

Proponente: 12.A
Proposta: 2026/15

del 12/01/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 12

del 13/01/2026

LEGALE

Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ISCRIZIONE DI UN AVVOCATO COMUNALE A WORKSHOP IN
MATERIA DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE ORGANIZZATO
DALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso:

- che il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia ha organizzato un workshop in materia di intelligenza artificiale dal titolo "IA nella pratica legale – Dal Compliance alla Produttività", articolato in cinque lezioni in presenza nei giorni 16 e 30 gennaio, 13 e 27 febbraio e 13 marzo 2026 (ALL.1 e 2);
- che l'iscrizione all'evento comporta il pagamento di una quota di € 70,00 a persona, da versare alla Fondazione Avvocatura Reggiana;

Considerato che l'argomento del workshop è di interesse per l'attività del Servizio Legale e che la partecipazione consente di maturare crediti per la formazione obbligatoria imposta dalla legge agli avvocati;

Ritenuto di autorizzare la partecipazione dell'avv. Lorenzo Mezzadri e di porre la relativa spesa a carico del bilancio comunale;

Premesso inoltre:

- che per la sua natura la spesa di cui in premessa – che verrà in ogni caso liquidata solo a conclusione del workshop e quindi successivamente al 13 marzo 2026 – non può essere pagata frazionandola in dodicesimi;
- che con DM del 24/12/2025 del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026-2028 è stato differito al 28 febbraio 2026;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028, il cui schema è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 286 del 16/12/2025 e presentato in Consiglio Comunale in data 22/12/2025; con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il nuovo P.E.G. dell'esercizio 2026;
- che occorre fare riferimento al bilancio 2025-2027 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 e successive variazioni;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare l'iscrizione dell'avv. Lorenzo Mezzadri, dell'Avvocatura Comunale, al workshop dal titolo "IA nella pratica legale – Dal Compliance alla Produttività" organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia per le giornate meglio descritte in premessa;
- 2) di impegnare la relativa spesa di € 70,00 in favore della Fondazione Avvocatura Reggiana (con sede in Reggio Emilia, via A. Paterlini n.1, codice fiscale e partita IVA 02854110356), con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2025-2027, annualità 2026, al capitolo che nel P.E.G. 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3250 del P.E.G. 2025 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2026_PD_1201, centro di costo 0103, modalità di gestione Conto annuale 001;
- 3) di richiedere l'assunzione della detta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio 2026/2028, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente, tenuto presente che la spesa verrà gestita per dodicesimi e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs 2000/267 e s.s.m.i.;
- 4) di riservarsi di procedere al pagamento della quota di partecipazione a conclusione del workshop e previa presentazione di fattura elettronica;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Eliana Benvegna