

Proponente: 31.B
Proposta: 2026/44
del 19/01/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 83
del 20/01/2026

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTOLIQUIDAZIONE DEL PREMIO ANNUALE ALL' I.N.A.I.L. PER LE
POSIZIONI ASSICURATIVE TERRITORIALI – REGOLAZIONE ANNO
2025 E ACCONTO ANNO 2026

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026-2028 di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 é previsto per il 28.02.2026. Il comune di Reggio Emilia non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 sebbene in data 16/12/2025 sia stato presentato al Consiglio Comunale lo schema approvato dalla G.C. n. 286. La discussione ed approvazione in Consiglio Comunale è prevista per il 19 Gennaio 2026, quindi entro il 28 Febbraio 2026, in conformità a quanto stabilito con DM 24/12/2025 del Ministro dell'Interno di Intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze recante "differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 degli enti locali e pertanto l'assunzione dell'impegno di spesa avviene "in unica soluzione" perché collegata ad aspetti retributivi "a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti..." come dettagliatamente motivato in atto;

- il termine di differimento per l'approvazione del B.P.F. 2026-2028 è il 28/02/2026 come da DM 24/12/2025;

- con deliberazione di C.C. si provvederà all'approvazione del B.P.F. 2026/2028 il cui schema è stato approvato nella G.C. n. 286 del 16/12/2025 e presentato nel C.C. del 22/12/2025 e con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo P.E.G. dell'esercizio 2026 e che occorre fare riferimento al bilancio 2025-2027 approvato con delibera C.C. n. 14 del 21.01.2025 e successive variazioni;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;

- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. n. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;

Vista la comunicazione dell' INAIL ricevuta con PEC il 18/12/2025 (ns. P.G. n. 303592/2025), con la quale sono state dettate le disposizioni riguardanti l' Autoliquidazione del premio per le Posizioni Assicurative Territoriali di questa Amministrazione, in particolare sono state comunicate le aliquote applicabili per l'anno 2026 e le indicazioni per il versamento della regolazione relativa all'anno 2025 e della rata anticipata anno 2026;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull' ordinamento degli EE.LL. D.lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza); 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- l' art. 14 "competenze e responsabilità dirigenziali" del Regolamento sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l' incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28/03/2025 (P.G. n. 85987 del 28/03/2025) della direzione a decorrere dal 01/04/2025 del Servizio Risorse Umane e Organizzazione" ;

Visto il Decreto del Sindaco P.G. n. 310586 del 31/12/2025 di individuazione dei sostituti dei Dirigenti e Coordinatori di Area in caso di assenza o impedimento, con il quale il Sindaco ha individuato la Dr.ssa Benedetti Lorenza quale sostituto di primo grado della Dr.ssa Medicina Isabella in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell' azione amministrativa come prescritto dall' art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di versare all' INAIL **entro e non oltre il 16 febbraio 2026** tramite modello F24EP l' importo di Euro **349.754,30** quale premio dovuto all' Istituto Assicuratore, così come stabilito dalla normativa vigente in materia e non rilevante, contabilmente, ai fini della competenza ambientale;

2. di imputare la spesa di Euro **349.754,30** al Bilancio Pluriennale 2025-2027 esercizio 2026, riferendola ai capitoli che nel P.E.G. 2026 verranno iscritti in sede corrispondente ai capitoli del P.E.G. 2025, codice Prodotto-Progetto PD 3104, codice Coge HC, Centro di costo e Codice del Piano Integrato dei Conti imputato in sede di emissione di mandato;

3. di dare atto che la quota parte di Euro **121.278,83** di pertinenza dell'Istituzione "Nidi e Scuole dell' Infanzia" sarà accertata al capitolo 14910 "Rimborsi per servizi prestati per conto dell' Istituzione SCI/AN" codice Piano dei Conti integrato: 9.02.01.02.000, codice transazione UE 2- (entrate)-veggasi capitolo uscita 59910.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Isabella Medicina