

**Proponente: 40.B**  
**Proposta: 2026/138**  
**del 11/02/2026**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 286**  
**del 17/02/2026**

**PATRIMONIO E LOGISTICA**

**Dirigente: ILLARI Arch. Andrea**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI ORDINARIE PARTI COMUNI, RELATIVE A N 4 BOX AUTO UBICATI AL PIANO INTERRATO DEL CONDOMINIO PALAZZO GERRA, DI PROPRIETA' PRIVATA, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, IN USO ALLA POLIZIA MUNICIPALE-CONSUNTIVO 2024/2025 E PREVENTIVO 2025/2026

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con atto PG 2025/211782 del 26/8/2025 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim all' Arch. Andrea Illari della responsabilità di direzione del Servizio " Patrimonio e Logistica", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

Considerato:

- che, con contratto di locazione N. 2073, Serie 3T del 15.06.2010 sono stati assunti in locazione dalla Ditta MIMAR SRL N. 2 box al piano interrato del Condominio Palazzo Gerra, ubicati in Largo Gerra n. 3, censiti al Catasto Urbano del Comune di R.E. sul Fg. 109 col mappale 306 sub 76 e sub 77, utilizzati dalla Polizia Municipale, con decorrenza 1.06.2010 e scadenza 31.05.2016;
- che all'art 1 del disciplinare contrattuale è previsto che lo stesso contratto si rinnovi per ugual periodo, in assenza di disdetta con preavviso di un anno da parte del Concessionario;
- che non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, il contratto si è rinnovato automaticamente nel corso degli anni alle medesime condizioni contrattuali, l' ultima proroga prevede scadenza al 31/05/2028,

Considerato altresì:

- che il Comune di Reggio Emilia conduce in locazione 2 box auto al piano interrato del Condominio "Gerra" ad uso della Polizia Municipale , di proprietà della Società C.A.M.A.R., contratto Registraz. N.963 serie 3T del 03/03/2010, con decorrenza 01/02/2010 e scadenza 31/01/2016 ;
- che all'art 1 del disciplinare contrattuale è previsto che lo stesso contratto si rinnovi per ugual periodo, in assenza di disdetta con preavviso di un anno da parte del Concessionario;
- che non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, il contratto si è rinnovato automaticamente, per ulteriori sei anni e così dal 01/02/2016 al 31/01/2022, alle medesime condizioni contrattuali ;

Dato atto che:

- in data 11/03/2016 in atti notaio Elena Covri, registrato presso la CCIAAA di Reggio Emilia in data 17/03/2016, la società CAMAR ha variato la propria ragione sociale in GIFINALE IMMOBILIARE S.C. Largo marco Gerra, 9 – 42124 Reggio Emilia , mantenendo invariati p.iva e codice fiscale;
- non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, con determinazione dirigenziale R.U.D. 2022/1539 si è provveduto ad una ulteriore proroga del contratto, e così dal 01/02/2022 al 31/01/2028;

Dato altresì atto che:

- il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivo e Preventivo da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- a carico dell'Amministrazione comunale sono le spese condominiali riferite agli immobili identificati nel bilancio: unità immobiliare n 303514 e n 303515;
- per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione, accorpendo gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Considerato :

- che, con nota acquisita agli atti al PG 2025/309493 lo Studio Consorzio Amministra - Cucchi rag. Roberto , amministratore del condominio in argomento, ha inviato i conteggi relativi al Bilancio Consuntivo 2024/2025 ed al Bilancio Preventivo 2025/2026;
- che, l'importo da liquidare ammonta ad **€ 136,57** come da sotto riportato prospetto :

<b>BILANCIO CONSUNTIVO 2024/2025</b>	<b>€</b>	<b>154,49</b>
<b>debito es precedente</b>	<b>€</b>	<b>50,25</b>
<b>ACCONTO versato</b>	<b>€</b>	<b>215,36</b>
<hr/>		
<b>DIFFERENZA A credito</b>	<b>€</b>	<b>-10,62</b>
<b>BILANCIO PREVENTIVO 2025/2026</b>	<b>€</b>	<b>147,19</b>

- Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del credito di € 10,62 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 136,57**

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs, n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- lo Statuto Comunale.

#### D E T E R M I N A

- **di liquidare in complessivi € 136,57** la spesa relativa al Consuntivo 2024/2025 ed al Preventivo 2025/2026, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO PALAZZO GERRA** di Largo Marco Gerra n. 3, per n. 2 + 2 box interrati utilizzati dalla Polizia Municipale della Circoscrizione Nord-Est” ;
- di dare atto che la predetta somma trova imputazione al CAP 32406, denominato “Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi”, codice prodotto-progetto 2026 PD\_3802 – eCentro di Costo 0193- impegno 2026/875;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 comma del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Arch. Andrea Illari