

Proponente: 34.D
Proposta: 2026/294
del 20/03/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 339
del 27/03/2026

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: MOLTENI Dott.ssa SUSANNA LUISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DI FORNITURE PER I SERVIZI DELL'ENTE IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2026 – CPV VARI - ANNO 2026

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 - 2028 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con deliberazione di **Giunta Comunale I.D. n. 8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 1° e 2° comma del T.U.E.L.;
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 209 del 09/10/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato deliberato di integrare ed aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alla sezione 2.2 "Performance".

- che con delibera di Giunta Comunale n. 278 del 15/12/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 3^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alla sezione 2.2 "Performance".
- che con delibera di Giunta Comunale n. 279 del 15/12/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato l'aggiornamento al PIAO sezione capitale umano.

Visto:

- il Provvedimento in data 30/09/2025 P.G. n. 2025/0233999 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti alla Dott.ssa Susanna Luisa Molteni con decorrenza dal 01/10/2025 sino ai termini di mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario l'**acquisto di beni vari** relativi a:
 - **piccole attrezzature, beni di consumo, piccoli arredi** per gli uffici dell'Ente in giacenza presso il magazzino Comunale di Via Mazzacurati
 - **articoli di primo soccorso** in dotazione ai vari servizi e per iniziative che si svolgono a livello cittadino;
 - **materiale igienico sanitario e articoli di pulizia** in giacenza presso il magazzino Comunale e da destinarsi ai servizi dell'ente che ne fanno richiesta;
 - **dispositivi antifortunistici e di protezione individuale** per il personale dei servizi dell'Ente, così come prevede il D.Lgs. 81/2008 art. 18. co. 1, lett. d) "obblighi del datore di lavoro e dirigente" che, per urgenza, per quantitativi minimi di fornitura non rispettabili, per tipologia o per esaurimento del relativo plafond di lotto, non sia possibile acquistare tramite adesione alla convenzione Intercent-ER "Dispositivi di protezione individuale 4";

- beni di consumo e piccoli arredi da destinare alle scuole primarie e secondarie di primo grado, per lo svolgimento delle attività scolastiche di competenza;
- beni e piccole attrezzature da destinarsi al servizio di polizia mortuaria per lo svolgimento delle attività di competenza;
- beni da destinare all'ufficio Informazioni Turistiche I.A.T. , per lo svolgimento delle attività di competenza;

Premesso:

- che trattasi di acquisto di beni vari, da effettuarsi ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per garantire la copertura finanziaria di imprevedibili ed urgenti acquisti, non programmabili né preventivabili, cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza in quanto necessari allo svolgimento delle attività dei servizi richiedenti, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott.ssa Susanna Luisa Molteni la responsabilità delle procedure di acquisto di servizi nel rispetto della normativa vigente del Regolamento dei contratti;
- che compete all'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti assicurare l'acquisizione dei suddetti affidamenti, onde garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale.

Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi

telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166, della Legge n. 350 del 2003, art. 1 della Legge n. 191 del 2004, art. 1, comma 16-bis della Legge n. 135 del 2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini".

Dato atto:

- che trattandosi di somme complessive inferiori alla soglia di legge 140.000,00, non necessitano l'inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni ex art. 37, D. Lgs. n. 36/2023, si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 con contratto da stipularsi mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;
- che, in data 01/01/2024 è entrato in vigore l'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023 che ha prescritto per le stazioni appaltanti l'obbligo di assicurare la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale e che da tale data, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
- che il MIT, con parere n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025 ha stabilito che, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un "sistema telematico messo a disposizione della centrale di competenza regionale" con la PAD in uso presso la stazione appaltante;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, ed in osservanza dei pareri del MIT n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025, i Codici Identificati di gara (C.I.G.) saranno acquisiti nel momento di identificazione degli operatori economici ai quali si intenderà aggiudicare le singole forniture di beni dettagliati in premessa, attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali certificate quali SATER della Regione Emilia Romagna e MEPA, in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura e/o servizio e con valenza di affidamento tramite la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo imponibile fino € 2.000,00, il perfezionamento della stipula, avverrà tramite l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate quali SATER e MePA, oppure, in caso di indisponibilità del prodotto sulle piattaforme, al di fuori delle stesse, mediante emissione di buono d'ordine con valenza di atto di affidamento che dovrà contenere:
 - il C.I.G.;
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura e/o servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1, Legge 135/2012;
- che il relativo perfezionamento contrattuale, dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;

- che per gli affidamenti il cui singolo importo imponibile sarà superiore ad € 2.000,00 si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;

Ritenuto:

- che, per i suddetti acquisti, si procederà mediante affidamenti diretti previa verifica del rispetto alla rotazione degli inviti e congruità delle quotazioni ricevute rispetto ai prezzi di mercato per acquisizioni analoghe, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione del modesto importo dello specifico servizio;
- che è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente tenendo conto che, ai sensi del comma 6 del suddetto articolo, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000;
- che, pertanto, onde provvedere all'affidamento dei contratti in oggetto, si rende necessario impegnare la cifra complessiva di **€15.665,14 (IC)**.

Dato atto:

- che, ad avvenuta esecutività del presente atto si procederà al perfezionamento contrattuale degli affidamenti, al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentER e delle Centrali di committenza regionali di riferimento, mediante scambio di corrispondenza commerciale, con lettera controfirmata per accettazione, da entrambi le parti, con emissione di buoni d'ordine contenuti le principali condizioni contrattuali, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, ed **all'attribuzione del**

Codice Identificativo di Gara (CIG) mediante PAD - SATER della Regione Emilia Romagna;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto delle forniture e dei servizi in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- qualora, in funzione della tipologia e della modalità di esecuzione della fornitura si presentasse la necessità di procedere ad affidamenti di fornitura comprensivi di servizi (es. montaggio) superiori alla durata corrispondente a 5 uomini/giorno, si procederà alla redazione del relativo DUVRI;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Leg.vo 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), Dott.ssa Susanna Luisa Molteni, per le ditte aggiudicatrici degli affidamenti in parola;
- ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, procederà con l'acquisizione dei D.U.R.C;
- ai sensi delle modalità di effettuazione dei controlli, approvata con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, procederà alla consultazione sul portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici;
- che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione dei Codici Identificativi di Gara (CIG), pubblicarli nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della

sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarli ai fornitori affidatari tramite procedura jEnte nell'emissione del relativo buono d'ordine

Preso atto:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel (PIAO) 2025/27) approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, alla SEZIONE 2.3.1. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA/ APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 - ART. 52 - D. LGS. N. 36/2023);
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art.52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;

Ritenuto necessario con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto sino al 31/12/2026 mediante l'assunzione dei seguenti impegni di spesa.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D. L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 52, c. 1 del D. Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l'applicazione controlli a campione su affidamenti diretti di appalti fino a € 40.000,00 - art. 52
- D. Lgs. n. 36/2023, approvate con Allegato A al (PIAO) 2025/2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025;
- gli artt. 49, comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D. Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista:

- la delibera di Giunta Comunale n. **133 del 26/06/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il **Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di prenotare, ai sensi dell'art. 183, comma 3 del T.U.E.L. la spesa complessiva di **15.665,14 (IC)** come di seguito riportato, **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002:**

€ 2.400,00 mediante imputazione missione 07, Programma 01, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011- **1.03.01.01.002** del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al **Capitolo 35025** del PEG 2026 denominato ***“Funzionamento locali dell'ufficio informazione e accoglienza turistica IAT- Funz. Della Regione - Acquisto beni di consumo”*** Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0203** - CPV “Articoli vari” 44423000-1

€ 2.000,00 mediante imputazione missione 12, Programma 09, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011- **1.03.01.01.002** del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al **capitolo 28740/1** del PEG 2026, denominato ***“Acquisti vari per manutenzioni e minute spese per il Servizio Polizia Mortuaria piccoli arredi e beni di consumo”***- Codice Prodotto-Progetto **2025_PD_3401** - centro di Costo: **0184** CPV “Articoli vari” 44423000-1 ;

€ 2.265,14 mediante imputazione missione 01, Programma 03, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011- **1.03.01.01.002** del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al **Capitolo 10350/3** del PEG 2026, denominato ***“Vestiaro per il personale dell'amministrazione generale”*** Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0113** - CPV3 36930000-9 “Di dispositivi di sicurezza” ;

€ 1.500,00 mediante imputazione missione 04, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la

definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011- **1.03.01.01.002** del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al **Capitolo 16560/1** del PEG 2026, denominato ***“Acquisti vari e minute spese per le scuole medie, piccoli arredi e beni di consumo”*** Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0181** - *CPV “Articoli vari” 44423000-1*

€ 2.500,00

mediante imputazione missione 04, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011- **1.03.01.01.002** del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al **Capitolo 15300/1** del PEG 2026, denominato ***“Acquisti vari e minute spese per le scuole elementari, piccoli arredi e beni di consumo”*** Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0181** - *CPV “Articoli vari” 44423000-1*

€ 5.000,00

mediante imputazione missione 01, Programma 03, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011- **1.03.01.01.002** del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al **Capitolo 11000/1** del PEG 2026, denominato ***“Acquisto di materiale di Pulizia e Pronto soccorso”*** Codice Prodotto **2025_PD_3401** - Centro di Costo: **0113** - *CPV “Articoli vari” 44423000-1*

7. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto si procederà al perfezionamento contrattuale degli affidamenti, al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentER e delle Centrali di committenza regionali di riferimento, mediante scambio di corrispondenza commerciale, con lettera controfirmata per accettazione, da entrambi le parti, con emissione di buoni d'ordine contenuti le principali condizioni contrattuali, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, ed **all'attribuzione del**

Codice Identificativo di Gara (CIG) mediante PAD - SATER della Regione Emilia Romagna;

8. che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - AVCP/ANAC - L.190/2012 - della sezione Trasparenza di j-Ente-atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente-contabilità nell'emissione del buono d'ordine;
9. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione degli affidamenti diretti in oggetto secondo le modalità di affidamento e di stipula dei contratti indicate in premessa;
10. di dare atto che che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel (PIAO) 2025/27 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. **63 del 31/03/2025** e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, alla SEZIONE 2.3.1. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA/APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 - ART. 52 - D. LGS. N. 36/2023);
11. di dare inoltre atto che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;
12. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto delle forniture in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mere forniture e di servizi, in prevalenza, conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 (lavori di durata inferiore a 5 uomini/giorno), pertanto non è necessario provvedere

alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis del D.Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento degli affidamenti delle forniture e dei servizi in oggetto non è necessario redigere il DUVRI;

13. di dare atto che, qualora si presentasse la necessità di procedere ad affidamenti di servizi superiori alla durata corrispondente a 5 uomini/giorno, si provvederà alla redazione del relativo DUVRI;

14. di dare atto che le varie ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

15. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

16. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

17. che, ai sensi dell'art. 15 del D. Leg.vo 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;

18. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione delle suddette spese al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei Servizi richiedenti;

19. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000;

20. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, all'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
(Dott.ssa Susanna Luisa Molteni)

DD26-025

SLM/fn

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.