

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/2643

del 22/12/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1791

del 22/12/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: MOLTENI Dott.ssa SUSANNA LUISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE BIANCHERIA PER VARI UFFICI E SERVIZI E STRUTTURE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA A FAR DATA DAL 19/11/2025 AL 31/03/2026 O SINO ALLA CONCORRENZA DELLA CIFRA COMPLESSIVA AFFIDATA. CPV N. 98311000-6

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE BIANCHERIA PER VARI UFFICI E SERVIZI E STRUTTURE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA A FAR DATA DAL 19/11/2025 AL 31/03/2026 O SINO ALLA CONCORRENZA DELLA CIFRA COMPLESSIVA AFFIDATA. CPV N. 98311000-6.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al **D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029**;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 14 del 21/01/2025** sono stati approvati il **Bilancio di Previsione 2025 – 2027** ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2025/8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025**, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale **n. 30 del 13/02/2025** è stata approvata la 1^ "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 (art. 175 comma 4, D. Lgs n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi";
- che con delibera di Giunta Comunale **n. 65 del 10/04/2025** è stata approvata la 2^ "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 (art. 175 comma 4 D. Lgs n. 267/2000) per Referendum e progetti assegnatari di contributi da altri Enti";
- che con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 123/2025 del 26/05/2025** è stata deliberata la 3^ Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati";

- che con delibera di Consiglio Comunale n. **165 del 21/07/2025** è stata deliberata la 4^ "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati" – Verifica degli equilibri Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs. n. 267/2000";
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 13/10/2025 è stata approvata la 5^ variazione al DUP, al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati: modifica alla parte investimenti;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 234 del 25/11/2025 è stata approvata la 6^ variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati: ultimo assestamento;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2024/196 del 26/09/2024** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **n. 8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL.
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. **63 del 31/03/2025**, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/27 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025, e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- che con delibera di Giunta Comunale n. **133 del 26/06/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il **Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- che con delibera n. **209 del 09/10/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 2^ aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alla sezione 2.2. "Performance";

Visto:

- il Provvedimento in data 30/09/2025 **P.G. n. 2025/0233999** con il quale il Sindaco, Marco Massari, ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti alla **Dott.ssa**

Molteni Susanna Luisa con decorrenza dal 01/10/2025 sino al termine del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Richiamate:

- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1212 del 11/11/2021** avente ad oggetto “Affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e Servizi del Comune di Reggio Emilia, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi dall’attivazione del contratto o dalla consegna in via anticipata, con possibilità di rinnovo per la stessa durata, (CPV n. 98311000-6 – Servizio di ritiro biancheria da lavare) – CIG N. 8896774A27” con la quale, è stato affidato il contratto in oggetto alla ditta **Lo Stradello Società Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (Reggio Emilia) - Codice Fiscale 01163380353 e Partita I.V.A. n. 01163380353** per un importo presunto di € 31.843,24 (IVA 22% COMPRESA);
- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1234 del 14/11/2023** avente ad oggetto: “Rinnovo per 24 (ventiquattro) mesi naturali e consecutivi, sino al 18/11/2025, ai sensi dell’art. 35, comma 4 e dell’art. 63, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, del contratto inerente il servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia – Cig. n. A027DC0A87 – CPV 98311000-6”, con la quale, in funzione della data di reale attivazione del 1° contratto, avvenuta in via anticipata a far data dal 19/11/2021, è stato affidato il rinnovo dello stesso, per il periodo 19/11/2023 – 18/11/2025, alla ditta **Lo Stradello Società Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (Reggio Emilia) - Codice Fiscale 01163380353 e Partita I.V.A. n. 01163380353** per un importo presunto di € 31.843,24 (IVA 22% COMPRESA) – CPV N. 98311000-6;

Preso atto:

- che compete all’Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti assicurare l’acquisizione del suddetto affidamento, onde garantire la continuità gestionale e l’operatività del servizio interessato;
- che, in corso di indagine per l’affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di

riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

- che, tuttora, né sul portale della centrale di committenza nazionale Consip, né su quello regionale di Intercent-ER né sul portale della Città Metropolitana di Bologna risultano attive convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto contratti comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- che questa Amministrazione è in fase di definizione delle modalità di affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi e Strutture Comunali;
- che si ritiene opportuno, trattandosi di un servizio essenziale, non interrompere il servizio di lavanderia in quanto assicura il lavaggio della biancheria alle strutture di ospitalità per indigenti e immigrati oltre in minima parte per lavaggio tappeti, tende degli uffici comunali;

Dato atto:

- che, come specificato nelle succitate **Determinazioni Dirigenziali R.U.D. 1212 del 11/11/2021 e R.U.D. n. 1234 del 14/11/2025**, il servizio è stato affidato “a misura” in base ad un importo presunto passibile di variazioni in funzione delle reali esigenze rese necessarie nel corso del periodo contrattuale e che, pertanto, durante l'esecuzione dell'appalto, il corrispettivo è riferibile alle prestazioni effettivamente rese dal contraente Lo Stradello Soc. Coop. mediante applicazione dei relativi ribassi specifici offerti dalla ditta nell'Allegato 4 - Modulo offerta economica (C.M.E.) in fase di gara;
- che, per le motivazioni di cui sopra, in data 18/11/2025, con Lettera trasmessa a mezzo PEC, **Protocollo Generale n. 2025/0274022 del 18/11/2025**, codesto Servizio ha inoltrato alla ditta **Lo Stradello Società Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (Reggio Emilia) - Codice Fiscale 01163380353 e Partita I.V.A. n. 01163380353** una richiesta di disponibilità ad affidamento diretto, a far

data dal 19/11/2025 sino a concorrenza della cifra complessiva affidata pari ad € 12.200,00 (IVA compresa), ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e Servizi e Strutture Comunali, alle medesime condizioni economiche e contrattuali di cui alle succitate **Determinazioni Dirigenziali R.U.D. 1212 del 11/11/2021 e R.U.D. n. 1234 del 14/11/2025;**

- che in data 19/11/2025 con Lettera trasmessa a mezzo PEC acquisita al **Protocollo Generale n. 274717 del 19/11/2025** a Ditta **Lo Stradello Società Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (Reggio Emilia) - Codice Fiscale 01163380353 e Partita I.V.A. n. 01163380353**, ha risposto positivamente comunicando la propria disponibilità;

Considerato:

- che, valutati i tempi tecnici necessari all'espletamento di una nuova procedura di affidamento, onde evitare disagi e disservizi ed assicurare la continuità nel servizio in oggetto, si rende opportuno procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi e strutture Comunali alla Ditta **Lo Stradello Società Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (Reggio Emilia) - Codice Fiscale 01163380353 e Partita I.V.A. n. 01163380353**, a far data dal 19/11/2025 al 31/03/2026 o, comunque sino alla concorrenza della cifra complessiva affidata di € 10.000,00 (oltre IVA 22%) **pari ad € 12.200,00 (IVA Compresa)**, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 49, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 alle Sezioni 2.2. "Performance" e 2.3. "Anticorruzione" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025;
- che l'art 49 comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che "La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6 ".
- che il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, prevede la suddivisione in fasce così definita:

- Forniture e servizi:

Fino a € 5.000 (esclusione rotazione ex art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)

Da € 5.001 a € 20.000

Da € 20.001 a € 39.999

Da € 40.000 a € 139.999

Da 140.000 fino alla soglia di rilievo comunitario

- che i precedenti affidamenti del medesimo servizio, affidati con **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1212 del 11/11/2021** (1° contratto) e **Determinazione Dirigenziale n. 1234 del 14/11/2023** (rinnovo), ricadevano complessivamente nella fascia da € 40.000 a € 139.999;
- che il presente affidamento cade nella fascia da € 5.001,00 a € 20.000,00, ossia differente dalla fascia complessiva dei precedenti affidamenti, e che quindi non viene violato l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 in merito al principio di rotazione degli affidamenti;

Precisato:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott.ssa Susanna Luisa Molteni, la responsabilità delle procedure di acquisto di servizi nel rispetto della normativa vigente dei contratti;
- che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione – AVCP/ANAC – L.190/2012 – della sezione Trasparenza di j-Ente-atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente-contabilità nell'emissione del buono d'ordine;

Preso atto:

- che, in data 01/01/2024 è entrato in vigore l'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023 che ha prescritto per le stazioni appaltanti l'obbligo di assicurare la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale e che da tale data, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
- che il MIT, con pareri n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025 ha stabilito che, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso

di un “sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale” con la PAD in uso presso la stazione appaltante;

- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria *ex art. 3* della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà attribuito successivamente, ad avvenuta esecutività del presente provvedimento, tramite la PAD di SATER in uso presso la stazione appaltante, ed al perfezionamento contrattuale mediante scambio di corrispondenza commerciale, con buono d'ordine controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera da ritornare controfirmata per accettazione con le principali condizioni contrattuali;

Dato pertanto atto:

- che, per le motivazioni di cui sopra, si intende affidare il servizio in parola, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta **Lo Stradello Società Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 01163380353**, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di affidamento, dal 19/11/2025 al 31/03/2026 o, comunque sino alla concorrenza della cifra complessiva affidata per la cifra complessiva di € 10.000,00 (oltre IVA 22%) **pari ad € 12.200,00 (IVA Compresa)**;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto del servizio in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mero servizio in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona della Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;

- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), Dott.ssa Susanna Luisa Molteni, per la ditta che risulta aggiudicataria dell'affidamento in parola:
 - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, provvederà all'acquisizione del relativo D.U.R.C.;
 - ai sensi delle modalità di effettuazione dei controlli, approvata con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, procederà alla consultazione sul portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sull'operatore economico;

Preso atto:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel (PIAO) 2025/27 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. **63 del 31/03/2025** e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025), alla SEZIONE 2.3.1. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA/APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 – D. LGS. N. 36/2023;
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto necessario, con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alle spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, per l'affidamento del servizio di cui trattasi e che si renderà necessario per il periodo sopra indicato;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 52, c. 1 del D. Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l'applicazione controlli a campione su affidamenti diretti di appalti fino a € 40.000,00 – art. 52 – D. Lgs. n. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025;
- l'art. 49, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 ed il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle Sezioni 2.2. "Performance" e 2.3. "Anticorruzione" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025;
- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- gli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs 36/2023;
- gli artt. 49, comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 158, comma 2, lettera c) del D. Lgs. N. 36/2023;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D. Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista:

- la delibera di Giunta Comunale n. **133 del 26/06/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2. "Performance" e 2.3. "Anticorruzione".

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 49, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e da Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 alle alle Sezioni 2.2. "Performance" e 2.3 "Anticorruzione" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, il servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari Uffici e Servizi Comunali alla ditta **Lo Stradello Società Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 01163380353**, a far data dal 19/11/2025 al 31/03/2026 o, comunque sino a concorrenza

della cifra complessiva affidata di € 10.000,00 (oltre IVA 22%) **pari ad € 12.200,00 (IVA Compresa)**;

3. di assumere, **ai sensi dell'ex art. 183, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000**, la suddetta somma complessiva di **€ 12.200,00 (IVA compresa)** per l'affidamento del servizio in oggetto, per le annualità 2025 e 2026 nel seguente modo: **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002** come segue:

BILANCIO 2025 - PERIODO: DAL 19/11/2025 AL 31/12/2025: € 1.632,00 (IVA compresa):

quanto a € **500,00** con imputazione alla Missione 01 – Programma 03 – Titolo 1 – codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al **Capitolo 10330/2** del P.E.G. 2025 denominato “Servizio di lavanderia per uffici e Servizi Generali” – Codice Prodotto 2025_3402 – **Centro di costo: 0300** – **Comune di Reggio Emilia;**

quanto a € **132,00** con imputazione alla Missione 04 – Programma 02 – Titolo 1 – codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al **Capitolo 15320/2** del P.E.G. 2025 denominato “Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell'obbligo (Scuole Elementari) - Codice Prodotto 2025_PD_3402 – **Centro di Costo: 0181** – **Servizi Officina Educativa;**

quanto a € **1.000,00** con imputazione alla Missione 12- Programma 07 – Titolo 1 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 1.03.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al **Capitolo 31408/2** del P.E.G. 2025 denominato “Servizi di lavanderia relativo alle strutture di Ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA” –

Codice Prodotto 2025_PD_34_02 – **Centro di Costo: 0220 – Accoglienza Immigrati;**

BILANCIO 2026 - ANNO 2026: € 10.568,00 (IVA compresa):

- quanto a € **2.068,00** mediante imputazione alla Missione 01 – Programma 03 – Titolo 1 – codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2026, al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 10330/2** del P.E.G. 2025 “Servizio di lavanderia per uffici e Servizi Generali” - Codice Prodotto 2026_3402 – **Centro di costo: 0300 – Comune di Reggio Emilia;**
- quanto a € **500,00** mediante imputazione alla Missione 04 – Programma 02 – Titolo 1 – codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2026, al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 15320/2** del P.E.G. 2025 “Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell’obbligo (Scuole Elementari) - Codice Prodotto 2026_PD_3402 – **Centro di Costo: 0181 – Servizi Officina Educativa;**
- quanto a € **8.000,00** mediante imputazione alla Missione 12 - Programma 07 – Titolo 1 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2026, al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 31408/2** del P.E.G. 2025 “Servizi di lavanderia relativo alle strutture di Ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA” – Codice Prodotto 2026_PD_34_02 – **Centro di Costo: 0220 – Accoglienza Immigrati;**

4. di dare atto che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà attribuito successivamente, ad avvenuta esecutività del presente provvedimento, tramite la PAD di SATER in uso presso la Stazione Appaltante, ed al perfezionamento contrattuale mediante scambio di corrispondenza commerciale, con buono d'ordine controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera da ritornare firmata per accettazione con le principali condizioni contrattuali;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è individuato nella persona della Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
6. di dare atto che il RUP, ad avvenuta approvazione del presente atto:
 - provvederà all'attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente nell'emissione del relativo buono d'ordine;
 - procederà al relativo perfezionamento contrattuale, dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
7. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto del servizio in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mero servizio, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis del D. Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'affidamento del servizio in oggetto non è necessario redigere il DUVRI;
8. di dare atto che la ditta affidataria sarà preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
9. di dare atto che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, in osservanza alle disposizioni inerenti l'applicazione controlli a campione su

affidamenti diretti di appalti fino a Euro 40.000,00 – art. 52 – D.LGS. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. **63 del 31/03/2025** e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025), alla SEZIONE 2.3.1. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA/APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 – D.LGS. N. 36/2023;

10. di dare inoltre atto che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;
11. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
12. di dare atto che ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, commi 7 e 13 il contratto di servizio in oggetto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di attivazione e disponibilità di nuove ulteriori convenzioni sulla Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER e sul mercato elettronico di Consip comparabili con il contratto sopra richiamato;
13. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
14. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei Servizi richiedenti;
15. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

16. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, all'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott.ssa Susanna Luisa Molteni)

DD25-125.doc

SLM/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

SUSANNA
MOLTENI
22.12
.2025
14:25:29
CET

A digital signature stamp featuring a stylized crest with the letters 'S', 'P', 'A', and 'C' in a grid, topped with a crown and a ribbon at the base.