



## **ALLEGATO B**

### **Piano Esecutivo di Gestione 2026**

#### **PEG\_2026**

---

## **AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE**

# AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE

## Centro di Responsabilità

16 - SERVIZI AI CITTADINI

29 - SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI

72 - SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

75 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

85 - SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

87 - SERVIZIO CURA DELLE PERSONE

A2 - AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE

## 16 - SERVIZI AI CITTADINI

Dirigente: Bevilacqua Alberto

Indirizzo strategico DUP	Obiettivo strategico DUP	Azione strategica DUP	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2026_PD_16PA	Anticorruzione		
			2026_PD_16PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore		
			2026_PD_16TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023		
				<b>Totale Azione</b>		
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2026_PD_1640	Gestione delle attività di controllo e verifica in materia di servizi demografici		
			2026_PD_1641	Gestione dell'aggiornamento delle informazioni ai cittadini e degli strumenti di comunicazione in materia di servizi demografici.		
			2026_PD_16TD	Semplificazione amministrativa e digitalizzazione		
				<b>Totale Azione</b>		
		Organizzazione del personale	2026_PD_1621	Funzioni di polizia mortuaria		
			2026_PD_1625	Operazioni cimiteriali	257.000,00	37,13 %
			2026_PD_1638	Gestione dei servizi di front office in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e AIRE. Attività di consulenza al pubblico.	435.200,00	62,87 %
			2026_PD_1639	Gestione delle attività di istruttoria dei procedimenti dei servizi demografici.		
			2026_PD_1642	Attività interna formativa e di aggiornamento rivolte al personale dei servizi demografici.	0,00	0,00 %
			2026_PG_1648	Consultazioni elettorali 2026		
			2026_PG_1649	Sostituzione carte d'identità cartacee con CIE		
			2026_PG_16FO	Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025		
				<b>Totale Azione</b>	<b>692.200,00</b>	<b>100,00 %</b>
		Protezione dei dati personali	2026_PD_16PR	Privacy		
				<b>Totale Azione</b>		
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>692.200,00</b>	<b>100,00 %</b>

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	Legalità e integrità	Educazione alla legalità	2026_PD_16QU	Progetto qualità dei servizi		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>692.200,00</b>	<b>100,00 %</b>
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni	2026_PG_16AC	Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
			<b>Totale Indirizzo</b>			
		<b>Totale CDR</b>	<b>692.200,00</b>	<b>100,00 %</b>		

## Prodotto

### 2026\_PD\_1621 Funzioni di polizia mortuaria

#### Descrizione

Attività svolte dall'ufficio di polizia mortuaria sulla base delle competenze stabilite dalla legge e dal regolamento comunale.

In particolare:

- ricevimento richieste dei servizi e gestione di tutti i provvedimenti connessi al funerale
- provvedimenti in materia di cremazione di salme, affidamento e dispersione di ceneri
- concessioni cimiteriali
- autorizzazioni e provvedimenti in materia di tombe di famiglia
- abbonamenti ai servizi di luce votiva
- funzioni ispettive e di controllo sulle imprese funebri

Tali funzioni sono espletate sempre più spesso con tecnologie on-line (segnalazioni guasti votive, prenotazioni servizi funebri, invio fatture,...)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1621_1	Numero funerali	2000
	Nota:	
O_1621_10	N. di affidamenti di ceneri	220

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	
O_1621_11	N. autorizzazione alla dispersione di ceneri	200
	Nota:	
O_1621_12	Incassi arretrati > di	media ultimo triennio
	Nota:	
O_1621_13	Rapporto tra incassi e accertamenti > di	media ultimo triennio
	Nota:	
O_1621_3	Numero di cremazioni	1300
	Nota:	
O_1621_5	Numero procedimenti inerenti cremazioni	800
	Nota:	
O_1621_6	Tempi massimi di esecuzione delle cremazioni (espresso in giorni)	10
	Nota:	
O_1621_7	Concessioni cimiteriali	1000
	Nota:	
O_1621_8	Abbonamenti lampade votive	13900
	Nota:	
O_1621_9	N. attività ispettive su imprese funebri	1
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Nuovo affidamento della gestione del forno crematorio	Previsto	01/05/2026	30/11/2026
		Nota:			
2		Programma di rinnovo a scadenza di concessioni cimiteriali	Previsto	01/05/2026	31/12/2026
		Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti
Cap. 5200 Art.	PROVENTI DEI SERVIZI FUNEBRI	120.700,00	
Cap. 5280 Art. 1	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI PER ILLUMINAZIONE VOTIVA == RILEVANTE AI FINI IVA==	343.400,00	
Cap. 6250 Art.	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI IN USO BENI CIMITERIALI	800.000,00	
Cap. 8440 Art.	CORRISPETTIVO PER COSTI DI CREMAZIONE SALME	1.060.000,00	
Cap. 9600 Art. 1	PROVENTI PER CONCESSIONE AREE CIMITERIALI (AD AUTOFINANZIAM. INTERVENTI Progr.MAN.STRAORD. CIMITERI)		60.000,00
Cap. 9600 Art. 2	PROVENTI PER CONCESSIONE AREE CIMITERIALI CIMITERO RIVALTA (AMPLIAMENTO)A REINTEGRO COSTI PRESTITO FLESSIBILE		200.000,00
<b>Totale</b>		<b>2.324.100,00</b>	<b>260.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Boni Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Fattori Vanessa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Longhi Loretta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_1625**

## Operazioni cimiteriali

Descrizione                      Operazioni cimiteriali  
Il prodotto si riferisce a tutte le operazioni compiute in corso d'anno in ambito cimiteriale.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                        Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1621_2	Iniziative di animazione nei cimiteri: spettacoli e visite guidate	2
	Nota:	
O_1621_4	Numero operazioni cimiteriali	4800
	Nota:	
O_1621_5	Miglioramento della capienza dei cimiteri mediante cicli di esumazioni	350
	Nota: posti salma liberati nei cimiteri	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Programma di operazioni di esumazione di salme nei cimiteri	Previsto	01/04/2026	31/10/2026
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 28626 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER I CIMITERI CITTADINI		150.000,00
Cap. 28629 Art.	GESTIONE FORNO CREMATORIO		90.000,00
Cap. 32441 Art.	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI ===VEGG. CAP/E 3529==		7.500,00
Cap. 3529 Art.	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI ===VEGG. CAP U/32441 ===	7.500,00	
Cap. 39700 Art.	RIMBORSO PER RETRODAZIONI DI TOMBE E LOCULI		9.500,00
<b>Totale</b>		<b>7.500,00</b>	<b>257.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bettè Alessandro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bevilacqua Alberto	Dirigente	5,00 %
Borghi Livio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Cavazzoni Umberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Montanari Marta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Serri Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Silvestri Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_1638**

### **Gestione dei servizi di front office in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e AIRE. Attività di consulenza al pubblico.**

Descrizione

L'attività di front office riguarda:

- il rilascio immediato di certificazioni, estratti, attestazioni, carte d'identità, autenticazioni di firma, di fotografia
- la ricezione delle richieste di certificazione storica, variazione dati anagrafici, ricerche d'archivio
- ricezione delle istanze per le procedure di competenza dei servizi demografici che non permettono l'erogazione a vista.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1638_1	N. carte d'identità rilasciate	22000
	Nota:	
O_1638_2	N. certificazioni anagrafiche emessi da operatore	55000
	Nota:	
O_1638_3	n. licenze di caccia	350
	Nota:	
O_1638_4	Attività di rilascio certificazioni storiche, ricerche archivio, attestazioni varie	150
	Nota:	
O_1638_5	Matrimoni e unioni civili gestiti	780
	Nota:	
O_1638_6	Certificati rilasciati da portale telematico Elix	6500
	Nota: 1920 anagrafe - 2180 stato civile	
O_1638_7	Numero notifiche registrate a protocollo	6000
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 25011 Art.	RIVERSAMENTO ALLO STATO CORRISPETTIVI INCASSATI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE ==VEGG CAP. E 5011		410.000,00
Cap. 3872 Art.	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER DISTRIBUZIONE TESSERINI ESERCIZIO VENATORIO.	80,00	
Cap. 5000 Art. 1	DIRITTI DI SEGRETERIA PER RICERCHE D'ARCHIVIO	2.525,00	
Cap. 5009 Art.	DIRITTI DI SEGRETERIA PER CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI	151.500,00	
Cap. 5011 Art.	ENTRATE DA CORRISPETTIVI PER EMISSIONE CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE ===VEGG CA P. U 25011	410.000,00	
Cap. 5037 Art.	DIRITTI DI NOTIFICA (SERVIZI DEMOGRAFICI)	16.160,00	
Cap. 7520 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI		25.200,00
Cap. 8463 Art.	RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO SALLA DEL TRICOLORE PER I MATRIMONI	1.363,50	
<b>Totale</b>		<b>581.628,50</b>	<b>435.200,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bassoli Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Begliardi Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bevilacqua Alberto	Dirigente	3,00 %
Bevilacqua Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Bonaccini Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cantali Rosalba	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Caruso Debora Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Casado Soto Gema	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Cedrarò Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cino Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Conti Nicoletta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cordasco Rosanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cristofori Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
D'Ambrosio Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Davoli Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Fiore Rita	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Frongillo Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Gianferrari Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Guidetti Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Infanti Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Irina Cristina Pesotchi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Lari Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Maggi Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Mainardi Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Mantovi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Mariani Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Marra Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Menozzi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Montanari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Natale Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nicosia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Prandi Lorena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Sara Gilli	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	15,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Vignali Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_1639**

### **Gestione delle attività di istruttoria dei procedimenti dei servizi demografici.**

Descrizione

Il back office provvede alle attività di istruttoria su procedimenti anagrafici avviati ad iniziativa pubblica e privata dai diversi canali, ed alla conclusione del procedimento nel rispetto dei tempi e delle normative vigenti.  
Il back office provvede anche d'ufficio ad istruire le pratiche di propria competenza, che non prevedono l'iniziativa ad istanza di parte (es. iscrizioni anagrafiche ex art. 16 D.P.R. n. 223/1989, revisioni ed altri adempimenti elettorali, correzione di atti di stato civile ex art. 98, ecc.)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1639_1	N. atti di Stato civile	8500
	Nota:	
O_1639_3	N. procedimenti di iscrizione anagrafica	4500
	Nota:	
O_1639_4	N. registrazioni di cancellazione per emigrazione	2500
	Nota:	
O_1639_5	N. cambi di abitazione	4000
	Nota:	
O_1639_6	N. variazioni di dati anagrafici	7000
	Nota:	
O_1639_7	N. iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali	6000
	Nota:	
O_1639_8	N. movimenti su elenchi scrutatori e presidenti di seggio	500
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bassoli Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Benassi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bevilacqua Alberto	Dirigente	19,00 %
Bonaccini Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Boni Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Cantali Rosalba	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Conti Nicoletta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Davoli Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Gianferrari Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Guidetti Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Infanti Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Maggi Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Mainardi Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Marra Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Montanari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Nicosia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	18,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Visco Donata	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_1640

### Gestione delle attività di controllo e verifica in materia di servizi demografici

Descrizione

Attività di controllo del territorio, dei nuclei familiari e della corrispondenza tra l'archivio anagrafico e lo stato di fatto.

Tale attività si svolge attraverso diverse tipologie:

1) verifiche d'ufficio

2) segnalazioni di altri Enti e/o uffici

3) specifici progetti di monitoraggio su zone specifiche della città e su alloggi particolarmente affollati.

I controlli competono ai servizi demografici in coordinamento con i messi accertatori e la polizia municipale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1640_1	N. sopralluoghi per accertamento della residenza	8000
	Nota:	
O_1640_2	N. pratiche di cancellazione per irreperibilità istruite	500
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Begliardi Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Bevilacqua Alberto	Dirigente	7,00 %
Cedraro Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cino Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cordasco Rosanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Menozzi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Natale Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	10,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_1641

### Gestione dell'aggiornamento delle informazioni ai cittadini e degli strumenti di comunicazione in materia di servizi demografici.

Descrizione

Monitorare l'aggiornamento e la validità delle informazioni offerte all'utenza tramite sia il sito istituzionale che gli altri strumenti fisici (cartellonistica, segnaletica, pulsantiera e numeratore, ecc...) che permettono al pubblico un corretto accesso agli uffici.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1641_1	N. revisioni periodiche delle schede e modulistica di competenza (almeno ogni 3 mesi)	4
	Nota:	
O_1641_2	Aggiornamento schede in caso di modifiche normative e/o organizzative entro max gg	3
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	8,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	5,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_1642**

### **Attività interna formativa e di aggiornamento rivolte al personale dei servizi demografici.**

Descrizione

Nell'attività dei servizi demografici, si rendono necessari approfondimenti periodici e costanti di tematiche specifiche sia in conseguenza di modifiche normative che della necessità di risoluzione di 'casi pratici' più complessi. Dal confronto tra operatori e dalla condivisione delle problematiche scaturisce un'ottimizzazione delle procedure e una messa a punto delle pratiche operative.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1642_1	personale per cui è programmata formazione professionale interna periodica (front e back office anagrafe, messi comunali)	18
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bassoli Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Begliardi Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bevilacqua Alberto	Dirigente	5,00 %
Bevilacqua Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cantali Rosalba	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casado Soto Gema	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cedrarò Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cino Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cordasco Rosanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cristofori Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
D'Ambrosio Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Davoli Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fiore Rita	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Frongillo Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Gianferrari Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Guidetti Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Infanti Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Irina Cristina Pesotchi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lari Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mantovi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mariani Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Menzio Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Natale Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nicosia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Prandi Lorena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sara Gilli	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	19,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Vignali Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

**Prodotto****2026\_PD\_16QU      Progetto qualità dei servizi****Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        Legalità e integrità  
**Azione**                         Educazione alla legalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_16QU_1	Richieste online certificati: Tempo per il rilascio di documenti in risposta alle istanze pervenute tramite piattaforma (n. giorni lavorativi)	15
	Nota:	
O_16QU_2	Gestione reclami: % di Reclami o segnalazioni ricevute a cui viene data risposta scritta	100
	Nota:	
O_16QU_3	Gestione reclami: % di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper	100
	Nota:	
O_16QU_4	Richieste online certificati: Valutazione da parte degli utenti dell'esperienza di compilazione della domanda online. Giudizio medio: 4 (su scala da 1 a 5)	3,5
	Nota:	
O_16QU_5	Aggiornamento costante Scheda Modalità di accesso ai servizi	31/12/2026
	Nota:	
O_16QU_6	Questionario di Valutazione da parte dei presidenti di seggio. Giudizio complessivo medio: 7 (su scala da 1 a 10)	7
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	4,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	10,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2026\_PG\_1649

Sostituzione carte d'identità cartacee con CIE

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_1649_1	carte d'identità cartacee sostituite al 31/12/2026	5000
	Nota: carte cartacee da sostituire al 31/12/2025 16.833	
P_1649_2	Numero di aperture straordinarie	6
	Nota: 25/02 - 11/03 - 20-21-22-23/03	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Begliardi Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bevilacqua Alberto	Dirigente	2,00 %
Bevilacqua Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cantali Rosalba	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casado Soto Gema	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cristofori Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
D'Ambrosio Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Davoli Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fiore Rita	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Frongillo Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Irina Cristina Pesotchi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mantovi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mariani Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Prandi Lorena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	2,00 %
Vignali Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_16PA      Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPCT semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16PA_1	Monitoraggio entro 15 giorni da richiesta RPCT	90
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16PA_2	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	2,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_16PR Privacy

#### Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2026 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente che ha comportato cambiamenti nelle imputazioni di responsabilità dirigenziali e, in taluni casi, nella assegnazione del personale. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2026 ulteriori Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2026, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2026
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	0,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_16PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	2,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2026\_PD\_16TD**

### Semplificazione amministrativa e digitalizzazione

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- Adesione allo stato civile digitale. Rispettare le fasi di competenza previste per il subentro ad ANSC.
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16TD_1	Digitalizzazione delle richieste afferenti all'ufficio elettorale: % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute:	100
	Nota:	
M_16TD_4	Digitalizzazione richieste di certificati anagrafici ed estratti di stato civile. % domande pervenute tramite software IOL / totale domande pervenute (esclusa pec)	100
	Nota:	
M_16TD_5	Adesione allo stato civile digitale - ANSC. Entro il	24/02/2026
	Nota: Effettuato accesso ANSC 24/02/2026	
M_16TD_6	Aggiornamento software di gestione delle istanze online di disponibilità di personale ai seggi con ulteriori funzionalità	31/12/2026
	Nota:	

**Budget previsto**

		Entrate Correnti
Cap. 3986 Art.	CONTRIBUTI MINISTERIALI PER REALIZZAZIONE A.N.P.R. (ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE)	7.000,00
<b>Totale</b>		<b>7.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	11,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_16TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16TP_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0
	Nota:	
M_16TP_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_16AC

### Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità

Descrizione

Il Piano d'azione locale è lo strumento politico, culturale, di programmazione e operativo di cui il Comune di Reggio Emilia si dota per il contrasto alle discriminazioni, la convivenza delle differenze e la promozione dell'equità. Il Piano rappresenta un patto sociale con la comunità cittadina, che integra e rafforza i dispositivi già esistenti, puntando a un quadro unitario orientato alla progressività dei diritti. Si compone di più azioni tra cui quella che si pone come obiettivo di integrare il principio di equità nei principali strumenti di regolazione, pianificazione e gestione dell'Ente, assicurando che le politiche pubbliche siano guidate da una comprensione dei fenomeni e delle dinamiche del territorio.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità
<b>Azione</b>	Contrasto alle discriminazioni

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16AC_1	Rispetto obiettivi di competenza previsti nel Piano di equità	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_16FO

**Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_16FO_1	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

2026\_PG\_1648

Consultazioni elettorali 2026

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_1648_1	Adempimenti preliminari. Individuazione degli operatori non appartenenti al servizio che collaboreranno agli adempimenti elettorali	24/01/2026
	Nota: Comunicazione nominativi a ufficio personale per autorizzazione straordinari	
M_1648_10	% richieste di autorizzazioni voto assistito istruite	100
	Nota:	
M_1648_11	N. scrutatori nominati (comprese le sostituzioni)	595
	Nota: 85 sostituzioni	
M_1648_12	N. presidenti di seggio nominati (comprese le sostituzioni)	176
	Nota: 8 sostituzioni	
M_1648_13	% delle richieste di autorizzazioni al voto in luogo di cura istruite	100
	Nota:	
M_1648_2	N. sportelli aperti per rilascio tessere elettorali nella settimana del voto	6
	Nota:	
M_1648_3	Attività formativa % presidenti di seggio coinvolti nella formazione	100
	Nota: Coinvolti anche il 100% dei segretari	
M_1648_4	Redazione guida sistematica e invio per mail ai Presidenti di seggio in preparazione al corso di formazione	19/03/2026
	Nota:	
M_1648_5	Redazione di un vademecum specifico per lo scrutinio da consegnare al personale ai seggi in occasione delle nomine	26/02/2026
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_1648_6	N. tessere elettorali rilasciate in occasione delle consultazioni elettorali (dal 16/03 al 23/03)	5000
	Nota: dato definitivo 5.017	
M_1648_7	% richieste di ammissione al voto istruite	100
	Nota:	
M_1648_8	% operatori comunali coinvolti nella formazione specifica per le attività di propria competenza (rilascio tessere - assistenza tecnica - ricezioni plichi)	100
	Nota:	
M_1648_9	% richieste di voti a domicilio gestiti	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	4,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	10,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## 29 - SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI

Dirigente: Ciocce Saverio

Indirizzo strategico DUP	Obiettivo strategico DUP	Azione strategica DUP	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	Reggio Emilia città in Movimento: rendere più sostenibile ed efficiente la mobilità locale	Governance per una mobilità sostenibile	2026_PG_2907	REGGIO EMILIA CITTA' DEI SENTIERI	20.000,00	0,24 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,24 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,39 %</b>
	Reggio Emilia città Responsabile	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici	2022_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2022	2.402,54	0,03 %
			2023_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2023	2.344,14	0,03 %
			2024_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2024	2.201,74	0,03 %
			2024_PG_54530 2	MS verde pubblico e arredo urbano 2024 - Il stralcio	4.945,06	0,06 %
			2025_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2025	2.435,03	0,03 %
			2025_PG_54530 2	Realizzazione interventi di forestazione urbana	14.999,90	0,18 %
			2025_PG_54530 3	MS verde pubblico 2025 - LOTTO 2 - Secondo Stralcio	249.999,90	2,95 %
			2026_PD_4511	Gestione del verde urbano, forestazione, resilienza, biodiversità, bellezza, fruibilità dei parchi e aree verdi	762.000,00	9,00 %
			2026_PG_54530 1	MS verde pubblico, arredo urbano e aree gioco 2026	510.000,00	6,02 %
			A_36501	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento	1.662,61	0,02 %
			B_38401	Riqualificazione parco ex legnolandia	3.748,88	0,04 %
			B_48301	Microforestazione urbana per il network del verde area artigianale quartiere Bazzarola (via Mazzacurati)	235.275,47	2,78 %
			B_48401	Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica	87.896,11	1,04 %
			C_49201	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento 2024	174.371,00	2,06 %

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	Reggio Emilia città Responsabile	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici	C_50401	Parco campovolo – Incremento e valorizzazione delle dotazioni ecologico-ambientali (ATUSS)	784.847,68	9,27 %
			D_52301	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento 2025	42.213,25	0,50 %
			E_58101	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento 2026	400.000,00	4,72 %
			Z_26401	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento	73.837,57	0,87 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>3.355.180,88</b>	<b>39,61 %</b>
	Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile	Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale	B_45302	Realizzazione di tre aree sgambamento cani a Fogliano, Rosta Nuova e Roncocesi	671,13	0,01 %
			D_54501	Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2025	45.000,00	0,53 %
			E_58201	Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2026	45.000,00	0,53 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>90.671,13</b>	<b>1,07 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>3.445.852,01</b>	<b>81,39 %</b>
	Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile	Riqualificazione dello spazio pubblico	C_53801	Installazione di 22 opere d'arte presso il parco della Acque Chiare	32.000,00	0,38 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>32.000,00</b>	<b>0,38 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>32.000,00</b>	<b>0,62 %</b>
<b>Totale Indirizzo</b>			<b>3.497.852,01</b>	<b>82,39 %</b>		
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2026_PD_29PA	Anticorruzione		
			2026_PD_29PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore		
			2026_PD_29TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023		
			<b>Totale Azione</b>			
		Organizzazione del personale	2026_PG_29FO	Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025		
			<b>Totale Azione</b>			
		Protezione dei dati personali	2026_PD_29PR	Privacy	0,00	0,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>0,00</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>0,00</b>	

SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni	Il quartiere, una comunità coesa e solidale	2025_PG_42950 1	MS Centri Sociali 2025	170.798,32	2,02 %
			2026_PD_9507	CENTRI SOCIALI	600.000,00	7,08 %
			2026_PG_2906	RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI		
			2026_PG_2932	CONSULTE	0,00	0,00 %
			2026_PG_42950 1	MS Centri Sociali 2026	300.000,00	3,54 %
			E_62501	Microprogettazione di quartiere	300.000,00	3,54 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>1.370.798,32</b>	<b>16,18 %</b>
	Il quartiere, un territorio curato e sostenibile	2026_PD_42070 1	Manutenzione ordinaria del verde 2026	2.256.169,05	26,64 %	
		2026_PD_42090 1	Manutenzione ordinaria arredo urbano e giochi bimbi 2026	135.000,00	1,59 %	
		2026_PG_2904	Raccolta dei rifiuti e pulizia della città	80.000,00	0,94 %	
		D_55901	Reggio City Play Plan (Riqualficazione delle aree giochi della città) 2025	25.055,40	0,30 %	
		E_58301	Reggio City Play Plan (Riqualficazione delle aree giochi della città) 2026	200.000,00	2,36 %	
			<b>Totale Azione</b>	<b>2.696.224,45</b>	<b>31,83 %</b>	
			<b>Totale Obiettivo</b>	<b>4.067.022,77</b>	<b>9,59 %</b>	
	Rigenerazione del quartiere Stazione	Cura, rigenerazione e valorizzazione del quartiere Stazione	2026_PG_1558	GESTIONE IMMOBILI	150.000,00	1,77 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1,77 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>150.000,00</b>	
	Valorizzazione della città storica	Rigenerazione economica e sociale	2026_PG_2901	PROGETTO COLLABORATIVO USI TEMPORANEI	191.830,95	2,26 %
			2026_PG_2903	PLACEMAKING	50.000,00	0,59 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>241.830,95</b>	<b>2,86 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>	<b>241.830,95</b>	<b>0,11 %</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>	<b>4.458.853,72</b>	<b>9,69 %</b>	
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	La comunità educante	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14	2022_PG_42240 1	MS Riqualficazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2022	284,34	0,00 %
			2022_PG_42240 2	MS Riqualficazione aree cortilive scolastiche 2022	288,30	0,00 %
			2023_PG_42240 1	MS Riqualficazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2023	961,12	0,01 %
			2024_PG_42240 2	Manutenzione straordinaria da eseguirsi all'interno delle aree cortilive delle scuole primarie e secondarie di primo grado compresa l'impiantistica sportiva anno 2024	857,36	0,01 %

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	La comunità educante	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14	2025_PG_42240 1	MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2025	30.985,44	0,37 %
			2026_PG_42240 1	MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2026	160.000,00	1,89 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>193.376,56</b>	<b>2,28 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>193.376,56</b>	<b>7,91 %</b>
	Promuovere un'economia rispettosa delle persone, del lavoro e dell'ambiente	Lo sport: strumento di educazione, integrazione e coesione	E_62801	Progetto Sport Illumina (soggetto attuatore Sport e Salute spa)	320.000,00	3,78 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>320.000,00</b>	<b>3,78 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>320.000,00</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>513.376,56</b>	<b>7,91 %</b>
			<b>Totale CDR</b>		<b>8.470.082,29</b>	<b>100,00 %</b>

## Prodotto

### 2026\_PD\_4511

### Gestione del verde urbano, forestazione, resilienza, biodiversità, bellezza, fruibilità dei parchi e aree verdi

Il servizio si occupa di garantire la funzionalità e la fruibilità delle aree verdi e del patrimonio vegetale della città, attraverso azioni di gestione, censimento, autorizzazioni, controllo e promozione del verde.

1. Promozione della fruizione delle aree protette presenti sul territorio comunale quali l'Oasi di Marmirolo, l'Oasi di Cà Pegolotta e il fontanile dell'Ariolo. L'attività può comportare progetti di manutenzione o valorizzazione, qualora previsti dal piano investimenti, l'assegnazione a soggetti terzi dell'attività di gestione ordinaria, apertura, promozione e protezione delle aree sopra citate. L'ufficio valuta per conto del Comune l'incidenza di interventi che interessano le aree protette del territorio comunale.

2. Regolamento del verde: autorizzazione abbattimenti e potature, controlli  
Il servizio gestisce e aggiorna il Regolamento del Verde sulla base del quale autorizza abbattimenti e potature di alberi privati, con il supporto del Consorzio Fitosanitario; esercita un'attività di controllo sul territorio in applicazione del Regolamento del Verde e più in generale della legislazione e dei regolamenti relativi al verde mediante la collaborazione di GEV, GEL e Carabinieri forestali. L'Ufficio gestisce inoltre le segnalazioni di violazione provenienti dagli organi di vigilanza e dai privati; gestione delle richieste di abbattimenti provenienti da altri servizi e uffici del Comune.

3. Attività di gestione, comunicazione e promozione, al fine di migliorare la conoscenza, la fruizione e la cura del verde da parte dei cittadini. Censisce e verifica il verde pubblico comunale, le alberature monumentali pubbliche e private, promuove progetti di riconoscibilità e affidamento alla comunità (volontari del verde) delle aree verdi, gestisce i rapporti con la Regione Emilia-Romagna.

Gestione e realizzazione della "Festa dell'albero".

Rilascio di pareri tecnici in ambito verde a seguito di prescrizioni di altri Regolamenti comunali che prevedono la compensazione ambientale in relazione ad ampliamenti

Descrizione

urbanistici, cambi di destinazioni d'uso e interventi/lavori in area pubblica.

Aggiornamento dati Istat e di Legambiente; partecipazione ai laboratori di quartiere, gestione e realizzazione delle aree sgambamento cani.

La città è dotata di una grande quantità di aree verdi pubbliche, la gran parte destinate a verde attrezzato di quartiere, una parte a verde di riequilibrio ecologico che si sommano a quelle private o demaniali, una parte di corredo alle strade e alle piazze e alcuni parchi storici. In prospettiva le aree verdi continueranno a crescere ed in particolare sono entrate in gestione le aree verdi della Reggia di Rivalta e le mitigazioni ambientali della tangenziale di Fogliano. Contestualmente occorre tenere in considerazione l'esigenza di implementare le azioni per l'adattamento al cambiamento climatico.

Il servizio sviluppa inoltre specifici progetti di forestazione relativi alle aree pubbliche e alla promozione di verde privato. L'obiettivo è l'incremento del verde urbano con la creazione di nuovi interventi di forestazione tra cui interventi di rinaturazione (introduzione di siepi naturali, aree di terzo paesaggio, prati polifiti e porzioni di verde naturale all'interno delle aree di verde pubblico attrezzato, verde temporaneo, pareti e tetti verdi, depavimentazione, giardini della pioggia e laminazioni) e microforestazione in varie zone della città.

Progetti di forestazione realizzati con il contributo o la sponsorizzazione di privati.

Sviluppa inoltre le campagne della RER "Mettiamo Radici per il futuro" e "un albero per ogni nato".

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_4511_1	iniziative volte alla promozione del verde in città (es. Festa dell'albero)	1
	Nota:	
O_4511_10	Realizzazione di un bosco urbano entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_4511_2	Gestione e promozione della fruizione delle aree protette Oasi di Marmirolo, Oasi Cà Pegolotta e fontanile dell'Ariolo	31/12/2026
	Nota:	
O_4511_3	Censimento e verifica delle alberature monumentali pubbliche e private	31/12/2026
	Nota:	
O_4511_4	Gestione delle aree sgambamento cani e della loro implementazione	31/12/2026
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_4511_5	Vigilanza e salvaguardia del verde privato: n. autorizzazioni abbattimenti e potature	300
	Nota:	
O_4511_6	Vigilanza e salvaguardia del verde privato: tempi di risposta (giorni) alle autorizzazioni per abbattimenti e potature	30
	Nota:	
O_4511_9	Garantire un supporto tecnico nella gestione efficiente delle sponsorizzazioni, legate ad interventi di manutenzione del verde pubblico: tempi di valutazione tecnica del progetto presentato dallo sponsor entro (gg)	30
	Nota:	

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 23961 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E CURA DEL VERDE FINANZIATE DA DONAZIONI ===VEGGASI CAP. E 3960 ===			5.000,00	
Cap. 27965 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI TUTELA AMBIENTALE FINANZIATE DA SANZIONI (RIFIUTI E VERDE) == VEG G. CAP. E 6215 ==			10.000,00	
Cap. 27970 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DELL' UFFICIO VERDE			117.000,00	
Cap. 30200 Art. 3	INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E CURA ALBERI MONUMENTALI TUTELETTI LEGGERE 2/77 con FINANZIAMENTO REGIONALE (IBACN ) == VEGG. CAP. E 3861 ==			100.000,00	
Cap. 30210 Art.	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO FINANZIATI CON PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA) == VEGG. CAP/E 8470===			250.000,00	
Cap. 3861 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI CONSERVATIVI DI SALVAGUARDIA ESEMPLARI ARBOREI MONUMENTALI TUTELETTI AI SENSI L.R. 2/1977 == VEGG. CAP. U 3020	100.000,00			
Cap. 3960 Art.	DONAZIONI DA PRIVATI PER INTERVENTI DI FORESTAZIONE URBANA, CURA DEL VERDE E ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI ==VEGG.CAP. U 23960 - 23961 =	5.000,00			

Cap. 40191 Art. 26	Donazioni liberali da parte di privati per interventi di for estazione, cura del verde, arr edo urbani e adattamento ai ca mbiamenti climatici (vegg cap				200.000,00
Cap. 41138 Art. 6	ACQUISIZIONE OPERE D'ARTE PROG ETTO SENTIERO ARCANO (valorizz . patrimoniale VEGG cap E 9159 /21)				80.000,00
Cap. 6215 Art.	PROVENTI PER SANZIONI AMMINIST RATIVE AMBIENTALI (RIFIUTI E V ERDE) == VEGG. CAP. U 27965 ==	10.000,00			
Cap. 8470 Art.	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI D A DESTINARE ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO (RILEVAN TE AI FINI IVA) ===VEGG.CA P.U/30210===	250.000,00			
Cap. 9159 Art. 21	DONAZIONE OPERE D'ARTE PROGETT O SENTIERO ARCANO(voce figurat iva per valorizzazione patrimo niale vegg. CAP. U 41138/6)		80.000,00		
Cap. 9320 Art. 13	Donazioni liberali da parte di privati per interventi di for estazione, cura del verde e ad attamento ai cambiamenti clima tici VEGG. CAP. U 40191/26		200.000,00		
<b>Totale</b>		<b>365.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>482.000,00</b>	<b>280.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_9507

## CENTRI SOCIALI

### Descrizione

Dal primo centro sociale, più di 30 anni fa, siamo oggi arrivati a contarne 28. Nel loro complesso i centri sociali sono punti di riferimento per circa diecimila iscritti e coinvolgono centinaia di volontari che ne rendono possibili le attività a favore della comunità. Sono diffusi in modo capillare nell'intero territorio comunale e svolgono funzioni aggregative e sociali fondamentali per la comunità.

In questi ultimi anni, sulla scorta dell'adozione di nuove modalità di coinvolgimento e protagonismo civico delle comunità dei quartieri, i centri sociali hanno assunto anche nuova vitalità e nuovi ruoli: attraverso il loro coinvolgimento all'interno degli Accordi di cittadinanza, i centri sociali hanno potenziato i servizi alla comunità, le attività di cura del territorio e degli spazi pubblici e sono diventati, anche, protagonisti di progetti di innovazione sociale e digitale. Sono cioè diventati luoghi di riferimento per le comunità del territorio, cominciando così a interpretare la dimensione della prossimità, e dell'innovazione sociale, sapendo coinvolgere le comunità nell'attivazione di servizi altrimenti non disponibili.

Le esperienze svolte in questi anni, di trasformazione dei centri sociali in Case di quartiere realizzato con ARCI e ANCESCAO, richiedono oggi una revisione alla luce dei risultati raggiunti e delle difficoltà riscontrate con alcuni di essi, anche in considerazione dell'invecchiamento anagrafico degli associati, e richiedono una revisione della governance.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_9507_1	n. centri sociali coinvolti in coprogettazioni di quartiere >=	1
	Nota:	
M_9507_2	Incremento di punti di ascolto di prossimità in un quartiere della città >=	1
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 22547 Art.	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE		600.000,00
Cap. 3528 Art.	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E CENTRI SOCIALI ==VEGG. CAP U/22	600.000,00	
Cap. 6282 Art.	PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE CENTRI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	10.000,00	
<b>Totale</b>		<b>610.000,00</b>	<b>600.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Notari Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %

## Prodotto-Progetto di miglioramento

2026\_PG\_2907

### REGGIO EMILIA CITTA' DEI SENTIERI

Descrizione

Il sistema dei sentieri ciclopedonali di Reggio Emilia è un'infrastruttura importante per promuovere una mobilità sostenibile e valorizzare il patrimonio culturale e comunitario della zona. Questi percorsi non sono solo utili per spostarsi, ma anche per vivere esperienze di socialità, educazione ambientale e conoscere meglio il territorio. Nel 2023, grazie al progetto "Reggio Emilia Città dei Sentieri", sono stati individuati 18 nuovi tracciati pedonali, che si aggiungono ai 5 già esistenti, portando a un totale di 23 percorsi. Questi percorsi si estendono per circa 160 chilometri e sono stati progettati in collaborazione con i cittadini, durante le 'passeggiate progettanti'. Entro il 2025 si è completata la realizzazione dell'intera rete sentieristica portando il network a raggiungere i 260 km totali. I percorsi, già in parte attrezzati, sono dotati di apposita cartellonistica per renderli facilmente fruibili e accessibili a tutti.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città in Movimento: rendere più sostenibile ed efficiente la mobilità locale
<b>Azione</b>	Governance per una mobilità sostenibile

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_2907_2	Monitoraggio della cartellonistica esistente entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_2907_3	Camminate mensili sui percorsi organizzate insieme a CAI e Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale	11
	Nota:	

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 420 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORS I DI FORMAZIONE PER SERVIZIO C URA DEI QUARTIERI	20.000,00
<b>Totale</b>		<b>20.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_29PA      Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_29PA_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_29PA_2	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	0,50 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_29PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2026 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente che ha comportato cambiamenti nelle imputazioni di responsabilità dirigenziali e, in taluni casi, nella assegnazione del personale. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2026 ulteriori Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2026, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_29PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2026
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	0,50 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_29PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_29PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore*	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Ioni Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Pavarini Isabella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_29TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_29TP_1_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0
	Nota:	
M_29TP_1_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	0,50 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_29FO

### Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025

Descrizione

Secondo le indicazioni della Direttiva Zangrillo del gennaio 2025, la formazione del personale costituisce nella prospettiva del PIAO una delle determinanti della creazione di Valore Pubblico.

A tal fine il Comune deve declinare, all'interno del PIAO, le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze del personale per livello organizzativo e per filiera professionale, le risorse interne ed esterne attivabili ai fini delle strategie formative, le misure volte ad incentivare e favorire l'accesso ai percorsi di istruzione e qualificazione, gli obiettivi e i risultati attesi della formazione. Inoltre, la Direttiva Zangrillo del gennaio 2025 incide sulla performance individuale del Dirigente, che ha l'obbligo di assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative, così da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue non inferiore a 40.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_29FO_1	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	2,00 %

## Progetto

### 2022\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2022

Descrizione

La scheda incentivo è stata compilata. Il servizio ha terminato le proprie attività sul progetto.  
Rimane da liquidare l'incentivo a cura del servizio preposto.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
-------------	----------------	------------------	--	--------	------

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 1	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLASTICHE (piste di atletica, ecc ..)	284,34
<b>Totale</b>		<b>284,34</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2022\_PG\_422402 MS Riqualificazione aree cortilive scolastiche 2022

Descrizione

La scheda incentivo è stata compilata. Il servizio ha terminato le attività di propria competenza. Rimane da liquidare l'incentivo, a cura del servizio preposto.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
-------------	----------------	------------------	--	--------	------

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art.	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	288,30
<b>Totale</b>		<b>288,30</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2022\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2022

Descrizione La scheda incentivo è stata compilata. Il servizio ha terminato le proprie attività sul progetto.  
Rimane da liquidare l'incentivo a cura del servizio preposto.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
-------------	----------------	------------------	--	--------	------

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	2.402,54
<b>Totale</b>		<b>2.402,54</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2023\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2023

Descrizione La scheda incentivo è stata compilata. Il servizio ha terminato le proprie attività sul progetto.  
Rimane da liquidare l'incentivo a cura del servizio preposto.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
-------------	----------------	------------------	--	--------	------

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art.	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	961,12
<b>Totale</b>		<b>961,12</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

**2023\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2023**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		2026: compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione.	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
	Nota:				

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	2.344,14
<b>Totale</b>		<b>2.344,14</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

**2024\_PG\_422402** **Manutenzione straordinaria da eseguirsi all'interno delle aree cortilive delle scuole primarie e secondarie di primo grado compresa l'impiantistica sportiva anno 2024**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
	Nota:				

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art.	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	857,36
<b>Totale</b>		<b>857,36</b>

**Nome Soggetto**

**Relazione Personale**

**Impegno Personale**

## Progetto

**2024\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2024**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/09/2025	04/03/2026
Nota:					
4		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	2.201,74
<b>Totale</b>		<b>2.201,74</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2024\_PG\_545302 MS verde pubblico e arredo urbano 2024 - Il stralcio

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
	Nota:				

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	4.945,06
<b>Totale</b>		<b>4.945,06</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2025\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2025

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
Nota:					
4		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 1	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLA STICHE (piste di atletica, ecc ..)	30.985,44
<b>Totale</b>		<b>30.985,44</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2025\_PG\_429501 MS Centri Sociali 2025

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
	Nota:				

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 2	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRUTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	170.798,32
<b>Totale</b>		<b>170.798,32</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2025\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2025

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/09/2026	30/09/2026
Nota:					
4		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	2.435,03
<b>Totale</b>		<b>2.435,03</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

### 2025\_PG\_545302 Realizzazione interventi di forestazione urbana

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	03/12/2024	02/01/2026
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	02/01/2025	03/01/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	11/04/2025	12/04/2026
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40192 Art. 1	MESSA A DIMORA ALBERI CON CONT RIBUTO REGIONALE L.113/2012 v eggasi cap. E. 9889/1	14.999,90
<b>Totale</b>		<b>14.999,90</b>

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## Progetto

**2025\_PG\_545303 MS verde pubblico 2025 - LOTTO 2 - Secondo Stralcio**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	21/03/2026	22/03/2026
	Nota:				

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	249.999,90
<b>Totale</b>		<b>249.999,90</b>

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## Progetto

### 2026\_PD\_420701 Manutenzione ordinaria del verde 2026

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	30/04/2026
Nota:					
2		Esecuzione lavori	Previsto	01/05/2026	31/12/2026
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art.	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	2.056.169,05
Cap. 30200 Art. 4	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) (QUOTA FINANZIATA DA ENTRATA UNATANTUM ICI-IMU)	200.000,00
<b>Totale</b>		<b>2.256.169,05</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Progetto

**2026\_PD\_420901** **Manutenzione ordinaria arredo urbano e giochi bimbi 2026**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI  
**Obiettivo Strategico** I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni  
**Azione** Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	30/04/2026
Nota:					
2		Esecuzione lavori	Previsto	01/05/2026	31/12/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32200 Art.	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	135.000,00
<b>Totale</b>		<b>135.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

## Progetto

**2026\_PG\_1558**

### **GESTIONE IMMOBILI**

Descrizione

I Servizio eredita dal precedente la gestione degli immobili che, ai fini della loro gestione e/o rigenerazione sociale, sono stati messi in disponibilità di attori che hanno partecipato ai percorsi di collaborazione.

nel corso del 2025 si procederà alla razionalizzazione e alla proposta alla Giunta, in collaborazione con il Servizio Patrimonio, per le riassegnazioni sulla base della nuova macro struttura.

Data la nuova mission del Servizio, si rende necessario prevedere il trasferimento della responsabilità formale e gestionale degli immobili del Servizio al Servizio di Cura dei Quartieri, in coerenza con le attività e la mission che il nuovo Servizio dovrà realizzare.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI  
**Obiettivo Strategico** Rigenerazione del quartiere Stazione  
**Azione** Cura, rigenerazione e valorizzazione del quartiere Stazione

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1558_1	Gestione del passaggio di responsabilità al nuovo Servizio Cura dei quartieri entro il	31/12/2026
	Nota: L'elenco degli immobili e dei dirigenti destinatari è stata presentata alla Direzione Generale. Si è ora in attesa del passaggio di consegne.	

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 22547 Art.	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE		150.000,00
Cap. 3528 Art.	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E CENTRI SOCIALI - VEGG. CAP U/22	150.000,00	
Cap. 6282 Art. 1	PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE BENI IN DISPONIBILITA' AL SERVIZIO "POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE"	1.000,00	
<b>Totale</b>		<b>151.000,00</b>	<b>150.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_2901

## PROGETTO COLLABORATIVO USI TEMPORANEI

Descrizione

La gestione temporanea di questi spazi e delle aree verdi (Villa Levi, Parco delle Ginestre - Rivalta, Palazzo Vecchio - Mauriziano, Giardino di Gabrina, Parco del Legno), affidata a cittadini ed enti del Terzo Settore, ha permesso non solo di conservarli e rigenerarli, ma anche di renderli accessibili a migliaia di persone. Tali luoghi sono infatti diventati punti di riferimento per la comunità, grazie a un'offerta articolata di eventi, servizi, corsi e iniziative organizzate attraverso calendari strutturati. In attesa di avviare una nuova fase di partecipazione, con obiettivi e attività rinnovati per questi spazi — come previsto dalla Giunta comunale in coerenza con le linee di mandato — si intende sostenere, mediante un contributo straordinario, le attività di valorizzazione e la promozione di eventi e iniziative rivolte alla città. L'obiettivo è non disperdere il prezioso lavoro svolto in questi anni da cittadini ed enti del Terzo Settore, accompagnando al contempo la transizione verso nuove prospettive in materia di usi temporanei, in linea con il nuovo programma di mandato e con la riorganizzazione della struttura dell'Ente.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	Valorizzazione della città storica
<b>Azione</b>	Rigenerazione economica e sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_2901_1	Collaborazione alla gestione dell'ultimo step del filone usi temporanei e riprogrammazione del rapporto di gestione entro il	31/12/2026
	Nota:	

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 420 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI	91.830,95
Cap. 580 Art.	EROGAZIONE AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER PROGETTI DEL SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI	50.000,00
Cap. 580 Art. 1	EROGAZIONE AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER PROGETTI DEL SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI (QUOTA FINANZIATA DA ENTRATA UNATANTUM ICI-IMU)	50.000,00
<b>Totale</b>		<b>191.830,95</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	22,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Notari Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

2026\_PG\_2903

## PLACEMAKING

Descrizione

Dopo il festival svoltosi a Reggio Emilia dal 23 al 26 settembre 2025 l'Amministrazione intende utilizzare il metodo Placemaking per l'individuazione e lo sviluppo di alcuni progetti condivisi di microprogettazione di interventi di rigenerazione urbana. In particolare si sta pensando ad alcune aree segnalate dalle Consulte cittadine che presentano casi di viabilità, piazze scolastiche, adattamento cambiamento climatico.

I temi su cui si focalizza l'azione del Servizio è strettamente legato agli obiettivi di Mandato di questa Amministrazione e riguarda in particolare le caratteristiche di qualità, vivibilità e inclusività della città pubblica, l'adattamento al cambiamento climatico, la mobilità e le politiche che la città può mettere in campo per essere attrattiva e competitiva nel panorama europeo.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	Valorizzazione della città storica
<b>Azione</b>	Rigenerazione economica e sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_2903_1	Elaborazione di un progetto di micro rigenerazione urbana mediante metodo partecipativo, entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_2903_2	n. partecipanti alla coprogettazione rigenerazione	15
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 430 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' SULLE POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE SPONSORIZZATE DA PRIVATI RIL. IVA		50.000,00
Cap. 5768 Art.	SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PER LE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DE CENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE ( RILEVANTE AI FINI IVA) == VEG G. CAP/U 425 - 430 ==	50.000,00	
<b>Totale</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	12,00 %
Cocchi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Notari Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

2026\_PG\_2904

### Raccolta dei rifiuti e pulizia della città

Descrizione

Gestione del Servizio rifiuti. Presidio dell'efficienza del servizio sul territorio, ecoordinamento delle segnalazioni in raccordo con il Gestore. Proposte di miglioramento. Implementazione dei servizi integrativi e di soluzione delle principali problematiche. Raccordo fra Atersir, Gestore e Amministrazione. Progetti prioritari di miglioramento per zona Stazione, Centro storico e aree urbane/frazioni problematiche

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

Obiettivo Strategico

I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

Azione

Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_2904_1	Numero di situazioni problematiche relative alla gestione dei cassonetti per la raccolta rifiuti stradale, anche in relazione alle segnalazioni ricevute, affrontate positivamente in collaborazione con il gestore	10
	Nota:	
O_2904_2	Numero di situazioni problematiche relative al servizio spazzamento, anche in relazione alle segnalazioni ricevute, affrontate positivamente in collaborazione con il gestore	30
	Nota:	

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39860 Art.	CANONI PASSIVI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA GESTIONE DEI RIFIUTI	80.000,00
<b>Totale</b>		<b>80.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Cioce Saverio	Dirigente	14,00 %
Cocchi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	92,00 %

## Progetto

2026\_PG\_2906

## RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_2906_1	Collaborare con l'area e gli altri servizi all'analisi finalizzata alla definizione di una proposta di riorganizzazione dei luoghi di ascolto dei cittadini	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_2932

## CONSULTE

Descrizione

Nel corso del 2026 si accompagneranno le Consulte d'Ambito nella revisione complessiva dei Patti d'Ambito verso l'individuazione di priorità afferenti non solo alle istanze manutentive ma anche alla qualità della vita, al benessere, alle fragilità e alla risposta ai bisogni, in integrazione con i Tavoli di quartiere e in dialogo con altri servizi del comune e del territorio.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

Obiettivo Strategico

I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

Azione

Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_2932_1	N. di cittadini complessivamente coinvolti dalle Consulte: >= a	500
	Nota:	
O_2932_2	N. Consulte incontrate per fase di co programmazione	9
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Cocchi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Notari Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

### 2026\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2026

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	29/05/2026
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/05/2027	29/05/2027
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art.	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	80.000,00
Cap. 40193 Art. 1	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLASTICHE (piste di atletica, ecc ..)	80.000,00
<b>Totale</b>		<b>160.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	2,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

### 2026\_PG\_429501 MS Centri Sociali 2026

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	29/05/2026
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/05/2027	29/05/2027
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 2	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRUTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	30.000,00
Cap. 40175 Art. 21	Intervento straordinario Centri Sociali (fin. mutuo)	270.000,00
<b>Totale</b>		<b>300.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	7,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	52,00 %

## Progetto

### 2026\_PG\_545301 MS verde pubblico, arredo urbano e aree gioco 2026

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	29/05/2026
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/05/2027	29/05/2027
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 40191 Art.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO		500.000,00
Cap. 40192 Art. 1	MESSA A DIMORA ALBERI CON CONT RIBUTO REGIONALE L.113/2012 v eggasi cap. E. 9889/1		10.000,00
Cap. 9889 Art. 1	CONTRIBUTO REGIONALE "UN ALBE RO PER OGNI NATO" (L.R. 113/20 12) veggasi U. CAP.40192/1	10.000,00	
<b>Totale</b>		<b>10.000,00</b>	<b>510.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

A\_36501

Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	1.662,61
<b>Totale</b>		<b>1.662,61</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

**B\_38401**

**Riqualificazione parco ex legnolandia**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/12/2025	13/02/2026
Nota:					
7		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 16	Riqualificazione parco ex Legn olandia (quota fin a mutuo)	3.748,88
<b>Totale</b>		<b>3.748,88</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

**B\_45302**

**Realizzazione di tre aree sgambamento cani a Fogliano, Rosta Nuova e Roncocesi**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		2026: Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	671,13
<b>Totale</b>		<b>671,13</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

## Progetto

**B\_48301**

**Microforestazione urbana per il network del verde area artigianale quartiere Bazzarola (via Mazzacurati)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	21/10/2026	22/10/2026
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	22/10/2026	20/01/2027
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 40192 Art. 8	Interventi di microforestazione e urbana di un tratto di via M azzurati all'interno del programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambi		235.275,47
Cap. 9795 Art. 1	Interventi di microforestazione e urbana di un tratto di via M azzurati all'interno del programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambi	235.275,47	
<b>Totale</b>		<b>235.275,47</b>	<b>235.275,47</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

**B\_48401**

**Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Stipula contratto	Previsto	17/12/2025	15/02/2026
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	15/02/2026	16/02/2026
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	03/11/2026	04/11/2026
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	04/11/2026	02/02/2027
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 40192 Art. 9	Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica - vegg cap E 9795/2 (CONTRUBITO MINISTERO)		87.896,11
Cap. 9795 Art. 2	Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica - Vegg cap U 40192/9 (CONTRIBUTO MINISTERO)	87.896,11	
<b>Totale</b>		<b>87.896,11</b>	<b>87.896,11</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

C\_49201

Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento 2024

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	24/05/2026	25/05/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	174.371,00
<b>Totale</b>		<b>174.371,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

**C\_50401**

**Parco campovolo – Incremento e valorizzazione delle dotazioni ecologico-ambientali (ATUSS)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	30/12/2025	04/06/2026
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	04/06/2026	03/08/2026
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	03/08/2026	02/10/2026
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	02/10/2026	03/10/2026
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/03/2027	31/03/2027
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/03/2027	29/06/2027
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 20	Parco campovolo - Potenziament o della infrastruttura verde ( finanziamento CONTRIBUTO RER ATUSS /FESR vegg. cap. E 9881 /3		769.847,68
Cap. 40191 Art. 24	Parco campovolo - Potenziament o della infrastruttura verde ( quota fondi propri)		15.000,00
Cap. 9881 Art. 3	CONTRIBUTO RER ATUSS CON FONDI FESR Parco campovolo - Potenz iamento della infrastruttura v erde VEGG. Cap. U. 40191/20	769.847,68	
<b>Totale</b>		<b>769.847,68</b>	<b>784.847,68</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Cioce Saverio	Dirigente	10,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Progetto

C\_53801

Installazione di 22 opere d'arte presso il parco della Acque Chiare

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile
<b>Azione</b>	Riqualificazione dello spazio pubblico

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/06/2026	02/06/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	09/09/2026	10/09/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40194 Art. 7	Lavori propedeutici all'installazione di opere d'arte presso parco Acque Chiare	32.000,00
<b>Totale</b>		<b>32.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

D\_52301

Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	15/10/2026	16/10/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	42.213,25
<b>Totale</b>		<b>42.213,25</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Cioce Saverio	Dirigente	0,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

## Progetto

D\_54501

Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	31/12/2025	01/01/2026
	Nota:				
3		Esecuzione lavori	Previsto	09/04/2026	10/04/2026
	Nota:				

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 23	Realizzazione nuove aree sgambamento cani (fin. mezzi propri)	45.000,00
<b>Totale</b>		<b>45.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

D\_55901

## Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		2026: Liquidazione spettanze al professionista previa verifica elaborati progettuali	Previsto	01/01/2026	31/12/2026
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40194 Art. 8	Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) (fin a fondi propri )	25.055,40
<b>Totale</b>		<b>25.055,40</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

E\_58101

Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento 2026

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	29/05/2026
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/05/2027	29/05/2027
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	400.000,00
<b>Totale</b>		<b>400.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Progetto

E\_58201

Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2026

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	29/05/2026
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/05/2027	29/05/2027
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 23	Realizzazione nuove aree sgamb amento cani (fin. mezzi propri )	45.000,00
<b>Totale</b>		<b>45.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

E\_58301

**Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) 2026**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2026	29/05/2026
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/05/2027	29/05/2027
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40194 Art. 8	Reggio City Play Plan (Riquilibrato delle aree giochi della città) (fin a fondi propri )	200.000,00
<b>Totale</b>		<b>200.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %

## Progetto

E\_62501

## Microprogettazione di quartiere

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	19/01/2026	18/02/2026
	Nota:				
2		Inizio lavori	Previsto	21/03/2026	22/03/2026
	Nota:				
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/06/2026	29/06/2026
	Nota:				

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 9	Microprogettazioni quartieri ( fin. a fondi propri)	300.000,00
<b>Totale</b>		<b>300.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Cocchi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

## Progetto

E\_62801

**Progetto Sport Illumina (soggetto attuatore Sport e Salute spa)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Promuovere un'economia rispettosa delle persone, del lavoro e dell'ambiente  
**Azione** Lo sport: strumento di educazione, integrazione e coesione

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_628_1	Approvazione del progetto presentato da Sport e Salute entro	31/12/2026
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 40147 Art. 69	Realizzazione playground "Sport Illumina" - fin contributo Ministero per lo Sport (dm 18/11/2024) (Sogg.attuatore Sport e Salute S.p.A.)(VEGG CAP e 98		320.000,00
Cap. 9826 Art. 1	CONTRIBUTO MINISTERO PER LO SPORT PER REALIZZAZIONE PLAYGROUND "SPORT ILLUMINA" (VEGG CAP U 40147/69)	320.000,00	
<b>Totale</b>		<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

**Z\_26401**

### **Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento**

Descrizione "PROGETTO URBANO VEGETALE" PIANO VERDE (PIANTUMAZIONI) – FORESTAZIONE / STRATEGIA ADATTAMENTO PER AREE LUNGO VIA DELLA CANALINA E VIA DEL PARTIGIANO

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/12/2024	06/11/2026
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	73.837,57
<b>Totale</b>		<b>73.837,57</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cioce Saverio	Dirigente	2,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamburini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

## 72 - SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

**Dirigente: Levi Nicoletta**

Indirizzo strategico DUP	Obiettivo strategico DUP	Azione strategica DUP	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2026_PD_72PA	Anticorruzione		
			2026_PD_72PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore		
			2026_PD_72TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023		
			<b>Totale Azione</b>			
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2026_PD_72TD	Semplificazione amministrativa e digitalizzazione		
			<b>Totale Azione</b>			
		Organizzazione del personale	2026_PD_3111	Gestione del Servizio Civile Universale	13.500,00	0,04 %
			2026_PG_72FO	Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025		
			<b>Totale Azione</b>		<b>13.500,00</b>	<b>0,04 %</b>
		Protezione dei dati personali	2026_PD_72PR	Privacy	0,00	0,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>13.500,00</b>	
		<b>Totale Indirizzo</b>		<b>13.500,00</b>		
		SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Favorire l'accesso alla cultura	Il capitale culturale locale	2026_PG_7272	PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2025
2026_PG_7274	Definizione del nuovo dimensionamento della rete scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado					
<b>Totale Azione</b>						
<b>Totale Obiettivo</b>						
La comunità educante	Cittadinanza attiva, giovani e creatività		2026_PD_7240	CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE	950,00	0,00 %
			2026_PG_7253	EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITÀ GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI	923.227,32	2,41 %
			2026_PG_7265	PROGETTO GIOVANI "CHANCE"	70.000,00	0,18 %

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	La comunità educante	Cittadinanza attiva, giovani e creatività	2026_PG_7269	Progetto: "IO TI VEDO"	140.000,00	0,37 %
			2026_PG_7270	PROGETTO EUROPEO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)	12.962,00	0,03 %
			2026_PG_7276	PROGETTO SPACE	60.775,00	0,16 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>1.207.914,32</b>	<b>3,15 %</b>
		Conciliazione lavoro produttivo e lavoro di cura	2026_PG_7261	Progetto Conciliazione Vita-Lavoro	339.057,00	0,88 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>339.057,00</b>	<b>0,88 %</b>
		Rete dei servizi educativi 0- 6	2026_PG_7271	PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2024		
				<b>Totale Azione</b>		
		Sistema educativo inclusivo e partecipativo 0-6	2026_PD_7254	ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI	22.977.810,91	59,94 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>22.977.810,91</b>	<b>59,94 %</b>
		Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14	2026_PD_7205	INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI BAMBINI E RAGAZZI CON DISABILITÀ (GIÀ)	300.396,28	0,78 %
			2026_PD_7231	RISTORAZIONE SCOLASTICA	3.697.871,15	9,65 %
			2026_PD_7241	INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA. ELABORAZIONE DI UN PIANO DI DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA, DI RIDEFINIZIONE DEI BACINI E DEGLI STRADARI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DELLA CITTÀ'	905.000,00	2,36 %
			2026_PD_7252	EDUCATIVA TERRITORIALE: INTERVENTI 6-14 ANNI	7.107.404,13	18,54 %
			2026_PD_72QU	Qualità Ristorazione Scolastica		
			2026_PG_0243	Progetto DAKAR REVE	0,00	0,00 %
			2026_PG_7263	SCUOLA DIFFUSA	16.706,12	0,04 %
			2026_PG_7267	PROGETTO ERASMUS	0,00	0,00 %
			2026_PG_7268	PROGETTO ERASMUS+_SCUOLA DIFFUSA	80.000,00	0,21 %
			2026_PG_7275	PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2026	140.000,00	0,37 %
			2026_PG_7280	PROGETTI PNRR PER LE NUOVE MENSE SCOLASTICHE		
			2026_PG_7281	Gestione di eventi educativi di livello nazionale e internazionale		
			2026_PG_7282	progetti di mobilità sostenibile casa – scuola		
			2026_PG_7283	Quartiere Stazione		
			2026_PG_7284	GHIRBA		
				<b>Totale Azione</b>	<b>12.247.377,68</b>	<b>31,95 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>36.772.159,91</b>	<b>98,32 %</b>

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni	2026_PG_72AC	Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità		
					<b>Totale Azione</b>	
					<b>Totale Obiettivo</b>	
	Prendersi cura delle persone	Progetti di sostegno	2026_PG_3943	PROGETTO DesTEENazione	1.547.896,54	4,04 %
					<b>Totale Azione</b>	<b>1.547.896,54</b>
					<b>Totale Obiettivo</b>	<b>1.547.896,54</b>
			<b>Totale Indirizzo</b>	<b>38.320.056,45</b>	100,00 %	
		<b>Totale CDR</b>	<b>38.333.556,45</b>	100,00 %		

## Prodotto

**2026\_PD\_3111**

### Gestione del Servizio Civile Universale

Descrizione

Dal 2019 è entrato a pieno regime il Decreto Legislativo n. 40/2017 e s.m.i. con il quale è stato istituito e disciplinato il NUOVO SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, a norma dell'art. 8 della Legge 106/2016, finalizzato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica, destinato a sostituire il precedente Servizio Civile Volontario Nazionale.

Il Comune di Reggio Emilia è annoverato tra gli "Enti di accoglienza" negli anni ha ospitato molti ragazzi e ragazze in servizio civile Universale in esperienze significative formanti ed utili.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
3111_1	Ottenimento dell'accreditamento e partecipazione al bando entro il:	31/12/2026
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39315 Art.	SPESE CONSEGUENTI AL DISTACCO DI VOLONTARI SERVIZIO CIVILE	13.500,00
<b>Totale</b>		<b>13.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto

2026\_PD\_7205

## INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI BAMBINI E RAGAZZI CON DISABILITÀ (GIÀ)

I servizi per l'integrazione sono erogati in esecuzione delle leggi 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e 8 novembre 2000, n. 328, riprese e precisate nella legge regionale n. 26 del 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", oltre che nell'ambito del Piano di Zona distrettuale. Il Comune, in coerenza con tutto l'intervento di integrazione scolastica, è chiamato ad organizzare trasporti specifici, assegnare ausili specifici e sussidi didattici.

### Descrizione

Il Comune inoltre sostiene, per scelta, la frequenza dei ragazzi disabili nelle attività educative estive.

Su questo specifico servizio, nel corso del 2026 sarà necessario rivedere sia la procedura amministrativa sia le modalità di erogazione del servizio alle famiglie sulla base del principio di programmazione delle spesa, cercando di migliorare tempi e modalità di relazione con gli attori coinvolti rispetto al passato.

Si farà ricorso quindi alla co-progettazione per la condivisione delle miglione sia con i gestori dei centri sia con le famiglie

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

#### Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

#### Obiettivo Strategico

La comunità educante

#### Azione

Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7205_1	Termine ultimo per la Realizzazione del percorso dico-progettazione	31/05/2026
	Nota:	
O_7205_2	N. soggetti coinvolti	30
	Nota:	
O_7205_3	livello di soddisfazione dei soggetti gestori in relazione al rapporto con il Comune (su scala di 10)	6
	Nota:	
O_7205_4	Tasso di copertura delle richieste di educatore	70
	Nota:	
O_7205_5	Tasso di copertura degli ausili richiesti	9
	Nota:	
O_7205_6	Tasso di copertura del fabbisogno di trasporto scolastico	70
	Nota:	
O_7205_7	Tasso di inserimento di bambini e ragazzi disabili nei servizi pomeridiani	20

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	
O_7205_8	Tasso di inserimento dei bambini e ragazzi disabili nei centri estivi in rapporto alle risorse assegnate	80
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 18870 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INT EGRAZIONE SCOLASTICA BAMBINI R ESIDENTI IN ALTRI COMUNI == VEGG. CAP. E 8870 ==		15.000,00
Cap. 19150 Art.	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		19.000,00
Cap. 19350 Art.	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		24.015,89
Cap. 31506 Art.	TRASFERIMENTI PER SOSTEGNO EDU CATIVO DISABILI CAMPI GIOCO ES TIVI		242.380,39
Cap. 3538 Art.	CONTRIBUTO MINISTERO PER LE PA RI OPPORTUNITA' E LA FAMIGLIA PER POTENZIAMENTO CENTRI DIURN I ESTIVI PER RAGAZZI IN ETA' S COLARE.	380.000,00	
Cap. 3600 Art. 3	TRASFERIMENTI DELLA REGIONE IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDI O FUNZIONE TRASFERITA.	23.000,00	
Cap. 3959 Art.	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI PE R SERVIZI A SUPPORTO DISABILIT A'	400.000,00	
Cap. 3964 Art.	TRASFERIMENTO FONDO REGIONALE PER L'OCCUPAZIONE DELLE PERSO NE CON DISABILITÀ	400.000,00	
Cap. 8870 Art.	RIMBORSI PER INTEGRAZIONE SCOL ASTICA BAMBINI RESIDENTI IN AL TRI COMUNI = VE GG. CAP. U 18870=	15.000,00	
<b>Totale</b>		<b>1.218.000,00</b>	<b>300.396,28</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	73,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	2,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	9,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	82,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_7231

## RISTORAZIONE SCOLASTICA

Descrizione

Il servizio deve essere fornito agli alunni come previsto dalla legge regionale 26/2001 "Diritto allo Studio ed all'apprendimento per tutta la vita." Nelle Scuole a tempo pieno il momento del pranzo e tempo scuola ed è un momento di forte valenza educativa. Il compito del Comune non può semplicemente ridursi alla fornitura del pasto, ma deve porre particolare attenzione all'alimentazione dei bambini (peraltro richiesto dall'ASL). Menu ripensati per corrispondere meglio alle linee guida sull'alimentazione, una organizzazione del servizio che renda più autonomi e coinvolti i bambini. Il coinvolgimento dei ragazzi, la condivisione con loro delle scelte alimentari e nutrizionali compiute nella composizione del menu, da un lato si è tradotto in un maggiore apprezzamento del pasto erogato, dall'altro ha consentito una crescita delle competenze dei ragazzi sui temi connessi all'alimentazione. Nelle attività organizzative ed educative legate al pasto a scuola vi è anche un forte coinvolgimento degli insegnanti e del personale scolastico. Inoltre, in particolare con la carta dei servizi, le indagini di customer satisfaction, il coinvolgimento nei processi educativi, si è ripreso un forte investimento nei confronti delle famiglie. Con avvio della sperimentazione da novembre 2016, si sta consolidando l'attività di recupero del cibo non consumato nelle scuole, realizzata tramite la collaborazione e l'approvazione di un Protocollo d'Intesa tra Comune, AUSL, Cir-Food e le Parrocchie del Buon Pastore e di Regina Pacis, enti riceventi a scopo benefico delle vivande recuperate.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7231_1	Tasso di copertura del pranzo sulla base del fabbisogno relativo all'anno scolastico	100
	Nota:	
O_7231_2	Tempestività di contatto e/o riscontro ai cittadini nelle richieste e nei reclami: tempo in giorni	3
	Nota:	
O_7231_3	tasso di gestione delle segnalazioni pervenute attraverso il sistema RES	100
	Nota:	
O_7231_4	tasso di copertura delle richieste di menù personalizzati	100
	Nota:	
O_7231_5	% rispetto degli standard della qualità previsti nella Carta dei Servizi	100
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7231_6	ipotesi di percorso partecipativo per l'inclusione delle famiglie nella valutazione della qualità del cibo nelle scuole primarie - termine	31/12/2026
	Nota:	
O_7231_7	Rapporto tra incassi e accertamenti > di	media ultimo triennio
	Nota:	
O_7231_8	Incassi arretrati > di	media ultimo triennio
	Nota:	

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 19180 Art.	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		9.000,00
Cap. 19180 Art. 1	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TER RITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		23.750,04
Cap. 19310 Art.	SPESA PER REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE A TEMPO PIENO FA SCIA DELL'OBBLIGO E MEDIA SUPE RIORE (RILEVANTE AI FINI I.V.A .)		3.646.867,87
Cap. 19350 Art.	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		18.253,24
Cap. 5740 Art.	RETTE DA FAMIGLIE PER IL VITTO AGLI ALUNNI SCUOLE TEMPO PIEN O (RILEVANTE AI FINI IVA)	2.962.000,00	
Cap. 5745 Art.	RIMBORSO STATALE COSTO PASTO C ONSUMATO DA PERSONALE DOCENTE SCUOLE TEMPO PIENO	64.000,00	
<b>Totale</b>		<b>3.026.000,00</b>	<b>3.697.871,15</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Minelli Annamaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	6,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	49,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	92,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_7240

## CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE

Descrizione

Ogni anno il Comune predispone il piano dell'edilizia scolastica teso alla predisposizione ed adeguamento dei locali scolastici necessari all'accesso scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado. Il servizio tiene le relazioni tra le Istituzioni Scolastiche e i Servizi Tecnici ed Amministrativi comunali, demandati alla realizzazione degli interventi e degli acquisti collegati per gli allestimenti, nell'ottica della Cura dei Luoghi dell'Educare e della migliore organizzazione delle tempistiche dei cantieri in considerazione dell'obbligatorietà delle attività scolastiche.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7240_1	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola primaria	100
	Nota:	
O_7240_10	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICA: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Dall'Aglio	31/12/2026
	Nota:	
O_7240_11	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: N. Alunni con disabilità di nuovo ingresso nei 3 ordini di scuola di competenza comunale	96
	Nota:	
O_7240_12	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Ghiarda	31/12/2026
	Nota:	
O_7240_13	PERCORSI PARTECIPATI SCUOLE: N. percorsi partecipati da bambini, genitori ed insegnanti per la riqualificazione di ambienti scolastici	7
	Nota:	
O_7240_14	GRUPPO DI LAVORO AMBIENTI SCOLASTICI - costituzione gruppo di lavoro interservizio sui cantieri/riqualificazioni di ambienti didattici/educativi -	31/12/2026
	Nota:	
O_7240_2	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: N. arredi di base da acquistare per allestire e sostituire	1000

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	
O_7240_3	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST: Percorso di ascolto dei Dirigenti scolastici relativo alle necessita di interventi di manutenzione straordinaria entro il	31/05/2026
	Nota:	
O_7240_4	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST: N. situazioni scolastiche in cui intervenire per lavori edilizi di ristrutturazione e miglioramento funzionale	8
	Nota:	
O_7240_5	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: N. Spazi in cui intervenire per la riprogettazione e integrazione di arredi	7
	Nota:	
O_7240_6	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: n. classi autorizzate per le scuole primarie e secondaria di primo grado	400
	Nota:	
O_7240_7	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola secondaria di primo grado	100
	Nota:	
O_7240_8	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Marconi	31/12/2026
	Nota:	
O_7240_9	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Bagno	31/12/2026
	Nota:	

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39701 Art.	RIMBORSO ALLA PROVINCIA ONERI DI UTENZE	950,00
<b>Totale</b>		<b>950,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Masu Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	30,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_7241

### INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA. ELABORAZIONE DI UN PIANO DI DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA, DI RIDEFINIZIONE DEI BACINI E DEGLI STRADARI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DELLA CITTÀ'

Officina Educativa, in conformità alle normative nazionali e regionali in materia, si occupa di garantire il diritto allo studio per tutti gli obbligati del sistema nazionale di istruzione. Uno dei principali strumenti previsti per garantire questo diritto è l'organizzazione della rete scolastica, al fine di definire un sistema di erogazione del servizio scolastico che tenga conto della prossimità geografica, degli equilibri cittadini nella composizione delle classi, in particolare per quanto concerne la possibilità del tempo pieno, non ancora sufficientemente diffuso in città.

Descrizione

1. Definizione del nuovo piano di dimensionamento scolastico, di concerto con le Istituzioni scolastiche e l'Ufficio di ambito territoriale del MIM entro il 30.09.2026 per i successivi passaggi deliberativi da parte degli organi competenti.
2. Definizione di nuovi criteri e caratteristiche dell'annuario scolastico comunale entro ottobre 2026
3. Definizione di una nuova modalità operativa per garantire la fornitura gratuita di libri di testo alle famiglie con bambini frequentanti la scuola primaria

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7241_3	mantenimento informazione prioritariamente on-line per le iscrizioni alla scuola secondaria di I grado: % effettuata	100
	Nota:	
M_7241_4	indagine di mercato in collaborazione con CUED per identificare software gestionale per erogazione cedole librerie elettroniche	
	Nota:	
O_7241_1	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: domande di Buono libro: prima istruttoria formale con verifica ISEE	1500
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7241_2	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: N. contributi erogati alle direzioni scolastiche, relativi alle varie tipologie di intervento	51
	Nota:	
O_7241_5	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: plessi interessati dai servizi di pre e post scuola	39
	Nota:	
O_7241_6	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: alunni trasporto scolastico collettivo	383
	Nota:	
O_7241_7	INFORMAZIONE ON-LINE SULLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA: % EFFETTUATA	100
	Nota:	
O_7242_8	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: alunni trasporto scolastico individuale	49
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 19066 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' PRE/POST SCUOLA		165.000,00
Cap. 19150 Art.	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SERVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		250.000,00
Cap. 19180 Art.	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		20.000,00
Cap. 19350 Art.	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA, DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		70.000,00
Cap. 30865 Art.	EROGAZIONE BUONI LIBRO MEDIE I NFERIORI E SUPERIORI. -(L.R. 1 0/99) ==VEGG. CAP /E 3665 ==		400.000,00
Cap. 3665 Art.	FONDI REG.LI PER BUONI LIBRO S CUOLE MEDIE INFERIORI E SUP. ( L.R.10/99)VEGG. U 30865	400.000,00	
Cap. 5782 Art.	COMPARTICIPAZIONE DELLE FAMIGL IE AL COSTO DELL'ATTIVITA' DI PRE E POST SCUOLA (RILEVANTE A I FINI IVA)	165.000,00	
<b>Totale</b>		<b>565.000,00</b>	<b>905.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bedini Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Descrizione

Officina Educativa sostiene la costruzione di una comunità educante, che promuove i diritti all'apprendimento, al benessere e alla partecipazione, incentivando il dialogo progettuale e la costruzione di reti educative con i diversi attori del territorio. Favorisce la messa a sistema delle risorse che la città può offrire, promuove e vive la complessità, riconoscendo e valorizzando le differenze nel dialogo e nella co-progettazione. A tal fine promuove la progettualità territoriale attraverso la costruzione di équipe educative di territorio che si propongono come referenti, promotrici e interlocutrici primarie dei soggetti con potenzialità educative che abitano il territorio: le scuole primarie e secondarie, le società sportive, le parrocchie, il privato sociale, i poli di servizio sociale territoriali.

Il 2026 rappresenta un anno di transizione verso l'applicazione, progressiva, del modello scuola aperte, fondato sul coinvolgimento della comunità dei territori in favore di una maggiore e migliore aderenza con i bisogni sociali. E' previsto quindi il progressivo assorbimento dei precedenti servizi di educativa territoriale 6-14 verso il modello integrato delle scuole aperte.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7252_11	Spazio Culturale Orologio: mantenere la performance dello scorso anno	2290
	Nota:	
O_7231_4	consolidare le collaborazioni con le scuole e il territorio	0
	Nota:	
O_7231_6	numero di incontri di presentazione e restituzione con le famiglie:	0
	Nota:	
O_7252_1	tasso di frequenza dei bambini della scuola primaria agli spazi 6	10
	Nota:	
O_7252_10	eventi/aperture straordinarie	0
	Nota:	
O_7252_2	tasso di frequenza dei ragazzi della scuola secondaria di primo grado agli spazi 11	10
	Nota:	
O_7252_3	aumento del numero assoluto di frequentanti i servizi pomeridiani 6-11	10

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota: aumento del numero assoluto di frequentanti i servizi pomeridiani 6-11	
O_7252_5	numero di incontri di co-progettazione con le insegnanti:	0
	Nota:	
O_7252_7	percentuale di incremento delle giornate di formazione e auto-formazione dell'equipe di Officina Educativa	0
	Nota:	
O_7252_8	percentuale di copertura delle ore di mediazione linguistica sul totale delle ore acquistate	90
	Nota:	
O_7252_9	Spazio Culturale Orologio: mantenere la performance dello scorso anno	20
	Nota:	

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 19150 Art.	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SERVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSISTENZA SCOLASTICA		25.189,15
Cap. 19160 Art.	ACQUISTO BENI PER PROGETTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI E GIOVANI		9.000,00
Cap. 19180 Art.	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		10.000,00
Cap. 19180 Art. 1	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		11.000,00
Cap. 19220 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI EDUCATIVI A BAMBINI E RAGAZZI		25.000,00
Cap. 19365 Art.	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI EDUCATIVI		40.000,00
Cap. 19375 Art.	INTERVENTI DI SVILUPPO PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI		1.282.000,00
Cap. 19376 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SPESE NELL'AMBITO DEL DIRITTO ALL'LO STUDIO		131.312,98
Cap. 31151 Art.	TRASFERIMENTO AGLI ENTI GESTORI DEI CENTRI POMERIDIANI		60.000,00
Cap. 31505 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SOSTEGNO SCOLASTICO DISABILI		5.483.897,00
Cap. 32315 Art.	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===		30.005,00

Cap. 3488 Art.	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCAT IVA ===VEGG. CAP/U 32315===	30.005,00	
<b>Totale</b>		<b>30.005,00</b>	<b>7.107.404,13</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Bracco Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	32,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	68,00 %
Pitella Mariateresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Potenza Siriana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	14,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	59,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_7254

## ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI

Descrizione

La gestione dell'Istituzione SCI-AN di R.E. è completamente autonoma e legata ai competenti organi di funzionamento (Presidente, Direttore, C.d.A.).  
La funzione consiste nel gestire le relazioni tra il Comune e l'Istituzione in una prospettiva di indirizzo e verifica dell'attività svolta, anche in esecuzione del contratto di servizio approvato con deliberazione di Giunta Comunale.  
Dal 2012 la relazione con l'Istituzione si è rafforzata, partner del Servizio e dell'Ente nella promozione degli obiettivi prioritari del Patto per l'Educazione e la Conoscenza e dello sviluppo del Centro Internazionale Malaguzzi.  
In relazione ai recenti maggiori vincoli di controllo sulle partecipate dell'Ente vengono assegnati all'Istituzione ulteriori obiettivi oltre ai consolidati.  
Si proseguirà il lavoro sul passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria (monitoraggio strumenti di passaggio e progetti di accoglienza).

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7254_1	INDIRIZZO E MONITORAGGIO: N. monitoraggi effettuati	2
	Nota:	
O_7254_2	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025 DELL'ISTITUZIONE - ENTRO IL	31/01/2026
	Nota:	
O_7254_3	N. SEDUTE	8
	Nota:	
O_7254_4	APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2024 DELL'ISTITUZIONE. ENTRO IL	31/05/2026
	Nota:	
O_7254_5	N. PARERI	10
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 14700 Art. 2	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE M ATERNE STATALI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		969.071,94
Cap. 14710 Art.	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE SCUOLE DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		10.925.243,38
Cap. 14711 Art.	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE ASILI DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		7.283.495,59
Cap. 14715 Art.	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI DI INFANZIA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		3.800.000,00
Cap. 8860 Art. 2	RIMBORSI DA ISTITUZIONE SCI-AN PER SERVIZI PRESTATI DA PARTE DEL COMUNE	180.000,00	
Cap. 8860 Art. 3	RIMBORSI DI UTENZE, AFFITTI E ALTRE SPESE DA PARTE DELL'ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE MATERN E STATALI	515.000,00	
<b>Totale</b>		<b>695.000,00</b>	<b>22.977.810,91</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

**Prodotto****2026\_PD\_72QU      Qualità Ristorazione Scolastica****Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_72QU_1	Tempestività di contatto e/o riscontro ai cittadini nelle richieste o nei reclami, entro n. medio di giorni	3
	Nota:	
O_72QU_2	QUALITA' E MONITORAGGIO: % di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper	100
	Nota:	
O_72QU_3	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: Disponibilità su supporto digitale degli ingredienti, procedure e cucinature utilizzate nel menu vigente per la ristorazione scolastica, ricette complete disponibili n.	200
	Nota:	
O_72QU_4	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND.: verifiche sul posto nelle 17 scuole servite nei due anni scolastici del 2024/25 e 2025/26	50
	Nota:	
O_72QU_5	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: % RISPETTO STANDARD DI QUALITA' PREVISTI NELLA CARTA DEI SERVIZI	100
	Nota:	
O_72QU_6	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: N. giornate con le scuole coinvolte per l'informazione e la condivisione dell'appalto ristorazione e le prospettive sui progetti di educazione alimentare	10
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_72PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72PA_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72PA_2	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_72PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2026 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente che ha comportato cambiamenti nelle imputazioni di responsabilità dirigenziali e, in taluni casi, nella assegnazione del personale. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2026 ulteriori Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2026, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2026
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_72PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 e stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrita 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalita 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le infomazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_72TD Semplificazione amministrativa e digitalizzazione

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software dedicato
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72TD_1	Digitalizzazione del processo Richiesta di contributo "Progetto Conciliazione Vita-lavoro 2026" % domande tramite istanze online	100
	Nota:	
M_72TD_2	Digitalizzazione co progettazione estive ragazzi con disabilità. % domande pervenute attraverso la procedura delle istanze online / totale domande pervenute (%)	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_72TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE", è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72TP_1_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0
	Nota:	
M_72TP_1_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_72AC

### Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità

Descrizione

Il Piano d'azione locale è lo strumento politico, culturale, di programmazione e operativo di cui il Comune di Reggio Emilia si dota per il contrasto alle discriminazioni, la convivenza delle differenze e la promozione dell'equità. Il Piano rappresenta un patto sociale con la comunità cittadina, che integra e rafforza i dispositivi già esistenti, puntando a un quadro unitario orientato alla progressività dei diritti. Si compone di più azioni tra cui quella che si pone come obiettivo di integrare il principio di equità nei principali strumenti di regolazione, pianificazione e gestione dell'Ente, assicurando che le politiche pubbliche siano guidate da una comprensione dei fenomeni e delle dinamiche del territorio.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità
<b>Azione</b>	Contrasto alle discriminazioni

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72AC_1	Rispetto obiettivi di competenza previsti nel Piano di equità	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_72FO

**Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_72FO_1	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

2026\_PG\_0243

### Progetto DAKAR REVE

Descrizione

Il progetto DAKAR REVE, finanziato dall'AICS e capofilato dal Comune di Milano, ha come obiettivo quello di migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar, Senegal, a partire dal miglioramento della gestione dei rifiuti solidi urbani. Il progetto prevede inoltre la realizzazione di importanti percorsi di educazione ambientale all'interno delle scuole primarie della città di Dakar.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_0243_1	Migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar Numero missioni di formazione realizzate nella città di Dakar	2
	Nota:	
O_0243_2	Migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar Numero missioni a Reggio Emilia organizzate	1
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2026\_PG\_3943

### PROGETTO DesTEENazione

Descrizione

Il progetto DesTEENazione - Desideri in azione, finanziato dal PN Inclusione e Lotta alla Povertà, prevede l'attivazione di uno Spazio Multifunzionale di Esperienza presso il villaggio "Ermanno Dossetti" di ASP Reggio Emilia - Città delle persone in via Martiri della Bettola, 51. Lo Spazio Multifunzionale, che avvierà le sue attività nell'autunno del 2025, si propone di erogare servizi integrati rivolti a preadolescenti, adolescenti e genitori dell'Ambito Territoriale Sociale di Reggio Emilia. Le principali attività previste riguardano l'aggregazione e l'accompagnamento socio-educativo, la prevenzione dell'abbandono scolastico, il sostegno psicologico rivolto a ragazze, ragazzi e genitori. Il progetto prevede il coinvolgimento diretto di ASP Reggio Emilia - Città delle persone, AUSL Reggio Emilia e di realtà del privato sociale selezionate tramite gara d'appalto.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_3943_1	Numero ragazzi e ragazze complessivamente coinvolti nelle proposte di DesTEENazione	350
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 28520 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DesTEENazione - QUOTA FSE + ==VEGG. CAP E 85 20 ==			932.469,23	
Cap. 28521 Art.	CORRISPETTIVO ASP PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DesTEENazione - QUOTA FSE + == VEGG. CAP. E 8520 ==			297.688,07	
Cap. 28522 Art.	TRASFERIMENTO AD AUSL PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DesTEENazione - QUOTA FSE + == VEGG. CAP. E 8520 ==			78.530,40	
Cap. 31512 Art.	CORRISPETTIVO PER GESTIONE SERVIZI MULTIFUNZIONALI			211.908,84	
Cap. 40520 Art.	CONTRIBUTO AD ASP PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DesTEENazione - FINANZIATO DA QUOTA FESR == VEGG. CAP. E 9190 ==				27.300,00
Cap. 8520 Art.	CONTRIBUTO DA MINISTERO PER REALIZZAZIONE PROGETTO DesTEENazione - QUOTA FSE + = VEGG. CAP. U 28520-28521-28522==	1.308.687,70			
Cap. 9190 Art.	CONTRIBUTO DA MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER REALIZZAZIONE PROGETTO DesTEENazione - QUOTA FESR - == VEGG. CAP. U 40520 ==		27.300,00		
<b>Totale</b>		<b>1.308.687,70</b>	<b>27.300,00</b>	<b>1.520.596,54</b>	<b>27.300,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Colombo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7253

## EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI

Descrizione

Le 'politiche giovanili' a Reggio Emilia si caratterizzano per una visione che punta a valorizzare i giovani in quanto energia fondamentale della Città: non problema ma risorsa, non utenti di servizi ma co-costruttori di politiche e di progetti. Come il supporto attivo nella riconversione digitale di alcuni progetti attraverso la sezione #GiovanInREmoto del Portale Giovani nella fase del lockdown ha dimostrato. La progettazione rivolta a questo target complesso che sta tra i 14 e i 35 anni vede alcune linee di indirizzo attraverso alcune linee di indirizzo declinate sulle aree della 'partecipazione e della cittadinanza attiva', della 'creatività', degli 'stili di vita sani e presidi territoriali', trasversali tra la scuola secondaria di secondo grado e il territorio, ai quali si aggiungono i progetti per il 'successo formativo e il contrasto alla dispersione scolastica'. Si tratta dunque di progetti e servizi volte a sviluppare e qualificare sempre meglio gli ambiti della creatività giovanile, della partecipazione, del benessere, degli stili di vita sani, del successo formativo, sia nel contesto dei progetti scolastici sia in quello dell'extrascuola. Il lavoro con i giovani ha un ampio target generazionale che esprime desideri, bisogni ed interessi differenti: perché questo obiettivo sia effettivamente raggiungibile e necessaria sia la centratura in capo ad 'Officina Educativa/Partecipazione giovanile e benessere che ne è titolare, e ne fa regia, supervisione e coordinamento, oltre ad occuparsi direttamente dei diversi indicatori; sia una trasversalità di interventi che coinvolge diverse policies' culturali, educative, sportive, sociali, di sviluppo economico, di rigenerazione urbana, ecc. - attraverso la collaborazione tra Servizi interni che esprimono competenze diverse, ma anche soggetti esterni che collaborano alla realizzazione degli obiettivi. Oltre, naturalmente, alla collaborazione istituzionale con le Scuole secondarie di secondo grado, l'Università, la Provincia di Reggio Emilia e la Regione Emilia Romagna.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7253_10	PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA: Numero nuove YoungERcard distribuite a Reggio Emilia	250
	Nota:	
O_7253_11	CREATIVITA' GIOVANILE: Numero di giovani creativi partecipanti ai diversi laboratori, workshop e residenze presso Seltz ed SD Factory	400
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7253_12	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE: Numero adesioni pagine Facebook e Instagram del Portale Giovani	10200
	Nota:	
O_7253_13	PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA: Numero progetti di Giovani Protagonisti attivati	30
	Nota:	
O_7253_14	AZIONI PER AGGREGAZIONE: Affidamento della concessione della ex Gabella daziaria, entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_7253_15	PARTECIPAZIONE, STILI DI VITA SANI, SUCCESSO FORMATIVO: Numero insegnanti coinvolti nei diversi percorsi di formazione	150
	Nota:	
O_7253_16	CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA E AL RITIRO SOCIALE : n. aziende attivate con progetto P.O.L.O.	30
	Nota:	
O_7253_18	N. partecipanti ai progetti di protagonismo giovanile (Giovani Protagonisti) e di Formazione scuola/lavoro collegate ai nostri progetti	300
	Nota:	
O_7253_2	PRESIDI TERRITORIALI: N. ragazzi partecipanti e coinvolti complessivamente negli spazi di aggregazione (Spazio Raga, Fly Zone, DesTEENazione)	380
	Nota: almeno 1 accesso	
O_7253_21	CREATIVITA' GIOVANILE: n. di laboratori, residenze, workshop, eventi attivati presso SD Factory e Studio Seltz	100
	Nota:	
O_7253_25	CREATIVITA' GIOVANILE: Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD Factory e laboratori creativi) n. giovani partecipanti agli eventi di SD Factory	2500
	Nota:	
O_7253_28	AZIONI PER LA PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA: Numero laboratori di cittadinanza attiva all'interno delle scuole secondarie di secondo grado	60
	Nota:	
O_7253_29	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE: N. accessi all' InfoGiovani/Eurodesk	600
	Nota:	
O_7253_3	SUCCESSO FORMATIVO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA: N. ragazzi coinvolti nei progetti antidispersione (POLO, Emily, DesTEENazione)	330
	Nota:	
O_7253_30	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE: InfoGiovani/Eurodesk: numero di iniziative organizzate	40

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	
O_7253_31	PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA: Bando contributi a sostegno di proposte di gruppi informali e associazioni giovanili: numero partecipanti	25
	Nota:	
O_7253_4	PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA: Numero giovani partecipanti alle diverse call creative (videomakers, Speciale Solfitti, ecc)	100
	Nota:	
O_7253_5	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE: Numero visualizzazioni pagine del Portale Giovani	102000
	Nota:	
O_7253_6	Sostegno economico ai progetti didattici e viaggio della memoria di ISTORECO per sostenere le scuole del territorio nella conoscenza della storia contemporanea globale e locale. entro	31/12/2026
	Nota:	
O_7253_7	PRESIDI TERRITORIALI E AZIONI DI PROSSIMITA': Numero ragazzi intercettati con le educative di strada	4000
	Nota:	
O_7253_8	PROMOZIONE SANI STILI DI VITA Promuovere stili di vita responsabili: numero studenti, giovani partecipanti ai diversi progetti	1000
	Nota:	
O_7253_9	PARTECIPAZIONE, STILI DI VITA SANI, SUCCESSO FORMATIVO: Collaborazioni progettuali con le scuole secondarie di secondo grado: numero studenti coinvolti nei diversi progetti	3000
	Nota:	

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 19210 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI EDUCATIVI RIVOLTE AI GIOVANI			275.213,00	
Cap. 19380 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI FASCIA 14-29			136.764,32	
Cap. 22582 Art.	SPESE PER PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI.			60.000,00	
Cap. 22585 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==			153.000,00	
Cap. 22585 Art. 1	INCARICHI PROF.LI PER PROGETTI PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI === VEGG. CAP.E/3527===			20.000,00	
Cap. 22586 Art.	SPESE DI COMUNICAZIONE PER PROGETTI FINANZIATI DALLA REGIONE DI PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI ==VEGG. CAP/E 3527==			10.000,00	
Cap. 22592 Art.	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER PROGETTI POLITICHE GIOVANILI			2.000,00	
Cap. 22596 Art.	ACQUISTO BENI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==			5.000,00	
Cap. 22609 Art.	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI ATTIVITA' E CREATIVITA' RIVOLTI AI GIOVANI ==- VEGG. CAP. E 3527==			18.500,00	
Cap. 22654 Art.	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI SOGGETTI PER BANDO LOCALI DI VIA CASSOLI			5.000,00	
Cap. 23548 Art.	TRASFERIMENTI A PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3548==			20.000,00	

Cap. 31857 Art. 2	ATTUAZIONE E COORDINAMENTO PROGETTO "SICUREZZA URBANA" "OFFICINA EDUCATIVA"			56.500,00	
Cap. 32315 Art.	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===			85.000,00	
Cap. 3465 Art.	CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI DELLA EX GABELLA DAZIARIA	4.800,00			
Cap. 3488 Art.	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/U 32315===	85.000,00			
Cap. 3527 Art.	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 22585 22585/1 - 2 2593 - 22594 -22578 - 22596 -2	206.500,00			
Cap. 3548 Art.	ENTRATE DA G.A.E.R. PER PROMOZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 23548 =	20.000,00			
Cap. 41129 Art. 5	BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI COMUNALI)				50.000,00
Cap. 41129 Art. 6	BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI RER L.R. 14/8/2 018)				11.250,00
Cap. 41134 Art. 7	TRAME "GIOVANI CONNESSIONI URBANE"-INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE SPAZI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE (GABELLA) - QUOTA CONTRIBUTO RER EX				15.000,00

Cap. 9365 Art. 3	CONTRIB.REG.LE PER DOTAZIONI STRUMENTALI E TECNOLOGICHE ALLE STIMENT ONUJOVO CENTRO GIOVANI OFFICINA DELLE ARTI L.R.14/ 08 veg.cap. U.41129/6		11.250,00		
Cap. 9365 Art. 7	CONTRIB.REG.LE EX L.R.14/08 " GIOVANI CONNESSIONI URBANE" LA VORI DI RIQ.E ADEGUAMENTO STRUTTURE E SPAZI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE veg.cap. U 41134/7		15.000,00		
<b>Totale</b>		<b>316.300,00</b>	<b>26.250,00</b>	<b>846.977,32</b>	<b>76.250,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	31,00 %
Bertozzi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Ferrari Manila	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Nasi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Pugliese Pasqualino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	64,00 %
Violi Maria Livia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Zanetti Georgiana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7261

## Progetto Conciliazione Vita-Lavoro

Descrizione

la Regione Emilia-Romagna con propria delibera di Giunta regionale:  
- ha approvato il Progetto per la Conciliazione vita-lavoro ' Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi ' FSE 2014-2020 ' OT. 9 ' Asse II Inclusione ' Priorita 9.4 ' con il quale intende sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli in età 3-13 anni, tramite contributi per le quote dei centri educativi estivi, destinando al presente intervento per l'intero territorio regionale per l'anno 2020 euro 6.000.000,00, dei quali la quota ripartita per il distretto di Reggio Emilia è euro 339.057,00, riferita ad una popolazione di 25.246 abitanti in età 3-13 anni;  
- ha stabilito i criteri generali di accesso al progetto, sia in riferimento ai gestori dei servizi estivi da autorizzare che ai genitori che intendono richiedere il contributo ed ha previsto che la programmazione e realizzazione delle attività avvenga a livello distrettuale, mutuando la medesima organizzazione adottata per i Piani di Zona socio-sanitari, sociali e socio-educativi, in coerenza con quanto previsto al 1° cpv. dell'art. 19 della L.R. 14 del 2008, come modificata dalla L.R. 11 del 2016.  
Il Distretto di Reggio Emilia composto, oltre che dal comune capoluogo, dai comuni di Albinea, Vezzano Sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto parteciperà al progetto anche nel 2020.  
La programmazione avverrà tramite liquidazione alle famiglie delle quote di iscrizione pagate ai Servizi e Centri Estivi.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Conciliazione lavoro produttivo e lavoro di cura

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7261_1	Data pubblicazione bando contributi	30/04/2026
	Nota:	
M_7261_2	Tasso di rimborso delle famiglie richiedenti	80%
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 32311 Art.	EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PARTECIPANTI AL PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA - LAVORO ==VEGG. CAP/E 3 231 ==		250.000,00
Cap. 32312 Art.	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER EROGAZIONI PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO == VEGG. CAP. E 3231==		89.057,00
Cap. 3231 Art.	TRASFERIMENTO FONDI EUROPEI EROGATI DALLA REGIONE PER PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA-LAVORO ===VEGG. CAP U 32311/3231 2 === ==	339.057,00	
<b>Totale</b>		<b>339.057,00</b>	<b>339.057,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Guglielmi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7263

## SCUOLA DIFFUSA

Descrizione

Nonostante la fine dello stato di emergenza sanitaria, scuola diffusa è rimasta, negli anni successivi, un format che è stato proposto alle scuole e ai genitori, nella convinzione che il contesto entro il quale si svolge la relazione educativa è esso stesso educante.

Scuola diffusa è dunque rimasta come offerta educativa che ha saputo coinvolgere, negli anni, centinaia di classi e molti attori territoriali che hanno partecipato attivamente a questa esperienza fortunata.

Scuola diffusa è diventata anche una best practice a livello europeo con la partecipazione di Reggio Emilia al progetto EU Widespread School.

L'esperienza di Scuola Diffusa verrà patrimonializzata e adattata al nuovo paradigma di Scuole Aperte.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7263_1	N. plessi scolastici coinvolti	35
	Nota:	
O_7263_2	N. classi coinvolte	35
	Nota:	
O_7263_3	tasso di rimborso delle famiglie richiedenti	80
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 19180 Art.	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI	16.706,12
<b>Totale</b>		<b>16.706,12</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	17,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7265

## PROGETTO GIOVANI "CHANCE"

Descrizione

Il Progetto Chance ha lo scopo di rafforzare la presenza di educatori e operatori sociali di strada, stabilire contatti nuovi o rafforzare quelli che esistono negli ambienti giovanili più stabili o in quelli on the road, creare - anche con la creatività - ascolto e connessioni nuove, cercando anche quei ragazzi che frequentano luoghi meno convenzionali, aiutando a vivere meglio loro e le loro famiglie e, ove se ne notino le avvisaglie, prevenire il disagio personale o diffuso e l'isolamento sociale;

Nello stesso tempo, tale Progetto intende costruire un nuovo Patto di comunità per un'alleanza educativa territoriale, a beneficio principalmente della fascia 11-18 anni, in cui il sistema scolastico sia attore protagonista, con proposte e azioni sia raccolte nell'attività di ascolto di ragazzi e famiglie, sia proposte dai diversi soggetti istituzionali (Enti pubblici, Sistema scolastico, Servizi sociali, Pianeta sport), associativi e informali che potranno essere coinvolti in un Forum cittadino su giovani, educazione e culture giovanili;

il Progetto Chance segue due linee di attività: un pacchetto di azioni immediate e l'allestimento dei dispositivi necessari per una pianificazione condivisa di lungo periodo.

Il raggiungimento degli obiettivi e il rispetto delle fasi previste è subordinato all'assegnazione di sufficienti risorse economiche

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7265_3	Supervisione Osservatorio su adolescenti e giovani a Reggio Emilia	31/12/2026
	Nota:	

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 19210 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI EDUCATIVI RIVOLTE AI GIOVANI	70.000,00
<b>Totale</b>		<b>70.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	10,00 %

Descrizione

Il 01/04/2021 l'Agenzia Nazionale Erasmus + - Inapp - (AN) ha provveduto a comunicare che con determina del Direttore Generale n. 79 del 12/03/2021, è stata approvata la candidatura per l'Accreditamento presentata dal Comune di Reggio Emilia per l'implementazione del programma Erasmus+ in ambito VET, nell'ambito dell'invito a richiedere l'Accreditamento-EAC/A02/2020, E' stato pertanto stipulato e sottoscritto apposito accordo con INAPP, quale formale accettazione dell'accREDITamento.

Con la firma del suddetto accordo il Comune di Reggio Emilia si impegnava a realizzare, per il periodo 01/03/2021-31/12/2027, quanto indicato nell'Erasmus Plan contenuto nella suindicata candidatura per l'accREDITamento, ovvero:

Objective 1 : Creazione di un tavolo di coordinamento territoriale per far fronte alle conseguenze dell'emergenza sociosanitaria e adeguare gli obiettivi delle mobilità alle esigenze del territorio

Objective 2 : Rafforzamento delle competenze degli studenti in ambito socio-sanitario, sociale e assistenziale tramite l'attivazione di tirocini professionalizzanti in altri contesti europei

Objective 3 : Migliorare la conoscenza e l'utilizzo delle tecniche di assistenza a distanza tramite il potenziamento delle competenze digitali del consorzio

Objective 4 : Potenziare le competenze linguistiche, relazionali e interculturali degli studenti, al fine di accrescere le capacità di interfacciarsi con diverse tipologie di utenti

Objective 5 : Migliorare i processi di riconoscimento e validazione delle competenze del consorzio in linea con gli standard ECVET, in modo da favorire la mobilità europea dei lavoratori del settore

Objective 6 : Rafforzare le attività di internazionalizzazione degli Istituti del consorzio tramite nuove opportunità di collaborazione nell'ambito delle reti europee e internazionali del Comune di Reggio Emilia

Objective 7 : Promuovere la partecipazione di studenti con BES e fewer opportunities nelle attività di mobilità internazionale

Il suddetto accordo consente al Beneficiario di richiedere all'AN, a scadenze annuali fissate, i finanziamenti per le attività previste dall'AccREDITamento (2021-2027) e dall'Erasmus Plan approvato.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7267_2	Numero tirocini attivati	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7268

## PROGETTO ERASMUS+\_SCUOLA DIFFUSA

Descrizione

il progetto europeo si conclude nel corso del 2026 con i due final events: uno che si svolgerà a Reggio Emilia e uno a Bruxelles. L'esito del progetto sarà la stesura delle policy recommendations che saranno illustrate agli stakeholder, alle istituzioni nazionali ed europee, agli insegnanti, educatori e formatori che parteciperanno agli eventi.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7268_1	numero di eventi realizzati nei tempi previsti dal progetto	2
	Nota:	
O_7268_2	produzione delle policy recommendation	31/12/2026
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33552 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEGG. CAP. E 3551 ==		15.000,00
Cap. 33553 Art.	SPESE PER VIAGGI PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEG G. CAP. E 3551 ==		3.620,00
Cap. 33554 Art.	TRASFERIMENTO A PARTNER ESTERI PER PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEG G. CAP. E 3551 ==		36.504,00
Cap. 33555 Art.	TRASFERIMENTO A AMMINISTRAZIONI LOCALI PER PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEGG. CAP. E 3551 ==		11.280,00
Cap. 33556 Art.	TRASFERIMENTO A CONTROLLATE PER PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEGG. CAP. E 3551 ==		13.596,00
Cap. 3551 Art.	CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE E ERASMUS PER REALIZZAZIONE ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA ==VEGG. CAP/U 33552-33553-33554-33555-33556 - 33557==	80.000,00	
<b>Totale</b>		<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7269

### Progetto: "IO TI VEDO"

Descrizione

Progetto di prevenzione e contrasto al fenomeno dei NEET (ragazzi che non studiano, non lavorano e non si formano) in partnership con una rete del privato sociale finanziato da ANCI

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
Obiettivo Strategico	La comunità educante
Azione	Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7269_1	Liquidazione quota a saldo del progetto ai partner, entro il:	15/03/2026
	Nota:	

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 23561 Art.	TRASFERIMENTI AI PARTNER PER REALIZZAZIONE PROGETTO "IO TI VEDO" == VEGG. C AP. E 3561==		130.000,00
Cap. 23562 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "IO TI VE DO" == VEGG. CA P. E 3561==		10.000,00
Cap. 3561 Art.	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "IO T I VEDO" == VEGG. CAP. U 3561-23562 ==	140.000,00	
<b>Totale</b>		<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7270

**PROGETTO EUROPEO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7270_1	Numero giovani coinvolti nel progetto STAR 2.0, tra workshop ed eventi	75
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33564 Art.	RIMBORSI SPESE VIAGGIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO STAR 2.0 ( ERASMUS KA220 VET) ===VEGG. CAP/E 3564===		1.200,00
Cap. 33565 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET) ===VEGG. CAP/E 3564===		11.762,00
Cap. 3564 Art.	CONTRIBUTO DA ENTI EUROPEI PER PROGETTO STAR 2.0 (ERASMUS KA 220 VET) ==VEGG. C AP. U 33564-33565 ==	12.962,00	
<b>Totale</b>		<b>12.962,00</b>	<b>12.962,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7271

PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2024

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7271_1	Numero tirocini attivati	65
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7272

PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2025

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Favorire l'accesso alla cultura  
**Azione** Il capitale culturale locale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7272_1	N. TIROCINI ATTIVATI	40
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7274

### Definizione del nuovo dimensionamento della rete scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado

Descrizione

Il Piano di dimensionamento della rete scolastica è lo strumento attraverso il quale gli Enti Locali propongono, con cadenza pluriennale, l'articolazione dei punti di erogazione del servizio scolastico nel primo ciclo di istruzione, aggregati in Istituti comprensivi, l'eventuale fusione o la soppressione di scuole e gli stradari di riferimento di ciascun plesso per offrire a tutte le famiglie criteri e riferimenti (pur non ordinatori) per le iscrizioni alle classi prime della scuola primaria e secondaria di primo grado. Il processo che definisce la rete scolastica è un processo partecipato da più soggetti che intervengono rilasciando pareri obbligatori ma non vincolanti, acquisiti i quali l'Amministrazione Comunale procede anche a titolo consultivo, per delineare un piano di offerta del servizio scolastico funzionale e condiviso.

Nel corso del 2026, per effetto del ridimensionamento a cui il Ministero ha obbligato a fare fronte con conseguente riduzione degli istituti e del personale, si dovrà provvedere a un nuovo dimensionamento che, in accordo con i numeri stabiliti dal Decreto, possa aggiornare la mappa degli istituti comprensivi della città, peraltro ferma dal 2012.

il nuovo dimensionamento sarà il frutto della concertazione con gli istituti comprensivi e con l'Ufficio scolastico provinciale e avrà l'obiettivo di dare una distribuzione omogenea sia dal punto di vista numerico che sociale, ai diversi quartieri della città, così come sono venuti configurandosi, in termini di identità anagrafica, sociale, della dotazione di servizi e infrastrutture, negli ultimi anni.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Favorire l'accesso alla cultura
<b>Azione</b>	Il capitale culturale locale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7274_1	Pubblicazione bando contributi:	30/04/2026
	Nota:	
O_7274_2	tasso di rimborso delle famiglie richiedenti	20
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7275

PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2026

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7275_1	N. TIROCINI DA ATTIVARE	40
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33693 Art.	TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2026) == V EGG. CAP. E 3693 ==		113.000,00
Cap. 33694 Art.	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2026) === VEGGASI CAP. E 3693 ===		27.000,00
Cap. 3693 Art.	CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE ERASMUS (INAPP) PER REALIZZAZIONE ERASMUS (KA 121 VET 2026) ==VEGG. CAP/U 33693-33694 ==	140.000,00	
<b>Totale</b>		<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7276

PROGETTO SPACE

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7276_1	Numero operatori e giovani coinvolti nelle azioni preliminari del progetto SPACE	20
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33695 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "SPACE" ===VEGG. CAP/E 3 695===		57.675,00
Cap. 33696 Art.	RIMBORSI SPESE VIAGGIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO "SPACE" ===VEGG. CAP. E 3 695 ===		3.100,00
Cap. 3695 Art.	CONTRIBUTO DA ASSOCIAZIONI PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "S PACE" == VEGG. CAP. U 3369 5-33696 ==	60.775,00	
<b>Totale</b>		<b>60.775,00</b>	<b>60.775,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_7280

## PROGETTI PNRR PER LE NUOVE MENSE SCOLASTICHE

Descrizione

Il PNRR ha consentito di realizzare nuove strutture e infrastrutture per le politiche educative. Prima di tutto la nuova Scuola Aosta, completamente rinnovata, dotata di una palestra doppia, laboratori, biblioteca ed auditorium. Come sempre i cantieri vedono slittare in avanti i cronoprogrammi ma sulla carta l'inaugurazione ufficiale della scuola dovrebbe avvenire entro l'estate 2026, anche se l'agibilità dell'ala dedicata alla didattica tradizionale (aule) è già completa sui tre piani dell'edificio. Oltre a questo importante intervento, il PNRR ci ha consentito di programmare la realizzazione di n.5 nuove mense scolastiche (Ghiarda, Marconi, Valeriani, Bagno e Dall'Aglio che, oltre all'uso proprio, saranno rese disponibili anche per l'utilizzo delle attività pomeridiane sia di bambini e ragazzi sia della comunità dei relativi territori, consentendo quindi, nella stessa logica del progetto Scuole Aperte, di rendere gli edifici scolastici e le loro pertinenze (indoor e outdoor) luogo di comunità e socializzazione, oltre che di educazione in senso stretto.

Il ruolo di Officina educativa è da una parte di supporto al Servizio Ingegneria Edifici per la realizzazione del cantiere e la sua attrezzatura/infrastrutturazione, oltre che l'arredo interno. Dall'altra avviare, di concerto con i dirigenti scolastici, le sperimentazioni di utilizzo oltre il tempo scuola e accanto alla sua funzione propria di sala da pranzo, attraverso percorsi di co-progettazione con le comunità dei territori.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
PG_7280_1	Progettazione del layout e dell'arredo delle mense sulla base delle caratteristiche di fruizione	entro apertura dei locali
	Nota:	
PG_7280_2	tasso di copertura del fabbisogno di arredi per l'agibilità delle mense: (capacità di acquisto sulla base delle risorse disponibili)	100
	Nota:	
PG_7280_3	Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense da completare	31/12/2026
	Nota:	
PG_7280_4	n. di mense fruite dagli studenti e dalla comunità: quantità minima	2
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

2026\_PG\_7281

### Gestione di eventi educativi di livello nazionale e internazionale

Descrizione

nternazionale KIDS

Dall'8 al 10 maggio 2026, tre giorni di incontri e scoperte per parlare di attualità, sport, ambiente, libri, musica e molto altro.

A Reggio Emilia in sette punti della città: piazza Martiri del 7 luglio, l'Aula Magna dell'Università, il palazzo dei Musei, il teatro Cavallerizza, il teatro Valli, il Mapei Stadium e la Biblioteca delle arti.

Il festival è per un pubblico dagli otto anni in su. Tutti gli incontri sono a ingresso gratuito e senza prenotazione, anche i laboratori.

Il festival è organizzato da Internazionale Kids e dal Comune di Reggio Emilia.

Oltre al Festival, ogni anno il festival dedica alle scuole di Reggio Emilia laboratori, eventi o incontro formativi per docenti.

Reggionarra a Reggio Emilia

dal 24 al 26 maggio reggio ospita il ventennale di Reggionarra, una manifestazione diventata storica, che si è allargata da evento a progetto, che coinvolge altre città, anche nel mondo, e che vede la collaborazione di Officina Educativa con i coinvolgimento diretto di diverse classi in diversi istituti comprensivi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7281_1	Percentuale degli eventi realizzati nei tempi programmati	100
	Nota: Percentuale degli eventi realizzati nei tempi programmati	
M_7281_2	Numero delle classi coinvolte in REGGIONARRA. Valore minimo	10
	Nota:	
M_7281_3	Numero delle classi coinvolte in INTERNATIONAL KIDS. Valore minimo	13
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

**2026\_PG\_7282**

### progetti di mobilità sostenibile casa – scuola

Descrizione

Il Servizio sarà impegnato, insieme a quello di Mobilità Sostenibile, a partecipare o rendere fattibili all'interno delle scuole coinvolte i progetti di promozione e attuazione di una mobilità sostenibile nei percorsi casa-scuola, scuola e altri contesti educativi di quartiere ecc.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7282_1	numero dei progetti realizzati nelle scuole. Valore minimo	3
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Rinaldi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

**2026\_PG\_7283**

### Quartiere Stazione

Descrizione

Il Quartiere Stazione rappresenta una priorità del mandato per tutte le politiche pubbliche. Per questo anche sulla sfida educativa si prevede di partecipare al Piano strategico di rilancio nell'ottica di potenziare l'offerta di servizi di cura, in particolare per quanto riguarda la dimensione educativa ma con un approccio integrato delle politiche pubbliche

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7283_1	Co-progettazione di nuovi servizi educativi	>3
	Nota:	
M_7283_2	Tasso di frequenza ai doposcuola	20%
	Nota:	

**Nome Soggetto**

**Relazione Personale**

**Impegno Personale**

## Progetto

**2026\_PG\_7284**

**GHIRBA**

Descrizione

Nuova assegnazione e rilancio della Ghirba di Via Roma in co-progettazione

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

La comunità educante

**Azione**

Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7284_1	Assegnazione immobile	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Pugliese Pasqualino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## 75 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

**Dirigente: Rinaldi Nando**

Indirizzo strategico DUP	Obiettivo strategico DUP	Azione strategica DUP	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie		
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2026_PD_75PA	Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore: Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrotive				
			2026_PD_75PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore				
			2026_PD_75TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023				
			<b>Totale Azione</b>					
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2026_PD_75TD	Semplificazione amministrativa e digitalizzazione				
			<b>Totale Azione</b>					
		Organizzazione del personale	2026_PG_75FO	Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025				
			<b>Totale Azione</b>					
		Protezione dei dati personali	2026_PD_75PR	Privacy				
			<b>Totale Azione</b>					
			<b>Totale Obiettivo</b>					
		<b>Totale Indirizzo</b>						
		SOSTENIBILITÀ SOCIALE	La comunità educante	Rete dei servizi educativi 0- 6	2026_PD_7501	Mantenimento della rete dei servizi		
					2026_PD_7503	Qualificazione dei servizi educativi, partecipazione e dialogo con la città		
2026_PD_7504	Promozione/rafforzamento di un sistema socioeducativo integrato per bambini, ragazzi e famiglie							
2026_PD_75QU	Qualità del servizio vs l'utenza							
<b>Totale Azione</b>								
<b>Totale Obiettivo</b>								
Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni		2026_PG_75AC	Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità				
		<b>Totale Azione</b>						

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Promozione per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni		<b>Totale Obiettivo</b>		
				<b>Totale Indirizzo</b>		
				<b>Totale CDR</b>		

## Prodotto

**2026\_PD\_7501**

### Mantenimento della rete dei servizi

Descrizione

L'Istituzione ha tra le sue finalità quella di programmare, gestire e potenziare tutte le attività necessarie al funzionamento e alla qualificazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio di Emilia; non si tratta solo di una modalità gestionale efficace ma, attraverso questo organismo, si è inteso salvaguardare e innovare qualità e valori dei servizi educativi reggiani.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7501_1	rendicontazione e monitoraggio dei saldi derivanti dai finanziamenti relativi alle 2 misure regionali finanziate dal FSE+ (Ampliamento posti nido d'infanzia e riduzione oneri per le famiglie di nido)	31/12/2026
	Nota:	
M_7501_2	% scolarizzazione di Nido	54
	Nota:	
M_7501_3	% scolarizzazione di Scuole	98
	Nota:	
M_7501_4	Espletamento gare relative alla gestione di due servizi educativi e della gara per la refezione scolastica per le strutture comunali e statali	31/12/2026
	Nota:	
M_7501_5	attivazione bando piccolissimi ovvero apertura sezione per bambini nati dal 01.06.2024 al 30.09.2024	30/06/2026
	Nota:	
M_7501_6	rinnovo servizio tempo prolungato e sostegno nei nidi e nelle scuole dell'infanzia	30/09/2026
	Nota:	
M_7501_7	incassi arretrati devono essere maggiori di	media triennio
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_7501_8	Rapporto tra incassi e accertamenti deve essere maggiore della	media triennio
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	10,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_7503**

## Qualificazione dei servizi educativi, partecipazione e dialogo con la città

Descrizione

L'Istituzione ha tra le sue finalità quella di programmare, gestire e potenziare tutte le attività necessarie al funzionamento e alla qualificazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio di Emilia; non si tratta solo di una modalità gestionale efficace ma, attraverso questo organismo, si è inteso salvaguardare e innovare qualità e valori dei servizi educativi reggiani.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_7501_1	Progettazioni in dialogo con la città	5
	Nota:	
O_7501_2	Monitoraggio Segreteria dei Consigli quale organismo di partecipazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia	31/12/2026
	Nota:	
O_7501_3	Numero iniziative di approfondimento legate alla cultura dell'infanzia	7
	Nota:	
O_7501_4	Progettazione e programmazione della formazione per Gruppo plenario Coordinamento territoriale pedagogico (n* incontri)	10
	Nota:	
O_7501_5	Condivisione ed elaborazione con Reggio Children di linee di indirizzo e carta dei valori per la rigenerazione delle aree giochi della Città (Progetto City play plan)	31/12/2026
	Nota:	
O_7501_6	partecipazione ai tavoli di co-progettazione per la definizione del Progetto relativo al Parco del Popolo.	31/12/2026
	Nota:	
O_7501_7	predisposizione bozza del Protocollo di intesa tra Istituzione, Reggio Children e Fondazione Reggio Children Centro Internazionale Loris Malaguzzi	31/12/2026
	Nota:	

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	10,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2026\_PD\_7504**

**Promozione/rafforzamento di un sistema socioeducativo integrato per bambini, ragazzi e famiglie**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_7504_1	Definizione di indicatori di impatto, strumenti di misurazione e valori di partenza entro il	30/09/2026
	Nota:	
P_7504_2	Analisi congiunta tipologie di bisogno dell'utenza (minori con disabilità) per rafforzare il lavoro di rete tra servizi sociali, educativi e socio-sanitari entro il	31/12/2026
	Nota:	

**Nome Soggetto**

**Relazione Personale**

**Impegno Personale**

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_75PA

### Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore: Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrutive

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal PTPC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
-------------------	------------	----------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75PA_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	
M_75PA_2	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_75PR Privacy

#### Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2026 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente che ha comportato cambiamenti nelle imputazioni di responsabilità dirigenziali e, in taluni casi, nella assegnazione del personale. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2026 ulteriori Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2026, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2026
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_75PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_75QU Qualità del servizio vs l'utenza

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75QU_1_1	Numero di reclami inferiore a	20
	Nota:	
M_75QU_1_2	% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle Segnalazioni ReS/Hyper	100
	Nota:	
M_75QU_1_7	Riduzione posti vacanti a.s. 24-25 > = a	30/06/2026
	Nota:	
	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nei nidi	70
	Nota:	
	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nelle scuole dell'infanzia	80
	Nota:	
	Percorsi di avvicinamento ai servizi educativi per famiglie non ancora iscritte.	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	6,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_75TD

### Semplificazione amministrativa e digitalizzazione

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:  
- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software dedicato  
- diffondere massivamente la prassi di fascicolazione dei documenti e implementare il Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale fornisce garanzia dell'efficienza, dell'affidabilità e della trasparenza dell'azione pubblica.  
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75TD_1	Digitalizzazione candidature MAD % domande pervenute attraverso la procedura delle istanze online / totale domande pervenute (%)	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_75TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75TP_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0
	Nota:	
M_75TP_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_75AC

### Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità

Descrizione

Il Piano d'azione locale è lo strumento politico, culturale, di programmazione e operativo di cui il Comune di Reggio Emilia si dota per il contrasto alle discriminazioni, la convivenza delle differenze e la promozione dell'equità. Il Piano rappresenta un patto sociale con la comunità cittadina, che integra e rafforza i dispositivi già esistenti, puntando a un quadro unitario orientato alla progressività dei diritti. Si compone di più azioni tra cui quella che si pone come obiettivo di integrare il principio di equità nei principali strumenti di regolazione, pianificazione e gestione dell'Ente, assicurando che le politiche pubbliche siano guidate da una comprensione dei fenomeni e delle dinamiche del territorio.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità
<b>Azione</b>	Contrasto alle discriminazioni

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75AC_1	Rispetto obiettivi di competenza previsti nel Piano di equità	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_75FO

**Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_75FO_1	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## 85 - SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

**Dirigente: Costantini Antonio**

Indirizzo strategico DUP	Obiettivo strategico DUP	Azione strategica DUP	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie	
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2026_PD_85PA	Anticorruzione			
			2026_PD_85PT	Trasparenza			
			2026_PD_85TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023			
			<b>Totale Azione</b>				
		Organizzazione del personale	2026_PG_85FO	Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025			
			<b>Totale Azione</b>				
		Protezione dei dati personali	2026_PD_85PR	Privacy			
			<b>Totale Azione</b>				
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2026_PG_85PN	PNRR			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
			<b>Totale Indirizzo</b>				
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni	2026_PG_85AC	Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
	Prendersi cura delle persone	Contrasto alle povertà e alle marginalità	2022_PG_8555	PNRR-M5C2-I1.3 Housing temporaneo	42.000,00	0,39 %	
			2022_PG_8556	PNRR-M5C2-I1.3 Stazioni di posta	36.000,00	0,33 %	
			2026_PD_8523	Azioni di contrasto alle nuove povertà	4.039.205,14	37,43 %	
			2026_PD_8559	Politiche di contrasto della grave emarginazione adulta	489.919,42	4,54 %	
			2026_PD_8746	INTEGRA (POST INSIDE 2)	288.910,91	2,68 %	
			2026_PD_8906	Area penale interna ed esterna	610.919,33	5,66 %	
			2026_PD_8907	Interventi ambito prostituzione, vittime di tratta, grave sfruttamento	334.000,00	3,09 %	

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Prendersi cura delle persone	Contrasto alle povertà e alle marginalità	2026_PD_8908	Interventi a favore della popolazione Rom, Sinta e Caminante	515.763,87	4,78 %
			2026_PG_8557	PON INCLUSIONE , interventi rivolti a cittadini di paesi terzi vittime e potenziali vittime di sfruttamento lavorativo	359.353,47	3,33 %
			2026_PG_8563	RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI		
			2026_PG_8565	PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE		
			2026_PG_8566	GIOCO D'AZZARDO	191.862,29	1,78 %
			2026_PG_8570	PROGETTO <a href="#">FAMI_F@STER</a> 2.0	6.500,00	0,06 %
			2026_PG_8571	PROGETTO FAMI_SMART	6.800,00	0,06 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>6.921.234,43</b>	<b>64,13 %</b>
	Progetti di sostegno	2026_PD_8722	Gestione interventi di supporto alle problematiche abitative	843.012,00	7,81 %	
		2026_PD_8910	Gestione dei percorsi SAI e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Gestione dei percorsi di accoglienza migranti: progettazioni dedicate alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale e Minori Stranieri Non A	2.179.422,16	20,19 %	
		2026_PG_8569	CENTRO AFFIDI	778.148,14	7,21 %	
		2026_PG_8572	ELIMINARE	70.093,00	0,65 %	
			<b>Totale Azione</b>	<b>3.870.675,30</b>	<b>35,87 %</b>	
			<b>Totale Obiettivo</b>	<b>10.791.909,73</b>	<b>100,00 %</b>	
	Tutela della salute	Territorialità e prossimità	2026_PD_8732	Funzioni di tutela ex art. 333 e 336 c.c. e Amministrazione di sostegno		
				<b>Totale Azione</b>		
				<b>Totale Obiettivo</b>		
			<b>Totale Indirizzo</b>	<b>10.791.909,73</b>	<b>100,00 %</b>	
		<b>Totale CDR</b>	<b>10.791.909,73</b>	<b>100,00 %</b>		

## Prodotto

**2026\_PD\_8722**

## Gestione interventi di supporto alle problematiche abitative

Descrizione Attivita per la prevenzione degli sfratti; ospitalita temporanea in strutture abitative "ponte".

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8722_2	Sottoscrizione dell'Accordo di programma per lo sviluppo del progetto "Beni liberati, comunità rigenerate" entro il	30/09/2026
	Nota:	
M_8722_3	Affidamento del servizio di accoglienza abitativa temporanea con supporto socio-educativo per persone in condizione di disagio entro il	30/09/2026
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31416 Art.	SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI		813.000,00
Cap. 31421 Art.	PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZ. FINANZIATI DA ENTI PUBBLICI == VEGG . CAP./E 4010 ==		30.012,00
Cap. 4010 Art.	CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI NEL CAMPO SOCIO -ASSISTENZIALE. ==VEGG . CAP/U 31421==	30.012,00	
Cap. 5640 Art.	PROVENTI PER UTILIZZO STRUTTURE DI ACCOGLIENZA (RILEVANTE AI FINI I.V.A)	20.000,00	
<b>Totale</b>		<b>50.012,00</b>	<b>843.012,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	12,00 %
Gallo Luciana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Guerra Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_8732

### Funzioni di tutela ex art. 333 e 336 c.c. e Amministrazione di sostegno

Descrizione

L'Amministrazione Comunale, può essere chiamata ad esercitare le funzioni tutorie. Tale funzione può essere attribuita sia per situazioni di minorenni sia di adulti come previsto dalla legge.

Il Comune può essere anche investito dal Giudice Tutelare delle funzioni legate all'amministrazione di sostegno per situazioni in cui il Giudice stesso valuta non ci siano le condizioni per l'attribuzione di tali funzioni in capo ad altri soggetti (famigliari, parenti, avvocati).

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tutela della salute
<b>Azione</b>	Territorialità e prossimità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8732_1	Consolidamento dell'esercizio delle funzioni di tutela nei confronti di minori, della tutela legale e giudiziale di adulti e dell'amministrazione di sostegno entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8732_2	Consolidamento e implementazione dei rapporti dell'ufficio tutela e amministrazione di sostegno con il Tribunale Ordinario, Tribunale per i Minorenni, Questura, Istituti penitenziari e altri soggetti istituzionali entro il	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Commisso Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gobbi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %

**Prodotto****2026\_PD\_8746 INTEGRA (POST INSIDE 2)****Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8746_2	Servizio informativo e orientamento per persone senza dimora: consolidamento entro il	30/06/2026
	Nota:	
O_8746_3	Progettazione personalizzata, counseling, sostegno psicologico ed educativo per persone senza dimora: consolidamento entro il	30/06/2026
	Nota:	

**Budget previsto**

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31881 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO INTEGRA ==VEGG.CAP/E 3643==		200.222,91
Cap. 31889 Art.	ACQUISTI PER PROGETTO INTEGRA == VEGG. CAP. E/3 643==		88.688,00
Cap. 3643 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO INTEGRA ==VEGG.CAP/U 31881-31882-31889 ==	288.910,91	
<b>Totale</b>		<b>288.910,91</b>	<b>288.910,91</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	1,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8906**

### Area penale interna ed esterna

Descrizione

Interventi rivolti alle persone sottoposte a limitazioni della libertà personale, promossi dai comuni sedi di carcere.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Prendersi cura delle persone

**Azione**

Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8906_2	Apertura Centro giustizia riparativa entro il	30/09/2026
	Nota:	
M_8906_3	N. persone in carico equipe esecuzione penale	60
	Nota:	
O_8906_4	N. laboratori finalizzati al miglioramento della qualità di vita dei detenuti	9
	Nota:	
O_8906_5	N. detenuti incontrati dallo Sportello Informativo	350
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 23696 Art.	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PRIVATE PER REALIZZAZIONE DI U N CENTRO DI GIUSTIZIA RIPARATI VA (ART. 63 D.LGS. 150/2022) == VEGG. CA		224.000,00
Cap. 31406 Art.	INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAV ORE DI PERSONE A RISCHIO DI ES CLUSIONE SOCIALE		20.000,00
Cap. 31444 Art.	CONTRIBUTI FINANZIATI CON TRAS FERIMENTI REGIONALI L.R. 2/03 AREA DETENUTI VEGG/E 3621		8.000,00
Cap. 31449 Art.	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI FINANZIATI DA CONTRIBUTO REGIO NALE L.R. 2/03 AREA DETENUTI == VEG G. CAP. E 3621==		67.400,00
Cap. 31454 Art.	PREST.SERVIZIO FINANZIATE CON CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 2/03 AREA DETENUTI VEGG/E 3621		291.519,33
Cap. 3621 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE AREA DE TE NUTI DI CUI ALLA L.R. 2/03 = =VEGG.CAP.U/31454-3145 5-31456- 31444 - 31449 ==	366.919,33	
Cap. 3696 Art.	CONTRIBUTO DA MINISTERO GIUSTI ZIA PER ISTITUZIONE CENTRO DI GIUSTIZIA RIPARATIVA (ART. 63 D.LGS. 150/2022) == VEGG. C APP. U 23696 ==	224.000,00	
<b>Totale</b>		<b>590.919,33</b>	<b>610.919,33</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Romei Erica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8907**

### **Interventi ambito prostituzione, vittime di tratta, grave sfruttamento**

Descrizione

Interventi di prevenzione diretti a persone coinvolte nell'ambito della prostituzione e percorsi di supporto per vittime di tratta, grave sfruttamento e riduzione in schiavitù

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Prendersi cura delle persone

**Azione**

Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8907_2	Vittime di tratta e grave sfruttamento – N. persone valutate	40
	Nota:	
O_8907_4	Persone in prossimità/prese in carico sistema Oltre la Strada (n. persone)	30
	Nota:	
O_8907_5	N. contatti prostituzione di strada e al chiuso	250
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31222 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZ. PROGETTO REGIONALE "OLTRE LA STRADA". =====VEGGASI CAP/E 3852=====		30.000,00
Cap. 31226 Art.	TRASFERIMENTI A PARTNER PER PROGETTO REGIONALE "OLTRE LA STRADA", FINANZIATI DA REGIONE == =VEGG CAP. E 3852==		248.000,00
Cap. 31842 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER ATTIVITA' NEI CONFRONTI FENOMENO PROSTITUZIONE		31.000,00
Cap. 31844 Art.	TRASFERIMENTI A PRIVATI PER ATTIVITA' NEI CONFRONTI DEL FENOMENO DELLA PROSTITUZIONE		25.000,00
Cap. 3852 Art.	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE PROGETTO REGIONALE "OLTRE LA STRADA". =VEGG.CAP/U 31222-31225 -31226-31229-31660=	278.000,00	
<b>Totale</b>		<b>278.000,00</b>	<b>334.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Romei Erica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8908**

### **Interventi a favore della popolazione Rom, Sinta e Caminante**

Descrizione Interventi a favore della popolazione nomade  
Percorsi di accompagnamento/sostegno per l'inclusione sociale della popolazione nomade sinta e rom

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8908_1	PN per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti RSC n. minori RSC beneficiari	90
	Nota:	
O_8908_2	Soggetti della rete locale PN che intervengono sulla popolazione sinta e rom (n. soggetti esterni e interni coinvolti)	20
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31406 Art.	INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAVORE DI PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE		78.000,00
Cap. 3310 Art.	TRASFERIMENTI DA MINISTERO PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) == VEGG. CAPP. U 33210-33215/1-1/2-3 ==	437.763,87	
Cap. 33210 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO == VEGG. CAP. E 3310==		400.000,00
Cap. 33215 Art. 1	SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - RETRIBUZIONE LORDA == VEGG. CAP. E 3310==		26.946,77
Cap. 33215 Art. 2	SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - CONTRIBUTI ENTE == VEGG. CAP. E 3310==		8.483,70
Cap. 33215 Art. 3	SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - IRAP == VEGG. CAP. E 3310==		2.333,40
Cap. 5370 Art.	PROVENTI SOSTA CAMPO NOMADI (RILEVANTE AI FINI IVA)	1.000,00	
<b>Totale</b>		<b>438.763,87</b>	<b>515.763,87</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Colombo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Romei Erica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_8910

### Gestione dei percorsi SAI e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Gestione dei percorsi di accoglienza migranti: progettazioni dedicate alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale e Minori Stranieri Non A

Descrizione

Trattasi di un Progetto dedicato alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale secondo le linee guida del Servizio Centrale SAI (Ministero dell'Interno).

Questo prodotto vede impegnato il Servizio in una rete con le città capoluogo a livello regionale sui temi dell'accoglienza.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8910_3	N. iniziative di sensibilizzazione Progetto SAI	5
	Nota:	
O_8910_4	N. minori stranieri non accompagnati e SAI minori e adulti	250
	Nota:	

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31460 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE FINANZIATI DALLO STATO == VEGG. CAP. E/3520 ==		2.060.000,00
Cap. 31460 Art. 1	INCARICHI PER PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE FINANZIATI DALLO STATO == VEGG. CAP. E/3520 ==		13.000,00
Cap. 31470 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO FAMI AUTONOMIA PROG-512 "STEPS SUPPORTO TERRITORIALE, EMPOWERMENT PERSONALE E SOCIALE" == VEGG. CAP.		16.722,16
Cap. 31470 Art. 1	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMI AUTONOMIA PROG-512 "STEPS SUPPORTO TERRITORIALE, EMPOWERMENT PERSONALE E SOCIALE"		4.700,00
Cap. 31471 Art.	TRASFERIMENTI AD ENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMI PROG-512 "STEPS SUPPORTO TERRITORIALE, EMPOWERMENT PERSONALE E SOCIALE"		85.000,00
Cap. 3520 Art.	CONTRIBUTI STATALI PER PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE == VEGG. == CAPP U 31460-31460/1-31468-31474==	2.073.000,00	
Cap. 3533 Art.	CONTRIBUTI MINISTERIALI PER PR OGETTO FAMI AUTONOMIA PROG-512 == VEGG. CAPP/U 31470-31470 /1-31471 ==	106.422,16	
Cap. 3652 Art.	TRASFERIMENTI MINISTERIALI PER FUNZIONI ASSEGNATE AI SERVIZI SOCIALI	3.574.000,00	
<b>Totale</b>		<b>5.753.422,16</b>	<b>2.179.422,16</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Castellari Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	22,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	4,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	25,00 %
Margini Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Reverberi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Sghedoni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8555**

**PNRR-M5C2-I1.3 Housing temporaneo**

Descrizione

Progetto per la realizzazione/miglioramento di strutture di assistenza alloggiativa temporanea con un percorso personalizzato per l'utente, volto al superamento dell'emergenza.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

Prendersi cura delle persone

Azione

Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8555_2	% di raggiungimento del target progettuale (30 persone)	100
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33608 Art.	PNRR-M5C2-I1.3 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO HOUSING FIRST - CUP J84H22000690001 == VEGG. CAP. E 3608==		42.000,00
Cap. 3608 Art.	PNRR-M5C2-I1.3 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER PROGETTO HO USING FIRST - CUP J84H22000690 001 == VEGG. CAP. U 33608 - 33614 ==	42.000,00	
<b>Totale</b>		<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>

**Nome Soggetto**

**Relazione Personale**

**Impegno Personale**

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8556**

**PNRR-M5C2-I1.3 Stazioni di posta**

Descrizione

Progetto per la realizzazione di centri servizi quali punti di accesso e fornitura di servizi, diffusi sul territorio e ben riconoscibili destinati a persone in condizione di marginalità anche estrema e senza dimora.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8556_3	% di raggiungimento del target progettuale (90 persone)	100
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33610 Art.	PNRR-M5C2-I1.3 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO "STAZIONI DI POSTA"- CUP J84H22000710 001 == VEGG . CAP. E 3610==		36.000,00
Cap. 3610 Art.	PNRR-M5C2-I1.3 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER PROGETTO ST AZIONI DI POSTA - CUP J84H2200 0710001 == VEGG. CAP. U 33610 - 33615 ==	36.000,00	
<b>Totale</b>		<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

2026\_PD\_8559

Politiche di contrasto della grave emarginazione adulta

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_8559_1	Avvio coprogettazione in materia di Albergo sociale entro il	31/12/2026
	Nota:	
P_8559_2	Persone intercettate dall'Unità di strada	300
	Nota:	
P_8559_3	Segnalazioni da parte di servizi sanitari all'equipe GEA	100
	Nota:	
P_8559_4	PrIS: % attivazioni con esito positivo rispetto al totale delle attivazioni	80
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31218 Art.	CONTRIBUTI DI BENEFICENZA AD ENTI MORALI E ALTRI ENTI		70.000,00
Cap. 31420 Art.	ATTIVITA' DI PREVENZIONE AL DI SAGIO		75.000,00
Cap. 31421 Art.	PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZ. FINANZIATI DA ENTI PUBBLICI == VEGG . CAP./E 4010 ==		151.630,87
Cap. 31883 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA FONDO POVERTA' - QUOTA SENZA FISSA DIMORA ==VEGG.CAP/E 3651==		136.356,05
Cap. 31883 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA FONDO POVERTA' - QUOTA SENZA FISSA DIMORA ==VEGG.CAP/E 3651== FIN ANZIATO DA AVANZO VINCOLATO _		26.932,50
Cap. 32325 Art.	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI SOCI ALI ===VEGG. CAP/E 3492===		30.000,00
Cap. 3492 Art.	CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI === VEGG. CAP/U 32325===	30.000,00	
Cap. 3651 Art.	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER FONDO POVERTA' - QUOTA SENZA FISSA DIMORA ==VEGG.CAP/U 31883 - 31890 ==	136.356,05	
Cap. 4010 Art.	CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI NEL CAMPO SOCIO -ASSISTENZIALE. ==VEGG . CAP/U 31421==	151.630,87	
<b>Totale</b>		<b>317.986,92</b>	<b>489.919,42</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Caporusso Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	15,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	20,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	10,00 %



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_85PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2026 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente che ha comportato cambiamenti nelle imputazioni di responsabilità dirigenziali e, in taluni casi, nella assegnazione del personale. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2026 ulteriori Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2026, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_85PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2026
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %
Magnani Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_85PT      Trasparenza

Descrizione      Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 e stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015 -2017.  
Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**      La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**      Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_85PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_85TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE", è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_85TP_1_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0
	Nota:	
M_85TP_1_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_85AC

### Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità

Descrizione

Il Piano d'azione locale è lo strumento politico, culturale, di programmazione e operativo di cui il Comune di Reggio Emilia si dota per il contrasto alle discriminazioni, la convivenza delle differenze e la promozione dell'equità. Il Piano rappresenta un patto sociale con la comunità cittadina, che integra e rafforza i dispositivi già esistenti, puntando a un quadro unitario orientato alla progressività dei diritti. Si compone di più azioni tra cui quella che si pone come obiettivo di integrare il principio di equità nei principali strumenti di regolazione, pianificazione e gestione dell'Ente, assicurando che le politiche pubbliche siano guidate da una comprensione dei fenomeni e delle dinamiche del territorio.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità
<b>Azione</b>	Contrasto alle discriminazioni

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_85AC_1	Rispetto obiettivi di competenza previsti nel Piano di equità	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_85FO

### Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025

Descrizione

Secondo le indicazioni della Direttiva Zangrillo del gennaio 2025, la formazione del personale costituisce nella prospettiva del PIAO una delle determinanti della creazione di Valore Pubblico.

A tal fine il Comune deve declinare, all'interno del PIAO, le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze del personale per livello organizzativo e per filiera professionale, le risorse interne ed esterne attivabili ai fini delle strategie formative, le misure volte ad incentivare e favorire l'accesso ai percorsi di istruzione e qualificazione, gli obiettivi e i risultati attesi della formazione. Inoltre, la Direttiva Zangrillo del gennaio 2025 incide sulla performance individuale del Dirigente, che ha l'obbligo di assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative, così da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue non inferiore a 40.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_85FO_1	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2026\_PG\_85PN PNRR**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_85PN_1	% check list di affidamenti ante 2026, terminate e firmate entro il 15/04/2026	100
	Nota:	
M_85PN_2	% check list di spesa di affidamenti ante 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_85PN_3	% check list di affidamenti 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_85PN_4	% check list di spesa di affidamenti 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_85PN_5	% documenti caricati in REGIS entro il 31/8/2026	100
	Nota:	
M_85PN_6	% di avanzamento finanziario (pagamenti / impegni) dei progetti di competenza entro il 31/05/2026 >=	60
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %

## Progetto

**2026\_PD\_8523**

### Azioni di contrasto alle nuove povertà

Descrizione                      Messa a punto dei meccanismi attuativi delle misure di sostegno al reddito sia come procedure interne, sia come rapporto con le agenzie esterne (Centro per l'impiego, INPS, ASL, Regione)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico**        Prendersi cura delle persone  
**Azione**                        Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8523_1	Programma GOL: realizzazione assieme a Centro Impiego, ASL, Unione Terre di Mezzo e Colline Matildiche, di incontri periodici di co-progettazione con Enti attuatori di Politiche Attive del Lavoro, in particolare di GOL4. N° incontri	3
	Nota:	
O_8523_2	Monitoraggi gara "Servizio di supporto alla gestione di attività per l'inclusione sociale e socio-occupazionale per beneficiari di misure di contrasto alla povertà"	2
	Nota:	

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 23697 Art. 1	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO MINISTERIAL E PER POTENZIAMENTO A.T.S. - COMPETENZE LORDE == VEGG. CAP. 3697==		573.662,44
Cap. 23697 Art. 2	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA MINISTERO PER POTENZIAMENTO A.T.S. - CONTRIBUTI ENTE ===VEDI CAP/E 3697===		179.556,36
Cap. 23697 Art. 3	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA MINISTERO PER POTENZIAMENTO A.T.S. - IRAP ===VEDI CAP/E 3697===		48.761,30
Cap. 31406 Art.	INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAVORE DI PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE		27.000,00
Cap. 31547 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIATE DA FONDO POVERTA' STATALE QUOTA 2024 ==VEGG.CAP. E 3547==		670.214,19
Cap. 31548 Art.	TRASFERIMENTO A COMUNI/UNIONI DISTRETTO QUOTA FONDO POVERTA' STATALE ANNO 2024 ==VEGG.CAP. E 3547==		250.000,00
Cap. 31549 Art.	TRASFERIMENTO A ENTI TERZO SETTORE QUOTA FONDO POVERTA' STATALE ANNO 2024 ==VEGG.CAP. E 3547==		450.000,00
Cap. 31884 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA FONDO POVERTA' STATALE ==VEGG. CAP/E 3443==		629.099,79

Cap. 31884 Art. 50	APPLICAZIONE QUOTA AVANZO VINC OLATO PER PRESTAZIONI DI SERVIZI FINANZIATE DA FONDO POVERTA' STATALE ==VEGG.CAP/E 3443==		177.083,28
Cap. 31885 Art.	TRASFERIMENTO A COMUNI/UNIONI DISTRETTO QUOTA FONDO POVERTA' STATALE ==VEGG.CAP/E 3443==		404.728,02
Cap. 31889 Art. 1	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA FONDO POVERTA' STATALE. COMPETENZE LORDE == VEGG. CAP. 3443 ==		447.934,06
Cap. 31889 Art. 2	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA FONDO POVERTA' STATALE. CONTRIBUTI ENTE ===VEDI CAP/E 3443===		140.651,89
Cap. 31889 Art. 3	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA FONDO POVERTA' STATALE - IRAP ===VE DI CAP/E 3443===		40.513,81
Cap. 3443 Art.	TRASFERIMENTI DA MINISTERO PER FONDO POVERTA' == VEGG. CAP/ U 31884-31885-31889/1/2/3 ==	1.662.927,57	
Cap. 3547 Art.	CONTRIBUTO DA MINISTERO PER FONDO POVERTA' QUOTA ANNO 2024 == VEGG. CAP. U 31547-31 548-31549==	1.370.214,19	
Cap. 3697 Art.	CONTRIBUTO DA MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER POTENZIAMENTO A.T.S. == VEGG. CAPP. U 23697/1-1/2-1/3 ==	801.980,10	
<b>Totale</b>		<b>3.835.121,86</b>	<b>4.039.205,14</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	15,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8557

### PON INCLUSIONE , interventi rivolti a cittadini di paesi terzi vittime e potenziali vittime di sfruttamento lavorativo

Descrizione

Progetto finalizzato alla prevenzione e contrasto di forme di distorsione del mercato del lavoro (lavoro irregolare, lavoro sommerso, caporalato, sfruttamento lavorativo) in tutti i settori (anche diversi da quello agricolo), attraverso interventi di protezione sociale e interventi attivabili nell'ambito dei Servizi per il lavoro, promuovendo lavoro dignitoso e sicuro, e legalità

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8557_1	Avvio analisi nuovo Common Ground entro il	31/12/2026
	Nota:	

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 30833 Art.	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER GESTIONE PROGETTO PON COM MON GROUND = VEGG. CAP. E 3560 ==		359.353,47
Cap. 3560 Art.	TRASFERIMENTI DA REGIONE PROGE TTO PON COMMON GROUND == VEGG. CAP. U 30832-30833===	359.353,47	
<b>Totale</b>		<b>359.353,47</b>	<b>359.353,47</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8563

## RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8563_1	Collaborare con l'Area ai fini dell'ottimizzazione della risposta al cittadino attraverso una maggiore connessione dei diversi sportelli di ascolto entro il	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8565

## PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8565_1	Collaborazione e integrazione con l'UdP Zona Stazione entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_8565_2	Collaborazione e integrazione con il Tavolo Zona Stazione entro il	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	4,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8566

GIOCO D'AZZARDO

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8566_1	Eventi di sensibilizzazione sul tema della prevenzione al contrasto del Gioco d'azzardo	2
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31862 Art.	PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO FINANZIATI DA AUSL == VEGG. CAP/E 3449==		191.862,29
Cap. 3449 Art.	CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO =VEGG.CAPP/U 31862-31863==	191.862,29	
<b>Totale</b>		<b>191.862,29</b>	<b>191.862,29</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,50 %

## Progetto

2026\_PG\_8569

CENTRO AFFIDI

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
Obiettivo Strategico	Prendersi cura delle persone
Azione	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8559_1	Rilancio della comunicazione "Mi affido" entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8559_2	N. di persone che presentano domanda di partecipazione ai corsi > di	15
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31452 Art.	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE - AFF IDI		300.000,00
Cap. 31452 Art. 1	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE - AFF IDI (QUOTA FINANZIATA DA ENTRATA UNATANTUM ICI-IMU)		400.000,00
Cap. 31484 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE A PROGRAMMA FINALIZZATO AFFIDIO MINORI == VEGG. CAP. E 3694 ===		78.148,14
Cap. 3694 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIPARTIZIONE PROGRAMMA FINALIZZATO AFFIDIO === VEGG. CAP. U 31484 ==	78.148,14	
<b>Totale</b>		<b>78.148,14</b>	<b>778.148,14</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Francia Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	10,00 %
Mazzini Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Verdoliva Carmelina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8570

## PROGETTO FAMI\_F@STER 2.0

Descrizione

Il progetto ha valenza regionale e sostiene la promozione e la realizzazione di percorsi di affido e vicinanza solidale per minori stranieri non accompagnati, attraverso campagne di sensibilizzazione sul tema della vicinanza solidale e attività di sostegno alle conoscenze degli operatori, dei potenziali affidatari, dei potenziali beneficiari. A livello locale è prevista la costituzione di un'equipe multiprofessionale per il supporto al servizio sociale nella valutazione di idoneità delle persone/famiglie disponibili all'affido, nella loro formazione, nell'accompagnamento dei singoli percorsi.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8570_1	Formazione percorsi di prossimità per minori stranieri non accompagnati e neo maggiorenni (affido/vicinanza solidale/affiancamento culturale)	2
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33634 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMI_F@STER 2.0 -PROG-921 - CUP H39G25 000020007 == VEGG. CAP. E 3634==		6.500,00
Cap. 3634 Art.	TRASFERIMENTO DA ENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "FAMI_F@STER 2.0-PROIG-921. CUP H39G25 000020007 ===VEGG. CAP. U 33634 ===	6.500,00	
<b>Totale</b>		<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8571

PROGETTO FAMI\_SMART

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8571_1_1	Avvio dell'operatività entro il	31/12/2026
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33689 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMI SMART E.R. PROG-412 == VEGG. CAP. E 3687==		6.800,00
Cap. 3687 Art.	CONTRIBUTO DA ENTI LOCALI PER PROGETTO FAMI SMART E.R. PROG-412 ==VEGGASI CAP.U 33689 ==	6.800,00	
<b>Totale</b>		<b>6.800,00</b>	<b>6.800,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8572

ELIMINARE

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 30867 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PIPPI MINORI ==VEGG. CA P/E 3541==		28.037,20
Cap. 30868 Art.	TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DISTRETTO PER PROGETTI SOCIALI ( PIPPI MINORI)==VEGG. CAP/E 354 1==		42.055,80
Cap. 3541 Art.	CONTRIBUTO PROGETTO PIPPI MINORI - VEGGASI CAP.U/30867-U/308 67/1 - U/30868	70.093,00	
<b>Totale</b>		<b>70.093,00</b>	<b>70.093,00</b>

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## 87 - SERVIZIO CURA DELLE PERSONE

**Dirigente: Costantini Antonio**

Indirizzo strategico DUP	Obiettivo strategico DUP	Azione strategica DUP	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie	
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2026_PD_87PA	Anticorruzione			
			2026_PD_87PT	Trasparenza			
			2026_PD_87TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023			
			<b>Totale Azione</b>				
		Organizzazione del personale	2026_PG_87FO	Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025			
			<b>Totale Azione</b>				
		Protezione dei dati personali	2026_PD_87PR	Privacy			
			<b>Totale Azione</b>				
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2026_PG_87PN	PNRR			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
		<b>Totale Indirizzo</b>					
SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI	Valorizzazione della città storica	Nuova governance del centro storico	2026_PG_8750	PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
<b>Totale Indirizzo</b>							
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni	2026_PG_87AC	Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
	Prendersi cura delle persone	Contrasto alle povertà e alle marginalità	2026_PD_8931	Rete della distribuzione alimentare	15.000,00	0,43 %	
			<b>Totale Azione</b>			<b>15.000,00</b>	<b>0,43 %</b>
		Progetti di sostegno	2022_PG_8551	PNRR-M5C2-I1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (PIPPI)	29.375,00	0,84 %	

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Prendersi cura delle persone	Progetti di sostegno	2022_PG_8751	PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali	44.289,47	1,27 %
			2026_PD_8721	Funzionamento sportelli di accesso ai servizi	26.082,00	0,75 %
			2026_PD_8724	Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento delle famiglie	554.611,45	15,85 %
			2026_PD_8729	Servizi per la domiciliarità disabili		
			2026_PG_8748	Progetto giovani generazioni	660.000,00	18,86 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>1.314.357,92</b>	<b>37,56 %</b>
		Promozione sociale	2026_PD_8728	Servizi per la domiciliarità famiglie con minori	0,00	0,00 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>1.329.357,92</b>	<b>23,24 %</b>
		Tutela della salute	Integrazione sociosanitaria	2026_PD_8730	Servizi per la domiciliarità anziani	0,00
	2026_PD_8733			Servizi per residenzialità minori		
	2026_PD_8734			Servizi per la residenzialità disabili		
	2026_PD_8735			Servizi per la residenzialità anziani	1.745.000,00	49,87 %
	2026_PD_8736			Servizi per la residenzialità adulti	405.000,00	11,57 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>2.150.000,00</b>	<b>61,44 %</b>
	Territorialità e prossimità		2026_PD_8731	Welfare con la comunità	20.000,00	0,57 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,57 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>2.170.000,00</b>	<b>76,76 %</b>
				<b>Totale Indirizzo</b>	<b>3.499.357,92</b>	<b>100,00 %</b>
			<b>Totale CDR</b>	<b>3.499.357,92</b>	<b>100,00 %</b>	

## Prodotto

**2026\_PD\_8721**

### Funzionamento sportelli di accesso ai servizi

Descrizione

Informazione e orientamento ai cittadini sul sistema dei servizi e sulle procedure di accesso, con particolare riferimento alle fasce più deboli; segretariato servizi sociali per presa in carico, brevi percorsi di accompagnamento/sostegno a famiglie con buone autonomie, promozione e divulgazione, progettazione territoriale e stesura protocolli, intese, accordi, collaborazioni con gli attori sociali del territorio. Connessione con i punti informativi del territorio dedicati ai vari target. Aggiornamento mappatura risorse territoriali.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8721_1	Collaborare con l'Area ai fini dell'ottimizzazione della risposta al cittadino attraverso una maggiore connessione dei diversi sportelli di ascolto entro il	31/12/2026
	Nota:	

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31416 Art.	SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI	26.082,00
<b>Totale</b>		<b>26.082,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	5,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	5,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Rivi Clementina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8724**

### **Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento delle famiglie**

Descrizione

Elaborazione e gestione di progetti di sostegno rispetto ai bisogni e ai problemi portati dai cittadini. Interventi di approfondimento e valutazione, anche su richiesta dell'Autorità giudiziaria.

Alcuni filoni di intervento specifico: abuso e maltrattamento, separazioni conflittuali, collaborazioni per tutele e amministr. di sostegno, contributi economici e altre forme di integrazione al reddito.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8724_1	Accompagnamento famiglie: Nuclei in carico ai Poli > di	5200
	Nota:	

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 29850 Art.	TRASFERIMENTI PER COMPARTECIPAZIONE COMUNALE A SPESA SOCIALE E AUSL		53.000,00
Cap. 29850 Art. 1	TRASFERIMENTI PER COMPARTECIPAZIONE COMUNALE A SPESA SOCIALE E AUSL (QUOTA FINANZIATA DA EN TRATA UNATANTUM ICI-IMU)		50.000,00
Cap. 30820 Art.	SPESE PER FORMAZIONE E RICERCH E NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI		3.828,67
Cap. 31450 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER FUNZIONI SOCIALI RIVOLTE A FAMIGLIE		63.051,00
Cap. 31451 Art.	TRASFERIMENTI PER FUNZIONI SOCIALI RIVOLTE A FAMIGLIE - SUSSIDI		51.867,00
Cap. 31451 Art. 3	TRASFERIMENTI PER FUNZIONI SOCIALI RIVOLTE A FAMIGLIE - SUSSIDI (QUOTA FINANZIATA DA ENTRA TA UNATANTUM ICI-IMU)		50.000,00
Cap. 31469 Art.	TRASFERIMENTI A FAVORE DI FAMIGLIE BISOGNOSE FINANZIATI DA PRIVATI (LEGATO MERLATTI) == VEGG. CAP. E/3432 ==		5.164,57
Cap. 31895 Art.	SUSSIDI FINANZIATI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINAL IZZATO CONTRASTO DISUGUAGLIANZE E CRISI ECONOMICA E SOCIALE DA COVID-19 == VEGG. CAP. E/36		132.944,90
Cap. 31895 Art. 50	SUSSIDI FINANZIATI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINAL IZZATO CONTRASTO DISUGUAGLIANZE E CRISI ECONOMICA E SOCIALE DA COVID-19 == APPLICAZIONE AV		108.093,74

Cap. 33605 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI SUPERVISIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI FINANZIATE D ALLA REGIONE ==VEGG. CAP. E 3605 ==		36.661,57
Cap. 3432 Art.	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER FAMIGLIE BISOGNOSE (LEGATO MERLATTI) ==VEGG.CAP/U 31469 ==	5.164,57	
Cap. 3605 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE PER SUPERVISIONE OPERATORI SOCIALI == VEGG. CAP. U 3 3605 ==	36.661,57	
Cap. 3662 Art.	CONTRIBUTO DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO DI ISUGUAGLIANZE E CRISI ECONOMICHE E SOCIALE DA COVID-19 ==VEGG.CAP/U 31895==	132.944,90	
Cap. 3993 Art.	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER I INTERVENTI IN AMBITO SOCIALE	1.000,00	
<b>Totale</b>		<b>175.771,04</b>	<b>554.611,45</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	56,00 %
Amministrative Poli	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	48,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	15,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	56,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	48,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	40,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	40,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	50,00 %
Rivi Clementina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8728**

## Servizi per la domiciliarità famiglie con minori

Descrizione

Interventi di tutela di bambini e ragazzi tramite forme di accoglienza familiare differenziate per gradiente protettivo e temporalità, in relazione alla gravità dei bisogni

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8728_1	Avvio collaborazione tra poli e TEAM di prossimità costituiti entro il	30/06/2026
	Nota:	
M_8728_2	Attivazione progetti educativi in collaborazione con team di prossimità – N. progetti attivati	5
	Nota:	
M_8728_3	Accompagnamento alle famiglie secondo il LEPS PIPPI - N. progetti di accompagnamento	6
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 3993 Art.	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER I INTERVENTI IN AMBITO SOCIALE	2.000,00
<b>Totale</b>		<b>2.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	11,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	15,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	5,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	5,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8730**

## Servizi per la domiciliarità anziani

Descrizione

Insieme di interventi e servizi finalizzati a favorire la permanenza delle persone con ridotta autonomia nel proprio contesto di vita, all'interno del sistema di relazioni costruite nella loro vita, con rapporti che sviluppano anche una funzione di cure di vicinato.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8730_3	Innovazione rete dei servizi: consolidamento del progetto "Quelli del CD" entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8730_1	Partecipazione al progetto Longevity (Servizio Analisi dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance delle società partecipate) entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8730_2	Ampliamento platea caregiver riconosciuti – N. autodichiarazioni compilate ai sensi della DGR 2318 del 2019	80
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	6,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	13,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8731**

## Welfare con la comunità

Descrizione

Strumenti partecipativi che hanno per oggetto lo studio e la realizzazione di iniziative territoriali collegate ai servizi e rivolte ad anziani, a famiglie con minori e a disabili. Questi gruppi di confronto e di scambio lavorano sul contrasto alla solitudine e all'isolamento e alla tessitura di una coesione sociale.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tutela della salute
<b>Azione</b>	Territorialità e prossimità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8731_2	Progettazione con Croce Rossa e Centri di ascolto Caritas per accompagnare le famiglie non solo sul tema alimentare ma anche sulle opportunità formative/lavorative, concretizzando maggiormente il lavoro di rete entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_8731_3	POLO EST - Casa della Comunità: incontri di governance e monitoraggio dell'attivazione della rete di prossimità (coprogettazione Curacari) in connessione con il Tavolo di Quartiere entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_8731_4	POLO NORD – Avvio sportello di ascolto socio-sanitario, ambito Massenzatico entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_8731_5	POLO OVEST - "Caffettiamo con te - La ciciareda" - progettazione di n. 2 attività strutturate all'interno del punto di ascolto entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_8731_6	POLO SUD - Tavolo di progettazione tra Acer, Polo Sud ed altri soggetti del territorio - "Quelli del Compagnoni" - Rilevazione ed analisi dei dati di una parte dei residenti nel quartiere Compagnoni ed azioni correlate entro il	31/12/2026
	Nota:	
P_8731_1	Ridefinizione dei percorsi di progettazione territoriale in connessione con gli altri servizi dell'Area entro il	31/12/2026
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30526 Art.	TRASFERIMENTI PER PROGETTAZIONI TERRITORIALI DEI POLI SOCIAL I	20.000,00
<b>Totale</b>		<b>20.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	1,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	1,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	1,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	10,00 %
Rivi Clementina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8733**

### Servizi per residenzialità minori

Descrizione

Interventi di sostegno e tutela tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo educativo per bambini/ragazzi, giovani adulti, madri con bambini (comunità educative, case famiglia, ecc.)

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tutela della salute
<b>Azione</b>	Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8733_1_1	% dei progetti di inserimento di minori in comunità ridefiniti almeno una volta all'anno	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	7,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8734**

## Servizi per la residenzialità disabili

Descrizione

Interventi di sostegno per non autosufficienti tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo assistenziale

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8724_1	Avvio analisi finalizzata all'avvio di percorsi abitativi autonomi per disabili adulti entro il	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	12,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8735**

## Servizi per la residenzialità anziani

Descrizione

Interventi di sostegno per non autosufficienti tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo assistenziale

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8735_2	Predisposizione bozza nuovo Regolamento per l'accesso in Casa Residenza a tempo indeterminato entro il	30/06/2026
	Nota:	
O_8735_1	N. UVM per progetti di residenzialita > di	300
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31270 Art.	SPESE PER SERVIZI A FAVORE DEL LA POPOLAZIONE ANZIANA		1.600.000,00
Cap. 31271 Art.	VERSAMENTO AD ASP DI MOROSITA' RESIDENZE ANZIANI NON AUTOSUF FICIENTI		145.000,00
Cap. 3127 Art.	RIVALSA SU UTENTI ANZIANI DI M OROSITA' RESIDENZE NON AUTOSUF FICIENTI	145.000,00	
<b>Totale</b>		<b>145.000,00</b>	<b>1.745.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	12,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_8736

Servizi per la residenzialità adulti

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8736_1	Numero persone > di	40
	Nota:	

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31286 Art.	COMPARTECIPAZIONE BUDGET SALUT E MENTALE	270.000,00
Cap. 31416 Art.	SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI	135.000,00
<b>Totale</b>		<b>405.000,00</b>

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## Prodotto

**2026\_PD\_8931**

## Rete della distribuzione alimentare

Descrizione

Il consolidamento di azioni integrate di valorizzazione sociale di luoghi pubblici, nel territorio comunale, in coerenza con i principi e le opportunità della L.R. 19/2014, oltre che in attuazione dell'Accordo di Programma Quadro per la realizzazione di un progetto per riuso, valorizzazione e rigenerazione sociale del patrimonio immobiliare gestito da Ferrovie Emilia Romagna a Reggio Emilia, ha consentito di dare avvio a molteplici progetti di economia solidale.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8931_2_1	Emporio solidale - N. posti disponibili per persone segnalate dai Poli	65
	Nota:	

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31475 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER EM PORIO SOLIDALE	15.000,00
<b>Totale</b>		<b>15.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

2026\_PG\_8750

## PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE

Descrizione

Prima area progettuale del Piano Strategico del Quartiere Stazione, che vede la messa in campo di azioni e progettualità socio-sanitarie e socio-educative nell'area di via Turri, via Eritrea e via Paradisi.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI  
**Obiettivo Strategico** Valorizzazione della città storica  
**Azione** Nuova governance del centro storico

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8750_1	POLO EST - Dopo-scuola il Portico Civico 27: realizzazione di incontri progetto di rigenerazione territoriale ATUSS - zona Stazione - in connessione con la coprogettazione del Doposcuola "Il Portico", civico 27 entro il	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8551**

### **PNRR-M5C2-I1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (PIPPI)**

Descrizione

Progetto per rafforzare i servizi di assistenza sociale a sostegno della capacità genitoriale, delle famiglie e dei bambini in condizione di fragilità e vulnerabilità.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_8551_2	% di raggiungimento del target progettuale (30 persone)	100
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33612 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTO A PRIVATI PER SOSTEGNO ALLE CAPACITA' GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI - cup		29.375,00
Cap. 3593 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER SOSTEGNO ALLE CAPACITA' GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI	29.375,00	
<b>Totale</b>		<b>29.375,00</b>	<b>29.375,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8751**

### **PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali**

Descrizione

Progetto per azioni di supervisione, percorsi di confronto e condivisione per accompagnare gli operatori sociali nell'esercizio della professione con l'obiettivo di garantire e mantenere il suo benessere, rinforzando il senso ed il valore del proprio operato.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_8751_2	% di raggiungimento del target progettuale (925 ore di gruppo, 468 individuali, 227 équipe)	100
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33611 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURNOUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI- CUP J84		44.289,47
Cap. 3611 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURNOUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI -	44.289,47	
<b>Totale</b>		<b>44.289,47</b>	<b>44.289,47</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2026\_PD\_8729**

### Servizi per la domiciliarità disabili

Descrizione

Insieme di interventi e servizi finalizzati a favorire la permanenza delle persone con ridotta autonomia nel proprio contesto di vita, all'interno del sistema di relazioni costruite nella loro vita, con rapporti che sviluppano anche una funzione di care di vicinato.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_8729_1	Collaborazione con l'area per la definizione di nuove modalità di organizzazione del trasporto dei bambini con disabilità entro il	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	13,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_87PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPCT semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87PA_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87PA_2	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

**2026\_PD\_87PR Privacy**

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto per l'anno 2026 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente che ha comportato cambiamenti nelle imputazioni di responsabilità dirigenziali e, in taluni casi, nella assegnazione del personale. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2026 ulteriori Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2026, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2026
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_87PT      **Trasparenza**

Descrizione      Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 e stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrita 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalita 2015 -2017.  
Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le infomazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**      La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**      Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_87TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87TP_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0
	Nota:	
M_87TP_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_87AC

### Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità

Descrizione

Il Piano d'azione locale è lo strumento politico, culturale, di programmazione e operativo di cui il Comune di Reggio Emilia si dota per il contrasto alle discriminazioni, la convivenza delle differenze e la promozione dell'equità. Il Piano rappresenta un patto sociale con la comunità cittadina, che integra e rafforza i dispositivi già esistenti, puntando a un quadro unitario orientato alla progressività dei diritti. Si compone di più azioni tra cui quella che si pone come obiettivo di integrare il principio di equità nei principali strumenti di regolazione, pianificazione e gestione dell'Ente, assicurando che le politiche pubbliche siano guidate da una comprensione dei fenomeni e delle dinamiche del territorio.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità
<b>Azione</b>	Contrasto alle discriminazioni

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87AC_1	Rispetto obiettivi di competenza previsti nel Piano di equità	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_87FO

### Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025

Descrizione

Secondo le indicazioni della Direttiva Zangrillo del gennaio 2025, la formazione del personale costituisce nella prospettiva del PIAO una delle determinanti della creazione di Valore Pubblico.

A tal fine il Comune deve declinare, all'interno del PIAO, le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze del personale per livello organizzativo e per filiera professionale, le risorse interne ed esterne attivabili ai fini delle strategie formative, le misure volte ad incentivare e favorire l'accesso ai percorsi di istruzione e qualificazione, gli obiettivi e i risultati attesi della formazione. Inoltre, la Direttiva Zangrillo del gennaio 2025 incide sulla performance individuale del Dirigente, che ha l'obbligo di assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative, così da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue non inferiore a 40.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87FO_1	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2026\_PG\_87PN PNRR**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_87PN_1	% check list di affidamenti ante 2026, terminate e firmate entro il 15/04/2026	100
	Nota:	
M_87PN_2	% check list di spesa di affidamenti ante 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_87PN_3	% check list di affidamenti 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_87PN_4	% check list di spesa di affidamenti 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_87PN_5	% documenti caricati in REGIS entro il 31/8/2026	100
	Nota:	
M_87PN_6	% di avanzamento finanziario (pagamenti / impegni) dei progetti di competenza entro il 31/05/2026 >=	60
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

2026\_PG\_8748

Progetto giovani generazioni

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8748_1	Avvio analisi per la riprogettazione del Centro di ascolto ai fini della nuova procedura entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8748_2	SET-OUT: incontri di monitoraggio con il soggetto gestore e la rete dei soggetti coinvolti nel lavoro di prossimità con le giovani generazioni	85
	Nota:	

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31420 Art.	ATTIVITA' DI PREVENZIONE AL DI SAGIO	660.000,00
<b>Totale</b>		<b>660.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Gabrielli Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Scrittore Daniela	Posizione Organizzativa	34,00 %

## A2 - AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE

Dirigente: Corradini Germana

Indirizzo strategico DUP	Obiettivo strategico DUP	Azione strategica DUP	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie		
SOSTENIBILITÀ ECONOMICA	Il Comune innovatore: valorizzare il ruolo delle istituzioni come volano della economia sostenibile	Cultura della ricerca nella PA	2022_PG_8553	PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Comune di Reggio Emilia)				
			<b>Totale Azione</b>					
			<b>Totale Obiettivo</b>					25,41 %
			<b>Totale Indirizzo</b>					25,41 %
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2026_PD_A2PA	Anticorruzione				
			2026_PD_A2PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore				
			2026_PD_A2TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023				
			<b>Totale Azione</b>					
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2026_PD_A2TD	Semplificazione amministrativa e digitalizzazione	15.000,00	0,10 %		
			<b>Totale Azione</b>				<b>15.000,00</b>	<b>0,10 %</b>
		Organizzazione del personale	2026_PD_8723	Gestione amministrativa dei Servizi dell'area	173.709,50	1,19 %		
			2026_PD_A2CA	Coordinamento dell'area Cura della comunità e città sostenibile	4.171,33	0,03 %		
			2026_PG_A2FO	Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025				
			<b>Totale Azione</b>				<b>177.880,83</b>	<b>1,22 %</b>
		Protezione dei dati personali	2026_PD_A2PR	Privacy				
			<b>Totale Azione</b>					
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2026_PG_A2PN	PNRR				
			<b>Totale Azione</b>					
<b>Totale Obiettivo</b>				<b>192.880,83</b>				
<b>Totale Indirizzo</b>				<b>192.880,83</b>				

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni	2026_PD_1649	ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI e ALLA VIOLENZA DI GENERE	691.400,00	4,75 %	
			2026_PG_A2AC	Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità			
			<b>Totale Azione</b>		<b>691.400,00</b>	<b>4,75 %</b>	
		Cultura di genere e pari opportunità	2026_PD_A206	CONCILIAZIONE TEMPI E ORARI	50.000,00	0,34 %	
			2026_PD_A501	Promuovere le pari opportunità e la cultura di genere	155.000,00	1,06 %	
			<b>Totale Azione</b>		<b>205.000,00</b>	<b>1,41 %</b>	
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>896.400,00</b>	<b>22,57 %</b>	
		Prendersi cura delle persone	Progetti di sostegno	2022_PG_8552	PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari a favore della domiciliarità	65.987,40	0,45 %
				2022_PG_8554	PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Unione Colline Matildiche)	22.196,00	0,15 %
	2026_PD_8716			Azioni di governance nei confronti delle partecipate	11.229.817,16	77,11 %	
	2026_PG_8547			Progetti finanziati e partecipazione a Bandi regionali, nazionali, europei, di fondazioni			
	<b>Totale Azione</b>			<b>11.318.000,56</b>	<b>77,71 %</b>		
	Promozione sociale		2026_PD_8504	Promozione e qualificazione Politiche familiari per minori e adolescenti	456.136,30	3,13 %	
			2026_PD_A702	REGGIO CITTA' SENZA BARRIERE			
			2026_PG_A207	PROGETTO "MI RIGUARDA"			
			2026_PG_A208	Ripensamento dei luoghi di ascolto dei cittadini			
			2026_PG_A209	Promozione di un modello integrato di cura delle persone e dei luoghi			
			2026_PG_A210	Rafforzamento di un sistema socioeducativo integrato per bambini, ragazzi e famiglie			
			2026_PG_A211	Contrasto ai fattori di marginalità e di esclusione sociale "Albergo sociale"			
			<b>Totale Azione</b>		<b>456.136,30</b>	<b>3,13 %</b>	
	<b>Totale Obiettivo</b>		<b>11.774.136,86</b>	<b>48,81 %</b>			
	Tutela della salute		Integrazione sociosanitaria	2023_PG_8558	PNRR-M5C2-I1.1 Assistenza domiciliare integrata (quota sociale) in alloggi per anziani non autosufficienti	72.800,00	0,50 %
		2026_PD_8501		Programmazione sociale e socio-sanitaria nella zona sociale di Reggio Emilia (Distretto).	1.439.185,49	9,88 %	
<b>Totale Azione</b>		<b>1.511.985,49</b>		<b>10,38 %</b>			

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Tutela della salute	Territorialità e prossimità	2026_PG_8561	PROGETTO CAREGIVER	188.760,00	1,30 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>188.760,00</b>	<b>1,30 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>1.700.745,49</b>	<b>3,21 %</b>
				<b>Totale Indirizzo</b>	<b>14.371.282,35</b>	<b>74,59 %</b>
				<b>Totale CDR</b>	<b>14.564.163,18</b>	<b>100,00 %</b>

## Prodotto

**2026\_PD\_1649**

### **ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI e ALLA VIOLENZA DI GENERE**

Descrizione

Un progetto volto a favorire il rispetto per una cultura plurale delle diversità e della non discriminazione, promuovere il tema della parità uomo-donna e le pari opportunità

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità

**Azione**

Contrasto alle discriminazioni

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
0_1649_14	Progetto Casa arcobaleno 'Casa Tondelli' – N. posti letto persone lgbt	8
	Nota:	
O_1649_1	N. soggetti coinvolti nel Tavolo interistituzionale per il contrasto all'omotransnegatività e per l'inclusione delle persone lgbtiq+	12
	Nota:	
O_1649_11	Iniziative di sensibilizzazione per promuovere una cultura contro la violenza maschile sulle donne	24
	Nota:	
O_1649_12	Organizzazione festival Emergency entro il	30/09/2026
	Nota:	
O_1649_15	N. Iniziative di sensibilizzazione finalizzate al contrasto dell'omotransfobia	5
	Nota:	
O_1649_16	Progetto Casa arcobaleno 'Casa Tondelli' - Collaborazione nella realizzazione entro il	31/12/2026
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_1649_17	Progetto Casa arcobaleno 'Casa Tondelli' – N. persone accolte	22
	Nota:	
O_1649_2	N. soggetti coinvolti nel tavolo interistituzionale per il contrasto alla violenza maschile sulle donne	12
	Nota:	
O_1649_3	Realizzazione pubblicazioni tematiche LGBTQIA* - N. pubblicazioni	2
	Nota:	
O_1649_4	N. partner coinvolti nel progetto regionale volto a favorire la prevenzione delle discriminazioni, contrastare la violenza sulle donne e promuovere pari opportunità	13
	Nota:	
O_1649_5	N. di laboratori di prevenzione condotti nelle scuole	45
	Nota:	
O_1649_7	Realizzazione progetto 'intersezioni' Linguaggi e pratiche al centro per promuovere il cambiamento contro la violenza sulle donne.' entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_1649_8	N. soggetti coinvolti nel tavolo REGGIO EMILIA CONTRO LA VIOLENZA	50
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31852 Art.	PRESTAZ.SERVIZI PER ATTIVITA' E FUNZIONAM. CASA DELLE DONNE (RILEVANTE AI FINI IVA)		196.700,00
Cap. 31872 Art.	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI VAR IE PER CENTRI ANTI VIOLENZA == VEGG. CAP. E/5731 ==		190.000,00
Cap. 31878 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO CENTRI ANTI VIOLENZA E CASE RIFUGIO FINANZIATE DA CONTRIBUTO REGIONALE == VEGG. CAP. E/5731 ==		196.700,00
Cap. 31901 Art.	TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		85.000,00
Cap. 35733 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO A IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' SULLA VIOLENZA SULLE DONNE FINANZIATE DA UNIMORE == VEGG. CAP. E/5733		23.000,00
Cap. 3845 Art.	CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' / GENERE / DISCRIMINAZIONE == VEGG. U 31875-31875/1-31876-31901==	85.000,00	
Cap. 5728 Art.	PROVENTI DIVERSI DERIVANTI DA ATTIVITA' CASA DELLE DONNE (RILEVANTE IVA)	2.700,00	
Cap. 5731 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE PER CENTRI ANTI VIOLENZA E CASE RIFUGIO == VEGG. CAP.U/31872-31873-31878 ==	386.700,00	
Cap. 5733 Art.	TRASFERIMENTO DA UNIMORE PER IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' RELATIVA ALLA VIOLENZA SULLE DONNE == VEGG. CAP. U 35733 ==	23.000,00	

<b>Totale</b>	<b>497.400,00</b>	<b>691.400,00</b>
---------------	-------------------	-------------------

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Angelucci Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Caggiati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Corradini Germana	Dirigente	7,20 %
De Silva Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Piacentini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

**Prodotto****2026\_PD\_8501****Programmazione sociale e socio-sanitaria nella zona sociale di Reggio Emilia (Distretto).**

Descrizione

Programmazione degli interventi della Zona sociale di Reggio Emilia; promozione, sostegno, presidio e raccordo tra gli organi di governo del Piano di Zona e in particolare tra ASL e Comuni del Distretto sull'integrazione socio-sanitaria. Funzioni di supporto alla valutazione della programmazione in area sociale e socio-sanitaria (compreso il Piano per la non autosufficienza)

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento****Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE**Obiettivo Strategico** Tutela della salute**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8501_10	Coprogettazione dei servizi per la domiciliarità in ottica di maggiore prossimità e connessione con il territorio entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_8501_7	Ridefinizione del percorso per le Case di comunità a livello cittadino entro il	30/09/2026
	Nota:	
M_8501_9	Coprogettazione delle attività socio-occupazionali per persone con disabilità entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8501_2	Andamento spesa Fondo regionale Non autosufficienza e Fondo nazionale Non autosufficienza all'anno: n. monitoraggi	3
	Nota:	
O_8501_3	Presidio integrazione sociosanitaria_Dispositivi istituzionali a supporto delle azioni di governance: > di	30
	Nota: uffici di piano, uffici di supporto e altri luoghi istituzionali dedicati, Ufficio presidenza, CTSS	
O_8501_5	Approvazione del Programma Attuativo 2026 entro il	30/09/2026
	Nota:	
O_8501_6	SAA assistenza anziani_Assegnazione alla struttura entro 48 ore dalla comunicazione della disponibilità del posto definitivo da parte del gestore (percentuale)	100
	Nota:	
O_8501_8	Accreditamento di nuovi servizi	2
	Nota:	



		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 30834 Art. 1	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA - RETRIBUZIONE LORDA ==VEGG. CAP.		63.042,08
Cap. 30834 Art. 2	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA - CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE		19.915,42
Cap. 30834 Art. 3	IRAP PER PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ==VEGG. CAP. E 8862/1==		5.463,50
Cap. 30835 Art.	TRASFERIMENTI A UNIONE VAL D'ENZA PER AMMINISTRATORE DI SOGGIORNO FINANZIATO DA FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ==VEGG. CAP. E 88		28.000,00
Cap. 30852 Art.	TRASFERIMENTO AI COMUNI DELLA ZONA SOCIALE E ALL'AUSL DELLA QUOTA DI COMPETENZA DEL F.S.L. FINANZIATO DALLA REGIONE E.R. === VEGG. CAP/E 3641 ===		605.030,21
Cap. 31425 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO CONTRASTO RITIRO SOCIALE ADOLESCENTI E PRE ADOLESCENTI		138.729,28
Cap. 31453 Art.	SPESE PER ELIMINAZIONE E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E NELLE ABITAZIONI PRIVATE == VEGG.CAP.E/3654 ==		500.000,00

Cap. 31894 Art.	CONTRIBUTI A SOSTEGNO FAMIGLIE IN AMBITO WELFARE		21.000,00
Cap. 33599 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIARI PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE - LE PS == VEGG.CAP/E 3957==		22.015,04
Cap. 33600 Art.	TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DISTRETTO QUOTA CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE - LE PS		35.989,96
Cap. 3641 Art.	CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL F.S.L.-QUOTA DA TRASFERIRE AI COMUNI DELLA ZONA SOCIALE E ALL'AUSL === VEGG. CAP/U 30852===	605.030,21	
Cap. 3641 Art. 1	CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL FSL QUOTA FINALIZZATA COMUNE DI R.E. ==VEGG. CAP. U/22579 - 30857/1/2/3 - 31451 /1 - 31292 - 31412 - 31419 - 3	95.251,84	
Cap. 3641 Art. 2	CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOCIALE LOCAL E QUOTA NON FINALIZZATA COMUNE	1.605.080,25	
Cap. 3654 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIMOZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ABITAZIONI PRIVATE == V EGG. CAP.U/31453 ==	500.000,00	
Cap. 3957 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE LEPS ==VEGG.C APP. U 33599-33600==	58.005,00	
Cap. 8862 Art.	COMPARTICIPAZIONE A.U.S.L.ALLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL NUOVO UFFICIO DI PIANO	84.000,00	
Cap. 8862 Art. 1	TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA == VEGG. CAPP. U 30834 /1-/2-/3 ==	88.421,00	

Cap. 8862 Art. 3	TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFI CIENZA PER AMMINISTRATORE DI S OSTEGNO == VEGG. CAP. U 3083 5 ==	28.000,00	
<b>Totale</b>		<b>3.063.788,30</b>	<b>1.439.185,49</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bagnacani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Beltrami Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Caggiati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	7,00 %
Corradini Germana	Dirigente	11,70 %
Paparo Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Picardi Esmeralda	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Rinaldi Alice	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	83,00 %
Taddei Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8504**

## Promozione e qualificazione Politiche familiari per minori e adolescenti

Descrizione

Funzione di programmazione di nuove politiche sociali e per la famiglia in dialogo con le trasformazioni sociali in corso; in particolare rivolte al rafforzamento e sostegno delle competenze genitoriali, con attenzione alla fase neonatale e ai rapporti con figli adolescenti; e allo sviluppo delle risorse familiari oltre che comunitarie.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8504_5	Centro Famiglie: N. azioni di prossimità coprogettate nei territori	3
	Nota:	
M_8504_6	Centro Famiglie: Avvio elaborazione Patti digitali entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8504_1	Tavolo Adolescenza - Soggetti partecipanti alla condivisione di esperienze educative in ottica autoformativa > di	18
	Nota:	
O_8504_10	Livello di soddisfazione degli utenti che prendono parte alle iniziative promosse dal Centro Famiglie	7,5
	Nota:	
O_8504_2	Tavolo Adolescenza - Coordinamento territoriale di confronto sugli sportelli di ascolto scolastici: numero partecipanti > di	25
	Nota:	
O_8504_4	Attività di vigilanza sul mantenimento dei requisiti delle strutture autorizzate ex DGR 1904/2011 in ambito minori entro il	31/12/2026
	Nota:	
O_8504_7	Centro Famiglie: Azioni attivate a sostegno delle famiglie	80
	Nota:	
O_8504_8	Centro Famiglie: Soggetti coinvolti nelle progettazioni	50
	Nota: scuole, associazioni, cittadini, altri servizi	

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8504_9	Centro Famiglie_ Interventi di sostegno genitoriale primi mille giorni: n. neogenitori accompagnati nell'anno: > di	100
	Nota:	

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 29851 Art.	TRASFERIMENTI PER COMPARTECIPAZIONE COMUNALE A SPESA EQUIPE 2° LIVELLO AUSL		20.000,00
Cap. 31481 Art.	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE FINANZIATE DA CONTRIBUTO REGIONALE PER AREA DISABILI = VEGG. CAP. E/3625 =		72.935,24
Cap. 31848 Art.	PRESTAZIONI SERVIZI PER CENTRI FAMIGLIA FINANZIATE DALLA REGIONE. ==VEGG. CAP/E 3848==		138.510,64
Cap. 31849 Art.	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER CENTRI FAMIGLIA FINANZIATE CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLA REGIONE ==VEGG. CAP/E 3849==		13.234,55
Cap. 31850 Art.	PRESTAZ. SERVIZI PER ATTIVITA' CENTRI FAMIGLIA		44.495,87
Cap. 32235 Art. 4	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE TPL PER POPOLAZIONE SOCIALMENTE FRAGILE FINANZIATE DA CONTRIBUTI REGIONALI == VEGG. CAP. E 3881 ==		166.960,00
Cap. 3625 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE AREA DISABILI = VEGG. CAPP. U/31459-31473-31481==	72.935,24	
Cap. 3751 Art.	TRASFERIMENTI DA COMUNI DEL DISTRETTO DI R.E. PER COMPETENZE E MINORI ED ALTRE FUNZIONI SOCIALI	13.000,00	
Cap. 3848 Art.	CONTRIBUTI REGIONALI PER CENTRI FAMIGLIA. =VEGG.CAP/U 31848-30857-31859=	78.064,14	
Cap. 3849 Art.	CONTRIBUTI REGIONALI STRAORDINARIO PER CENTRI FAMIGLIA === VEGG.CAP/U 31849 ===	13.234,55	

Cap. 3881 Art.	CONTRIBUTI REG.LI PER PROGETTI E INIZIATIVE SULLA MOBILITA'  === VEGG. CAP. U. 32235/ 4 ===	166.960,00	
<b>Totale</b>		<b>344.193,93</b>	<b>456.136,30</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Monelli Monika	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tobaty Caroline Lise	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

**2026\_PD\_8723**

**Gestione amministrativa dei Servizi dell'area**

Descrizione

Gestione amministrativa dei Servizi dell'area.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8723_4	Supporto amministrativo alla realizzazione delle azioni a contrasto dei fattori di marginalità e di esclusione sociale entro il	30/09/2026
	Nota:	
O_8723_1	N. atti > di	300
	Nota:	
O_8723_2	Budget gestito > di	30000000
	Nota: Servizio cura delle persone e Servizio Povertà urbane	
O_8723_3	Qualità dei servizi: Gestione segnalazioni pervenute al servizio tramite procedura Hyper entro il	31/12/2026
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 23558 Art.	TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DISTRETTO DELLA QUOTA DI FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI == VEGG		173.709,50
Cap. 3558 Art.	TRASFERIMENTO STATALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI (QUOTA NON FINALIZZATA)	450.000,00	
Cap. 3559 Art.	TRASFERIMENTO STATALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI (QUOTA DA TRASFERIRE AI COMUNI DEL DISTRETTO) == VEGG. CAP. U 23558==	173.709,50	
<b>Totale</b>		<b>623.709,50</b>	<b>173.709,50</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Beneventi Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borsini Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campani Lorella	Posizione Organizzativa	100,00 %
Catalano Martina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	22,00 %
Chiessi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Conza Maria Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Corradini Germana	Dirigente	1,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Guidorizzi Francesco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	92,00 %
Iotti Fabiana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Malaguti Nicoletta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Masarati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Nigro Maria Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Salvino Alboni Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Taddei Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Todini Alexandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Verrascina Paolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Vignali Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

**Descrizione**

Alla luce delle nuove esigenze lavorative il progetto mira a realizzare iniziative che si prefiggano di intervenire, in modo diretto o indiretto, in favore dell'accesso e qualificazione dell'attività lavorativa delle donne (dipendente, autonoma, imprenditoriale o professionale) perseguendo, in particolare, le finalità specifiche di favorire la riduzione del differenziale salariale di genere e la diffusione della cultura di impresa tra le donne e di rafforzare il ruolo delle donne nell'economia e nella società. Si cercherà di attivare progetti territoriali che prevedono l'attivazione di sinergie e collaborazioni tra soggetti pubblici e privati (Enti pubblici, imprese, organizzazioni sindacali, organizzazioni del privato sociale) attivate in una logica diretta.

In passato sono state realizzate diverse azioni finalizzate alla conciliazione dei tempi di vita e lavoro, in un'ottica di benessere lavorativo, attraverso l'adempimento ad obblighi normativi come la redazione del Piano delle azioni positive redatto dal CUG, alla stesura del Piano Tempi e Orari della città; non sono mancate attenzioni mirate con la realizzazione del progetto ConciliaRE

Nel territorio reggiano, un ruolo determinante nel mondo del lavoro è svolto dal sistema cooperativo che conta una presenza di occupati di genere femminile complessivamente nettamente superiore a quella maschile (si pensi ai comparti cooperativi della ristorazione e socio-assistenziali), percentuali in opposta tendenza invece nell'impiego dei livelli dirigenziali o di responsabilità. Diverse le esperienze messe in campo da varie cooperative locali per favorire la parità di genere e la conciliazione dei tempi di vita e lavoro, come l'azione 'politiche di conciliazione tra vita familiare e lavorativa' o 'percorsi di carriera'.

Altro percorso importante è quello che riguarda la Responsabilità sociale di impresa. Per RSI si intende "l'integrazione su base volontaria, da parte delle imprese, delle preoccupazioni sociali e ambientali nelle loro operazioni commerciali e nei loro rapporti con le parti interessate" (Libro Verde della Commissione Europea).

Una responsabilità che tenga conto delle differenze culturali e delle diverse potenzialità di sviluppo. E soprattutto, che qualsiasi misura, azione e strumento adottato risponda nel modo più coerente a quello che è il bisogno reale del lavoratore o della lavoratrice.

Si attiveranno collaborazioni per pianificare progetti per aumentare la cultura della conciliazione dei tempi attraverso seminari, formazione e coaching, partecipando a bandi regionali, nazionali e riattivando un tavolo inter-istituzionale volto a riattivare operativamente la Consulta tempi e orari che era stata costituita attraverso un accordo siglato nel 2011.

**Indirizzo Strategico DUP di riferimento**

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità
<b>Azione</b>	Cultura di genere e pari opportunità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A206_1_1	Numero delle istituzioni coinvolte nella Consulta tempi e orari	10

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
	Nota:	
M_A206_1_2	Organizzazione eventi per informazione e sensibilizzazione alla cittadinanza sui temi della conciliazione	3
	Nota:	
M_A206_1_4	n attivita' formative ed incontri	10
	Nota:	
M_A206_1_5	n. di donne coinvolte	30
	Nota:	
M_A206_1_6	Percorsi di accompagnamento alla certificazione del bilancio di genere, attività formativa, n. giornate	10
	Nota:	

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31875 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		10.000,00
Cap. 31901 Art.	TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		40.000,00
Cap. 3845 Art.	CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' / GENERE / DISCRIMINAZIONE == VEGG. U 31875-3187 5/1-31876 -31901==	50.000,00	
<b>Totale</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

### 2026\_PD\_A2TD **Semplificazione amministrativa e digitalizzazione**

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:  
- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online  
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2TD_1	Prosecuzione della collaborazione con l'ASL per l'analisi finalizzata all'adozione della piattaforma Matilde entro il	31/12/2026
	Nota:	
M_A2TD_2	Digitalizzazione schede autodichiarazione care-giver entro il	30/09/2026
	Nota:	

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31467 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SISTEMA INFORMATIVO SERVIZI SOCI ALI DISTRETTUALI		15.000,00
Cap. 8862 Art. 2	TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER SISTEMA INFORMATIVO	30.000,00	
<b>Totale</b>		<b>30.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Caggiati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Corradini Germana	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_A501

## Promuovere le pari opportunità e la cultura di genere

Descrizione

In occasione della festa civile della donna che ricorre l'8 marzo, per ricordare l'impegno e il protagonismo delle donne che da sempre caratterizza il nostro territorio, si promuovono:

- iniziative di valorizzazione del femminile attraverso la realizzazione del calendario di iniziative ed eventi in collaborazione con le associazioni di genere del territorio che nel 2017 diventa annuale perciò non si chiama più Primavera Donna, ma TRECENTOESSANTACINQUE GIORNI DONNA;

- il Bando REGGIANE PER ESEMPIO con cui si invitano enti, istituzioni o associazioni operanti sul territorio a presentare delle candidature offrendo un'occasione per dare voce e visibilità a donne reggiane che si sono particolarmente impegnate a favore della comunità o distinte per capacità professionali, intraprendenza, creatività, talento, impegno sociale, politico, sportivo o culturale;

- attività di promozione della cultura di contrasto alla violenza sulle donne

- coordinamento dei tavoli che riguardano di diversi tavoli interistituzionali quali:

Tavolo LGBT contrasto trasomofobia

Tavolo MGF

Tavolo sull'Allattamento

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Obiettivo Strategico

Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità

Azione

Cultura di genere e pari opportunità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_A501_10	N. di colloqui del servizio di orientamento sul diritto di famiglia	30
	Nota:	
O_A501_2	N. delle associazioni e dei soggetti coinvolti nella Consulta di genere	27
	Nota:	
O_A501_4	N. iniziative di sensibilizzazione per la promozione della cultura delle pari opportunità promosse dal Comune	10
	Nota:	
O_A501_5	N. associazioni/enti/istituzioni che presentano le candidature al bando le Reggiane per esempio	15
	Nota:	
O_A501_7	N. iniziative realizzate nella SAM – settimana mondiale dell'allattamento nelle rete provinciale	7
	Nota:	



		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 23636 Art.	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI ALLA DIREZIONE GENERALE - PARI OPPORTUNITA'		15.000,00
Cap. 31834 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITA'		8.855,00
Cap. 31838 Art.	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER INIZIATIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA', LEGALITA' E SICUREZZA		400,00
Cap. 31845 Art.	INCARICHI PROFESSIONALI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E "PARI OPPORTUNITA'		9.745,00
Cap. 31845 Art. 1	SPESE PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E "PARI OPPORTUNITA'		13.000,00
Cap. 31845 Art. 2	SPESE PER INIZIATIVE "PARI OPPORTUNITA'"E DI COORDINAMENTO TEMPI E ORARI DELLA CITTA' RIL. IVA SPESE INERENTI SPONS. == VEGG. CAP. E/3992/1 ==		8.000,00
Cap. 31875 Art.	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		20.000,00
Cap. 31875 Art. 1	INCARICHI PROFESSIONALI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == V		5.000,00

Cap. 31901 Art.	TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		75.000,00
Cap. 3636 Art.	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI ALLA DIREZIONE GENERALE -PARI OPPORTUNITA' ==VEGG. CAP/U 23636 ==	15.000,00	
Cap. 3845 Art.	CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' / GENERE / DISCRIMINAZIONE == VEGG. U 31875-3187 5/1-31876 -31901==	100.000,00	
Cap. 3992 Art. 1	SPONSORIZZAZIONI DA ENTI E/O PRIVATI INIZIATIVE DI PARI OPPORTUNITA' RILEVANTI IVA == VEGG. CAP/U 31845/2 ==	8.000,00	
<b>Totale</b>		<b>123.000,00</b>	<b>155.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Angelucci Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	7,00 %
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
De Silva Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

## Prodotto

2026\_PD\_A702

## REGGIO CITTA' SENZA BARRIERE

Descrizione

Il comune partecipa al progetto Reggio Città senza barriere in quanto intende contribuire al superamento delle barriere architettoniche (tutto ciò che ostacola alla mobilità ed all'accessibilità di ogni persona con disabilità: fisica, sensoriale, mentale) e mentali (cioè gli ostacoli di natura comportamentale e culturale, spesso prima causa di emarginazione e stigmatizzazione sociale) realizzando un nuovo modo di pensare la città 'per' e 'con' la disabilità; ed in particolare pensare la nostra città come un Comune pilota a livello nazionale, una città che sorride alle differenze e che le accoglie nella convinzione che siano una risorsa culturale ed etica. e quindi pensare la città che non si chiude ma che si apre, che considera la fragilità come punto di riflessione privilegiato da cui guardare la società, che non dimentica le persone fragili, che le rispetta, non le nasconde e ne fa un punto di forza della sua politica di innovazione.

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A702_2	N. campagne di sensibilizzazione	2
	Nota:	
O_A702_1	N. classi coinvolte in "Aspettando Notte di luce"	50
	Nota:	
O_A702_3	N. partecipanti alle iniziative di sensibilizzazione	8000
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

## Prodotto-Progetto di miglioramento

### 2026\_PG\_A207 PROGETTO "MI RIGUARDA"

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A207_1	Organizzazioni coinvolte nel processo	40
	Nota:	
M_A207_3	Condivisione scenari sui futuri entro il	30/09/2026
	Nota:	
M_A207_5	Attività di coinvolgimento delle aziende in attività formative, in particolare sul tema della cura della comunità entro il	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	15,00 %
Piacentini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8552**

### **PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari a favore della domiciliarità**

Descrizione

Progetto per il rafforzamento dei servizi sociali con la costituzione di equipe professionali e con iniziative di formazione specifica per favorire la de-istituzionalizzazione e il rientro a domicilio dagli ospedali con la disponibilità di servizi e strutture per l'assistenza domiciliare integrata.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8552_2	% di raggiungimento del target progettuale (250 persone)	100
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33596 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 - PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENI		65.987,40
Cap. 3594 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENI	65.987,40	
<b>Totale</b>		<b>65.987,40</b>	<b>65.987,40</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8553**

### **PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Comune di Reggio Emilia)**

Descrizione

2 Progetti complessi a sostegno delle persone con disabilità che prevedono tre linee di intervento: 1) definizione del progetto individualizzato e attivazione dei sostegni; 2) adattamento degli spazi con domotica e assistenza a distanza; 3) sviluppo delle competenze digitali per il lavoro.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ECONOMICA

**Obiettivo Strategico**

Il Comune innovatore: valorizzare il ruolo delle istituzioni come volano della economia sostenibile

**Azione**

Cultura della ricerca nella PA

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8753_2	% di raggiungimento del target progettuale (12 persone)	100
	Nota:	

**Nome Soggetto**

**Relazione Personale**

**Impegno Personale**

## Prodotto-Progetto Prioritario

2022\_PG\_8554

### PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Unione Colline Matildiche)

Descrizione

2 Progetti complessi a sostegno delle persone con disabilità che prevedono tre linee di intervento: 1) definizione del progetto individualizzato e attivazione dei sostegni; 2) adattamento degli spazi con domotica e assistenza a distanza; 3) sviluppo delle competenze digitali per il lavoro.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8554_2	Rendicontazione entro il	31/12/2026
	Nota:	

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33597 Art.	PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI QUATTRO CASTELLA PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' CUP J54F22000990001		22.196,00
Cap. 3597 Art.	PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' (QUOTA DA TRASFERIRE AL COMUNE DI QUA	22.196,00	
<b>Totale</b>		<b>22.196,00</b>	<b>22.196,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

2023\_PG\_8558

**PNRR-M5C2-I1.1 Assistenza domiciliare integrata (quota sociale) in alloggi per anziani non autosufficienti**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8558_2	% di raggiungimento del target progettuale (100)	100
	Nota:	

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 33616 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 - PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI CUP J84 H22001000001 =		72.800,00
Cap. 3613 Art.	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - CUP J84H220010 00001 == VEGG. CAP. U 33	72.800,00	
<b>Totale</b>		<b>72.800,00</b>	<b>72.800,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

### 2026\_PD\_A2CA Coordinamento dell'area Cura della comunità e città sostenibile

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_A2CA_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati ai dirigenti preposti alle strutture collocate nell'Area	100
	Nota:	
P_A2CA_2	% media di raggiungimento obiettivi prioritari dei Centri di Responsabilità assegnati direttamente al Dirigente di Area	100
	Nota:	
P_A2CA_3	Realizzazione delle priorità di mandato concordate con la giunta entro il	31/12/2026
	Nota:	
P_A2CA_4	Collaborazione Inter-area: implementazione dei gruppi di lavoro integrati entro il	31/12/2026
	Nota:	
P_A2CA_5	Stakeholder management: costituzione tavoli di coordinamento con stakeholder relativi ai progetti di mandato entro il	31/12/2026
	Nota:	
P_A2CA_6	Realizzazione di un piano di formazione e sviluppo del personale entro il	31/12/2026
	Nota:	
P_A2CA_7	Coordinamento realizzazione e monitoraggio dei PNRR entro il	31/12/2026
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30820 Art.	SPESE PER FORMAZIONE E RICERCH E NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCI O EDUCATIVI	4.171,33
<b>Totale</b>		<b>4.171,33</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	25,30 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2026\_PG\_A208**      **Ripensamento dei luoghi di ascolto dei cittadini**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico**        Prendersi cura delle persone  
**Azione**                         Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A208_1	Ottimizzazione della risposta al cittadino attraverso l'implementazione della funzione del numero unico di FCR in connessione con gli altri sportelli entro il	31/12/2025
	Nota:	
M_A208_2	Implementazione degli sportelli diffusi - N. nuovi sportelli attivati	1
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2026\_PG\_A209**      **Promozione di un modello integrato di cura delle persone e dei luoghi**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico**        Prendersi cura delle persone  
**Azione**                         Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_A209_1	Definizione del modello con i servizi dell'area servizi entro il	31/12/2026
	Nota:	

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
----------------------	----------------------------	--------------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

2026\_PG\_A210

**Rafforzamento di un sistema socioeducativo integrato per bambini, ragazzi e famiglie**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_A210_1	Definizione di indicatori di impatto, strumenti di misurazione e valori di partenza entro il	30/09/2026
	Nota:	
P_A210_2	Implementazione del lavoro integrato con centro famiglie, CPS ed educativa di prossimità entro il	30/09/2026
	Nota:	
P_A210_3	Analisi congiunta delle tipologie di bisogno dell'utenza (minori con disabilità) per rafforzare il lavoro di rete tra servizi sociali, educativi e socio-sanitari entro il	31/12/2026
	Nota:	
P_A210_4	Definizione di nuove modalità di organizzazione del trasporto dei bambini con disabilità entro il	30/09/2026
	Nota:	
P_A210_5	Realizzazione di attività formative e di raccordo fra i servizi (in particolare legati all'educativa di prossimità) per l'attivazione di progetti per lo sviluppo di competenze dei giovani e delle famiglie entro il	30/09/2026
	Nota:	

Nome Soggetto

Relazione Personale

Impegno Personale

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2026\_PG\_A211**      **Contrasto ai fattori di marginalità e di esclusione sociale “Albergo sociale”**

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico**        Prendersi cura delle persone  
**Azione**                         Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
P_A211_1	Coordinamento intra ed extra area per supportare la realizzazione del progetto “Albergo sociale” entro il	31/12/2026
	Nota:	

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
----------------------	----------------------------	--------------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2026\_PD\_8716**

### Azioni di governance nei confronti delle partecipate

Descrizione

Monitoraggio delle attività svolte dalle Società partecipate relativamente ai servizi socio-assistenziali in gestione, in particolare con Asp Reggio Emilia Città delle Persone e Farmacie Comunali Riunite, normate da CONTRATTO DI SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, SOCIO-EDUCATIVI, E SOCIO-SANITARI ALL'AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITEE ALL'ASP "REGGIO EMILIA CITTÀ DELLE PERSONE"

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8716_1	Governance FCR-Comune: partecipazione agli staff di coordinamento tutto l'anno	31/12/2026
	Nota:	
M_8716_2	Definizione di obiettivi e indicatori per le partecipate	31/12/2026
	Nota:	
M_8716_3	Monitoraggio degli obiettivi e delle azioni di riprogettazione concordate	31/12/2026
	Nota:	
M_8716_4	Revisione del contratto di servizio in base alle nuove linee guida emanate dall'Ente	31/12/2026
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 31504 Art.	CORRISPETTIVO PER GESTIONE SERVIZI SOCIALI F.C.R.		6.152.995,00
Cap. 31516 Art.	CORRISPETTIVO PER GESTIONE ASP REGGIO EMILIA CITTA' DELLE PERSONE		4.390.650,16
Cap. 31517 Art.	CANONE DI CONCESSIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' ASP		35.000,00
Cap. 31518 Art.	TRASFERIMENTO AD ASP FINANZIATO DA CONTRIBUTO REGIONALE PER GESTIONE SERVIZI ALLA PERSONA DI CUI ALLA L.R. 11/2021 == VEGG. CAP.		423.239,00
Cap. 32326 Art.	CONTRIBUTI CORRELATI ALLA CONCESSIONE FABBRICATI CENTRI DIURNI A SOGGETTI ACCREDITATI = VEGG. CAPE 3493 =		227.933,00
Cap. 3493 Art.	CANONE DI CONCESSIONE AMMINISTRATIVA FABBRICATI CENTRI DIURNI A SOGGETTI ACCREDITATI= VEGG. CAP. U 32326 =	227.933,00	
Cap. 3628 Art.	CONTRIBUTO REGIONALE PER GESTIONE SERVIZI ALLA PERSONA DI CUI ALLA L.R. 11/2021 == VEGG. CAP. U 31518 ==	423.239,00	
<b>Totale</b>		<b>651.172,00</b>	<b>11.229.817,16</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Corradini Germana	Dirigente	12,80 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_A2PA Anticorruzione

a legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttori nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPCT semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2PA_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	
M_A2PA_2	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

**Nome Soggetto**

**Relazione Personale**

**Impegno Personale**

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2026\_PD\_A2PR Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2026 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente che ha comportato cambiamenti nelle imputazioni di responsabilità dirigenziali e, in taluni casi, nella assegnazione del personale. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2026 ulteriori Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2026, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2026
	Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_A2PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PD\_A2TP

Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2TP_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	
	Nota:	
M_A2TP_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	0,50 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_A2AC

### Piano d'azione locale per il contrasto alle discriminazioni, convivenza delle differenze e promozione dell'equità

Descrizione

Il Piano d'azione locale è lo strumento politico, culturale, di programmazione e operativo di cui il Comune di Reggio Emilia si dota per il contrasto alle discriminazioni, la convivenza delle differenze e la promozione dell'equità. Il Piano rappresenta un patto sociale con la comunità cittadina, che integra e rafforza i dispositivi già esistenti, puntando a un quadro unitario orientato alla progressività dei diritti. Si compone di più azioni tra cui quella che si pone come obiettivo di integrare il principio di equità nei principali strumenti di regolazione, pianificazione e gestione dell'Ente, assicurando che le politiche pubbliche siano guidate da una comprensione dei fenomeni e delle dinamiche del territorio.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità
<b>Azione</b>	Contrasto alle discriminazioni

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2AC_1	Rispetto obiettivi di competenza previsti nel Piano di equità	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_A2FO

### Formazione del personale in applicazione della Direttiva Zangrillo 2023 e 2025

Descrizione

Secondo le indicazioni della Direttiva Zangrillo del gennaio 2025, la formazione del personale costituisce nella prospettiva del PIAO una delle determinanti della creazione di Valore Pubblico.

A tal fine il Comune deve declinare, all'interno del PIAO, le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze del personale per livello organizzativo e per filiera professionale, le risorse interne ed esterne attivabili ai fini delle strategie formative, le misure volte ad incentivare e favorire l'accesso ai percorsi di istruzione e qualificazione, gli obiettivi e i risultati attesi della formazione. Inoltre, la Direttiva Zangrillo del gennaio 2025 incide sulla performance individuale del Dirigente, che ha l'obbligo di assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative, così da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue non inferiore a 40.

#### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2FO_1	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2026\_PG\_A2PN PNRR

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_A2PN_1	% check list di affidamenti ante 2026, terminate e firmate entro il 15/04/2026	100
	Nota:	
M_A2PN_2	% check list di spesa di affidamenti ante 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_A2PN_3	% check list di affidamenti 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_A2PN_4	% check list di spesa di affidamenti 2026, terminate e firmate entro il 31/08/2026 e ss.mm. (non rientrano le opere uscite dal PNRR EU)	100
	Nota:	
M_A2PN_5	% documenti caricati in REGIS entro il 31/8/2026	100
	Nota:	
M_A2PN_6	% di avanzamento finanziario (pagamenti / impegni) dei progetti di competenza entro il 31/05/2026 >=	60
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	0,50 %

## Progetto

2026\_PG\_8547

Progetti finanziati e partecipazione a Bandi regionali, nazionali, europei, di fondazioni

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
O_8547_1	Progetto Longevity: collaborazione e attività di ricerca e divulgazione delle best practice	31/12/2026
	Nota:	
O_8547_2	Progetto Proud Ambassador: n. eventi di disseminazione	2
	Nota:	
O_8547_3	PROXIMITY: Partecipazione al gruppo di lavoro Proximity per l'ambito sociale in connessione con la progettazione territoriale	31/12/2026
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Monelli Monika	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

2026\_PG\_8561

## PROGETTO CAREGIVER

### Indirizzo Strategico DUP di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tutela della salute
<b>Azione</b>	Territorialità e prossimità

Codice indicatore	Indicatore	Valore previsto 2026
M_8561_3	N. caregiver con progetto personalizzato di sostegno psicologico e socio relazionale e/o interventi di sollievo a domicilio	20
	Nota:	
O_8561_1	Ampliamento platea caregiver riconosciuti – N. autodichiarazioni compilate ai sensi della DGR 2318 del 2019	80
	Nota:	
O_8561_2	N. formazioni organizzate per supportare i caregiver	10
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 38875 Art.	TRASFERIMENTO A PRIVATI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO CARE GIVE R == VEGG . CAP. E 8875-8880 ===		137.755,00
Cap. 38880 Art.	TRASFERIMENTO A PRIVATI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO CARE GIVE R - QUOTA COMUNE DI REGGIO EMI LIA		51.005,00
Cap. 8875 Art.	TRASFERIMENTO FONDI DA AUSL PE R PROGETTAZIONE CARE GIVER == VEGG. CAP. U 38875 ==	127.380,00	
Cap. 8880 Art.	TRASFERIMENTI DA UNIONE DI COM UNI PER PROGETTO CARE GIVER = = VEGG. CAP. U 38875==	10.375,00	
<b>Totale</b>		<b>137.755,00</b>	<b>188.760,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %