



## **ALLEGATO B**

### **Piano Esecutivo di Gestione 2025**

#### **PEG\_2025**

---

## **AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE**

**Elaborazione del 15/12/2025**

# **AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE**

## **Centro di Responsabilità**

16 - SERVIZI AI CITTADINI

29 - SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI

72 - SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

75 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

85 - SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

87 - SERVIZIO CURA DELLE PERSONE

A2 - AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE

## 16 - SERVIZI AI CITTADINI

Dirigente: Bevilacqua Alberto

| Indirizzo strategico DUP    | Obiettivo strategico DUP                          | Azione strategica DUP                                    | Codice Progetto | Progetto                                                                                                                          | Budget            | % di assorbimento risorse finanziarie |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE | La governance condivisa e l'innovazione in Comune | Anticorruzione, trasparenza e controlli                  | 2025_PD_16PA    | Anticorruzione                                                                                                                    |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_16PT    | Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore                                                |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_16TP    | Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023                                          |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                              |                   |                                       |
|                             |                                                   | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica          | 2025_PD_1640    | Gestione delle attività di controllo e verifica in materia di servizi demografici                                                 |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_1641    | Gestione dell'aggiornamento delle informazioni ai cittadini e degli strumenti di comunicazione in materia di servizi demografici. |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_16TD    | Trasformazione digitale                                                                                                           |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                              |                   |                                       |
|                             |                                                   | Organizzazione del personale                             | 2025_PD_1621    | Funzioni di polizia mortuaria                                                                                                     |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_1625    | Operazioni cimiteriali                                                                                                            | 171.931,00        | 7,63 %                                |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_1638    | Gestione dei servizi di front office in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e AIRE. Attività di consulenza al pubblico. | 501.725,23        | 22,25 %                               |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_1639    | Gestione delle attività di istruttoria dei procedimenti dei servizi demografici.                                                  |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_1642    | Attività interna formativa e di aggiornamento rivolte al personale dei servizi demografici.                                       | 0,00              | 0,00 %                                |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_1648    | Consultazioni elettorali 2025                                                                                                     |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_1650    | Progetto "Parlo con te"                                                                                                           |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                              | <b>673.656,23</b> | <b>29,88 %</b>                        |
|                             |                                                   | Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti | 2025_PG_16PN    | PNRR, formazione e accessibilità.                                                                                                 |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                              |                   |                                       |
|                             |                                                   | Tutela dei dati personali                                | 2025_PD_16PR    | Privacy                                                                                                                           |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                              |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                           | <b>673.656,23</b> | <b>25,91 %</b>                        |

|                             |                                |                                                             |              |                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                 |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE | La legalità                    | La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione | 2025_PD_16QU | Progetto qualità dei servizi                                                                                                                                                                                                         |                     |                 |
|                             |                                |                                                             |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                                                 |                     |                 |
|                             |                                |                                                             |              | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                                                                              |                     |                 |
|                             |                                |                                                             |              | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>673.656,23</b>   | <b>25,91 %</b>  |
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE       | Garantire il diritto alla casa | Governance delle politiche per l'abitare                    | 2025_PD_1643 | Gestione domande di alloggi di edilizia residenziale pubblica, graduatorie e provvedimenti di assegnazione. Gestione degli assegni di maternità e nucleo familiare e contributi alle famiglie disposti dalla Regione Emilia-Romagna. | 1.300,00            | 0,06 %          |
|                             |                                |                                                             | 2025_PD_8932 | Azioni ed interventi in materia di housing sociale sia con attività proprie sia mediante attività affidate ad ACER.                                                                                                                  | 1.579.520,36        | 70,06 %         |
|                             |                                |                                                             |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>1.580.820,36</b> | <b>70,12 %</b>  |
|                             |                                |                                                             |              | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>1.580.820,36</b> | <b>74,09 %</b>  |
|                             |                                |                                                             |              | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>1.580.820,36</b> | <b>74,09 %</b>  |
|                             |                                |                                                             |              | <b>Totale CDR</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>2.254.476,59</b> | <b>100,00 %</b> |

## Prodotto

**2025\_PD\_1621**

### Funzioni di polizia mortuaria

Descrizione

Attività svolte dall'ufficio di polizia mortuaria sulla base delle competenze stabilite dalla legge e dal regolamento comunale.

In particolare:

- ricevimento richieste dei servizi e gestione di tutti i provvedimenti connessi al funerale
- provvedimenti in materia di cremazione di salme, affidamento e dispersione di ceneri
- concessioni cimiteriali
- autorizzazioni e provvedimenti in materia di tombe di famiglia
- abbonamenti ai servizi di luce votiva
- funzioni ispettive e di controllo sulle imprese funebri

Tali funzioni sono espletate sempre più spesso con tecnologie on-line (segnalazioni guasti votive, prenotazioni servizi funebri, invio fatture, ...)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Organizzazione del personale

| Codice indicatore | Indicatore                                                        | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1621_1          | Numero funerali                                                   | 2500                 |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_10         | N. di affidamenti di ceneri                                       | 200                  |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_11         | N. autorizzazione alla dispersione di ceneri                      | 180                  |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_3          | Numero di cremazioni                                              | 1700                 |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_5          | Numero procedimenti inerenti cremazioni                           | 1200                 |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_6          | Tempi massimi di esecuzione delle cremazioni (espresso in giorni) | 10                   |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_7          | Concessioni cimiteriali                                           | 800                  |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_8          | Abbonamenti lampade votive                                        | 13800                |
|                   | Nota:                                                             |                      |
| O_1621_9          | N. attività ispettive su imprese funebri                          | 1                    |
|                   | Nota:                                                             |                      |

Budget previsto

|                  |                                                                                                               | Entrate Correnti    | Entrate Investimenti |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Cap. 5200 Art.   | PROVENTI DEI SERVIZI FUNEBRI                                                                                  | 120.700,00          |                      |
| Cap. 5280 Art. 1 | PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI PER ILLUMINAZIONE VOTIVA == RILEVANTE AI FINI IVA==                          | 343.400,00          |                      |
| Cap. 6250 Art.   | PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI IN USO BENI CIMITERIALI                                                  | 500.000,00          |                      |
| Cap. 8440 Art.   | CORRISPETTIVO PER COSTI DI CREMAZIONE SALME                                                                   | 1.060.000,00        |                      |
| Cap. 9600 Art. 1 | PROVENTI PER CONCESSIONE AREE CIMITERIALI (AD AUTOFINANZIAMENTO INTERVENTI PROG.MAN.STRAORD. CIMITERI)        |                     | 60.000,00            |
| Cap. 9600 Art. 2 | PROVENTI PER CONCESSIONE AREE CIMITERIALI CIMITERO RIVALTA (AMPLIAMENTO)A REINTEGRO COSTI PRESTITO FLESSIBILE |                     | 200.000,00           |
| <b>Totale</b>    |                                                                                                               | <b>2.024.100,00</b> | <b>260.000,00</b>    |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Boni Marisa        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |
| Fattori Vanessa    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Longhi Loretta     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |

## Prodotto

**2025\_PD\_1625**

### Operazioni cimiteriali

Descrizione

Operazioni cimiteriali

Il prodotto si riferisce a tutte le operazioni compiute in corso d'anno in ambito cimiteriale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

Obiettivo Strategico

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

Azione

Organizzazione del personale

| Codice indicatore | Indicatore                                                                        | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1621_1          | Iniziative di animazione nei cimiteri: visite guidate al cimitero Monumentale     | 3                    |
|                   | Nota:                                                                             |                      |
| O_1621_2          | Iniziative di animazione nei cimiteri: Spettacolo musicale di animazione teatrale | 3                    |
|                   | Nota:                                                                             |                      |
| O_1621_4          | Numero operazioni cimiteriali                                                     | 6000                 |
|                   | Nota:                                                                             |                      |
| O_1621_5          | Numero dei cimiteri                                                               | 27                   |
|                   | Nota:                                                                             |                      |

## Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                        | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 28626 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER I CIMITERI CITTADINI                                                                                                       |                     | 77.575,00         |
| Cap. 28629 Art. | GESTIONE FORNO CREMATORIO                                                                                                                              |                     | 76.456,00         |
| Cap. 32441 Art. | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI ===VEGG. CAP/E 3529== |                     | 8.400,00          |
| Cap. 3529 Art.  | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI ===VEGG. CAP U/32441 ===                               | 8.400,00            |                   |
| Cap. 39700 Art. | RIMBORSO PER RETRODAZIONI DI TOMBE E LOCULI                                                                                                            |                     | 9.500,00          |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                        | <b>8.400,00</b>     | <b>171.931,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bettè Alessandro   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Borghi Livio       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Cavazzoni Umberto  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Montanari Marta    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Serri Gianluca     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Silvestri Paolo    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |



## Prodotto

**2025\_PD\_1638**

### **Gestione dei servizi di front office in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e AIRE. Attività di consulenza al pubblico.**

Descrizione

L'attività di front office riguarda:

- il rilascio immediato di certificazioni, estratti, attestazioni, carte d'identità, autenticazioni di firma, di fotografia
- la ricezione delle richieste di certificazione storica, variazione dati anagrafici, ricerche d'archivio
- ricezione delle istanze per le procedure di competenza dei servizi demografici che non permettono l'erogazione a vista.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Organizzazione del personale                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                   | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1638_1          | N. carte d'identità rilasciate                                                               | 22000                |
|                   | Nota:                                                                                        |                      |
| O_1638_2          | N. certificazioni anagrafiche emessi da operatore                                            | 55000                |
|                   | Nota:                                                                                        |                      |
| O_1638_3          | n. licenze di caccia                                                                         | 350                  |
|                   | Nota:                                                                                        |                      |
| O_1638_4          | Attività di rilascio certificazioni storiche, ricerche archivio, attestazioni varie          | 200                  |
|                   | Nota:                                                                                        |                      |
| O_1638_5          | Matrimoni e unioni civili gestiti                                                            | 780                  |
|                   | Nota:                                                                                        |                      |
| O_1638_6          | Certificati rilasciati da portale telematico Elix                                            | 6500                 |
|                   | Nota: 1920 anagrafe - 2180 stato civile (30/06)<br>3105 anagrafe - 3572 stato civile (31/10) |                      |
| O_1638_7          | Numero notifiche registrate a protocollo                                                     | 10000                |
|                   | Nota:                                                                                        |                      |

|                       |                                                                                                                                                                          | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 25011 Art.       | RIVERSAMENTO ALLO<br>STATO CORRISPETTIVI<br>INCASSATI PER<br>RILASCIO CARTE<br>D'IDENTITA'<br>ELETTRONICHE<br>==VEGG CAP. E<br>5011                                      |                     | 477.657,79        |
| Cap. 25011 Art.<br>50 | RIVERSAMENTO ALLO<br>STATO CORRISPETTIVI<br>INCASSATI PER<br>RILASCIO CARTE<br>D'IDENTITA'<br>ELETTRONICHE E -<br>APPLICAZIONE AVANZO<br>VINCOLATO ==VEGG<br>CAP. E 5011 |                     | 2.317,44          |
| Cap. 3872 Art.        | CONTRIBUTO DELLA<br>REGIONE PER DISTRIBUZIONE<br>TESSERINI ESERCIZIO<br>VENATORIO.                                                                                       | 80,00               |                   |
| Cap. 5000 Art. 1      | DIRITTI DI SEGRETERIA<br>PER RICERCHE<br>D'ARCHIVIO                                                                                                                      | 2.525,00            |                   |
| Cap. 5009 Art.        | DIRITTI DI SEGRETERIA<br>PER CERTIFICAZIONI ED<br>ATTESTAZIONI                                                                                                           | 151.500,00          |                   |
| Cap. 5011 Art.        | ENTRATE DA<br>CORRISPETTIVI PER EMISSIONE CARTE<br>D'IDENTITA' ELETTRONICHE<br>===VEGG CAP. U<br>25011                                                                   | 477.657,79          |                   |
| Cap. 5037 Art.        | DIRITTI DI NOTIFICA<br>(SERVIZI DEMOGRAFICI)                                                                                                                             | 16.160,00           |                   |
| Cap. 7520 Art.        | PRESTAZIONI DI<br>SERVIZIO PER ATTIVITA'<br>SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI                                                                                                |                     | 21.750,00         |
| Cap. 8463 Art.        | RIMBORSO SPESE PER<br>UTILIZZO SALLA DEL<br>TRICOLORE PER I<br>MATRIMONI                                                                                                 | 1.363,50            |                   |
| <b>Totale</b>         |                                                                                                                                                                          | <b>649.286,29</b>   | <b>501.725,23</b> |

| Nome Soggetto           | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bassoli Roberto         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Begliardi Roberto       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Bevilacqua Alberto      | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Bonaccini Stefania      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Cantali Rosalba         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Capiluppi Katia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Caruso Debora Cinzia    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Casado Soto Gema        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Cedrarò Alberto         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cino Giuseppe           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Consolini Cinzia        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Conti Nicoletta         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Cordasco Rosanna        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cristofori Paola        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Davoli Elisa            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Fiore Rita              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Frongillo Giorgia       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Gianferrari Paolo       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Guidetti Chiara         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Infanti Elena           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Iori Giuseppe           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Irina Cristina Pesotchi | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Lari Silvia             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Maggi Simona            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Mainardi Giulia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Mantovi Claudia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Mariani Alessandra      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Marra Maurizio          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Mele Michelangelo       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Menozzi Marco           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Montanari Roberta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Natale Antonella        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Nicosia Maria           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Prandi Lorena           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Sara Gilli              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Spaggiari Irene         | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Tognoni Miria           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Vignali Stefania        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_1639**

### **Gestione delle attività di istruttoria dei procedimenti dei servizi demografici.**

Descrizione

Il back office provvede alle attività di istruttoria su procedimenti anagrafici avviati ad iniziativa pubblica e privata dai diversi canali, ed alla conclusione del procedimento nel rispetto dei tempi e delle normative vigenti.  
Il back office provvede anche d'ufficio ad istruire le pratiche di propria competenza, che non prevedono l'iniziativa ad istanza di parte (es. iscrizioni anagrafiche ex art. 16 D.P.R. n. 223/1989, revisioni ed altri adempimenti elettorali, correzione di atti di stato civile ex art. 98, ecc.)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Organizzazione del personale

| Codice indicatore | Indicatore                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1639_1          | N. atti di Stato civile                                   | 8500                 |
|                   | Nota:                                                     |                      |
| O_1639_3          | N. procedimenti di iscrizione anagrafica                  | 5500                 |
|                   | Nota:                                                     |                      |
| O_1639_4          | N. registrazioni di cancellazione per emigrazione         | 2500                 |
|                   | Nota:                                                     |                      |
| O_1639_5          | N. cambi di abitazione                                    | 5000                 |
|                   | Nota:                                                     |                      |
| O_1639_6          | N. variazioni di dati anagrafici                          | 10000                |
|                   | Nota:                                                     |                      |
| O_1639_7          | N. iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali      | 7000                 |
|                   | Nota:                                                     |                      |
| O_1639_8          | N. movimenti su elenchi scrutatori e presidenti di seggio | 150                  |
|                   | Nota:                                                     |                      |

| Nome Soggetto           | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bassoli Roberto         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Benassi Antonella       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Bevilacqua Alberto      | Dirigente                                    | 7,00 %            |
| Bonaccini Stefania      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Boni Marisa             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |
| Cantali Rosalba         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Capiluppi Katia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Consolini Cinzia        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Conti Nicoletta         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Davoli Elisa            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 75,00 %           |
| Gianferrari Paolo       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Guidetti Chiara         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 85,00 %           |
| Infanti Elena           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 75,00 %           |
| Iori Giuseppe           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 55,00 %           |
| Irina Cristina Pesotchi | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Maggi Simona            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Mainardi Giulia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Mariani Alessandra      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Marra Maurizio          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Mele Michelangelo       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Montanari Roberta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Nicosia Maria           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Spaggiari Irene         | Posizione Organizzativa                      | 18,00 %           |
| Tognoni Miria           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Vignali Stefania        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Visco Donata            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |

## Prodotto

**2025\_PD\_1640**

### **Gestione delle attività di controllo e verifica in materia di servizi demografici**

Descrizione

Attività di controllo del territorio, dei nuclei familiari e della corrispondenza tra l'archivio anagrafico e lo stato di fatto.

Tale attività si svolge attraverso diverse tipologie:

1) verifiche d'ufficio

2) segnalazioni di altri Enti e/o uffici

3) specifici progetti di monitoraggio su zone specifiche della città e su alloggi particolarmente affollati.

I controlli competono ai servizi demografici in coordinamento con i messi accertatori e la polizia municipale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1640_1          | N. sopralluoghi per accertamento della residenza                                                                                                                         | 9000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                    |                      |
| O_1640_2          | N. pratiche di cancellazione per irreperibilità istruite                                                                                                                 | 700                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                    |                      |
| O_1640_3          | Istruttorie gestite per iscrizioni anagrafiche in particolari casistiche in coordinamento con gli altri servizi dell'area                                                | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                    |                      |
| O_1640_4          | Monitoraggio dell'efficacia del protocollo della gestione dei senza fissa dimora e eventuale adeguamento in collaborazione con il servizio Contrasto alle povertà urbane | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                    |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Begliardi Roberto  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 75,00 %           |
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 7,00 %            |
| Cedraro Alberto    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Cino Giuseppe      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Cordasco Rosanna   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Iori Giuseppe      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Menozzi Marco      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Natale Antonella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Spaggiari Irene    | Posizione Organizzativa                      | 10,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_1641**

### **Gestione dell'aggiornamento delle informazioni ai cittadini e degli strumenti di comunicazione in materia di servizi demografici.**

Descrizione

Monitorare l'aggiornamento e la validità delle informazioni offerte all'utenza tramite sia il sito istituzionale che gli altri strumenti fisici (cartellonistica, segnaletica, pulsantiera e numeratore, ecc...) che permettono al pubblico un corretto accesso agli uffici.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1641_1          | N. revisioni periodiche delle schede e modulistica di competenza (almeno ogni 3 mesi) | 4                    |
|                   | Nota:                                                                                 |                      |
| O_1641_2          | Aggiornamento schede in caso di modifiche normative e/o organizzative entro max gg    | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                 |                      |
| O_1641_3          | Revisione generale della modulistica in uso al front office anagrafe                  | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                 |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 8,00 %            |
| Iori Giuseppe      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Mele Michelangelo  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Spaggiari Irene    | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |



## Prodotto

**2025\_PD\_1642**

### **Attività interna formativa e di aggiornamento rivolte al personale dei servizi demografici.**

Descrizione

Nell'attività dei servizi demografici, si rendono necessari approfondimenti periodici e costanti di tematiche specifiche sia in conseguenza di modifiche normative che della necessità di risoluzione di 'casi pratici' più complessi. Dal confronto tra operatori e dalla condivisione delle problematiche scaturisce un'ottimizzazione delle procedure e una messa a punto delle pratiche operative.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Organizzazione del personale                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1642_1          | % si dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                               |                      |

| Nome Soggetto           | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bassoli Roberto         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Begliardi Roberto       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Bevilacqua Alberto      | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Cantali Rosalba         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Capiluppi Katia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Casado Soto Gema        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cedrarò Alberto         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cino Giuseppe           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cordasco Rosanna        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cristofori Paola        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Davoli Elisa            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Fiore Rita              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Frongillo Giorgia       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Gianferrari Paolo       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Guidetti Chiara         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Infanti Elena           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Iori Giuseppe           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Irina Cristina Pesotchi | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Lari Silvia             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Mantovi Claudia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Mariani Alessandra      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Mele Michelangelo       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 %           |
| Menozi Marco            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Natale Antonella        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Nicosia Maria           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Prandi Lorena           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Sara Gilli              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Spaggiari Irene         | Posizione Organizzativa                      | 19,00 %           |
| Tognoni Miria           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Vignali Stefania        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Prodotto

2025\_PD\_1643

**Gestione domande di alloggi di edilizia residenziale pubblica, graduatorie e provvedimenti di assegnazione. Gestione degli assegni di maternità e nucleo familiare e contributi alle famiglie disposti dalla Regione Emilia-Romagna.**

Descrizione

Edilizia residenziale pubblica: ricevimento delle domande di alloggi, formazione delle graduatorie e adozione dei provvedimenti di assegnazione e decadenza. Assegni di maternità e nucleo familiare numerosi: istruttoria, controlli e comunicazioni all'INPS ai fini della liquidazione. Bando fondo affitto: redazione e pubblicazione; coordinamento e monitoraggio dell'attività di ricezione delle istanze da modulo online. Pubblicazione della graduatoria e liquidazione contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                    |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Garantire il diritto alla casa           |
| <b>Azione</b>               | Governance delle politiche per l'abitare |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1643_1          | Trattazione delle richieste di informazioni dell'utenza sui servizi erogati dall'ufficio (appuntamenti, contatti telefonici e via mail/PEC) | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                       |                      |
| O_1643_10         | Attività di esame e scarico di posizioni di assegnatari inesigibili                                                                         | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                       |                      |
| O_1643_10         | % delle domande ricevute di rinegoziazione del canone istruite                                                                              | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                       |                      |
| O_1643_2          | % dei controlli sostanziali effettuati sui beneficiari di ERP, assegni di maternità e nucleo numeroso, fondo affitti                        | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                       |                      |
| O_1643_3          | % procedimenti di assegnazione effettuati sulla base degli alloggi disponibili                                                              | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                       |                      |
| O_1643_4          | Tutela del patrimonio ERP: N. atti di decadenza e di sgombero di alloggi occupati abusivamente effettuati                                   | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                       |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1643_5          | % degli alloggi assegnati sulla base degli alloggi disponibili                     | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                              |                      |
| O_1643_6          | % delle domande di assegno di maternità inserite nel portale INPS per liquidazione | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                              |                      |
| O_1643_7          | % istruttorie eseguite sulle istanze ERP pervenute                                 | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                              |                      |
| O_1643_8          | % istruttorie eseguite sulle domande di assegno di maternità pervenute             | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                              |                      |
| O_1643_9          | % domande fondo affitto liquidate sulla base della disponibilità                   | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                              |                      |

#### Budget previsto

|                                                                                                                                                                 | Spese Correnti  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Cap. 24260 Art. SPESE PER IL FUNZIONAMENTO COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE GRADUATORIE PER L'ASSEGNAZIONE ALLOGGI E.R.P.(gettoni presenza , spese notarili, ecc.) | 1.300,00        |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                   | <b>1.300,00</b> |

| Nome Soggetto          | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bertani Francesca      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 %           |
| Bevilacqua Alberto     | Dirigente                                    | 6,00 %            |
| Brugnoli Elena         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Cattani Gabriele       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Chichierchia Maria     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Gualerzi Mara          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Raineri Carlo Gregorio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Spaggiari Irene        | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |

## Prodotto

### 2025\_PD\_16QU      Progetto qualità dei servizi

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                                 |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La legalità                                                 |
| <b>Azione</b>               | La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_16QU_1          | Richieste online certificati:<br>Tempo per il rilascio di documenti in risposta alle istanze pervenute tramite piattaforma (n. giorni lavorativi)           | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| O_16QU_2          | Gestione reclami:<br>% di Reclami o segnalazioni ricevute a cui viene data risposta scritta                                                                 | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| O_16QU_3          | Gestione reclami:<br>% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper                                              | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| O_16QU_4          | Richieste online certificati: Valutazione da parte degli utenti dell'esperienza di compilazione della domanda online. Giudizio medio: 4 (su scala da 1 a 5) | 4                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| O_16QU_5          | Aggiornamento costante Scheda Modalità di accesso ai servizi                                                                                                | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Ultimo aggiornamento 13/03/2025                                                                                                                       |                      |
| O_16QU_6          | Questionario di Valutazione da parte dei presidenti di seggio. Giudizio complessivo medio: 7,5 (su scala da 1 a 10)                                         | 7,5                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 4,00 %            |
| Mele Michelangelo  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Spaggiari Irene    | Posizione Organizzativa                      | 10,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8932**

**Azioni ed interventi in materia di housing sociale sia con attività proprie sia mediante attività affidate ad ACER.**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Garantire il diritto alla casa  
**Azione** Governance delle politiche per l'abitare

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_8932_1          | % attestazioni rilasciate per indice aggiuntivo 0,05 sulla base delle richieste                         | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |
| M_8932_2          | Patrimonio abitativo ERP:<br>N. casi di morosità trattati ai fini del discarico                         | 15                   |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |
| M_8932_3          | % delle domande per alloggi per anziani istruite                                                        | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |
| M_8932_4          | Numero contratti sottoscritti nell'ambito della gestione dell'Agenzia per l'affitto e patto per la casa | 4                    |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |

Budget previsto

|                    |                                                                                                                            | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti   |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Cap. 31251 Art.    | TRASFERIMENTO A FAMIGLIE PER SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE ===VEGG. CAP/E 4780 ===                     |                     | 1.131.105,36        |
| Cap. 31252 Art. 60 | CONGUAGLIO GESTIONE ALLOGGI PER P ANNI PRECEDENTI - APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO                                        |                     | 298.415,00          |
| Cap. 31255 Art. 50 | TRASFERIMENTO AD ACER PER REALIZZAZIONE PROGETTO "PATTO PER LA CASA" APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO ===VEGG. CAP/E 4785 === |                     | 150.000,00          |
| Cap. 4780 Art.     | CONTRIBUTI REGIONALI PER SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE ==VEGG. CAP/U 31250 - 31251 3144 1 ==           | 600.000,00          |                     |
| <b>Totale</b>      |                                                                                                                            | <b>600.000,00</b>   | <b>1.579.520,36</b> |

| Nome Soggetto          | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bertani Francesca      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Bevilacqua Alberto     | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Cattani Gabriele       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Chichierchia Maria     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Gualerzi Mara          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Raineri Carlo Gregorio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Spaggiari Irene        | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

2025\_PG\_1650

### Progetto "Parlo con te"

Descrizione

Il progetto individua dei target di utenza con caratteristiche specifiche cui associare, in un'ottica di qualità del servizio, azioni e percorsi dedicati e dotati a volte della dovuta riservatezza. L'obiettivo è occuparsi delle seguenti categorie:

cittadini che hanno urgenza di partire o di compiere atti giuridici o altre azioni e sono sprovvisti di carta di identità;

over 65;

famiglie composte da genitori con figli minori che hanno necessità di date particolari nel sistema di prenotazione per essere tutti presenti al rilascio della carta di identità;

cittadini che accedono accompagnati da assistenti sociali o operatori per situazioni particolari;

figli minori di famiglie cosiddette «arcobaleno» con ipotesi di maternità intenzionale;

cittadini in transizione di genere che usufruiscono o meno del protocollo per l'uso dell'alias, la cui registrazione con alias nel sistema di prenotazione consente di attuare un corretto ricevimento al Front Office2.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

Obiettivo Strategico

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

Azione

Organizzazione del personale

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_1650_1          | Ore di formazione specifica in materia di comunicazione e approccio all'utenza per gli operatori di front office anagrafico con eventuale allargamento ad altri operatori | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                     |                      |
| P_1650_2          | Redazione di un protocollo per la procedura di accesso personalizzato ai servizi di sportello anagrafici                                                                  | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                     |                      |



| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 2,00 %            |
| Mele Michelangelo  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Spaggiari Irene    | Posizione Organizzativa                      | 2,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_16PA      Anticorruzione

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | <p>La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.</p> <p>La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|             | <p>A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.</p> <p>Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.</p> <p>Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.</p> <p>L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.</p> <p>Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPCT semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.</p> <p>In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.</p> |

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------|----------------------|
| M_16PA_1          | Monitoraggio entro 15 giorni da richiesta RPCT | 15                   |
|                   | Nota:                                          |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_16PA_1_1        | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90                   |
|                   | Nota:                                                                     |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente           | 2,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_16PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Tutela dei dati personali                         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_16PR_1          | Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio. | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |
| M_16PR_2          | Formazione in aula dell'intero personale del Servizio in materia di protezione dei dati personali a cura del Responsabile della protezione dei dati personali e Ufficio Privacy.                                                                            | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |
| M_16PR_3          | Attività di audit interno al Servizio effettuata dall'ufficio privacy finalizzata al controllo della correttezza degli adempimenti formali e alla verifica delle prassi e dei corretti comportamenti in materia di protezione dei dati personali.           | 31/12/2025           |

| Codice indicatore | Indicatore                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente           | 0,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_16PT**

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_16PT_1          | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                         |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente           | 2,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_16TD Trasformazione digitale

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | <p>Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online</li> <li>- Adesione allo stato civile digitale. Rispettare le fasi di competenza previste per il subentro ad ANSC.</li> <li>- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.</li> </ul> |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                           | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_16TD_1          | Digitalizzazione delle richieste afferenti all'ufficio elettorale: % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute: | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                |                      |
| M_16TD_2          | Digitalizzazione delle Richieste afferenti all'Ufficio Casa. % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute:       | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                |                      |
| M_16TD_3          | Fascicolazione informatica: Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)      | 97                   |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio                                                                                                                      |                      |
| M_16TD_4          | Digitalizzazione richieste di certificati anagrafici ed estratti di stato civile. % domande pervenute tramite software IOL / totale domande pervenute (esclusa pec)  | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                |                      |
| M_16TD_5          | Adesione allo stato civile digitale. Rispettare le fasi di competenza previste per il subentro ad ANSC. Entro il                                                     | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                |                      |
| M_16TD_6          | Proseguire l'implementazione dei processi gestiti dall'Ufficio Casa sul nuovo applicativo                                                                            | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                        | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_16TD_7          | Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio. Entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                             |                      |

Budget previsto

|                |                                                                                               | Entrate Correnti |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Cap. 3986 Art. | CONTRIBUTI MINISTERIALI PER REALIZZAZIONE A.N.P.R. (ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE) | 7.000,00         |
| <b>Totale</b>  |                                                                                               | <b>7.000,00</b>  |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bertani Francesca  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Iori Giuseppe      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Mele Michelangelo  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Spaggiari Irene    | Posizione Organizzativa                      | 11,00 %           |



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_16TP**

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_16TP_1          | Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_16TP_2          | Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a            | 30                   |
|                   | Nota:                                                  |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_16PN**      **PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_16PN_1          | Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >= | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_16PN_2          | dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |

|                      |                            |                          |
|----------------------|----------------------------|--------------------------|
| <b>Nome Soggetto</b> | <b>Relazione Personale</b> | <b>Impegno Personale</b> |
|----------------------|----------------------------|--------------------------|

## Progetto

2025\_PG\_1648

Consultazioni elettorali 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Organizzazione del personale                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_1648_1          | Adempimenti preliminari. Individuazione degli operatori non appartenenti al servizio che collaboreranno agli adempimenti elettorali | 14/04/2025           |
|                   | Nota: Comunicazione nominativi a ufficio personale per autorizzazione straordinari                                                  |                      |
| M_1648_10         | % richieste di autorizzazioni voto assistito istruite                                                                               | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| M_1648_11         | N. scrutatori nominati (comprese le sostituzioni)                                                                                   | 510                  |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| M_1648_12         | N. presidenti di seggio nominati (comprese le sostituzioni)                                                                         | 168                  |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| M_1648_13         | % delle richieste di autorizzazioni al voto in luogo di cura istruite                                                               | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| M_1648_2          | N. sportelli aperti per rilascio tessere elettorali nella settimana del voto                                                        | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| M_1648_3          | Attività formativa % presidenti di seggio coinvolti nella formazione                                                                | 100%                 |
|                   | Nota: Coinvolti anche il 100% dei segretari                                                                                         |                      |
| M_1648_4          | Redazione guida sistematica e invio per mail ai Presidenti di seggio in preparazione al corso di formazione                         | 06/06/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| M_1648_5          | Redazione di un vademecum specifico per lo scrutinio da consegnare al personale ai seggi in occasione delle nomine                  | 20/05/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_1648_6          | N. tessere elettorali rilasciate in occasione delle consultazioni elettorali                                                                               | 2000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                      |                      |
| M_1648_7          | % richieste di ammissione al voto istruite                                                                                                                 | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                      |                      |
| M_1648_8          | % operatori comunali coinvolti nella formazione specifica per le attività di propria competenza (rilascio tessere - assistenza tecnica - ricezioni plichi) | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                      |                      |
| M_1648_9          | % richieste di voti a domicilio gestiti                                                                                                                    | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                      |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bevilacqua Alberto | Dirigente                                    | 4,00 %            |
| Capiluppi Katia    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Iori Giuseppe      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Spaggiari Irene    | Posizione Organizzativa                      | 10,00 %           |
| Tognoni Miria      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## 29 - SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI

Dirigente: Cioce Saverio

| Indirizzo strategico DUP | Obiettivo strategico DUP                                                                   | Azione strategica DUP                            | Codice Progetto | Progetto                                                                                                        | Budget     | % di assorbimento risorse finanziarie |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|
| SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE | Reggio Emilia città in Movimento: rendere più sostenibile ed efficiente la mobilità locale | Governance per una mobilità sostenibile          | 2025_PG_2907    | Reggio Emilia città dei sentieri                                                                                |            |                                       |
|                          |                                                                                            |                                                  |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                            |            |                                       |
|                          |                                                                                            |                                                  |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                         |            | <b>0,25 %</b>                         |
|                          | Reggio Emilia città Responsabile                                                           | Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici | 2022_PG_54530 1 | MS verde pubblico e arredo urbano 2022                                                                          | 2.402,54   | 0,03 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2023_PG_54530 1 | MS verde pubblico e arredo urbano 2023                                                                          | 7.566,36   | 0,10 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2023_PG_54530 2 | MESSA A DIMORA DI UN ALBERO PER OGNI NEONATO (nascite 2021)                                                     | 452,00     | 0,01 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2024_PG_54530 1 | MS verde pubblico e arredo urbano 2024                                                                          | 2.201,74   | 0,03 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2024_PG_54530 2 | MS verde pubblico e arredo urbano 2024 - Il stralcio                                                            | 309.962,25 | 4,22 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2025_PD_4511    | Gestione del verde urbano, forestazione, resilienza, biodiversità, bellezza, fruibilità dei parchi e aree verdi | 421.418,53 | 5,74 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2025_PG_54530 1 | MS verde pubblico e arredo urbano 2025                                                                          | 353.742,96 | 4,82 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2025_PG_54530 2 | Realizzazione interventi di forestazione urbana                                                                 | 14.999,90  | 0,20 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | 2025_PG_54530 3 | MS verde pubblico 2025 - LOTTO 2 - Secondo Stralcio                                                             | 249.999,90 | 3,40 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | A_36501         | Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento                                                | 1.662,61   | 0,02 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | B_38401         | Riqualificazione parco ex legnolandia                                                                           | 179.900,00 | 2,45 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | B_48301         | Microforestazione urbana per il network del verde area artigianale quartiere Bazzarola (via Mazzacurati)        | 419.519,38 | 5,71 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | B_48401         | Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica                        | 348.188,00 | 4,74 %                                |
|                          |                                                                                            |                                                  | C_49201         | Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento 2024                                           | 200.000,00 | 2,72 %                                |

|                             |                                                                                                      |                                                               |                |                                                                                            |                     |                |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|
| SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE    | Reggio Emilia città Responsabile                                                                     | Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici              | C_50401        | Parco campovolo – Incremento e valorizzazione delle dotazioni ecologico-ambientali (ATUSS) | 685.000,00          | 9,32 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               | D_52301        | Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento 2025                      | 42.213,59           | 0,57 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               | Z_26401        | Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento                           | 177.777,20          | 2,42 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Azione</b>                                                                       | <b>3.417.006,96</b> | <b>46,52 %</b> |
|                             |                                                                                                      | Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale | B_45302        | Realizzazione di tre aree sgambamento cani a Fogliano, Rosta Nuova e Roncocesi             | 671,13              | 0,01 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               | D_54501        | Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2025                                             | 45.000,00           | 0,61 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Azione</b>                                                                       | <b>45.671,13</b>    | <b>0,62 %</b>  |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                    | <b>3.462.678,09</b> | <b>54,65 %</b> |
|                             | Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile | Riqualificazione dello spazio pubblico                        | C_53701        | Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città)                     | 14.900,00           | 0,20 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               | C_53801        | Installazione di 22 opere d'arte presso il parco della Acque Chiare                        | 32.000,00           | 0,44 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               | Z_21101        | Sistemazione degli spazi aperti e aree verdi del cimitero di Coviolo                       | 6.227,27            | 0,08 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Azione</b>                                                                       | <b>53.127,27</b>    | <b>0,72 %</b>  |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                    | <b>53.127,27</b>    | <b>0,67 %</b>  |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                    | <b>3.515.805,36</b> | <b>55,58 %</b> |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                |                                                                                            |                     |                |
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE | La governance condivisa e l'innovazione in Comune                                                    | Anticorruzione, trasparenza e controlli                       | 2025_PD_29PA   | Anticorruzione                                                                             |                     |                |
|                             |                                                                                                      |                                                               | 2025_PD_29PT   | Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore         |                     |                |
|                             |                                                                                                      |                                                               | 2025_PD_29TP   | Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023   |                     |                |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Azione</b>                                                                       |                     |                |
|                             |                                                                                                      | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica               | 2025_PD_29TD   | Trasformazione digitale                                                                    |                     |                |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Azione</b>                                                                       |                     |                |
|                             |                                                                                                      | Tutela dei dati personali                                     | 2025_PD_29PR   | Privacy                                                                                    | 0,00                | 0,00 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Azione</b>                                                                       | <b>0,00</b>         | <b>0,00 %</b>  |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                    | <b>0,00</b>         |                |
|                             | La sicurezza                                                                                         | Garanzia della sicurezza attraverso la prevenzione            | 2025_PG_545401 | MS sicurezza urbana 2025                                                                   | 40.000,00           | 0,54 %         |
|                             |                                                                                                      |                                                               |                | <b>Totale Azione</b>                                                                       | <b>40.000,00</b>    | <b>0,54 %</b>  |

|                              |                                                                                                       |                                                      |                |                                                                                                                                                                        |                     |                |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  | La sicurezza                                                                                          | Garanzia della sicurezza attraverso la prevenzione   |                | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                | <b>40.000,00</b>    | <b>0,23 %</b>  |
|                              |                                                                                                       |                                                      |                | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                                                                | <b>40.000,00</b>    | <b>0,23 %</b>  |
| SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI | I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni | Il quartiere, una comunità coesa e solidale          | 2025_PD_9507   | CENTRI SOCIALI                                                                                                                                                         | 600.000,00          | 8,17 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PG_2906   | RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI                                                                                                                       |                     |                |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PG_2932   | CONSULTE DI QUARTIERE                                                                                                                                                  | 0,00                | 0,00 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PG_2939   | QUARTIERI COLLABORATIVI. VERSO LA GIUSTIZIA SOCIALE E LA CITTADINANZA DIGITALE - ATUSS                                                                                 | 100.000,00          | 1,36 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PG_429501 | MS Centri Sociali 2025                                                                                                                                                 | 197.881,35          | 2,69 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PG_429502 | MS Centri Sociali 2025 - riparazione tubazione centrale termica - centro sociale Gattaglio                                                                             | 2.118,65            | 0,03 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      |                | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                   | <b>900.000,00</b>   | <b>12,25 %</b> |
|                              | Il quartiere, un territorio curato e sostenibile                                                      | Il quartiere, un territorio curato e sostenibile     | 2025_PD_420701 | Manutenzione ordinaria del verde 2025                                                                                                                                  | 2.062.429,47        | 28,08 %        |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PD_420901 | Manutenzione ordinaria arredo urbano e giochi bimbi 2025                                                                                                               | 135.000,00          | 1,84 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PG_2904   | Raccolta dei rifiuti e pulizia della città                                                                                                                             | 40.000,00           | 0,54 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | D_55901        | Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) 2025                                                                                            | 150.000,00          | 2,04 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      |                | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                   | <b>2.387.429,47</b> | <b>32,50 %</b> |
|                              |                                                                                                       |                                                      |                | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                | <b>3.287.429,47</b> | <b>31,92 %</b> |
|                              | Valorizzazione della città storica                                                                    | Attività produttive, commercio, valorizzazione città | 2025_PG_2901   | PROGETTO COLLABORATIVO USI TEMPORANEI                                                                                                                                  | 111.830,95          | 1,52 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2025_PG_2903   | PLACEMAKING                                                                                                                                                            | 140.000,00          | 1,91 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      |                | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                   | <b>251.830,95</b>   | <b>3,43 %</b>  |
|                              |                                                                                                       |                                                      |                | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                | <b>251.830,95</b>   | <b>2,82 %</b>  |
|                              |                                                                                                       |                                                      |                | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                                                                | <b>3.539.260,42</b> | <b>34,74 %</b> |
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE        | La comunità educante                                                                                  | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14     | 2022_PG_422401 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2022                                                                                           | 284,34              | 0,00 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2022_PG_422402 | MS Riqualificazione aree cortilive scolastiche 2022                                                                                                                    | 288,30              | 0,00 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2023_PG_422401 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2023                                                                                           | 961,12              | 0,01 %         |
|                              |                                                                                                       |                                                      | 2024_PG_422402 | Manutenzione straordinaria da eseguirsi all'interno delle aree cortilive delle scuole primarie e secondarie di primo grado compresa l'impiantistica sportiva anno 2024 | 89.200,00           | 1,21 %         |

|                       |                                   |                                                  |                    |                                                                              |                     |                 |
|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE | La comunità educante              | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14 | 2025_PG_42240<br>1 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2025 | 160.000,00          | 2,18 %          |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale Azione</b>                                                         | <b>250.733,76</b>   | <b>3,41 %</b>   |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale Obiettivo</b>                                                      | <b>250.733,76</b>   | <b>5,19 %</b>   |
|                       | Tutela della salute               | Territorialità e prossimità                      | 2025_PG_2905       | PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"                                            |                     |                 |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale Azione</b>                                                         |                     |                 |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale Obiettivo</b>                                                      |                     |                 |
|                       | Una città aperta e senza barriere | Diritti delle persone fragili                    | 2019_PG_85230<br>3 | Riqualificazione del Parco Noce Nero                                         | 92,36               | 0,00 %          |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale Azione</b>                                                         | <b>92,36</b>        | <b>0,00 %</b>   |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale Obiettivo</b>                                                      | <b>92,36</b>        | <b>4,26 %</b>   |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale Indirizzo</b>                                                      | <b>250.826,12</b>   | <b>9,46 %</b>   |
|                       |                                   |                                                  |                    | <b>Totale CDR</b>                                                            | <b>7.345.891,90</b> | <b>100,00 %</b> |

## Prodotto

### 2025\_PD\_4511

### Gestione del verde urbano, forestazione, resilienza, biodiversità, bellezza, fruibilità dei parchi e aree verdi

Il servizio si occupa di garantire la funzionalità e la fruibilità delle aree verdi e del patrimonio vegetale della città, attraverso azioni di gestione, censimento, autorizzazioni, controllo e promozione del verde.

1. Promozione della fruizione delle aree protette presenti sul territorio comunale quali l'Oasi di Marmirolo, l'Oasi di Cà Pegolotta e il fontanile dell'Ariolo. L'attività può comportare progetti di manutenzione o valorizzazione, qualora previsti dal piano investimenti, l'assegnazione a soggetti terzi dell'attività di gestione ordinaria, apertura, promozione e protezione delle aree sopra citate. L'ufficio valuta per conto del Comune l'incidenza di interventi che interessano le aree protette del territorio comunale.

2. Regolamento del verde: autorizzazione abbattimenti e potature, controlli  
Il servizio gestisce e aggiorna il Regolamento del Verde sulla base del quale autorizza abbattimenti e potature di alberi privati, con il supporto del Consorzio Fitosanitario; esercita un'attività di controllo sul territorio in applicazione del Regolamento del Verde e più in generale della legislazione e dei regolamenti relativi al verde mediante la collaborazione di GEV, GEL e Carabinieri forestali. L'Ufficio gestisce inoltre le segnalazioni di violazione provenienti dagli organi di vigilanza e dai privati; gestione delle richieste di abbattimenti provenienti da altri servizi e uffici del Comune.

3. Attività di gestione, comunicazione e promozione, al fine di migliorare la conoscenza, la fruizione e la cura del verde da parte dei cittadini. Censisce e verifica il verde pubblico comunale, le alberature monumentali pubbliche e private, promuove progetti di riconoscibilità e affidamento alla comunità (volontari del verde) delle aree verdi, gestisce i rapporti con la Regione Emilia-Romagna.

Gestione e realizzazione della "Festa dell'albero".

Censimento e gestione del rinnovo delle concessioni dei pozzi comunali utilizzati per l'irrigazione di parchi e aree verdi pubbliche.

Descrizione



Rilascio di pareri tecnici in ambito verde a seguito di prescrizioni di altri Regolamenti comunali che prevedono la compensazione ambientale in relazione ad ampliamenti urbanistici, cambi di destinazioni d'uso e interventi/lavori in area pubblica.

Aggiornamento dati Istat e di Legambiente; partecipazione ai laboratori di quartiere, gestione e realizzazione delle aree sgambamento cani.

La città è dotata di una grande quantità di aree verdi pubbliche, la gran parte destinate a verde attrezzato di quartiere, una parte a verde di riequilibrio ecologico che si sommano a quelle private o demaniali, una parte di corredo alle strade e alle piazze e alcuni parchi storici. In prospettiva le aree verdi continueranno a crescere ed in particolare in previsione la realizzazione del grande giardino della Reggia di Rivalta.

Contestualmente emergono tre esigenze nuove:

- incrementare la dotazione del verde urbano, privato e pubblico;
- integrare e qualificare il verde periurbano agricolo e naturale;
- diffondere la presenza vegetale in parti della città in cui non è presente, anche con microaree e aumentare la componente naturale delle aree di verde pubblico attrezzato.

Questo processo di trasformazione non è quindi riconducibile alla sola azione di forestazione e va accompagnata al contrario con una qualificazione forte dell'azione di gestione e cura, ordinaria e straordinaria, del verde esistente e con una fortissima azione di coinvolgimento e partecipazione cittadina, sia per la partecipazione alla gestione del verde, sia per un suo uso corretto e rispettoso, sia per la crescita di una maggiore consapevolezza sul valore del verde e in particolare del verde naturale in città, tanto per il verde pubblico che per quello privato.

Forestazione urbana e sviluppo della componente naturale nel verde pubblico e privato:  
il servizio sviluppa specifici progetti di forestazione relativi alle aree pubbliche e alla promozione

della presenza di elementi di verde naturale nelle aree private.  
L'obiettivo è l'incremento del verde urbano con la creazione di nuovi interventi di forestazione tra cui interventi di naturalizzazione ( introduzione di siepi naturali, aree di terzo paesaggio, prati polifiti e porzioni di verde naturale all'interno delle aree di verde pubblico attrezzato, verde temporaneo, pareti e tetti verdi, depavimentazione.) e microforestazione in varie zone della città.

Realizzazione di progetto di forestazione, rinaturalizzazione e riqualificazione paesaggistica tramite progetti di partenariato pubblico-privato.

Sviluppa inoltre le campagne della RER "Mettiamo Radici per il futuro" e "un albero per ogni nato".

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE                         |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Reggio Emilia città Responsabile                 |
| <b>Azione</b>               | Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|-------------------|------------|----------------------|

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_4511_1          | iniziative volte alla promozione del verde in città (es. Festa dell'albero)                                                                                                                                            | 30/11/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_10         | REALIZZAZIONE NUOVO BOSCO URBANO ENTRO                                                                                                                                                                                 | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_11         | n. parchi oggetto di naturalizzazione e forestazione                                                                                                                                                                   | 2                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_2          | Gestione e promozione della fruizione delle aree protette Oasi di Marmiolo, Oasi Cà Pegolotta e fontanile dell'Ariolo                                                                                                  | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_3          | Censimento e verifica delle alberature monumentali pubbliche e private                                                                                                                                                 | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_4          | Gestione delle aree sgambamento cani e della loro implementazione                                                                                                                                                      | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_5          | Vigilanza e salvaguardia del verde privato: n. autorizzazioni abbattimenti e potature                                                                                                                                  | 400                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_6          | Vigilanza e salvaguardia del verde privato: tempi di risposta (giorni) alle autorizzazioni per abbattimenti e potature                                                                                                 | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_7          | Numero concessioni pozzi rinnovate                                                                                                                                                                                     | 7                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_8          | Numero pareri in materia di verde rilasciati ad altri servizi comunali                                                                                                                                                 | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| O_4511_9          | Garantire un supporto tecnico nella gestione efficiente delle sponsorizzazioni, legate ad interventi di manutenzione del verde pubblico: tempi di valutazione tecnica del progetto presentato dallo sponsor entro (gg) | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                  |                      |

|                    |                                                                                                                                                     | Entrate Correnti | Entrate Investimenti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|----------------|--------------------|
| Cap. 23961 Art.    | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E CURA DEL VERDE FINANZIATE DA DONAZIONI<br>===VEGGASI CAP. E 3960 ===             |                  |                      | 5.000,00       |                    |
| Cap. 27970 Art.    | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DELL' UFFICIO VERDE                                                                                           |                  |                      | 139.610,53     |                    |
| Cap. 30200 Art. 3  | INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E CURA ALBERI MONUMENTALI TUTELATI LEGGE 2/77 con FINANZIAMENTO REGIONALE (IBACN) == VEGG. CAP. E 3861 ==               |                  |                      | 46.808,00      |                    |
| Cap. 30210 Art.    | INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO FINANZIATI CON PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA) == VEGG. CAP/E 8470==             |                  |                      | 150.000,00     |                    |
| Cap. 3861 Art.     | CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI CONSERVATIVI DI SALVAGUARDIA ESEMPLARI ARBOREI MONUMENTALI TUTELATI AI SENSI L.R. 2/1977 == VEGG. CAP. U 3020       | 46.808,00        |                      |                |                    |
| Cap. 3960 Art.     | DONAZIONI DA PRIVATI PER INTERVENTI DI FORESTAZIONE URBANA, CURA DEL VERDE E ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI ==VEGG.CAP. U 23960 - 23961 =     | 5.000,00         |                      |                |                    |
| Cap. 40191 Art. 26 | Donazioni liberali da parte di privati per interventi di forestazione, cura del verde, aree urbane e adattamento ai cambiamenti climatici (vegg cap |                  |                      |                | 80.000,00          |

|                   |                                                                                                                                                       |                   |                  |                   |                  |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| Cap. 8470 Art.    | PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI D A DESTINARE ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO (RILEVAN TE AI FINI IVA) ===VEGG.CA P.U/30210===                      | 150.000,00        |                  |                   |                  |
| Cap. 9320 Art. 13 | Donazioni liberali da parte di privati per interventi di for estazione, cura del verde e ad attamento ai cambiamenti clima tici VEGG. CAP. U 40191/26 |                   | 80.000,00        |                   |                  |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                                       | <b>201.808,00</b> | <b>80.000,00</b> | <b>341.418,53</b> | <b>80.000,00</b> |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Catellani Patrizia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 54,00 %           |
| Cioce Saverio        | Dirigente                                    | 6,00 %            |
| Mordacci Daniela     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 %           |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |

**Descrizione**

Dal primo centro sociale, più di 30 anni fa, siamo oggi arrivati a contarne 28. Nel loro complesso i centri sociali sono punti di riferimento per circa diecimila iscritti e coinvolgono centinaia di volontari che ne rendono possibili le attività a favore della comunità. Sono diffusi in modo capillare nell'intero territorio comunale e svolgono funzioni aggregative e sociali fondamentali per la comunità.

In questi ultimi anni, sulla scorta dell'adozione di nuove modalità di coinvolgimento e protagonismo civico delle comunità dei quartieri, i centri sociali hanno assunto anche nuova vitalità e nuovi ruoli: attraverso il loro coinvolgimento all'interno degli Accordi di cittadinanza, i centri sociali hanno potenziato i servizi alla comunità, le attività di cura del territorio e degli spazi pubblici e sono diventati, anche, protagonisti di progetti di innovazione sociale e digitale. Sono cioè diventati luoghi di riferimento per le comunità del territorio, cominciando così a interpretare la dimensione della prossimità, e dell'innovazione sociale, sapendo coinvolgere le comunità nell'attivazione di servizi altrimenti non disponibili.

Queste esperienze, la previsione dei nuovi bandi per la realizzazione di nuove convenzioni per la gestione dei centri sociali cittadini e l'arresto dell'attività dovuto alla pandemia ha portato il Comune a realizzare, in collaborazione con ARCI e ANCESCAO, un programma di trasformazione dei centri sociali in Case di Quartiere.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**
**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

**Obiettivo Strategico**

I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

**Azione**

Il quartiere, una comunità coesa e solidale

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                        | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_9507_1          | Gestione del progetto Emilia-Romagna wi-fi: Monitoraggio del funzionamento e della fruizione della connettività nei centri sociali: (%)                           | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                             |                      |
| O_9507_2          | Gestione del progetto Emilia-Romagna wi-fi: Collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi per l'attivazione e monitoraggio di connettività pubblica gratuita | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                             |                      |
| O_9507_4          | N. convenzioni gestite: > =                                                                                                                                       | 27                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                             |                      |
| O_9507_5          | Monitoraggio degli interventi da effettuare sulle sedi dei Centri Sociali                                                                                         | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                             |                      |

Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                        | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 22547 Art. | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE |                     | 600.000,00        |
| Cap. 3528 Art.  | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E CENTRI SOCIALI - VEGG. CAP U/22   | 600.000,00          |                   |
| Cap. 6282 Art.  | PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE CENTRI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)                                                                                  | 10.000,00           |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                        | <b>610.000,00</b>   | <b>600.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bonvicini Graziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Cioce Saverio      | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Rossi Monica       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Tamagnini Paolo    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 27,00 %           |

## Prodotto-Progetto di miglioramento

**2025\_PG\_2907**

### Reggio Emilia città dei sentieri

#### Descrizione

Il sistema dei sentieri ciclopedonali di Reggio Emilia è un'infrastruttura importante per promuovere una mobilità sostenibile e valorizzare il patrimonio culturale e comunitario della zona. Questi percorsi non sono solo utili per spostarsi, ma anche per vivere esperienze di socialità, educazione ambientale e conoscere meglio il territorio. Nel 2023, grazie al progetto "Reggio Emilia Città dei Sentieri", sono stati individuati 18 nuovi tracciati pedonali, che si aggiungono ai 5 già esistenti, portando a un totale di 23 percorsi. Questi percorsi si estendono per circa 160 chilometri e sono stati progettati in collaborazione con i cittadini, durante le 'passeggiate progettanti'. Entro il 2025 dovrebbe completarsi la realizzazione dell'intera rete sentieristica portando il network a raggiungere i 260 km totali. I percorsi, già in parte attrezzati, saranno dotati di apposita cartellonistica per renderli facilmente fruibili e accessibili a tutti.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

##### Indirizzo

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

##### Obiettivo Strategico

Reggio Emilia città in Movimento: rendere più sostenibile ed efficiente la mobilità locale

##### Azione

Governance per una mobilità sostenibile

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_2907_1          | Completamento della rete sentieristica entro il                                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                 |                      |
| M_2907_2          | Installazione dell'apposita cartellonistica entro il                                                  | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                 |                      |
| M_2907_3          | Camminate mensili sui percorsi organizzate insieme a CAI e Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale | 12                   |
|                   | Nota:                                                                                                 |                      |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Rossi Monica    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Tamagnini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 %           |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_2905**

### PROGETTO STRATEGICO "MI RIGUARDA"

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Territorialità e prossimità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_2905_1          | Realizzazione del Piano di attività delle piccole manutenzioni del forese entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                              |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 5,00 %            |



## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_2906**

**RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI                                                                          |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni |
| <b>Azione</b>               | Il quartiere, una comunità coesa e solidale                                                           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_2906_1          | Collaborare con l'area e gli altri servizi all'analisi finalizzata alla definizione di una proposta di riorganizzazione dei luoghi di ascolto dei cittadini | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_29PA Anticorruzione

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | <p>La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.</p> <p>La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.</p> <p>A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.</p> <p>Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.</p> <p>Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.</p> <p>L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.</p> <p>Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.</p> <p>In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.</p> |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_29PA_1          | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90                   |
|                   | Nota:                                                                     |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_29PA_2          | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15                   |
|                   | Nota:                                                               |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_29PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Tutela dei dati personali                         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_29PR_1          | Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio. | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_29PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_29PT_1_1        | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore* | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                          |                      |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Ioni Francesca    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Pavarini Isabella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_29TD**

### Trasformazione digitale

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_29TD_3          | Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%) | 40                   |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio                                                                                                                 |                      |
| M_29TD_4          | Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio. Entro il                                                                                               | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_29TP**

**Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023**

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_29TP_1_1        | Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_29TP_1_2        | Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a            | 30                   |
|                   | Nota:                                                  |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Progetto

### 2019\_PG\_852303 Riqualificazione del Parco Noce Nero

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Una città aperta e senza barriere |
| <b>Azione</b>               | Diritti delle persone fragili     |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo                                                                                                                    | Descrizione Fase                  |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|------------|------------|
| 4           |                                                                                                                                   | Chiusura del Q.E. dell'intervento | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       | posto che l'intervento non è in carico al mio servizio. I residui 92,36 euro saranno mandati in economia dal servizio competente. |                                   |          |            |            |



Budget previsto

|                   |                                                                                                                                               | Entrate<br>Investimenti | Spese<br>Investimenti |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Cap. 40085 Art. 4 | PROGETTO CITTA' SENZA BARRIERE - Riqualficazione del Parco Noce Nero (fin quota parte FON DO DISABILITA' D.G.R. n.507/22 == vegg. E. 9197/4== |                         | 92,36                 |
| Cap. 9197 Art. 4  | CONTR. RER.RIPARTO FONDO PER L 'INCLUSIONE DELLE PERSONE CON DISABILITA': Riqualficazione del Parco Noce Nero = v. CAP. U/40085/4=            | 92,36                   |                       |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                               | <b>92,36</b>            | <b>92,36</b>          |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale | Impegno Personale |
|------------------|---------------------|-------------------|
| Montanari Ursula | DIRIGENTE           | 0,01 %            |

## Progetto

**2022\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2022**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase                                                                    |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 4           |                | Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                                                                                     |          |            |            |

### Budget previsto

|                   |                                                                                                | Spese Investimenti |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40193 Art. 1 | RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLASTICHE (piste di atletica, ecc ..) | 284,34             |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                | <b>284,34</b>      |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,50 %            |
| Sardo Ornella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

### 2022\_PG\_422402 MS Riqualificazione aree cortilive scolastiche 2022

Descrizione

La scheda incentivo è stata compilata. Il servizio ha terminato le attività di propria competenza. Rimane da liquidare l'incentivo, a cura del servizio preposto.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

La comunità educante

Azione

Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase |  | Inizio | Fine |
|-------------|----------------|------------------|--|--------|------|
|-------------|----------------|------------------|--|--------|------|

#### Budget previsto

|                 |                                | Spese Investimenti |
|-----------------|--------------------------------|--------------------|
| Cap. 40193 Art. | SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI | 288,30             |
| Totale          |                                | 288,30             |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Progetto

**2022\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2022**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase                                                                    |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 4           |                | Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                                                                                     |          |            |            |

### Budget previsto

|                 |                                                            | Spese Investimenti |
|-----------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40191 Art. | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 2.402,54           |
| Totale          |                                                            | 2.402,54           |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 %            |

## Progetto

**2023\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2023**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase                                                                    |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 4           |                | Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                                                                                     |          |            |            |

### Budget previsto

|                 |                                | Spese Investimenti |
|-----------------|--------------------------------|--------------------|
| Cap. 40193 Art. | SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI | 961,12             |
| Totale          |                                | 961,12             |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 %            |



## Progetto

**2023\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2023**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase                                                                    |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 4           |                | Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                                                                                     |          |            |            |

### Budget previsto

|                 |                                                            | Spese Investimenti |
|-----------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40191 Art. | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 7.566,36           |
| Totale          |                                                            | 7.566,36           |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 %            |

## Progetto

**2023\_PG\_545302**    **MESSA A DIMORA DI UN ALBERO PER OGNI NEONATO (nascite 2021)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico**        Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione**                         Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase   |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|--------------------|----------|------------|------------|
| 4           |                | Chiusura contabile | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                    |          |            |            |

### Budget previsto

|                   |                                                                                    | Spese Investimenti |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40192 Art. 1 | MESSA A DIMORA ALBERI CON CONT RIBUTO REGIONALE L.113/2012 v eggasi cap. E. 9889/1 | 452,00             |
| <b>Totale</b>     |                                                                                    | <b>452,00</b>      |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 %            |

## Progetto

**2024\_PG\_422402**    **Manutenzione straordinaria da eseguirsi all'interno delle aree cortilive delle scuole primarie e secondarie di primo grado compresa l'impiantistica sportiva anno 2024**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico**        La comunità educante  
**Azione**                        Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 04/04/2024 | 06/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 06/04/2025 | 07/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 14/07/2025 | 15/07/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                      |                                                                                                                | Spese<br>Investimenti |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40193 Art.      | SISTEMAZIONE PARCHI<br>SCOLASTICI                                                                              | 39.200,00             |
| Cap. 40193 Art.<br>1 | RIQUALIFICAZIONE<br>IMPIANTISTICA<br>SPORTIVA AREE<br>CORTILIVE SCOLA<br>STICHE (piste di atletica,<br>ecc ..) | 50.000,00             |
| <b>Totale</b>        |                                                                                                                | <b>89.200,00</b>      |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,50 %            |

## Progetto

**2024\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2024**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase  |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------|----------|------------|------------|
| 3           |                | Esecuzione lavori | Previsto | 01/09/2025 | 04/03/2026 |
| Nota:       |                |                   |          |            |            |

### Budget previsto

|                 |                                                            | Spese Investimenti |
|-----------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40191 Art. | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 2.201,74           |
| Totale          |                                                            | 2.201,74           |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Progetto

### 2024\_PG\_545302 MS verde pubblico e arredo urbano 2024 - Il stralcio

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE                         |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Reggio Emilia città Responsabile                 |
| <b>Azione</b>               | Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 03/12/2024 | 02/01/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 02/01/2025 | 03/01/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 11/04/2025 | 12/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |



Budget previsto

|                 |                                                                     | Spese<br>Investimenti |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40191 Art. | MANUTENZIONE<br>STRAORDINARIA VER DE<br>PUBBLICO e ARREDO<br>URBANO | 309.962,25            |
| <b>Totale</b>   |                                                                     | <b>309.962,25</b>     |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio    | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Pivetti Daniela  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Progetto

### 2025\_PD\_420701 Manutenzione ordinaria del verde 2025

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI                                                                          |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni |
| <b>Azione</b>               | Il quartiere, un territorio curato e sostenibile                                                      |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2025 | 30/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 01/05/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

#### Budget previsto

|                 |                                                              | Spese Correnti      |
|-----------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|
| Cap. 30200 Art. | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 2.062.429,47        |
| <b>Totale</b>   |                                                              | <b>2.062.429,47</b> |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio    | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Pivetti Daniela  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,00 %           |
| Sardo Ornella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Progetto

**2025\_PD\_420901**    **Manutenzione ordinaria arredo urbano e giochi bimbi 2025**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

**Obiettivo Strategico**        I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

**Azione**                        Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2025 | 30/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 01/05/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

### Budget previsto

|                 |                                                     | Spese Correnti    |
|-----------------|-----------------------------------------------------|-------------------|
| Cap. 32200 Art. | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI | 135.000,00        |
| <b>Totale</b>   |                                                     | <b>135.000,00</b> |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio    | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Pivetti Daniela  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Sardo Ornella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |

## Progetto

2025\_PG\_2901

## PROGETTO COLLABORATIVO USI TEMPORANEI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI                         |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Valorizzazione della città storica                   |
| <b>Azione</b>               | Attività produttive, commercio, valorizzazione città |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_2901_1          | Collaborazione alla gestione dell'ultimo step del filone usi temporanei (ex protocollo collaborativo Quartiere Bene Comune): entro il | 30/09/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                 |                      |

### Budget previsto

|                                                                                             | Spese Correnti    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Cap. 420 Art. PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI | 111.830,95        |
| <b>Totale</b>                                                                               | <b>111.830,95</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bonvicini Graziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Cioce Saverio      | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Nasi Antonella     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Tamagnini Paolo    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

Dal 23 al 26 settembre 2025 Reggio Emilia ospita Placemaking Week Europe, l'annuale festival europeo dedicato alla progettazione urbana che riunisce più di 500 professionisti che lavorano nel campo del placemaking (creazione di luoghi per le persone) tra cui architetti, urbanisti, amministratori pubblici, ricercatori, leader di comunità provenienti da tutta Europa e oltre. L'obiettivo è condividere le migliori pratiche e promuovere collaborazioni internazionali, contribuendo alla sperimentazione di strumenti e allo sviluppo di politiche innovative di intervento sullo spazio pubblico, a partire dai luoghi e dalle iniziative della città ospitante.

### Descrizione

L'evento prevede conferenze, workshop, panel di lavoro, visite in loco e attività di placemaking in varie sedi della città, il tutto pensato con l'idea di un festival diffuso, in grado di ispirare non solo i partecipanti, ma l'intera città per creare insieme spazi pubblici più belli, significativi ed inclusivi.

I temi su cui si focalizzerà l'edizione della Placemaking Week a Reggio Emilia sono strettamente legati agli obiettivi di Mandato di questa Amministrazione e riguarderanno in particolare le opportunità di rilancio dei centri storici, le caratteristiche di qualità, vivibilità e inclusività della città pubblica, la mobilità e le politiche che la città può mettere in campo per essere attrattiva e competitiva nel panorama europeo.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI                         |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Valorizzazione della città storica                   |
| <b>Azione</b>               | Attività produttive, commercio, valorizzazione città |

| Codice indicatore | Indicatore                                                       | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_2903_1          | Organizzazione evento conclusivo con i partner europei: entro il | 30/09/2025           |
|                   | Nota:                                                            |                      |
| O_2903_2          | n. partecipanti                                                  | 500                  |
|                   | Nota:                                                            |                      |
| O_2903_3          | n. eventi organizzati sui temi del programma di mandato          | 5                    |
|                   | Nota:                                                            |                      |

Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                        | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 30499 Art. | CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER REALIZZAZIONE PROGETTO PLACEMAKING                                                                                      |                     | 80.000,00         |
| Cap. 425 Art.   | ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' DELLE POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE SPONSORIZZATE DA PRIVATI (RIL.IVA SPE |                     | 10.000,00         |
| Cap. 430 Art.   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' SULLE POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE SPONSORIZZATE DA PRIVATI RIL. IVA      |                     | 50.000,00         |
| Cap. 5768 Art.  | SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PER LE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DE CENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE ( RILEVANTE AI FINI IVA) == VEG G. CAP/U 425 - 430 ==        | 60.000,00           |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                        | <b>60.000,00</b>    | <b>140.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bonvicini Graziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Cioce Saverio      | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Nasi Antonella     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Rossi Monica       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |



## Progetto

2025\_PG\_2904

Raccolta dei rifiuti e pulizia della città

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI                                                                          |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni |
| <b>Azione</b>               | Il quartiere, un territorio curato e sostenibile                                                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_2904_1          | studio e valutazione di un modello di ingaggio delle comunità per la riduzione della produzione dei rifiuti e per la messa a punto di nuove modalità di raccolta adeguate ai luoghi | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                               |                      |
| O_2904_2          | n. postazioni di fototrappole installate                                                                                                                                            | 8                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                               |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                      | Spese Correnti   |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| Cap. 39860 Art. | CANONI PASSIVI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA GESTIONE DEI RIFIUTI | 40.000,00        |
| <b>Totale</b>   |                                                                      | <b>40.000,00</b> |

| Nome Soggetto  | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio  | Dirigente                                    | 9,00 %            |
| Cocchi Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |

## Progetto

**2025\_PG\_2932**

## CONSULTE DI QUARTIERE

Descrizione

Nel corso del 2025 le Consulte di "Quartieri" dovranno monitorare l'andamento delle proposte presentate nei patti d'ambito rispetto alla loro implementazione e aggiornare, in un secondo momento, l'attività di ascolto dei bisogni per aggiornare sia i contenuti dei Patti d'Ambito sia la gerarchizzazione delle priorità.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

Obiettivo Strategico

I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

Azione

Il quartiere, una comunità coesa e solidale

| Codice indicatore | Indicatore                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_2932_1          | N. di cittadini complessivamente coinvolti dalle Consulte: $\geq a$ | 1000                 |
|                   | Nota:                                                               |                      |
| O_2932_2          | N. Consulte incontrate per fase di co programmazione                | 9                    |
|                   | Nota:                                                               |                      |
| O_2932_3          | n. interventi sui parchi effettuati segnalati dalle consulte        | 2                    |
|                   | Nota:                                                               |                      |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Rossi Monica    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Tamagnini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

2025\_PG\_2939

## QUARTIERI COLLABORATIVI. VERSO LA GIUSTIZIA SOCIALE E LA CITTADINANZA DIGITALE - ATUSS

### Descrizione

Il progetto ATUSS\_RE\_2030 Progetto: Quartieri collaborativi. Verso la giustizia sociale e la cittadinanza digitale, finanziato dalla Regione Emilia Romagna, intende promuovere l'innovazione dei servizi alla persona in una dimensione di prossimità, facendo leva sullo strumento digitale e attraverso la costruzione di una rete dell'innovazione tecnologica, sociale e del welfare diffusa nel territorio allo scopo di: contrastare il digital divide, promuovere la sostenibilità dei progetti e degli spazi di comunità, l'empowerment cognitivo individuale e collettivo, rafforzare e consolidare il ruolo dei centri sociali come "case di quartiere". Strumenti di attuazione di questo obiettivo sono: un percorso di sviluppo delle infrastrutture sociali nei quartieri, a partire dalla trasformazione dei centri sociali in "case di quartiere" e un percorso di realizzazione di contesti digitali di tipo collaborativo sempre pensati nella dimensione del quartiere e per favorire relazioni di scambio, mutuo-aiuto, economie di prossimità. Il progetto potrà essere supportato da alcuni enti in accordo formale e con il ruolo di soggetto ispiratore e cabina di regia. A questa cabina di regia potranno prendere parte gli enti che già attualmente stanno sostenendo la prima sperimentazione territoriale di questa piattaforma socio-digitale ( Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto, Comune di RE, LEPIDA, Unimore, Open Box) a cui potranno aggiungersi gli Enti del Terzo Settore, gli esercizi commerciali, i professionisti e gli artigiani che di volta in volta saranno coinvolti nei singoli territori . Grazie a questa governance multilivello il Comune e gli altri enti pubblici potranno testare innovazioni di policy mentre il Laboratorio Aperto sperimenterà sul campo l'innovazione dei modelli di servizio alla persona, sia nella dimensione sociale che digitale. Il supporto scientifico e metodologico degli interventi è sviluppato attraverso il City Science Office di Reggio Emilia, progetto di supporto alla ricerca scientifica come infrastruttura di abilitazione della scienza civica e a cui Comune e Laboratorio Aperto già oggi collaborano.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI                                                                          |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni |
| <b>Azione</b>               | Il quartiere, una comunità coesa e solidale                                                           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_2939_1          | N. di associazioni stabilmente ingaggiate nella rete                                                    | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |
| O_2939_2          | N. progetti conclusi positivamente avviati presso i Centri Sociali/Case di Quartiere grazie al Progetto | 5                    |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |
| O_2939_3          | N. utenti coinvolti complessivamente nei nuovi servizi implementati                                     | 150                  |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_2939_4          | monitoraggio delle attività/servizi partiti nel 2024: entro il | 31/07/2025           |
|                   | Nota:                                                          |                      |

Budget previsto

|                 |                                                                                                                                             | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 23205 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI PROMOZIONE QUARTIERI COLLABORATIVI POR-FESR ATUSS (PF 8/2)<br>== VEGG. CAP. E 3205 == |                   | 100.000,00        |
| Cap. 3205 Art.  | CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO DI PROMOZIONE QUARTIERI COLLABORATIVI POR-FESR ATUSS (PF 8/2)<br>== VEGG. CAP. U 23205 - 23210 ==         | 100.000,00        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                             | <b>100.000,00</b> | <b>100.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bonvicini Graziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cioce Saverio      | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Malaguzzi Giorgia  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 %            |
| Testoni Chiara     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |

## Progetto

### 2025\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2025

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2025 | 30/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 30/05/2025 | 31/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 29/05/2026 | 30/05/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                   |                                                                                                | Spese Investimenti |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40193 Art.   | SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI                                                                 | 80.000,00          |
| Cap. 40193 Art. 1 | RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLASTICHE (piste di atletica, ecc ..) | 80.000,00          |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                | <b>160.000,00</b>  |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Sardo Ornella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

**2025\_PG\_429501 MS Centri Sociali 2025**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

**Obiettivo Strategico** I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

**Azione** Il quartiere, una comunità coesa e solidale

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2025 | 30/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 30/05/2025 | 31/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 29/05/2026 | 30/05/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                      |                                                                                    | Spese<br>Investimenti |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40021 Art.<br>2 | INTERVENTI DI<br>MANUTENZIONE STR<br>UTTURE CENTRI SOCIALI<br>(INF. 10 0.000 EURO) | 197.881,35            |
| <b>Totale</b>        |                                                                                    | <b>197.881,35</b>     |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 7,50 %            |
| Tamagnini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,50 %            |



## Progetto

**2025\_PG\_429502**    **MS Centri Sociali 2025 - riparazione tubazione centrale termica - centro sociale Gattaglio**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

**Obiettivo Strategico**        I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

**Azione**                        Il quartiere, una comunità coesa e solidale

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 28/10/2025 | 27/11/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 27/11/2025 | 28/11/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 06/03/2026 | 07/03/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                      |                                                                                    | Spese<br>Investimenti |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40021 Art.<br>2 | INTERVENTI DI<br>MANUTENZIONE STR<br>UTTURE CENTRI SOCIALI<br>(INF. 10 0.000 EURO) | 2.118,65              |
| <b>Totale</b>        |                                                                                    | <b>2.118,65</b>       |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 0,50 %            |
| Tamagnini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 %            |

## Progetto

### 2025\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2025

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2025 | 05/07/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 20/07/2025 | 21/07/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 29/09/2026 | 30/09/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                      |                                                                                                     | Entrate<br>Investimenti | Spese<br>Investimenti |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Cap. 40191 Art.      | MANUTENZIONE<br>STRAORDINARIA VER DE<br>PUBBLICO e ARREDO<br>URBANO                                 |                         | 350.000,10            |
| Cap. 40192 Art.<br>1 | MESSA A DIMORA<br>ALBERI CON CONT<br>RIBUTO REGIONALE<br>L.113/2012 v eggasi cap.<br>E. 9889/1      |                         | 3.742,86              |
| Cap. 9889 Art. 1     | CONTRIBUTO<br>REGIONALE "UN ALBE<br>RO PER OGNI NATO"<br>(L.R. 113/20 12)<br>veggasi U. CAP.40192/1 | 3.742,86                |                       |
| <b>Totale</b>        |                                                                                                     | <b>3.742,86</b>         | <b>353.742,96</b>     |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio    | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Pivetti Daniela  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Sardo Ornella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

### 2025\_PG\_545302 Realizzazione interventi di forestazione urbana

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 03/12/2024 | 02/01/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 02/01/2025 | 03/01/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 11/04/2025 | 12/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                   |                                                                                        | Entrate<br>Investimenti | Spese<br>Investimenti |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Cap. 40192 Art. 1 | MESSA A DIMORA ALBERI CON CONTRIBUTO REGIONALE L.113/2012 v.eggasi cap. E. 9889/1      |                         | 14.999,90             |
| Cap. 9889 Art. 1  | CONTRIBUTO REGIONALE "UN ALBERO PER OGNI NATO" (L.R. 113/20 12) veggasi U. CAP.40192/1 | 14.999,90               |                       |
| <b>Totale</b>     |                                                                                        | <b>14.999,90</b>        | <b>14.999,90</b>      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Progetto

### 2025\_PG\_545303 MS verde pubblico 2025 - LOTTO 2 - Secondo Stralcio

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 12/11/2025 | 12/12/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 12/12/2025 | 13/12/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 21/03/2026 | 22/03/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                 |                                                                     | Spese<br>Investimenti |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40191 Art. | MANUTENZIONE<br>STRAORDINARIA VER DE<br>PUBBLICO e ARREDO<br>URBANO | 249.999,90            |
| Totale          |                                                                     | 249.999,90            |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|



## Progetto

**2025\_PG\_545401 MS sicurezza urbana 2025**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La sicurezza  
**Azione** Garanzia della sicurezza attraverso la prevenzione

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2025 | 30/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 30/05/2025 | 31/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 29/05/2026 | 30/05/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                      |                                                    | Spese<br>Investimenti |
|----------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40198 Art.<br>2 | MANUTENZIONI URGENTI<br>PER LA SICUREZZA<br>URBANA | 40.000,00             |
| <b>Totale</b>        |                                                    | <b>40.000,00</b>      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 2,00 %            |

## Progetto

**A\_36501**

**Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase  |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------|----------|------------|------------|
| 3           |                | Esecuzione lavori | Previsto | 18/03/2025 | 18/03/2025 |
| Nota:       |                |                   |          |            |            |

### Budget previsto

|                    |                                                                               | Spese Investimenti |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40191 Art. 15 | Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri) | 1.662,61           |
| <b>Totale</b>      |                                                                               | <b>1.662,61</b>    |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio    | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Progetto

**B\_38401**

**Riqualificazione parco ex legnolandia**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase           |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|----------------------------|----------|------------|------------|
| 2           |                | Aggiudicazione lavori      | Previsto | 30/11/2024 | 19/04/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 3           |                | Stipula contratto          | Previsto | 21/08/2025 | 22/08/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 4           |                | Inizio lavori              | Previsto | 10/09/2025 | 11/09/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 5           |                | Esecuzione lavori          | Previsto | 29/12/2025 | 30/12/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 6           |                | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/12/2025 | 13/02/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |

**Budget previsto**

|                       |                                                                  | Spese<br>Investimenti |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40191 Art.<br>16 | Riqualificazione parco ex<br>Legn olandia (quota fin a<br>mutuo) | 179.900,00            |
| <b>Totale</b>         |                                                                  | <b>179.900,00</b>     |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio   | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Sardo Ornella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

**B\_45302**

**Realizzazione di tre aree sgambamento cani a Fogliano, Rosta Nuova e Roncovesi**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase                                                                    |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 4           |                | Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                                                                                     |          |            |            |

### Budget previsto

|                    |                                                                               | Spese Investimenti |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40191 Art. 15 | Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri) | 671,13             |
| <b>Totale</b>      |                                                                               | <b>671,13</b>      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |



## Progetto

**B\_48301**

**Microforestazione urbana per il network del verde area artigianale quartiere Bazzarola (via Mazzacurati)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase           |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|----------------------------|----------|------------|------------|
| 3           |                | Aggiudicazione lavori      | Previsto | 15/09/2024 | 31/01/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 4           |                | Stipula contratto          | Previsto | 31/01/2025 | 01/04/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 5           |                | Inizio lavori              | Previsto | 01/04/2025 | 02/04/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 6           |                | Esecuzione lavori          | Previsto | 20/04/2026 | 21/04/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 7           |                | Collaudo e presa in carico | Previsto | 21/04/2026 | 20/07/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |

Budget previsto

|                   |                                                                                                                                                                | Entrate<br>Investimenti | Spese<br>Investimenti |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Cap. 40192 Art. 8 | Interventi di microforestazione e urbana di un tratto di via Mazzacurati all'interno del programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti |                         | 419.519,38            |
| Cap. 9795 Art. 1  | Interventi di microforestazione e urbana di un tratto di via Mazzacurati all'interno del programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti | 419.519,38              |                       |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                                                | <b>419.519,38</b>       | <b>419.519,38</b>     |

| Nome Soggetto | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Sardo Ornella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

**B\_48401**

**Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola  
dell'infanzia Diana con aula bioclimatica**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice<br>indicatore | Indicatore | Valore previsto<br>2025 |
|----------------------|------------|-------------------------|
|                      |            |                         |
|                      | Nota:      |                         |

**Fasi/Attività**

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase           |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|----------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Studio di fattibilità      | Previsto | 04/07/2023 | 31/03/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 2           |                | Progettazione Esecutiva    | Previsto | 31/03/2025 | 30/09/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 3           |                | Aggiudicazione lavori      | Previsto | 30/09/2025 | 29/11/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 4           |                | Stipula contratto          | Previsto | 29/11/2025 | 28/01/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 5           |                | Inizio lavori              | Previsto | 28/01/2026 | 29/01/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 6           |                | Esecuzione lavori          | Previsto | 16/10/2026 | 17/10/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 7           |                | Collaudo e presa in carico | Previsto | 17/10/2026 | 15/01/2027 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |

Budget previsto

|                   |                                                                                                                                      | Entrate<br>Investimenti | Spese<br>Investimenti |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Cap. 40192 Art. 9 | Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica - vegg cap E 9795/2 (CONTRUBITO MINISTERO)  |                         | 348.188,00            |
| Cap. 9795 Art. 2  | Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica - Vegg cap U 40192/9 (CONTRIBUTO MINISTERO) | 200.207,00              |                       |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                      | <b>200.207,00</b>       | <b>348.188,00</b>     |

| Nome Soggetto | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Sardo Ornella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

C\_49201

Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento 2024

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2024 | 02/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 02/04/2025 | 03/04/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 01/04/2026 | 02/04/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                       |                                                                                      | Spese<br>Investimenti |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40191 Art.<br>15 | Interventi di<br>pantumazione ne<br>l'ambito del Piano verde<br>(fin . mezzi propri) | 200.000,00            |
| <b>Totale</b>         |                                                                                      | <b>200.000,00</b>     |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Cioce Saverio      | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Sardo Ornella      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

**C\_50401**

**Parco campovolo – Incremento e valorizzazione delle dotazioni ecologico-ambientali (ATUSS)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |



**Fasi/Attività**

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase           |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|----------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Studio di fattibilità      | Previsto | 08/01/2024 | 30/12/2025 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 2           |                | Progettazione Esecutiva    | Previsto | 30/12/2025 | 04/06/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 3           |                | Aggiudicazione lavori      | Previsto | 04/06/2026 | 03/08/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 4           |                | Stipula contratto          | Previsto | 03/08/2026 | 02/10/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 5           |                | Inizio lavori              | Previsto | 02/10/2026 | 03/10/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 6           |                | Esecuzione lavori          | Previsto | 30/03/2027 | 31/03/2027 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 7           |                | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/03/2027 | 29/06/2027 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |

Budget previsto

|                    |                                                                                                                                            | Entrate<br>Investimenti | Spese<br>Investimenti |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Cap. 40191 Art. 20 | Parco campovolo -<br>Potenziament o della<br>infrastruttura verde ( finanziamento<br>CONTRIBUTO RER<br>ATUSS /FESR vegg. cap.<br>E 9881 /3 |                         | 670.000,00            |
| Cap. 40191 Art. 24 | Parco campovolo -<br>Potenziament o della<br>infrastruttura verde ( quota fondi propri)                                                    |                         | 15.000,00             |
| Cap. 9881 Art. 3   | CONTRIBUTO RER<br>ATUSS CON FONDI FESR<br>Parco campovolo - Potenz<br>iamento della<br>infrastruttura v erde<br>VEGG. Cap. U. 40191/20     | 670.000,00              |                       |
| <b>Totale</b>      |                                                                                                                                            | <b>670.000,00</b>       | <b>685.000,00</b>     |

| Nome Soggetto | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Sardo Ornella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

C\_53701

**Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE                                                                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile |
| <b>Azione</b>               | Riqualificazione dello spazio pubblico                                                               |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase                                                                                                                                                                  |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | LIQUIDAZIONE COMPETENZE IN RELAZIONE ALL'AVANZAMENTO DELLA MAPPATURA E ANALISI PREVISTO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO "REGGIO CITY PLAY PLAN" A CURA DEL PROFESSIONISTA INCARICATO | Previsto | 01/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                                                                                                                                                                                   |          |            |            |

### Budget previsto

|                    |                                                                                                                                                      | Spese Investimenti |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40203 Art. 19 | INCARICHI PER SERVIZI DI ARCHI TETTURA E INGEGNERIA Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città ) codice obiettivo C_53701 | 14.900,00          |
| <b>Totale</b>      |                                                                                                                                                      | <b>14.900,00</b>   |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Catellani Patrizia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Cioce Saverio        | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Progetto

**C\_53801**

**Installazione di 22 opere d'arte presso il parco della  
Acque Chiare**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE                                                                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile |
| <b>Azione</b>               | Riqualificazione dello spazio pubblico                                                               |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 25/11/2024 | 31/01/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 31/01/2025 | 01/02/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 10/05/2025 | 11/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

**Budget previsto**

|                      |                                                                                          | Spese<br>Investimenti |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40194 Art.<br>7 | Lavori propedeutici<br>all'installazione di opere<br>d'arte presso parco<br>Acque Chiare | 32.000,00             |
| <b>Totale</b>        |                                                                                          | <b>32.000,00</b>      |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio    | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |

## Progetto

D\_52301

Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2025 | 30/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 2           |                | Inizio lavori           | Previsto | 30/05/2025 | 31/05/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |
| 3           |                | Esecuzione lavori       | Previsto | 29/05/2026 | 30/05/2026 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

Budget previsto

|                       |                                                                                      | Spese<br>Investimenti |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cap. 40191 Art.<br>15 | Interventi di<br>pantumazione ne<br>l'ambito del Piano verde<br>(fin . mezzi propri) | 42.213,59             |
| <b>Totale</b>         |                                                                                      | <b>42.213,59</b>      |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio        | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Mordacci Daniela     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Pivetti Daniela      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Sardo Ornella        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |



## Progetto

D\_54501

Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase        |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Progettazione esecutiva | Previsto | 30/01/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                         |          |            |            |

### Budget previsto

|                    |                                                                | Spese Investimenti |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40191 Art. 23 | Realizzazione nuove aree sgambamento cani (fin. mezzi propri ) | 45.000,00          |
| Totale             |                                                                | 45.000,00          |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Catellani Patrizia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Cioce Saverio        | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Progetto

D\_55901

## Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI                                                                          |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni |
| <b>Azione</b>               | Il quartiere, un territorio curato e sostenibile                                                      |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase                         |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 1           |                | Affidamento progettazione del PFTE entro | Previsto | 01/09/2025 | 31/12/2025 |
| Nota:       |                |                                          |          |            |            |

### Budget previsto

|                   |                                                                                              | Spese Investimenti |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40194 Art. 8 | Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) (fin a fondi propri ) | 150.000,00         |
| <b>Totale</b>     |                                                                                              | <b>150.000,00</b>  |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Catellani Patrizia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cioce Saverio        | Dirigente                                    | 5,00 %            |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Sardo Ornella        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Tamagnini Paolo      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

**Z\_21101**

**Sistemazione degli spazi aperti e aree verdi del cimitero di Coviolo**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE                                                                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile |
| <b>Azione</b>               | Riqualificazione dello spazio pubblico                                                               |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase           |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|----------------------------|----------|------------|------------|
| 2           |                | Progettazione Esecutiva    | Previsto | 09/11/2025 | 06/12/2026 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 3           |                | Aggiudicazione lavori      | Previsto | 07/12/2026 | 07/03/2027 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 4           |                | Stipula contratto          | Previsto | 11/04/2027 | 11/04/2027 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 5           |                | Inizio lavori              | Previsto | 18/04/2027 | 19/04/2027 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 6           |                | Esecuzione lavori          | Previsto | 14/12/2027 | 15/12/2027 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |
| 7           |                | Collaudo e presa in carico | Previsto | 16/12/2027 | 15/01/2028 |
| Nota:       |                |                            |          |            |            |

## Budget previsto

|                   |                                                                                                          | Spese Investimenti |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40160 Art. 3 | Sistemazione degli spazi aperti e aree verdi del CIMITERO SU BURBANO DI COVIOLO (quota fin mezzi propri) | 6.227,27           |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                          | <b>6.227,27</b>    |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Progetto

**Z\_26401**

### Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento

Descrizione

"PROGETTO URBANO VEGETALE" PIANO VERDE (PIANTUMAZIONI) – FORESTAZIONE / STRATEGIA ADATTAMENTO PER AREE LUNGO VIA DELLA CANALINA E VIA DEL PARTIGIANO

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

#### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase  |          | Inizio     | Fine       |
|-------------|----------------|-------------------|----------|------------|------------|
| 3           |                | Esecuzione lavori | Previsto | 01/12/2024 | 10/04/2025 |
| Nota:       |                |                   |          |            |            |

#### Budget previsto

|                    |                                                                               | Spese Investimenti |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cap. 40191 Art. 15 | Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri) | 177.777,20         |
| <b>Totale</b>      |                                                                               | <b>177.777,20</b>  |

| Nome Soggetto | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cioce Saverio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Sardo Ornella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |



## 72 - SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: Levi Nicoletta

| Indirizzo strategico DUP    | Obiettivo strategico DUP                          | Azione strategica DUP                                       | Codice Progetto | Progetto                                                                                                      | Budget            | % di assorbimento risorse finanziarie |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE | La governance condivisa e l'innovazione in Comune | Anticorruzione, trasparenza e controlli                     | 2025_PD_72PT    | Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore                            |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             | 2025_PD_72TP    | Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023                      |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                          |                   |                                       |
|                             |                                                   | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica             | 2025_PD_72TD    | Trasformazione digitale                                                                                       |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                          |                   |                                       |
|                             |                                                   | Organizzazione del personale                                | 2025_PD_3111    | Gestione del Servizio Civile Universale                                                                       | 30.000,00         | 0,08 %                                |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                          | <b>30.000,00</b>  | <b>0,08 %</b>                         |
|                             |                                                   | Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti    | 2025_PG_72PN    | PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.                                                              |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                          |                   |                                       |
|                             |                                                   | Tutela dei dati personali                                   | 2025_PD_72PR    | Privacy                                                                                                       | 0,00              | 0,00 %                                |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                          | <b>0,00</b>       | <b>0,00 %</b>                         |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                       | <b>30.000,00</b>  | <b>0,06 %</b>                         |
|                             | La legalità                                       | La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione | 2025_PD_72PA    | Anticorruzione                                                                                                |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                          |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                       |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                       | <b>30.000,00</b>  | <b>0,06 %</b>                         |
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE       | Favorire l'accesso alla cultura                   | Il capitale culturale locale                                | 2025_PG_7272    | PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2025                                                                        | 221.584,80        | 0,58 %                                |
|                             |                                                   |                                                             | 2025_PG_7274    | Definizione del nuovo dimensionamento della rete scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado |                   |                                       |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                          | <b>221.584,80</b> | <b>0,58 %</b>                         |
|                             |                                                   |                                                             |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                       | <b>221.584,80</b> | <b>0,51 %</b>                         |
|                             | La comunità educante                              | Cittadinanza attiva, giovani e creatività                   | 2025_PD_7240    | CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE                                                                                  | 950,00            | 0,00 %                                |

|                       |                      |                                                  |              |                                                                                                                                                                                             |                      |                |
|-----------------------|----------------------|--------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE | La comunità educante | Cittadinanza attiva, giovani e creatività        | 2025_PG_7253 | EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI                                                                                            | 990.730,44           | 2,60 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7269 | Progetto: "IO TI VEDO"                                                                                                                                                                      | 140.000,00           | 0,37 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7270 | PROGETTO EUROPEO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)                                                                                                                                               | 43.924,00            | 0,12 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7273 | DesTEENazione - Desideri in azione - Comunità adolescenti                                                                                                                                   |                      |                |
|                       |                      |                                                  |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                        | <b>1.175.604,44</b>  | <b>3,08 %</b>  |
|                       |                      | Conciliazione lavoro produttivo e lavoro di cura | 2025_PG_7265 | PROGETTO GIOVANI "CHANCE"                                                                                                                                                                   | 70.000,00            | 0,18 %         |
|                       |                      |                                                  |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                        | <b>70.000,00</b>     | <b>0,18 %</b>  |
|                       |                      | Internalizzazione del sapere                     | 2025_PG_0243 | Progetto DAKAR REVE                                                                                                                                                                         | 0,00                 | 0,00 %         |
|                       |                      |                                                  |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                        | <b>0,00</b>          | <b>0,00 %</b>  |
|                       |                      | Rete dei servizi educativi 0- 6                  | 2025_PG_7201 | PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA""                                                                                                                                                          |                      |                |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7261 | Progetto Conciliazione Vita-Lavoro                                                                                                                                                          | 549.487,00           | 1,44 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7268 | PROGETTO ERASMUS+ _SCUOLA DIFFUSA                                                                                                                                                           | 172.940,39           | 0,45 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7271 | PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2024                                                                                                                                                      | 46.873,47            | 0,12 %         |
|                       |                      |                                                  |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                        | <b>769.300,86</b>    | <b>2,02 %</b>  |
|                       |                      | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 0-6  | 2025_PD_7254 | ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI                                                                                                                 | 23.717.810,91        | 62,14 %        |
|                       |                      |                                                  |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                        | <b>23.717.810,91</b> | <b>62,14 %</b> |
|                       |                      | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14 | 2025_PD_7205 | OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI                                                                                                                 | 696.904,40           | 1,83 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PD_7231 | RISTORAZIONE SCOLASTICA                                                                                                                                                                     | 3.645.553,30         | 9,55 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PD_7241 | INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA. ADOZIONE STRUMENTI ON LINE PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE PER L'ACCESSO, LA FREQUENZA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO. | 896.603,07           | 2,35 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PD_7252 | EDUCATIVA TERRITORIALE: INTERVENTI 6-14 ANNI                                                                                                                                                | 6.853.049,55         | 17,96 %        |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7263 | SCUOLA DIFFUSA                                                                                                                                                                              | 16.706,12            | 0,04 %         |
|                       |                      |                                                  | 2025_PG_7267 | PROGETTO ERASMUS                                                                                                                                                                            | 24.776,54            | 0,06 %         |
|                       |                      |                                                  |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                        | <b>12.133.592,98</b> | <b>31,79 %</b> |
|                       |                      |                                                  |              | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                                     | <b>37.866.309,19</b> | <b>99,43 %</b> |

|                       |                                                                                          |                                      |              |                             |                      |                 |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------|
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE | Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità | Cultura di genere e pari opportunità | 2025_PD_A206 | CONCILIAZIONE TEMPI E ORARI | 50.000,00            | 0,13 %          |
|                       |                                                                                          |                                      |              | <b>Totale Azione</b>        | <b>50.000,00</b>     | <b>0,13 %</b>   |
|                       |                                                                                          |                                      |              | <b>Totale Obiettivo</b>     | <b>50.000,00</b>     |                 |
|                       |                                                                                          |                                      |              | <b>Totale Indirizzo</b>     | <b>38.137.893,99</b> | <b>99,94 %</b>  |
|                       |                                                                                          |                                      |              | <b>Totale CDR</b>           | <b>38.167.893,99</b> | <b>100,00 %</b> |

## Prodotto

**2025\_PD\_3111**

## Gestione del Servizio Civile Universale

Descrizione

Dal 2019 è entrato a pieno regime il Decreto Legislativo n. 40/2017 e s.m.i. con il quale è stato istituito e disciplinato il NUOVO SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, a norma dell'art. 8 della Legge 106/2016, finalizzato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica, destinato a sostituire il precedente Servizio Civile Volontario Nazionale.

Il Comune di Reggio Emilia è annoverato tra gli "Enti di accoglienza" negli anni ha ospitato molti ragazzi e ragazze in servizio civile Universale in esperienze significative formanti ed utili.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Organizzazione del personale                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3111_1            | Analisi per lo sviluppo e il potenziamento del Servizio Civile | 30/09/2025           |
|                   | Nota:                                                          |                      |

Budget previsto

|                 |                                                            | Spese Correnti |
|-----------------|------------------------------------------------------------|----------------|
| Cap. 39315 Art. | SPESE CONSEGUENTI AL DISTACCO DI VOLONTARI SERVIZIO CIVILE | 30.000,00      |
| Totale          |                                                            | 30.000,00      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto

2025\_PD\_7205

## OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI

### Descrizione

I servizi per l'integrazione sono erogati in esecuzione delle leggi 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e 8 novembre 2000, n. 328, riprese e precisate nella legge regionale n. 26 del 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", oltre che nell'ambito del Piano di Zona distrettuale.

Il Comune, in coerenza con tutto l'intervento di integrazione scolastica, è chiamato ad organizzare trasporti specifici, assegnare ausili specifici e sussidi didattici.

Il Comune inoltre sostiene la frequenza dei ragazzi disabili nelle attività educative estive.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                              |
| <b>Azione</b>               | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14 |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7205_1          | PROGETTAZIONE E GESTIONE E INSERIMENTO BAMBINI E RAGAZZI DISABILI NEI SERVIZI ESTIVI: NUMERO SOGGETTI GESTORI ADERENTI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI E REGAZZI DISABILI | 20                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_7205_10         | MIGLIORARE LA PROMOZIONE: INSERIMENTO DEGLI EDUCATORI DI PLESSO: N. PLESSI COINVOLTI                                                                                                                    | 35                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_7205_11         | MIGLIORARE LA PROMOZIONE: % DI DOMANDE DI SERVIZIO: MONTEORE RICHIESTO DALLE SCUOLE/MONTEORE ASSEGNATO                                                                                                  | 80                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_7205_2          | N. MONITORAGGI DI SUPERVISIONE PROGETTUALE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO IN RACCORDO PROGETTUALE CON SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI                               | 60                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_7205_3          | N. STUDENTI CON DIRITTI SPECIALI INSERITI IN PROGETTUALITA' MATTUTINE E POMERIDIANE PROMOSSE DAI SERVIZI TERRITORIALI                                                                                   | 50                   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota:                                                                                                                                           |                      |
| O_7205_4          | PROGETTAZIONE E GESTIONE E INSERIMENTO BAMBINI E RAGAZZI DISABILI NEI SERVIZI ESTIVI: N. BAMBINI, RAGAZZI E ADOLESCENTI INSERITI IN CAMPI GIOCO | 120                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                           |                      |
| O_7205_5          | MIGLIORARE LA PROMOZIONE: NUMERO STUDENTI DISABILI SEGUITI DAL COMUNE                                                                           | 500                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                           |                      |
| O_7205_6          | MIGLIORARE LA PROMOZIONE: NUMERO ORE DI ASSISTENZA COMPLESSIVE SETTIMANALI AI DISABILI                                                          | 3000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                           |                      |
| O_7205_7          | MIGLIORARE LA PROMOZIONE: NUMERO ORE MEDIE SETTIMANALI DI ASSISTENZA PER DISABILE                                                               | 5                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                           |                      |
| O_7205_8          | MIGLIORARE LA PROMOZIONE: N. EDUCATORI SUI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA (COMPLESSIVI SUI TRE ORDINI DI SCUOLA)                            | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                           |                      |
| O_7205_9          | MIGLIORARE LA PROMOZIONE: N. ATTREZZATURE ED AUSILI SPECIFICI FORNITI AGLI ALUNNI CON DISABILITA'                                               | 22                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                           |                      |

|                      |                                                                                                                                                         | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti | Spese<br>Investimenti |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|
| Cap. 18870 Art.      | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZI PER INT<br>EGRAZIONE<br>SCOLASTICA BAMBINI R<br>ESIDENTI IN ALTRI<br>COMUNI<br>== VEGG.<br>CAP. E 8870 ==                     |                     | 15.000,00         |                       |
| Cap. 19150 Art.      | ACQUISTO BENI PER<br>CENTRI DI SE RVIZIO<br>PER LA SCUOLA ED ASSI<br>S TENZA SCOLASTICA                                                                 |                     | 19.000,00         |                       |
| Cap. 19350 Art.      | TRASFERIMENTO PER<br>REFEZIONE SC<br>OLASTICA,DIRITTO ALLO<br>STUDIO F UNZION.<br>CENTRI DI SERVIZIO                                                    |                     | 24.015,89         |                       |
| Cap. 31506 Art.      | TRASFERIMENTI PER<br>SOSTEGNO EDU CATIVO<br>DISABILI CAMPI GIOCO<br>ES TIVI                                                                             |                     | 628.888,51        |                       |
| Cap. 3538 Art.       | CONTRIBUTO MINISTERO<br>PER LE PA RI<br>OPPORTUNITA' E LA<br>FAMIGLIA PER<br>POTENZIAMENTO<br>CENTRI DIURN I ESTIVI<br>PER RAGAZZI IN ETA' S<br>COLARE. | 380.000,00          |                   |                       |
| Cap. 3600 Art. 3     | TRASFERIMENTI DELLA<br>REGIONE IN MATERIA DI<br>DIRITTO ALLO STUDI O<br>FUNZIONE TRASFERITA.                                                            | 23.000,00           |                   |                       |
| Cap. 3959 Art.       | CONTRIBUTI DA ENTI<br>PUBBLICI PE R SERVIZI A<br>SUPPORTO DISABILIT A'                                                                                  | 400.000,00          |                   |                       |
| Cap. 3964 Art.       | TRASFERIMENTO FONDO<br>REGIONALE PER<br>L'OCCUPAZIONE DELLE<br>PERSO NE<br>CON DISABILITÀ                                                               | 400.000,00          |                   |                       |
| Cap. 41130 Art.<br>2 | ACQUISTO ATTREZZ.E<br>ARREDI PER ALUNNI<br>CON HANDICAP E<br>CENTRI D I SERVIZIO E<br>SCUOLE DA FINA<br>NZIARSI CON FONDI<br>COMUNALI                   |                     |                   | 10.000,00             |
| Cap. 8870 Art.       | RIMBORSI PER<br>INTEGRAZIONE SCOL<br>ASTICA BAMBINI<br>RESIDENTI IN AL TRI<br>COMUNI<br>= VE GG. CAP. U<br>18870=                                       | 15.000,00           |                   |                       |
| <b>Totale</b>        |                                                                                                                                                         | <b>1.218.000,00</b> | <b>686.904,40</b> | <b>10.000,00</b>      |

| Nome Soggetto         | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Acerbi Sofia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 24,00 %           |
| Aloi Anna             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 %            |
| Arrivabeni Irene      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Borrillo Angela       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Campanini Michele     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Canovi Simona Alessia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Casamassima Michela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cavuto Sabrina        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 16,00 %           |
| Dal Pos Monica        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 73,00 %           |
| Davoli Mitia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Iori Cristina         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Manzini Catia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Mattioli Graziella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Paterlini Eugenio     | Posizione Organizzativa                      | 9,00 %            |
| Paterlini Marco       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Prampolini Mirella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 %           |
| Sassi Iride           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Tamagnini Clara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 82,00 %           |
| Vizzari Roberta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |



## Prodotto

2025\_PD\_7231

## RISTORAZIONE SCOLASTICA

### Descrizione

Il servizio deve essere fornito agli alunni come previsto dalla legge regionale 26/2001 "Diritto allo Studio ed all'apprendimento per tutta la vita."

Nelle Scuole a tempo pieno il momento del pranzo e tempo scuola ed è un momento di forte valenza educativa. Il compito del Comune non può semplicemente ridursi alla fornitura del pasto, ma deve porre particolare attenzione all'alimentazione dei bambini (peraltro richiesto dall'ASL). Menu ripensati per corrispondere meglio alle linee guida sull'alimentazione, una organizzazione del servizio che renda più autonomi e coinvolti i bambini.

Il coinvolgimento dei ragazzi, la condivisione con loro delle scelte alimentari e nutrizionali compiute nella composizione del menu, da un lato si è tradotta in un maggiore apprezzamento del pasto erogato, dall'altro ha consentito una crescita delle competenze dei ragazzi sui temi connessi all'alimentazione.

Nelle attività organizzative ed educative legate al pasto a scuola vi è anche un forte coinvolgimento degli insegnanti e del personale scolastico. Inoltre, in particolare con la carta dei servizi, le indagini di customer satisfaction, il coinvolgimento nei processi educativi, si è ripreso un forte investimento nei confronti delle famiglie.

Con avvio della sperimentazione da novembre 2016, si sta consolidando l'attività di recupero del cibo non consumato nelle scuole, realizzata tramite la collaborazione e l'approvazione di un Protocollo d'Intesa tra Comune, AUSL, Cir-Food e le Parrocchie del Buon Pastore e di Regina Pacis, enti riceventi a scopo benefico delle vivande recuperate.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                              |
| <b>Azione</b>               | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14 |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                           | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7231_7          | Fornitura servizio. N. pasti forniti relativi all'A.S. 2024/25 (gen. - giu 2025)                                                     | 280000               |
|                   | Nota:                                                                                                                                |                      |
| O_7231_8          | Fornitura servizio. N. pasti forniti relativi all'A.S. 2025/26 (sett. dic 2025)                                                      | 230000               |
|                   | Nota:                                                                                                                                |                      |
| O_7231_9          | N. iscritti al servizio di ristorazione scolastica                                                                                   | 3000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                |                      |
| O_72QU_1          | QUALITA' E MONITORAGGIO: Tempestività di contatto e/o riscontro ai cittadini nelle richieste o nei reclami, entro n. medio di giorni | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_72QU_2          | QUALITA' E MONITORAGGIO: % di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper                                                                                      | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_72QU_3          | QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: Disponibilità su supporto digitale degli ingredienti, procedure e cucinature utilizzate nel menu vigente per la ristorazione scolastica, ricette complete disponibili n. | 200                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_72QU_4          | QUALITA' E MONITORAGGIO STAND.: verifiche sul posto nelle 17 scuole servite nei due anni scolastici del 2023/24 e 2024/25                                                                               | 50                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_72QU_5          | QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: % RISPETTO STANDARD DI QUALITA' PREVISTI NELLA CARTA DEI SERVIZI                                                                                                         | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| O_72QU_6          | QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: N. giornate con le scuole coinvolte per l'informazione e la condivisione dell'appalto ristorazione e le prospettive sui progetti di educazione alimentare                | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |

|                   |                                                                                                                                              | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Cap. 19180 Art.   | PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI  |                     | 19.000,00           |
| Cap. 19180 Art. 1 | INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI |                     | 13.750,04           |
| Cap. 19310 Art.   | SPESA PER REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE A TEMPO PIENO FA SCIA DELL'OBLIGO E MEDIA SUPERIORE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)                   |                     | 3.594.550,02        |
| Cap. 19350 Art.   | TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SCOLASTICA, DIRITTO ALLO STUDIO FUNZION. CENTRI DI SERVIZIO                                                      |                     | 18.253,24           |
| Cap. 5740 Art.    | RETTE DA FAMIGLIE PER IL VITTO AGLI ALUNNI SCUOLE TEMPO PIENO (RILEVANTE AI FINI IVA)                                                        | 2.831.000,00        |                     |
| Cap. 5745 Art.    | RIMBORSO STATALE COSTO PASTO CONSUMATO DA PERSONALE DOCENTE SCUOLE TEMPO PIENO                                                               | 64.000,00           |                     |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                              | <b>2.895.000,00</b> | <b>3.645.553,30</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Acerbi Sofia       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Aloi Anna          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Cavuto Sabrina     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 %           |
| Cepelli Nicole     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Crescenzo Grazia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 88,00 %           |
| Davoli Mitia       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Mattioli Graziella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Minelli Annamaria  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Paterlini Eugenio  | Posizione Organizzativa                      | 6,00 %            |
| Prampolini Mirella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 49,00 %           |
| Sassi Iride        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 %            |
| Tamagnini Clara    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Tonelli Lino       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |
| Vacondio Morena    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 92,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_7240**

## CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE

Descrizione

Ogni anno il Comune predispone il piano dell'edilizia scolastica teso alla predisposizione ed adeguamento dei locali scolastici necessari all'accesso scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado. Il servizio tiene le relazioni tra le Istituzioni Scolastiche e i Servizi Tecnici ed Amministrativi comunali, demandati alla realizzazione degli interventi e degli acquisti collegati per gli allestimenti, nell'ottica della Cura dei Luoghi dell'Educare e della migliore organizzazione delle tempistiche dei cantieri in considerazione dell'obbligatorietà delle attività scolastiche.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                           |
|-----------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                     |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                      |
| <b>Azione</b>               | Cittadinanza attiva, giovani e creatività |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7240_1          | FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola primaria                          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7240_10         | PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICA: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Dall'Aglia                                                        | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7240_11         | FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: N. Alunni con disabilità di nuovo ingresso nei 3 ordini di scuola di competenza comunale                            | 96                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7240_12         | PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Ghiarda                                                           | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7240_13         | PERCORSI PARTECIPATI SCUOLE: N. percorsi partecipati da bambini, genitori ed insegnanti per la riqualificazione di ambienti scolastici             | 7                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7240_14         | GRUPPO DI LAVORO AMBIENTI SCOLASTICI - costituzione gruppo di lavoro interservizio sui cantieri/riqualificazioni di ambienti didattici/educativi - | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7240_2          | PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: N. arredi di base da acquistare per allestire e sostituire                                                        | 1000                 |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |
| O_7240_3          | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST: Percorso di ascolto dei Dirigenti scolastici relativo alle necessita di interventi di manutenzione straordinaria entro il | 31/05/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |
| O_7240_4          | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST: N. situazioni scolastiche in cui intervenire per lavori edilizi di ristrutturazione e miglioramento funzionale            | 8                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |
| O_7240_5          | PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: N. Spazi in cui intervenire per la riprogettazione e integrazione di arredi                                              | 7                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |
| O_7240_6          | FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: n. classi autorizzate per le scuole primarie e secondaria di primo grado                                                   | 400                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |
| O_7240_7          | FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola secondaria di primo grado                | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |
| O_7240_8          | PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Marconi                                                                  | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |
| O_7240_9          | PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Bagno                                                                    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                     |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                         | Spese Correnti |
|-----------------|-----------------------------------------|----------------|
| Cap. 39701 Art. | RIMBORSO ALLA PROVINCIA ONERI DI UTENZE | 950,00         |
| <b>Totale</b>   |                                         | <b>950,00</b>  |

| Nome Soggetto         | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Acerbi Sofia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Aloi Anna             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 %            |
| Arrivabeni Irene      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Borrillo Angela       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 %            |
| Calvi Barbara         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 85,00 %           |
| Campanini Michele     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Canovi Simona Alessia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Casamassima Michela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cavuto Sabrina        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 %           |
| Crescenzo Grazia      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 %            |
| Dal Pos Monica        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Davoli Mitia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Iori Cristina         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Iori Debora           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Lelli Daniela         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Manzini Catia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 %            |
| Masu Monica           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Paterlini Eugenio     | Posizione Organizzativa                      | 30,00 %           |
| Paterlini Marco       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 %            |
| Rovacchi Maura        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Sassi Iride           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 %            |
| Tamagnini Clara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Vacondio Morena       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 %            |
| Vizzari Roberta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Prodotto

2025\_PD\_7241

### INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA. ADOZIONE STRUMENTI ON LINE PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE PER L'ACCESSO, LA FREQUENZA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO.

#### Descrizione

I servizi per l'accesso e la frequenza scolastica nella scuola dell'obbligo primaria e secondaria di 1° grado sono effettuati ai sensi del D.Lgs. 112/1998, D.P.R. 275/1999, Protocollo d'intesa MIUR-Enti Locali del 12/09/2000, della L.R. 26/2001 nonché dal recente Accordo di Programma tra l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e le 12 Istituzioni Scolastiche Comprensive della città.

A marzo 2017 è stato approvato il nuovo Accordo di Programma con gli Istituti Comprensivi che ha visto una rilettura e precisazione, in integrazione con le attività di progettazione educativa con le scuole, dei servizi per il diritto allo studio e l'accesso e la frequenza scolastica.

Per le richieste di buono libro e per il servizio di trasporto scolastico individuale, la popolazione scolastica a cui i servizi si rivolgono è estesa alla secondaria di 2° grado, in misura strettamente necessaria per le richieste a domanda individuale presentate.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                              |
| <b>Azione</b>               | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14 |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_7241_3          | mantenimento informazione prioritariamente on-line per le iscrizioni alla scuola secondaria di I grado: % effettuata            | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                           |                      |
| M_7241_4          | indagine di mercato in collaborazione con CUED per identificare software gestionale per erogazione cedole librarie elettroniche | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                           |                      |
| O_7241_1          | SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: domande di Buono libro: prima istruttoria formale con verifica ISEE                                | 1500                 |
|                   | Nota:                                                                                                                           |                      |
| O_7241_2          | SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: N. contributi erogati alle direzioni scolastiche, relativi alle varie tipologie di intervento      | 51                   |
|                   | Nota:                                                                                                                           |                      |
| O_7241_5          | SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: plessi interessati dai servizi di pre e post scuola                                                | 39                   |



| Codice indicatore | Indicatore                                                               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota:                                                                    |                      |
| O_7241_6          | SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: alunni trasporto scolastico collettivo      | 383                  |
|                   | Nota:                                                                    |                      |
| O_7241_7          | INFORMAZIONE ON-LINE SULLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA: % EFFETTUATA | 100                  |
|                   | Nota:                                                                    |                      |
| O_7242_8          | SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: alunni trasporto scolastico individuale     | 49                   |
|                   | Nota:                                                                    |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                               | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 19066 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' PRE/POST SCUOLA                                                                                         |                   | 116.603,07        |
| Cap. 19150 Art. | ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SERVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA                                                                 |                   | 280.000,00        |
| Cap. 19180 Art. | PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI |                   | 20.000,00         |
| Cap. 19350 Art. | TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO                                                      |                   | 80.000,00         |
| Cap. 30865 Art. | EROGAZIONE BUONI LIBRO MEDIE I NFERIORI E SUPERIORI. -(L.R. 1 0/99) ==VEGG. CAP /E 3665 ==                                                    |                   | 400.000,00        |
| Cap. 3665 Art.  | FONDI REG.LI PER BUONI LIBRO S CUOLE MEDIE INFERIORI E SUP. ( L.R.10/99)VEGG. U 30865                                                         | 400.000,00        |                   |
| Cap. 5782 Art.  | COMPARTECIPAZIONE DELLE FAMIGL IE AL COSTO DELL'ATTIVITA' DI PRE E POST SCUOLA (RILEVANTE A I FINI IVA)                                       | 165.000,00        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                               | <b>565.000,00</b> | <b>896.603,07</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bedini Claudia     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Benevelli Arezia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Cavuto Sabrina     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 %            |
| Cepelli Nicole     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Paterlini Eugenio  | Posizione Organizzativa                      | 2,00 %            |
| Prampolini Mirella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 %            |
| Sassi Iride        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |

## Descrizione

Officina Educativa sostiene la costruzione di una comunità educante, che promuove i diritti all'apprendimento, al benessere e alla partecipazione, incentivando il dialogo progettuale e la costruzione di reti educative con i diversi attori del territorio. Favorisce la messa a sistema delle risorse che la città può offrire, promuove e vive la complessità, riconoscendo e valorizzando le differenze nel dialogo e nella coprogettazione.

A tal fine promuove la progettualità territoriale attraverso la costruzione di équipe educative di territorio che si propongono come referenti, promotrici e interlocutrici primarie dei soggetti con potenzialità educative che abitano il territorio: le scuole primarie e secondarie, le società sportive, le parrocchie, il privato sociale, i poli di servizio sociale territoriali.

Per questo motivo ripensa ai servizi educativi della città per offrire "una chance educativa per tutti" puntando ad un'alleanza con scuola, famiglia e territorio e rifonda un patto cittadino con le scuole ridefinendone il ruolo di co-protagoniste dell'offerta formativa e culturale del territorio, concertando le progettualità, promuovendo un maggior dialogo tra personale docente e personale educativo, sviluppando e promuovendo progettualità integrate quali gli atelier pomeridiani nelle scuole.

Supera la visione di servizi e progetti rivolti ai cittadini immigrati privilegiando interventi che rendano possibile un effettivo scambio culturale e una reale integrazione in ottica comunitaria. Garantisce l'apprendimento della lingua italiana come lingua per la comunicazione a tutti i nuovi cittadini come chiave d'accesso al diritto di cittadinanza.

Sostiene infine i servizi educativi pomeridiani in quanto contesti formativi di primaria importanza che dialogano e coprogettano con la scuola e con le altre agenzie del territorio in un'ottica di comunità educante.

Per la realizzazione degli atelier e dei contesti educativi mattutini e pomeridiani nelle scuole da svolgere in co-progettazione con Officina Educativa, saranno erogati specifici contributi agli Istituti Comprensivi della città:

in parte da fondi comunali ed in parte da fondi ricevuti tramite sponsorizzazione da privati che intendono sostenere le progettualità educative del Servizio, assegnati entrambi attraverso la selezione dei progetti presentati dalle scuole.

Generalmente, partendo dal budget complessivo disponibile e da una ipotetica suddivisione media, la selezione sarà effettuata con ordine di priorità secondo i seguenti criteri:

1. attività educativa concordata nella progettazione con Officina Educativa;
2. almeno un progetto educativo per Istituto Comprensivo, sviluppato anche su più sedi dell'Istituto ed in subordine un ulteriore progetto nel caso si evidenzino come intervento particolarmente importante in relazione alle progettazioni di O.E.;
3. quantificazione dei relativi contributi che garantisca la sostenibilità economica dei progetti affinché possano essere realizzati;
4. precedenza ai progetti che sostengano la comprensività (consistente nel lavoro di rete tra le scuole dello stesso istituto comprensivo).

Per sostenere ulteriormente le co-progettazioni è individuato un ulteriore budget comunale per la qualificazione dell'offerta formativa nelle scuole, distribuito per supportare le ore di co-progettazione non frontale da parte degli insegnanti statali sui progetti che Officina Educativa realizza in orario curricolare.

Il trasferimento viene suddiviso per gli Istituti Comprensivi che ne facciano richiesta, con una compartecipazione alla spesa da parte degli stessi.

Gli eventuali resti di questo ulteriore budget saranno ridistribuiti sia per i progetti di cui al punto precedente che per le coprogettazioni qui definite.

Inoltre è previsto un budget specifico destinato a progetti, generalmente di rete, a contrasto della dispersione scolastica.

L'affidamento dei servizi educativi territoriali, del servizio di pre post scuola e del

servizio di integrazione scolastica sono oggetto di affidamento triennale. Al fine di estendere la rete dei servizi pomeridiani territoriali a partire dall'A.S. 2021/22 si sperimenterà la realizzazione di centri pomeridiani in determinati ambiti territoriali attraverso forme di sussidiarietà orizzontale con il privato sociale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                              |
| <b>Azione</b>               | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14 |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_7252_11         | NUMERO BAMBINI FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTIVI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI IL PROTOCOLLO TERRITORIALE                                                 | 2000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7231_4          | Sperimentazione centri pomeridiani: N^a centri pomeridiani del privato sociale attivati per l'a.s. 2024/25                                              | 20                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7231_6          | Sperimentazione centri pomeridiani: Valutazione attivazione contributi centri pomeridiani del privato sociale da attivare per l'anno scolastico 2023/24 | 31/08/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7252_1          | Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del mattino nella scuola primaria e secondaria di primo grado                                             | 1600                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7252_10         | SVILUPPO SPAZIO CULT OROLOGIO: N. iniziative ed eventi/aperture straordinarie Spazio Culturale Orologio                                                 | 21                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7252_2          | Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del pomeriggio nella scuola primaria e secondaria di primo grado e collaborazioni territoriali            | 1200                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7252_3          | Consolidare le collaborazioni con le scuole e con il territorio (insegnanti, genitori, attori del territorio)                                           | 575                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7252_5          | N. giornate di formazione per il personale interno allargati alle cooperative sociali gestori di alcuni servizi educativi territoriali.                 | 18                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |
| O_7252_7          | N. incontri con le famiglie relativi alle progettazioni del servizio                                                                                    | 26                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                   |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7252_8          | Ore attività di mediazione linguistica                                    | 300                  |
|                   | Nota:                                                                     |                      |
| O_7252_9          | SVILUPPO SPAZIO CULT OROLOGIO:<br>N. Visitatori Spazio Culturale Orologio | 22915                |
|                   | Nota:                                                                     |                      |

|                   |                                                                                                                                                       | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 19150 Art.   | ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SERVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA                                                                         |                     | 25.189,15         |
| Cap. 19160 Art.   | ACQUISTO BENI PER PROGETTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI E GIOVANI                                                                                   |                     | 6.000,00          |
| Cap. 19180 Art.   | PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI           |                     | 22.533,35         |
| Cap. 19180 Art. 1 | INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI          |                     | 1.466,65          |
| Cap. 19220 Art.   | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI EDUCATIVI A BAMBINI E RAGAZZI                                                                                   |                     | 25.000,00         |
| Cap. 19365 Art.   | CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI EDUCATIVI                                                                     |                     | 40.000,00         |
| Cap. 19375 Art.   | INTERVENTI DI SVILUPPO PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI                                                                                     |                     | 1.346.435,65      |
| Cap. 19376 Art.   | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SPESE NELL'AMBITO DEL DIRITTO ALL'LO STUDIO                                                                                |                     | 247.216,47        |
| Cap. 31151 Art.   | TRASFERIMENTO AGLI ENTI GESTORI DEI CENTRI POMERIDIANI                                                                                                |                     | 60.000,00         |
| Cap. 31505 Art.   | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SOSTEGNO SCOLASTICO DISABILI                                                                                               |                     | 5.049.203,28      |
| Cap. 32315 Art.   | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488=== |                     | 30.005,00         |

|                |                                                                                                                                           |                  |                     |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| Cap. 3488 Art. | CONCESSIONE<br>FABBRICATI E BENI DI<br>PROPRIETA' COMUNALE<br>ASSEGNA TI AL<br>SERVIZIO OFFICINA<br>EDUCAT IVA ===VEGG.<br>CAP/U 32315=== | 30.005,00        |                     |
| <b>Totale</b>  |                                                                                                                                           | <b>30.005,00</b> | <b>6.853.049,55</b> |

| Nome Soggetto         | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Acerbi Sofia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 %           |
| Aloi Anna             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 75,00 %           |
| Arrivabeni Irene      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Benevelli Arezia      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 %            |
| Borrillo Angela       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 78,00 %           |
| Bracco Silvia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Calvi Barbara         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Campanini Michele     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 %           |
| Canovi Simona Alessia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Carretti Donatella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Casamassima Michela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Casarini Paola        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Cavuto Sabrina        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 %            |
| Cepelli Nicole        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Clementi Alessandra   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Crescenzo Grazia      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 %            |
| Dal Pos Monica        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Davoli Mitia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 78,00 %           |
| Iori Cristina         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Lusuardi Caterina     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Manzini Catia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 78,00 %           |
| Mattioli Graziella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 88,00 %           |
| Paterlini Eugenio     | Posizione Organizzativa                      | 32,00 %           |
| Paterlini Marco       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 68,00 %           |
| Pitella Mariateresa   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Potenza Siriana       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Prampolini Mirella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,00 %           |
| Rovacchi Maura        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Sassi Iride           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 59,00 %           |
| Tamagnini Clara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Vizzari Roberta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 %           |
| Woldezghi Mahta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |

## Prodotto

2025\_PD\_7254

## ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI

### Descrizione

La gestione dell'Istituzione SCI-AN di R.E. è completamente autonoma e legata ai competenti organi di funzionamento (Presidente, Direttore, C.d.A.).  
La funzione consiste nel gestire le relazioni tra il Comune e l'Istituzione in una prospettiva di indirizzo e verifica dell'attività svolta, anche in esecuzione del contratto di servizio approvato con deliberazione di Giunta Comunale.  
Dal 2012 la relazione con l'Istituzione si è rafforzata, partner del Servizio e dell'Ente nella promozione degli obiettivi prioritari del Patto per l'Educazione e la Conoscenza e dello sviluppo del Centro Internazionale Malaguzzi.  
In relazione ai recenti maggiori vincoli di controllo sulle partecipate dell'Ente vengono assegnati all'Istituzione ulteriori obiettivi oltre ai consolidati.  
Si proseguirà il lavoro sul passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria (monitoraggio strumenti di passaggio e progetti di accoglienza).

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                            |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                             |
| <b>Azione</b>               | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 0- 6 |

| Codice indicatore | Indicatore                                                           | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7254_1          | INDIRIZZO E MONITORAGGIO: N. monitoraggi effettuati                  | 2                    |
|                   | Nota:                                                                |                      |
| O_7254_2          | APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025 DELL'ISTITUZIONE - ENTRO IL | 31/01/2025           |
|                   | Nota:                                                                |                      |
| O_7254_3          | N. SEDUTE                                                            | 8                    |
|                   | Nota:                                                                |                      |
| O_7254_4          | APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2024 DELL'ISTITUZIONE. ENTRO IL        | 31/05/2025           |
|                   | Nota:                                                                |                      |
| O_7254_5          | N. PARERI                                                            | 10                   |
|                   | Nota:                                                                |                      |



|                   |                                                                                                            | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Cap. 14700 Art. 2 | CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE M ATERNE STATALI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI |                     | 1.496.210,75         |
| Cap. 14710 Art.   | SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE SCUOLE DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA                  |                     | 11.401.960,42        |
| Cap. 14711 Art.   | SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE ASILI DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA                   |                     | 6.739.639,74         |
| Cap. 14715 Art.   | CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI DI INFANZIA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI        |                     | 4.080.000,00         |
| Cap. 8860 Art. 2  | RIMBORSI DA ISTITUZIONE SCI-AN PER SERVIZI PRESTATI DA PARTE DEL COMUNE                                    | 180.000,00          |                      |
| Cap. 8860 Art. 3  | RIMBORSI DI UTENZE, AFFITTI E ALTRE SPESE DA PARTE DELL'ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE MATERN E STATALI       | 515.000,00          |                      |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                            | <b>695.000,00</b>   | <b>23.717.810,91</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Prampolini Mirella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |

**Descrizione**

Alla luce delle nuove esigenze lavorative il progetto mira a realizzare iniziative che si prefiggano di intervenire, in modo diretto o indiretto, in favore dell'accesso e qualificazione dell'attività lavorativa delle donne (dipendente, autonoma, imprenditoriale o professionale) perseguendo, in particolare, le finalità specifiche di favorire la riduzione del differenziale salariale di genere e la diffusione della cultura di impresa tra le donne e di rafforzare il ruolo delle donne nell'economia e nella società. Si cercherà di attivare progetti territoriali che prevedono l'attivazione di sinergie e collaborazioni tra soggetti pubblici e privati (Enti pubblici, imprese, organizzazioni sindacali, organizzazioni del privato sociale) attivate in una logica dirette.

In passato sono state realizzate diverse azioni finalizzate alla conciliazione dei tempi di vita e lavoro, in un'ottica di benessere lavorativo, attraverso l'adempimento ad obblighi normativi come la redazione del Piano delle azioni positive redatto dal CUG, alla stesura del Piano Tempi e Orari della città; non sono mancate attenzioni mirate con la realizzazione del progettoConciliaRE

Nel territorio reggiano, un ruolo determinante nel mondo del lavoro è svolto dal sistema cooperativo che conta una presenza di occupati di genere femminile complessivamente nettamente superiore a quella maschile (si pensi ai comparti cooperativi della ristorazione e socio-assistenziali), percentuali in opposta tendenza invece nell'impiego dei livelli dirigenziali o di responsabilità. Diverse le esperienze messe in campo da varie cooperative locali per favorire la parità di genere e la conciliazione dei tempi di vita e lavoro, come l'azione 'politiche di conciliazione tra vita familiare e lavorativa' o 'percorsi di carriera'.

Altro percorso importante è quello che riguarda la Responsabilità sociale di impresa. Per RSI si intende "l'integrazione su base volontaria, da parte delle imprese, delle preoccupazioni sociali e ambientali nelle loro operazioni commerciali e nei loro rapporti con le parti interessate" (Libro Verde della Commissione Europea).

Una responsabilità che tenga conto delle differenze culturali e delle diverse potenzialità di sviluppo. E soprattutto, che qualsiasi misura, azione e strumento adottato risponda nel modo più coerente a quello che è il bisogno reale del lavoratore o della lavoratrice.

Si attiveranno collaborazioni per pianificare progetti per aumentare la cultura della conciliazione dei tempi attraverso seminari, formazione e coaching, partecipando a bandi regionali, nazionali e riattivando un tavolo inter-istituzionale volto a riattivare operativamente la Consulta tempi e orari che era stata costituita attraverso un accordo siglato nel 2011.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

|                             |                                                                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                                                                    |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità |
| <b>Azione</b>               | Cultura di genere e pari opportunità                                                     |

| Codice indicatore | Indicatore                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_A206_1_1        | Numero delle istituzioni coinvolte nella Consulta tempi e orari | 10                   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota:                                                                                                     |                      |
| M_A206_1_2        | Organizzazione eventi per informazione e sensibilizzazione alla cittadinanza sui temi della conciliazione | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                     |                      |
| M_A206_1_4        | n attivita' formative ed incontri                                                                         | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                     |                      |
| M_A206_1_5        | n. di donne coinvolte                                                                                     | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                     |                      |
| M_A206_1_6        | Percorsi di accompagnamento alla certificazione del bilancio di genere, attività formativa, n. giornate   | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                     |                      |

Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                      | Entrate Correnti | Spese Correnti   |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Cap. 31875 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 == |                  | 10.000,00        |
| Cap. 31901 Art. | TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 == |                  | 40.000,00        |
| Cap. 3845 Art.  | CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' / GENERE / DISCRIMINAZIONE == VEGG. U 31875-3187 5/1-31876 -31901==          | 50.000,00        |                  |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                      | <b>50.000,00</b> | <b>50.000,00</b> |

|               |                     |                   |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_7201**

**PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"'''**

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

| Codice indicatore | Indicatore                                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_7201_1          | Realizzazione del Piano delle attività nell'ambito del servizio educativo 6-14 | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                          |                      |

|               |                     |                   |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_72PA Anticorruzione

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | <p>La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.</p> <p>La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.</p> <p>A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.</p> <p>Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.</p> <p>Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.</p> <p>L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.</p> <p>Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.</p> <p>In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.</p> |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                                 |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La legalità                                                 |
| <b>Azione</b>               | La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_72PA_1_1        | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90                   |
|                   | Nota:                                                                     |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_72PA_2_1        | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15                   |
|                   | Nota:                                                               |                      |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |

### Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Tutela dei dati personali                         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_72PR_1          | Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio. | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |
| M_72PR_2          | Formazione in aula dell'intero personale del Servizio in materia di protezione dei dati personali a cura del Responsabile della protezione dei dati personali e Ufficio Privacy.                                                                            | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |
| M_72PR_3          | Attività di audit interno al Servizio effettuata dall'ufficio privacy finalizzata al controllo della correttezza degli adempimenti formali e alla verifica delle prassi e dei corretti comportamenti in materia di protezione dei dati personali.           | 31/12/2025           |

| Codice indicatore | Indicatore                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_72PT**

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 è stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_72PT_1_1        | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                         |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Cavuto Sabrina     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Prampolini Mirella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_72TD Trasformazione digitale

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | <p>Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software dedicato</li><li>- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.</li></ul> |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_72TD_1          | Digitalizzazione del processo Richiesta di contributo "Progetto Conciliazione Vita-lavoro 2025" % domande tramite istanze online                                                      | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                 |                      |
| M_72TD_2          | Nuovo applicativo per la gestione delle richieste connesse ai Servizi di Ristorazione Scolastica a.s. 2024/25. % domande pervenute tramite nuovo software / totale domande pervenute: | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                 |                      |
| M_72TD_3          | Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)                       | 85                   |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio                                                                                                                                       |                      |
| M_72TD_4          | Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio - Entro il                                                                                                                    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                 |                      |

|               |                     |                   |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_72TP**

### **Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023**

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_72TP_1_1        | Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_72TP_1_2        | Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a            | 30                   |
|                   | Nota:                                                  |                      |

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_72PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                         Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_72PN_1          | Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione della nuova Scuola secondaria di primo grado "Aosta" - entro il       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_72PN_2          | Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Marconi - entro il                 | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_72PN_3          | Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Boiardo - Bagno - entro il         | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_72PN_4          | Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Valeriani Cadé - entro il          | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_72PN_5          | Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Ghiarda - entro il                 | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_72PN_6          | Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione della mensa della scuola primaria Dall'Aglio - entro il               | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_72PN_7          | Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >= | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_72PN_8          | dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Progetto

**2025\_PG\_0243**

### Progetto DAKAR REVE

Descrizione

Il progetto DAKAR REVE, finanziato dall'AICS e capofilato dal Comune di Milano, ha come obiettivo quello di migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar, Senegal, a partire dal miglioramento della gestione dei rifiuti solidi urbani. Il progetto prevede inoltre la realizzazione di importanti percorsi di educazione ambientale all'interno delle scuole primarie della città di Dakar.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante         |
| <b>Azione</b>               | Internalizzazione del sapere |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_0243_1          | Migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar Numero missioni di formazione realizzate nella città di Dakar | 2                    |
|                   | Nota:                                                                                                                  |                      |
| O_0243_2          | Migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar Numero missioni a Reggio Emilia organizzate                   | 1                    |
|                   | Nota:                                                                                                                  |                      |

| Nome Soggetto   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Cavuto Sabrina  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Paterlini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Sassi Iride     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

**Descrizione**

Le 'politiche giovanili' a Reggio Emilia si caratterizzano per una visione che punta a valorizzare i giovani in quanto energia fondamentale della Città: non problema ma risorsa, non utenti di servizi ma co-costruttori di politiche e di progetti. Come il supporto attivo nella riconversione digitale di alcuni progetti attraverso la sezione #GiovaniInREmoto del Portale Giovani nella fase del lockdown ha dimostrato. La progettazione rivolta a questo target complesso che sta tra i 14 e i 35 anni vede alcune linee di indirizzo attraverso alcune linee di indirizzo declinate sulle aree della 'partecipazione e della cittadinanza attiva', della 'creatività', degli 'stili di vita sani e presidi territoriali', trasversali tra la scuola secondaria di secondo grado e il territorio, ai quali si aggiungono i progetti per il 'successo formativo e il contrasto alla dispersione scolastica'. Si tratta dunque di progetti e servizi volte a sviluppare e qualificare sempre meglio gli ambiti della creatività giovanile, della partecipazione, del benessere, degli stili di vita sani, del successo formativo, sia nel contesto dei progetti scolastici sia in quello dell'extrascuola. Il lavoro con i giovani ha un ampio target generazionale che esprime desideri, bisogni ed interessi differenti: perché questo obiettivo sia effettivamente raggiungibile e necessaria sia la centratura in capo ad Officina Educativa/Partecipazione giovanile e benessere che ne è titolare, e ne fa regia, supervisione e coordinamento, oltre ad occuparsi direttamente dei diversi indicatori; sia una trasversalità di interventi che coinvolge diverse policies 'culturali, educative, sportive, sociali, di sviluppo economico, di rigenerazione urbana, ecc. - attraverso la collaborazione tra Servizi interni che esprimono competenze diverse, ma anche soggetti esterni che collaborano alla realizzazione degli obiettivi. Oltre, naturalmente, alla collaborazione istituzionale con le Scuole secondarie di secondo grado, l'Università, la Provincia di Reggio Emilia e la Regione Emilia Romagna.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

|                             |                                           |
|-----------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                     |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                      |
| <b>Azione</b>               | Cittadinanza attiva, giovani e creatività |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7253_10         | DIFFUS. PROGETTO YOUNGERCARD: Numero nuove Carte Giovani distribuite a Reggio Emilia                                                                                            | 250                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                           |                      |
| O_7253_11         | Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi). n. giovani creativi partecipanti ai laboratori ed ai workshop realizzati presso SD Factory | 350                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                           |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7253_12         | COMUNICAZIONE CON I GIOVANI: Numero adesioni pagine Facebook Telegram e Instagram del Portale Giovani                                              | 10000                |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_13         | AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: Numero percorsi di Protagonismo Giovanile realizzati                                                               | 50                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_14         | AZIONI PER AGGREGAZIONE: Numero di iniziative realizzate presso la ex Gabella daziaria                                                             | 50                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_15         | PROMOZIONE SANI STILI DI VITA: Numero insegnanti partecipanti alle diverse formazioni proposte dai vari progetti con le scuole                     | 150                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_16         | contrasto alla dispersione scolastica e al ritiro sociale: n. aziende attivate con progetto P.O.L.O.                                               | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_17         | CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA E AL RITIRO SOCIALE: Numero studenti intercettati con il progetto Emily                                      | 400                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_18         | AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: N. partecipanti ai progetti di protagonismo giovanile (Giovani Protagonisti) e di PTCO                             | 300                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_2          | AZIONI PER AGGREGAZIONE: Numero ragazzi partecipanti a Spazio Raga e coinvolti nelle iniziative realizzate                                         | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_20         | N. ragazzi partecipanti a Fly Zone e coinvolti nelle iniziative realizzate                                                                         | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_21         | Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi) n. laboratori, residenze e workshop attivati presso SD Factory | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_22         | Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi) n. iniziative realizzate presso SD Factory                     | 50                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_25         | Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi) n. giovani partecipanti agli eventi di SD Factory              | 2000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_28         | Azioni per la partecipazione giovanile: Laboratori di cittadinanza attiva all'interno delle scuole secondarie di secondo grado                     | 50                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7253_29         | AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: N. accessi all' InfoGiovani/Eurodesk                                                                               | 500                  |



| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                        | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_3          | contrasto alla dispersione scolastica e al ritiro sociale: n. ragazzi coinvolti nel progetto P.O.L.O.                                                                                                                             | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_30         | AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: InfoGiovani/Eurodesk: numero di iniziative organizzate                                                                                                                                            | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_31         | Bando contributi a sostegno di proposte di gruppi e associazioni giovanili: numero di gruppi informali partecipanti alla call                                                                                                     | 18                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_4          | Numero video esito bando per giovani videomakers                                                                                                                                                                                  | 20                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_5          | COMUNICAZIONE CON I GIOVANI: Visualizzazioni pagine Portale Giovani                                                                                                                                                               | 92000                |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_6          | Sostegno economico ai progetti didattici di ISTORECO per sostenere le scuole del territorio nella conoscenza della storia contemporanea globale e locale. entro                                                                   | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_7          | Numero di ragazzi e ragazze coinvolti nel progetto di educativa di strada                                                                                                                                                         | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_8          | PROMOZIONE SANI STILI DI VITA: Numero studenti partecipanti al progetto di prevenzione e contrasto del gioco d'azzardo                                                                                                            | 1000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| O_7253_9          | Sviluppo di collaborazioni progettuali con le scuole secondarie di II grado della città. ("Reggio Emilia 2020-29. Co: n. studenti coinvolti nei diversi progetti di Officina Educativa - UOC Partecipazione giovanile e benessere | 2000                 |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                             |                      |

|                    |                                                                                                                                               | Entrate<br>Correnti | Entrate<br>Investimenti | Spese<br>Correnti | Spese<br>Investimenti |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------|
| Cap. 19210 Art.    | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI EDUCATIVI RIVOLTE AI GIOVANI                                                                           |                     |                         | 325.213,00        |                       |
| Cap. 22582 Art.    | SPESE PER PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI.                                                                                                     |                     |                         | 59.500,00         |                       |
| Cap. 22583 Art.    | TRASFERIMENTI AD ENTI PER L'ATTUAZIONE DI POLITICHE GIOVANILI                                                                                 |                     |                         | 13.500,00         |                       |
| Cap. 22585 Art.    | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI<br>==VEGG. CAP/E 3527==                              |                     |                         | 164.680,95        |                       |
| Cap. 22585 Art. 1  | INCARICHI PROF.LI PER PROGETTI PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI<br>=== VEGG. CAP.E/3527===                                 |                     |                         | 20.000,00         |                       |
| Cap. 22585 Art. 50 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO ==VEGG. CAP/E 3527== |                     |                         | 20.220,49         |                       |
| Cap. 22586 Art.    | SPESE DI COMUNICAZIONE PER PROGETTI FINANZIATI DALLA REGIONE DI PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI ==VEGG. CAP/E 3527==                           |                     |                         | 10.000,00         |                       |
| Cap. 22596 Art.    | ACQUISTO BENI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==                                           |                     |                         | 5.000,00          |                       |
| Cap. 22599 Art.    | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROMOZIONE CREATIVITA' GIOVANILE                                                                                  |                     |                         | 3.000,00          |                       |
| Cap. 22608 Art.    | SPESE DI COMUNICAZIONE PER I PROGETTI DI PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI                                                                       |                     |                         | 2.000,00          |                       |
| Cap. 22609 Art.    | CONTRIBUTI PER PROGETTI DI ATTIVITA' E CREATIVITA' RIVOLTI AI GIOVANI<br>== VEGG. CAP. E 3527==                                               |                     |                         | 38.500,00         |                       |

|                    |                                                                                                                                                            |            |  |           |  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|-----------|--|
| Cap. 22654 Art.    | CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI SOGGETTI PER BANDO LOCALI DI VIA CASSOLI                                                                               |            |  | 5.000,00  |  |
| Cap. 23548 Art.    | TRASFERIMENTI A PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI<br>==VEGG. CAP/E 3548==                                                         |            |  | 20.000,00 |  |
| Cap. 23549 Art.    | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO PREVENZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI<br>==VEGG. CAP. E 3549==                                               |            |  | 43.808,00 |  |
| Cap. 23549 Art. 50 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO PREVENZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI - APPLICAZ. AVANZO VINCOLATO ==VEGG. CAP. E 3549==                     |            |  | 43.808,00 |  |
| Cap. 31857 Art. 2  | ATTUAZIONE E COORDINAMENTO PROGETTO "SICUREZZA URBANA" "OFFICINA EDUCATIVA"                                                                                |            |  | 56.500,00 |  |
| Cap. 32315 Art.    | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===      |            |  | 85.000,00 |  |
| Cap. 3465 Art.     | CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI DELLA EX GABELLA DAZIARIA                                                                                              | 4.800,00   |  |           |  |
| Cap. 3488 Art.     | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/U 32315===                                      | 85.000,00  |  |           |  |
| Cap. 3527 Art.     | CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI<br>==VEGG. CAP/U 22585 - 22585/1 - 22593 - 22594 - 22578 - 22596 - 2 | 234.000,00 |  |           |  |
| Cap. 3548 Art.     | ENTRATE DA G.A.E.R. PER PROMOZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI<br>==VEGG. CAP/U 23548 =                                                                   | 20.000,00  |  |           |  |

|                   |                                                                                                                                             |                   |                  |                   |                  |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| Cap. 3549 Art.    | CONTRIBUTO MINISTERIALE PER PROGETTO "PREVENZIONE ALL'USO DI SOSTANZE STUPEFACENTI" == VEG G. CAP. U ==                                     | 43.808,00         |                  |                   |                  |
| Cap. 41129 Art. 5 | BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI COMUNALI)                            |                   |                  |                   | 22.500,00        |
| Cap. 41129 Art. 6 | BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI RER L.R. 14/8/2 018)                 |                   |                  |                   | 52.500,00        |
| Cap. 9365 Art. 3  | CONTRIB.REG.LE PER DOTAZIONI STRUMENTALI E TECNOLOGICHE ALLESTIMENTI NUOVI CENTRO GIOVANI OFFICINA DELLE ARTI L.R.14/ 08 veg.cap. U.41129/6 |                   | 52.500,00        |                   |                  |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                             | <b>387.608,00</b> | <b>52.500,00</b> | <b>915.730,44</b> | <b>75.000,00</b> |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albenghi Elena      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Benevelli Arezia    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 31,00 %           |
| Bertozzi Chiara     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Cavuto Sabrina      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 %           |
| Coracci Alessia     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 %           |
| Ferrari Manila      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Gobetti Silvia      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 75,00 %           |
| Nasi Claudia        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Pugliese Pasqualino | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 64,00 %           |
| Violi Maria Livia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Zanetti Georgiana   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |

**Descrizione**

la Regione Emilia-Romagna con propria delibera di Giunta regionale:

- ha approvato il Progetto per la Conciliazione vita-lavoro ' Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi ' FSE 2014-2020 ' OT. 9 ' Asse II Inclusione ' Priorita 9.4 ' con il quale intende sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli in età 3-13 anni, tramite contributi per le quote dei centri educativi estivi, destinando al presente intervento per l'intero territorio regionale per l'anno 2020 euro 6.000.000,00, dei quali la quota ripartita per il distretto di Reggio Emilia e euro 339.057,00, riferita ad una popolazione di 25.246 abitanti in età 3-13 anni;

- ha stabilito i criteri generali di accesso al progetto, sia in riferimento ai gestori dei servizi estivi da autorizzare che ai genitori che intendono richiedere il contributo ed ha previsto che la programmazione e realizzazione delle attività avvenga a livello distrettuale, mutuando la medesima organizzazione adottata per i Piani di Zona socio-sanitari, sociali e socio-educativi, in coerenza con quanto previsto al 1° cpv. dell'art. 19 della L.R. 14 del 2008, come modificata dalla L.R. 11 del 2016.

Il Distretto di Reggio Emilia composto, oltre che dal comune capoluogo, dai comuni di Albinea, Vezzano Sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto parteciperà al progetto anche nel 2020.

La programmazione avverrà tramite liquidazione alle famiglie delle quote di iscrizione pagate ai Servizi e Centri Estivi.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

|                             |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE           |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante            |
| <b>Azione</b>               | Rete dei servizi educativi 0- 6 |

| Codice indicatore | Indicatore                                                               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_7261_1_2        | Numero soggetti gestori aderenti al progetto nel Comune di Reggio Emilia | 65                   |
|                   | Nota:                                                                    |                      |
| M_7261_1_3        | Predisposizione bando per le famiglie richiedenti contributo             | 31/05/2025           |
|                   | Nota:                                                                    |                      |
| M_7261_1_4        | Raccolta domande delle famiglie e pubblicazione graduatorie              | 15/09/2025           |
|                   | Nota:                                                                    |                      |
| M_7261_1_5        | Numero domande ricevute dalle famiglie                                   | 1500                 |
|                   | Nota:                                                                    |                      |
| M_7261_1_6        | Chiusura documentale Bando Conciliazione e invio in Regione              | 0                    |
|                   | Nota:                                                                    |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7261_2          | Predisposizione bando, raccolta domande delle famiglie richiedenti contributo e pubblicazione graduatore. Entro il       | 31/10/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                    |                      |
| O_7261_4          | Predisposizione Bando soggetti gestori e formale comunicazione alla Regione dell'elenco dei gestori aderenti al progetto | 10/06/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                    |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                      | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 32311 Art. | EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PARTECIPANTI AL PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA - LAVORO<br>==VEGG. CAP/E 3 231 ==                |                   | 436.756,52        |
| Cap. 32312 Art. | TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER EROGAZIONI PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO<br>== VEGG. CAP. E 3231==                  |                   | 112.730,48        |
| Cap. 3231 Art.  | TRASFERIMENTO FONDI EUROPEI EROGATI DALLA REGIONE PER PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA-LAVORO<br>===VEGG. CAP U 32311/3231 2 ===<br>== | 549.487,00        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                      | <b>549.487,00</b> | <b>549.487,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 %            |
| Cavuto Sabrina     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Guglielmi Claudia  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Paterlini Eugenio  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 %            |
| Prampolini Mirella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Tonelli Lino       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |

## Progetto

2025\_PG\_7263

### SCUOLA DIFFUSA

Descrizione

Con la cessazione dello stato di emergenza sanitaria si avvia al termine il progetto "scuola diffusa" come risposta alle esigenze di distanziamento interpersonale negli spazi scolastici. Nell'estate si prevede, con il coordinamento di Officina Educativa il ripristino degli allestimenti di tutti i plessi scolastici nella modalità pre covid. Parallelamente si verificheranno le condizioni organizzative e si definiranno con le istituzioni scolastiche gli opportuni accordi per proseguire, nell'a.s. 2022/2023, questa esperienza progettuale in alcuni luoghi qualificati ed idonei ad ospitare "atelier cittadini" per classi a rotazione su tematiche ed innovazioni curriculari emerse come rilevanti e significative nell'esperienza degli ultimi due anni.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

| Codice indicatore | Indicatore                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------|----------------------|
| O_7263_1          | N. plessi scolastici coinvolti a.s. 2024/25 | 35                   |
|                   | Nota:                                       |                      |
| O_7263_2          | N. classi coinvolte a.s. 2024/25            | 95                   |
|                   | Nota:                                       |                      |
| O_7263_3          | N. scuole coinvolte a.s. 2025/26            | 35                   |
|                   | Nota:                                       |                      |
| O_7263_4          | N. Classi coinvolte a.s. 2025/26            | 95                   |
|                   | Nota:                                       |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                               | Spese Correnti |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Cap. 19180 Art. | PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI | 16.706,12      |
| Totale          |                                                                                                                                               | 16.706,12      |

| Nome Soggetto         | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Acerbi Sofia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Aloi Anna             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Arrivabeni Irene      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Benevelli Arezia      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Borrillo Angela       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Calvi Barbara         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Campanini Michele     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Canovi Simona Alessia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Carretti Donatella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Casamassima Michela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Casarini Paola        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Cavuto Sabrina        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cepelli Nicole        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Clementi Alessandra   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Crescenzo Grazia      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Dal Pos Monica        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Davoli Mitia          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Iori Cristina         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Lusuardi Caterina     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Manzini Catia         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Mattioli Graziella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Paterlini Eugenio     | Posizione Organizzativa                      | 17,00 %           |
| Paterlini Marco       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Prampolini Mirella    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Rovacchi Maura        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Sassi Iride           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Tamagnini Clara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Vizzari Roberta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Woldezech Mahta       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |



## Progetto

2025\_PG\_7265

### PROGETTO GIOVANI "CHANCE"

#### Descrizione

Il Progetto Chance ha lo scopo di rafforzare la presenza di educatori e operatori sociali di strada, stabilire contatti nuovi o rafforzare quelli che esistono negli ambienti giovanili più stabili o in quelli on the road, creare - anche con la creatività - ascolto e connessioni nuove, cercando anche quei ragazzi che frequentano luoghi meno convenzionali, aiutando a vivere meglio loro e le loro famiglie e, ove se ne notino le avvisaglie, prevenire il disagio personale o diffuso e l'isolamento sociale; Nello stesso tempo, tale Progetto intende costruire un nuovo Patto di comunità per un'alleanza educativa territoriale, a beneficio principalmente della fascia 11-18 anni, in cui il sistema scolastico sia attore protagonista, con proposte e azioni sia raccolte nell'attività di ascolto di ragazzi e famiglie, sia proposte dai diversi soggetti istituzionali (Enti pubblici, Sistema scolastico, Servizi sociali, Pianeta sport), associativi e informali che potranno essere coinvolti in un Forum cittadino su giovani, educazione e culture giovanili; il Progetto Chance segue due linee di attività: un pacchetto di azioni immediate e l'allestimento dei dispositivi necessari per una pianificazione condivisa di lungo periodo.

Il raggiungimento degli obiettivi e il rispetto delle fasi previste è subordinato all'assegnazione di sufficienti risorse economiche

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                            |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                             |
| <b>Azione</b>               | Conciliazione lavoro produttivo e lavoro di cura |

| Codice indicatore | Indicatore                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7265_3          | Supervisione Osservatorio su adolescenti e giovani a Reggio Emilia | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                              |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                     | Spese Correnti   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------|------------------|
| Cap. 19210 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI EDUCATIVI RIVOLTE AI GIOVANI | 70.000,00        |
| <b>Totale</b>   |                                                                     | <b>70.000,00</b> |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albenghi Elena      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 %           |
| Coracci Alessia     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Gobetti Silvia      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Pugliese Pasqualino | Posizione Organizzativa                      | 10,00 %           |

**Descrizione**

Il 01/04/2021 l'Agenzia Nazionale Erasmus + - Inapp - (AN) ha provveduto a comunicare che con determina del Direttore Generale n. 79 del 12/03/2021, è stata approvata la candidatura per l'Accreditamento presentata dal Comune di Reggio Emilia per l'implementazione del programma Erasmus+ in ambito VET, nell'ambito dell'invito a richiedere l'Accreditamento-EAC/A02/2020, E' stato pertanto stipulato e sottoscritto apposito accordo con INAPP, quale formale accettazione dell'accREDITAMENTO.

Con la firma del suddetto accordo il Comune di Reggio Emilia si impegnava a realizzare, per il periodo 01/03/2021-31/12/2027, quanto indicato nell'Erasmus Plan contenuto nella suindicata candidatura per l'accREDITAMENTO, ovvero:

Objective 1 : Creazione di un tavolo di coordinamento territoriale per far fronte alle conseguenze dell'emergenza socio-sanitaria e adeguare gli obiettivi delle mobilità alle esigenze del territorio

Objective 2 : Rafforzamento delle competenze degli studenti in ambito socio-sanitario, sociale e assistenziale tramite l'attivazione di tirocini professionalizzanti in altri contesti europei

Objective 3 : Migliorare la conoscenza e l'utilizzo delle tecniche di assistenza a distanza tramite il potenziamento delle competenze digitali del consorzio

Objective 4 : Potenziare le competenze linguistiche, relazionali e interculturali degli studenti, al fine di accrescere le capacità di interfacciarsi con diverse tipologie di utenti

Objective 5 : Migliorare i processi di riconoscimento e validazione delle competenze del consorzio in linea con gli standard ECVET, in modo da favorire la mobilità europea dei lavoratori del settore

Objective 6 : Rafforzare le attività di internazionalizzazione degli Istituti del consorzio tramite nuove opportunità di collaborazione nell'ambito delle reti europee e internazionali del Comune di Reggio Emilia

Objective 7 : Promuovere la partecipazione di studenti con BES e fewer opportunities nelle attività di mobilità internazionale

Il suddetto accordo consente al Beneficiario di richiedere all'AN, a scadenze annuali fissate, i finanziamenti per le attività previste dall'AccREDITAMENTO (2021-2027) e dall'Erasmus Plan approvato.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                             |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La comunità educante                              |
| <b>Azione</b>               | Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14 |

| Codice indicatore | Indicatore               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------|----------------------|
| O_7267_2          | Numero tirocini attivati | 185                  |
|                   | Nota:                    |                      |

Budget previsto

|                    |                                                                                                                                            | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 33546 Art.    | TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPE I PER PROGETTO ERASMUS +<br>== VEGG. CAP. E 3546 ==                                                         |                     | 19.257,60         |
| Cap. 33547 Art.    | TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS +<br>=== VEGGASI CAP. E 3546 ===                                    |                     | 5.333,34          |
| Cap. 33547 Art. 50 | TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS +<br>- APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO<br>=== VEGGASI CAP. E 3546 === |                     | 185,60            |
| Cap. 3546 Art.     | CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE ERASMUS (INAPP) PER REALIZZAZIONE ERASMUS +<br>==VEGG. CAP/U 33546-33547==                                    | 24.590,94           |                   |
| <b>Totale</b>      |                                                                                                                                            | <b>24.590,94</b>    | <b>24.776,54</b>  |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 %            |
| Coracci Alessia     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Pugliese Pasqualino | Posizione Organizzativa                      | 6,00 %            |

## Progetto

2025\_PG\_7268

PROGETTO ERASMUS+\_SCUOLA DIFFUSA

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7268_1          | Progetto Erasmus+ Scuola diffusa Realizzazione azioni previste nella successive annualità del progetto: visite alle città partner nella tempistica prevista dal partnership agreement | 1                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                 |                      |
| O_7268_2          | Progetto Erasmus+ Scuola diffusa Realizzazione azioni previste nelle successive annualità del progetto Predisposizione report di progetto da inviare all'agenzia nazionale – entro il | 31/10/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                 |                      |

|                       |                                                                                                                                                | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 33552 Art.       | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZI PER PR<br>OGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUS A<br>== VEGG. CAP. E<br>3551 ==                                          |                     | 13.000,00         |
| Cap. 33552 Art.<br>50 | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZI PER PR<br>OGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUS A -<br>APPLICAZIONE AVANZO<br>VINCOLATO ==<br>VEGG. CAP. E 3551 ==       |                     | 1.940,39          |
| Cap. 33553 Art.       | SPESE PER VIAGGI PER<br>REALIZZAZIONE<br>PROGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUSA<br>== VEG G. CAP. E<br>3551 ==                                   |                     | 9.240,00          |
| Cap. 33553 Art.<br>50 | SPESE PER VIAGGI PER<br>REALIZZAZIONE<br>PROGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUSA -<br>APPLICAZIONE AVANZO<br>VINCOLATO == VEGG.<br>CAP. E 3551 == |                     | 6.000,00          |
| Cap. 33554 Art.       | TRASFERIMENTO A<br>PARTNER ESTERI PER<br>PROGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUSA<br>== VEG G. CAP. E<br>3551 ==                                   |                     | 73.008,00         |
| Cap. 33555 Art.       | TRASFERIMENTO A<br>AMMINISTRAZIONI<br>LOCALI PER PROGETTO<br>ERASMUS + SCUOLA<br>DIFFUSA<br>== VEGG. CAP. E<br>3551 ==                         |                     | 22.560,00         |
| Cap. 33556 Art.       | TRASFERIMENTO A<br>CONTROLLATE PER<br>PROGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUSA<br>== VEGG. CAP. E<br>3551 ==                                       |                     | 27.192,00         |
| Cap. 33557 Art.       | TRASFERIMENTO A<br>PARTECIPATE PER<br>PROGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUSA<br>== VEGG. CAP. E<br>3551 ==                                       |                     | 15.000,00         |
| Cap. 33557 Art.<br>50 | TRASFERIMENTO A<br>PARTECIPATE PER<br>PROGETTO ERASMUS +<br>SCUOLA DIFFUSA -<br>APPLICAZIONE AVANZO<br>VINCOLATO<br>== VEGG. CAP. E<br>3551 == |                     | 5.000,00          |

|                |                                                                                                                                                   |                   |                   |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 3551 Art. | CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE E RASMUS PER REALIZZAZIONE ERAS MUS + SCUOLA DIFFUSA<br>==VEGG. CAP/U<br>33552-33553-33554-33555<br>-33556 - 33557== | 160.000,00        |                   |
| <b>Totale</b>  |                                                                                                                                                   | <b>160.000,00</b> | <b>172.940,39</b> |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Progetto

**2025\_PG\_7269**

**Progetto: "IO TI VEDO"**

Descrizione

Progetto di prevenzione e contrasto al fenomeno dei NEET (ragazzi che non studiano, non lavorano e non si formano) in partnership con una rete del privato sociale finanziato da ANCI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

La comunità educante

Azione

Cittadinanza attiva, giovani e creatività

| Codice indicatore | Indicatore                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------|----------------------|
| O_7269_1          | Numero ragazzi coinvolti           | 205                  |
|                   | Nota:                              |                      |
| O_7269_2          | Numero tirocini formativi attivati | 20                   |
|                   | Nota:                              |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                      | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 23561 Art. | TRASFERIMENTI AI PARTNER PER REALIZZAZIONE PROGETTO "IO TI VEDO" == VEGG. C AP. E 3561==             |                   | 132.500,00        |
| Cap. 23562 Art. | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "IO TI VE DO" == VEGG. CA P. E 3561==              |                   | 7.500,00          |
| Cap. 3561 Art.  | CONTRIBUTO MINISTERIALE PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "IO T I VEDO" == VEGG. CAP. U 23 561-23562 == | 140.000,00        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                      | <b>140.000,00</b> | <b>140.000,00</b> |



| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Progetto

2025\_PG\_7270

**PROGETTO EUROPEO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

| Codice indicatore | Indicatore                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------|----------------------|
| O_7270_1          | N. INCONTRI DEI PARTNER DI PROGETTO | 4                    |
|                   | Nota:                               |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                          | Entrate Correnti | Spese Correnti   |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Cap. 33564 Art. | RIMBORSI SPESE VIAGGIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)<br>===VEGG. CAP/E 3564=== |                  | 1.200,00         |
| Cap. 33565 Art. | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)<br>===VEGG. CAP/E 3564=== |                  | 42.724,00        |
| Cap. 3564 Art.  | CONTRIBUTO DA ENTI EUROPEI PER PROGETTO STAR 2.0 (ERASMUS KA 220 VET)<br>==VEGG. C AP. U 33564-33565 ==  | 25.924,00        |                  |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                          | <b>25.924,00</b> | <b>43.924,00</b> |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Gobetti Silvia   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

2025\_PG\_7271

PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2024

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

| Codice indicatore | Indicatore               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------|----------------------|
| O_7271_1          | Numero tirocini attivati | 65                   |
|                   | Nota:                    |                      |

## Budget previsto

|                       |                                                                                                                                                                             | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 33629 Art.       | TRASFERIMENTO A<br>PARTNER EUROPE I PER<br>PROGETTO ERASMUS<br>(KA 121 VET 2024)<br>== V EGG. CAP. E<br>3629 ==                                                             |                     | 27.310,60         |
| Cap. 33630 Art.       | TRASFERIMENTI A<br>IMPRESE PARTECIPATE<br>PER REALIZZAZIONE<br>PROGETTO ERASMUS<br>(KA 121 VET 2024)<br>=== VEGGASI CAP. E<br>3629 ===                                      |                     | 5.984,20          |
| Cap. 33630 Art.<br>50 | TRASFERIMENTI A<br>IMPRESE PARTECIPATE<br>PER REALIZZAZIONE<br>PROGETTO ERASMUS<br>(KA 121 VET 2024)<br>=== VEGGASI CAP. E<br>3629 === - QUOTA<br>FINANZIATA DA AVANZO<br>V |                     | 13.578,67         |
| Cap. 3629 Art.        | CONTRIBUTI AGENZIA<br>NAZIONALE E ERASMUS<br>(INAPP) PER<br>REALIZZAZIONE<br>ERASMUS (KA 121 VET<br>2024)<br>==VEGG. CAP/U<br>33629-33630==                                 | 33.294,80           |                   |
| <b>Totale</b>         |                                                                                                                                                                             | <b>33.294,80</b>    | <b>46.873,47</b>  |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

2025\_PG\_7272

PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Favorire l'accesso alla cultura  
**Azione** Il capitale culturale locale

| Codice indicatore | Indicatore              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------|----------------------|
| O_7272_1          | N. TIROCINI DA ATTIVARE | 40                   |
|                   | Nota:                   |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                         | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 33631 Art. | TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2025)<br>== V EGG. CAP. E 3631 ==                                                      |                   | 176.300,00        |
| Cap. 33632 Art. | TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2025)<br>=== VEGGASI CAP. E 3631 ===                                 |                   | 45.284,80         |
| Cap. 3631 Art.  | CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE E ERASMUS (INAPP) PER REALIZZAZIONE ERASMUS (KA 121 VET 2025) E ERASMUS 2025<br>COD. 336149<br>==VEGG. CAP/U 33631-33632== | 221.584,80        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                         | <b>221.584,80</b> | <b>221.584,80</b> |

| Nome Soggetto    | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Progetto

**2025\_PG\_7273**

**DesTEENazione - Desideri in azione - Comunità adolescenti**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

| Codice indicatore | Indicatore                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_7273_1          | Predisposizione gare e affidamento dei servizi per la realizzazione del progetto entro: | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                   |                      |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Benevelli Arezia    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Pugliese Pasqualino | Posizione Organizzativa                      | 15,00 %           |



## Progetto

**2025\_PG\_7274**

### **Definizione del nuovo dimensionamento della rete scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado**

Descrizione

Il Piano di dimensionamento della rete scolastica è lo strumento attraverso il quale gli Enti Locali propongono, con cadenza pluriennale, l'articolazione dei punti di erogazione del servizio scolastico nel primo ciclo di istruzione, aggregati in Istituti comprensivi, l'eventuale fusione o la soppressione di scuole e gli stradari di riferimento di ciascun plesso per offrire a tutte le famiglie criteri e riferimenti (pur non ordinatori) per le iscrizioni alle classi prime della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Il processo che definisce la rete scolastica è un processo partecipato da più soggetti che intervengono rilasciando pareri obbligatori ma non vincolanti, acquisiti i quali l'Amministrazione Comunale procede anche a titolo consultivo, per delineare un piano di offerta del servizio scolastico funzionale e condiviso.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE           |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Favorire l'accesso alla cultura |
| <b>Azione</b>               | Il capitale culturale locale    |

| Codice indicatore | Indicatore                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------|----------------------|
| O_7274_1          | Costituzione gruppo di lavoro         | 30/04/2025           |
|                   | Nota:                                 |                      |
| O_7274_2          | Fase studio percorso di aggiornamento | 31/10/2025           |
|                   | Nota:                                 |                      |
| O_7274_3          | elaborazione e presentazione bozza    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                 |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## 75 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: Rinaldi Nando

| Indirizzo strategico DUP    | Obiettivo strategico DUP                          | Azione strategica DUP                                    | Codice Progetto | Progetto                                                                                                                                                                                                 | Budget | % di assorbimento risorse finanziarie |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE | La governance condivisa e l'innovazione in Comune | Anticorruzione, trasparenza e controlli                  | 2025_PD_75PA    | Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore: Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_75PT    | Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore                                                                                                                       |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_75TP    | Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023                                                                                                                 |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                     |        |                                       |
|                             |                                                   | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica          | 2025_PD_75TD    | Trasformazione digitale                                                                                                                                                                                  |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                     |        |                                       |
|                             |                                                   | Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti | 2025_PG_75PN    | PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.                                                                                                                                                         |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                     |        |                                       |
|                             |                                                   | Tutela dei dati personali                                | 2025_PD_75PR    | Privacy                                                                                                                                                                                                  |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                     |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                                                  |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                                                                                                  |        |                                       |
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE       | La comunità educante                              | Rete dei servizi educativi 0- 6                          | 2025_PD_7501    | Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.                                                                                                                                                                           |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_7502    | PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA""                                                                                                                                                                       |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                     |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                                                  |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                                                                                                  |        |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale CDR</b>                                                                                                                                                                                        |        |                                       |

Prodotto

2025\_PD\_7501 Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.

Descrizione

L'Istituzione ha tra le sue finalita quella di programmare, gestire e potenziare tutte le attività necessarie al funzionamento e alla qualificazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio di Emilia; non si tratta solo di una modalità gestionale efficace ma, attraverso questo organismo, si è inteso salvaguardare e innovare qualità e valori dei servizi educativi reggiani.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_7501_1          | rendicontazione e monitoraggio dei saldi derivanti dai finanziamenti relativi alle 2 misure regionali finanziate dal FSE+ (Ampliamento posti nido d'infanzia e riduzione oneri per le famiglie di nido) | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_10         | rinnovo servizio tempo prolungato e sostegno nei nidi e nelle scuole dell'infanzia                                                                                                                      | 30/09/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_11         | programmazione e sperimentazione di una % di contratti TD nativi digitali con firma tramite app IO                                                                                                      | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_12         | Sostegno alle famiglie nella compilazione domanda di iscrizione on line scuole e nidi d'infanzia                                                                                                        | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_13         | Numero di reclami inferiore a                                                                                                                                                                           | 20                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_14         | Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nelle scuole dell'infanzia                                                                                | 85                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_2          | % scolarizzazione di Nido                                                                                                                                                                               | 54                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_3          | % scolarizzazione di Scuole                                                                                                                                                                             | 98                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_4          | Espletamento gare relative alla gestione di due servizi educativi e della gara per la refezione scolastica per le strutture comunali e statali                                                          | 30/09/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                   |                      |
| M_7501_5          | attivazione progetto sperimentale "Crescere Insieme"                                                                                                                                                    | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Nota: attivazione di tre moduli tra ottobre 2024 e giugno 2025 rivolti a tre gruppi di 12 bambini accompagnati da un genitore                                                                     |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_7501_6          | Monitoraggio Segreteria dei Consigli quale organismo di partecipazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| M_7501_7          | Numero iniziative di approfondimento legate alla cultura dell'infanzia                                                                             | 5                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| M_7501_8          | Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nei nidi                                             | 70                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| M_7501_9          | attivazione bando piccolissimi ovvero apertura sezione per bambini nati dal 01.06.2024 al 30.09.2024                                               | 30/06/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7501_14         | % di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle Segnalazioni ReS/Hyper                                                          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7501_15         | Progettazioni in dialogo con la città                                                                                                              | 4                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7501_16         | Progettazione e programmazione della formazione per Gruppo plenario Coordinamento territoriale pedagogico (n* incontri)                            | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7501_17         | posti vacanti nido d'infanzia a.s. 23-24 < 10                                                                                                      | 30/06/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7501_18         | Riduzione posti vacanti scuola d'infanzia a.s. 23-24 < 50                                                                                          | 30/06/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |
| O_7501_19         | predisposizione bozza del Protocollo di intesa tra Istituzione, Reggio Children e Fondazione Reggio Children Centro Internazionale Loris Malaguzzi | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                              |                      |

| Nome Soggetto  | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Altri soggetti | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 %           |
| Rinaldi Nando  | Dirigente                                    | 26,00 %           |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PD\_7502**

**PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"'''**

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

| Codice indicatore | Indicatore                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_7502_1          | Realizzazione del Piano delle attività nell'ambito del servizio educativo 0-6 | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                         |                      |

|               |                     |                   |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_75PA

### Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore: Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrutive

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                      |                                                   |
|----------------------|---------------------------------------------------|
| Indirizzo            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| Obiettivo Strategico | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| Azione               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|-------------------|------------|----------------------|

| Codice indicatore | Indicatore                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_75PA_1          | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 15                   |
|                   | Nota:                                                                     |                      |
| M_75PA_2          | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)       | 90                   |
|                   | Nota:                                                                     |                      |

| Nome Soggetto  | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Altri soggetti | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Rinaldi Nando  | Dirigente                                    | 5,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_75PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Tutela dei dati personali                         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_75PR_1          | Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio. | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Rinaldi Nando | Dirigente           | 5,00 %            |



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_75PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_75PT_1_1        | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                         |                      |

| Nome Soggetto  | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Altri soggetti | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Rinaldi Nando  | Dirigente                                    | 5,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_75TD**

### Trasformazione digitale

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software dedicato
- diffondere massivamente la prassi di fascicolazione dei documenti e implementare il Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale fornisce garanzia dell'efficienza, dell'affidabilità e della trasparenza dell'azione pubblica.
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_75TD_1          | Proseguire l'implementazione del nuovo applicativo di gestione iscrizioni e rette                                                                               | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |
| M_75TD_3          | Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%) | 93                   |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio                                                                                                                 |                      |
| M_75TD_4          | Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio - Entro il                                                                                              | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Rinaldi Nando | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_75TP**

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_75TP_1          | Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_75TP_2          | Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a            | 30                   |
|                   | Nota:                                                  |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Rinaldi Nando | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_75PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_75PN_1          | Governance progetti PNRR relativi ai nidi e scuole d'infanzia                                                           | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_75PN_2          | Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >= | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_75PN_3          | dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Rinaldi Nando | Dirigente           | 1,00 %            |

## 85 - SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

Dirigente: Costantini Antonio

| Indirizzo strategico DUP    | Obiettivo strategico DUP                          | Azione strategica DUP                                    | Codice Progetto | Progetto                                                                                                               | Budget       | % di assorbimento risorse finanziarie |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE | La governance condivisa e l'innovazione in Comune | Anticorruzione, trasparenza e controlli                  | 2025_PD_85PA    | Anticorruzione                                                                                                         |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_85PT    | Trasparenza                                                                                                            |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_85TP    | Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023                               |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                   |              |                                       |
|                             |                                                   | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica          | 2025_PD_85TD    | Trasformazione digitale                                                                                                |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                   |              |                                       |
|                             |                                                   | Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti | 2025_PG_85PN    | PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.                                                                       |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                   |              |                                       |
|                             |                                                   | Tutela dei dati personali                                | 2025_PD_85PR    | Privacy                                                                                                                |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                   |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                |              |                                       |
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE       | Prendersi cura delle persone                      | Contrasto alle povertà e alle marginalità                | 2025_PD_8523    | Azioni di contrasto alle nuove povertà                                                                                 | 3.772.361,97 | 35,00 %                               |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_8559    | Politiche di contrasto della grave emarginazione adulta                                                                | 763.922,43   | 7,09 %                                |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PD_8908    | Interventi a favore della popolazione Rom, Sinta e Caminante                                                           | 666.000,00   | 6,18 %                                |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_8557    | PON INCLUSIONE , interventi rivolti a cittadini di paesi terzi vittime e potenziali vittime di sfruttamento lavorativo | 359.353,47   | 3,33 %                                |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_8563    | RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI                                                                       |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_8564    | PIANO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"                                                                                         |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_8565    | PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE                                                                        |              |                                       |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_8566    | GIOCO D'AZZARDO                                                                                                        | 201.862,29   | 1,87 %                                |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_8569    | CENTRO AFFIDI                                                                                                          | 778.148,14   | 7,22 %                                |
|                             |                                                   |                                                          | 2025_PG_8570    | PROGETTO FAMI_F@STER 2.0                                                                                               | 6.500,00     | 0,06 %                                |

|                       |                              |                                           |              |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                 |
|-----------------------|------------------------------|-------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE | Prendersi cura delle persone | Contrasto alle povertà e alle marginalità | 2025_PG_8571 | PROGETTO FAMI_SMART                                                                                                                                                                                                                                             | 4.700,00             | 0,04 %          |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>6.552.848,30</b>  | <b>60,79 %</b>  |
|                       |                              | Progetti di sostegno                      | 2022_PG_8555 | PNRR-M5C2-I1.3 Housing temporaneo                                                                                                                                                                                                                               | 84.000,00            | 0,78 %          |
|                       |                              |                                           | 2022_PG_8556 | PNRR-M5C2-I1.3 Stazioni di posta                                                                                                                                                                                                                                | 72.000,00            | 0,67 %          |
|                       |                              |                                           | 2025_PD_8722 | Gestione interventi di supporto alle problematiche abitative                                                                                                                                                                                                    | 843.012,00           | 7,82 %          |
|                       |                              |                                           | 2025_PG_8572 | PROGETTO PIPPI MINORI                                                                                                                                                                                                                                           | 70.093,00            | 0,65 %          |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>1.069.105,00</b>  | <b>9,92 %</b>   |
|                       |                              | Promozione sociale                        | 2025_PD_8906 | Area penale interna ed esterna                                                                                                                                                                                                                                  | 294.519,33           | 2,73 %          |
|                       |                              |                                           | 2025_PD_8907 | Interventi ambito prostituzione, vittime di tratta, grave sfruttamento                                                                                                                                                                                          | 366.500,00           | 3,40 %          |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>661.019,33</b>    | <b>6,13 %</b>   |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>8.282.972,63</b>  | <b>69,62 %</b>  |
|                       | Tutela della salute          | Territorialità e prossimità               | 2025_PD_8746 | INTEGRA (POST INSIDE 2)                                                                                                                                                                                                                                         | 362.289,00           | 3,36 %          |
|                       |                              |                                           | 2025_PD_8910 | Gestione dei percorsi SAI e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Gestione dei percorsi di accoglienza migranti: progettazioni dedicate alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale e Minori Stranieri Non A | 2.134.275,02         | 19,80 %         |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale Azione</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>2.496.564,02</b>  | <b>23,16 %</b>  |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>2.496.564,02</b>  | <b>30,38 %</b>  |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>10.779.536,65</b> | <b>100,00 %</b> |
|                       |                              |                                           |              | <b>Totale CDR</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>10.779.536,65</b> | <b>100,00 %</b> |

## Prodotto

**2025\_PD\_8559**      **Politiche di contrasto della grave emarginazione adulta**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico**        Prendersi cura delle persone  
**Azione**                         Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8559_1          | Avvio percorsi di dimissione verso soluzioni abitative autonome per persone senza dimora | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                    |                      |
| O_8559_2          | Avvio di percorsi di inserimento socio-lavorativo per persone senza dimora               | 5                    |
|                   | Nota:                                                                                    |                      |
| O_8559_3          | Coordinamento del Tavolo di lavoro territoriale: n. soggetti coinvolti > di              | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                    |                      |
| O_8559_4          | Avvio PRIS con nuovo gestore entro il                                                    | 30/06/2025           |
|                   | Nota:                                                                                    |                      |

|                       |                                                                                                                                                                                | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31218 Art.       | CONTRIBUTI DI<br>BENEFICENZA AD E NTI<br>MORALI E ALTRI ENTI                                                                                                                   |                     | 70.000,00         |
| Cap. 31420 Art.       | ATTIVITA' DI<br>PREVENZIONE AL DI<br>SAGIO                                                                                                                                     |                     | 145.000,00        |
| Cap. 31421 Art.       | PRESTAZ. DI SERVIZI<br>PER INTERV ENTI<br>SOCIO-ASSISTENZ.<br>FINANZIA TI DA ENTI<br>PUBBLICI == VEGG .<br>CAP./E 4010 ==                                                      |                     | 152.988,00        |
| Cap. 31883 Art.       | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZIO FINANZ IATI DA<br>FONDO POVERTA' -<br>QUOTA SENZA FISSA<br>DIMORA<br>==VEGG.CAP/E<br>3651==                                                         |                     | 136.356,05        |
| Cap. 31883 Art.<br>50 | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZIO FINANZ IATI DA<br>FONDO POVERTA' -<br>QUOTA SENZA FISSA<br>DIMORA<br>==VEGG.CAP/E<br>3651== FIN ANZIATO DA<br>AVANZO VINCOLATO _                    |                     | 199.578,38        |
| Cap. 31896 Art.       | PRESTAZIONI DI<br>SERVIZIO FINANZ IATE<br>DA REGIONE EMILIA<br>ROMAGNA<br>PROGRAMMA<br>FINALIZZATO CONTRAS<br>TO GRAVE<br>EMARGINAZIONE<br>ADULTA ==VEGG. CAP.<br>E/3663==     |                     | 30.000,00         |
| Cap. 32325 Art.       | CONTRIBUTI PER<br>VANTAGGIO ECONO<br>MICO DA CONCESSIONE<br>SPAZI E BE NI DI<br>PROPRIETA' COMUNALE<br>ASSE GNATI AL<br>SERVIZIO SERVIZI SOCI<br>ALI ===VEGG. CAP/E<br>3492=== |                     | 30.000,00         |
| Cap. 3492 Art.        | CONCESSIONE SPAZI E<br>BENI DI PR OPRIETA'<br>COMUNALE ASSEGNATI<br>AL SERVIZIO SERVIZI<br>SOCIALI === VEGG.<br>CAP/U 32325===                                                 | 30.000,00           |                   |
| Cap. 3651 Art.        | TRASFERIMENTI DA<br>REGIONE PER F ONDO<br>POVERTA' - QUOTA<br>SENZA FIS SA DIMORA<br>==VEGG.CAP/U 318 83 -<br>31890 ==                                                         | 136.356,05          |                   |



|                |                                                                                                                                           |                   |                   |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 3663 Art. | CONTRIBUTO DA REGIONE EMILIA R<br>OMAGNA PROGRAMMA<br>FINALIZZATO C<br>ONTRASTO GRAVE<br>EMARGINAZIONE A<br>DULTA ==VEGG.CAP/U<br>31896== | 30.000,00         |                   |
| Cap. 4010 Art. | CONTRIBUTO DA<br>AZIENDA A.U.S.L. PER<br>INTERVENTI NEL CAMPO<br>SOCI O -ASSISTENZIALE.<br>==VEGG . CAP/U 31421==                         | 152.988,00        |                   |
| <b>Totale</b>  |                                                                                                                                           | <b>349.344,05</b> | <b>763.922,43</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Caporusso Michela  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Cavuto Sabrina     | Posizione Organizzativa                      | 15,00 %           |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 20,00 %           |
| Guerra Elisa       | Posizione Organizzativa                      | 10,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8722**

## Gestione interventi di supporto alle problematiche abitative

Descrizione

Attività per la prevenzione degli sfratti; ospitalità temporanea in strutture abitative "ponte".

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Prendersi cura delle persone

**Azione**

Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8722_2          | Revisione con FCR delle modalità di utilizzo degli alloggi entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                               |                      |
| O_8722_3          | Nuova gara per il supporto alle problematiche abitative entro il    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                               |                      |

## Budget previsto

|                 |                                                                                                          | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31416 Art. | SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI         |                     | 813.000,00        |
| Cap. 31421 Art. | PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZ. FINANZIATE DA ENTI PUBBLICI == VEGG . CAP./E 4010 == |                     | 30.012,00         |
| Cap. 4010 Art.  | CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI NEL CAMPO SOCIO -ASSISTENZIALE. ==VEGG . CAP/U 31421==     | 30.012,00           |                   |
| Cap. 5640 Art.  | PROVENTI PER UTILIZZO STRUTTURE DI ACCOGLIENZA (RILEVANTE AI FINI I.V.A)                                 | 5.000,00            |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                          | <b>35.012,00</b>    | <b>843.012,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 12,00 %           |
| Gallo Luciana      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Guerra Elisa       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 %            |

## Prodotto

2025\_PD\_8746

INTEGRA (POST INSIDE 2)

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Territorialità e prossimità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8746_1          | Implementazione del dormitorio notturno entro il                                                                      | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                 |                      |
| O_8746_2          | Servizio informativo e di orientamento per persone senza dimora: sviluppo entro il                                    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                 |                      |
| O_8746_3          | Progettazione personalizzata, counselling e sostegno psicologico e educativo per i senza dimora: attivazione entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                 |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 31881 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PON I FEAD INSIDE<br>==VEGG.CAP/E 3643 == |                   | 172.983,00        |
| Cap. 31889 Art. | ACQUISTI PER PROGETTO INTEGRA<br>== VEGG. CAP. E/3 643==                       |                   | 189.306,00        |
| Cap. 3643 Art.  | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO INTEGRA<br>==VEGG.CAP/U 31881-31882-31889 == | 362.289,00        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                | <b>362.289,00</b> | <b>362.289,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale     | Impegno Personale |
|--------------------|-------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente               | 1,00 %            |
| Guerra Elisa       | Posizione Organizzativa | 1,00 %            |

## Prodotto

**2025\_PD\_8906**

### Area penale interna ed esterna

Descrizione

Interventi rivolti alle persone sottoposte a limitazioni della libertà personale, promossi dai comuni sede di carcere.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

Prendersi cura delle persone

Azione

Promozione sociale

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_8906_3          | Numero persone in carico equipe esecuzione penale                                          | 20                   |
|                   | Nota:                                                                                      |                      |
| M_8906_5          | Avvio azione sperimentale con la REMS di Reggio Emilia: n. percorsi                        | 4                    |
|                   | Nota:                                                                                      |                      |
| O_8906_1          | Istituti penitenziari: colloqui allo sportello informativo detenuti > di                   | 300                  |
|                   | Nota:                                                                                      |                      |
| O_8906_4          | Numero attività o progetti finalizzati al miglioramento della qualità di vita dei detenuti | 5                    |
|                   | Nota:                                                                                      |                      |

|                 |                                                                                                                                        | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31444 Art. | CONTRIBUTI FINANZIATI<br>CON TRASFERIMENTI<br>REGIONALI L.R. 2/03<br>AREA DETENUTI VEGG/E<br>3621                                      |                     | 8.000,00          |
| Cap. 31449 Art. | TRASFERIMENTI AD<br>ASSOCIAZIONI<br>FINANZIATI DA<br>CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 2/03 AREA<br>DETENUTI<br><br>== VEG G.<br>CAP. E 3621== |                     | 194.925,74        |
| Cap. 31454 Art. | PREST.SERVIZIO<br>FINANZIATE CON<br>CONTRIBUTO<br>REGIONALE L.R. 2/03<br>AREA DETENUTI VEGG/E<br>3621                                  |                     | 91.593,59         |
| Cap. 3621 Art.  | CONTRIBUTO<br>REGIONALE AREA DETE<br>NUTI DI CUI ALLA L.R.<br>2/03<br>=<br>=VEGG.CAP.U/31454-3145<br>5-31456- 31444 - 31449 ==         | 294.519,33          |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                        | <b>294.519,33</b>   | <b>294.519,33</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Gianferrari Lucia  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Romei Erica        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8907**

### **Interventi ambito prostituzione, vittime di tratta, grave sfruttamento**

Descrizione

Interventi di prevenzione diretti a persone coinvolte nell'ambito della prostituzione e percorsi di supporto per vittime di tratta, grave sfruttamento e riduzione in schiavitù

#### **Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Prendersi cura delle persone

**Azione**

Promozione sociale

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                       | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8907_1          | Monitoraggio del fenomeno - N. uscite unita di strada                                            | 20                   |
|                   | Nota:                                                                                            |                      |
| O_8907_2          | Vittime di tratta e grave sfruttamento - N. persone valutate                                     | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                            |                      |
| O_8907_3          | Accompagnamenti ai servizi sociosanitari (n. accompagnamenti e drop-in)                          | 60                   |
|                   | Nota:                                                                                            |                      |
| O_8907_4          | Persone in prossimità/prese in carico sistema Oltre la Strada (n. persone)                       | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                            |                      |
| O_8907_5          | Progetto Invisibile: n° persone contattate tramite telefono a cui è stato presentato il servizio | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                            |                      |
| O_8907_6          | Vittime di tratta o sfruttamento - interventi di formazione e avviamento al lavoro: n. tirocini  | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                            |                      |



Budget previsto

|                 |                                                                                                                 | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31226 Art. | TRASFERIMENTI A PARTNER PER PROGETTO REGIONALE "OLTRE LA STRADA", FINANZIATI DA REGIONE == =VEGG CAP. E 3852=== |                     | 278.000,00        |
| Cap. 31406 Art. | INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAVORE DI PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE                                    |                     | 10.000,00         |
| Cap. 31842 Art. | PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER ATTIVITA' NEI CONFRONTI FENOMENO PROSTITUZIONE                                      |                     | 56.000,00         |
| Cap. 31844 Art. | TRASFERIMENTI A PRIVATI PER ATTIVITA' NEI CONFRONTI DEL FENOMENO DELLA PROSTITUZIONE                            |                     | 22.500,00         |
| Cap. 3852 Art.  | CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE PROGETTO REGIONALE "OLTRE LA STRADA". =VEGG.CAP/U 31222-31225 -31226-31229-31660=  | 278.000,00          |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                 | <b>278.000,00</b>   | <b>366.500,00</b> |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Gianferrari Lucia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Romei Erica       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8908**

### **Interventi a favore della popolazione Rom, Sinta e Caminante**

Descrizione

Interventi a favore della popolazione nomade  
Percorsi di accompagnamento/sostegno per l'inclusione sociale della popolazione nomade sinta e rom

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Prendersi cura delle persone

**Azione**

Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                           | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8908_1          | PN per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti RSC n. alunni RSC beneficiari                                 | 60                   |
|                   | Nota: Piano Nazionale (PN) Progetto per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti (RSC) |                      |
| O_8908_2          | Soggetti della rete locale PN che intervengono sulla popolazione sinta e rom (n. soggetti esterni e interni coinvolti)               | 20                   |
|                   | Nota: Piano Nazionale Progetto per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti            |                      |
| O_8908_3          | N. famiglie rom, sinte e caminanti intercettate dal servizio                                                                         | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                |                      |

|                   |                                                                                                                                         | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31406 Art.   | INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAVORE DI PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE                                                            |                     | 66.000,00         |
| Cap. 3310 Art.    | TRASFERIMENTI DA MINISTERO PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC)<br>== VEGG. CAPP. U 33210-33215/1-2/3 ==                       | 600.000,00          |                   |
| Cap. 33210 Art.   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO<br>== VEGG. CAP. E 3310==                 |                     | 582.326,92        |
| Cap. 33215 Art. 1 | SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - RETRIBUZIONE LORDA<br>== VEGG. CAP. E 3310== |                     | 12.610,79         |
| Cap. 33215 Art. 2 | SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - CONTRIBUTI ENTE<br>== VEGG. CAP. E 3310==    |                     | 3.970,28          |
| Cap. 33215 Art. 3 | SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - IRAP<br>== VEGG. CAP. E 3310==               |                     | 1.092,01          |
| Cap. 5370 Art.    | PROVENTI SOSTA CAMPO NOMADI (RILEVANTE AI FINI IVA)                                                                                     | 1.000,00            |                   |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                         | <b>601.000,00</b>   | <b>666.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Colombo Luca       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 %            |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Gianferrari Lucia  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Romei Erica        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8910**

**Gestione dei percorsi SAI e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Gestione dei percorsi di accoglienza migranti: progettazioni dedicate alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale e Minori Stranieri Non A**

Descrizione

Trattasi di un Progetto dedicato alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale secondo le linee guida del Servizio Centrale SAI (Ministero dell'Interno).  
Questo prodotto vede impegnato il Servizio in una rete con le città capoluogo a livello regionale sui temi dell'accoglienza.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Territorialità e prossimità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8910_1          | N. percorsi attivati di orientamento personalizzato per l'inserimento professionale | 50                   |
|                   | Nota:                                                                               |                      |
| O_8910_4          | N. minori stranieri non accompagnati e SAI minori e adulti                          | 250                  |
|                   | Nota:                                                                               |                      |

|                   |                                                                                                                                               | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Cap. 31460 Art.   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE FINANZIATI DALLO STATO == VEGG. CAP. E/3520 ==                                     |                     | 2.047.475,02        |
| Cap. 31460 Art. 1 | INCARICHI PER PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE FINANZIATI DALLO STATO == VEGG. CAP. E/3520 ==                                                   |                     | 12.000,00           |
| Cap. 31470 Art.   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO FAMIGLIA AUTONOMIA PROG-512 "STEPS SUPPORTO TERRITORIALE, EMPOWERMENT PERSONALE E SOCIALE" == VEGG. CAP. |                     | 17.500,00           |
| Cap. 31470 Art. 1 | INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMIGLIA AUTONOMIA PROG-512 "STEPS SUPPORTO TERRITORIALE, EMPOWERMENT PERSONALE E SOCIALE" |                     | 2.300,00            |
| Cap. 31471 Art.   | TRASFERIMENTI AD ENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMIGLIA PROG-512 "STEPS SUPPORTO TERRITORIALE, EMPOWERMENT PERSONALE E SOCIALE"             |                     | 55.000,00           |
| Cap. 3520 Art.    | CONTRIBUTI STATALI PER PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE == VEGG. == CAPP U 31460-31460/1-31468-31474==                                          | 2.059.475,02        |                     |
| Cap. 3533 Art.    | CONTRIBUTI MINISTERIALI PER PROGETTO FAMIGLIA STEPS AUTONOMIA PROG-512 == VEGG. CAPP/U 31470-31470/1-31471 ==                                 | 74.800,00           |                     |
| Cap. 3652 Art.    | TRASFERIMENTI MINISTERIALI PER FUNZIONI ASSEGNATE AI SERVIZI SOCIALI                                                                          | 1.874.050,50        |                     |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                               | <b>4.008.325,52</b> | <b>2.134.275,02</b> |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Castellari Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Cavuto Sabrina       | Posizione Organizzativa                      | 22,00 %           |
| Costantini Antonio   | Dirigente                                    | 4,00 %            |
| Guerra Elisa         | Posizione Organizzativa                      | 25,00 %           |
| Margini Alessandra   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Reverberi Chiara     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Sghedoni Elena       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8555**

**PNRR-M5C2-I1.3 Housing temporaneo**

Descrizione

Progetto per la realizzazione/miglioramento di strutture di assistenza alloggiativa temporanea con un percorso personalizzato per l'utente, volto al superamento dell'emergenza.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

Prendersi cura delle persone

Azione

Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------|----------------------|
| P_8555_3          | N. beneficiari | 15                   |
|                   | Nota:          |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                  | Entrate Correnti | Spese Correnti   |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Cap. 33608 Art. | PNRR-M5C2-I1.3 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO HOUSING FIRST - CUP J84H22000690001 == VEGG. CAP. E 3608==                   |                  | 84.000,00        |
| Cap. 3608 Art.  | PNRR-M5C2-I1.3 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER PROGETTO HO USING FIRST - CUP J84H22000690 001 == VEGG. CAP. U 33608 - 33614 == | 84.000,00        |                  |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                  | <b>84.000,00</b> | <b>84.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 1,00 %            |



## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8556**

**PNRR-M5C2-I1.3 Stazioni di posta**

Descrizione

Progetto per la realizzazione di centri servizi quali punti di accesso e fornitura di servizi, diffusi sul territorio e ben riconoscibili destinati a persone in condizione di marginalità anche estrema e senza dimora.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------|----------------------|
| P_8556_2          | N. beneficiari | 30                   |
|                   | Nota:          |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                      | Entrate Correnti | Spese Correnti   |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Cap. 33610 Art. | PNRR-M5C2-I1.3 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO "STAZIONI DI POSTA"- CUP J84H22000710 001 == VEGG . CAP. E 3610==                |                  | 72.000,00        |
| Cap. 3610 Art.  | PNRR-M5C2-I1.3 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER PROGETTO ST AZIONI DI POSTA - CUP J84H2200 0710001 == VEGG. CAP. U 33610 - 33615 == | 72.000,00        |                  |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                      | <b>72.000,00</b> | <b>72.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_8564**

### PIANO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"

Descrizione

Attivazione di stabili processi di progettazione urbana partecipata dei luoghi cittadini, in connessione anche con l'opportunità di ospitare l'importante evento europeo

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

Prendersi cura delle persone

Azione

Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8564_1          | Coprogettazione degli interventi sul Jerry Masslo entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                      |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 4,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_8565**

**PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                       | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8565_1          | Rivisitazione governance del gruppo marginalità in zona stazione | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                            |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 4,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_85PA      Anticorruzione

Descrizione

Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012, con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2016 è stato approvato il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2016 - 2018 che prevede specifici obiettivi per ogni Servizio.  
Tali obiettivi dovranno essere monitorati nel corso dell'anno dal Servizio di riferimento.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**      La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_85PA_1          | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)       | 15                   |
|                   | Nota:                                                                     |                      |
| M_85PA_1_1        | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90                   |
|                   | Nota:                                                                     |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_85PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Tutela dei dati personali                         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_85PR_1          | Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio. | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 0,10 %            |
| Magnani Sara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_85PT**

### Trasparenza

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 è stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_85PT_1_1        | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                         |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 0,10 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_85TD Trasformazione digitale

#### Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- Informatizzazione comunicazioni con Tribunale - Il Processo Civile Telematico rappresenta un importante strumento per la digitalizzazione e l'efficientamento dei procedimenti della giustizia. Il Comune si doterà di un software e di un processo organizzativo per la completa attuazione del Processo Civile Telematico in tutti i servizi che hanno rapporti con il Tribunale.
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                           | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_85TD_1          | Digitalizzazione del processo di richiesta di contributi per la mobilità privata per l'inserimento lavorativo di persone disabili. % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute: | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                                |                      |
| M_85TD_2          | Informatizzazione comunicazioni con Tribunale. Rispettare le fasi di competenza previste per l'introduzione software gestione procedimenti giustizia (Processo Civile Telematico). Entro il                                          | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                                |                      |
| M_85TD_3          | Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)                                                                      | 40                   |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio                                                                                                                                                                                      |                      |
| M_85TD_4          | Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio - Entro il                                                                                                                                                                   | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                                |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Magnani Sara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_85TP**

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_85TP_1_1        | Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_85TP_1_2        | Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a            | 30                   |
|                   | Nota:                                                  |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 0,10 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_85PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_85PN_1          | Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >= | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_85PN_2          | Sottoscrizione delle check list, allineate allo stato di avanzamento lavori entro                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_85PN_3          | dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 0,10 %            |

## Progetto

**2025\_PD\_8523**

### Azioni di contrasto alle nuove povertà

Descrizione

Messa a punto dei meccanismi attuativi delle misure di sostegno al reddito sia come procedure interne, sia come rapporto con le agenzie esterne (Centro per l'impiego, INPS, ASL, Regione)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Prendersi cura delle persone

**Azione**

Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8523_1          | Job days: organizzazione giornate dedicate all'incontro tra aziende e giovani o donne con Centro Impiego: N. job days                                                      | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                      |                      |
| O_8523_2          | Monitoraggi nuova gara "Servizio di supporto alla gestione di attività per l'inclusione sociale e socio-occupazionale per beneficiari di misure di contrasto alla povertà" | 2                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                      |                      |

|                    |                                                                                                                              | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31406 Art.    | INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAVORE DI PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE                                                 |                     | 27.000,00         |
| Cap. 31884 Art.    | PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA FONDO POVERTA' STATALE<br>==VEGG. CAP/E 3443==                                         |                     | 1.005.744,91      |
| Cap. 31884 Art. 50 | APPLICAZIONE QUOTA AVANZO VINCOLATO PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIATE DA FONDO POVERTA' STATALE<br>==VEGG.CAP /E 3443== |                     | 2.187.417,17      |
| Cap. 31885 Art.    | TRASFERIMENTO A COMUNI/UNIONI DISTRETTO QUOTA FONDO POVERTA' STATALE<br>== VEGG.CAP/E 3443==                                 |                     | 334.469,28        |
| Cap. 31889 Art. 1  | ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA FONDO POVERTA' STATALE. COMPETENZE LORDE<br>== VEGG. CAP. 3443 ==                         |                     | 30.000,00         |
| Cap. 31891 Art.    | PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA FONDO POVERTA' REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS==VEGG.CAP/E 3655==                        |                     | 132.785,70        |
| Cap. 31892 Art.    | SUSSIDI FINANZIATI DA FONDO POVERTA' REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS<br>====VEDI CAP/E 3655====                                |                     | 31.306,12         |
| Cap. 31893 Art.    | TRASFERIMENTO COMUNI/UNIONI DI DISTRETTO QUOTA FONDO POVERTA' REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS==VEGG.CAP/E 3655==               |                     | 23.638,79         |
| Cap. 3443 Art.     | TRASFERIMENTI DA MINISTERO PER FONDO POVERTA'<br>== VEGG. CAP/ U 31884-31885-31889/1/2/3 ==                                  | 1.370.214,19        |                   |

|                |                                                                                                  |                     |                     |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Cap. 3655 Art. | TRASFERIMENTI DA REGIONE PER FONDO POVERTA'. QUOTA CARE LEAVERS==VEGG.CAP/U 31891-31892-31 893== | 187.730,61          |                     |
| <b>Totale</b>  |                                                                                                  | <b>1.557.944,80</b> | <b>3.772.361,97</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bertocchi Romina   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 15,00 %           |

## Progetto

**2025\_PG\_8557**

### **PON INCLUSIONE , interventi rivolti a cittadini di paesi terzi vittime e potenziali vittime di sfruttamento lavorativo**

Descrizione

Progetto finalizzato alla prevenzione e contrasto di forme di distorsione del mercato del lavoro (lavoro irregolare, lavoro sommerso, caporalato, sfruttamento lavorativo) in tutti i settori (anche diversi da quello agricolo), attraverso interventi di protezione sociale e interventi attivabili nell'ambito dei Servizi per il lavoro, promuovendo lavoro dignitoso e sicuro, e legalità

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                           |
|-----------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                     |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone              |
| <b>Azione</b>               | Contrasto alle povertà e alle marginalità |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8557_1          | Persone prese in carico da Common Ground                                                    | 20                   |
|                   | Nota:                                                                                       |                      |
| O_8557_2          | Numero di collaborazioni con soggetti esterni per il contrasto allo sfruttamento lavorativo | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                       |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                               | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 30833 Art. | TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER GESTIONE PROGETTO PON COM MON GROUND = VEGG. CAP. E 3560 == |                   | 359.353,47        |
| Cap. 3560 Art.  | TRASFERIMENTI DA REGIONE PROGE TTO PON COMMON GROUND == VEGG. CAP. U 30832-30833===           | 359.353,47        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                               | <b>359.353,47</b> | <b>359.353,47</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Gianferrari Lucia  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Progetto

2025\_PG\_8563

## RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                           |
|-----------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                     |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone              |
| <b>Azione</b>               | Contrasto alle povertà e alle marginalità |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                       | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8563_1          | Definizione delle funzioni dello sportello ADI e raccordo con i servizi entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                            |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 1,00 %            |



## Progetto

2025\_PG\_8566

GIOCO D'AZZARDO

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8566_1          | Eventi informativi sul tema della prevenzione al contrasto del Gioco d'azzardo | 2                    |
|                   | Nota:                                                                          |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                               | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 31862 Art. | PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO FINANZIATI DA AUSL === VEGG. CAP/E 3449=== |                   | 201.862,29        |
| Cap. 3449 Art.  | CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO =VEGG.CAPP/U 31862-31863==      | 201.862,29        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                               | <b>201.862,29</b> | <b>201.862,29</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 0,50 %            |

## Progetto

2025\_PG\_8569

CENTRO AFFIDI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                           | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8559_1          | Rilancio della comunicazione "Mi affido" entro il                    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                |                      |
| O_8559_2          | N. di persone che presentano domanda di partecipazione ai corsi > di | 15                   |
|                   | Nota:                                                                |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                                        | Entrate Correnti | Spese Correnti    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| Cap. 30962 Art. | SPESE PER ATTIVITA' DI ACCOGLI ENZA E ASSISTENZA IMMIGRATI FINANZIATE DALLA REGIONE DGR 1 046/2025 =VEGG. CAP. E 3691= |                  | 78.148,14         |
| Cap. 31452 Art. | TRASFERIMENTI A FAMIGLIE - AFF IDI                                                                                     |                  | 700.000,00        |
| Cap. 3691 Art.  | CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTI DI ACCOGLIENZA DGR 1046/2025 == VEGG. CAP. U 30962 ==                                    | 78.148,14        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                        | <b>78.148,14</b> | <b>778.148,14</b> |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio  | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Francia Giada       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Guerra Elisa        | Posizione Organizzativa                      | 10,00 %           |
| Mazzini Angela      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 %           |
| Verdoliva Carmelina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |

## Progetto

2025\_PG\_8570

PROGETTO FAMI\_F@STER 2.0

Descrizione

Il progetto ha valenza regionale e sostiene la promozione e la realizzazione di percorsi di affido e vicinanza solidale per minori stranieri non accompagnati, attraverso campagne di sensibilizzazione sul tema della vicinanza solidale e attività di sostegno alle conoscenze degli operatori, dei potenziali affidatari, dei potenziali beneficiari. A livello locale è prevista la costituzione di un'equipe multiprofessionale per il supporto al servizio sociale nella valutazione di idoneità delle persone/famiglie disponibili all'affido, nella loro formazione, nell'accompagnamento dei singoli percorsi.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_8570_1          | Avvio Mappatura realtà territoriali costituite disponibili a forme di vicinanza/affiancamento culturale | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                   |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                                             | Entrate Correnti | Spese Correnti  |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| Cap. 33634 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMI_F@STER 2.0 - PROG-921 - CUP H39G25 000020007 == VEGG. CAP. E 3634== |                  | 6.500,00        |
| Cap. 3634 Art.  | TRASFERIMENTO DA ENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "FAMI_F@STER 2.0- PROG-921. CUP H39G25 000020007 ==VEGG. CAP. U 33634 ==   | 6.500,00         |                 |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                             | <b>6.500,00</b>  | <b>6.500,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale     | Impegno Personale |
|--------------------|-------------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente               | 1,00 %            |
| Guerra Elisa       | Posizione Organizzativa | 1,00 %            |

## Progetto

2025\_PG\_8571

PROGETTO FAMI\_SMART

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| M_8571_1_1        | Avvio delle attività di progetto entro il | 30/11/2025           |
|                   | Nota:                                     |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                       | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| Cap. 33689 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMI SMART E.R. PROG-412<br>== VEGG. CAP. E 3687== |                  | 4.700,00       |
| Cap. 3687 Art.  | CONTRIBUTO DA ENTI LOCALI PER PROGETTO FAMI SMART E.R. PROG-412<br>==VEGGASI CAP.U 33689 ==           | 4.700,00         |                |
| Totale          |                                                                                                       | 4.700,00         | 4.700,00       |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Progetto

2025\_PG\_8572

PROGETTO PIPPI MINORI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------|----------------------|
|                   |            |                      |
|                   | Nota:      |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                                                 | Entrate Correnti | Spese Correnti   |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Cap. 30867 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PIPPI MINORI ==VEGG. CA P/E 3541==                         |                  | 28.037,20        |
| Cap. 30868 Art. | TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DISTRETTO PER PROGETTI SOCIALI ( PIPPI MINORI)==VEGG. CAP/E 354 1== |                  | 42.055,80        |
| Cap. 3541 Art.  | CONTRIBUTO PROGETTO PIPPI MINORI - VEGGASI CAP.U/30867-U/308 67/1 - U/30868                     | 70.093,00        |                  |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                 | <b>70.093,00</b> | <b>70.093,00</b> |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## 87 - SERVIZIO CURA DELLE PERSONE

Dirigente: Costantini Antonio

| Indirizzo strategico DUP     | Obiettivo strategico DUP                          | Azione strategica DUP                                    | Codice Progetto | Progetto                                                                                                                 | Budget      | % di assorbimento risorse finanziarie |
|------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  | La governance condivisa e l'innovazione in Comune | Anticorruzione, trasparenza e controlli                  | 2025_PD_87PA    | Anticorruzione                                                                                                           |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          | 2025_PD_87PT    | Trasparenza                                                                                                              |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          | 2025_PD_87TP    | Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023                                 |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                     |             |                                       |
|                              |                                                   | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica          | 2025_PD_87TD    | Trasformazione digitale                                                                                                  |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                     |             |                                       |
|                              |                                                   | Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti | 2025_PG_87PN    | PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.                                                                         |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                     |             |                                       |
|                              |                                                   | Tutela dei dati personali                                | 2025_PD_87PR    | Privacy                                                                                                                  |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                     |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                  |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                  |             |                                       |
| SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI | Valorizzazione della città storica                | Nuova governance del centro storico                      | 2025_PG_8750    | PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE                                                                          |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                     |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                                  |             |                                       |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                                  |             |                                       |
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE        | Prendersi cura delle persone                      | Contrasto alle povertà e alle marginalità                | 2025_PD_8728    | Servizi per la domiciliarità famiglie con minori                                                                         | 0,00        | 0,00 %                                |
|                              |                                                   |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00 %</b>                         |
|                              |                                                   | Progetti di sostegno                                     | 2022_PG_8551    | PNRR-M5C2-I1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (PIPPi) | 70.500,00   | 1,57 %                                |
|                              |                                                   |                                                          | 2022_PG_8751    | PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali       | 88.578,95   | 1,98 %                                |
|                              |                                                   |                                                          | 2025_PD_8721    | Funzionamento sportelli di accesso ai servizi                                                                            | 26.082,00   | 0,58 %                                |



|                       |                              |                             |              |                                                                                               |                     |                 |
|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE | Prendersi cura delle persone | Progetti di sostegno        | 2025_PD_8724 | Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento delle famiglie | 938.110,64          | 20,93 %         |
|                       |                              |                             | 2025_PD_8729 | Servizi per la domiciliarità disabili                                                         |                     |                 |
|                       |                              |                             | 2025_PG_8737 | Home Care Premium                                                                             | 230.000,00          | 5,13 %          |
|                       |                              |                             | 2025_PG_8748 | Progetto giovani "CHANCE"                                                                     | 409.000,00          | 9,13 %          |
|                       |                              |                             | 2025_PG_8749 | PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"                                                             |                     |                 |
|                       |                              |                             |              | <b>Totale Azione</b>                                                                          | <b>1.762.271,59</b> | <b>39,32 %</b>  |
|                       |                              |                             |              | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                       | <b>1.762.271,59</b> | <b>37,51 %</b>  |
|                       | Tutela della salute          | Integrazione sociosanitaria | 2025_PD_8730 | Servizi per la domiciliarità anziani                                                          | 0,00                | 0,00 %          |
|                       |                              |                             | 2025_PD_8733 | Servizi per residenzialità minori                                                             |                     |                 |
|                       |                              |                             | 2025_PD_8734 | Servizi per la residenzialità disabili                                                        |                     |                 |
|                       |                              |                             | 2025_PD_8735 | Servizi per la residenzialità anziani                                                         | 2.000.000,00        | 44,63 %         |
|                       |                              |                             | 2025_PD_8736 | Servizi per la residenzialità adulti                                                          | 684.500,00          | 15,27 %         |
|                       |                              |                             | 2025_PD_8931 | Rete della distribuzione alimentare                                                           | 15.000,00           | 0,33 %          |
|                       |                              |                             |              | <b>Totale Azione</b>                                                                          | <b>2.699.500,00</b> | <b>60,23 %</b>  |
|                       |                              | Territorialità e prossimità | 2025_PD_8731 | Welfare con la comunità                                                                       | 20.000,00           | 0,45 %          |
|                       |                              |                             | 2025_PD_8732 | Funzioni di tutela ex art. 333 e 336 c.c. e Amministrazione di sostegno                       |                     |                 |
|                       |                              |                             |              | <b>Totale Azione</b>                                                                          | <b>20.000,00</b>    | <b>0,45 %</b>   |
|                       |                              |                             |              | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                       | <b>2.719.500,00</b> | <b>62,49 %</b>  |
|                       |                              |                             |              | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                       | <b>4.481.771,59</b> | <b>100,00 %</b> |
|                       |                              |                             |              | <b>Totale CDR</b>                                                                             | <b>4.481.771,59</b> | <b>100,00 %</b> |

## Prodotto

### 2025\_PD\_8721

### Funzionamento sportelli di accesso ai servizi

#### Descrizione

Informazione e orientamento ai cittadini sul sistema dei servizi e sulle procedure di accesso, con particolare riferimento alle fasce più deboli; segretariato servizi sociali per presa in carico, brevi percorsi di accompagnamento/sostegno a famiglie con buone autonomie, promozione e divulgazione, progettazione territoriale e stesura protocolli, intese, accordi, collaborazioni con gli attori sociali del territorio. Connessione con i punti informativi del territorio dedicati ai vari target. Aggiornamento mappatura risorse territoriali.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Progetti di sostegno         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8721_1          | Ripensamento dei luoghi di ascolto dei cittadini - Collaborare con l'Area e gli altri Servizi all'analisi finalizzata alla definizione di una proposta di riorganizzazione dei luoghi di ascolto dei cittadini entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                                                   |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                                  | Spese Correnti   |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Cap. 31416 Art. | SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI | 26.082,00        |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                  | <b>26.082,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albarelli Angela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Ferretti Valentina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Fornari Roberta    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Incerti Sara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Malvano Rossella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Rivi Clementina    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8724**

### **Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento delle famiglie**

Descrizione

Elaborazione e gestione di progetti di sostegno rispetto ai bisogni e ai problemi portati dai cittadini. Interventi di approfondimento e valutazione, anche su richiesta dell'Autorità giudiziaria.  
Alcuni filoni di intervento specifico: abuso e maltrattamento, separazioni conflittuali, collaborazioni per tutele e amministraz.di sostegno, contributi economici e altre forme di integrazione al reddito.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8724_1          | Accompagnamento famiglie: Nuclei in carico ai servizi sociali > di                 | 6000                 |
|                   | Nota:                                                                              |                      |
| O_8724_2          | Avvio sperimentazione svolgimento primi colloqui con gli utenti da remoto entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                              |                      |

|                       |                                                                                                                                                                                 | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 29850 Art.       | TRASFERIMENTI PER<br>COMPARTECIPAZIONE<br>COMUNALE A SPESA<br>SOCIALE E AUSL                                                                                                    |                     | 141.000,00        |
| Cap. 30820 Art.       | SPESE PER<br>FORMAZIONE E RICERCA<br>E NELL'AMBITO DEI<br>SERVIZI SOCIALI E<br>EDUCATIVI                                                                                        |                     | 8.000,00          |
| Cap. 30905 Art.       | ACQUISTO DI BENI DI<br>CONSUMO PER<br>FINALITA' SOCIALI AD<br>INIZIATIVE DEL<br>CONSIGLIO COMUNALE<br>==VEGG.CAP/E 3678/1<br>==                                                 |                     | 30.000,00         |
| Cap. 31450 Art.       | PRESTAZIONI DI<br>SERVIZIO PER FUNZIONI<br>SOCIALI RIVOLTE A<br>FAMIGLIE                                                                                                        |                     | 63.504,13         |
| Cap. 31451 Art.       | TRASFERIMENTI PER<br>FUNZIONI SOCIALI<br>RIVOLTE A FAMIGLIE -<br>SUSSEDI                                                                                                        |                     | 203.367,00        |
| Cap. 31469 Art.       | TRASFERIMENTI A<br>FAVORE DI FAMIGLIE<br>BISOGNOSE FINANZIATE<br>DA PRIVATI<br>(LEGATO MERLATTI)<br>== VEGG.<br>CAP. E/3432 ==                                                  |                     | 5.164,57          |
| Cap. 31895 Art.       | SUSSIDI FINANZIATI DA<br>REGIONE EMILIA<br>ROMAGNA<br>PROGRAMMA FINAL<br>IZZATO CONTRASTO<br>DISUGUAGLIANZE E<br>CRISI ECONOMICA E<br>SOCIALE DA COVID-19<br>== VEGG. CAP. E/36 |                     | 259.538,96        |
| Cap. 31895 Art.<br>50 | SUSSIDI FINANZIATI DA<br>REGIONE EMILIA<br>ROMAGNA<br>PROGRAMMA FINAL<br>IZZATO CONTRASTO<br>DISUGUAGLIANZE E<br>CRISI ECONOMICA E<br>SOCIALE DA COVID-19<br>== APPLICAZIONE AV |                     | 110.622,45        |
| Cap. 33605 Art.       | PRESTAZIONI DI<br>SERVIZIO PER ATTIVITA'<br>DI SUPERVISIONE DEGLI<br>OPERATORI SOCIALI<br>FINANZIATE DALLA<br>REGIONE<br>==VEGG.<br>CAP. E 3605 ==                              |                     | 36.661,57         |

|                    |                                                                                                                                          |                   |                   |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 33605 Art. 50 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI SUPERVISIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI FINANZIATE D ALLA REGIONE. APPLICAZIONE AV ANZO VINCOLATO. |                   | 80.251,96         |
| Cap. 3432 Art.     | CONTRIBUTO DA PRIVATI PER FAMIGLIE BISOGNOSE (LEGATO MERLATTI)<br>==VEGG.CAP/U 31469==                                                   | 5.164,57          |                   |
| Cap. 3605 Art.     | CONTRIBUTO REGIONALE PER SUPERVISIONE OPERATORI SOCIALI<br>== VEGG. CAP. U 3 3605 ==                                                     | 36.661,57         |                   |
| Cap. 3662 Art.     | CONTRIBUTO DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO DI SUGGERIMENTI E CRISI ECONOMICHE E SOCIALE DA COVID-19 ==VEGG.CAP/U 31895== | 259.538,96        |                   |
| Cap. 3678 Art.     | DONAZIONI DA PRIVATI PER FINI SOCIALI                                                                                                    | 1.500,00          |                   |
| Cap. 3678 Art. 1   | DONAZIONI DA PRIVATI PER FINALITA' SOCIALI AD INIZIATIVE DEL CONSIGLIO COMUNALE<br>=== VEGG CAP. U 30905                                 | 30.000,00         |                   |
| Cap. 3993 Art.     | CONCORSI E RIMBORSI VARI PER I INTERVENTI IN AMBITO SOCIALE                                                                              | 1.000,00          |                   |
| <b>Totale</b>      |                                                                                                                                          | <b>333.865,10</b> | <b>938.110,64</b> |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albarelli Angela    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 56,00 %           |
| Amministrative Poli | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Assistenti sociali  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 48,00 %           |
| Campanini Gianluca  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Cavuto Sabrina      | Posizione Organizzativa                      | 15,00 %           |
| Fornari Roberta     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 56,00 %           |
| Gabrielli Stefania  | Posizione Organizzativa                      | 48,00 %           |
| Garziera Aurella    | Posizione Organizzativa                      | 40,00 %           |
| Orlandini Sabina    | Posizione Organizzativa                      | 40,00 %           |
| Pane Dorella        | Posizione Organizzativa                      | 50,00 %           |
| Rivi Clementina     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8728**

### Servizi per la domiciliarità famiglie con minori

Descrizione

Interventi di tutela di bambini e ragazzi tramite forme di accoglienza familiare differenziate per gradiente protettivo e temporalità, in relazione alla gravità dei bisogni

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

Prendersi cura delle persone

Azione

Contrasto alle povertà e alle marginalità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8728_1          | Ripensamento del sistema educativo per bambini e ragazzi – Avvio coprogettazione entro il                                                 | 31/05/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                     |                      |
| O_8728_2          | Garantire il supporto a domicilio di minori in situazioni di fragilità genitoriale: Monitoraggi gestionali periodici con il gestore e FCR | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                     |                      |
| O_8728_3          | Accompagnamento alle famiglie secondo il LEPS PIPPI - N. famiglie                                                                         | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                     |                      |

#### Budget previsto

|                |                                                             | Entrate Correnti |
|----------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
| Cap. 3993 Art. | CONCORSI E RIMBORSI VARI PER I INTERVENTI IN AMBITO SOCIALE | 2.000,00         |
| Totale         |                                                             | 2.000,00         |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 %            |
| Campanini Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 27,00 %           |
| Cavuto Sabrina     | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 11,00 %           |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Guerra Elisa       | Posizione Organizzativa                      | 15,00 %           |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |

## Prodotto

**2025\_PD\_8729**

### Servizi per la domiciliarità disabili

Descrizione

Insieme di interventi e servizi finalizzati a favorire la permanenza delle persone con ridotta autonomia nel proprio contesto di vita, all'interno del sistema di relazioni costruite nella loro vita, con rapporti che sviluppano anche una funzione di care di vicinato.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Progetti di sostegno         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8729_1          | Avvio analisi con l'ASL finalizzata alla riprogettazione del servizio socio-occupazionale entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                              |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 13,00 %           |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |



## Prodotto

**2025\_PD\_8730**

### Servizi per la domiciliarità anziani

Descrizione

Insieme di interventi e servizi finalizzati a favorire la permanenza delle persone con ridotta autonomia nel proprio contesto di vita, all'interno del sistema di relazioni costruite nella loro vita, con rapporti che sviluppano anche una funzione di care di vicinato.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Tutela della salute         |
| <b>Azione</b>               | Integrazione sociosanitaria |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8730_1          | Partecipazione al progetto Longevity (Servizio Analisi dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance delle società partecipate) entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                          |                      |
| O_8730_6          | Progettazione con FCR del capitolato di gara per il servizio Pasto al domicilio entro il                                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                          |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 %            |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 6,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 13,00 %           |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |

## Prodotto

**2025\_PD\_8731**

## Welfare con la comunità

Descrizione

Strumenti partecipativi che hanno per oggetto lo studio e la realizzazione di iniziative territoriali collegate ai servizi e rivolte ad anziani, a famiglie con minori e a disabili. Questi gruppi di confronto e di scambio lavorano sul contrasto alla solitudine e all'isolamento e alla tessitura di una coesione sociale.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Territorialità e prossimità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8731_1          | POLO EST - Prosecuzione percorso partecipato di sviluppo della Casa della Comunità EST entro il            | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                      |                      |
| O_8731_5          | Collaborazione al Progetto Proximity entro il                                                              | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                      |                      |
| O_8731_6          | POLO OVEST – Avvio progettazione “Caffettiamo con te” nell’ambito del progetto di ascolto diffuso entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                      |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                               | Spese Correnti   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|------------------|
| Cap. 30526 Art. | TRASFERIMENTI PER PROGETTAZIONI TERRITORIALI DEI POLI SOCIALI | 20.000,00        |
| <b>Totale</b>   |                                                               | <b>20.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albarelli Angela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Campanini Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 %            |
| Ferretti Valentina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 55,00 %           |
| Fornari Roberta    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 %           |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 1,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 1,00 %            |
| Incerti Sara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 55,00 %           |
| Malvano Rossella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 55,00 %           |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 1,00 %            |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 10,00 %           |
| Rivi Clementina    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8732**

### **Funzioni di tutela ex art. 333 e 336 c.c. e Amministrazione di sostegno**

Descrizione

L'Amministrazione Comunale, può essere chiamata ad esercitare le funzioni tutorie. Tale funzione può essere attribuita sia per situazioni di minorenni sia di adulti come previsto dalla legge.  
Il Comune può essere anche investito dal Giudice Tutelare delle funzioni legate all'amministrazione di sostegno per situazioni in cui il Giudice stesso valuta non ci siano le condizioni per l'attribuzione di tali funzioni in capo ad altri soggetti (famigliari, parenti, avvocati).

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Tutela della salute         |
| <b>Azione</b>               | Territorialità e prossimità |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8732_1          | Avvio analisi per la ridefinizione delle funzioni dell'ufficio tutele/amministrazione di sostegno entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                      |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 %            |
| Campanini Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 7,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 7,00 %            |
| Gobbi Elena        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Guerra Elisa       | Posizione Organizzativa                      | 20,00 %           |
| Mazzini Angela     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 7,00 %            |
| Pane Dorella       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 %            |

## Prodotto

**2025\_PD\_8733**

### Servizi per residenzialità minori

Descrizione

Interventi di sostegno e tutela tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo educativo per bambini/ragazzi, giovani adulti, madri con bambini (comunità educative, case famiglia, ecc.)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

| Codice indicatore | Indicatore                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8733_1_1        | Consolidamento misure per la razionalizzazione della spesa - Monitoraggi periodici | 2                    |
|                   | Nota:                                                                              |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Campanini Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 27,00 %           |
| Cavuto Sabrina     | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Guerra Elisa       | Posizione Organizzativa                      | 7,00 %            |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |

## Prodotto

**2025\_PD\_8734**

## Servizi per la residenzialità disabili

Descrizione

Interventi di sostegno per non autosufficienti tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo assistenziale

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

Tutela della salute

Azione

Integrazione sociosanitaria

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8724_1          | Progettazione con FCR del capitolato di gara per il servizio Gruppi Appartamento entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                     |                      |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 12,00 %           |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |

## Prodotto

**2025\_PD\_8735**

## Servizi per la residenzialità anziani

Descrizione

Interventi di sostegno per non autosufficienti tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo assistenziale

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

| Codice indicatore | Indicatore                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------|----------------------|
| O_8735_1          | N. UVM per progetti di residenzialita > di | 300                  |
|                   | Nota:                                      |                      |

### Budget previsto

|                 |                                                                        | Entrate Correnti  | Spese Correnti      |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| Cap. 31270 Art. | SPESE PER SERVIZI A FAVORE DEL LA POPOLAZIONE ANZIANA                  |                   | 1.855.647,83        |
| Cap. 31271 Art. | VERSAMENTO AD ASP DI MOROSITA' RESIDENZE ANZIANI NON AUTOSUF FICIENTI  |                   | 144.352,17          |
| Cap. 3127 Art.  | RIVALSA SU UTENTI ANZIANI DI M OROSITA' RESIDENZE NON AUTOSUF FICIENTI | 100.000,00        |                     |
| <b>Totale</b>   |                                                                        | <b>100.000,00</b> | <b>2.000.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cavuto Sabrina     | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Costantini Antonio | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 12,00 %           |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |



## Prodotto

2025\_PD\_8736

Servizi per la residenzialità adulti

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Integrazione sociosanitaria

| Codice indicatore | Indicatore          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------|----------------------|
| O_8736_1          | Numero persone > di | 15                   |
|                   | Nota:               |                      |

### Budget previsto

|                                                                                                                  | Spese Correnti    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Cap. 31286 Art. COMPARTECIPAZIONE BUDGET SALUT E MENTALE                                                         | 371.000,00        |
| Cap. 31416 Art. SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI | 113.500,00        |
| Cap. 31420 Art. ATTIVITA' DI PREVENZIONE AL DI SAGIO                                                             | 200.000,00        |
| <b>Totale</b>                                                                                                    | <b>684.500,00</b> |

|               |                     |                   |
|---------------|---------------------|-------------------|
| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto

**2025\_PD\_8931**

### Rete della distribuzione alimentare

Descrizione

Il consolidamento di azioni integrate di valorizzazione sociale di luoghi pubblici, nel territorio comunale, in coerenza con i principi e le opportunità della L.R. 19/2014, oltre che in attuazione dell'Accordo di Programma Quadro per la realizzazione di un progetto per riuso, valorizzazione e rigenerazione sociale del patrimonio immobiliare gestito da Ferrovie Emilia Romagna a Reggio Emilia, ha consentito di dare avvio a molteplici progetti di economia solidale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Tutela della salute         |
| <b>Azione</b>               | Integrazione sociosanitaria |

| Codice indicatore | Indicatore                                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8931_2_1        | Emporio solidale - N. posti disponibili per persone segnalate dai Poli | 65                   |
|                   | Nota:                                                                  |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                               | Spese Correnti   |
|-----------------|-----------------------------------------------|------------------|
| Cap. 31475 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER EM PORIO SOLIDALE | 15.000,00        |
| <b>Totale</b>   |                                               | <b>15.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albarelli Angela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Ferretti Valentina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Fornari Roberta    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Incerti Sara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Malvano Rossella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8551**

### **PNRR-M5C2-I1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (PIPPI)**

Descrizione

Progetto per rafforzare i servizi di assistenza sociale a sostegno della capacità genitoriale, delle famiglie e dei bambini in condizione di fragilità e vulnerabilità.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Progetti di sostegno         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8551_1          | Rispetto dei tempi di formazione, monitoraggio e rendicontazione indicati dal ministero | 100%                 |
|                   | Nota:                                                                                   |                      |

Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                                                  | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 33612 Art. | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>TRASFERIMENTO A<br>PRIVATI PER SOSTEGNO<br>ALLE CAPACITA'<br>GENITORIALI E PREVENZ<br>IONE DELLA<br>VULNERABILITA' DELL E<br>FAMIGLIE E DEI BAMBINI<br>- cup |                     | 70.500,00         |
| Cap. 3593 Art.  | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>TRASFERIMENTI DAL<br>MINISTERO PER<br>SOSTEGNO AL LE<br>CAPACITA' GENITORIALI<br>E PREVENZIONE DELLA<br>VULNERABILITA' DELLE<br>FAMIGLIE E DEI BAMBINI       | 70.500,00           |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                                                  | <b>70.500,00</b>    | <b>70.500,00</b>  |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale | Impegno Personale |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| Costantini Antonio | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8751**

### **PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali**

Descrizione

Progetto per azioni di supervisione, percorsi di confronto e condivisione per accompagnare gli operatori sociali nell'esercizio della professione con l'obiettivo di garantire e mantenere il suo benessere, rinforzando il senso ed il valore del proprio operato.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8751_1          | Svolgimento attività di supervisione professionale individuale, del gruppo assistenti sociali e organizzativa dell'equipe entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                              |                      |

Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                       | Entrate Correnti | Spese Correnti   |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Cap. 33611 Art. | PNRR-M5C2-I1.1 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURNOUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI-CUP J84 |                  | 88.578,95        |
| Cap. 3611 Art.  | PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURNOUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI - | 88.578,95        |                  |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                       | <b>88.578,95</b> | <b>88.578,95</b> |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albarelli Angela     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Assistenti sociali   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Campanini Gianluca   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Castellari Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Ferretti Valentina   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Fornari Roberta      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Gabrielli Stefania   | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Garziera Aurella     | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Gobbi Elena          | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Guerra Elisa         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Incerti Sara         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Malvano Rossella     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Mazzini Angela       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Orlandini Sabina     | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Pane Dorella         | Posizione Organizzativa                      | 5,00 %            |
| Rivi Clementina      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Sghedoni Elena       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_8749**

### PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                                         | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8749_1          | Riprogettazione BAR SOCIALE entro il                               | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                              |                      |
| P_8749_2          | Coprogettazione degli interventi sul Circolo Arci Fenulli entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                              |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_8750**

### **PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE**

Descrizione

Prima area progettuale del Piano Strategico del Quartiere Stazione, che vede la messa in campo di azioni e progettualità socio-sanitarie e socio-educative nell'area di via Turri, via Eritrea e via Paradisi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI  
**Obiettivo Strategico** Valorizzazione della città storica  
**Azione** Nuova governance del centro storico

| Codice indicatore | Indicatore                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8750_1          | Coprogettazione degli interventi sul doposcuola di Via Turri 27 e Binario 49 entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                 |                      |

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_87PA Anticorruzione

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | <p>La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.</p> <p>La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.</p> <p>A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.</p> <p>Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.</p> <p>Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.</p> <p>L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.</p> <p>Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPCT semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.</p> <p>In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.</p> |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Anticorruzione, trasparenza e controlli           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87PA_1          | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15                   |
|                   | Nota:                                                               |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87PA_2          | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore | 90                   |
|                   | Nota:                                                                    |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_87PR**

**Privacy**

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Tutela dei dati personali                         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87PR_1          | Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio. | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy                                                                                                                                                                                                             |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_87PT**

### Trasparenza

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 è stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87PT_1_1        | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                         |                      |

**Nome Soggetto**

**Relazione Personale**

**Impegno Personale**

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_87TD Trasformazione digitale

#### Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- Informatizzazione comunicazioni con Tribunale - Il Processo Civile Telematico rappresenta un importante strumento per la digitalizzazione e l'efficientamento dei procedimenti della giustizia. Il Comune si doterà di un software e di un processo organizzativo per la completa attuazione del Processo Civile Telematico in tutti i servizi che hanno rapporti con il Tribunale.
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87TD_1          | Informatizzazione comunicazioni con Tribunale. Rispettare le fasi di competenza previste per l'introduzione software gestione procedimenti giustizia (Processo Civile Telematico). Entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                       |                      |
| M_87TD_3          | Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)                             | 90                   |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio                                                                                                                                             |                      |
| M_87TD_4          | Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio - Entro il                                                                                                                          | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                       |                      |
| M_A2TD_2          | Avvio analisi per digitalizzazione alla disponibilità all'affido familiare. Entro il                                                                                                        | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura del Servizio Programmazione                                                                                                                                       |                      |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_87TP**

### **Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023**

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87TP_1_1        | Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_87TP_1_2        | Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a            | 30                   |
|                   | Nota:                                                  |                      |

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_87PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87PN_1          | Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >= | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_87PN_2          | dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_87PN_3          | Sottoscrizione delle check list, allineate allo stato di avanzamento lavori entro                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |

|                      |                            |                          |
|----------------------|----------------------------|--------------------------|
| <b>Nome Soggetto</b> | <b>Relazione Personale</b> | <b>Impegno Personale</b> |
|----------------------|----------------------------|--------------------------|

## Progetto

**2025\_PG\_8737**

### Home Care Premium

Descrizione

Progetto promosso e finanziato dall'INPS (Gestione Dipendenti Pubblici) che ha per scopo quello di sostenere e definire interventi economici diretti o servizi assistenziali per risolvere e gestire le difficoltà connesse allo status di non autosufficienza proprio o dei propri familiari.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8737_1_1        | Rispetto dei tempi di rendicontazione indicati da INPS | 100%                 |
|                   | Nota:                                                  |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 30823 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM == VEGG. CAP. E/3425 ==                                  |                   | 200.000,00        |
| Cap. 30824 Art. | CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER ACQ UISTI AUSILI DOMOTICA PER PRO GETTO HOME CARE PREMIUM == VEG G. CAP. E/3425 ==                   |                   | 30.000,00         |
| Cap. 3425 Art.  | TRASFERIMENTI DA ISTITUTI DI P REVIDENZA PER PROGETTO HOME CA RE PREMIUM == VEGG. CAP. U/308 21-30821/1-30822-30823-3 0824 = = | 230.000,00        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                | <b>230.000,00</b> | <b>230.000,00</b> |



| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---------------|---------------------|-------------------|
|---------------|---------------------|-------------------|

## Progetto

2025\_PG\_8748

Progetto giovani "CHANCE"

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_8748_2_1        | SET-OUT: incontri di monitoraggio con soggetto gestore | 80                   |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_8748_2_2        | N. incontri di monitoraggio                            | 2                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |

### Budget previsto

|                 |                                      | Spese Correnti    |
|-----------------|--------------------------------------|-------------------|
| Cap. 31420 Art. | ATTIVITA' DI PREVENZIONE AL DI SAGIO | 409.000,00        |
| <b>Totale</b>   |                                      | <b>409.000,00</b> |

| Nome Soggetto      | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Albarelli Angela   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Assistenti sociali | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Ferretti Valentina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Fornari Roberta    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |
| Gabrielli Stefania | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Garziera Aurella   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Incerti Sara       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Malvano Rossella   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Orlandini Sabina   | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Pane Dorella       | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Scrittore Daniela  | Posizione Organizzativa                      | 34,00 %           |

## A2 - AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE

Dirigente: Corradini Germana

| Indirizzo strategico DUP    | Obiettivo strategico DUP                                                                 | Azione strategica DUP                                    | Codice Progetto | Progetto                                                                                                   | Budget            | % di assorbimento risorse finanziarie |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE | La governance condivisa e l'innovazione in Comune                                        | Anticorruzione, trasparenza e controlli                  | 2025_PD_A2TP    | Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023                   |                   |                                       |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                       |                   |                                       |
|                             |                                                                                          | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica          | 2025_PD_A2TD    | Trasformazione Digitale                                                                                    | 15.000,00         | 0,09 %                                |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                       | <b>15.000,00</b>  | <b>0,09 %</b>                         |
|                             |                                                                                          | Organizzazione del personale                             | 2025_PD_8723    | Gestione amministrativa dei Servizi dell'area                                                              | 327.351,50        | 2,05 %                                |
|                             |                                                                                          |                                                          | 2025_PD_A2CA    | Coordinamento dell'area Cura della comunità e città sostenibile                                            |                   |                                       |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                       | <b>327.351,50</b> | <b>2,05 %</b>                         |
|                             |                                                                                          | Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti | 2025_PG_A2PN    | PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.                                                           |                   |                                       |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                       |                   |                                       |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                    | <b>342.351,50</b> | <b>1,18 %</b>                         |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Indirizzo</b>                                                                                    | <b>342.351,50</b> | <b>1,18 %</b>                         |
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE       | Garantire il diritto alla casa                                                           | Governance delle politiche per l'abitare                 | 2023_PG_8558    | PNRR-M5C2-I1.1 Assistenza domiciliare integrata (quota sociale) in alloggi per anziani non autosufficienti | 31.200,00         | 0,20 %                                |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                       | <b>31.200,00</b>  | <b>0,20 %</b>                         |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                    | <b>31.200,00</b>  |                                       |
|                             | Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità | Contrasto alle discriminazioni                           | 2025_PD_1649    | ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI e ALLA VIOLENZA DI GENERE                        | 715.402,83        | 4,48 %                                |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                       | <b>715.402,83</b> | <b>4,48 %</b>                         |
|                             |                                                                                          | Cultura di genere e pari opportunità                     | 2025_PD_A501    | Promuovere le pari opportunità e la cultura di genere                                                      | 155.000,00        | 0,97 %                                |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Azione</b>                                                                                       | <b>155.000,00</b> | <b>0,97 %</b>                         |
|                             |                                                                                          |                                                          |                 | <b>Totale Obiettivo</b>                                                                                    | <b>870.402,83</b> | <b>2,77 %</b>                         |
|                             | Prendersi cura delle persone                                                             | Progetti di sostegno                                     | 2022_PG_8552    | PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari a favore della domiciliarità                  | 147.843,68        | 0,93 %                                |

|                       |                                   |                               |                         |                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |                 |
|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
| SOSTENIBILITÀ SOCIALE | Prendersi cura delle persone      | Progetti di sostegno          | 2022_PG_8553            | PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Comune di Reggio Emilia)                                                                                                                                                       | 145.706,00           | 0,91 %          |
|                       |                                   |                               | 2022_PG_8554            | PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Unione Colline Matildiche)                                                                                                                                                     | 65.916,76            | 0,41 %          |
|                       |                                   |                               | 2025_PD_8501            | Programmazione sociale e socio-sanitaria nella zona sociale di Reggio Emilia (Distretto).                                                                                                                                                                | 1.618.984,67         | 10,14 %         |
|                       |                                   |                               | 2025_PD_8504            | Promozione e qualificazione Politiche familiari per minori e adolescenti                                                                                                                                                                                 | 522.205,41           | 3,27 %          |
|                       |                                   |                               | 2025_PG_8547            | Progetti finanziati e partecipazione a Bandi regionali, nazionali, europei, di fondazioni                                                                                                                                                                |                      |                 |
|                       |                                   |                               | 2025_PG_8561            | PROGETTO CAREGIVER                                                                                                                                                                                                                                       | 193.760,00           | 1,21 %          |
|                       |                                   |                               | <b>Totale Azione</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2.694.416,52</b>  | <b>16,87 %</b>  |
|                       | Promozione sociale                |                               | 2025_PD_8716            | Azioni di governance nei confronti delle partecipate                                                                                                                                                                                                     | 11.915.168,60        | 74,61 %         |
|                       |                                   |                               | 2025_PD_A702            | REGGIO CITTA' SENZA BARRIERE                                                                                                                                                                                                                             |                      |                 |
|                       |                                   |                               | 2025_PG_A207            | PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"                                                                                                                                                                                                                        |                      |                 |
|                       |                                   |                               | 2025_PG_A208            | RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI                                                                                                                                                                                                         |                      |                 |
|                       |                                   |                               | <b>Totale Azione</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>11.915.168,60</b> | <b>74,61 %</b>  |
|                       |                                   |                               | <b>Totale Obiettivo</b> |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>14.609.585,12</b> | <b>96,05 %</b>  |
|                       | Una città aperta e senza barriere | Diritti delle persone fragili | A_44501                 | PNRR-M5C2-I1.2 Realizzazione abitaz. gruppi persone con disabilità e predisposiz. strumenti e tecnologie domotiche presso l'immobile di Quattro Castella (Montecavolo) (Progetto Comune di Quattro Castella) (trasferimento a Unione Colline Matildiche) | 115.354,34           | 0,72 %          |
|                       |                                   |                               | <b>Totale Azione</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>115.354,34</b>    | <b>0,72 %</b>   |
|                       |                                   |                               | <b>Totale Obiettivo</b> |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>115.354,34</b>    |                 |
|                       |                                   |                               | <b>Totale Indirizzo</b> |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>15.626.542,29</b> | <b>98,82 %</b>  |
|                       |                                   |                               | <b>Totale CDR</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>15.968.893,79</b> | <b>100,00 %</b> |

## Prodotto

**2025\_PD\_1649**

## ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI e ALLA VIOLENZA DI GENERE

Descrizione

Un progetto volto a favorire il rispetto per una cultura plurale delle diversità e della non discriminazione, promuovere il tema della parità uomo-donna e le pari opportunità

## Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE                                                                    |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità |
| <b>Azione</b>               | Contrasto alle discriminazioni                                                           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                   | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_1649_1          | N. soggetti coinvolti nel Tavolo interistituzionale per il contrasto all'omotransnegatività e per l'inclusione delle persone lgbtiq+                         | 11                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_11         | Iniziative di sensibilizzazione per promuovere una cultura contro la violenza maschile sulle donne                                                           | 6                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_12         | Organizzazione festival Emergency entro il                                                                                                                   | 30/09/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_13         | N. partecipanti festival emergency 2025                                                                                                                      | 35000                |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_14         | N. soggetti coinvolti nel tavolo REGGIO EMILIA CONTRO LA VIOLENZA                                                                                            | 25                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_15         | N. Iniziative di sensibilizzazione finalizzate al contrasto dell'omotransfobia                                                                               | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_2          | N. soggetti coinvolti nel tavolo interistituzionale per il contrasto alla violenza maschile sulle donne                                                      | 13                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_3          | Realizzazione di n. 2 pubblicazioni tematiche LGBTQIA* entro il                                                                                              | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Modificare il valore atteso in 31/12/25 (errore materiale)                                                                                             |                      |
| O_1649_4          | N. partner coinvolti nel progetto regionale volto a favorire la prevenzione delle discriminazioni, contrastare la violenza sulle donne e promuovere pari opp | 13                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_5          | N. di laboratori di prevenzione condotti nelle scuole                                                                                                        | 45                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_6          | N. studenti coinvolti nei laboratori                                                                                                                         | 180                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |
| O_1649_7          | Realizzazione progetto 'intersezioni' Linguaggi e pratiche al centro per promuovere il cambiamento contro la violenza sulle donne.' entro il                 | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                        |                      |



|                 |                                                                                                                                                      | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31852 Art. | PRESTAZ.SERVIZI PER ATTIVITA' E FUNZIONAM. CASA DELLE DONNE (RILEVANTE AI FINI IVA)                                                                  |                     | 196.700,00        |
| Cap. 31872 Art. | CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI VAR IE PER CENTRI ANTI VIOLENZA == VEGG. CAP. E/5731 ==                                                                   |                     | 212.669,40        |
| Cap. 31878 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CENTRI ANTI VIOLENZA E CASE RIFUGIO FINANZIATE DA CONTRIBUTO REGIONALE == VEGG. CAP. E/5731 ==                               |                     | 198.033,43        |
| Cap. 31901 Art. | TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 == |                     | 85.000,00         |
| Cap. 35733 Art. | PRESTAZIONI DI SERVIZIO A IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' SULLA VIOLENZA SULLE DONNE FINANZIATE DA UNIMORE == VEGG. CAP. E/5733                            |                     | 23.000,00         |
| Cap. 3845 Art.  | CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' / GENERE / DISCRIMINAZIONE == VEGG. U 31875-31875/1-31876-31901==            | 85.000,00           |                   |
| Cap. 5728 Art.  | PROVENTI DIVERSI DERIVANTI DA ATTIVITA' CASA DELLE DONNE (RILEVANTE IVA)                                                                             | 2.700,00            |                   |
| Cap. 5731 Art.  | CONTRIBUTO REGIONALE PER CENTRI ANTI VIOLENZA E CASE RIFUGIO == VEGG. CAP.U/31872-31873-31878 ==                                                     | 410.702,83          |                   |
| Cap. 5733 Art.  | TRASFERIMENTO DA UNIMORE PER IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' RELATIVA ALLA VIOLENZA SULLE DONNE == VEGG. CAP. U 35733 ==                                   | 23.000,00           |                   |



|               |                   |                   |
|---------------|-------------------|-------------------|
| <b>Totale</b> | <b>521.402,83</b> | <b>715.402,83</b> |
|---------------|-------------------|-------------------|

| <b>Nome Soggetto</b>            | <b>Relazione Personale</b>                   | <b>Impegno Personale</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|
| Angelucci Francesca             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 %                  |
| Caggiati Barbara                | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %                   |
| Corradini Germana               | Dirigente                                    | 4,00 %                   |
| De Silva Antonella              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 %                  |
| Filippi Ferro Irma Carla Grazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %                  |
| Piacentini Chiara               | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %                  |

## Prodotto

**2025\_PD\_8501**

## Programmazione sociale e socio-sanitaria nella zona sociale di Reggio Emilia (Distretto).

Descrizione

Programmazione degli interventi della Zona sociale di Reggio Emilia; promozione, sostegno, presidio e raccordo tra gli organi di governo del Piano di Zona e in particolare tra ASL e Comuni del Distretto sull'integrazione socio-sanitaria. Funzioni di supporto alla valutazione della programmazione in area sociale e socio-sanitaria (compreso il Piano per la non autosufficienza)

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Progetti di sostegno         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8501_1          | SAA assistenza anziani: Gestione e pubblicazione delle risorse residenziali definitive: aggiornamenti liste d'attesa (annuali) | 18                   |
|                   | Nota:                                                                                                                          |                      |
| O_8501_10         | UDP Città Storica – Collaborazione al percorso per la realizzazione di una nuova struttura socio-sanitaria entro il            | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                          |                      |
| O_8501_11         | Avvio della sperimentazione PUA in almeno una seconda casa della comunità entro il                                             | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                          |                      |
| O_8501_12         | Compartecipazione di utenti in carico a Salute mentale e SerDP: n. monitoraggi                                                 | 5                    |
|                   | Nota: Modificare il valore atteso da 6 a 5 per errore materiale                                                                |                      |
| O_8501_13         | Analisi compartecipazione spese servizi finanziati dall'FRNA: produzione report entro il                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                          |                      |
| O_8501_14         | Avvio percorso di co-progettazione Casa della Comunità Ovest entro il                                                          | 31/07/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                          |                      |
| O_8501_2          | Andamento spesa Fondo regionale Non autosufficienza e Fondo nazionale Non autosufficienza all'anno: n. monitoraggi             | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                                          |                      |
| O_8501_3          | Presidio integrazione sociosanitaria Dispositivi istituzionali a supporto delle azioni di governance: > di                     | 30                   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota: uffici di piano, uffici di supporto e altri luoghi istituzionali dedicati, Ufficio presidenza, CTSS                                                       |                      |
| O_8501_4          | Case di comunità_Cabina di regia: n. soggetti partecipanti > di                                                                                                 | 3                    |
|                   | Nota: Amministrazione, Consulta, Tavolo di quartiere                                                                                                            |                      |
| O_8501_5          | Approvazione del Programma Attuativo 2025 entro il                                                                                                              | 30/09/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |
| O_8501_6          | SAA assistenza anziani_Assegnazione alla struttura entro 48 ore dalla comunicazione della disponibilità del posto definitivo da parte del gestore (percentuale) | 100,00               |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |
| O_8501_7          | Percorso di coprogettazione per le Case di comunità: partecipanti > di                                                                                          | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |
| O_8501_8          | Contratti di servizio di accreditamento delle strutture sociosanitarie: > di                                                                                    | 15                   |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |
| O_8501_9          | UDP Stazione Città Storica – Collaborazione al percorso per la realizzazione di un presidio socio-sanitario in accordo con l'ASL entro il                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |

|                       |                                                                                                                                                                             | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 30834 Art.<br>1  | ASSUNZIONE<br>PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO<br>QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON<br>AUTOSUFFICIENZA -<br>RETRIBUZIONE LORDA<br>==VEGG. CAP.                          |                     | 63.042,08         |
| Cap. 30834 Art.<br>2  | ASSUNZIONE<br>PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO<br>QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON<br>AUTOSUFFICIENZA -<br>CONTRIBUTI A CARICO<br>DEL COMUNE                           |                     | 19.915,42         |
| Cap. 30834 Art.<br>3  | IRAP PER PERSONALE<br>FINANZIATO DA<br>TRASFERIMENTO QUOTA<br>FONDO REGIONALE PER<br>LA NON AUTOSUFFICIENZA<br>= =VEGG.<br>CAP. E 8862/1==                                  |                     | 5.463,50          |
| Cap. 30852 Art.       | TRASFERIMENTO AI<br>COMUNI DELLA ZONA<br>SOCIALE E ALL'AUSL<br>DELLA QUOTA DI<br>COMPETENZA DEL F.S.L.<br>FINANZIATO DALLA<br>REGIONE E.R. ===<br>VEGG. CAP/E 3641 ===      |                     | 651.325,39        |
| Cap. 31419 Art.<br>50 | PREST.SERVIZIO PER<br>INIZIATIVE DI<br>PREVENZIONE ED AZIONI<br>DI COMUNITA'<br>FINANZIATE DALLA<br>REGIONE QUOTA FSL<br>(PROGETTO ADOLESCENZA) - APPLICAZIONE<br>AVANZO VI |                     | 34.840,35         |
| Cap. 31425 Art.       | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZIO FINANZIATI DA<br>REGIONE EMILIA<br>ROMAGNA<br>PROGRAMMA<br>FINALIZZATO CONTRAS<br>TO RITIRO SOCIALE<br>ADOLESCENTI E PRE<br>ADOLESCENTI          |                     | 169.937,12        |

|                    |                                                                                                                                                             |              |            |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| Cap. 31425 Art. 50 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIARI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA<br>PROGRAMMA FINALIZZATO CONTRASTO RITIRO SOCIALE ADOLESCENTI E PRE ADOLESCENTI - APPLICAZIONE |              | 29.783,39  |
| Cap. 31453 Art.    | SPESE PER ELIMINAZIONE E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E NELLE ABITAZIONI PRIVATE == VEGG.CAP.E/3654 ==                                              |              | 500.000,00 |
| Cap. 31894 Art.    | CONTRIBUTI A SOSTEGNO FAMIGLIE IN AMBITO WELFARE                                                                                                            |              | 21.000,00  |
| Cap. 33599 Art.    | PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIARI PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE - LE PS == VEGG.CAP/E 3957==                                          |              | 33.130,65  |
| Cap. 33599 Art. 50 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIARI PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE - LE PS - APPLICAZIONE AVANZO VINCO LATO == VEGG.CAP/E 3957==         |              | 65.645,42  |
| Cap. 33600 Art.    | TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DI STRETTO QUOTA CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE - LE PS                                |              | 24.901,35  |
| Cap. 3641 Art.     | CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL F.S.L.-QUOTA DA TRASFERIRE AI COMUNI DELLA ZONA SOCIALE E ALL'AUSL === VEGG. CAP/U 30852===                        | 651.325,39   |            |
| Cap. 3641 Art. 1   | CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL FSL QUOTA FINALIZZATA COMUNE DI R.E. ==VEGG. CAP. U/22579 - 30857/1/2/3 - 31451 /1 - 31292 - 31412 - 31419 - 3     | 133.327,25   |            |
| Cap. 3641 Art. 2   | CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOCIALE LOCAL E QUOTA NON FINALIZZATA COMUNE                                                                 | 1.605.080,25 |            |

|                  |                                                                                                                               |                     |                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Cap. 3654 Art.   | CONTRIBUTO REGIONALE PER RIMOZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ABITAZIONI PRIVATE<br>== V EGG. CAP.U/31453 ==                 | 500.000,00          |                     |
| Cap. 3957 Art.   | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE LEPS<br>==VEGG.C APP. U 33599-33600==                 | 58.032,00           |                     |
| Cap. 8862 Art.   | COMPARTECIPAZIONE A.U.S.L.ALLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL NUOVO UFFICIO DI PIANO                                              | 84.000,00           |                     |
| Cap. 8862 Art. 1 | TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA<br>== VEGG. CAPP. U 30834 /1-/2-/3 ==                       | 88.421,00           |                     |
| Cap. 8862 Art. 3 | TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA PER AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO<br>== VEGG. CAP. U 3083 5 == | 28.000,00           |                     |
| <b>Totale</b>    |                                                                                                                               | <b>3.148.185,89</b> | <b>1.618.984,67</b> |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bagnacani Cristina  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Beltrami Monica     | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Bertocchi Romina    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |
| Brasacchio Giovanni | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 %           |
| Caggiati Barbara    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 %           |
| Cavuto Sabrina      | Posizione Organizzativa                      | 7,00 %            |
| Corradini Germana   | Dirigente                                    | 11,70 %           |
| Paparo Maria        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Picardi Esmeralda   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Rinaldi Alice       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Sironi Luisa        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 83,00 %           |
| Taddei Corrado      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |

## Prodotto

**2025\_PD\_8504**

## Promozione e qualificazione Politiche familiari per minori e adolescenti

Descrizione

Funzione di programmazione di nuove politiche sociali e per la famiglia in dialogo con le trasformazioni sociali in corso; in particolare rivolte al rafforzamento e sostegno delle competenze genitoriali, con attenzione alla fase neonatale e ai rapporti con figli adolescenti; e allo sviluppo delle risorse familiari oltre che comunitarie.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Progetti di sostegno         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8504_1          | Tavolo Adolescenza - Soggetti partecipanti alla condivisione di esperienze educative in ottica autoformativa > di                   | 18                   |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| O_8504_10         | Livello di soddisfazione degli utenti che prendono parte alle iniziative promosse dal Centro Famiglie                               | 7,5                  |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| O_8504_11         | Avvio nuova gara Centro Famiglie entro il                                                                                           | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| O_8504_2          | Tavolo Adolescenza - Coordinamento territoriale di confronto sugli sportelli di ascolto scolastici: numero partecipanti > di        | 25                   |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| O_8504_3          | Monitoraggio con FCR e il Servizio Cura delle persone sull'utilizzo delle Liste minori entro il                                     | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| O_8504_4          | Attività di vigilanza sul mantenimento dei requisiti su strutture autorizzate ex DGR 1904/2011 su ambito minori (% sulle strutture) | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| O_8504_5          | Centro Famiglie_Situazioni seguite di conflittualità familiare e sostegno alla genitorialità (numero nuclei) > di                   | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |
| O_8504_6          | Centro Famiglie_Adolescenza: famiglie e ragazzi coinvolti nelle progettazioni e nei percorsi consulenziali                          | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                                               |                      |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8504_7          | Centro Famiglie: Azioni attivate a sostegno delle famiglie                                                          | 60                   |
|                   | Nota:                                                                                                               |                      |
| O_8504_8          | Centro Famiglie: Soggetti coinvolti nelle progettazioni                                                             | 50                   |
|                   | Nota: scuole, associazioni, cittadini, altri servizi                                                                |                      |
| O_8504_9          | Centro Famiglie_ Interventi di sostegno genitoriale primi mille giorni: n. neogenitori accompagnati nell'anno: > di | 80                   |
|                   | Nota:                                                                                                               |                      |



|                       |                                                                                                                                                                           | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 29851 Art.       | TRASFERIMENTI PER<br>COMPARTECIPAZIONE<br>COMUNALE A SPESA<br>EQUIPE 2° LIVELLO<br>AUSL                                                                                   |                     | 20.000,00         |
| Cap. 30835 Art.       | TRASFERIMENTI A<br>UNIONE VAL D'ENZA<br>PER AMMINISTRATORE<br>DI SOSTEGNO<br>FINANZIATO DA FONDO<br>PER LA NON<br>AUTOSUFFICIENZA<br>==VEGG.<br>CAP. E 88                 |                     | 28.000,00         |
| Cap. 31481 Art.       | TRASFERIMENTI A<br>FAMIGLIE FINANZIATE<br>DA CONTRIBUTO<br>REGIONALE PER AREA<br>DISABILI<br>= VEGG. CAP.<br>E/3625 =                                                     |                     | 75.465,55         |
| Cap. 31848 Art.       | PRESTAZIONI SERVIZI<br>PER CENTRI FAMIGLIA<br>FINANZIATE DALLA REG<br>IONE. ==VEGG. CAP/E<br>3848==                                                                       |                     | 78.063,13         |
| Cap. 31848 Art.<br>50 | PRESTAZIONI SERVIZI<br>PER CENTRI FAMIGLIA<br>FINANZIATE DALLA REG<br>IONE. APPLICAZIONE<br>AVANZO VINCOLATO<br>==VEGG. CAP/E 3848==                                      |                     | 13.323,28         |
| Cap. 31849 Art.       | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZI PER CENTRI<br>FAMIGLIA FINANZIATE<br>CONTRIBUTO<br>STRAORDINARIO DELLA<br>REGIONE<br>==VEGG.<br>CAP/E 3849==                                    |                     | 13.234,55         |
| Cap. 31849 Art.<br>50 | PRESTAZIONE DI<br>SERVIZI PER CENTRI<br>FAMIGLIA FINANZIATE<br>CONTRIBUTO<br>STRAORDINARIO DELLA<br>REGIONE -<br>APPLICAZIONE AVANZO<br>VINCOLATO ==VEGG.<br>CAP/E 3849== |                     | 33.499,43         |
| Cap. 31850 Art.       | PRESTAZ. SERVIZI PER<br>ATTIVITA' CENTRI<br>FAMIGLIA                                                                                                                      |                     | 44.495,87         |
| Cap. 31877 Art.<br>1  | CONTRIBUTO A IFEL PER<br>PROGETTI IN AMBITO<br>WELFARE                                                                                                                    |                     | 45.000,00         |

|                   |                                                                                                                                                                                       |                   |                   |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 32235 Art. 4 | AGEVOLAZIONI<br>TARIFFARIE TPL PE R<br>POPOLAZIONE<br>SOCIALMENTE FRAG ILE<br>FINANZIATE DA<br>CONTRIBUTI R EGIONALI<br>== VEGG. CA P. E<br>3881 ==                                   |                   | 168.123,00        |
| Cap. 32328 Art.   | CONTRIBUTI PER<br>VANTAGGIO ECONO<br>MICO DA CONCESSIONE<br>SPAZI E BE NI DI<br>PROPRIETA' COMUNALE<br>ASSE GNATI AL<br>SERVIZIO<br>PROGRAMMAZIO NE DEL<br>SISTEMA DI WELFARE<br>===V |                   | 3.000,60          |
| Cap. 3513 Art.    | CONCESSIONE SPAZI E<br>BENI DI PR OPRIETA'<br>COMUNALE ASSEGNATI<br>AL SERVIZIO<br>PROGRAMMAZIONE DEL<br>S ISTEMA DI<br>WELFARE===VEGG. CAP/<br>U 32328===                            | 3.000,60          |                   |
| Cap. 3625 Art.    | CONTRIBUTO<br>REGIONALE AREA DISA<br>BILI<br>= VEGG. CAPP. U/31459-3<br>1473-31481==                                                                                                  | 75.465,55         |                   |
| Cap. 3751 Art.    | TRASFERIMENTI DA<br>COMUNI DEL DI<br>STRETTO DI R.E. PER<br>COMPETEN Z E MINORI<br>ED ALTRE FUNZIONI SOC<br>IALI                                                                      | 13.000,00         |                   |
| Cap. 3848 Art.    | CONTRIBUTI REGIONALI<br>PER CENTR I FAMIGLIA.<br>=VEGG.CAP/U 31848-<br>30857-31859=                                                                                                   | 78.063,13         |                   |
| Cap. 3849 Art.    | CONTRIBUTI REGIONALI<br>STRAORDIN ARIO PER<br>CENTRI FAMIGLIA<br>=== VEGG.CAP/U<br>31849 ===                                                                                          | 13.234,55         |                   |
| Cap. 3881 Art.    | CONTRIBUTI REG.LI PER<br>PROGETTI E INIZIATIVE<br>SULLA MOBILITA'<br><br>=== VEGG. CAP. U.<br>32235/ 4 ===                                                                            | 168.123,00        |                   |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                                                                       | <b>350.886,83</b> | <b>522.205,41</b> |

| Nome Soggetto        | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Corradini Germana    | Dirigente                                    | 4,00 %            |
| Monelli Monika       | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 %           |
| Sironi Luisa         | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Tobaty Caroline Lise | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |

## Prodotto

**2025\_PD\_8723**

**Gestione amministrativa dei Servizi dell'area**

Descrizione

Gestione amministrativa dei Servizi dell'area.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Organizzazione del personale

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                        | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8723_1          | N. atti > di                                                                                      | 300                  |
|                   | Nota:                                                                                             |                      |
| O_8723_2          | Budget gestito > di                                                                               | 30000000             |
|                   | Nota: Servizio cura delle persone e Servizio Povertà urbane                                       |                      |
| O_8723_3          | Qualità dei servizi: Gestione segnalazioni pervenute al servizio tramite procedura Hyper entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                             |                      |
| O_8723_4          | % Rispetto dei tempi di inserimento dati REGIS                                                    | 0                    |
|                   | Nota:                                                                                             |                      |

|                    |                                                                                                                                                         | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 23558 Art.    | TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DI STRETTO DELLA QUOTA DI FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI == VEGG                           |                     | 173.709,50        |
| Cap. 23558 Art. 50 | TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DI STRETTO DELLA QUOTA DI FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI APP LICAZIONE AVANZO VINCOLATO == |                     | 153.642,00        |
| Cap. 3558 Art.     | TRASFERIMENTO STATALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI ( QUOTA NON FINALIZZATA)                                                                     | 475.671,81          |                   |
| Cap. 3559 Art.     | TRASFERIMENTO STATALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI ( QUOTA DA TRASFERIRE AI COMUNI DEL DISTRETTO) == VEGG. CAP. U 23558==                       | 173.709,50          |                   |
| <b>Totale</b>      |                                                                                                                                                         | <b>649.381,31</b>   | <b>327.351,50</b> |

| Nome Soggetto                   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Beneventi Giuseppe              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Bertocchi Romina                | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Borsini Monica                  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Brasacchio Giovanni             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Campani Lorella                 | Posizione Organizzativa                      | 100,00 %          |
| Catalano Martina                | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cavuto Sabrina                  | Posizione Organizzativa                      | 22,00 %           |
| Chiessi Stefano                 | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Conza Maria Valentina           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Corradini Germana               | Dirigente                                    | 1,00 %            |
| Filippi Ferro Irma Carla Grazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |
| Guidorizzi Francesco            | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 92,00 %           |
| Iotti Fabiana                   | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Malaguti Nicoletta              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Masarati Barbara                | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Nigro Maria Grazia              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Salvino Alboni Ilaria           | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Taddei Corrado                  | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |
| Todini Alexandra                | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Verrascina Paolina              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |
| Vignali Roberta                 | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 %          |

## Prodotto

**2025\_PD\_A2TD**

## Trasformazione Digitale

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE                       |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | La governance condivisa e l'innovazione in Comune |
| <b>Azione</b>               | Infrastrutture digitali e sicurezza informatica   |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_87TD_5          | Informatizzazione comunicazioni con Tribunale. Rispettare le fasi di competenza previste per l'introduzione software gestione procedimenti giustizia (Processo Civile Telematico). Entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                       |                      |
| M_A2TD_1          | Avvio collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi e Transizione digitale per l'analisi finalizzata all'utilizzo della piattaforma Matilde entro il                                   | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                       |                      |
| M_A2TD_2          | Avvio analisi per l'informatizzazione tramite Garsia del monitoraggio del budget assegni di cura anziani                                                                                    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                       |                      |
| M_A2TD_4          | Avvio analisi per l'informatizzazione tramite Garsia del calcolo delle rette CRA (quota utente e della quota Comune ) entro il                                                              | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                                       |                      |
| M_A2TD_6          | Sperimentazione applicativo per la Digitalizzazione delle richieste di contributi gestiti dal CAAD                                                                                          | 31/12/2025           |
|                   | Nota: Monitoraggio a cura del Servizio Programmazione                                                                                                                                       |                      |

Budget previsto

|                  |                                                                               | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 31467 Art.  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SISTEMA INFORMATIVO SERVIZI SOCI ALI DISTRETTUALI |                     | 15.000,00         |
| Cap. 8862 Art. 2 | TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER SISTEMA INFORMATIVO                             | 30.000,00           |                   |
| <b>Totale</b>    |                                                                               | <b>30.000,00</b>    | <b>15.000,00</b>  |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Bertocchi Romina    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 %           |
| Brasacchio Giovanni | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 %           |
| Caggiati Barbara    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |
| Corradini Germana   | Dirigente                                    | 1,00 %            |

## Prodotto

**2025\_PD\_A501**

## Promuovere le pari opportunità e la cultura di genere

### Descrizione

In occasione della festa civile della donna che ricorre l'8 marzo, per ricordare l'impegno e il protagonismo delle donne che da sempre caratterizza il nostro territorio, si promuovono:

- iniziative di valorizzazione del femminile attraverso la realizzazione del calendario di iniziative ed eventi in collaborazione con le associazioni di genere del territorio che nel 2017 diventa annuale perciò non si chiama più Primavera Donna, ma TRECENTOSESSANTACINQUE GIORNI DONNA;

- il Bando REGGIANE PER ESEMPIO con cui si invitano enti, istituzioni o associazioni operanti sul territorio a presentare delle candidature offrendo un'occasione per dare voce e visibilità a donne reggiane che si sono particolarmente impegnate a favore della comunità o distinte per capacità professionali, intraprendenza, creatività, talento, impegno sociale, politico, sportivo o culturale;

- attività di promozione della cultura di contrasto alla violenza sulle donne

- coordinamento dei tavoli che riguardano di diversi tavoli interistituzionali quali:

Tavolo LGBT contrasto trasomofobia

Tavolo MGF

Tavolo sull'Allattamento

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

#### Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

#### Obiettivo Strategico

Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità

#### Azione

Cultura di genere e pari opportunità

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_A501_1          | N. associazioni/istituzioni/enti/collettivi/cooperative che collaborano con il Calendario 365 giorni donne    | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                                         |                      |
| O_A501_10         | N. di colloqui del servizio di orientamento sul diritto di famiglia                                           | 30                   |
|                   | Nota:                                                                                                         |                      |
| O_A501_11         | N. di colloqui presi in carico dal Nodo di raccordo antidiscriminazione                                       | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                         |                      |
| O_A501_2          | N. delle associazioni e dei soggetti coinvolti nella Consulta di genere                                       | 27                   |
|                   | Nota:                                                                                                         |                      |
| O_A501_3          | N. iniziative del Calendario 365 giorni donna                                                                 | 35                   |
|                   | Nota:                                                                                                         |                      |
| O_A501_4          | N. iniziative di sensibilizzazione per la promozione della cultura delle pari opportunità promosse dal Comune | 8                    |



| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   | Nota:                                                                                                          |                      |
| O_A501_5          | N. associazioni/enti/istituzioni che presentano le candidature al bando le Reggiane per esempio                | 10                   |
|                   | Nota:                                                                                                          |                      |
| O_A501_7          | N. iniziative realizzate nella SAM – settimana monidlae dell'allattamento nelle rete provinciale (1-8 ottobre) | 7                    |
|                   | Nota:                                                                                                          |                      |

|                   |                                                                                                                                                      | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 23636 Art.   | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI ALLA DIREZIONE GENERALE - PARI OPPORTUNITA'          |                     | 15.000,00         |
| Cap. 31834 Art.   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITA'                                                                                      |                     | 8.855,00          |
| Cap. 31845 Art.   | INCARICHI PROFESSIONALI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E "PARI OPPORTUNITA'                                                               |                     | 9.745,00          |
| Cap. 31845 Art. 1 | SPESE PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E "PARI OPPORTUNITA'                                                                                 |                     | 13.400,00         |
| Cap. 31845 Art. 2 | SPESE PER INIZIATIVE "PARI OPPORTUNITA'"E DI COORDINAMENTO TEMPI E ORARI DELLA CITTA' RIL. IVA SPESE INERENTI SPONS. == VEGG. CAP. E/3992/1 ==       |                     | 8.000,00          |
| Cap. 31875 Art.   | PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 == |                     | 20.000,00         |
| Cap. 31875 Art. 1 | INCARICHI PROFESSIONALI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == V                   |                     | 5.000,00          |
| Cap. 31901 Art.   | TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 == |                     | 75.000,00         |

|                  |                                                                                                                                                                    |                   |                   |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 3636 Art.   | CONCESSIONE<br>FABBRICATI E BENI DI<br>PROPRIETA' COMUNALE<br>ASSEGNA TI ALLA<br>DIREZIONE GENERALE<br>-PA RI OPPORTUNITA'<br>= =VEGG. CAP/U<br>23636 ==           | 15.000,00         |                   |
| Cap. 3845 Art.   | CONTRIBUTI DA ENTI<br>LOCALI PER<br>PROMOZIONE POLITICHE<br>DI PARI O PPORTUNITA' /<br>GENERE / DISCRIM<br>INAZIONE == VEGG. U<br>31875-3187 5/1-31876<br>-31901== | 100.000,00        |                   |
| Cap. 3992 Art. 1 | SPONSORIZZAZIONI DA<br>ENTI E/O P RIVATI<br>INIZIATIVE DI PARI OPPO<br>RTUNITA' RILEV.FINI IVA<br>== VEGG. CAP/U 31845/2<br>==                                     | 8.000,00          |                   |
| <b>Totale</b>    |                                                                                                                                                                    | <b>123.000,00</b> | <b>155.000,00</b> |

| Nome Soggetto                   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Angelucci Francesca             | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 %           |
| Cavuto Sabrina                  | Posizione Organizzativa                      | 7,00 %            |
| Corradini Germana               | Dirigente                                    | 4,00 %            |
| De Silva Antonella              | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 %           |
| Filippi Ferro Irma Carla Grazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |

## Prodotto

2025\_PD\_A702

## REGGIO CITTA' SENZA BARRIERE

### Descrizione

Il comune partecipa al progetto Reggio Città senza barriere in quanto intende contribuire al superamento delle barriere architettoniche (tutto ciò che ostacola alla mobilità ed all'accessibilità di ogni persona con disabilità: fisica, sensoriale, mentale) e mentali (cioè gli ostacoli di natura comportamentale e culturale, spesso prima causa di emarginazione e stigmatizzazione sociale) realizzando un nuovo modo di pensare la città 'per' e 'con' la disabilità; ed in particolare pensare la nostra città come un Comune pilota a livello nazionale, una città che sorride alle differenze e che le accoglie nella convinzione che siano una risorsa culturale ed etica. e quindi pensare la città che non si chiude ma che si apre, che considera la fragilità come punto di riflessione privilegiato da cui guardare la società, che non dimentica le persone fragili, che le rispetta, non le nasconde e ne fa un punto di forza della sua politica di innovazione.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Promozione sociale           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                 | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_A702_1          | N. classi coinvolte in "Aspettando Notte di luce"          | 50                   |
|                   | Nota:                                                      |                      |
| M_A702_2          | N. campagne di sensibilizzazione                           | 2                    |
|                   | Nota:                                                      |                      |
| M_A702_3          | N. partecipanti alle iniziative di sensibilizzazione       | 9000                 |
|                   | Nota:                                                      |                      |
| M_A702_4          | Rigenera – N. iniziative di sensibilizzazione e formazione | 3                    |
|                   | Nota:                                                      |                      |

| Nome Soggetto                   | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Corradini Germana               | Dirigente                                    | 4,00 %            |
| Filippi Ferro Irma Carla Grazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 %           |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8552**

### **PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari a favore della domiciliarità**

**Descrizione** Progetto per il rafforzamento dei servizi sociali con la costituzione di equipe professionali e con iniziative di formazione specifica per favorire la de-istituzionalizzazione e il rientro a domicilio dagli ospedali con la disponibilità di servizi e strutture per l'assistenza domiciliare integrata.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                    | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8552_1          | N. persone sostenute                                                                          | 150                  |
|                   | Nota: modulo 1 (attivazione sostegni domiciliari) + modulo 2 (progettazione individualizzata) |                      |

## Budget previsto

|                       |                                                                                                                                                                                | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 33596 Art.       | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>PRESTAZIONE DI<br>SERVIZI PER<br>RAFFORZAMENTO DEI<br>SERVIZI SOCIALI<br>DOMICILIARI PER<br>GARANTIRE LA<br>DIMISSIONE ANTICIPATA<br>ASSISTITA E PREVENI   |                     | 131.972,80        |
| Cap. 33596 Art.<br>50 | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>PRESTAZIONE DI<br>SERVIZI PER<br>RAFFORZAMENTO DEI<br>SERVIZI SOCIALI<br>DOMICILIARI PER<br>GARANTIRE LA<br>DIMISSIONE ANTICIPATA<br>ASSISTITA E PREVENI   |                     | 15.870,88         |
| Cap. 3594 Art.        | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>TRASFERIMENTI DAL<br>MINISTERO PER<br>RAFFORZAMENTO DEI<br>SERVIZI SOCIALI<br>DOMICILIARI PER<br>GARANTIRE LA DIMISSIONE<br>ANTICIPATA<br>ASSISTITA E PREV | 131.972,80          |                   |
| <b>Totale</b>         |                                                                                                                                                                                | <b>131.972,80</b>   | <b>147.843,68</b> |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8553**

### **PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Comune di Reggio Emilia)**

Descrizione

2 Progetti complessi a sostegno delle persone con disabilità che prevedono tre linee di intervento: 1) definizione del progetto individualizzato e attivazione dei sostegni; 2) adattamento degli spazi con domotica e assistenza a distanza; 3) sviluppo delle competenze digitali per il lavoro.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Progetti di sostegno         |

| Codice indicatore | Indicatore                          | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------|----------------------|
| P_8553_1          | N. progettazioni individualizzate > | 8                    |
|                   | Nota:                               |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                       | Entrate Correnti  | Spese Correnti    |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cap. 33613 Art. | PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTO A PRIVATI PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ - CUP J84F2 2000430001 == VEGG. CAP. E 35 |                   | 145.706,00        |
| Cap. 3598 Art.  | PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ (QUOTA DA UTILIZZARE DIRETTAMENTE DAL | 145.706,00        |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                       | <b>145.706,00</b> | <b>145.706,00</b> |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 1,00 %            |



## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8554**

### **PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Unione Colline Matildiche)**

Descrizione

2 Progetti complessi a sostegno delle persone con disabilità che prevedono tre linee di intervento: 1) definizione del progetto individualizzato e attivazione dei sostegni; 2) adattamento degli spazi con domotica e assistenza a distanza; 3) sviluppo delle competenze digitali per il lavoro.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8554_1          | Realizzazione monitoraggio periodico secondo scadenze indicate dal ministero entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                 |                      |

#### Budget previsto

|                 |                                                                                                                                                        | Entrate Correnti | Spese Correnti   |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Cap. 33597 Art. | PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI QUATTRO CASTELLA PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' CUP J54F22000990001   |                  | 65.916,76        |
| Cap. 3597 Art.  | PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' (QUOTA DA TRASFERIRE AL COMUNE DI QUA | 65.916,76        |                  |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                        | <b>65.916,76</b> | <b>65.916,76</b> |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 0,10 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2023\_PG\_8558**

**PNRR-M5C2-I1.1 Assistenza domiciliare integrata  
(quota sociale) in alloggi per anziani non autosufficienti**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Garantire il diritto alla casa  
**Azione** Governance delle politiche per l'abitare

| Codice indicatore | Indicatore                                                                            | Valore previsto 2025 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8558_1          | Realizzazione monitoraggio periodico secondo scadenze indicate dal ministero entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                 |                      |

## Budget previsto

|                       |                                                                                                                                                                                 | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 33616 Art.       | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>PRESTAZIONE D I<br>SERVIZI PER ATTIVITA' DI<br>ASISTENZA<br>DOMICILIARE PER ANZIA<br>NI NON<br>AUTOSUFFICIENTI CUP<br>J84 H22001000001<br>=                 |                     | 20.800,00         |
| Cap. 33616 Art.<br>50 | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>PRESTAZIONE D I<br>SERVIZI PER ATTIVITA' DI<br>ASISTENZA<br>DOMICILIARE PER ANZIA<br>NI NON<br>AUTOSUFFICIENTI CUP<br>J84 H22001000001<br>APPLICAZIONE AVAN |                     | 10.400,00         |
| Cap. 3613 Art.        | PNRR-M5C2-I1.1 -<br>TRASFERIMENTI DAL<br>MINISTERO PER<br>ASSISTENZA<br>DOMICILIARE PER<br>ANZIANI NON AU<br>TOSUFFICIENTI - CUP<br>J84H220010 00001 ==<br>VEGG. CAP. U 33      | 20.800,00           |                   |
| <b>Totale</b>         |                                                                                                                                                                                 | <b>20.800,00</b>    | <b>31.200,00</b>  |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 1,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PD\_A2CA**      **Coordinamento dell'area Cura della comunità e città sostenibile**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Organizzazione del personale

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                  | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_A2CA_1          | % media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati ai dirigenti preposti alle strutture collocate nell'Area                                           | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| P_A2CA_2          | % media di raggiungimento obiettivi prioritari dei Centri di Responsabilità assegnati direttamente al Dirigente di Area                                     | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| P_A2CA_3          | Realizzazione delle priorità di mandato attraverso la realizzazione dei 4 piani strategici afferenti l'area: Cura della città e Cura della persona entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| P_A2CA_4          | Collaborazione Inter-area: costituzione dei gruppi di lavoro integrati entro il                                                                             | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| P_A2CA_5          | Stakeholder management: costituzione tavoli di coordinamento con stakeholder relativi ai progetti di mandato entro il                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |
| P_A2CA_6          | Realizzazione di un piano di formazione e sviluppo del personale entro il                                                                                   | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                       |                      |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 25,30 %           |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_A207**

### PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Promozione sociale           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                               | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_A207_1          | Organizzazioni coinvolte nel processo                                                                    | 40                   |
|                   | Nota:                                                                                                    |                      |
| P_A207_2          | Realizzazione manifesto della cura della città (macro tematiche e ambiti di intervento) entro il         | 31/05/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                    |                      |
| P_A207_3          | Avvio progettazioni in collaborazione con i Servizi dell'Area entro il                                   | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                    |                      |
| P_A207_4          | Avvio coprogettazione interventi su luoghi della città per migliorarne la qualità ambientale – N. luoghi | 3                    |
|                   | Nota:                                                                                                    |                      |
| P_A207_5          | Partecipanti all'evento "Mi riguarda"                                                                    | 506                  |
|                   | Nota:                                                                                                    |                      |
| P_A207_6          | Facilitatori reclutati e formati                                                                         | 70                   |
|                   | Nota:                                                                                                    |                      |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente                                    | 15,00 %           |
| Piacentini Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 %           |

## Prodotto-Progetto Prioritario

2025\_PG\_A208

### RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Promozione sociale           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                      | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_A208_1          | Avvio analisi per la definizione di una proposta finalizzata alla riorganizzazione dei luoghi di ascolto dei cittadini in collaborazione con i Servizi entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |
| P_A208_2          | N. Sportelli diffusi attivati                                                                                                                                   | 2                    |
|                   | Nota:                                                                                                                                                           |                      |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 4,00 %            |

## Prodotto-Progetto Prioritario

**A\_44501**

**PNRR-M5C2-I1.2 Realizzazione abitaz. gruppi persone con disabilità e predisposiz. strumenti e tecnologie domotiche presso l'immobile di Quattro Castella (Montecavolo) (Progetto Comune di Quattro Castella) (trasferimento a Unione Colline Matildiche)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Una città aperta e senza barriere  
**Azione** Diritti delle persone fragili

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_4450_1          | Realizzazione dello sviluppo e del monitoraggio periodico delle attività progettuali secondo scadenze indicate dal Ministero entro il: | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                  |                      |

### Budget previsto

|                   |                                                                                                                                                                          | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Cap. 40089 Art. 2 | PNRR-M5C2-I1.2- A_44501 Trasferimento investimenti a Comune di Quattro Castella per realizzazione abitazioni gruppi di disabili e predisposizione tecnologie di domotica |                      | 115.354,34         |
| Cap. 9403 Art. 3  | PNRR-M5C2-I1.2 - CONTRIBUTO MINISTERIALE PNRR A_44501 progetti di autonomia persone con disabilità - Immobile Quattro Castella Unione Colline Matildiche                 | 115.354,34           |                    |
| <b>Totale</b>     |                                                                                                                                                                          | <b>115.354,34</b>    | <b>115.354,34</b>  |



| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 0,10 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_8716**

### Azioni di governance nei confronti delle partecipate

Descrizione

Monitoraggio delle attività svolte dalle Società partecipate relativamente ai servizi socio-assistenziali in gestione, in particolare con Asp Reggio Emilia Città delle Persone e Farmacie Comunali Riunite, normate da CONTRATTO DI SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, SOCIO-EDUCATIVI, E SOCIO-SANITARI ALL'AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITE ALL'ASP "REGGIO EMILIA CITTÀ DELLE PERSONE"

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Promozione sociale           |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                           | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| P_8716_1          | Governance FCR-Comune: partecipazione agli staff di coordinamento tutto l'anno       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                |                      |
| P_8716_2          | Definizione di obiettivi e indicatori per le partecipate                             | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                |                      |
| P_8716_3          | Monitoraggio degli obiettivi e delle azioni di riprogettazione concordate            | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                |                      |
| P_8716_4          | Revisione del contratto di servizio in base alle nuove linee guida emanate dall'Ente | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                |                      |

|                 |                                                                                                                                                           | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti    |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Cap. 31504 Art. | CORRISPETTIVO PER<br>GESTIONE SER VIZI<br>SOCIALI F.C.R.                                                                                                  |                     | 6.448.814,00         |
| Cap. 31516 Art. | CORRISPETTIVO PER<br>GESTIONE ASP REGGIO<br>EMILIA CITTA' DELLE PE<br>RSONE                                                                               |                     | 4.725.835,00         |
| Cap. 31517 Art. | CANONE DI<br>CONCESSIONE DI IMMOB<br>ILE DI PROPRIETA' ASP                                                                                                |                     | 35.000,00            |
| Cap. 31518 Art. | TRASFERIMENTO AD<br>ASP FINANZIAT O DA<br>CONTRIBUTO<br>REGIONALE PER<br>GESTIONE SERVIZI ALLA<br>PERSONA DI CUI ALLA<br>L.R. 11/2021<br>== VEGG.<br>CAP. |                     | 467.586,60           |
| Cap. 32326 Art. | CONTRIBUTI CORRELATI<br>ALLA CONC ESSIONE<br>FABBRICATI CENTRI DIU<br>RNI A SOGGETTI<br>ACCREDITATI = V EGG.<br>CAP/E 3493 =                              |                     | 237.933,00           |
| Cap. 3493 Art.  | CANONE DI<br>CONCESSIONE<br>AMMINIST RATIVA<br>FABBRICATI CENTRI<br>DIURN I A SOGGETTI<br>ACCREDITATI= VEGG .<br>CAP. U 32326 =                           | 237.933,00          |                      |
| Cap. 3628 Art.  | CONTRIBUTO<br>REGIONALE PER GESTI<br>ONE SERVIZI ALLA<br>PERSONA DI CU I ALLA<br>L.R. 11/2021<br>== VEGG. CAP. U<br>31518 ==                              | 467.586,60          |                      |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                           | <b>705.519,60</b>   | <b>11.915.168,60</b> |

| Nome Soggetto       | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Brasacchio Giovanni | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Cavuto Sabrina      | Posizione Organizzativa                      | 3,00 %            |
| Corradini Germana   | Dirigente                                    | 12,80 %           |
| Sironi Luisa        | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 %           |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_A2TP**

**Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

| Codice indicatore | Indicatore                                             | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| M_A2TP_1          | Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |
| M_A2TP_2          | Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a            | 0                    |
|                   | Nota:                                                  |                      |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 0,50 %            |

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_A2PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                              | Valore previsto 2025 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| M_A2PN_1          | Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >= | 90                   |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_A2PN_2          | Sottoscrizione delle check list, allineate allo stato di avanzamento lavori entro                                       | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |
| M_A2PN_3          | dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio          | 100                  |
|                   | Nota:                                                                                                                   |                      |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 0,50 %            |

## Progetto

**2025\_PG\_8547**

**Progetti finanziati e partecipazione a Bandi regionali, nazionali, europei, di fondazioni**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>            | SOSTENIBILITÀ SOCIALE        |
| <b>Obiettivo Strategico</b> | Prendersi cura delle persone |
| <b>Azione</b>               | Progetti di sostegno         |

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                                                                     | Valore previsto 2025 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8547_1          | Progetto Longevity: collaborazione e attività di ricerca e divulgazione delle best practice                                                                                    | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                          |                      |
| O_8547_3          | PROXIMITY: Partecipazione al gruppo di lavoro Proximity per l'ambito sociale in connessione con la progettazione territoriale                                                  | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                          |                      |
| O_8547_4          | Progetto Proud Ambassador : collaborazione e attività di best practice per la costruzione di raccomandazione per il contrasto alle discriminazioni in ambito LGBTQIA+ entro il | 31/12/2025           |
|                   | Nota:                                                                                                                                                                          |                      |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale                          | Impegno Personale |
|-------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente                                    | 4,00 %            |
| Monelli Monika    | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 %            |
| Sironi Luisa      | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 %            |

## Progetto

2025\_PG\_8561

## PROGETTO CAREGIVER

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

| Codice indicatore | Indicatore                                                                                                                   | Valore previsto 2025 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| O_8561_1          | Coprogettazione azioni di supporto alla domiciliarità e sostegno al caregiver: realtà associative coinvolte > di (n. realtà) | 6                    |
|                   | Nota:                                                                                                                        |                      |
| O_8561_2          | Laboratori e formazioni proposte ai caregiver > di                                                                           | 2                    |
|                   | Nota:                                                                                                                        |                      |

## Budget previsto

|                 |                                                                                                                 | Entrate<br>Correnti | Spese<br>Correnti |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Cap. 38875 Art. | TRASFERIMENTO A<br>PRIVATI PER RE<br>ALIZZAZIONE PROGETTO<br>CARE GIVE R<br>== VEGG .<br>CAP. E 8875-8880 ===   |                     | 127.755,00        |
| Cap. 38880 Art. | TRASFERIMENTO A<br>PRIVATI PER RE<br>ALIZZAZIONE PROGETTO<br>CARE GIVE R - QUOTA<br>COMUNE DI REGGIO EMI<br>LIA |                     | 66.005,00         |
| Cap. 8875 Art.  | TRASFERIMENTO FONDI<br>DA AUSL PE R<br>PROGETTAZIONE CARE<br>GIVER<br>== VEGG. CAP. U 38875<br>==               | 117.380,00          |                   |
| Cap. 8880 Art.  | TRASFERIMENTI DA<br>UNIONE DI COM UNI PER<br>PROGETTO CARE GIVER<br>= = VEGG. CAP. U<br>38875==                 | 10.375,00           |                   |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                 | <b>127.755,00</b>   | <b>193.760,00</b> |

| Nome Soggetto     | Relazione Personale | Impegno Personale |
|-------------------|---------------------|-------------------|
| Corradini Germana | Dirigente           | 4,00 %            |