

Proponente: DG.A

Proposta: 2026/75

del 26/01/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 45

del 27/01/2026

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ISCRIZIONE DI UNA DIRIGENTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN "ESPERTO DELLE RELAZIONI SINDACALI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (ERSPA)" ORGANIZZATO DALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA – ANNO ACCADEMICO 2025/2026.

ISCRIZIONE DI UNA DIRIGENTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN “ESPERTO DELLE RELAZIONI SINDACALI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (ERSPA)” ORGANIZZATO DALL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI BOLOGNA – ANNO ACCADEMICO 2025/2026.

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con Provvedimento P.G. n. 262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha provveduto, ai sensi dell’art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all’attribuzione alla Dott.ssa Francesca Mattioli di funzioni dirigenziali afferenti all’Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare ed alla Direzione Generale, con le attribuzioni ivi indicate, a decorrere dal 22/10/2024 e fino al 20/06/2029, salvo revoca anticipata, ai sensi dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- con Provvedimento PG/2025/0028642 del 31/01/2025 il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli le funzioni dirigenziali afferenti alla Direzione Generale;

Preso atto che:

- l’Università degli Studi di Bologna ha bandito un Corso di Alta Formazione in “Esperto delle relazioni sindacali nelle pubbliche amministrazioni (ERSPA)” dedicato ai professionisti degli Enti Locali (Dipendenti, Funzionari, Responsabili e Dirigenti) che intendano arricchire le proprie competenze in materia di gestione delle relazioni sindacali, di contrattazione collettiva nazionale ed integrativa, di sciopero nei servizi pubblici, con analisi delle fonti legali e contrattuali in materia, oltre che della giurisprudenza formatasi nell’ambito della giurisdizione del lavoro, contabile e amministrativa.
- Il Corso si articola in due incontri a settimana di circa tre ore l’uno dal 4.02.2026 al 2.07.2026 equivalenti a 90 ore di lezioni frontali e 9 ore di workshop, su piattaforma Teams;
- Tale percorso formativo si propone l’obiettivo di fornire adeguata ed aggiornata formazione a coloro che si occupano di relazioni sindacali nelle pubbliche amministrazioni e ambisce ad estendere la conoscenza del diritto sindacale nel pubblico impiego per la gestione di tutto ciò che riguarda la rappresentanza sindacale, i diritti sindacali, gli strumenti partecipativi, la contrattazione collettiva, i contenuti della contrattazione, le tecniche negoziali, lo sciopero nei servizi essenziali ed il contenzioso giudiziario di matrice sindacale. Il Corso tratterà inoltre gli assetti sindacali di tutti i comparti e delle aree dirigenziali delle pubbliche amministrazioni con focus specifici su Funzioni locali, Sanità, Scuola e Università;

- il titolo finale viene rilasciato valutando le competenze complessivamente acquisite, tenendo conto dei workshop, lavori a gruppi, restituzione degli elaborati, prove e colloquio finali.

Considerato che:

- si ritiene indispensabile per la dirigente iscritta frequentare il corso di alta formazione sopra descritto al fine di qualificare e approfondire competenze strettamente attinenti al proprio ambito lavorativo;
- il percorso formativo oggetto del Corso si reputa, infatti, particolarmente rispondente all'esigenza di approfondimento e crescita delle conoscenze in materia di relazioni sindacali e contrattazione collettiva nazionale e integrativa;
- le tematiche previste dal Corso di che trattasi sono di interesse prioritario anche per l'Amministrazione nel suo complesso e che non sarebbe possibile per l'Ente organizzare autonomamente un percorso formativo altrettanto articolato, completo ed approfondito;

Valutato che:

- la dirigente interessata ha provveduto all'iscrizione e all'immatricolazione al Corso di Alta Formazione secondo le modalità descritte nel Bando ed allegando tutta la documentazione richiesta;
- il contributo per la partecipazione al corso è pari ad Euro 1.100,00 (iva esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972);
- il pagamento dello stesso avverrà tramite regolare documentazione a fronte dell'emissione di una nota di debito da parte della Università degli Studi di Bologna.

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art. 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e DPCM 28 dicembre 2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14, sezione A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 47 quater, e l'art. 13, comma 2, lett. d) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza del Direttore Generale all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione;

DETERMINA

- di iscrivere, per le motivazioni di cui in premessa, una dirigente del Comune di Reggio Emilia (come dettagliato nell'allegato A parte integrante non pubblicabile) al Corso di Alta Formazione in "Esperto delle Relazioni Sindacali nelle Pubbliche Amministrazioni" organizzato dall'Università degli Studi di Bologna che si terrà a partire dal 4.02.2026 e fino al 2.07.2026;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto è di € **1.100,00** (iva esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972);
- di imputare la spesa complessiva alla Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse Umane", Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del Dlgs 118/2011: 1.03.02.04.000 del Bilancio Pluriennale 2026-2028 – Esercizio 2026 – al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **39290** denominato "Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi" - Codice prodotto-progetto 3117 "Supporto organizzativo e formativo alle strutture dell'Ente" – centro di costo 0116, codice Modalità di gestione del conto annuale: "Appalti 002";
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto verrà liquidata tramite regolare documentazione a fronte dell'emissione di una nota di debito da parte della Università degli Studi di Bologna;
- di dare atto che la prestazione in argomento non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non è soggetta a CIG;
- di attestare, ai sensi dell'art.9 , comma 2, del decreto legge 1 Luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, D.Lgs. 36/2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Direttrice Generale

Francesca Mattioli