

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/2696
del 30/12/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1849
del 30/12/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: MOLTENI Dott.ssa SUSANNA LUISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023, DELLA FORNITURA DI BENI DUREVOLI PER VARI SERVIZI DELL'ENTE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al **D.U.P.** (Documento Unico di Programmazione) **2025-2029**;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **14 del 21/01/2025** sono stati approvati il **Bilancio di Previsione 2025 – 2027** ed i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025**, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025** è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4 – d. Lgs. n. 267/2000) per iniziative di Servizi vari;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025** è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi di altri Enti;
- che con la delibera di Consiglio Comunale n. **123 del 26/05/2025** è stata approvata la 3^ variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. **165 del 21/07/2025** è stata approvata la 4^ variazione al Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **193 del 13/10/2025** è stata approvata la "5^ variazione al DUP, al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. **2025/153 del 06/11/2025** è stata deliberata la "6^ variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027, al Dup e relativi allegati; ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **133** del 26/06/2025 è stato approvato il 1° aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "**Performance**" e 2.3 "**Anticorruzione**";
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **209** del 09/10/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 2° aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alla sezione 2.2 "Performance";
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione"
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2024/196 del 26/09/2024** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- che con Deliberazione di **Giunta Comunale I.D. n. 2025/8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;

Visto:

- il Provvedimento in data **30/09/2025 P.G. n. 2025/0233999** con il quale il Sindaco Marco Massari, ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti alla Dott.ssa Susanna Luisa Molteni con decorrenza dal 01/10/2025 sino al termine del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Vista:

- la determina dirigenziale D.D. R.U.D. 2025/233 del 20/02/2025 "Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per la fornitura di beni durevoli per servizi vari dell'ente. Prenotazione impegni di spesa per

l'anno 2025" rispetto alla quale si rende necessario dichiarare un'economia sull'impegno 2025/2966;

- la determina dirigenziale D.D. RUD 2024/1663 del 24/12/2024 "Adesione alla Convenzione Intercent-ER Arredi per Uffici 5" con la quale, fra l'altro, si approvava l'adesione al lotto 1, aggiudicato alla ditta METALPLEX SpA, con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, Benevento, 82100 Benevento BN P.I. 00145810628, per l'acquisto di scrivanie, cassettiere ed armadi per un importo complessivo di € 12.146,37 (I.E.) pari a € 14.818,57 (I.C.);

Considerato:

- che nel corso dell'anno si rende necessario provvedere alle richieste dei vari uffici e servizi Comunali per l'approvvigionamento di arredi ed attrezzature, da effettuarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) della D. Lgs 36/2023, onde garantire ed assicurare la buona funzionalità dei servizi richiedenti;
- che il Cinema Rosebud rappresenta un'eccellenza culturale della città di Reggio Emilia in quanto gestito direttamente dall'Ente e che la scelta dell'Amministrazione comunale di Reggio Emilia è quella di mantenere attivo un luogo di promozione culturale cinematografica per il quale è, però, necessario effettuare periodiche manutenzioni che lo rendano fruibile, sicuro e adeguato;
- che il magazzino di via Mazzacurati conserva, in disponibilità degli uffici richiedenti, una scorta di arredi quali scrivanie, armadi e sedute che vanno prontamente a sopperire sia richieste di sostituzione di arredi datati e non più funzionanti, sia la necessità di arredare nuove postazioni di lavoro e che attualmente gli arredi presenti in magazzino comunale sono in quantità alquanto ridotta rendendosi necessaria un'integrazione della giacenza;

Viste:

- le richieste da parte dei servizi dell'Ente che riguardano i seguenti acquisti:
 - la richiesta, agli atti del Servizio Appalti e Contratti con PG N. 279981 del 21/11/2025, da parte del Dirigente del Servizio Cultura, Intercultura, Giovani, Università per l'acquisto di un nuovo proiettore e relativi accessori ed un nuovo schermo e relativi accessori per il cinema Rosebud;

- la richiesta, agli atti del servizio Appalti e Contratti con PG N. 0270437 del 17/11/2025, da parte del Dott. Alberto Bevilacqua, dirigente del Servizio Servizi ai cittadini, per l'affidamento di un intervento di manutenzione straordinaria all'escavatore mod. Bobcat in uso al cimitero di Coviolo, ora fermo per un guasto;
- la richiesta da parte del Dirigente dei Servizi sociali, agli atti del servizio Appalti e Contratti con PG N. 302303 del 16/12/2025, per l'acquisto di arredi per le strutture abitative di via Brigata Reggio e di via Papa Giovanni;

Considerato:

- che, per la richiesta del Cinema Rosebud di un proiettore ed uno schermo, è stato richiesto un preventivo, acquisito agli atti del servizio Appalti e Contratti con PG N.2025/0301851 del 16/12/2025, alla ditta Cine Project Italia Srl con sede in via Degani 10 E 42124 Reggio Emilia P.I.02545920353, che si configura come di seguito riportato:

n. 1 Proiettore Digital Cinema completo di lente e Touch panel **€ 39.000,00**

Accessori vari **€ 2.000,00**

Installazione e configurazione **€ 2.000,00**

NAS Synology 18Tb **€ 2.000,00**

n. 1 Nuovo sistema schermo avvolgibile 8,10 mt compreso di staffe, Radiocomando, mantovana in velluto con binario a scorrimento, Trasporto, montaggio e smaltimento vecchio schermo **€ 13.500,00**

n. 1 Schermo Harkness Mattwhite 8 x 5,35 mt no perf. + fondale nero perf. Quinte di Proscenio, quinte armate , soffitti. Fondale, profili e stangoni **€ 3.000,00**

Trasporto e Montaggio **€ 5.500,00**

Totale fornitura materiali **€ 67.000,00 (I.E.)** per un importo complessivo pari a **€ 81.740,00 (I.C.)**

- che la ditta Cine Project Italia srl ha successivamente precisato con propria mail, acquisita agli atti con PG N. 304573 del 19/12/2025, che per svolgere le operazioni di montaggio del proiettore e dello schermo, interverranno 2 operatori per un totale di massimo di 40 ore complessive;

➤ che, per la richiesta di affidamento dell'intervento di manutenzione dell'escavatore Bobcat in uso presso il Cimitero comunale di Coviolo, è stato richiesto un preventivo alla ditta Star Service snc con sede in via De Chirico, 41 42124 Reggio Emilia P.I. 02104000357, agli atti del servizio Appalti e Contratti con PG N. 304649 del 19/12/2025, che si configura come di seguito riportato:

• Manodopera stimata	H.21	€ 58,00/cad.	€ 1.218,00
• Tempo viaggio	N. 1	€ 55,00	€ 55,00
• Rimborso chilometrico	Km. 26	€ 1,30/cad.	€ 33,80
• Kit guarnizioni giunto rotante	N. 1	€ 439,33 -Sc 20%	€ 351,46
• Olio idraulico	N. 26	€ 5,25/cad.	€ 136,50
• Materiale di consumo	N. 1	€ 39,00	€ 39,00
• Trasporto per ritiro	N. 1	€ 150,00	€ 150,00
• Trasporto per consegna	N. 1	€ 150,00	€ 150,00
• Manodopera per 2 pistoni	H. 5	€ 58,00/cad.	€ 290,00
• Guarnizioni pistone sollevamento	N. 1	€ 275,00	€ 275,00
• Stelo pistone e guarnizioni	N. 1	€ 490,00	€ 490,00

Totale complessivo fornitura in opera € 3.188,76 (I.E.) pari a € 3.890,29 (I.C.)

➤ che, per la richiesta dei servizi sociali, per l'acquisto di arredi vari per le strutture abitative, è stato acquisito un preventivo dalla ditta ARDUINI ARREDAMENTI Srl con sede legale in via Emilia Ovest, 484/486 41123 Modena P.I. 02895130363, acquisito agli atti del servizio Appalti e Contratti PG. N. 0301841 del 16/12/2025, per la fornitura di diversi tipi di arredo come da preventivo allegato, così articolato:

• CUCINA CUCINA DIM.CM.245x60x85h.	N. 1	€ 2.995,00 cad.	€ 2.995,00
• Box doccia 70x90 cm doppio scorrevole	N. 2	€ 294,00 cad	€ 588,00

- Specchio led 70x80 cm da 30cm N. 2 € 136,00 cad € **272,00**
- Letto a castello trasformabile 90x190 cm in metallo nero opaco - Due Piazze - Dimensioni 202 x 100,5 cm Altezza 160,5 cm Materasso incluso compatibile 90 x 190 cm N. 1 € 680,00 € **680,00**
- Tavolo da pranzo 160x80 cm top effetto rovere N. 1 ad € 386,00 € **386,00**
- sedie in polipropilene senza braccioli - impilabili N. 10 ad € 52,00/cad. € **520,00**
- Forno da incasso Bosh, 60 x 60 cm N. 1 ad € 390,00 € **390,00**
- Cappa aspirante 60 cm Acciaio Inossidabile N.1 € ad 240,00 € **240,00**
- MONTAGGIO/TRASPORTO/TIRO AL PIANO/SMALTIMENTO IMBALLI - DUE PERSONE 30,00 EURO CAD./ORA - TOTALE ORE 16 ad € 60,00/cad. € **960,00**
- COLLEGAMENTI IDRAULICI + AGGANCIO GAS PIANO COTTURA + MATERIALI UNA PERSONA 50,00 EURO ORA
TOTALE ORE 5 ad € 50,00/cad. € **250,00**

Totale complessivo fornitura in opera € 7.281,00 (I.E.) pari a € 8.882,82 (I.C.)

- che la ditta ARDUINI ARREDAMENTI s.r.l. ha precisato nel preventivo riportato, che per svolgere le operazioni di installazione e montaggio, interverranno 3 operatori per tre giornate lavorative per un totale massimo di 21 ore;
- che, per l'integrazione di arredi per il magazzino comunale:
 - si è provveduto a richiedere un preventivo (agli atti del servizio scrivente, PG N. 2025/0305818 del 22/12/2025) alla ditta Metalplex S.p.A. con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, Benevento, 82100 Benevento BN P.I. 00145810628 già precedente fornitrice, tramite adesione alla convenzione Intercent-ER "Arredi per ufficio 5" **Lotto 1** approvata con D.D. RUD 2024/1663 del 24/12/2024 per l'importo di **€ 12.146,37 (I.E.) pari a € 14.818,57 (I.C.)**
 - che sul portale della Centrale di committenza regionale Intercent-ER, nel quale è ancora disponibile la convenzione "Arredi per ufficio 5", il lotto 1, contrariamente ai lotti 2 e 3 della succitata convenzione risulta scaduto e non rinnovato;

- che né sul portale della centrale di committenza nazionale Consip né sul portale del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Bologna non sono disponibili alla data del presente atto, convenzioni attive relative alla tipologia di servizio in argomento (art. 26 della L. n. 488/99 e ss.mm.ii.);
- che, in funzione di quanto sopra precisato e nell'urgenza di provvedere al rimpinguamento delle scorte di arredi a magazzino si è ritenuto opportuno rivolgersi nuovamente alla ditta Metalplex S.p.A. con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, Benevento, 82100 Benevento BN P.I. 00145810628 al fine di garantire omogeneità alla dotazione di arredi presenti in magazzino.

Il preventivo della ditta Metalplex S.p.A risulta così dettagliato:

➤ N. 22 cassettiere a tre cassetti	€ 131,95 cad.	€ 2.902,90
➤ N. 11 armadi a due ante tre ripiani h 200	€ 315,95 cad.	€ 3.475,45
➤ N. 12 armadi a due ante h 80	€ 163,45 cad.	€ 1.961,40
➤ N. 14 scrivanie 160X80	€ 176,75 cad.	€ 2.474,50
➤ N. 13 scrivanie 140X80	€ 170,30 cad.	€ 2.213,90
➤ N. 7 scrivanie 180X80	€ 182,80 cad.	€ 1.279,60
➤ N. 13 scrivanie 80X80	€ 146,93 cad.	€ 1.910,09
➤ N. 9 Appendiabiti con portaombrelli	€ 95,00 cad.	€ 855,00
➤ N.4 Tavolo riunioni tondo diam. 120	€ 275,00 cad.	€ 1.100,00
➤ Tavolo riunioni tondo diam. 160	€ 340,00 cad.	€ 1.360,00
➤ Spese di trasporto		€ 600,00

Risultano escluse le spese per il montaggio degli arredi in quanto il magazzino comunale provvederà in autonomia il magazzino utilizzando il personale della ditta di facchinaggio affidataria della Convenzione Intercent-er “ Facchinaggio 6”

Totale complessivo fornitura € 20.132,84 (I.E.) pari a € 24.562,06 (I.C.)

Dato atto:

- che, per i succitati acquisti, si procede mediante affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto del principio di rotazione, così come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente tenendo conto che, ai sensi del comma 6 del suddetto articolo, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;
- che, relativamente alla fornitura da acquistare dalla ditta Metalplex S.p.A., si specifica:
 - che l'art 49 comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che “La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6 “.
 - che il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, prevede la suddivisione in fasce così definita:
 - Forniture e servizi:
 - Fino a € 5.000 (esclusione rotazione ex art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
 - Da € 5.001 a € 20.000
 - Da € 20.001 a € 39.999
 - Da € 40.000 a € 139.999
 - Da 140.000 fino alla soglia di rilievo comunitario
 - che il precedente affidamento alla ditta Metalplex srl tramite adesione alla convenzione Intercent-ER “Arredi per ufficio 5” affidato con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2024/1663 del 24/12/2024 ricadeva nella fascia da € € 5.001 a € 20.000;
 - che il presente affidamento cade nella fascia da € da € 20.001,00 a € 39.999,00 ossia differente dalla fascia del precedente affidamento, e che quindi non viene violato l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 in merito al principio di rotazione degli affidamenti;

Preso inoltre atto:

- che l'acquisizione dei beni e servizi è indispensabile per il funzionamento dei servizi e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare riguarderanno attrezzature ed arredi, in uso agli Uffici ed alle Strutture gestite dai servizi dell'Ente;
- che, per gli acquisti su tali impegni, si procederà mediante affidamenti diretti previa verifica del rispetto alla rotazione degli inviti e congruità delle quotazioni ricevute rispetto ai prezzi di mercato per acquisizioni analoghe, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione del modesto importo della specifica fornitura e servizio;
- che è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente tenendo conto che, ai sensi del comma 6 del suddetto articolo, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni, la responsabilità delle procedure di acquisto di servizi nel rispetto della normativa vigente del Regolamento dei contratti;
- che compete all'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti assicurare l'acquisizione dei suddetti affidamenti, onde garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale.

Ritenuto necessario, con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, per gli acquisti di beni di cui trattasi che si renderanno necessari durante l'anno in corso.

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento di quanto in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e ss.mm.ii.: art. 3, comma 166 della Legge n. 350 del 2003, art. 1

della Legge n. 191 del 2004, art. 1, comma 16-bis della Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- per quanto riguarda, in particolare, i lavori di montaggio delle attrezzature di cui alle comunicazioni delle ditte Arduini Arredamenti srl e Cine Project Italia
 - non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mero servizio in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
 - non è necessario il DUVRI in quanto (art. 26 DLgs 81/8):
 - 3-bis. Ferme restando le disposizioni di cui ai commi 1 e 2, **l'obbligo di cui al comma 3 non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non e' superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 10 marzo 1998, pubblicato nel supplemento ordinario n. 64 alla Gazzetta Ufficiale n. 81 del 7 aprile 1998, o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 177 o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni, tossici per la riproduzione o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del presente decreto. Ai fini del presente comma, per uomini-giorno si intende l'entità presunta dei lavori, servizi e forniture rappresentata dalla somma delle giornate di lavoro necessarie all'effettuazione dei lavori, servizi o forniture considerata con riferimento all'arco temporale di un anno dall'inizio dei lavori;**
 - per il Duvri, la Legge di Conversione n. 98/2013 del Decreto n. 69 modifica l'articolo 26 – D.Lgs. n. 81/2008 al comma 3 bis, prevede che l'esenzione dall'obbligo del DUVRI vale per lavori di durata inferiore a 5 uomini/giorno;

- le varie ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

Considerato:

- che si procederà agli affidamenti in argomento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 come specificato in appresso, tramite affidamento diretto e che il relativo perfezionamento contrattuale, dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che, esclusivamente per quanto riguarda l'affidamento del proiettore e dello schermo per il cinema Rosebud da affidarsi alla ditta Cine Project Italia Srl, si procederà, ad avvenuta esecutività del presente atto, mediante ordine di acquisto (OdA) sulla piattaforma Mepa del mercato elettronico Consip, con contestuale attribuzione del relativo Codice Identificativo di Gara (C.I.G.);
- che, per i restanti acquisti, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, ed in osservanza dei pareri del MIT n. 2961 del 29/10/2024 e nr. 3218 del 30/01/2025, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno acquisiti come segue, mediante la piattaforma PAD SATER della Regione Emilia Romagna:
 - per quanto riguarda gli affidamenti sopra elencati, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento;
- che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura jEnte nell'emissione del buono d'ordine;
- che, per tutti gli acquisti di cui sopra, il relativo perfezionamento contrattuale, avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale, con emissione di buono d'ordine da controfirmarsi per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;

- che gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione;
- che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona del Dirigente, Dott. ssa Susanna Luisa Molteni;
- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.):
 - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, procederà con l'acquisizione dei D.U.R.C.;
 - ai sensi delle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023 , approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, procederà con la consultazione del portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici.

Considerato:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 in osservanza alle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 – D.LGS. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2025-2027 approvato con delibera di Giunta Comunale n. **63 del 31/3/2025**;
- che, esclusivamente per i beni acquistati dalla ditta CINE PROJECT ITALIA, si precisa quanto segue:
 - che si provvede all'affidamento a seguito di dichiarazione dell'operatore economico che attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti a contrarre ex Artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023;
 - che, stante l'urgenza, si ritiene opportuno procedere all'affidamento della fornitura nelle more del completamento dei controlli di legge, ai sensi dell'art. 97 Costituzione (principio del buon andamento e continuità dell'azione amministrativa) e art. 1, comma 1, D. Lgs. 36/2023 (principio del risultato), alla luce del fatto che i controlli sono stati attivati già far data dal 17/12/2025;

- che verrà inserita nel contratto una clausola di risoluzione immediata qualora si verificasse la mancanza dei requisiti di legge, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e del D. Lgs. 159/2011;
- che pertanto si dispone l'affidamento anche in pendenza dell'esito dei controlli, in modo da poter procedere alla consegna in via d'urgenza secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 8 e dall'art. 1 "Principio del risultato" del D. Lgs 36/2023, in quanto si ritiene opportuno garantirsi la stabilità del prezzo proposto dal fornitore evitando così danni economici all'Ente;
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023 , approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- l'art. 107 e 183 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;

- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.

Vista:

- la delibera di Giunta Comunale n.133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione".

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di dichiarare l'economia sull'impegno 2025/2966 per l'importo di € 2.902,42 rendendola disponibile sul capitolo 41113 "Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari";
3. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, le sotto riportate forniture, per complessivi **€ 119.075,17 (I.V.A. compresa)**:
 - per l'acquisto di un proiettore ed uno schermo con relativi accessori per il Cinema Rosebud per l'importo complessivo di **€ 81.740,00 (I.C.)** a favore della ditta Cine Project Italia Srl con sede in via Degani 10 E 42124 Reggio Emilia P.I.02545920353;
 - per l'affidamento della manutenzione dell'escavatore in uso presso i Cimiteri di Coviolo per l'importo di **€ 3.890,29 (I.C.)** a favore della ditta Star Service con sede in via De Chirico, 41 42124 Reggio Emilia P.I. 02104000357;
 - per l'acquisto di arredi per i servizi sociali, per l'importo di **€ 8.882,82 (I.C.)** a favore della ditta Arduini Arredamenti Srl con sede legale in via Emilia Ovest, 484/486 41123 Modena P.I. 02895130363;
 - per l'acquisto di arredi per il magazzino comunale, per l'importo di **€ 24.562,06 (I.C.)** a favore della ditta Metalplex con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, Benevento, 82100 Benevento BN P.I. 00145810628 ;

4. di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del T.U.E.L. la suddetta somma complessiva di € **119.075,17 (I.C.)**, come di seguito riportato - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002:**

- quanto ad € **81.740,00** per l'acquisto di un proiettore ed relativi accessori e di uno schermo e relativi accessori a favore della ditta Cine Project Italia Srl P.I.02545920353 con imputazione alla Missione **05** Programma **02** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario **2.02.01.99.999** del Bilancio 2025-2027, Annualità 2025, al Capitolo **41114** del **PEG 2025**, denominato **“Acquisto di beni durevoli servizi culturali ”** - Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0148** – CPV **38652120-7 (Videoproiettori)** per € **54.900,00** e CPV **38653400 -1 (Schermi di proiezione)** per € **26.840,00**;
- quanto ad € **3.890,29** a favore della ditta Star Service P.I. 02104000357 con imputazione alla Missione **01** Programma **11** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario **2.02.01.06.001** del Bilancio 2025-2027 Annualità 2025, al Capitolo **41113** del **PEG 2025**, denominato **“Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari”** - Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0184** CPV **50110000-9 Servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore e attrezzature affini**
- quanto ad € **8.882,82** a favore della ditta Arduini Arredamenti Srl P.I. 02895130363 con imputazione alla Missione **12** Programma **07** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario **2.02.01.03.999** del Bilancio 2025-2027 Annualità 2025, al Capitolo **41107** del **PEG 2025**, denominato **“Acquisto di beni durevoli (servizi sociali) ”** - Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0145** CPV **39150000-8 (Arredi ed attrezzature varie)**

- **quanto ad € 24.562,06** Metalplex con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, Benevento, 82100 Benevento BN P.I. 00145810628 con imputazione alla Missione **01** Programma **11** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario **2.02.01.06.001** del Bilancio 2025-2027 Annualità 2025, al Capitolo **41113** del **PEG 2025**, denominato **“Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari”** - Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0112 – CPV 39150000-8 (Arredi ed attrezzature varie)**

5. di dare atto:

- che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione degli affidamenti diretti in oggetto, secondo le modalità di affidamento e di stipula del contratto indicate in premessa;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, ed in osservanza dei pareri del MIT n. 2961 del 29/10/2024 e nr. 3218 del 30/01/2025, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno acquisiti come segue:
 - esclusivamente per quanto riguarda la ditta Cine Project Italia Srl, mediante ordine di acquisto (OdA) sulla piattaforma Mepa del mercato elettronico Consip, con contestuale attribuzione del relativo Codice Identificativo di Gara (C.I.G.)
 - per tutti i restanti affidamenti, mediante la piattaforma PAD SATER della Regione Emilia Romagna:
 - che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - “AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-ente nell’emissione del buono d’ordine;

6. di dare atto che le varie ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

7. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
9. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
12. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023.

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott.ssa Susanna Luisa Molteni)

DD25-140

SML/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.