

ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA SCATURITA DAL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI E DA ASSEGNARE PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE BASSA EST PARMENSE PER N. 3 ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DA PARTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA

L'anno 2026, nel/i giorno/i indicato/i nel certificato di apposizione delle firme digitali

TRA

Il COMUNE DI REGGIO EMILIA con sede in Piazza Prampolini n. 1, C.A.P. 42121 Comune Reggio Emilia (RE), codice fiscale 00145920351 nella persona della Dott.ssa Medicina Isabella in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Reggio Emilia, domiciliata per la carica presso il Comune di Reggio Emilia, in esecuzione del decreto di nomina del Sindaco P.G. n. n. 85987 del 28/03/2025;

E

L'UNIONE BASSA EST PARMENSE con sede in Piazza Libert  1 - 43058 Sorbolo Mezzani (PR), codice fiscale 02192670343, nella persona della Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Nadia Marino, domiciliata per la carica presso l'Unione Bassa Est Parmense, in forza del decreto di nomina del Presidente dell'Unione n. 12 del 29.12.2025;

PREMESSO CHE:

- in virt  del principio di economia procedurale, gli Enti del Comparto Funzioni locali possono avvalersi delle graduatorie predisposte e formate da altri Enti del Comparto Funzioni locali, nel rispetto dei diritti dei candidati utilmente collocatisi nella graduatoria di merito;
- l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalit  di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge 400/1988;
- nel perdurare della mancata adozione del predetto regolamento, l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, ha poi stabilito che, "in attesa dell'emanazione del [menzionato] regolamento, le amministrazioni pubbliche [...] possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- la pronuncia del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, sentenza n 864 del 19.05.2011 chiarisce che "l'art. 3 comma 61 e l'art. 9 della legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali" e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano "riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo", che concettualmente "implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validit , relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il

suddetto utilizzo”;

- la direttiva n. 3/2018 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto “Linee guida sulle procedure concorsuali” si rende applicabile per quanto compatibile con le disposizioni regolamentari vigenti;
- l’art. 35 comma 5-ter del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita: *“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali e quelli stabiliti per gli enti locali dall’articolo 91 del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. ... omissis...
Entro il termine di validità delle graduatorie e nei limiti delle facoltà assunzionali già autorizzate, le amministrazioni possono procedere allo scorrimento delle graduatorie nei limiti di cui al quarto periodo. ... omissis... Espletata la verifica di cui all’articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, le amministrazioni, per ragioni di carattere organizzativo, purché in presenza di profili professionali sovrapponibili a quelli individuati nei propri atti di programmazione, possono reclutare il proprio personale, a tempo determinato o a tempo indeterminato, mediante utilizzo di proprie graduatorie vigenti ovvero, previo accordo, di quelle di altra amministrazione;*
- l’art. 15 della legge n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- la legge n. 8 del 28.02.2020, di conversione del D.L. n. 162/2019 che all’art. 17 comma 1 bis, consente agli enti locali di scorrere le graduatorie anche in deroga a quanto previsto dall’art. 91 comma 4 del D.Lgs. 267/00;

Richiamate la Determinazione Dirigenziale del Comune di Reggio Emilia n. ____ di R.U.A.D. del _____ e la Determinazione Dirigenziale dell’Unione Bassa Est Parmense n. 1 del 07.01.2026 con le quali è stato approvato lo schema del presente accordo;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Finalità

1. Il presente accordo si propone di conseguire le finalità specificate in premessa, qui integralmente richiamate.

Art. 2 - Oggetto

1. Il presente accordo autorizza il Comune di Reggio Emilia all’utilizzo della graduatoria per l’assunzione di n. 3 (tre) unità di personale con profilo di “Agente” di Polizia Locale - Area degli istruttori - a tempo indeterminato e pieno mediante utilizzo della graduatoria scaturita dal *“Concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di Lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, di un posto nel Profilo professionale di Agente di Polizia Locale, da inquadrare nell’Area degli Istruttori e da assegnare presso il Servizio di Polizia locale dell’Unione Bassa Est Parmense”* approvata dalla stessa Unione con Determinazione n. 180 del 27.08.2024;
2. L’utilizzo della graduatoria è finalizzato all’assunzione di n. 3 (tre) unità con profilo di “Agente” presso il Comune di Reggio Emilia;

3. Il presente accordo non costituisce tuttavia alcun vincolo per il Comune di Reggio Emilia, che si riserva di ricorrere anche ad ulteriori e diversi sistemi di reclutamento.

Art. 3 - Gestione e utilizzo della graduatoria

1. L'Unione Bassa Est Parmense è titolare della graduatoria, la gestisce e mantiene sempre la priorità nell'utilizzo della stessa rispetto alle esigenze della stessa Unione;
2. Il Comune di Reggio Emilia utilizzerà la graduatoria assumendo a tempo indeterminato n. 3 (tre) figure a partire dal/dalla primo/a candidato/a idoneo/a segnalato dall'Unione Bassa Est Parmense e disponibile all'assunzione;
3. In caso di accettazione della proposta di assunzione del Comune di Reggio Emilia da parte di un candidato utilmente collocato nella graduatoria in parola, l'ente stesso ne comunicherà tempestivamente all'Unione Bassa Est Parmense il nominativo e la data di decorrenza del contratto di lavoro.
4. L'eventuale rifiuto della proposta di assunzione presso il Comune di Reggio Emilia, manifestato espressamente dal candidato idoneo, non pregiudicherà, in alcun modo la posizione in graduatoria del medesimo ai fini di eventuali future assunzioni presso l'Unione Bassa Est Parmense;
5. Il candidato che assumerà servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia non verrà più ricontattato per ulteriori proposte di assunzione dall'Unione Bassa Est Parmense o da altri enti ai quali l'Unione Bassa Est Parmense vorrà concedere l'utilizzo della graduatoria;
6. Resta inteso che gli obblighi legati all'assunzione, ivi comprese l'esperimento delle procedure obbligatorie propedeutiche alla stessa, la verifica del possesso dei requisiti previsti per l'accesso e della stipula del contratto individuale di lavoro, nonché ogni altro provvedimento connesso e conseguente all'assunzione sono a totale carico del Comune di Reggio Emilia.

Art. 3 - Durata

1. L'accordo decorre dalla data di stipula e ha validità unicamente per l'assunzione delle n. 3 unità di che trattasi – e fino al perfezionamento delle stesse - presso il Comune di Reggio Emilia mediante utilizzo della graduatoria scaturita dal "Concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di Lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, di un posto nel Profilo professionale di Agente di Polizia Locale, da inquadrare nell'Area degli Istruttori e da assegnare presso il Servizio di Polizia locale dell'Unione Bassa Est Parmense" approvata con Determinazione Dirigenziale n. 180 del 27.08.2024, ovvero sino a scorrimento dell'elenco degli idonei da parte dello stesso Comune senza che avvenga il perfezionamento dell'assunzione.

Art. 4 - Oneri

1. Le parti convengono che il presente accordo non comporterà alcun onere a carico degli enti sottoscrittori.

Art. 5 – Modalità di risoluzione delle controversie

1. Tutte le controversie che dovessero insorgere fra le Amministrazioni in relazione all'esecuzione del presente accordo dovranno essere risolte con bonaria composizione.
2. Qualora non si raggiunga un accordo, si procederà a risoluzione dell'Accordo.

Art. 6 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al Codice Civile ed alle Leggi in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16- allegato B- del DPR n. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ex art. 21 D.Lgs. 82/2005 s.m.i..

Per il Comune di Reggio Emilia

Dott.ssa Isabella Medicina

Per l'Unione Bassa Est Parmense

Dott.ssa Nadia Marino