

Proponente: 31.B
Proposta: 2026/147

del 23/02/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 182

del 24/02/2026

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI AGENTE AREA ISTRUTTORI MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE AREA DEGLI ISTRUTTORI DELL'UNIONE BASSA EST PARMENSE IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 63/2025 COSI' COME CONFERMATO DALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 157 DEL 24.07.2025.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 28.04.2025, è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 28.04.2025 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- sia per il Bilancio di previsione 2025-2027 che per il Rendiconto 2024, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- per il Bilancio di previsione 2026-2028, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, sarà effettuato con apposita piattaforma nei termini previsti dalla normativa;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 24/07/2025 è stato approvato l'aggiornamento alla Sezione 3 Organizzazione e Capitale umano – sottosezione 3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale – del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 di I.D. del 15/12/2025 è stata approvata "Dichiarazione di assenza di eccedenze, esuberi, soprannumeri ex art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 per l'anno 2026. Assunzione ex art. 90 del D.lgs. 267/2000 di una figura part time. Aggiornamento decorrenze reclutamento personale a tempo determinato eterofinanziato – sez. 3 Risorse Umane – PIAO 2025-2027";

Visto quanto indicato al punto 6 del dispositivo della Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 di I.D. del 15/12/2025 che testualmente recita: *"di dichiarare, a valere per l'anno 2026, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2026 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione"*;

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025, dove in particolare:

- si richiamava in premessa la Deliberazione G.C. n. 254 del 12.12.2024 avente ad oggetto "3^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE" ed in particolare quanto indicato al quinto punto del dispositivo che testualmente recita: *"di dichiarare, a valere per l'anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2025 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione"*;

- si deliberava, tra l'altro:

1. *di approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027 e relativi allegati come da allegato "A" parte integrante della presente deliberazione secondo la struttura evidenziata in premessa;*
...omissis...
4. *di conferire mandato alla Dirigente del Servizio "Risorse Umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti autorizzati, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Piano dei fabbisogni;*
11. *di stabilire che per tutti gli scorrimenti di graduatorie (sia proprie che di altri Enti) e per l'indizione dei Concorsi Pubblici autorizzati, le procedure di mobilità volontaria previste dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, non verranno effettuate, utilizzando la "deroga" prevista dalla legge n. 56/2019 art. 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione", comma 8 come aggiornato dalla Legge 21 febbraio 2025, n. 15, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 202, recante disposizioni urgenti in materia di termini normativi (c.d. decreto Milleproroghe), con cui si proroga fino al 31/12/2025 la deroga all'obbligo di attivare le procedure di mobilità volontaria prima dell'indizione di nuovi concorsi"*

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025, dove in particolare:

- al punto 1 viene approvato, per le motivazioni di cui in premessa, l'aggiornamento alla Sotto-Sezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" della Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano"; del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027 approvato con Deliberazione di G.C. n. 63 del 31/03/2025, con particolare riferimento come da allegato "A" parte integrante della presente deliberazione;
- al punto 4 del dispositivo si conferma mandato alla Dirigente del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" di provvedere a tutte le operazioni già disposte con Deliberazione di G.C. n. 63 del 31/03/2025, nonché tutte le autorizzazioni ivi incluse;
- al punto 7 del dispositivo si confermano per il triennio 2025-2027 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto con la suddetta Deliberazione.
- al punto 8 si conferma che per tutti gli scorrimenti di graduatorie (sia proprie che di altri Enti) e per l'indizione dei Concorsi Pubblici autorizzati, le procedure di mobilità volontaria previste dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, non verranno effettuate, utilizzando la "deroga" prevista dalla legge n. 56/2019 art. 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione", comma 8 come aggiornato dalla Legge 21 febbraio 2025, n. 15, di conversione in Legge, con modificazioni, del DL 27 dicembre 2024, n. 202, recante disposizioni urgenti in materia di termini normativi (c.d. decreto Milleproroghe), con cui si proroga fino al 31/12/2025 la deroga all'obbligo di attivare procedure di mobilità volontaria prima dello svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del Dlgs n. 165 del 2001;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla "sostenibilità finanziaria" della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso "L'individuazione delle facoltà assunzionali basate sul principio di sostenibilità finanziaria della spesa di personale" dell'Allegato A alla Deliberazione di G.C. n. 157 del 24.07.2025 "SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" di aggiornamento alla Sotto-Sezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027;

Richiamato quanto previsto a tal proposito al paragrafo "Nuove assunzioni a tempo indeterminato" del citato capitolo "3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale", e precisamente:

"Nuove assunzioni a tempo indeterminato"

Di seguito si riporta il quadro di sintesi delle assunzioni a tempo indeterminato programmate per il 2025, con indicazione delle modalità di reclutamento previste.

PTFP 2025 – 2027 – ANNUALITA' 2025 -

...omissis...

ANNUALITA'	N	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA prevista	DECORRENZA AGGIORNATA	AREA
[...omissis...]						
2025	9	AGENTE	Scorrimento graduatoria altro Ente/Mobilità esterna/Concorso pubblico	01/09/2025	01/09/2025	IS
[...omissis...]						

...omissis..."

Preso atto che, con Verbale n. 21 del 22.07.2025, il Collegio dei Revisori ha espresso Parere favorevole all'approvazione della delibera di Giunta di variazione del PIAO di cui all'Allegato A alla Deliberazione G.C. n. 157 del 24.07.2025;

Preso atto – per ciò che concerne procedure e adempimenti obbligatori in materia di Mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni - di quanto sancito dall'art. 3 della Legge n. 56/2019, il quale:

- al comma 8, come da ultimo modificato dalla Legge 21.02.2025 n. 15 di conversione con modificazioni del D.L. n. 202/2024, dispone, fino al 31 dicembre 2025, la facoltà di derogare all'obbligo di dare corso alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e di effettuare assunzioni dall'esterno;
- al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ("comunicazione obbligatoria" da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente (ovvero senza alcuna assegnazione di personale) il quale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni. Inoltre - da ultimo - l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: «entro venti giorni»;

Considerato:

- che lo scorrimento della graduatoria di che trattasi scaturita dal Concorso Pubblico di cui all'oggetto è espletato senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. come stabilito nella Deliberazione di G.C. n. 63 del 31.03.2025 e riconfermato nella Deliberazione di G.C. n. 157 del 24.07.2025;
- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le suddette procedure di mobilità, in data 10.07.2025 inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 180388 del 10.07.2025) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione dei posti, del profilo professionale e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica di altro Ente;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quella richiesta negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione ed ha pertanto trasmesso anch'esso, via PEC con lettera del 22.07.2025 - acquisita agli atti di questo Comune al n. 190005 del 22.07.2025 - la comunicazione datata 10.07.2025 del Comune di Reggio Emilia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che essendo trascorsi 20 giorni dall'avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna né dal Dipartimento della Funzione Pubblica, tale procedura si è conclusa con esito negativo, come previsto dalla norma da ultimo modificata dall'art. 3 comma 9 della Legge 56/2019, aggiornato con l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022;

TUTTO CIO' PREMESSO

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs

33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 e si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione delle persone interessate tramite le sole iniziali; le persone verranno meglio generalizzate con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Preso atto:

- che, al fine di procedere alla copertura di alcuni dei posti autorizzati, è stata individuata la graduatoria scaturita dal *“Concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di Lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, di un posto nel Profilo professionale di Agente di Polizia Locale, da inquadrare nell'Area degli Istruttori e da assegnare presso il Servizio di Polizia locale dell'Unione Bassa Est Parmense”*, approvata dalla stessa Unione con Determinazione n. 180 del 27.08.2024 - che rispetta i criteri di cui all'art. 38 *“Utilizzo graduatorie di altri enti”* Sezione B *“L'Accesso”* del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che pertanto con comunicazione trasmessa a mezzo PEC n. 270979 di P.G. del 17.11.2025 si è provveduto a richiedere all'Unione Bassa Est Parmense, la disponibilità a concedere, nello spirito di collaborazione tra Enti, l'utilizzo della graduatoria scaturita in esito alla predetta procedura concorsuale, per l'assunzione di n. 3 figure da inquadrare in analogo profilo di pari Area da effettuarsi dal primo momento utile;
- con lettera del 16.12.2025, acquisita agli atti al n. 302878 del 17.12.2025, l'Unione Bassa Est Parmense ha confermato la disponibilità a concedere a questo Comune l'utilizzo della graduatoria sopracitata approvata con Determinazione n. 180 del 27.08.2024 per l'assunzione da parte di questo Ente di n. 3 unità previa stipula apposito accordo fra Enti;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 50 di R.U.A.D. del 14.01.2026 di approvazione dello schema di accordo tra il Comune di Reggio Emilia e l'Unione Bassa Est Parmense per l'utilizzo, da parte del Comune di Reggio Emilia, della graduatoria scaturita dal *“Concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di Lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, di un posto nel Profilo professionale di Agente di Polizia Locale, da inquadrare nell'Area degli Istruttori e da assegnare presso il Servizio di Polizia locale dell'Unione Bassa Est Parmense”* approvata dalla stessa Unione con Determinazione n. 180 del 27.08.2024 - che regola le modalità di utilizzo, da parte della scrivente Amministrazione, della predetta graduatoria – al fine di dare esecuzione all'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Agenti dando in parte attuazione a quanto di previsto da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 157 del 24.07.2025.

Viste:

- la comunicazione P.G. n. 7652 del 15.01.2026 con cui è stato trasmesso l'accordo sottoscritto dal Comune di Reggio Emilia all'Unione Bassa Est Parmense;
- la successiva comunicazione inviata dall'Unione Bassa Est Parmense acquisita agli atti di questo comune al P.G. n. 19757 del 23.01.2026 con la quale è stato trasmesso accordo sottoscritto dall'Unione Bassa Est Parmense nonché i recapiti dei candidati utilmente posizionati nella graduatoria e non ancora assunti a tempo indeterminato;

Preso atto che si è provveduto pertanto a contattare i candidati classificati dalla posizione n. 6 al fine di proporre l'assunzione a tempo indeterminato tempo pieno con profilo di Agente dalla data del 02.03.2026 con le seguenti risultanze:

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/ A	ESITO	P.G. N. __ DEL __
6	C.G.	ACCETTA	P.G. n. 23508 del 29.01.2026
7	//	RINUNCIA	P.G. n. 28100 del 04.02.2026
8	//	RINUNCIA	P.G. n. 28101 del 04.02.2026_
9	//	RINUNCIA	P.G. n. 28102 del 04.02.2026
10	//	RINUNCIA	P.G. n. 28103 del 04.02.2026
11	//	RINUNCIA	P.G. n. 28107 del 04.02.2026
12	//	RINUNCIA	P.G. n. 26948 del 03.02.2026

Considerato che:

- il profilo professionale di "Agente", è profilo soggetto ad accertamenti fisico-funzionali obbligatori, ai sensi di Direttiva Regionale Emilia Romagna, da verificare in sede preassuntiva;
- per tale ragione il sopracitato candidato che ha accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia è stato sottoposto, prima dell'immissione in servizio, a spese dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, alla verifica dell'idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Agente" mediante effettuazione di tutti gli accertamenti sanitari (visite specialistiche ed esami diagnostici di laboratorio) utili al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni, da parte del medico competente dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegato A) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.) e dal D.Lgs. n. 81/2008 come specificato nella Relazione Allegata al presente atto;

Preso atto:

- che la sopracitata Legge Regionale E.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii. prevede inoltre, all'art. 16, comma 3, che durante il periodo di prova gli Enti Locali debbano garantire un'adeguata formazione iniziale specifica degli "agenti", degli "addetti al coordinamento e controllo" e dei "dirigenti" della polizia locale, e che l'esito positivo della formazione, verificato secondo quanto previsto dalla "*Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale'*" di cui (da ultimo) alla Delib. Giunta Regionale n. 479/2012 (modificativa della D.G.R. n. 278/2005), ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b), sia valutato ai fini del superamento del periodo di prova;
- che secondo quanto previsto dall'Allegato 1 alla predetta D.G.R., "*...di norma l'intero modulo formativo, di cui all'allegato C, deve essere espletato entro il termine contrattualmente previsto per l'espletamento del periodo di prova quale garanzia sulla qualità del servizio reso ai cittadini. Qualora ciò non sia ritenuto obiettivamente possibile dall'Ente inviante, la formazione potrà essere espletata anche successivamente al superamento del periodo di prova e comunque iniziata entro un anno dall'immissione in servizio...*";
- che, conseguentemente, il candidato di cui si dispone l'assunzione effettuerà il suddetto percorso regionale formativo a decorrere dal primo momento utile compatibile con l'organizzazione del prossimo corso, da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale della Regione Emilia Romagna;

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in attuazione di quanto da autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025 e riconfermato nella Deliberazione G.C. n. 157 del 24.07.2025 - all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno con profilo di Agente – Area Istruttori, a decorrere dal 02.03.2026 il Sig. C.G. classificato alla 6^a posizione della graduatoria di merito approvata dall'Unione Bassa Est Parmense con Determinazione n. 180 del 27.08.2024, che ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale ed ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, assegnando lo stesso al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile;

Considerato che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali specificando:

- che si intende stabilizzata previo superamento del prescritto periodo di prova, contrattualmente stabilito;
- che, in ogni caso, si provvederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e nello specifico profilo di Agente – sulla base delle autodichiarazioni prodotte specificando che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'accesso ed in relazione al profilo di assunzione, comporta comunque, in qualunque momento, la non assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro, anche successivamente alla stipula del contratto di assunzione;

Dato conseguentemente atto che la spesa:

- necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più

sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;

- è stata autorizzata nella Deliberazione G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025 e riconfermata da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2026-2028 esercizio 2026 del Comune di Reggio Emilia.

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28.03.2025 (P.G. n. 85987 del 28/03/2025) della direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" a decorrere dal 01.04.2025 sino al termine del contratto individuale di lavoro (31/03/2028);

Visto il Decreto sindacale di Individuazione dei sostituti dei Dirigenti e Coordinatori di Area in caso di assenza o impedimento acquisito al protocollo dell'Ente al n. 310586 di P.G. del 31/12/2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato tempo pieno dal 02.03.2026 con profilo di Agente – Area Istruttori con assegnazione al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile - per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025 e riconfermato dalla Deliberazione G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, il Sig. C.G. (meglio generalizzato nella Relazione Allegata non pubblicabile al presente atto) utilmente classificato alla 6^a posizione nella graduatoria scaturita dal *"Concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di Lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, di un posto nel Profilo professionale di Agente di Polizia Locale, da inquadrare nell'Area degli Istruttori e da assegnare presso il Servizio di Polizia locale dell'Unione Bassa Est Parmense"* approvata dalla stessa Unione con Determinazione n. 180 del 27.08.2024 che ha accettato l'assunzione e che ha autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Agente – Area Istruttori, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;
2. di stabilire:
 - che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;
 - che l'assunzione si intenderà stabilizzata unicamente previo superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;
 - che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Istruttori con profilo "AGENTE";
3. di dare atto che, a seguito della sopraindicata assunzioni, si verificherà la seguente spesa complessiva di € 27.316,49 sul Bilancio Pluriennale 2026-2028 – Annuale 2026 al capitolo 12200 del PEG 2025 denominato "Personale polizia Municipale" Centro di Costo 0193 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 20.967,61 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.1
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 5.306,94 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.1
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.041,94 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.1
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che la spesa:

- necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata nella Deliberazione G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025 e riconfermata da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2026-2028 esercizio 2026 del Comune di Reggio Emilia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Per LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Isabella Medicina)