

Proponente: 39.B
Proposta: 2026/275

del 17/03/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 298

del 19/03/2026

**ANALISI DEI BISOGNI, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E
GOVERNANCE DELLE PARTECIPATE**

Dirigente: BENEDETTI Dott.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DELL'ISCRIZIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO DAL TITOLO "CULTURE DI GENERE E STRATEGIE DI PROMOZIONE DELLA PARITA' NELLE AZIENDE E NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" ORGANIZZATO DALL'UNIVERSITÀ DI MILANO

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19.01.2026, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026 – 2028;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19.01.2026, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026-2028 ed i relativi allegati;
- che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- che con Delibera di Giunta n. 75 del 04/04/2024 è stata approvata l'”Adesione del Comune di Reggio Emilia alla campagna “#dati per contare” ed al percorso di elaborazione e stesura del bilancio di genere”;
- che con provvedimento del Sindaco PG n. 34997 del 10/02/2025 si è attribuito alla Dott.ssa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del “Servizio analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate” e la designazione di “Coordinatore del trattamento dati personali” per il servizio stesso.

Dato atto che:

- il Comune di Reggio Emilia riconosce nei corsi di aggiornamento delle competenze una dimensione costante e fondamentale del lavoro e uno strumento essenziale nella gestione delle risorse umane per qualificare l'efficacia della macchina organizzativa dell'Ente;
- nell'ambito della formazione organizzata dal Comune di Reggio Emilia le singole strutture dell'Ente gestiscono in autonomia le iscrizioni a corsi esterni che, per il loro contenuto specialistico e l'esiguità dei partecipanti, non rientrano tra le iniziative organizzate dal Servizio Gestione e Sviluppo del personale e dell'organizzazione;
- presso lo scrivente Servizio è presente l'ufficio Controllo di Gestione, il quale svolge attività di presidio e coordinamento delle funzioni di pianificazione strategica e di programmazione operativa dell'Ente;
- all'interno delle linee di mandato del Comune sono previste azioni di promozione di soluzioni efficaci e innovative per contrastare i persistenti fenomeni discriminatori;
- con Delibera di Giunta n. 75 del 04/04/2024 il Comune ha avviato l'elaborazione del Bilancio di Genere prevedendo un'attività formativa volta a fornire le conoscenze e gli strumenti per comprenderne la valenza e le sue implicazioni, applicando gender mainstreaming alle voci di bilancio, buone pratiche esperienze pregresse;
- al fine di garantire il regolare ed efficace svolgimento delle diverse attività afferenti al “Servizio analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate” sono disponibili, nel PEG del Servizio, risorse da utilizzare, tra l'altro, anche per la partecipazione a corsi su tematiche ritenute particolarmente rilevanti per la specificità delle attività di competenza.

Considerato che:

- l'Università degli Studi di Milano – Direzione Didattica e Formazione - Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali, con sede legale in Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, organizza un corso di perfezionamento dal titolo “Culture di genere e strategie di promozione della parità nelle aziende e nelle pubbliche amministrazioni”;
- il percorso didattico è indirizzato a coloro che operano o intendono operare in pubbliche amministrazioni e che necessitano di acquisire gli strumenti necessari per elaborare politiche, prassi, soluzioni organizzative orientate ad obiettivi di uguaglianza di genere, utili anche per conseguire la certificazione della parità di genere di cui alla legge n. 162 del 2021;
- il corso si avvarrà di un approccio multidisciplinare, mediante il coinvolgimento di docenti afferenti a diversi settori disciplinari (giuristi/e, economisti/e, filosofi/e, sociologi, psicologi/e, esperti/e di design della comunicazione e della rappresentazione mediatica);
- Il corso si svolgerà presso l'Università degli Studi di Milano - Aula polivalente di via Santa Sofia 9/IV piano e in sincrono in modalità e-learning tramite piattaforma Teams a partire dal 15 aprile 2026 e sino all'1 luglio 2026;
- il percorso formativo è strutturato in 50 ore di didattica frontale ed una prova finale che si svolgerà in presenza;
- gli argomenti trattati sono principalmente i seguenti:
 - PRIMA PARTE - CULTURE DI GENERE E DIFFERENZE DI GENERE
 - Modulo 1 - Il punto di vista sociologico
 - Modulo 2 - Filosofie di genere
 - Modulo 3 - La prospettiva del design della comunicazione
 - Modulo 4 - I media, i generi e l'empowerment femminile nelle imprese
 - Modulo 5 - contrastare gli stereotipi di genere e favorire processi organizzativi per la parità: un approccio psicologico alla tematica
 - SECONDA PARTE - STRUMENTI E POLITICHE DI PROMOZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE NELLE ORGANIZZAZIONI AZIENDALI E PUBBLICHE
 - Modulo 6 - Il quadro costituzionale e legislativo
 - Modulo 7 - L'approccio economico
 - Modulo 8 - Esperienze, pratiche e testimonianze
- il costo complessivo a partecipante del corso è di **€ 316,00** (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge), rientrando il corso di perfezionamento nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA.

Valutato pertanto opportuno, nell'interesse dell'Amministrazione comunale, per la specificità degli argomenti trattati e l'importanza in relazione all'aggiornamento per l'espletamento delle funzioni del Servizio scrivente, autorizzare l'iscrizione al corso indicato in modalità in presenza e in sincrono in modalità e-learning a partire dal 15 aprile 2026 e sino all'1 luglio 2026, per un/una dipendente del Servizio analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate, successivamente individuato/a.

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ai sensi del d.lgs. n. 267/2000.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i..

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art. 183;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

DETERMINA

1. di acquistare, per le motivazioni in premessa esposte, l'iscrizione al corso organizzato dall'Università degli Studi di Milano – con sede legale in Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, dal titolo “Culture di genere e strategie di promozione della parità nelle aziende e nelle pubbliche amministrazioni”;
2. di dare atto che la spesa complessiva è di **€ 316,00**, (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge) e che, rientrando nell'attività istituzionale dell'Ateneo, il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA;
3. di procedere, per le motivazioni in premessa esposte, all'iscrizione al corso organizzato dall'Università degli Studi di Milano – con sede legale in Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, C.F. 80012650158 - P.I. 03064870151, a partire dal 15 aprile 2026 e sino all'1 luglio 2026;
4. di impegnare la spesa complessiva derivante dal presente atto di **€ 316,00** con imputazione al cod. missione 01 cod. programma 04 titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.04.000 Bilancio Pluriennale 2026-2028, annualità 2026, al capitolo **9700/3** denominato “ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER SERVIZIO PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO” del PEG 2026, Cod. prodotto **2026_PD_3914**, cod. Centro di costo 0118;
5. di dare atto che le prestazioni in argomento trattandosi di mera partecipazione di dipendenti a convegni, giornate di studio e seminari non integrano la fattispecie di appalto di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non sono soggette a CIG;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente e all'Immatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Lorenza Benedetti

