

Proponente: 72.A
Proposta: 2026/623

del 30/03/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 364

del 31/03/2026

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: LEVI Dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO ENTRATE DA FONDI UNIONE EUROPEA PER PROGETTO "SPACE – SUPPORTING PARTICIPATORY ACTIONS FOR CHILDREN'S ENGAGEMENT ON INTERCULTURALISM AND DEMOCRACY" E IMPEGNO DELLE SPESE NECESSARIE PER L'AVVIO DEL PROGETTO.

OGGETTO: ACCERTAMENTO ENTRATE DA FONDI UNIONE EUROPEA PER PROGETTO “SPACE – SUPPORTING PARTICIPATORY ACTIONS FOR CHILDREN’S ENGAGEMENT ON INTERCULTURALISM AND DEMOCRACY” E IMPEGNO DELLE SPESE NECESSARIE PER L’AVVIO DEL PROGETTO.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell’art. 169 co 1 e 2.;
- con provvedimento PG. n. 233988 del 30.09.2025, il Sindaco ha incaricato la Dott.ssa Nicoletta Levi, della responsabilità di direzione ad interim del Servizio Officina Educativa a far data dal 1° Ottobre 2025 e sino alla copertura della posizione, salvo revoca anticipata ai sensi dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso.

Premesso inoltre che:

- il progetto “Space – Supporting Participatory Actions for Children’s Engagement on interculturalism and democracy” si basa su un partenariato composto da:
 - 4 Comuni italiani: Reggio Emilia, Parma, Pontedera, Torino,
 - un’impresa sociale Pares Società Cooperativa,
 - ICEI-Istituto Cooperazione Economica Internazionale, come capofila coordinatore,

come si evince dall’accordo di sovvenzione allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 1**), stipulato dai soggetti suddetti con l’Agenzia esecutiva europea per l’istruzione e la cultura (EACEA), nell’ambito dei poteri delegati dalla Commissione europea;

- ICEI, come soggetto capofila, ha sottoposto il progetto (**Allegato 2**) alla Commissione Europea in risposta alla Call for Proposals CERV-2025-CHILD. Il progetto è stato approvato dalla Commissione Europea, con un contributo a favore

del Comune di Reggio Emilia di **€ 76.025,22**, come si evince dall'accordo di sovvenzione suddetto, dall'accordo di partnership tra ICEI ed il Comune di Reggio Emilia, (**Allegato 3** al presente atto) e dal budget di progetto (**Allegato 4**);

- il 10% del costo totale del progetto, pari ad € 84.472,00, sarà coperto da spese del personale interno partecipante alla realizzazione del progetto, quindi per € 8.447,00. La durata complessiva del progetto è di 24 mesi a far data da febbraio 2026;
- il progetto ha come obiettivo generale quello di promuovere un approccio sistemico ai diritti dei bambini a livello urbano, sviluppando: - strategie locali multi-attore – azioni partecipative, per costruire città più inclusive ed eque. Il progetto valorizza: - il ruolo dei bambini, in particolare quelli provenienti da contesti svantaggiati – la loro capacità di contribuire alle politiche che li riguardano direttamente.

Obiettivi specifici sono:

1. Migliorare la capacità di autorità locali, bambini e comunità educative di integrare i diritti dei bambini nelle politiche locali;
2. Sviluppare, implementare e valutare strategie locali sui diritti dell'infanzia, con focus su: - partecipazione dei bambini – inclusione
3. Rafforzare il ruolo dei comuni europei come attori chiave nella promozione dei diritti dell'infanzia nei loro territori.

Considerato che:

- il suddetto finanziamento di **€ 76.025,22**, come stabilito nell'accordo di partnership, verrà erogato da Icei al Comune di Reggio Emilia nelle seguenti 3 fasi:

- € 30.410,09, corrispondente al 40% del contributo concesso, entro 30 giorni dalla firma dell'accordo di partnership e dietro presentazione formale della richiesta dei fondi da parte del Comune di Reggio Emilia;
- € 30.410,09, corrispondente al 40% del contributo concesso, entro 30 giorni dalla validazione del primo report intermedio;
- € 15.205,05, corrispondente al 20% del contributo concesso, entro 30 giorni dal ricevimento del report finale e dalla verifica delle attività svolte.

Ritenuto quindi:

- di doversi accertare l'entrata di **€ 30.410,09** sul bilancio 2026 derivante dal contributo europeo concesso in relazione al progetto "Space – Supporting Participatory Actions for Children's Engagement on interculturalism and democracy";
- di dare atto che con successivi atti dirigenziali si provvederà ad accertare le somme derivanti dal contributo suddetto nelle successive annualità, dopo aver provveduto nella prima variazione di bilancio utile ad adeguare i capitoli di bilancio in entrata e in uscita relativi al progetto con il corretto stanziamento.

Considerato inoltre che:

- nelle giornate del 1 e 2 aprile 2026 si terrà a Reggio Emilia il kick off meeting del progettoSPACE che vedrà il coinvolgimento del soggetto capofila di progetto, ICEI, e i vari partner di progetto: la nostra amministrazione, i comuni di Torino, Parma e Pontedera e Pares. Obiettivo dell'evento: definire i filoni e le priorità di

intervento del progetto, favorire lo scambio tra città e networking, pianificare le fasi progettuali;

- per la realizzazione dell'evento si rende necessario l'affidamento dei seguenti servizi:

- 1) servizio di guardiana e sorveglianza il giorno 1/4/26 presso il C-Lab dei Musei Civici;
- 2) servizio di catering per coffee break il giorno 1/4/26 presso il C-Lab;
- 3) servizio ristorativo - coffee break per il giorno 2/4/26 presso Binario 49.

Precisato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- non esistono convenzioni attive Consip o Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento.

Tutto ciò considerato si ritiene opportuno, nel pieno rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti:

- affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.Lgs. 36/2023, **alla Società Socioculturale Cooperativa Sociale** con sede a Mira (VE), in via Mare Mediterraneo n.28 – Cod. Fisc. e Partita IVA 02079350274, fornitore 88203, il servizio di guardiana e sorveglianza presso il C-Lab dei Musei Civici, come da preventivo allegato quale parte integrante **(Allegato 5)** da acquisire **tramite affidamento diretto sul mercato elettronico Sater - Intercenter:**

per un totale di **€ 136,11 (Iva esente)**

- affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.Lgs. 36/2023, a **Camelot Società Coop.va Sociale** con sede a Reggio Emilia, in via G. Degani n.1 – Partita IVA 01558210355, fornitore 21200, il servizio di catering per coffee break presso il C-Lab, come da preventivo allegato quale parte integrante (**Allegato 6**) da acquisire **tramite affidamento diretto sul mercato elettronico Sater - Intercenter:**

per un totale di **€ 300,00 (iva 10% esclusa)**

- affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.Lgs. 36/2023, a **Casa d'Altri ETS, con sede a Reggio Emilia**, in via Monari n.13 – CF 91173710350 Partita IVA 02807980350, fornitore 72536, il servizio ristorativo – coffee break presso Binario 49, come da preventivo allegato quale parte integrante (**Allegato 7**) da acquisire **tramite affidamento diretto sul mercato elettronico Sater - Intercenter:**

per un totale di **€ 200,00 (iva 10% esclusa)**

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in argomento e che, non essendo stati riscontrati rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Considerato che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Precisato che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai presenti servizi sono stati attribuiti i Codici Identificativi di Gara (C.I.G):

- **BB0D7B6776** per il servizio di guardiania e sorveglianza presso il C-Lab dei Musei Civici;
- **BB0DA453FD** per il servizio di catering per coffee break presso il C-Lab;
- **BB0DBE7CEC** per il servizio ristorativo – coffee break presso Binario 49

Dato atto che:

- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato

mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa Dott.ssa Nicoletta Levi;

Atteso che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000 in particolare gli artt. 107, 179, 183 e 151;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- l'art. 11 del Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 24 e 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il D.Lgs. 36/2023 ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.36/2023, per i motivi in premessa indicati e alle condizioni in essa esplicitate che qui si intendono integralmente riportati, i servizi come in premessa dettagliati, tramite affidamento diretto sul mercato elettronico SATER-INTERCENTER, alle seguenti ditte:

- **alla Società Socioculturale Cooperativa Sociale** con sede a Mira (VE), in via Mare Mediterraneo n.28 – Cod. Fisc. e Partita IVA 02079350274, fornitore 88203, **per una spesa complessiva di € 136,11 (iva esente);**
- **a Camelot Società Coop.va Sociale** con sede a Reggio Emilia, in via G. Degani n.1 – Partita IVA 01558210355, fornitore 21200, **per una spesa complessiva di € 330,00 (iva inclusa);**
- **a Casa d'Altri ETS, con sede a Reggio Emilia**, in via Monari n.13 – CF 91173710350 Partita IVA 02807980350, fornitore 72536, **per una spesa complessiva di € 220,00 (iva inclusa);**

2. di accertare l'entrata di **€ 30.410,09** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2.01.04.01.001 del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, **al capitolo 3695** del PEG 2026 denominato "CONTRIBUTO DA ASSOCIAZIONI PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SPACE" == VEGG. CAP. U 33695-33696=", codice progetto 7253, centro di costo 0264;

3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 686,11** (IVA compresa), ai fine dei presenti affidamenti di servizi, come di seguito indicato:
- **€ 136,11** a favore della **Società Socioculturale Cooperativa Sociale** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, **al capitolo 33695** del P.E.G. 2026 denominato "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "SPACE" ===VEGG. CAP/E 3695", codice prodotto 2025_PG_7276, centro di costo 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002;
 - **€ 330,00** a favore di **Camelot Società Coop.va Sociale** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, **al capitolo 33695** del P.E.G. 2026 denominato "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "SPACE" ===VEGG. CAP/E 3695", codice prodotto 2025_PG_7276, centro di costo 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002;
 - **€ 220,00** a favore di **Casa d'Altri ETS** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, **al capitolo 33695** del P.E.G. 2026 denominato "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "SPACE" ===VEGG. CAP/E 3695", codice prodotto 2025_PG_7276, centro di costo 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di dare atto che il documento DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
7. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 D. Lgs. 267/2000;
8. di attestare che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Nicoletta Levi

