



**CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO IN REGIME DI COLLABORAZIONE
OCCASIONALE
(Artt. dal 2222 al 2228 del Codice Civile)**

TRA

COMUNE DI REGGIO EMILIA - Servizio Cultura, Intercultura, Giovani, Università
con sede in Reggio Emilia, piazza Prampolini n.1, nella persona, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000,
di dott. Nando RINALDI, dirigente del Servizio (di seguito indicato come “**Committente**”)

e

Roy MENARINI di seguito indicato come “**Professionista**”.

Premesso che:

nell’ambito dei propri obiettivi strategici volti a promuovere la città sotto il profilo culturale, il committente intende organizzare anche per l’anno 2026 una serie di corsi.

- L’iniziativa culturale in oggetto si svolgerà a Reggio Emilia, presso il Cinema Rosebud, nella giornata del 11 aprile 2026.
- Il committente dichiara la propria disponibilità ad avvalersi delle prestazioni professionali necessarie per la realizzazione del corso.
- Il titolo del corso è “IL FILM NEL XXI SECOLO – UNA BREVE GUIDA AL CINEMA CONTEMPORANEO -”

Che cos’è un “film del XXI secolo”? Come possiamo riconoscere l’identità del cinema dopo il 2000? Quanto è cambiata l’immagine del grande schermo nel nuovo millennio? Temi molto discussi in questi anni, segnati da una crisi delle sale e da una sovrabbondanza di stimoli mediatici che sembrano assediare e confondere l’immaginario della Settima Arte. La lezione – a partire dal nuovo volume del docente – cerca di smentire i luoghi comuni di un tramonto dell’esperienza cinematografica, offrendo al contrario una vastissima mappa di titoli e autori che hanno rimesso in gioco il cinema negli ultimi 25 anni, da Quentin Tarantino a Park Chan-wook, da Kathryn Bigelow a Michel Gondry, da Hirokazu Kore’eda a Damien Chazelle e tanti altri.

Tutto quanto ciò premesso e ritenuto quale parte essenziale e integrante del presente atto, fra i contraenti sopra indicati.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1_ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Committente conferisce all'Incaricato un incarico di prestazione professionale, che l'Incaricato accetta, per lo svolgimento dell'attività di seguito indicata. L'incarico consiste nello svolgimento della funzione di relatore per il corso che si terrà nel giorno 11 aprile 2026.

ART. 2_ MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il Professionista si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica e organizzativa, nell'ambito degli indirizzi di massima predisposti dal Committente, che si riserva di fornire indicazioni generali e di verificare lo svolgimento delle prestazioni al fine di coordinare le attività del Professionista con la struttura organizzativa del Committente.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano alcun rapporto di subordinazione gerarchica, in quanto il Professionista, nell'ambito delle indicazioni ricevute, ha piena autonomia nell'organizzazione della propria attività, con le modalità ritenute più opportune, in funzione del raggiungimento dei risultati affidatigli. Per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, il Professionista potrà altresì utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso il Cinema Rosebud.

Si stabilisce che qualsiasi modifica o diversa interpretazione del rapporto in esame non produce effetti; la presente clausola rappresenta esplicita manifestazione della volontà delle parti stipulanti.

Il Professionista è tenuto al rispetto del segreto professionale ed è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purché non in contrasto con il presente incarico.

Il Professionista, nello svolgimento della propria attività, è tenuto ad operare secondo buona fede, diligenza e perizia richieste dalla natura della prestazione. Rimane salva, per il Committente, l'applicazione diretta dell'art. 2224 del Codice Civile.

Il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità e con esonero del Committente da ogni responsabilità, che, a norma delle vigenti disposizioni, non sussistono ostacoli alla stipula del presente contratto.

ART. 3_ PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto, il Professionista non potrà avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né divulgarlo a enti, persone o tramite pubblicazioni, salvo espressa e preventiva autorizzazione scritta del Committente, indicando comunque che il lavoro è stato svolto per conto del Comune di Reggio nell'Emilia, Servizio Cultura, Intercultura, Giovani, Università.

ART. 4_ RESPONSABILITA' E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il Committente è esonerato da ogni responsabilità per eventuali danni causati dal Professionista a persone e/o cose durante lo svolgimento del contratto. Il Professionista è tenuto ad osservare obbligatoriamente le norme antinfortunistiche, nonché le disposizioni in materia di sicurezza e igiene sul lavoro previste dal D.Lgs. 81/2008.

ART. 5 _ INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Il Professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

Il Professionista dichiara, altresì, di non avere situazioni che possano configurare conflitti di interesse con il Committente, anche in riferimento alle disposizioni del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio nell'Emilia, per quanto applicabile al presente contratto, e si impegna a segnalare tempestivamente eventuali cause di conflitto di interesse insorgenti successivamente alla stipula.

ART. 6 _ DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà inizio il giorno 11 aprile 2026 e terminerà il medesimo giorno.

ART. 7 _ COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le parti convengono che il corrispettivo per l'attività lavorativa è stato stabilito sulla base delle caratteristiche del lavoro, delle capacità professionali e dell'impegno richiesto, in complessivi Euro 300,00 al netto delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del Professionista, da corrispondersi previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione e su presentazione di regolare fattura.

Il Professionista dichiara, altresì, che nella determinazione del compenso ha valutato ogni elemento che possa influire sullo stesso, non essendo previsto alcun rimborso spese né indennità di fine servizio alla conclusione del presente contratto.

Il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario o postale entro 60 giorni dal ricevimento della fattura. Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, il Professionista assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina della legge citata. L'inadempimento di tale obbligo comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

ART. 8 _ INADEMPIMENTO CONTRATTUALE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora il Professionista non adempia alle prestazioni previste dal presente contratto, il Committente potrà dichiarare il contratto risolto, fatto salvo il diritto di richiedere il risarcimento dei danni. In tale caso, il Professionista avrà diritto esclusivamente al compenso relativo alle prestazioni già eseguite fino alla data della risoluzione.

1. Ritardi gravi

Il Committente potrà risolvere il contratto anche in caso di ritardi gravi e ingiustificati nell'esecuzione delle prestazioni. In tal caso, il Professionista riceverà il compenso per le attività effettivamente svolte, mentre il Committente potrà richiedere eventuali danni.

2. Cause non imputabili e forza maggiore

Entrambe le parti potranno recedere dal contratto qualora la prestazione diventi impossibile per motivi non prevedibili e non imputabili a nessuna delle parti, inclusi eventi di forza maggiore. In tali circostanze, nessuna parte sarà ritenuta responsabile per il mancato adempimento.

ART. 9 _ RECESSO

Revoca da parte del Committente

Il Committente si riserva il diritto di revocare il presente contratto in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, senza obbligo di risarcimento e senza

necessità di preavviso, ai sensi degli artt. 2227 e 2237 del Codice Civile. In caso di revoca, il Collaboratore avrà diritto al compenso proporzionato al lavoro effettivamente svolto.

Recesso del Collaboratore

Il Professionista potrà recedere dal contratto solo per giusta causa, mediante comunicazione scritta inviata al Committente con raccomandata A/R almeno 60 giorni prima. Il Committente si riserva di valutare le motivazioni addotte e corrispondere il compenso maturato, limitatamente al risultato effettivamente conseguito a favore del Committente.

Il recesso del Collaboratore dovrà essere esercitato in modo da evitare pregiudizio al Committente.

ART. 10 _ ACCORDI PRECEDENTI

La sottoscrizione del presente accordo comporta l'annullamento di qualsiasi precedente intesa, verbale o scritta tra le parti.

Ogni eventuale modifica o integrazione al presente contratto sarà valida solo se redatta per iscritto e sottoscritta da entrambe le parti.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), il Professionista dichiara di aver ricevuto e sottoscritto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali. Il Committente potrà trattare i dati del Professionista, manualmente, elettronicamente e informaticamente, nel pieno rispetto della normativa vigente e per l'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto.

In ogni caso, il Professionista potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR, tra cui accesso, rettifica, cancellazione e limitazione del trattamento dei propri dati.

ART. 12 – SPESE DI REGISTRAZIONE

Le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente disciplinare sono a carico del Professionista e saranno registrate solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10, parte II della tabella del T.U.I.R., approvato con D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

ART. 13 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto, si applicano le disposizioni degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di inadempimento, si applicano le norme relative alla risoluzione del contratto contenute nel Libro IV, Titolo II, Capo XV del Codice Civile.

Eventuali controversie tra il Committente e il Professionista riguardanti l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, qualora non possano essere risolte in via amministrativa, saranno devolute in via esclusiva al Tribunale di Reggio Emilia.

Letto, approvato e sottoscritto in duplice esemplare
Reggio nell'Emilia, data 26/03/2026

Servizio Cultura Intercultura Giovani Università
Il dirigente
dott. Nando Rinaldi

Il Professionista incaricato
dott. Roy Menarini

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

Incarico per corso di cinema

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa:

Incarico professionale per corso di cinema

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

I suoi dati non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di conferire incarico professionale.