

Proponente: 85.C
Proposta: 2025/2113

del 12/12/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1691

del 12/12/2025

CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

Dirigente: COSTANTINI Dr. Antonio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ISCRIZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE AL CORSO PER OPERATORI "GLI INTERVENTI DI SOSTEGNO PER BAMBINI, BAMBINE E ADOLESCENTI ADOTTIVI" ORGANIZZATO ONLINE DA CIAIPE – CENTRO PSICOLOGICO ED EDUCATIVO CIAI IN DATA 29 OTTOBRE E 26 NOVEMBRE 2025

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ISCRIZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE AL CORSO PER OPERATORI "GLI INTERVENTI DI SOSTEGNO PER BAMBINI, BAMBINE E ADOLESCENTI ADOTTIVI" ORGANIZZATO ONLINE DA CIAIPE – CENTRO PSICOLOGICO ED EDUCATIVO CIAI IN DATA 29 OTTOBRE E 26 NOVEMBRE 2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23 gennaio 2025 sono state approvate le integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e la proroga di alcuni incarichi ex art. 110, cc. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000;
- con delibera n. 133 del 26/05/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1°aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione".
- con delibera di Giunta Comunale n. 2025/234 del 25/11/2025 è stata deliberata dal consiglio la "6^ variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati, ultimo assestamento"
- con provvedimento della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 sono stati definiti la microstruttura, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria e gli strumenti di partecipazione organizzativa;
- con provvedimento PG/2025/88304 del 01/04/2025 il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale al sottoscritto Dott. Antonio Costantini della responsabilità di direzione del Servizio Contrasto alle povertà urbane;

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia riconosce nella formazione una dimensione costante e fondamentale del lavoro e uno strumento essenziale nella gestione delle risorse umane per qualificare l'efficacia della macchina organizzativa dell'Ente;
- nell'ambito della formazione organizzata dal Comune di Reggio Emilia le singole strutture dell'Ente gestiscono in autonomia le iscrizioni ai percorsi formativi esterni che, per il loro contenuto specialistico e l'esiguità dei partecipanti, non rientrano tra le iniziative organizzate dal Servizio Gestione e Sviluppo del personale e dell'organizzazione;
- al fine di garantire il regolare ed efficace svolgimento delle diverse attività afferenti al Servizio "Cura delle persone" sono disponibili, nel PEG del Servizio, risorse da utilizzare, tra l'altro, anche per la formazione su tematiche ritenute particolarmente rilevanti per la specificità delle attività di competenza;
- con autorizzazione del Dirigente del Servizio Cura delle persone che si allega, quale parte integrante e sostanziale, si concede l'utilizzo del medesimo capitolo di spesa per le medesime finalità operative al Servizio Contrasto alle povertà urbane, afferente alla medesima Area Cura della comunità e della città sostenibile;
- negli ultimi anni la realtà dell'adozione in Italia è cambiata ed è destinata ad andare incontro ad ulteriori trasformazioni. Tra le novità più rilevanti vi è, indubbiamente, quella del venir meno, sempre più spesso, del diaframma che, tradizionalmente, ha diviso il pre-adozione e il post-adozione. L'aumento dell'età dei minori al momento dell'adozione, l'avvento di internet, mutamenti sostanziali in ambito normativo e nella giurisprudenza, hanno portato ad un incremento significativo delle adozioni miti e la comparsa di numerosi casi di adozioni aperte;
- si tratta di due forme di adozione tra loro diverse che hanno in comune la possibilità di mantenere i rapporti tra il minore adottato e la famiglia di origine. Queste adozioni pongono ai professionisti del settore e ai protagonisti della triade adottiva importanti interrogativi, soprattutto nel definire quando è utile optare per questa tipologia di progetto e come strutturare i rapporti tra il minore adottato e la famiglia di origine.

Atteso che:

- i giorni 29 ottobre e 26 novembre 2025 si terrà **online** il corso per operatori del settore organizzato da **CIAIPE – Centro Psicologico ed Educativo CIAI** "GLI INTERVENTI DI SOSTEGNO PER BAMBINI, BAMBINE E ADOLESCENTI ADOTTIVI", in quanto Il sostegno alle famiglie adottive richiede una comprensione approfondita delle traiettorie evolutive percorse dai bambini che hanno interiorizzato modelli di attaccamento insicuro e subito esperienze di perdita e traumi precoci. L'impatto di queste ferite sulla regolazione emotiva, la costruzione identitaria e lo sviluppo mentale si estende alla ricostruzione della fiducia relazionale e del senso di sicurezza che l'adozione pone come sfida.

- Valutata opportuna la partecipazione online al convegno suddetto della dipendente del Servizio "Contrasto alle povertà urbane": F.G.

- Rilevato che il corso prevede una quota individuale di partecipazione di € **180,00** (iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e s.m.i.) per la giornata di partecipazione;

- Ritenuto necessario procedere all'impegno di spesa per la partecipazione al corso della dipendente: F.G. , per la spesa suindicata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art. 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e DPCM 28 dicembre 2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

DETERMINA

1. di iscrivere per le motivazioni e con le modalità in premessa esposte, la dipendente DEL Servizio Contrasto alle povertà urbane: F.G. al corso “GLI INTERVENTI DI SOSTEGNO PER BAMBINI, BAMBINE E ADOLESCENTI ADOTTIVI” che si svolgerà online nelle giornate 29 ottobre e 26 novembre 2025, organizzato da **CIAIPE – Centro Psicologico ed Educativo CIAI** (cod.forn. 90510) secondo il programma allegato (Allegato A);
2. di dare atto che la spesa complessiva per la partecipazione online all' evento formativo della sopraindicata dipendente è di **€ 180,00** (IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art.14, L.537/93 e dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.);
- di impegnare, la spesa complessiva derivante dal presente atto di **€ 180,00**, con imputazione al cod. missione **12** cod. programma **05** titolo **1** al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.04.999** Bilancio Pluriennale 2025-2027 Annualità 2025 al **Cap. 30820** “SPESE PER FORMAZIONE E RICERCHE NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI” del PEG 2025, Cod. prodotto **2025_PD_8724**, cod. Centro di costo **0145** codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
3. di dare atto che:
 - le spese per le trasferte (rimborsi spese di viaggio, come previsto dall'art. 31 del capo III, sezione C del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi) non sono dovute in quanto iscrizione ad evento online;
 - le prestazioni in argomento trattandosi di mera partecipazione di dipendenti a convegni, giornate di studio e seminari non integrano la fattispecie di appalto

di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non sono soggette a CIG;

4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE

Dott. Antonio Costantini