

Proponente: 54.C
Proposta: 2026/283
del 19/03/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 366
del 01/04/2026

INFRASTRUTTURE STRADALI E RETI

Dirigente: MONTANARI Ing. Ursula

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E SERVIZIO DI REPERIBILITÀ AMBITO ESTERNO AL CENTRO STORICO ANNO 2026: APPROVAZIONE INTERVENTO, IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE AFFIDAMENTO O. D. F. 31 ENTRO L'ACCORDO QUADRO PER I LAVORI E SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SERVIZIO REPERIBILITÀ E MANIFESTAZIONI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA TRIENNIO 2022/2024 - LOTTO 2 AMBITO ESTERNO AL CENTRO STORICO (ESTENSIONE RUD 1822 del 07/10/2025)

Codice progetto 2026_PD_421001

CIG AQ LOTTO 2: 9249244D98

CIG DERIVATO LOTTO 2 MO 2026 : BAD6DFB105

MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E SERVIZIO DI REPERIBILITÀ AMBITO ESTERNO AL CENTRO STORICO ANNO 2026: APPROVAZIONE INTERVENTO, IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE AFFIDAMENTO O. D. F. 31 ENTRO L'ACCORDO QUADRO PER I LAVORI E SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SERVIZIO REPERIBILITÀ E MANIFESTAZIONI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA TRIENNIO 2022/2024 - LOTTO 2 AMBITO ESTERNO AL CENTRO STORICO (ESTENSIONE RUD 1822 del 07/10/2025)

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera n.12 del 19/01/2026 il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e relativi allegati parte integrante, dichiarata immediatamente esecutiva;
- con la delibera n.13 del 19/01/2026 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- in data 31/01/2025 con atto n. 28615 di P. G. il Sindaco ha provveduto all'attribuzione dell'incarico dirigenziale all'Ing. Ursula Montanari per la direzione del Servizio "Infrastrutture stradali e Reti".

Atteso che:

- la manutenzione di tutto il patrimonio e demanio comunale è impegno istituzionale per l'Amministrazione Comunale, ed è regolata da norme ben precise, pertanto la conservazione delle infrastrutture stradali comporta l'esecuzione di interventi periodici per garantire il mantenimento del livello prestazionale al fine di ridurre al minimo il rischio per gli utenti fruitori delle infrastrutture;
- il Servizio Infrastrutture stradali e Reti provvede alla manutenzione e conservazione delle strade e relative pertinenze, delle piazze, parcheggi, marciapiedi, piste ciclabili, ponti, barriere stradali, segnaletica stradale orizzontale e verticale, il tutto per uno sviluppo di circa 900 km di strade e 110 km di piste ciclopedonali. Le varie lavorazioni di manutenzione ed i

relativi quantitativi da affidare dipendono dalle disponibilità del bilancio comunale negli anni di validità dell'Accordo Quadro sia per la parte corrente (su cui impegnare i lavori di Manutenzione Ordinaria) che per la parte di investimenti (su cui impegnare i lavori di Manutenzione Straordinaria), tenendo conto dei seguenti fattori:

- il continuo deperimento del patrimonio stradale e relative pertinenze, dovuto all'aumento della motorizzazione e della circolazione;
- la necessità di procedere tempestivamente alla manutenzione, onde evitare il peggioramento dei dissesti dei piani viabili, particolarmente ammalorati durante le stagioni invernali;

- con Provvedimento dirigenziale **RUAD n. 770** del 03/05/2022 si approvava il progetto e la determina a contrarre degli interventi di **manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture comunali da affidare mediante accordo quadro**, ai sensi dell'art. 54 co. 3 D. Lgs. 50/2016, della durata di anni 3 con scadenza a settembre 2025 (con possibilità di proroga per 12 mesi), articolato in n. 2 lotti territoriali:

lotto 1 - ambito Centro storico: lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria all'interno del centro storico e servizio manifestazioni su tutto il territorio comunale – importo netto massimo affidabile: € 1.500.00,00;

lotto 2 - ambito esterno al Centro storico: lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria su tutto il territorio comunale al di fuori del centro storico e servizio reperibilità 7/24 su tutto il territorio comunale compreso il centro storico – importo netto massimo affidabile: € 3.600.00,00;

- con Provvedimento dirigenziale del Servizio Appalti e contratti **RUAD n. 1300** del 22/07/2022 si è provveduto ad aggiudicare definitivamente l'APPALTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SERVIZIO REPERIBILITÀ E MANIFESTAZIONI RELATIVE AL PATRIMONIO INFRASTRUTTURALE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA MEDIANTE ACCORDO QUADRO, risultando primi classificati:

- per il lotto 1 – CIG 92492144D9: CERAGLIOLI COSTRUZIONI srl - P.IVA 02483330466, con ribasso percentuale offerto del 14,91% sull'importo a base di gara;

- per il lotto 2 - CIG 9249244D98: CONSORZIO CORMA (P.IVA e CF 00697560357) - consorziate esecutrici RICO' SRL (Codice Fiscale/P.Iva 02206700359) – BERTOIA IMPRESA COSTRUZIONI SRL (Codice Fiscale/P.Iva 02220130351), con ribasso percentuale offerto del 10,64% sull'importo a base di gara;

- con provvedimento dirigenziale **RUAD 1822** del 07/10/2025 veniva approvato l'aumento dei **contratti del quinto d'obbligo** relativi ai due lotti ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.lgs 50/2016 e della **durata di un ulteriore anno**, ai sensi dell'art. 4 dei capitolati speciali di appalto, più precisamente:

- per il lotto 1 – CIG 92492144D9: CERAGLIOLI COSTRUZIONI srl - P.IVA 02483330466, con estensione di € 300.000,00 e nuova scadenza dell'AQ il 05/10/2026

- per il lotto 2 - CIG 9249244D98: CONSORZIO CORMA - P.IVA 00697560357, con estensione di € 720.000,00 e nuova scadenza dell'AQ il 07/09/2026.

Dato atto che:

• il gruppo di progettazione UOC Qualità dello spazio pubblico, referente ing. Marco Leurini, ha rassegnato alla Dirigente del Servizio nonché RUP degli interventi derivanti dal predetto accordo quadro ing. Ursula Montanari, la documentazione tecnica relativa agli interventi di **manutenzione ordinaria infrastrutture e servizio di reperibilità, LOTTO 2 ambito esterno al Centro storico, anno 2026** dell'importo complessivo di € 372.000,00 IVA 22% inclusa, composta dai seguenti allegati:

- relazione tecnica
- scheda incentivo funzioni tecniche
- schema di contratto

Q.E. LOTTO 2 Ambito ESTERNO - Ordinativo di Fornitura n° 31AQ1
MANUTENZIONE ORDINARIA INFRASTRUTTURE E REPERIBILITÀ - Prod/Prog
2026_PD_421001

	importo	<i>capitol o</i>
M_O infrastrutture e Reperibilità (compresi oneri della sicurezza)	€ 300.000,00	32210
<i>IVA 22%</i>	€ 66.000,00	32210
Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016 e DGC n° 241/2021	€ 6.000,00	32210
TOTALE:	€ 372.000,00	

e con copertura al seguente capitolo del bilancio di previsione finanziario 2026-2028 annualità 2026, capitolo 32210 "Spese per manutenzione ordinaria strade e pertinenze" - missione/programma 10.05 piano finanziario 1.03.02.09.000;

• l'intervento viene affidato al Consorzio Corma aggiudicatario del lotto 2 dell'accordo quadro, con ordinativo di fornitura n. 31 per € 300.000, CIG derivato **BAD6DFB105**

Dato atto che:

• l'intervento rispetta i requisiti di complessità per l'erogazione degli incentivi come da Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante "funzioni tecniche", approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 241 del 16/12/2021, ex art 113 del d.lgs 50/2016;

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari al progetto è stato attribuito il seguente CIG derivato BAD6DFB105 acquisito sulla piattaforma Sater Intercenter con registro di sistema PI137196-26.

Ritenuto di dover approvare l'intervento ed assumere i relativi impegni di spesa sul capitolo 32210 nonché approvare il relativo schema di ordinativo di fornitura;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il TUEL D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- l'art. 54 D.lgs. 50/2016;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

DETERMINA

1) di approvare l'intervento di **MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E SERVIZIO DI REPERIBILITÀ AMBITO ESTERNO AL CENTRO STORICO ANNO 2026 – codice progetto 2026_PD_421001**, con importo di QE di **€ 372.000,00 Iva inclusa**, composto degli allegati elencati in narrativa, costituenti parte integrante del presente atto e con lo stesso approvati, articolato nel seguente quadro economico:

	importo	<i>capitol o</i>
M_O infrastrutture e Reperibilità (compresi oneri della sicurezza)	€ 300.000,00	32210
<u>Iva 22%</u>	€ 66.000,00	32210
Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016 e DGC n° 241/2021	€ 6.000,00	32210
TOTALE:	€ 372.000,00	

2) di **affidare** i relativi lavori dell'importo di **€ 300.000,00 oltre IVA 22% e un totale di € 366.000,00 iva inclusa** entro l'accordo quadro per i lavori e servizi di manutenzione ordinaria, straordinaria, servizio reperibilità e manifestazioni relativi alle infrastrutture del Comune di Reggio Emilia triennio 2022/2024 - **lotto 2 – ambito esterno** al centro storico - CIG AQ 9249244D98 al **Consorzio Corma** - P.IVA 00697560357 – **ODF 31, CIG DERIVATO BAD6DFB105;**

- 3) di **impegnare** la spesa di cui al predetto quadro economico sul **capitolo 32210** “Spese per manutenzione ordinaria strade e pertinenze” - missione/programma 10.05 piano finanziario 1.03.02.09.000 del bilancio di previsione finanziario 2026-2028 – esercizio 2026, cod. prod progetto **2026_PD_421001**, centro di costo **0231**, codice Modalità di gestione Conto annuale 02, codice identificativo gara (CIG) BAD6DFB105;
- 4) di **prenotare** sul medesimo capitolo 32210 la spesa di € 6.000,00 per incentivo funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016;
- 5) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 D.Lgs. 33/2013 ed artt. 27 e 28 D.Lgs. 36/2023;
- 6) di disporre l'invio al Servizio finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 D.Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
ing. Ursula Montanari

Estensore Lisa Lusetti