appalti e Contratti, procedere all'assunzione del sopra citato impegno di spesa al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività dei Servizi fruitori.

Considerato:

- **che le maggiori copie derivanti dall'utilizzo delle apparecchiature multifunzione, inerenti la tipologia di spesa di cui sopra, saranno fatturate dalle rispettive ditte affidatarie;**
- che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti.

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni e servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;
- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art 1.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa, la presunta complessiva spesa di **€ 10.000,00 I.V.A. compresa** a copertura di eventuali maggiori copie, sia colori che in b/n, risalenti a contratti attivi nell'anno 2025 inerenti il noleggio di varie apparecchiature multifunzione derivanti da adesioni a convenzioni CONSIP ed Intercent-ER o da affidamenti diretti approvati con le Determinazioni Dirigenziali nn. di R.U.D.:
 - 609 del 28/07/2020;
 - 318 del 07/04/2021;
 - 320 del 07/04/2021;
 - 272 del 05/04/2022;
 - 520 del 27/05/2022;
 - 1046 del 11/10/2022;
 - 982 del 20/09/2023;
 - 213 del 27/02/2024;
 - 1414 del 14/11/2025;
 - 1415 del 14/11/2025;
 - 1416 del 14/11/2025;
3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 10.000,00 I.V.A. compresa** come di seguito specificato - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002:**

€ 10.000,00	mediante imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio pluriennale 2025-2027, annualità 2025, al capitolo 10000/1 denominato "Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi – RIL.IVA
--------------------	--

CDC 144 - " **del PEG 2025**, codice obiettivo **2025_PD_3401**,
centro di costo **0112**;

4. di disporre che i pagamenti verranno effettuati, mediante bonifici sui conti correnti, dedicati alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010, indicati ai rispettivi artt. 16 delle convenzioni di riferimento, a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
6. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

La Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
Dott.ssa Susanna Luisa Molteni

DD25-0136

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.