

1: Buon pomeriggio,
2: con la presente si comunica che la nostra offerta per il Servizio di custodia immobili di proprietà del comune - dal 01/05/2026 al 31/08/2026 (Prot.N. PG 2026/0102589) è pari a € 17.110,00 e pertanto accettiamo le condizioni indicate nella Lettera d'invito.

3:
4: Cordiali saluti
5: CRISTOFORO Soc. Coop. Sociale
6: Via Lisbona, 23 - 50065
7: Pontassieve (FI) - Italia
8: P.IVA 05206930488
9:

10: Da coopcristoforo@pec.wmail.it
11: A uocappalticontratti@pec.municipio.re.it, cinzia.brannetti@comune.re.it
12: Cc sonia.montagna@orologionetwork.it, rocco.comella@coop-orologio.it, cristina.bigalli@orologionetwork.it, facilityeristorazione@orologionetwork.it
13: Data Thu, 23 Apr 2026 11:54:16 +0200
14: Oggetto Re:INOLTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA A RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO CUSTODIA IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE - DAL 01/05/2026 AL 31/08/2026 (Prot.N. PG 2026/0102589)

15: Buongiorno,
16: in allegato la documentazione richiesta compilata e firmata unita al preventivo per quanto in oggetto.

17:
18: Rimaniamo in attesa di un vostro cortese riscontro.
19:

20: Cordiali saluti
21: CRISTOFORO Soc. Coop. Sociale
22: Via Lisbona, 23 - 50065
23: Pontassieve (FI) - Italia
24: P.IVA 05206930488
25:
26:

27: Da "Comune di Reggio Emilia - Comune di Reggio Emilia"
uocappalticontratti@pec.municipio.re.it
28: A coopcristoforo@pec.wmail.it
29: Cc
30: Data Tue, 21 Apr 2026 17:16:28 +0200 (CEST)
31: Oggetto INOLTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA A RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO CUSTODIA IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE - DAL 01/05/2026 AL 31/08/2026 (Prot.N. PG 2026/0102589)

32:
33: Invio Prot.N. PG 2026/0102589
34:

35: INOLTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA A RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO CUSTODIA IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE - DAL 01/05/2026 AL 31/08/2026
36: Buon pomeriggio,
37: con la presente si comunica che la nostra offerta per il Servizio di custodia immobili di proprietà del comune - dal 01/05/2026 al 31/08/2026 (Prot.N. PG 2026/0102589) è pari a € 17.110,00 e pertanto accettiamo le condizioni indicate nella Lettera d'invito.

38: Cordiali saluti
39: CRISTOFORO Soc. Coop. Sociale
40: Via Lisbona, 23 - 50065
41: Pontassieve (FI) - Italia
42: P.IVA 05206930488
43:

44: Da coopcristoforo@pec.wmail.it
45: A uocappalticontratti@pec.municipio.re.it, cinzia.brannetti@comune.re.it
46: Cc sonia.montagna@orologionetwork.it, rocco.comella@coop-orologio.it, cristina.bigalli@orologionetwork.it, facilityeristorazione@orologionetwork.it
47: Data Thu, 23 Apr 2026 11:54:16 +0200

48: Oggetto Re:INOLTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA A RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO CUSTODIA IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE - DAL 01/05/2026 AL 31/08/2026 (Prot.N. PG 2026/0102589)

49:

50:

51: Buongiorno,

52: in allegato la documentazione richiesta compilata e firmata unita al preventivo per quanto in oggetto.

53: Rimaniamo in attesa di un vostro cortese riscontro.

54: Cordiali saluti

55: CRISTOFORO Soc. Coop. Sociale

56: Via Lisbona, 23 - 50065

57: Pontassieve (FI) - Italia

58: P.IVA 05206930488

59:

60: Da "Comune di Reggio Emilia - Comune di Reggio Emilia"
uocappalticontratti@pec.municipio.re.it

61: A coopcristoforo@pec.wmail.it

62: Cc

63: Data Tue, 21 Apr 2026 17:16:28 +0200 (CEST)

64: Oggetto INOLTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA A RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO CUSTODIA IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE - DAL 01/05/2026 AL 31/08/2026 (Prot.N. PG 2026/0102589)

65: Invio Prot.N. PG 2026/0102589

66:

67: INOLTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA A RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO CUSTODIA IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE - DAL 01/05/2026 AL 31/08/2026