

Proponente: 40.B
Proposta: 2026/135
del 11/02/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 265
del 12/02/2026

PATRIMONIO E LOGISTICA

Dirigente: ILLARI Arch. Andrea

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AL LOCALE ASSUNTO IN COMODATO DA ACER, SITO NEL CONDOMINIO MOTTI IN VIA FENULLI- CONSUNTIVO 2024/2025 E PREVENTIVO 2025/2026.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con atto PG 2025/211782 del 26/8/2025 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim all' Arch. Andrea Illari della responsabilità di direzione del Servizio " Patrimonio e Logistica", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2025;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

Considerato:

- che, il Comune di Reggio Emilia ha assunto in comodato da Acer il locale di Via Fenulli, 9, sito nel condominio Motti , con decorrenza 01/07/1978 , ad uso palestra;
- che il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivo e Preventivo da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- a carico dell'Amministrazione comunale sono le spese condominiali riferite agli immobili identificati nel bilancio: unità immobiliare n 108;
- che, lo Studio CASA & SERVICES SRL, amministratore del Condominio in argomento, ha inviato il Bilancio Consuntivo 2024/2025, il Bilancio Preventivo 2025/2026 e relativo prospetto rate, acquisito agli atti al n PG 2025/282110;
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione_accorpendo gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;
- che, l'importo da liquidare ammonta ad **€ 924,25** secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO 2024/2025	€	959,87
DEBITO ES PREC	€	49,86
ACCONTO VERSATO	€	972,05
<hr/>		
DIFFERENZA A DEBITO	€	37,68
BILANCIO PREVENTIVO 2025/2026	€	886,57

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del debito di
 € 37,68 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 924,25.**

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune, l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°,

D E T E R M I N A

- di approvare il Bilancio Consuntivo 2024/2025 ed il Preventivo 2025/2026, del **CONDOMINIO MOTTI (C.F. 91137510359)** di Via Fenulli – RE per il locale in uso Ai Servizi Sociali Territoriali – Polo Sud ad uso “ Palestra di quartiere -Laboratorio di animazione nel quartiere “;
- **di liquidare in complessivi € 924,25** la spesa relativa al suddetto bilancio, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO MOTTI (C.F. 91137510359)** di Via Fenulli – RE per il locale in uso Ai Servizi Sociali Territoriali – Polo Sud ad uso “ Palestra di quartiere -Laboratorio di animazione nel quartiere “;
- che la suddetta spesa di **€ 924,25** trova imputazione al capitolo **32406** denominato “ Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi”, **C. Costo 0217** e precisamente:
 - quanto a € 37,68 imp. 2025/812
 - quanto a € 886,57 imp. 2026/875

- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Arch. Andrea Illari