

Proponente: 31.B
Proposta: 2026/16
del 12/01/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 20
del 12/01/2026

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: VERSAMENTO ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI IN APPLICAZIONE DELL'ART 86 COMMA 1 D.LGS. 267/2000 PER IL SINDACO – DIPENDENTE COLLOCATO IN ASPETTATIVA PER MANDATO POLITICO – MESE DI GENNAIO 2026

VERSAMENTO ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI IN APPLICAZIONE DELL'ART 86 COMMA 1 D.LGS. 267/2000 PER IL SINDACO – DIPENDENTE COLLOCATO IN ASPETTATIVA PER MANDATO POLITICO – MESE DI GENNAIO 2026

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Richiamato il T.U.E.L. n.267/2000 che disciplina il regime delle indennità di funzione degli amministratori locali agli artt. 82-83-84;

Rilevato che:

- in base all'art. 81 "I sindaci, i presidenti delle province, i presidenti dei consigli comunali e provinciali, i presidenti dei consigli circoscrizionali dei comuni di cui all'articolo 22, comma 1, i presidenti delle comunità montane e delle unioni di comuni, nonché i membri delle giunte di comuni e province, che siano lavoratori dipendenti possono essere collocati a richiesta in aspettativa non retribuita per tutto il periodo di espletamento del mandato. Il periodo di aspettativa è considerato come servizio effettivamente prestato, nonché come legittimo impedimento per il compimento del periodo di prova. I consiglieri di cui all'articolo 77, comma 2, se a domanda collocati in aspettativa non retribuita per il periodo di espletamento del mandato, assumono a proprio carico l'intero pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di ogni altra natura previsti dall'articolo 86."
- l'art. 82 comma 1 del D.Lgs. 267/00 stabilisce che agli Amministratori di Enti Pubblici compete un'indennità di funzione e che tale indennità è dimezzata per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;
- l'art. 86 comma. 1 del D.Lgs. 267/2000 dispone, per i sindaci che siano collocati in aspettativa non retribuita durante il periodo di espletamento del mandato, che l'Amministrazione locale deve provvedere con oneri a proprio carico al versamento degli oneri assistenziali, previdenziali ed assicurativi ai rispettivi istituti, dandone tempestiva comunicazione ai datori di lavoro;

Considerato che gli oneri previdenziali e assistenziali sono commisurati al trattamento economico che spetterebbe al lavoratore ove lo stesso prestasse effettivo servizio, seguendo la dinamica salariale e di carriera della categoria e qualifica di appartenenza;

Preso atto che:

- in data 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo le Elezioni Amministrative ed Europee ed in particolare le votazioni per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale di Reggio Emilia;

- in data 21 giugno 2024 l'Ufficio Elettorale ha proclamato Sindaco di Reggio Emilia il Dott. Marco Massari, ai sensi dell'art. 71, comma 6 del D.Lgs 267/2000;

Richiamato il provvedimento dirigenziale RUAD 1171 del 04/07/2024 con il quale si prendeva atto dell'aspettativa non retribuita dal 22 giugno 2024 presso AUSL di Reggio Emilia da parte del Dott. Marco Massari, quale dipendente della medesima;

Dato atto

- che con il medesimo provvedimento il Comune disponeva di provvedere al versamento mensile dei contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori dovuti all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici, sulla base di comunicazioni periodiche (imponibili e aliquote contributive) a cura del datore di lavoro AUSL di Reggio Emilia, a partire dal 22 giugno 2024 e così fino al termine del mandato politico, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 267/2000;

- che tra i contributi assistenziali obbligatori è ricompresa la contribuzione all'ONAOI, prevista ai sensi della Legge 07 Luglio 1901, n. 306 e s.m.i. così secondo quanto disposto dalla Fondazione ONAOI con proprie circolari EP n.11/2023, e l'ente di appartenenza - AUSL di Reggio Emilia - provvederà direttamente al versamento del contributo obbligatorio dovuto e all'invio della denuncia semestrale. A fronte della richiesta periodica dell' AUSL a questo ente, il Comune di Reggio Emilia provvederà al rimborso dei contributi;

Richiamata la comunicazione del 28/06/2024 acquisita agli atti PG 178330 con la quale AUSL di Reggio Emilia ha comunicato la retribuzione contributiva posseduta dal Dott. Marco Massari alla data del collocamento in aspettativa, ovvero dal 22 giugno 2024, con dettaglio delle voci di inquadramento e relativi assoggettamenti previdenziali, nonché le percentuali da applicare per ogni tipologia, al fine di procedere al versamento nonché alle denunce degli oneri assistenziali, previdenziali e assicurativi normativamente previsti;

Richiamata la email del 20 novembre 2025 con la quale AUSL di Reggio Emilia ha confermato i dati comunicati con decorrenza Luglio 2025 ;

Ritenuto necessario, provvedere al versamento tramite F24EP dei contributi dovuti per il periodo di collocamento in aspettativa non retribuita del Dott. Marco Massari per il mese di Gennaio 2026, quantificati in € 3.466,83, (come da prospetto agli atti);

VISTI inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2027;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati ;
- che con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/03/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con Delibera G.C.n.12/2025 e successivi aggiornamenti ;
- che con provvedimento di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 è stata deliberata la 2^a Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e la prima applicazione dell'avanzo vincolato per il 2025;
- che con provvedimento di Consiglio Comunale n.123 del 26/05/2025 è stata deliberata la 3^a variazione al bilancio di previsione finanziaria 2025-2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n.133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 1^aaggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- che con provvedimento di Consiglio Comunale n.165 del 21/07/2025 è stata deliberata la "Variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-

2027 e relativi allegati” Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell’art 193 D.Lgs 267/2000;

- che con provvedimento di Giunta Comunale n. 209 del 09/10/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 2^a aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alla sezione 2.2”Performance”;

- che con provvedimento di Consiglio Comunale n. 193 del 13/10/2025 è stata deliberata la “5^a Variazione al DUP, al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati:modifica alla parte investimenti”;

- che con provvedimento di Consiglio Comunale n. 234 del 25/11/2025 è stata deliberata la “6^a Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati, ultimo assestamento”;

- che il termine di differimento per l’approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione. 2026-2028 è il 28/02/2026 come da Decreto del Ministero dell’Interno del 24/12/2025;

- che con Deliberazione di CC si provvederà all’approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione 2026-2028 il cui schema è stato approvato nella G.C. n. 286 del 16/12/2025 e presentato nel C.C. del 22/12/2025 e con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo PEG dell’esercizio 2026;

- che occorre fare riferimento al Bilancio 2025-2027 approvato con delibera C.C. n. 14 del 21/01/2025 e successive variazioni;

Visto l’incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28/03/2025 (P.G. n. 85987) della responsabilità di direzione del Servizio “Risorse Umane e Organizzazione” a decorrere dal 01.04.2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di autorizzare la U.O.C. Contabilità del Personale del Servizio Risorse Umane e Organizzazione a emettere il mandato di pagamento di € 3.466,83, quale versamento della somma dovuta per il mese di Gennaio 2026, a titolo di

contributi obbligatori INPS Gestione Dipendenti Pubblici, in favore del Sindaco, per le motivazioni di cui in premessa;

2. di imputare la spesa complessiva di € 3.466,83. alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 del Bilancio pluriennale 2025-2027 - al capitolo che verrà iscritto in corrispondenza del capitolo 130 del PEG 2025 denominato "Rimborso a datori di lavoro in relaz. incarichi amministratori pubblici- art.80 e 86 commi 1,2,3 del T.U.267/2000".

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Isabella Medicina