

**Proponente: 40.B**  
**Proposta: 2026/151**  
**del 12/02/2026**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 290**  
**del 17/02/2026**

**PATRIMONIO E LOGISTICA**

**Dirigente: ILLARI Arch. Andrea**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AL LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE DI VIA SPANI N 14, AD USO SEDE ASSOCIAZIONE, SITO NEL CONDOMINIO QUARTIERE REGINA MARGHERITA-CONSUNTIVO 2024/2025 E PREVENTIVO 2025/2026.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con atto PG 2025/211782 del 26/8/2025 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim all' Arch. Andrea Illari della responsabilità di direzione del Servizio " Patrimonio e Logistica", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2025;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune, l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti- parte 2° ,

Considerato:

- che, con rogito Notaio Salvatore Aloisio del 27/03/1974, n 6838 di Rep., il Comune di Reggio Emilia ha acquisito in proprietà dalla Soc. SIMRI di RE un locale e servizi igienici al p.terra dell'edificio di Via Spani, 14 denominato "Condominio Quartiere Regina Margherita", da adibire a sede "Associazione Nondasola onlus";
- che il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivo e Preventivo da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- che l' Amministratore del Condominio, Studio Effegi srl, ha rassegnato il Bilancio Consuntivo 2024/2025 ed il Bilancio Preventivo 2025/2026, PG n 2026/20978, dal quale risulta a carico dell'Amministrazione Comunale le seguenti spese: relative all'immobile identificato nel bilancio condominiale: ui s.c.19

<b>BILANCIO CONSUNTIVO 2024/2025</b>	€	<b>3.184,30</b>
credito es precedente	€ -	<b>272,25</b>
<b>ACCONTO versato</b>	€	<b>3.337,48</b>
<hr/>		
<b>DIFFERENZA A CREDITO</b>	€ -	<b>425,43</b>
<b>BILANCIO PREVENTIVO 2025/2026</b>	€	<b>3.454,21</b>

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del credito di € **425,43** risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 3.028,78** come da prospetto sopra riportato:

Dato atto:

- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

#### DETERMINA

- 1) di approvare il Consuntivo Esercizio 2024/2025 ed il Bilancio Preventivo 2025/2026 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali situati in Via Spani, 14 , nel condominio "QUARTIERE REGINA MARGHERITA", come descritto in narrativa ;
- 2) **di liquidare in complessivi € 3.028,78** la spesa relativa al Consuntivo 2024/2025 ed al Preventivo 2025/2026, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO QUARTIERE REGINA MARGHERITA** (CF: 80037770353) di Via Spani, 14 per il locale ad uso "Associazione Nondasola" ;
- 3) di dare atto che la somma suddetta trova imputazione al **CAP 32406** , Centro di Costo 0144 impegno 2026/875;
- 4) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
ARCH. ANDREA ILLARI