

Proponente: 34.D
Proposta: 2026/342
del 31/03/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 380
del 07/04/2026

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: MOLTENI Dott.ssa SUSANNA LUISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 8" ED ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3" – LOTTO 6 PER LA LOCAZIONE DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DA DESTINARE AGLI UFFICI COMUNALI (CPV 30120000-6) ED AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEI RELATIVI D.U.V.R.I. (CPV 79417000-0)

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, c. 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;
- che con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 46 del 26/03/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e il contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2026, precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 e che con la stessa sono stati approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2026.

Visto:

- il Provvedimento in data 30/09/2025 P.G. n. 2025/0233999 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti alla Dott.ssa Susanna Luisa Molteni con decorrenza dal 01/10/2025 sino ai termini di mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 197 del 03/03/2021 avente ad oggetto “Adesione alla convenzione Consip denominata *“Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio – lotto 3 per la locazione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione a colori da destinare al centro stampa comunale. Periodo contrattuale 48 mesi dal 01/04/2021 al 31/03/2025. CIG derivato Z3430CDB3D – CPV 30120000-6”* alla quale, in prossimità della scadenza contrattuale, nell’impossibilità di poter addivenire ad una nuova adesione, hanno fatto seguito:
 - la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 390 del 07/04/2025 avente ad oggetto *“Affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell’ambito della convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio – lotto 3”, del noleggio dell’apparecchiatura multifunzione con numero seriale RF80Z17004 per il periodo decorrente dal 30/03/2025 al 31/10/2025”*
 - la Determinazione Dirigenziale n. 1415 del 14/11/2025 avente ad oggetto *“Affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell’ambito della convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 31” – lotto 3, del noleggio dell’apparecchiatura multifunzione con numero seriale RF80Z17004 per il periodo decorrente dal 30/09/2025 al 29/03/2026 – CPV 72514000-1”* con le quali è stato determinato di affidare il noleggio dell’apparecchiatura in argomento, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della convenzione di riferimento, rispettivamente dal 30/03/2025 al 29/09/2025 e **dal 30/09/2025 al 29/03/2026**;
- la Determinazione Dirigenziale n. 609 del 28/07/2020 avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione 30 - noleggio – lotto 5 per la locazione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione a colori da destinare all’Ufficio grafico comunale. periodo contrattuale 01/08/2020 – 31/07/2025. CIG derivato Z542DC09FC – CPV 30120000-6”* alla quale, in prossimità della scadenza contrattuale, nell’impossibilità di poter addivenire ad una nuova adesione, ha fatto seguito:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1414 del 14/11/2025 avente ad oggetto “Affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell’ambito della convenzione Consip *“Apparecchiature multifunzione in noleggio 30” – lotto 5, del noleggio dell’apparecchiatura multifunzione con numero seriale RFC9406889 per il periodo decorrente dal 15/10/2025 al 14/04/2026 – CPV 72514000-1*” con la quale è stato determinato di affidare il noleggio dell’apparecchiatura in argomento, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della convenzione di riferimento, **dal 15/10/2025 al 14/04/2026**;
- la Determinazione Dirigenziale n. 318 del 07/04/2021 avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio – lotto 3 per la locazione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione a colori da destinare in uso al Servizio Rigenerazione Urbana [ora Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata]. Periodo contrattuale 01/05/2021 - 30/04/2026. CIG derivato Z1631295C7 - CPV 30120000-6”* con la quale è stato determinato di aderire alla Convenzione stipulata da CONSIP S.p.A. e denominata “Apparecchiature Multifunzione 31 – Noleggio – lotto 3” per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori formato A3 dotata di dispositivo di finitura (il periodo contrattuale, in virtù della decorrenza effettiva del contratto indicata nei documenti contabili di riferimento, è **dal 12/05/2021 al 11/05/2026**);
- la Determinazione Dirigenziale n. 320 del 07/04/2021 avente ad oggetto *“Adesione convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 32 - noleggio – lotto 1” per locazione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione monocromatica da destinare ai nuovi uffici decentrati della Polizia Locale zona ovest. Periodo contrattuale 01/04/2021 - 31/03/2026. CIG derivato Z7A30FF994 - CPV 30120000-6”* con la quale è stato determinato di aderire alla Convenzione stipulata da CONSIP S.p.A. e denominata “Apparecchiature Multifunzione 32 – Noleggio – lotto 1” per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione monocromatica formato A4 (il periodo contrattuale, in virtù della decorrenza effettiva del contratto indicata nei documenti contabili di riferimento, è **dal 31/05/2021 al 30/05/2026**).

Considerato che, stante l'imminente scadenza degli affidamenti di cui alle sopra richiamate Determinazioni Dirigenziali, si rende necessario provvedere al noleggio delle sotto elencate apparecchiature utilizzando quali dati di calcolo i consumi pregressi:

- n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi – come da richiesta del 01/02/2026 della relativa Dirigente – al **Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Tipografia**, orientando la nuova adesione su macchine A3/A4 da 50 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 18.000 copie in bianco e nero (4.500 copie/trimestre);
 - n. 150.000 copie a colori (37.500 copie/trimestre);

- n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi – come da richiesta del 01/02/2026 della relativa Dirigente – al **Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Grafico**, orientando la nuova adesione su macchine A3/A4 da 35 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 2.000 copie in bianco e nero (500 copie/trimestre);
 - n. 13.000 copie a colori (3.250 copie/trimestre);

- n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi – come da richiesta del 29/01/2026 del relativo Dirigente – al **Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata**, orientando la nuova adesione su macchine A3/A4 da 50 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 14.875 copie in bianco e nero (3.719 copie/trimestre);
 - n. 25.625 copie a colori (6.406 copie/trimestre);

- n. 1 apparecchiatura multifunzione monocromatica, da destinarsi – come da richiesta del 24/02/2026 del relativo Dirigente – al **Servizio Polizia Locale e Protezione Civile – Uffici della Polizia Locale Nucleo Sud ed Ovest**, orientando la nuova adesione su macchine A4 da 40 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 19.000 copie in bianco e nero (4.750 copie/trimestre).

Considerato altresì che:

- il Dirigente del **Servizio Polizia Locale e Protezione Civile**, in data 24/02/2026, ha segnalato la necessità di dotare l'**Ufficio comunale di Protezione Civile**, sito in via Fratelli Manfredi n. 12, piano terra, di n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori dotata di dispositivo di finitura, orientando la nuova adesione su macchine A3/A4 da 35/50 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 2.200 copie in bianco e nero (550 copie/trimestre);
 - n. 1.500 copie a colori (375 copie/trimestre);

- la Dirigente del **Servizio Infrastrutture stradali e reti**, in data 28/01/2026, ha segnalato la necessità di dotare gli uffici siti in via Emilia San Pietro n. 12, piano secondo, di n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori dotata di dispositivo di finitura orientando la nuova adesione su macchine A3/A4 da 35/50 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 36.500 copie in bianco e nero (9.125 copie/trimestre);
 - n. 18.250 copie a colori (4.563 copie/trimestre);

- la Dirigente del **Servizio Risorse Umane e Organizzazione**, in data 28/01/2026, ha segnalato la necessità di dotare gli uffici siti in via San Pietro Martire n. 3, piano secondo, di n. 1 apparecchiatura multifunzione b/n orientando la nuova adesione su macchine A4 da 30/40 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 12.000 copie in bianco e nero (3.000 copie/trimestre);

- la Direttrice Generale, per conto dell'**U.O.C. Segreteria Sindaco e Giunta**, in data 09/03/2026, ha segnalato la necessità di dotare l'Ufficio Segreteria Sindaco, sito in via Farini n. 1, piano primo, di n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori dotata di dispositivo di finitura orientando la nuova adesione su macchine A3/A4 da 35/50 copie al minuto e dimensionando i quantitativi globali di produzione annuale a:
 - n. 26.800 copie in bianco e nero (6.700 copie/trimestre);
 - n. 15.000 copie a colori (3.750 copie/trimestre).

Precisato che, in corso di indagine per l'affidamento di quanto in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di

riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e ss.mm.ii.: art. 3, comma 166 della Legge n. 350 del 2003, art. 1 della Legge n. 191 del 2004, art. 1, comma 16-bis della Legge n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini".

Rilevato che il Servizio Appalti e Contratti – U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti in ottemperanza a quanto previsto dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191/2004, ha verificato quanto segue:

- che, per quanto riguarda il noleggio delle apparecchiature multifunzione a colori:
 - Consip ha attualmente attivo dal 15/11/2024 il **Lotto 6** (Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni) della Convenzione denominata "**Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3**" relativa alla tipologia di apparecchiature multifunzione a colori con velocità pari a 50 pagine/minuto;
 - Intercent-ER ha attualmente attiva dal 27/01/2025 la Convenzione denominata "**Noleggio fotocopiatrici 8**" relativa a varie tipologie di apparecchiature multifunzione, fra le quali vi è compresa una a colori con velocità pari a 35 cpm;
- che, per quanto riguarda il noleggio delle fotocopiatrici multifunzione monocromatiche:
 - Consip ha attualmente attivo dal 15/11/2024 il **Lotto 1** (Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni) della Convenzione denominata "**Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3**" relativa alla tipologia di apparecchiature multifunzione monocromatiche con velocità pari a 55 pagine/minuto;
 - Intercent-ER ha attualmente attiva dal 27/01/2025 la Convenzione denominata "**Noleggio fotocopiatrici 8**" relativa a varie tipologie di

apparecchiature multifunzione, fra le quali vi è compresa una monocromatica con velocità pari a 40 cpm.

Considerato che le suddette convenzioni sono state attivate con le seguenti possibili modalità di adesione:

- Consip:
 - **Convenzione “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” – Lotto 1:** contratti di noleggio per 36 (trentasei) mesi, 48 (quarantotto) mesi o 60 (sessanta) mesi con differenziazione nelle fasce di produttività A, B e C corrispondenti a specifici canoni trimestrali inclusivi di copie più indicazione del costo delle copie eccedenti e consegna ed installazione entro e non oltre 60 (sessanta) giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “Data Ordine”, per singoli ordinativi di fornitura;
 - **Convenzione “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” – Lotto 6:** contratti di noleggio per 36 (trentasei) mesi, 48 (quarantotto) mesi o 60 (sessanta) mesi con differenziazione nelle fasce di produttività A, B, C e D corrispondenti a specifici canoni trimestrali inclusivi di copie più indicazione del costo delle copie eccedenti e consegna ed installazione entro e non oltre 60 (sessanta) giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “Data Ordine”, per singoli ordinativi di fornitura;
- Intercent-ER:
 - **Convenzione “Noleggio fotocopiatrici 8”:** contratti di noleggio pari a 36 (trentasei) o 60 (sessanta) mesi con corresponsione di un canone trimestrale cui va sommato il costo delle copie prodotte e consegna entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di invio dell’Ordinativo di Fornitura.

Considerato altresì che:

- la data di scadenza della Convenzione Consip **“Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” – Lotto 1** è fissata al 14/05/2026;

- la data di scadenza della Convenzione Consip “**Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3**” – **Lotto 6** è fissata al 14/05/2026;
- la data di scadenza della Convenzione Intercent-ER “**Noleggio fotocopiatrici 8**” è fissata al 28/07/2027.

Rilevato che tali convenzioni risultano essere state così aggiudicate:

- Convenzione denominata “**Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3**” – **Lotto 1** alla ditta **Olivetti S.p.A. Società Benefit**, avente sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale 2C, P.IVA e Cod. Fisc. 02298700010, capitale sociale = Euro 11.000.000 i.v., regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese di Torino (sezione Ordinaria) dal 19/02/1996 al numero 02298700010, REA 547040, domiciliata ai fini del presente atto in Ivrea (TO), Strada Monte Navale 2C, in persona dell’Amministratore Delegato e Legale rappresentante Dott. NGO DINH Quang, come da poteri allo stesso conferiti dal Consiglio di Amministrazione;
- Convenzione denominata “**Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3**” – **Lotto 6** alla ditta **Canon Italia S.p.A.**, sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, capitale sociale Euro 48.244.310,00.=, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza Brianza e Lodi al n. 00865220156, P. IVA 11723840150, domiciliata ai fini del presente atto in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, in persona del presidente e legale rappresentante Ing. Andrea Di Santo, come da poteri allo stesso conferiti dal Consiglio di Amministrazione;
- Convenzione denominata “**Noleggio fotocopiatrici 8**” alla ditta **Tecnolaser Europa Srl**, sede legale in Calderara di Reno, via dell’Industria, 4/c, iscritta al registro delle imprese presso il tribunale di Bologna al n. 02169281207, P. IVA 02169281207, domiciliata ai fini del presente atto in Calderara di Reno, via dell’Industria, 4/c, in persona del Presidente del Consiglio di amministrazione e Legale rappresentante Andrea Zucchelli, giusti poteri allo stesso conferiti da Tecnolaser Europa Srl.

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, alle suddette convenzioni sono stati attribuiti i seguenti Codici Identificativi di Gara (C.I.G.):
 - **Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” – Lotto 1: B1457D76DD**
 - **Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” – Lotto 6: B1457D3391**
 - **Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici 8”: B30B877C28**

Considerato:

- che per tutte le apparecchiature multifunzione il cui noleggio è prossimo alla scadenza, si procederà con la locazione di nuovi dispositivi dalle caratteristiche il più possibile equivalenti a quelli da sostituirsi;
- che per tutte le apparecchiature multifunzione risulta economicamente più vantaggioso aderire alle convenzioni con periodo contrattuale pari a 60 (sessanta) mesi;
- che i prezzi proposti risultano congrui e vantaggiosi per l’Ente Comunale;
- che l’adesione suindicata evita i costi diretti ed indiretti che l’Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l’espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023;
- che l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è stata testé verificata dall’Agenzia regionale;
- che in riferimento alle componenti verdi di queste Convenzioni è da segnalare che:
 - la convenzione **Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3”** è stata impostata nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) del MITE e nel rispetto dei seguenti requisiti ambientali:
 - Contenimento dei consumi energetici;

- Rispetto delle direttive R.A.E.E. (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), R.O.H.S. (Restriction of Hazardous Substances Directive), marcatura CE;
 - le cartucce di toner e a getto di inchiostro fornite dovranno essere, per almeno il 30% in numero, rigenerate («preparate per il riutilizzo») conformi alle specifiche tecniche contenute nei CAM per le forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro vigenti;
- la convenzione **Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici 8”** è stata allineata ai CAM “Criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di stampa gestita: l’affidamento del servizio di noleggio di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio; l’acquisto o il leasing di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio” e “Criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro; per l’affidamento del servizio integrato di ritiro di cartucce di toner e a getto di inchiostro esauste, preparazione per il riutilizzo e la fornitura di cartucce di toner e a getto di inchiostro rigenerate” approvati con DM 17 ottobre 2019, pubblicati in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019;
- che, a seguito di verifica della rispettiva documentazione allegata alle Convenzioni Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” – Lotto 1 e Lotto 6 ed Intercent-ER “Noleggio Fotocopiatrici 8”, dopo attento esame dei corrispettivi, in base alle caratteristiche tecniche, ai canoni ed alle rispettive produttività previste, sono risultate rispondenti alle esigenze degli Uffici interessati le apparecchiature multifunzione monocromatiche ed a colori sotto riportate:
 - per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3/A4, dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi al **Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Tipografia**, l’apparecchiatura **Canon imageRUNNER ADV DX C5850i** con velocità di copiatura e stampa di 50 ppm, completa di dispositivo stampante e scanner e dispositivo opzionale di finitura, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie eccedenti:

CONSIP - LOTTO 6 - PRODUTTIVITÀ D	
Produttività TRIMESTRALE copie monocromatiche incluse	10.000

Produttività TRIMESTRALE copie colori incluse	20.000
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 229,66
Canone TRIMESTRALE noleggio dispositivo opzionale finitore	€ 11,65
Costo copia eccedente monocromatica	€ 0,00060
Costo copia eccedente colore	€ 0,00400

- per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3/A4, dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi al **Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Grafico**, l'apparecchiatura **HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn** con velocità 35 copie al minuto, completa di dispositivo stampante e scanner a unico passaggio e dispositivo opzionale di fascicolazione con pinzatore, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie:

INTERCENT-ER – MODELLO 5	
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 93,42
Canone TRIMESTRALE noleggio dispositivo opzionale finitore	€ 17,41
Costo copia monocromatica	€ 0,00250
Costo copia colore	€ 0,01200

- per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3/A4, dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi al **Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata**, l'apparecchiatura **Canon imageRUNNER ADV DX C5850i** con velocità di copiatura e stampa di 50 ppm, completa di dispositivo stampante e scanner e dispositivo opzionale di finitura, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie eccedenti:

CONSIP - LOTTO 6 - PRODUTTIVITÀ B	
Produttività TRIMESTRALE copie monocromatiche incluse	3.000
Produttività TRIMESTRALE copie colori incluse	7.000
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 198,20
Canone TRIMESTRALE noleggio dispositivo opzionale finitore	€ 11,65
Costo copia eccedente monocromatica	€ 0,00183
Costo copia eccedente colore	€ 0,00400

- per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione monocromatica, formato A4, da destinarsi al **Servizio Polizia Locale e Protezione Civile –**

Uffici della Polizia Locale Nucleo Sud ed Ovest, l'apparecchiatura **HP LaserJet E42540f** con velocità 40 copie al minuto, tipologia Desktop, completa di dispositivo stampante, scanner a unico passaggio e fax, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie:

INTERCENT-ER – MODELLO 1	
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 12,36
Costo copia monocromatica	€ 0,00415

- per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3/A4, dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi al **Servizio Polizia Locale e Protezione Civile – Ufficio comunale di Protezione Civile**, l'apparecchiatura **HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn** con velocità 35 copie al minuto, completa di dispositivo stampante e scanner a unico passaggio e dispositivo opzionale di fascicolazione con pinzatore, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie:

INTERCENT-ER – MODELLO 5	
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 93,42
Canone TRIMESTRALE noleggio dispositivo opzionale finitore	€ 17,41
Costo copia monocromatica	€ 0,00250
Costo copia colore	€ 0,01200

- per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3/A4, dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi al **Servizio Infrastrutture stradali e reti**, l'apparecchiatura **HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn** con velocità 35 copie al minuto, completa di dispositivo stampante e scanner a unico passaggio e dispositivo opzionale di fascicolazione con pinzatore, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie:

INTERCENT-ER – MODELLO 5	
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 93,42
Canone TRIMESTRALE noleggio dispositivo opzionale finitore	€ 17,41
Costo copia monocromatica	€ 0,00250
Costo copia colore	€ 0,01200

- per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione monocromatica, formato A4, da destinarsi al **Servizio Risorse Umane e Organizzazione**, l'apparecchiatura **HP LaserJet E42540f** con velocità 40 copie al minuto, tipologia Desktop, completa di dispositivo stampante, scanner a unico passaggio e fax, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie:

INTERCENT-ER – MODELLO 1	
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 12,36
Costo copia monocromatica	€ 0,00415

- per quanto concerne la n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3/A4, dotata di dispositivo di finitura, da destinarsi all'**U.O.C. Segreteria Sindaco e Giunta**, l'apparecchiatura **HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn** con velocità 35 copie al minuto, completa di dispositivo stampante e scanner a unico passaggio e dispositivo opzionale di fascicolazione con pinzatore, ai seguenti canoni trimestrali di noleggio più indicazione del costo delle copie:

INTERCENT-ER – MODELLO 5	
Canone TRIMESTRALE noleggio apparecchiatura multifunzione	€ 93,42
Canone TRIMESTRALE noleggio dispositivo opzionale finitore	€ 17,41
Costo copia monocromatica	€ 0,00250
Costo copia colore	€ 0,01200

- che, pertanto, in base alle esigenze verificate ed alle caratteristiche tecniche delle attrezzature proposte dalle ditte **Canon Italia S.p.A.** nella Convenzione Consip “**Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3**” (lotto 6) e **Tecnolaser Europa Srl** nella Convenzione Intercent-ER “**Noleggio fotocopiatrici 8**” si ritiene opportuno sottoscrivere le seguenti convenzioni così come meglio evidenziato nei rispettivi allegati A, B, C, D, E, F, G e H, in atti al presente provvedimento e sue parti integranti:
- **ditta Canon Italia S.p.A. - Lotto 6 produttività D**, periodo contrattuale 01/05/2026 – 30/04/2031, per un totale pari a 60 (sessanta) mesi:
 - ✓ n. 1 apparecchiatura multifunzione **Canon imageRUNNER ADV DX C5850i** con velocità di copiatura e stampa di 50 ppm, completa di

dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso al Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Tipografia, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 229,66 più I.V.A. inclusivo di n. 10.000 copie/trimestre monocromatiche e n. 20.000 copie/trimestre a colori ed al costo unitario copia monocromatica eccedente di € 0,00060 più I.V.A. e copia a colori eccedente di € 0,00400 più I.V.A.;**

- ✓ n. 1 dispositivo opzionale di finitura al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 11,65 più I.V.A.**

per un totale complessivo di **€ 7.596,00 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 350.000 copie eccedenti a colore, così suddiviso:

- € 1.012,80 (I.C.) per l'anno 2026
- € 1.519,20 (I.C.) per l'anno 2027
- € 1.519,20 (I.C.) per l'anno 2028
- € 1.519,20 (I.C.) per l'anno 2029
- € 1.519,20 (I.C.) per l'anno 2030
- € 506,40 (I.C.) per l'anno 2031

- **ditta Canon Italia S.p.A. - Lotto 6 produttività B**, periodo contrattuale 12/05/2026 – 11/05/2031, per un totale pari a 60 (sessanta) mesi:

- ✓ n. 1 apparecchiatura multifunzione **Canon imageRUNNER ADV DX C5850i** con velocità di copiatura e stampa di 50 ppm, completa di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso al Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 198,20 più I.V.A. inclusivo di n. 3.000 copie/trimestre monocromatiche e n. 7.000 copie/trimestre a colori ed al costo unitario copia monocromatica eccedente di € 0,00183 più I.V.A. e copia a colori eccedente di € 0,00400 più I.V.A.;**

- ✓ n. 1 dispositivo opzionale di finitura al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 11,65 più I.V.A.**

per un totale complessivo di **€ 5.152,49 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 14.375 copie eccedenti monocromatiche, così suddiviso:

- € 635,47 (I.C.) per l'anno 2026
- € 1.030,50 (I.C.) per l'anno 2027
- € 1.030,50 (I.C.) per l'anno 2028
- € 1.030,50 (I.C.) per l'anno 2029
- € 1.030,50 (I.C.) per l'anno 2030
- € 395,02 (I.C.) per l'anno 2031

- **ditta TecnoLaser Europa Srl – Modello 5**, periodo contrattuale 15/04/2026-14/04/2031, per un totale pari a 60 (sessanta) mesi:

✓ n. 4 apparecchiature multifunzione **HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn** per:

- il Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Grafico;
- il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile – Ufficio comunale di Protezione Civile;
- il Servizio Infrastrutture stradali e reti
- l'U.O.C. Segreteria Sindaco e Giunta

con velocità 35 copie al minuto, completa di dispositivo stampante e scanner a unico passaggio e dispositivo opzionale di fascicolazione con pinzatore, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 93,42 più I.V.A. ed al costo unitario copia monocromatica di € 0,00250 più I.V.A. e copia a colori eccedente di € 0,01200 più I.V.A.**;

- n. 4 dispositivi opzionali di fascicolazione con pinzatore al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 17,41 più I.V.A.**

per un totale complessivo di **€ 15.342,30 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 337.500 copie monocromatiche e n. 238.750 copie a colore, così suddiviso:

- € 2.173,49 (I.C.) per l'anno 2026
- € 3.068,46 (I.C.) per l'anno 2027
- € 3.068,46 (I.C.) per l'anno 2028

- € 3.068,46 (I.C.) per l'anno 2029
 - € 3.068,46 (I.C.) per l'anno 2030
 - € 894,97 (I.C.) per l'anno 2031
- ditta TecnoLaser Europa Srl – **Modello 1**, periodo contrattuale 31/05/2026-30/05/2031, per un totale pari a 60 (sessanta) mesi:
- ✓ n. 2 apparecchiature multifunzione **HP LaserJet E42540f** per:
- il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile – Uffici della Polizia Locale Nucleo Sud ed Ovest;
 - il Servizio Risorse Umane e Organizzazione
- con velocità 40 copie al minuto, tipologia Desktop, completa di dispositivo stampante, scanner a unico passaggio e fax, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 12,36 più I.V.A. ed al costo unitario copia monocromatica di € 0,00415 più I.V.A.**

per un totale complessivo di **€ 1.387,97 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 155.000 copie monocromatiche, così suddiviso:

- € 162,71 (I.C.) per l'anno 2026
- € 277,59 (I.C.) per l'anno 2027
- € 277,59 (I.C.) per l'anno 2028
- € 277,59 (I.C.) per l'anno 2029
- € 277,59 (I.C.) per l'anno 2030
- € 114,90 (I.C.) per l'anno 2031

Preso visione degli atti delle convenzioni in merito alle condizioni contrattuali ed alle caratteristiche tecniche delle forniture in noleggio in argomento, ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alle suddette convenzioni mediante emissione di ordinativi di fornitura sui rispettivi portali Consip ed Intercent-ER.

Ritenuto opportuno aderire alle convenzioni suddette, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge n. 488/1999, procedendo ai relativi noleggi per la durata di 60 mesi dando al contempo atto che il reale periodo contrattuale avrà decorrenza dal giorno dell'effettiva installazione delle attrezzature.

Considerato altresì:

- che in conformità all'art. 13, punto 1. della Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” l'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, provvederà, prima dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, ad integrare il “Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze” allegato ai documenti di gara, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto. In tale sede le Amministrazioni Contraenti indicheranno i costi relativi alla sicurezza (anche nel caso in cui essi siano pari a zero);
- che il Fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente punto: la predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali;
- che, in conformità all'articolo 8, punto 7. della Convenzione Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici digitali 8” in adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., qualora ritenuto necessario, l'Amministrazione Contraente presso cui deve essere eseguito l'Ordinativo di Fornitura, prima dell'inizio dell'esecuzione e sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto, si impegna a redigere il D.U.V.R.I., riferendolo ai rischi specifici da interferenza esistenti nell'ambiente in cui il Fornitore è destinato ad operare, nonché alle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività e quantifica gli eventuali oneri correlati;
- che il documento di cui al punto precedente, eventualmente integrato e/o modificato in accordo con il Fornitore, deve essere debitamente firmato per accettazione dal Fornitore medesimo, pena la nullità dell'Ordinativo di Fornitura.

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 ed all'art. 25 del D.Lgs 36/2023, efficace – ai sensi dell'art 225 del

medesimo decreto - a decorrere dal 1° gennaio 2024, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno acquisiti attraverso l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate;

- che i suddetti CIG “DERIVATI” verranno pertanto acquisiti in sede di emissione degli ordinativi di fornitura che verranno effettuati secondo le modalità disposte dai portali Intercent-ER e Consip attraverso le rispettive piattaforme e che daranno origine ai contratti coi fornitori risultati aggiudicatari, così come disposto dai capitolati tecnici visibili sui rispettivi siti;
- che gli affidamenti in adesione a convenzioni saranno regolati dalle condizioni economico/contrattuali della sopra richiamate Convenzioni Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” ed Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici digitali 8”;
- che sarà cura del R.U.P., ad avvenuta attribuzione dei Codici Identificativi di Gara (C.I.G.), pubblicarli nella sezione - “AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte Atti e comunicarli ai fornitori affidatari tramite procedura jEnte nell'emissione dei buoni d'ordine;
- di disporre che i pagamenti verranno effettuati, mediante bonifici sui conti correnti, dedicati alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010, rispettivamente indicati all'art. 11 della convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” ed all'art. 17 della convenzione Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici digitali 8”, a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti.

Dato altresì atto:

- che, in funzione di quanto sopra evidenziato, si rende pertanto necessario affidare il servizio di redazione dei D.U.V.R.I. di cui in appresso;
- che al servizio è attribuito il CPV (common procurement vocabulary) 79417000-0 - Servizi di consulenza in materia di sicurezza;

- che si procede, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, nonché, previa verifica di congruità delle quotazioni, mediante affidamento ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione del modesto importo del servizio;
- che in data 18/02/2026 il Servizio Appalti e Contratti ha pertanto domandato alla ditta **COM Metodi S.p.A.**, via Agostino Bertani n. 2, 20154 Milano (MI), C.F. 07120730150, P.IVA 10317360153, la trasmissione di un'offerta per il servizio di redazione di quattro D.U.V.R.I, corrispondenti ai quattro ordinativi da emettersi e di seguito dettagliati:
 - Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” (lotto 6 produttività D):
 - **ordinativo n. 1** (*periodo contrattuale previsto 01/05/2026-30/04/2031*) per il Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Tipografia del Comune di Reggio Emilia, via M. Mazzacurati n. 11/1;
 - Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” (lotto 6 produttività B):
 - **ordinativo n. 2** (*periodo contrattuale previsto 12/05/2026-11/05/2031*) per il Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata, Palazzo Fonte, via Emilia San Pietro n. 12;
 - Convenzione IntercentER “Noleggio fotocopiatrici digitali 8” – Modello 5:
 - **ordinativo n. 3** (*periodo contrattuale previsto 15/04/2026-14/04/2031*) per:
 - il Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Grafico, via San Pietro Martire n. 2/B (complesso sede municipale);
 - il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, Ufficio comunale di Protezione Civile, via Fratelli Manfredi n. 12;
 - il Servizio Infrastrutture stradali e reti, Palazzo Fonte, via Emilia San Pietro n. 12;
 - l'U.O.C. Segreteria Sindaco e Giunta, Ufficio Segreteria Sindaco, Palazzo Ancini, via Farini n. 1 (complesso sede municipale);
 - Convenzione IntercentER “Noleggio fotocopiatrici digitali 8” – Modello 1:
 - **ordinativo n. 4** (*periodo contrattuale previsto 31/05/2026-30/05/2031*) per:

- il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, Uffici della Polizia Locale Nucleo Sud ed Ovest, via Domenico Ghirlandaio n. 6/A;
- il Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Palazzo Prini, via San Pietro Martire n. 3;
- che in data 06/03/2026 la ditta COM Metodi ha presentato la propria migliore offerta (offerta n. 2026COM036 del 05/03/2026 allegata alla presente) pari ad **€ 2.800,00 più I.V.A. (€ 3.416,00 I.V.A. compresa)**;
- che, ad avvenuta approvazione del presente atto, si procederà all'affidamento del servizio in argomento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, come specificato in appresso, tramite affidamento diretto e che il relativo perfezionamento contrattuale dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale ed emissione di un buono d'ordine controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che, nel caso in cui la ditta COM Metodi dovesse indicare dei costi relativi alla sicurezza, con un apposito e successivo atto si procederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa, previo accordo con i Fornitori;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, ed in osservanza dei pareri del MIT n. 2961 del 29/10/2024 e nr. 3218 del 30/01/2025, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà acquisito mediante la piattaforma PAD SATER della Regione Emilia Romagna ad avvenuta approvazione del presente provvedimento;
- che sarà cura del R.U.P., ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (C.I.G.), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte Atti e comunicarlo ai fornitore affidatario tramite procedura jEnte nell'emissione del buono d'ordine;
- di disporre che i pagamenti verranno effettuati, mediante bonifici sui conti correnti dedicati alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010, a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e

rispondenza formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.):
 - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, ha acquisito il D.U.R.C.;
 - ai sensi delle modalità di effettuazione dei controlli, approvate con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, ha consultato il portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici;
- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in osservanza alle disposizioni inerenti l' applicazione dei controlli a campione sugli affidamenti diretti di appalti di importo fino a euro 40.000,00 – di cui all'Allegato A al PIAO 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025;
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex artt. 52, c. 2 e 122 del D.Lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art 1;

- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di aderire ai sensi della normativa vigente:
 - per il periodo contrattuale previsto 01/05/2026-30/04/2031, alla Convenzione denominata “**Apparecchiature multifunzione in noleggio 3**” – **lotto 6 (produttività D)**, stipulata fra la centrale di committenza Consip e **Canon Italia S.p.A.**, sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, capitale sociale Euro 48.244.310,00.=, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza Brianza e Lodi al n. 00865220156, P. IVA 11723840150, domiciliata ai fini del presente atto in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, in persona del presidente e legale rappresentante Ing. Andrea Di Santo, come da poteri allo stesso conferiti dal Consiglio di Amministrazione - **Codice Identificativo gara del lotto 6: B1457D3391** - per il noleggio della sotto riportata apparecchiatura, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di Consip, per un importo complessivo di **€ 7.596,00 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 350.000 copie eccedenti a colore:
 - ✓ n. 1 apparecchiatura multifunzione **Canon imageRUNNER ADV DX C5850i** con velocità di copiatura e stampa di 50 ppm, completa di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso al Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Tipografia, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 229,66 più I.V.A. inclusivo di n. 10.000 copie/trimestre monocromatiche e n. 20.000 copie/trimestre a colori ed al costo unitario copia monocromatica eccedente di € 0,00060 più I.V.A. e copia a colori eccedente di € 0,00400 più I.V.A.**;
 - ✓ n. 1 dispositivo opzionale di finitura al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 11,65 più I.V.A.**;

- per il periodo contrattuale previsto 15/04/2026-14/04/2031, alla Convenzione denominata “**Noleggio fotocopiatrici 8**” (**Modello 5**), stipulata fra la centrale di committenza regionale Intercent-ER e Tecnolaser Europa Srl, sede legale in Calderara di Reno, via dell’Industria, 4/c, iscritta al registro delle imprese presso il tribunale di Bologna al n. 02169281207, P. IVA 02169281207, domiciliata ai fini del presente atto in Calderara di Reno, via dell’Industria, 4/c, in persona del Presidente del Consiglio di amministrazione e Legale rappresentante Andrea Zucchelli, giusti poteri allo stesso conferiti da Tecnolaser Europa Srl – **Codice identificativo della gara Intercent-ER: B30B877C28** – per il noleggio delle sotto riportate apparecchiature, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di Intercent-ER, per un importo complessivo di **€ 15.342,30 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 337.500 copie monocromatiche e n. 238.750 copie a colore:
 - ✓ n. 4 apparecchiature multifunzione **HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn** per:
 - il Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Grafico;
 - il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile – Ufficio comunale di Protezione Civile;
 - il Servizio Infrastrutture stradali e reti
 - l’U.O.C. Segreteria Sindaco e Giunta
 con velocità 35 copie al minuto, completa di dispositivo stampante e scanner a unico passaggio e dispositivo opzionale di fascicolazione con pinzatore, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 93,42 più I.V.A. ed al costo unitario copia monocromatica di € 0,00250 più I.V.A. e copia a colori eccedente di € 0,01200 più I.V.A.**;
 - ✓ n. 4 dispositivi opzionali di fascicolazione con pinzatore al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 17,41 più I.V.A.**;

- per il periodo contrattuale previsto 12/05/2026-11/05/2031, alla Convenzione denominata “**Apparecchiature multifunzione in noleggio 3**” – **lotto 6 (produttività B)**, stipulata fra la centrale di committenza Consip e **Canon Italia S.p.A.**, sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, capitale sociale Euro 48.244.310,00.=, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza Brianza e Lodi al n. 00865220156, P. IVA 11723840150, domiciliata ai fini del presente atto in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, in persona del presidente e legale rappresentante Ing. Andrea Di Santo, come da poteri allo stesso conferiti dal Consiglio di Amministrazione - **Codice Identificativo gara del lotto 6: B1457D3391** - per il noleggio della sotto riportata apparecchiatura, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di Consip, per un importo complessivo di **€ 5.152,49 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 14.375 copie eccedenti monocromatiche:
 - ✓ n. 1 apparecchiatura multifunzione **Canon imageRUNNER ADV DX C5850i** con velocità di copiatura e stampa di 50 ppm, completa di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso al Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 198,20 più I.V.A. inclusivo di n. 3.000 copie/trimestre monocromatiche e n. 7.000 copie/trimestre a colori ed al costo unitario copia monocromatica eccedente di € 0,00183 più I.V.A. e copia a colori eccedente di € 0,00400 più I.V.A.**;
 - ✓ n. 1 dispositivo opzionale di finitura al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 11,65 più I.V.A.**
- per il periodo contrattuale previsto 31/05/2026-30/05/2031, alla Convenzione denominata “**Noleggio fotocopiatrici 8**” (**Modello 1**), stipulata fra la centrale di committenza regionale Intercent-ER e TecnoLaser Europa Srl, sede legale in Calderara di Reno, via dell’Industria, 4/c, iscritta al registro delle imprese presso il tribunale di Bologna al n. 02169281207, P. IVA 02169281207, domiciliata ai fini del presente atto in Calderara di Reno, via dell’Industria, 4/c, in persona del Presidente del Consiglio di amministrazione e Legale rappresentante Andrea

Zucchelli, giusti poteri allo stesso conferiti da TecnoLaser Europa Srl – **Codice identificativo della gara Intercent-ER: B30B877C28** – per il noleggio delle sotto riportate apparecchiature, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di Intercent-ER, per un importo complessivo di **€ 1.387,97 I.V.A. compresa**, comprensivo di n. 155.000 copie monocromatiche:

- ✓ n. 2 apparecchiature multifunzione **HP LaserJet E42540f** per:
 - il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile – Uffici della Polizia Locale Nucleo Sud ed Ovest;
 - il Servizio Risorse Umane e Organizzazione
con velocità 40 copie al minuto, tipologia Desktop, completa di dispositivo stampante, scanner a unico passaggio e fax, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di **€ 12,36 più I.V.A. ed al costo unitario copia monocromatica di € 0,00415 più I.V.A.**;
- 3. di dare atto che gli ordinativi di fornitura saranno effettuati secondo le modalità disposte dai portali Consip ed Intercent-ER attraverso le rispettive piattaforme e daranno origine ai contratti coi fornitori risultati aggiudicatari così come disposto dai capitolati tecnici visibili sui siti Consip ed Intercent-ER;
- 4. di dare atto che il noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in argomento verrà regolato, rispettivamente:
 - per quanto riguarda le n. 2 apparecchiature multifunzione Canon imageRUNNER ADV DX C5850i a colori, dalle condizioni economico/contrattuali della sopra richiamata Convenzione Consip denominata **“Apparecchiature multifunzione in noleggio 3” – lotto 6**;
 - per quanto riguarda le n. 4 apparecchiature multifunzione HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn a colori e le n. 2 apparecchiature multifunzione HP LaserJet E42540f monocromatiche, dalle condizioni economico/contrattuali della sopra richiamata Convenzione Intercent-ER denominata **“Noleggio fotocopiatrici 8”**;
- 5. di impegnare la spesa complessiva di **€ 7.596,00 I.V.A. compresa (Canon Italia S.p.A. - lotto 6 produttività D)** come di seguito riportato - centro di costo **0106**

(Ufficio Tipografia), modalità di gestione conto annuale **002**:

- € 1.012,80** mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2026, al capitolo 10000/1 del PEG 2026 denominato "Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi – ril.IVA CDC 144 -", codice prodotto-progetto **2026_PD_3401**;
- € 1.519,20** mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2027, al capitolo che nel PEG 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2027_PD_3401**;
- € 1.519,20** mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2028, al capitolo che nel PEG 2028 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2028_PD_3401**;
- € 1.519,20** mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2029, al capitolo che nel PEG 2029 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2029_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2027-2029;

€ 1.519,20 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2030, al capitolo che nel PEG 2030 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2030_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2028-2030;

€ 506,40 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2031, al capitolo che nel PEG 2031 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2031_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2029-2031;

6. di impegnare la spesa complessiva di **€ 15.342,30 I.V.A. compresa (Tecnolaser Europa Srl - Modello 5)** come di seguito riportato - centro di costo (vari) **0112**, modalità di gestione conto annuale **002**:

€ 2.173,49 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2026, al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2026_PD_3401**;

€ 3.068,46 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M.

28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2027, al capitolo che nel PEG 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2027_PD_3401**;

€ 3.068,46

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2028, al capitolo che nel PEG 2028 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2028_PD_3401**;

€ 3.068,46

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2029, al capitolo che nel PEG 2029 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2029_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2027-2029;

€ 3.068,46

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2030, al capitolo che nel PEG 2030 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2030_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2028-2030;

€ 894,97 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2031, al capitolo che nel PEG 2031 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2031_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2029-2031;

7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 5.152,49 I.V.A. compresa (Canon Italia S.p.A. - lotto 6 produttività B)** come di seguito riportato - centro di costo **0194** (Edilizia), modalità di gestione conto annuale **002**:

€ 635,47 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2026, al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2026_PD_3401**;

€ 1.030,50 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2027, al capitolo che nel PEG 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2027_PD_3401**;

€ 1.030,50 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2028, al capitolo che nel PEG 2028 verrà iscritto in sede

corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2028_PD_3401**;

€ 1.030,50

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2029, al capitolo che nel PEG 2029 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2029_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2027-2029;

€ 1.030,50

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2030, al capitolo che nel PEG 2030 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2030_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2028-2030;

€ 395,02

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2031, al capitolo che nel PEG 2031 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2031_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2029-2031;

8. di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.387,97 I.V.A. compresa (Tecnolaser Europa Srl - Modello 1)** come di seguito riportato - centro di costo (vari) **0112**, modalità di gestione conto annuale **002**:

€ 162,71 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2026, al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2026_PD_3401**;

€ 277,59 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2027, al capitolo che nel PEG 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2027_PD_3401**;

€ 277,59 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2028, al capitolo che nel PEG 2028 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2028_PD_3401**;

€ 277,59 mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2029, al capitolo che nel PEG 2029 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2029_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo

atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2027-2029;

€ 277,59

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2030, al capitolo che nel PEG 2030 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2030_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2028-2030;

€ 114,90

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2031, al capitolo che nel PEG 2031 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo 10000/1 del PEG 2026, codice prodotto-progetto **2031_PD_3401**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale 2029-2031;

9. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di redazione di quattro D.U.V.R.I., corrispondenti ai quattro ordinativi da emettersi e di seguito dettagliati, alla ditta **COM Metodi S.p.A.**, via Agostino Bertani n. 2, 20154 Milano (MI), C.F. 07120730150, P.IVA 10317360153 per la spesa complessiva di **€ 2.800,00 (€ 3.416,00 I.V.A. compresa)**;
 - o Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3" (lotto 6 produttività D):
 - **ordinativo n. 1** (*periodo contrattuale previsto 01/05/2026-30/04/2031*) per il Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Tipografia del Comune di Reggio Emilia, via M. Mazzacurati n. 11/1;

- Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3” (lotto 6 produttività B):
 - **ordinativo n. 2** (*periodo contrattuale previsto 12/05/2026-11/05/2031*) per il Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata, Palazzo Fonte, via Emilia San Pietro n. 12;
- Convenzione IntercentER “Noleggio fotocopiatrici digitali 8” – Modello 5:
 - **ordinativo n. 3** (*periodo contrattuale previsto 15/04/2026-14/04/2031*) per:
 - il Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale – Ufficio Grafico, via San Pietro Martire n. 2/B (complesso sede municipale);
 - il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, Ufficio comunale di Protezione Civile, via Fratelli Manfredi n. 12;
 - il Servizio Infrastrutture stradali e reti, Palazzo Fonte, via Emilia San Pietro n. 12;
 - l’U.O.C. Segreteria Sindaco e Giunta, Ufficio Segreteria Sindaco, Palazzo Ancini, via Farini n. 1 (complesso sede municipale);
- Convenzione IntercentER “Noleggio fotocopiatrici digitali 8” – Modello 1:
 - **ordinativo n. 4** (*periodo contrattuale previsto 31/05/2026-30/05/2031*) per:
 - il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, Uffici della Polizia Locale Nucleo Sud ed Ovest, via Domenico Ghirlandaio n. 6/A;
 - il Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Palazzo Prini, via San Pietro Martire n. 3;

10. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.416,00 I.V.A. compresa (COM Metodi S.p.A.)** come di seguito riportato:

€ 3.416,00

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del bilancio 2026-2028, annualità 2026, al capitolo 10000/1 del PEG 2026 denominato “Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi – ril.IVA CDC 144 -”, codice prodotto-progetto

2026_PD_3401, centro di costo **0112**, modalità di gestione conto annuale **002**;

11. che, nel caso in cui la ditta COM Metodi dovesse indicare dei costi relativi alla sicurezza, con un apposito e successivo atto si procederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa, previo accordo con i Fornitori;
12. di disporre che i pagamenti verranno effettuati mediante bonifici sui conti correnti dedicati alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e, per quanto concerne gli affidamenti in adesione a convenzioni, mediante bonifici sui conti correnti dedicati alle commesse pubbliche rispettivamente indicati all'art. 11 della convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3" ed all'art. 17 della convenzione Intercent-ER "Noleggio fotocopiatrici digitali 8", a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
13. di dare atto:
 - che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, all'art. 25 del D.Lgs 36/2023, efficace – ai sensi dell'art 225 del medesimo decreto - a decorrere dal 1° gennaio 2024 ed in osservanza dei pareri del MIT n. 2961 del 29/10/2024 e nr. 3218 del 30/01/2025, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno acquisiti ad avvenuta approvazione del presente provvedimento:
 - per gli affidamenti in adesione a convenzioni attraverso l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate, in fase di emissione degli ordinativi di fornitura;
 - per l'affidamento del servizio di redazione dei D.U.V.R.I. mediante la piattaforma PAD SATER della Regione Emilia Romagna;
 - che sarà cura del R.U.P., ad avvenuta attribuzione dei Codici Identificativi di Gara (C.I.G.), pubblicarli nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte Atti e comunicarli ai fornitori affidatari tramite procedura jEnte nell'emissione dei buoni d'ordine;

14. che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex artt. 52, c. 2 e 122 del D.Lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;
15. che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
16. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
17. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
18. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023;
19. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

La Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
Dott.ssa Susanna Luisa Molteni

DD26-005

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.