

Proponente: 12.A
Proposta: 2026/90

del 28/01/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 162

del 29/01/2026

LEGALE

Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO DI CREDITO NEI CONFRONTI DI ALLSTAR SRL IN
CONSEGUENZA DI SENTENZA N. 9893/2025 DEL CONSIGLIO DI
STATO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso:

- che con sentenza n. 9893/2025 emessa in esito al ricorso in appello n. 7881/24 R.G. il Consiglio di Stato ha condannato Allstar S.r.l. al pagamento delle spese di lite in favore del Comune, liquidate in “€ 9.000 (novemila/00), oltre rimborso spese forfetario ed accessori di legge, se dovuti” (ALL.1);
- che gli accessori di legge consistono nella quota di oneri previdenziali a carico dell’ente (pari al 23,8% del compenso liquidato) in quanto il Comune è stato difeso in giudizio da un proprio dipendente avvocato;
- che la somma complessivamente dovuta al Comune da Allstar S.r.l. ammonta pertanto a € 12.492,00;

Considerato:

- che le somme corrisposte a titolo di spese processuali in conseguenza di provvedimenti favorevoli all'Amministrazione e riferiti a giudizi nei quali il Comune è stato difeso da un legale interno devono essere corrisposte al legale medesimo, previo introito al capitolo 5668 del P.E.G. (“Rimborso spese legali”);
- che ai sensi dell’art.8, comma 1B, del Regolamento dell’Avvocatura Comunale *“al Comune di Reggio Emilia spetta il rimborso di tutte le spese generali”*, con la conseguenza che gli importi a tale titolo recuperati devono essere introitati al capitolo 8800/2 del P.E.G. (“Concorsi e rimborsi vari”);
- che la somma che dovrà essere introitata al capitolo 5668 del P.E.G. è pertanto di complessivi € 11.142,00 (pari all’importo stabilito a titolo di compenso dal provvedimento giurisdizionale, oltre al 23,8% per oneri previdenziali), mentre l’importo per spese generali, pari a € 1.350,00, dovrà essere introitato al capitolo 8800/2;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 25 e 26 del vigente Regolamento di contabilità;

- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che in conseguenza della sentenza richiamata in premessa il Comune di Reggio Emilia vanta un credito di € 12.492,00 nei confronti di Allstar S.r.l. (con sede in Bolzano, via Johann Kravogl n.2, C.F. e p.IVA n. 08166690019) e di accertare pertanto:
 - 1.a) l'entrata di **€ 11.142,00** al codice del piano dei conti integrato 3.05.02.03.000 del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al capitolo che nel P.E.G. 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo 5668** del P.E.G. 2025 denominato "Rimborso spese legali", codice prodotto P.E.G. 2026_PD_1201, centro di costo 0103;
 - 1.b) l'entrata di **€ 1.350,00** al codice del piano dei conti integrato 3.05.02.03.000 del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al capitolo che nel P.E.G. 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo 8800/2** del P.E.G. 2025 denominato "Concorsi e rimborsi vari", codice prodotto P.E.G. 2026_PD_1201, centro di costo 0103;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 3) di procedere alla richiesta di quanto dovuto da Allstar S.r.l., per un importo complessivo di **€ 12.492,00**, mediante trasmissione di avviso di pagamento pagoPA ai sensi delle nuove disposizioni previste dal Decreto Semplificazioni (DL n. 76/2020) in materia di digitalizzazione, il quale prevede che dal 1° marzo 2021 tutte le PA debbano aderire a tale sistema di incasso.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Eliana Benvegna