

Proponente: 33.B
Proposta: 2025/2618
del 18/12/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1775
del 19/12/2025

SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO IN FAVORE DELLA DITTA BRIDGE
129 SRL PER LAVORI STRAORDINARI – CPV 72260000-5

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 e successiva determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 152 del 29/01/2025, con la quale è stata approvata la nuova Struttura organizzativa dell'Ente;
- la delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- la delibera di Consiglio Comunale n.123/2025 del 26/05/2025 con cui è stata deliberata la 3^a variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 con cui si è provveduto ad approvare il 1^a aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.2025/165 del 21/07/2025 con la quale è stata approvata dal Consiglio la "Variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati" - verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. LGS 267/2000;
- il provvedimento P.G. n. 2025/27629 del 30/01/2025 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1662 del 24/12/2024 si affidava, in esito a indagine di mercato su piattaforma MEPA, alla società **Bridge 129 S.r.l.** CF/P.IVA 01884870351, la fornitura di telecamere e altri dispositivi connessi da collegare al sistema di videosorveglianza cittadino, per una spesa complessiva di € 82.144,93 (IVA esclusa), pari a € 100.216,81 (IVA inclusa);

Considerato che:

- i lavori sono stati svolti con perizia, nel rispetto delle tempistiche stabilite e in aderenza agli standard qualitativi richiesti dall'Amministrazione;
- tuttavia si è verificata, in fase di esecuzione della fornitura, la necessità di effettuare lavorazioni impreviste, non contemplate in sede di capitolato di gara d'appalto e dovute alle condizioni precarie dei cavidotti per il collegamento delle telecamere che hanno comportato la necessità di intervenire tempestivamente onde evitare disservizi e ritardi attuativi e che hanno comportato, per la società **Bridge 129 S.r.l.**, un incremento dei costi pari a **€ 13.500,00 (IVA esclusa)** per un importo complessivo di € 16.470,00 (IVA inclusa), così dettagliato:

DATA	N.	OGGETTO	DESCRIZIONE	STATO	IMPORTO (IVA esclusa)
27/02/2025	Q25-00126	FORNITURA E	Lavori edili	ESEGUITO	8 900,00 €

		POSA MATERIALE	Polveriera.		
28/01/2025	Q25-00106	FORNITURA E POSA MATERIALE	Lavori edili Gavassa.	ESEGUITO	4 600,00 €

Ravvisata, per quanto in premessa, l'esigenza di impegnare l'ulteriore somma di **€ 16.470,00** in favore della società Bridge 129 S.r.l. per i lavori di modifica e ripristino dei cavidotti svolti in via d'urgenza;

Dato atto che:

- l'art. 1 c. 3 del D.Lgs. 36 /2023 sancisce che "Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità";
- l'art. 120 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 36 /2023 prevede la possibilità di modifica dei contratti d'appalto senza una nuova procedura di affidamento per la sopravvenuta necessità di lavori, servizi o forniture supplementari non previsti dall'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente nel contempo risulti impraticabile per motivi economici o tecnici o comporti per la stazione appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;

Dato atto inoltre:

- che sono state verificate eventuali condizioni di incompatibilità di cui agli artt. 61 comma 1bis, 63 comma 1 n. 2 e 78 commi 1 e 2 del T.U.E.L. e a tal proposito non è stata rinvenuta alcuna condizione ostativa non ricorrendo le fattispecie al caso specifico;
- che per l'affidamento in oggetto non risultano accertate situazioni di conflitto di interesse, anche nei termini di quanto espresso in pareri rinvenibili presso il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali;

Evidenziato che:

- a seguito dell'esecutività della presente determinazione dirigenziale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al Comune di Reggio Emilia / Servizio responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, codice CIG, tempi di pagamento, riferimenti all'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari;
- il pagamento del servizio verrà effettuato, previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento, all'affidamento in parola si provvederà ad attribuire il Codice Identificativo di Gara (CIG) tramite la Piattaforma Consip (acquistinretepa.it) o SATER di Intercent-ER;
- che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura jEnte-contabilità nell'emissione del relativo buono d'ordine;

Rilevato che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e

comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali che dispongano previsioni in materia;

Tenuto conto che il CCNL applicato ai propri dipendenti dalla ditta **BRIDGE 129 S.r.l. Safety and Security** è: settore METALMECCANICO e la seguente CC territoriale C018;

Evidenziato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente determinazione dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è l'Ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

Visti:

- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- la L. 488/1999 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- la L. 266/2005 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- la L. 136/2010 e s.m.i.;
- il D.L. 95/2012 (convertito dalla L. 135/2012) e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- la L. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per lo svolgimento del procedimento amministrativo;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **€ 16.470,00 (IVA inclusa)** in favore della società **BRIDGE 129 S.r.l. Safety and Security, P.IVA/CF: 01884870351, con sede in via Antonio Gramsci n. 86/A, 42124, Reggio Emilia (RE)**, con la seguente imputazione:

Anno	2025		
Importo	€ 16.470,00		
Piano Finanziario	2.02.01.07.999		
Titolo	Missione	Programma	Macro Aggregato
2	01	08	202
PEG/anno	Codice Obiettivo	Denominazione	Centro di Costo
2025	2025_PD_3316	Servizi di gestione del sistema di videosorveglianza e di controllo del territorio	0107
Capitolo	Descrizione		
40813	SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA ESTENSIONE RETI E STRUMENTAZ.		

3. **DI DARE ATTO** che i lavori imprevisi sono stati effettuati in via d'urgenza e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 120 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 36 /2023;
4. **DI DARE ATTO** che, a seguito dell'esecutività della presente determinazione dirigenziale si procederà all'emissione del Buono d'ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario a titolo di perfezionamento contrattuale), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al Comune di Reggio Emilia/Servizio Responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, tempi di pagamenti, riferimenti dell'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari, oltre al codice CIG attribuito mediante piattaforma Mepa di Consip Spa o piattaforma SATER di Intercent-ER.
5. **DI DARE ATTO** che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura jEnte-contabilità nell'emissione del relativo buono d'ordine;
6. di **dare atto** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di cui alla citata legge sarà causa di risoluzione immediata del contratto di servizio;
7. di **disporre** che il pagamento del servizio verrà effettuato previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione del documento attestante la regolarità contributiva a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. di **dare atto** che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti comunali che dispongono previsioni in materia;
9. di **dare atto** che sulla presente determinazione dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
10. di **dare atto** che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
11. di **attestare** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente determinazione dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di

conflitto di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;

12. di **disporre** l'invio della presente determinazione dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;

13. di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ing. Andrea Bertani.