

Proponente: 15.B
Proposta: 2026/288
del 27/04/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 499
del 30/04/2026

**COMUNICAZIONE PARTECIPAZIONE E INNOVAZIONE
SOCIALE**

Dirigente: LEVI Dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA AI SENSI DELL'ARTO 50 LETT. B AL CONSORZIO QUARANTACINQUE COOPERATIVE SOCIALI DEL SERVIZIO DI FACILITAZIONE DIGITALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO NELL'ACCESSO TRAMITE IDENTIFICAZIONE SPID/CIE E NELLA COMPILAZIONE DELLE ISTANZE ONLINE E ACCESSI SPID E CIE. - CPV 72253000-3 - SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E DI SUPPORTO – CIG BB6ACF0758 – IMPEGNO 2026

LA DIRIGENTE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n.46 del 26/3/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti;

Premesso inoltre che

- con provvedimento PG n. 35017 del 10/02/2025 " il Sindaco ha designato la Dott.ssa Nicoletta Levi con le funzioni di Dirigente della struttura "Comunicazione Partecipazione e Innovazione Sociale" a decorrere dal 10.02.2025 e fino al 09.02.2028, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art.13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che :

- L'iniziativa Digitale Facile è un progetto cardine della Missione 1 del PNRR (Misura 1.7.2), gestito dal Dipartimento per la trasformazione digitale;
- L'obiettivo strategico è potenziare le competenze digitali di base dei cittadini per favorire l'inclusione e l'uso consapevole dei servizi online della Pubblica Amministrazione;
- Il progetto Digitale Facile è un servizio di facilitazione digitale, che nasce per supportare chi ha difficoltà a utilizzare le nuove tecnologie o approfondire l'uso consapevole e sicuro dei dispositivi, della rete internet, delle piattaforme social e delle app;
- tra le tematiche sviluppate vi sono la navigazione in rete, l'uso di Spid e Cie, ma anche l'utilizzo dei servizi online o la ricerca del lavoro o consigli relativi all'utilizzo dello smartphone o alla configurazione di dispositivi elettronici domestici.
- A Reggio Emilia il progetto, grazie ai fondi PNRR, si è sviluppato con l'apertura di 10 Punti di facilitazione Digitale e 13 Sportelli Diffusi, con l'obiettivo di supportare i cittadini nell'utilizzo delle nuove tecnologie e dei servizi digitali della Pubblica Amministrazione.
- Il progetto PNRR Digitale Facile si conclude a fine aprile di quest'anno e con esso si chiuderanno anche i Punti e gli Sportelli di cui sopra;
- il Servizio Comunicazione ne ha seguito il progetto con il 2024_PG_2941 PNRR-M1C1-I1.7 DIGITALE FACILE EMILIA ROMAGNA ;

preso atto che:

- il Servizio Officina Educativa ha previsto anche per l'estate 2026 l'attivazione di campi gioco inclusivi rivolti a minori certificati ai sensi della L. 104/1992, con iscrizioni da effettuarsi esclusivamente tramite procedura online accessibile con identità digitale SPID/CIE;

- che il Servizio Officina Educativa gestisce anche il bando conciliazione PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO - SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2026. PR FSE+ 2021/2027 - PRIORITA' 3 INCLUSIONE, OBIETTIVO SPECIFICO K – CUP: J81D26000230002, la cui adesione avverrà con le stesse procedure digitali;

considerata quindi l'urgenza e la necessità di garantire il Servizio di supporto agli accessi digitali almeno fino alla conclusione dei due bandi di cui sopra che è prevista per la fine del mese di luglio, con il mantenimento dell'apertura di almeno uno Sportello tra quelli della rete Digitale Facile, in chiusura al 30.04.2026;

e preso atto che il Comune non dispone di risorse umane interne sufficienti a garantire il servizio di supporto;

si ritiene necessario procedere all'affidamento del servizio di cui sopra con il mantenimento dell'apertura di uno Sportello tra quelli della rete Digitale Facile e in specifico quello che ha sede presso il Laboratorio Aperto ai Chiostrì di San Pietro in quanto presenta un doppio vantaggio:

1. è il più vicino alla sede di Comune Informa, Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Reggio Emilia che effettua il secondo passaggio del rilascio dell'identità digitale, ovvero l'identificazione de visu del cittadino e quindi il servizio al cittadino si completa nel modo più efficiente per il cittadino stesso data la prossimità logistica dei due punti (Laboratorio e Urp di Via Farini)
2. è quello che già all'interno della rete dei punti Digitale Facile aveva il vantaggio di possedere competenze linguistiche interculturali, favorendo quindi l'accesso da parte della popolazione con back ground migratorio. Per questi motivi si ritiene che posso gestire anche le situazioni più fragili dovute a differenze linguistiche e culturali e che possa garantire il servizio dal mese di maggio al 31 luglio 2026.

considerato quindi opportuno il proseguo di questa attività di mediazione presso i Chiostrì almeno fino alla conclusione dei bandi estivi rivolti alle famiglie di cui sopra.

posto che il Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque E.T.S. con sede legale in via A. Gramsci, 54/H – 42124 Reggio Emilia - P.IVA e C.F. 01587670355, è già coinvolto nel progetto ancora in itinere, in virtù della convenzione in essere nell'ambito del progetto PNRR "Digitale Facile Reggio Emilia",

vista la sua particolare specializzazione sui casi di fragilità e mediazione linguistica e culturale;

valutato opportuno affidare il servizio al Consorzio Quarantacinque per garantire la continuità del servizio, sia per le competenze tecniche, organizzative già acquisite;

Considerato che si applicano le indicazioni contenute nel comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024", con il quale l'ANAC ha prorogato la possibilità di acquisire il CIG utilizzando, oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale, anche l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 Euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici;

ritenuto opportuno, in conformità al suddetto Comunicato, di procedere mediante affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, senza ricorrere al Mercato

elettronico della pubblica amministrazione al fine della celerità della procedura, valutando il presunto importo imponibile del servizio richiesto inferiore a Euro 5.000,00

lo scrivente servizio ha richiesto al Consorzio un preventivo per il servizio di supporto digitale dal 1 maggio fino al 31 luglio 2026 per le seguenti attività:

- supporto all'accesso tramite SPID/CIE;
- assistenza alla compilazione delle istanze online, come indicate dal personale del Comune preposto alle stesse;
- supporto alle iscrizioni ai campi gioco estivi 2026 e supporto alla domanda per i contributi da parte delle famiglie beneficiarie
- attività di facilitazione digitale rivolte ai cittadini presso il punto attivo al Laboratorio in Chiostri;
- Apertura settimanale dello sportello per almeno 2 mattine e un pomeriggio;

A conclusione dell'affidamento, il Consorzio dovrà anche produrre un report sulle attività svolte quale attestazione di avvenuta prestazione, utile anche al fine di un'analisi di fattibilità del servizio stesso.

Il preventivo, registrato con prot. n. 2026/108197 del 27/04/2026, è pari a Euro 4.900,00 + iva al 22% per un ammontare di 5.978,00 lordi,

Vista la congruità dell'offerta economica ai valori di mercato rispetto a servizi di analoga natura

Considerato che le attività per cui vengono attivati i seguenti affidamenti rientrano nelle funzioni del Servizio Comunicazione e così le spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio e dell'Ente che rientrano nel PD 1501 "Comunicazione istituzionale" del PEG 2026;

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai suindicati appalti di servizio sono stati attribuiti i seguenti C.I.G. (Codice Identificativo di Gara), usando la piattaforma SATER della Regione Emilia Romagna e usando il sottoindicato CPV:

CIG BB6ACF0758

CPV - 72253000-3: Servizi di assistenza informatica e di supporto

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per gli affidamenti delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip e Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che prevede "l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

visto il comma 6 dell'art. 49 del D.lgs 36/2023 che dispone che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 Euro;

Dato atto che:

- ai sensi del comma 1, dell'art. 52, del Nuovo Codice dei Contratti è previsto che "Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), di importo inferiore a 40.000 Euro, gli operatori attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";
- la scelta del suddetto contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, e nel rispetto dei principi di imparzialità e parità di trattamento nonché in deroga al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del D.Lgs 36/2023, poiché l'importo dell'appalto di servizio in oggetto è inferiore a 5.000,00 Euro;

Richiamato l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che dispone di stipulare anche *mediante scrittura privata*. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto";

rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo stati riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI.

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale contiene gli elementi essenziali della determinazione a contrarre di cui all'art. 17 del D.Lgs 36/2023 e dell' art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e che, trattandosi di affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 3 comma 2 del vigente Regolamento dei contratti comunale, la stessa deve essere considerata coincidente con la determinazione di aggiudicazione;

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Nicoletta Levi Dirigente del Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale e che la suddetta è anche R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione (artt. 4, 5, 6, L. 241/90)";

Dato atto del pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente Determinazione Dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute

nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo al R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento - ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

preso atto altresì che il responsabile del procedimento ha recepito le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 e ha recepito la regolarità dei DURC (prot.49560077 del 19/02/2026) e le annotazioni ANAC;

Visti:

1. il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.ed in particolare gli articoli 107 e 192;;
2. lo Statuto Comunale;
3. il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
4. il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
5. il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
6. il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
7. la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
8. il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Visti inoltre:

- il Piano triennale di rischi corruttivi e trasparenza 2025-2027 del Comune di Reggio Emilia, approvato all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025-2028 con deliberazione di G.C. ID n. n.46 del 26/3/2026 – Allegato SOTTOSEZIONE 2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA 2026 – 2028;
- la deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna - n. 135 del 11.12.2024 di approvazione delle nuove linee guida per la trasmissione degli atti di spesa di cui all'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 36/2023, il servizio di digitalizzazione e facilitazione digitale a favore del Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque E.T.S. con sede legale in via A. Gramsci, 54/H – 42124 Reggio Emilia - P.IVA e C.F. 01587670355;

di dare atto che il servizio comprende, in particolare, le seguenti attività:

- supporto all'accesso tramite SPID/CIE;
- assistenza alla compilazione delle istanze online, come indicate dal personale del Comune preposto alle stesse;
- supporto alle iscrizioni ai campi gioco estivi 2026 e supporto alla domanda per i contributi da parte delle famiglie beneficiarie
- attività di facilitazione digitale rivolte ai cittadini presso il punto attivo al Laboratorio in Chiostri;
- Apertura settimanale dello sportello per almeno 2 mattine e un pomeriggio;

di dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento è pari a Euro 4.900,00 + iva al 22 % per un totale di Euro 5.978,00 lordi – CPV 72253000-3: Servizi di assistenza informatica e di supporto;

di impegnare 5.978,00 **Euro** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.004 "Pubblicità" – del Bilancio 2026-2028 - annualità 2026 - al capitolo 3305 del PEG 2025 denominato "Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini", codice prodotto 2026_PD_1501 "Comunicazione Istituzionale", centro di costo 0104, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – cdr 15;

di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è. BB6ACF0758

di stabilire che il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante corrispondenza;

di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) dott.ssa Nicoletta Levi;

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Di dare infine atto che l'affidamento non rientra tra le spese di comunicazione ex art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006) e pertanto non dovrà essere inoltrato alla competente Sezione della Corte dei Conti.

di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente atto sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.