

Proponente: 15.B
Proposta: 2025/2511
del 10/12/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1702
del 12/12/2025

**COMUNICAZIONE PARTECIPAZIONE E INNOVAZIONE
SOCIALE**

Dirigente: LEVI Dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZIO DI IDEAZIONE E PROGETTAZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA A SUPPORTO DEL PIANO STRATEGICO RE_ACTS DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO CON TRATTATIVA N. 5876200 EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 – CPV 79340000-9 SERVIZI PUBBLICITARI E DI MARKETING

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la 2^a variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e applicazione avanzo vincolato;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 è stata approvata la 3^a variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 1^a aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 è stata approvata la "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati " – Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 2025/193 del 13/10/2025 è stata deliberata dal Consiglio la "5^a VARIAZIONE AL DUP, AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI";
- con delibera di Giunta Comunale n. 209 del 9/10/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 2^a aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezione 2.2 "Performance";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 234 del 25/11/2025 è stata deliberata dal Consiglio la "6^a VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI, ULTIMO ASSESTAMENTO"

Premesso, altresì, che

con provvedimento PG n. 35017 del 10/02/2025 " il Sindaco ha designato la Dott.ssa Nicoletta Levi con le funzioni di Dirigente della struttura "Comunicazione Partecipazione e

Innovazione Sociale" a decorrere dal 10.02.2025 e fino al 09.02.2028, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art.13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato che lo scrivente Servizio

ha la responsabilità di gestire e organizzare le attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

gestisce inoltre, in staff alla Direzione generale, le politiche di partecipazione e i processi partecipativi finalizzati a realizzare un modello di governance basato sulla collaborazione tra i diversi settori del sistema territoriale finalizzato a condividere le principali strategie e i programmi di politica pubblica prioritari e destinati ad incidere sugli obiettivi di mandato del Sindaco Massari.

Considerato che:

- stiamo attraversando un periodo di incertezza economica, sociale e ambientale;
- cambiano gli scenari geopolitici mondiali;
- attraversiamo un periodo di transizione climatica, ecologica, energetica, digitale, migratoria;

considerato anche che

le linee programmatiche del mandato amministrativo 2024-2029 del Comune di Reggio Emilia partono da queste consapevolezze e hanno come obiettivo di investire sulla ricostruzione dei legami comunitari, sulla partecipazione alla vita pubblica, sulla centralità dei valori umani (anche spirituali) e sulla sostenibilità.

le politiche pubbliche tese a governare e contrastare gli effetti sociali e ambientali negativi di uno sviluppo ormai troppo sbilanciato sulla crescita economica e su valori materiali sono inquadrate nelle strategie indicate dai 17 obiettivi delle Nazioni Unite per il 2030 (Sustainable Development Goals – SDGs), al fine di rendere sostenibile la vita sul nostro pianeta sotto il profilo economico, ambientale, sociale e istituzionale;

le linee di mandato 2024-2029 declinano questi obiettivi a livello locale per farli diventare un patto per la cura della comunità, coinvolgendo tutti i soggetti interessati a dare un contributo;

Reggio Emilia punta sulla sostenibilità. Resta però il problema che nonostante offra ottime opportunità e risorse sotto il profilo economico e della qualità dei servizi e della vita, la sua collocazione geografica ne penalizza la qualità dell'aria, con livelli elevati di CO2 e PM10 e di conseguenza impatti importanti sulla salute e il benessere dei cittadini.

Allo stesso tempo, le disuguaglianze si stanno amplificando, anche in termini di accesso all'energia a prezzi sostenibili per soddisfare i bisogni primari. I temi delle transizioni climatiche, energetiche e sociali toccano la gran parte delle vocazioni e dei principali asset della produzione manifatturiera e dei servizi del territorio.

Pertanto il tema del cambiamento ecologico va affrontato anche puntando riduzione delle disuguaglianze.

Nasce da qui l'idea di lanciare un grande piano strategico per la città: RE_ACTS. REGGIO EMILIA PER ARIA, CLIMA, TERRA, SALUTE, che mette le competenze distintive del territorio al servizio di un obiettivo comune: la riduzione delle emissioni di CO2 e di PM10 per migliorare la salute. Un piano per il quale sono necessari il coinvolgimento, la partecipazione attiva e il contributo dell'intera città e dei suoi stakeholder: l'azienda sanitaria, i gestori di servizi energetici e idrici, l'azienda dei trasporti, i cittadini, il sistema imprenditoriale, gli

artigiani, gli amministratori di condominio, i commercianti, gli agricoltori, gli enti di educazione e formazione, il mondo della cultura e delle arti, il terzo settore, le fondazioni bancarie.

Il piano strategico RE_ACTS richiede la messa in rete e la convergenza di molte e diverse traiettorie di lavoro, da raccontare come elementi di un sistema dinamico orientato alla sostenibilità della città e del suo sviluppo, organizzato in quattro aree:

- Transizione energetica
- Adattamento climatico
- Mobilità ecologica
- Cultura e prevenzione
- Innovazione economica

Il piano strategico RE_ACTS deve essere accompagnato e supportato da una strategia di comunicazione che ha come obiettivi:

- favorire e accrescere la conoscenza diffusa degli aspetti e dei fondamenti di sostenibilità alla base dei singoli progetti selezionati, nonché dei risultati oggettivi (quando presenti e misurabili), evidenziando la coerenza “politica” che li sorregge e li coordina in un disegno unitario (RE_ACTS);

- favorire e accrescere la conoscenza diffusa degli obiettivi e della strategia di sostenibilità a livello locale nel quadro del Green New Deal europeo e degli SDGs;

- sollecitare, sostenere e valorizzare la partecipazione di cittadine e cittadini alla realizzazione degli obiettivi di sostenibilità (nudging);

- coinvolgere e valorizzare l’apporto degli stakeholder alla ideazione e realizzazione di progetti orientati alla sostenibilità dello sviluppo del territorio;

- contribuire alla costruzione e diffusione di una cultura civica ed ecologica, aggiornata alle sfide dell’epoca attuale, capace di incrociare la sostenibilità dai punti di vista economico, istituzionale, sociale e ambientale.

Il Comune intende, pertanto, comunicare un piano strategico trasversale a più politiche pubbliche nel segno della sostenibilità richiede la elaborazione di un piano di comunicazione versatile e a sua volta “sostenibile”, capace di agire nel tempo, cioè potendo documentare l’evoluzione e i risultati della strategia.

Data l’eterogeneità dei progetti coinvolti nel piano RE_ACTS si richiede:

A. una soluzione creativa capace di inquadrare/firmare il singolo progetto come parte della strategia, e di rappresentare la strategia come una rete di interventi diversi;

B. una copy strategy con indicazione di massima di azioni e strumenti per raggiungere gli obiettivi e i target indicati.

Tra le agenzie presenti sul mercato è stata individuata la ditta MAUS AND MUTTLEY S.N.C. DI CHIARA PASOTTI E MANUELA PECORARI – CF e p. IVA 02235990351 – con sede legale in via ARIOSTO 17 REGGIO NELL'EMILIA RE 42121 che ha una particolare competenza nei temi ambientali e legati alla sostenibilità ed una expertise specifica sulle politiche della sostenibilità del nostro Comune, avendo curato strategie come quella del Piano della Mobilità Sostenibile e di Velopoli, oltre alle tematiche più strettamente ambientali

Pertanto con trattativa diretta MEPA n. 5876200 è stata fatta una richiesta per l'affidamento dell'attività di cui sopra con i seguenti importi e CPV
Importo offerto dalla ditta 14.000 + iva (17.080,00 lordi)
CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing

Pertanto, preso atto:

- che, in data 01/01/2024 è entrato in vigore l'art. 19 del D.Lgs. n. 36/2023 che ha prescritto per le stazioni appaltanti l'obbligo di assicurare la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale e che da tale data, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
- che il MIT, con pareri n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025 ha stabilito che, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un "sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale" con la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- che in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento;
- che l'art. 225, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 obbliga dal 01/01/2024 le amministrazioni ad utilizzare le procedure di acquisto disponibili sulle piattaforme ai sensi dell'art. 22 degli artt. 25 e 26 del D. Lgs. n. 36/2023;
- che per il presente affidamento, si procederà a seguito di esecutività dell'atto a regolarizzare la procedura tramite Trattativa diretta sul mercato elettronico Mepa/Consip al quale la ditta risulta regolarmente iscritta con relativo CIG acquisito in fase di stipula da eseguire dopo l'esecutività del presente atto;

Dato atto:

che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà attribuito successivamente in sede di predisposizione della trattativa sulla piattaforma MEPA CONSIP (www.acquistiinrete.it) ;

che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione – AVCP/ANAC – L.190/2012 – della sezione Trasparenza di j-Ente-atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente-contabilità nell'emissione del relativo buono d'ordine;

che, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento, il relativo perfezionamento contrattuale, avverrà mediante trattativa diretta;

Considerato che:

in base al 1 comma dell'art. 50, lett. b) è possibile procedere ad affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato che:

le attività per cui vengono attivati i seguenti affidamenti rientrano nelle funzioni del Servizio Comunicazione e così le spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio e dell'Ente che rientrano nel PD 1501 "Comunicazione istituzionale" ;

visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) che contiene le linee di mandato e definisce gli obiettivi e i progetti che l'Amministrazione intende raggiungere nell'arco temporale 2025-2029.

dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione partecipazione e innovazione sociale, Dott.ssa Nicoletta Levi;

alla luce dell'allegato I.1 del d.lgs. 36/2023 che definisce, all'art. 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

considerato che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4, comma 2 del d.lgs. 36/2023, secondo cui sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

in conformità di quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;

con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per la fornitura in parola, in considerazione del ridotto valore economico della stessa e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante; ai sensi del comma 1, dell'art. 52, del Nuovo Codice dei Contratti è previsto che "Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

controllati in forma preventiva il DURC e le annotazioni ANAC del fornitori suindicati;

sempre nel rispetto del bollettino di rotazione del comune di Reggio Emilia;

Dato atto che tale attività rientra tra gli obiettivi di cui al PEG 2025 del Servizio Comunicazione, in particolare il PD 1501 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non del Comune;

di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e l'Allegato I.2, del D.Lgs. 36/2023 sull'Attività del RUP, la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione partecipazione e innovazione sociale Dott.ssa Nicoletta Levi;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 136/2023 art. 50 e 76;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- visto l'art. 18 del Decreto lgs. 36/2023 che dispone la possibilità di stipulare mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

preso atto altresì che il responsabile del procedimento ha recepito le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 e ha recepito la regolarità dei DURC e le annotazioni ANAC;

DETERMINA

per le motivazioni e finalità indicate in narrativa, che qui si intendono richiamate integralmente, dando atto che le stesse assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/200 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" di impegnare la spesa complessiva di 17.080,00 Euro lordi alla MAUS AND MUTTLEY S.N.C. DI CHIARA PASOTTI E MANUELA PECORARI – CF e p. IVA 02235990351 – con sede legale in via

ARIOSTO 17 REGGIO NELL'EMILIA RE 42121 per un servizio di ideazione e progettazione di un piano di comunicazione integrata a supporto del piano strategico RE_ACTS del comune di Reggio Emilia finalizzata all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 – CPV 79340000-9 servizi pubblicitari e di marketing per un importo di 14.000,00 Euro + iva – CIG da inserire in fase di esecuzione del contratto.

di impegnare 17.080,00 Euro di impegnare gli importi lordi suindicati, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.004 "Pubblicità" – del Bilancio 2025-2027 - annualità 2025 - al capitolo 3305 del PEG 2025 denominato "Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini", codice prodotto 2025_PD_1501 "Comunicazione Istituzionale", centro di costo 0104, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

di dare atto che l'azienda è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza);

che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà attribuito successivamente in sede di predisposizione della trattativa diretta;

che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione – AVCP/ANAC – L.190/2012 – della sezione Trasparenza di j-Ente-atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente-contabilità nell'emissione del relativo buono d'ordine;

che, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento, il relativo perfezionamento contrattuale, avverrà mediante trattativa diretta;

di dare infine atto che ii suindicati impegni di spesa, ricadendo nelle spese di comunicazione ex art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), essendo di importo superiore ai 5.000,00 Euro dovrà essere inoltrati alla competente Sezione della Corte dei Conti;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.