

Proponente: 91.B
Proposta: 2026/333
del 13/03/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 267
del 13/03/2026

CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "AMICI DELLA BIBLIOTECA" : SOSTEGNO ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SERVIZI E ALLE ATTIVITÀ CULTURALI E CORRENTI DELLE BIBLIOTECHE. ANNUALITÀ 2026.

OGGETTO: PROGETTO "AMICI DELLA BIBLIOTECA" : SOSTEGNO ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SERVIZI E ALLE ATTIVITÀ CULTURALI E CORRENTI DELLE BIBLIOTECHE. ANNUALITÀ 2026.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 2026/12 del 19/01/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, pubblicata in data 23/01/2026, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e relativi allegati parte integrante;
- con deliberazione ID n. 14 del 29/01/2026, dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi.
- con deliberazione di G.C. n. 8 del 23.01.2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL;
- con Provvedimento PG n. 127375 del 16/05/2025 il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 18/05/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università" ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, designando il medesimo Dirigente Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali integrate afferenti il Servizio stesso.

Considerato che:

- la Biblioteca ha promosso contatti con realtà economiche del territorio al fine di costituire un gruppo di sostenitori e promotori con i quali condividere un percorso di rinnovamento dei propri servizi alla città e per la valorizzazione del patrimonio documentario della comunità reggiana;
- da questi contatti ha preso forma il progetto di partnership fra privati e Biblioteca denominato "Amici della Biblioteca" il cui programma ha fra i suoi principali obiettivi, fra l'altro:
 - lo sviluppo dei servizi informativi (riprogettazione del sito internet, accesso ai servizi di Media Library on line, ulteriore implementazione della Biblioteca Digitale Reggiana - vera e propria biblioteca virtuale sulle "storie" di Reggio, fruizione da parte degli utenti di banche dati on-line);
 - la realizzazione di attività culturali e di promozione alla lettura (nel riconoscimento e nell'incentivazione del ruolo delle biblioteche come centri di produzione culturale, di incontro e di scambio di esperienze e conoscenze);
 - la valorizzazione dei Fondi Ghirri, Zavattini e del Gabinetto delle Stampe;
 - il restauro e l'implementazione dei fondi antichi e storici di storia reggiana;

Dato atto che:

- IREN S.p.A. - Via Nubi di Magellano, 30 – 42123 Reggio Emilia, Società appartenente al Gruppo Iva Iren con P.Iva 02863660359/Codice Fiscale 07129470014 ha manifestato la propria disponibilità ad aderire al progetto impegnandosi a corrispondere la quota di € 24.400,00 comprensiva di Iva al 22% per l'esercizio 2026;
- la volontà di sostenere le attività delle biblioteche si è formalizzata con l'approvazione, in data 12/03/2026, del progetto presentato dal servizio scrivente in data 03/03/2026, come da Allegati A, B e C (parte integrante del presente provvedimento – ID 6096), pubblicato sul portale 'sponsorizzazioni.gruppoiren.it';
- che il riconoscimento economico dovrà essere correlato in particolare alla presenza del logo di Iren su tutti i supporti fisici, cartacei ed elettronici prodotti nell'ambito del progetto in considerazione dei benefici di visibilità resi disponibili per il Gruppo rappresentato;
- che il pagamento della conseguente fattura avrà luogo solo alla conclusione del progetto e quindi a evento/manifestazione conclusa o, comunque, solo dopo la produzione e consegna dei primi ritorni di visibilità;

Dato altresì atto che l'entrata derivante dalla presente sponsorizzazione sarà finalizzata al sostegno delle spese derivanti dalla realizzazione di attività per bambini e ragazzi di promozione alla lettura o con finalità didattiche, nonché degli istituzionali cicli di iniziative culturali che iniziati nel 2025 avranno il loro completamento nell'esercizio corrente;

Rilevato che le attività sopra descritte inevitabilmente comportano, per la loro più rapida ed efficace realizzazione, la necessità di fare fronte a spese di importo singolarmente contenuto e spesso imprevedibili che non possono, per le loro caratteristiche, rientrare in una vera e propria programmazione;

Rilevato quindi:

- di accertare l'entrata di complessivi Euro **24.400,00** (al lordo dell'Iva) per l'esercizio 2026 derivante dalla sopra descritta sponsorizzazione monetaria da parte del nuovo partner del progetto "Amici della Biblioteca";
- di dover destinare una quota parte della spesa correlata alle diverse sedi delle biblioteche per spese gestionali ad oggi non programmabili ma per lo più, singolarmente, di modesta entità, quali materiale informativo e quanto altro occorra al funzionamento del Servizio;
- che, a tal fine, si rende necessario integrare di Euro **1.500,00** la prenotazione di spesa n. 2026/599, al fine di far fronte alle suddette spese di modesta entità che potranno emergere nel corso dell'esercizio;
- di dover altresì prenotare la restante somma di Euro **18.500,00** da destinare alla realizzazione di ulteriori attività e iniziative del Servizio mediante successivi affidamenti di importo più rilevante, che saranno disposti con appositi atti.

Dato atto che in osservanza delle linee guida ANAC n. 4 – Delibera di Consiglio ANAC n. 1097 del 26/10/2016, le scelte dei contraenti, ove non sia possibile o conveniente il ricorso

alle convenzioni o agli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento avverrà ove possibile mediante il criterio del prezzo più basso tenendo comunque debito conto delle più vantaggiose e celeri modalità di esecuzione dei servizi; mediante il ricorso al principio dell'economicità e della concorrenza da soddisfarsi mediante valutazione comparativa di almeno due preventivi di spesa; con motivazione semplificata per gli affidamenti di modico valore;

Considerato altresì che:

- questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare la fornitura del bene;
- per gli affidamenti in oggetto di singolo importo non superiore ad **€ 2.000,00** di imponibile (cui far ricorso in osservanza del principio della non cumulabilità delle forniture in capo al medesimo soggetto contraente) l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere: il Codice CIG, la tipologia dell'acquisto, i tempi e le modalità di pagamento, l'attestazione della congruità della fornitura;
- per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a **€ 2.000,00** di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;
- gli acquisti di beni qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Sater saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;

- per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o SaterER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 50, comma 1. lett (A), e l'art. 52 comma del D.Lgs. 36/2023 ;
- la L. 135 del 07/08/2012

D E T E R M I N A

1. di accertare l'entrata di Euro **24.400,00** comprensiva di Iva al 22% al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 2.01.03.01.000 necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio Pluriennale 2026/2028 - annualità 2026 - al capitolo 4973 del PEG 2026 denominato "Sponsorizzazioni di privati per attività della Biblioteca", Obiettivo PG_9305, centro di costo 0170;
2. di disporre che venga effettuato l'accantonamento della spesa corrispondente alla debenza della quota Iva al 22% pari ad **€ 4.400,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 – 1.03.02.02.999 - con imputazione al Capitolo 22533/3 del Peg 2026 denominato "Attività culturali e didattiche delle biblioteche finanziate da sponsorizzazioni";
3. di integrare di **€ 1.500,00** la prenotazione di spesa n. 2026/599, imputata alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999, necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011, sul Capitolo 22533/3 del PEG 2026 "Attività culturali e didattiche delle biblioteche finanziate da sponsorizzazioni", Obiettivo PG_9305, centro di costo 0170, Cod. modalità di gestione del Conto annuale 002;
4. di prenotare la restante somma di **€ 18.500,00** con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999, necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs.

118/2011, sul Capitolo 22533/3 del PEG 2026 "Attività culturali e didattiche delle biblioteche finanziate da sponsorizzazioni", Obiettivo PG_9305, centro di costo 0170, Cod. modalità di gestione del Conto annuale 002, dando atto che con successivi provvedimenti si procederà ai singoli affidamenti che attingeranno alla prenotazione di spesa medesima.

5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), e agli artt. 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023;
6. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
CULTURA, INTERCULTURA, GIOVANI, UNIVERSITÀ
Dott. Nando Rinaldi