

Proponente: 31.B

Proposta: 2026/6

del 09/01/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 2

del 09/01/2026

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AI RIMBORSI PER MISSIONI AGLI AMMINISTRATORI E AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO E AI RIMBORSI AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80 - 86 DEL T.U. 267/2000. 1° IMPEGNO RELATIVO ALL'ANNO 2026

ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AI RIMBORSI PER MISSIONI AGLI AMMINISTRATORI E AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO E AI RIMBORSI AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80 - 86 DEL T.U. 267/2000. I° IMPEGNO RELATIVO ALL'ANNO 2026

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Visti gli artt 79-80-86 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 che prevedono il rimborso degli oneri assistenziali, previdenziali ed assicurativi e della quota annuale del trattamento di fine rapporto, da parte dell'Ente presso il quale il dipendente è stato eletto nei confronti del datore di lavoro sia privato che pubblico, nonché il rimborso degli oneri per le assenze dal servizio per l'espletamento di pubbliche funzioni dei lavoratori dipendenti da privati o da soggetti pubblici;

Considerato che nel corso dell'anno 2026 , si dovrà procedere:

- al rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente a tempo indeterminato e determinato (personale dirigente e non dirigente) in caso di trasferta all'interno e fuori del territorio nazionale, per conto dell'Amministrazione;
- al rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente a tempo indeterminato e determinato a seguito dell'utilizzo del proprio mezzo di trasporto privato, esclusivamente per lo svolgimento di attività riconducibili a funzioni istituzionali relative a compiti ispettivi, di verifica e controllo;
- al rimborso delle spese sostenute dagli Amministratori comunali per missioni istituzionali nel territorio nazionale e all'estero, secondo la normativa vigente;
- alla liquidazione degli oneri derivanti dagli artt. 79-80-86 del D.Lgs. 267/2000 in favore dei datori di lavoro pubblici e privati;

Visti inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

VISTI

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2027;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati ;
- che con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/03/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con Delibera G.C.n.12/2025 e successivi aggiornamenti ;
- che con provvedimento di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 è stata deliberata la 2^ Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e la prima applicazione dell'avanzo vincolato per il 2025;
- che con provvedimento di Consiglio Comunale n.123 del 26/05/2025 è stata deliberata la 3^ variazione al bilancio di previsione finanziaria 2025-2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n.133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 1^aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- che con provvedimento di Consiglio Comunale n.165 del 21/07/2025 è stata deliberata la "Variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati" Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art 193 D.Lgs 267/2000;
- che con provvedimento di Giunta Comunale n. 209 del 09/10/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 2^ aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alla sezione 2.2"Performance";
- che con provvedimento di Consiglio Comunale n. 193 del 13/10/2025 è stata deliberata la "5^ Variazione al DUP, al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati:modifica alla parte investimenti";

- che con provvedimento di Consiglio Comunale n. 234 del 25/11/2025 è stata deliberata la “6^ Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati, ultimo assestamento”;
- che trattasi di spesa necessaria , al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all’art.163 del D.lgs. 18/08/2000,n. 267.
- che il termine di differimento per l’approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione 2026-2028 è il 28/02/2026 come da Decreto del Ministero dell’Interno del 24/12/2025;
- che con Deliberazione di CC si provvederà all’approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione. 2026-2028 il cui schema è stato approvato nella G.C. n. 286 del 16/12/2025 e presentato nel C.C. del 22/12/2025 e con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo PEG dell’esercizio 2026;
- che occorre fare riferimento al Bilancio 2025-2027 approvato con delibera C.C. n. 14 del 21.01.2025 e successive variazioni;

Visto l’incarico attribuito dal Sindaco Massari in data 17/10/2024 PG n. 258789 di proroga temporanea della direzione ad interim del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” fino al 31 gennaio 2025 alla Dr.ssa Giubbani Battistina ;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di impegnare per il 2026 una prima complessiva somma di € 46.000,00 come segue:

- quanto a € 30.000,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 del Bilancio pluriennale 2025-2027 -al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 130 del PEG 2025- “Rimborso ai datori di lavoro in relaz. incarichi amministratori pubblici art. 80 e 86 commi 1,2,3 del T.U. 267/2000” codice PD_3116, centro di costo 0218,

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.01

codice piano dei conti integrato: 1.03.02.01.002
codice COFOG: 01.1.1
codice transazione UE: 8
codice SIOPE: 1326

- quanto a € 12.000,00 alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 del Bilancio pluriennale 2025-2027-al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 121 del PEG 2025- “Indennità di missione e rimborso spese viaggi a personale dipendente a tempo indeterminato o determinato” codice PD_3102,

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- a) codice funzionale missione / programma: 01.10
- b) codice piano dei conti integrato: 1.03.02.02.002
- c) codice COFOG: 01.3.1
- d) codice transazione UE: 8
- e) codice SIOPE: 1330

- quanto a € 4.000,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 del Bilancio pluriennale 2025-2027 -al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 120 del PEG 2025- “Rimborso spese forzose e di missione agli amministratori e spese per partecipazione a corsi e convegni” codice PD_3116, centro di costo 0218,

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- a) codice funzionale missione / programma: 01.01
- b) codice piano dei conti integrato: 1.03.02.01.002
- c) codice COFOG: 01.1.1
- d) codice transazione UE: 8
- e) codice SIOPE: 1326

2) di richiedere l’assunzione del presente primo impegno di spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione 2026/2028, al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all’art.163 del D.lgs. 18/08/2000,n. 267 e s.s.m.i..

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Isabella Medicina

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'approvazione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Isabella Medicina