

Proponente: 91.B
Proposta: 2026/541

del 28/04/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 493

del 29/04/2026

CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: BANDO MAB MUSEI ARCHIVI BIBLIOTECHE 2026-2028 DI
WIKIMEDIA ITALIA.
ACCETTAZIONE CONTRIBUTO, ACCERTAMENTO DI ENTRATA E
CONSEQUENTE IMPEGNO PER AFFIDAMENTO DI SERVIZIO PER
ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE CONNESSE AL PROGETTO –
MUSEI CIVICI DI REGGIO EMILIA

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 26/3/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti;
- con provvedimento n. 127375 del 16/05/2025, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 18/05/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico ad interim di Dirigente del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre la fine del proprio mandato;
- il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/23, nella figura del Dirigente Dott. Rinaldi.

Premesso inoltre che:

- il documento unico della programmazione (DUP), approvato con il Bilancio 2025-2029, nell'ambito dell'indirizzo Strategico 1 "Sostenibilità sociale", prevede l'Obiettivo 6, "Favorire l'accesso alla cultura";
- I Musei Civici, perseguendo l'obiettivo di conservare le testimonianze della città di Reggio Emilia e del territorio provinciale reggiano, promuovono la ricerca scientifica, la conoscenza e la fruizione pubblica. Si sono assunti l'impegno e il ruolo di promotori di servizi culturali e formativi – negli ambiti disciplinari che ne caratterizzano il patrimonio – in collaborazione con altre realtà territoriali, pubbliche e private: Soprintendenze, Università, Enti locali, Istituti di ricerca, Associazioni culturali;
- **Wikimedia Italia–Associazione per la diffusione della conoscenza libera**, nell'ambito delle sue attività per la diffusione, il miglioramento e l'avanzamento del sapere, della cultura e delle possibilità di accesso alla conoscenza, ha

pubblicato un bando per il sostegno al libero riuso in rete delle immagini di pubblico dominio, quale opportunità di diffusione della conoscenza del patrimonio con le tecnologie digitali e in particolare internet, veicolo di sensibilizzazione dei cittadini alla partecipazione diretta, alla ricerca, alla creatività, alla produzione editoriale e strumento efficace di marketing culturale e turistico;

- il bando ha previsto un contributo per i partecipanti che avessero presentato dei validi progetti per la valorizzazione dei propri contenuti in rete, in particolare su Wikipedia e Wikimedia, attraverso l'adozione di un modello open access tramite licenze libere Creative Commons.

Dato atto che

- al fine di incrementare la conoscenza, a livello nazionale e internazionale, dei temi riguardanti la città di Reggio Emilia e il suo territorio, valorizzare il Sistema Museale Civico e il patrimonio culturale locale rispecchiato dalle collezioni museali della città e dai suoi monumenti, i Musei Civici di Reggio Emilia hanno partecipato con esito favorevole al Bando MAB (**Allegato A**), ottenendo un contributo pari ad **€ 4.000,00**, come acquisito agli atti al PG 2026/97209 del 15/04/2026, allegata al presente atto (**Allegato B**);
- Il Servizio Cultura, Intercultura, Giovani e Università parteciperà al finanziamento del progetto, mettendo a disposizione una quota pari a **€ 800,00** come cofinanziamento;
- il progetto di partecipazione al bando prevede una serie di azioni fra cui la produzione di contenuti informativi, l'individuazione della figura di un tutor esperto nella realizzazione delle attività formative e didattiche previste nel progetto stesso e l'organizzazione di eventi correlati;
- con documento registrato agli atti con PG 2026/97209 del 15/04/2026 (**Allegato C**) è stata avanzata richiesta di anticipo all'Associazione Wikimedia Italia, pari al 30% del contributo concesso, per un totale complessivo di **€ 1.200,00** lordi.

Rilevato che le attività previste dovranno essere ultimate entro il 31 marzo 2027, si ritiene necessario:

- approvare il progetto presentato dal Servizio Cultura, Intercultura, Giovani ed Università - Musei Civici al bando MAB 2026 (**Allegato A**);
- approvare il quadro economico rideterminato per complessivi € 4.000,00 corrispondenti al contributo concesso dall'associazione Wikimedia Italia;
- accettare il contributo dell'Associazione Wikimedia Italia;

- provvedere a rivolgersi ad un operatore economico per affidare il servizio di organizzazione di eventi ed iniziative connesse al bando in argomento.

Richiamato l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012 che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dai sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico.

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo dei servizi è inferiore a 140mila euro e non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è stato individuato nella figura della Dirigente del Servizio Cultura Intercultura Giovani Università;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Vista che:

- il RUP ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative ai servizi di cui trattasi e che l'oggetto dei presenti affidamenti non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- è stato individuato l'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione necessaria mediante una indagine di mercato nel settore di riferimento e la richiesta informale del preventivo.
- non sono attive convenzioni Consip od Intercenter-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Considerato inoltre che:

- ai sensi dell'articolo 14 comma 4 del D. Lgs 36/2023 l'importo stimato dell'appalto è stato determinato dal RUP tramite indagine informale di mercato ed in particolare attraverso la richiesta formale di preventivo, acquisito al protocollo dell'Ente con PG. 2026/107889 del 27/04/2026;
- la trattativa è stata inserita sulla piattaforma di negoziazione elettronica Sater Intercent-ER in data 27/04/2026 sul bando Servizi, Categoria "**Servizi di organizzazione e di gestione integrata di eventi**" – **79952100-3 Servizi di organizzazione di eventi culturali**, alle condizioni contrattuali dettagliate nella lettera di invito (**Allegato D**), che si approvano e si allegano quali parte integrante al presente provvedimento;
- il servizio avrà decorrenza dalla data di avvenuta aggiudicazione e avrà durata fino al 31/12/2026;
- sono state verificate le esperienze professionali pregresse dell'operatore economico, attestate tramite ricerca sui siti internet aziendali, e ritenute idonee all'esecuzione della prestazione in oggetto.

Vista pertanto:

- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico **Reggio Iniziative Culturali SRL**, con sede legale in Via Colsanto 13 – 42124 Reggio Emilia, P.Iva e C. Fiscale 02459410359, il quale si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio di supporto organizzativo nella creazione di eventi per il progetto MAB 2026, e ha presentato il preventivo di € **3.934,43** al netto di IVA al 22%;
- la regolarità del DURC come da certificato n. INPS_48902889 (**Allegato G**).

Precisato inoltre che:

- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, seguendo le modalità previste all'interno della lettera d'invito e sulla piattaforma informatica Sater Intercent-ER e in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023;
- la fornitura del servizio in argomento sarà effettuata dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella trattativa n. PI209668-26;
- per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il CIG **BB69DB7770**;
- di dare atto che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione dei Codici Identificativi di Gara (CIG), pubblicarli nella sezione - "AVCP/ANAC – L.190/2012" - della sezione

Trasparenza di jEnte Atti e comunicarli ai fornitori affidatari tramite procedura jEnte nell'emissione del relativo buono d'ordine;

- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- non sussistono le condizioni per cui non sia possibile perfezionare l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, in quanto l'operatore economico individuato non corrisponde al contraente uscente, rispettando pertanto il principio di rotazione secondo le modalità operative delineate con Delibera di Giunta 63 del 31/03/2025;
- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto che l'operatore economico ha autocertificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà l'assenza di cause di esclusione ai sensi dell' art. 94 e dell'art. 95 del Dlgs 36/2023 oltre al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale ai sensi dell'art. 100 del Dlgs 36/2023;
- la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (Deliberazione di Giunta Comunale 63 del 31/03/2025);
- ai sensi dell'art. 52 comma 2, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Dato atto che l'affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Ritenuto pertanto:

- di provvedere all'accertamento dell'entrata di complessivi **€ 4.000,00** sul capitolo **3555** del PEG 2026 denominato "CONTRIBUTO DA PRIVATI PER BANDO WIKIMEDIA ICOM ITALIA 2021 ==VEGG. CAP. U 23555===";
- di dare mandato al Dirigente del Servizio Cultura Intercultura Giovani e Università, dott. Nando Rinaldi, di procedere all'adozione di tutti gli atti consequenziali per dare esecuzione al presente provvedimento e quant'altro necessario per la gestione del progetto entro i termini stabiliti dall'Avviso, procedendo ad effettuare tutti gli adempimenti necessari e conseguenti;

- di procedere all'affidamento del servizio di organizzazione di eventi e iniziative correlate alle attività da svolgere nell'ambito del progetto di cui al Bando Musei Archivi Biblioteche 2026, per l'importo complessivo di **€ 3.934,43 (oltre Iva al 22%)** alla ditta Reggio Iniziative Culturali SRL, con sede legale in Via Colsanto 13 – 42124 Reggio Emilia, P.Iva e C. Fiscale 02459410359.

Dato atto che il presente affidamento diretto non viola il principio di rotazione degli affidamenti previsto dall'art. 49 del D. Lgs 36/2023 in quanto è stato estratto file in j-ente, utilizzando apposita query e non risultano affidamenti ai suddetti operatori economici.

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Attestato che per l'operatore economico adotta il seguente CCNL: H011 – Terziario Confcommercio.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il Dlgs 36/2023 del Codice dei contratti,
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art 35 comma 1, lett. d);
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di provvedere all'accertamento dell'entrata di **€ 4.000,00**, quale finanziamento concesso da Wikimedia Italia - Associazione per la diffusione della conoscenza libera, ai Musei Civici di Reggio Emilia per la realizzazione delle attività di progetto previste dal "Bando Musei Archivi Biblioteche 2026", come da comunicazione acquisita agli atti al PG 2026/97209 del 15/04/2026, al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 2.01.03.02.999 del Bilancio 2026 – 2028, annualità **2026**, al capitolo **3555** del PEG 2026 denominato "Contributo da privati per bando Wikimedia ICOM Italia 2026", codice progetto 2026_PG_9222, centro di costo 0164, dando mandato al servizio finanziario di provvedere alla successiva regolarizzazione dell'incasso;

3. di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023 del servizio di organizzazione e gestione degli eventi e delle attività prevista dal progetto di cui al Bando MAB 2026, per la somma complessiva di **€ 4.800,00 (di cui € 3.934,43 di imponibile e € 865,27 di IVA al 22%)**, all'operatore economico **Reggio Iniziative Culturali SRL, con sede legale in Via Colsanto 13 – 42124 Reggio Emilia, P.Iva e C. Fiscale 02459410359**, alle condizioni e specifiche tecniche indicate nella lettera d'invito (Allegato D) e nella trattativa n. **PI209668-26** inserita su piattaforma di Mercato elettronico Sater Interent-ER;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 4.800,00 (IVA al 22% compresa) come segue:
 - quanto ad **€ 4.000,00** con imputazione alla Missione 05, Programma 02, codice del piano dei conti 1.03.02.99.999 del Bilancio 2022-2024, annualità **2026**, al capitolo **23555** del PEG 2026 denominato "Prestazioni di servizi per bando Wikimedia ICOM Italia 2026" codice progetto 2026_PG_9222, centro di costo 0164, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
 - quanto ad **€ 800,00** con imputazione alla alla Missione 05, Programma 02, codice del piano dei conti 1.03.02.99.999 del Bilancio 2026-2028, annualità **2026**, al capitolo **21367** del PEG 2026 denominato "Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche", codice progetto 2026_PG_9207, centro di costo 0164, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
5. di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è **BB69DB7770**;
6. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
7. di provvedere alla stipula del contratto in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio che verrà stipulato secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza;
8. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza);
10. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;
11. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Cultura, Intercultura,
Giovani e Università