

Proponente: 91.B
Proposta: 2026/624

del 15/05/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 581

del 18/05/2026

CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA E POSA DI N.3 OMBRELLONI PER IL CORTILE DELLA BIBLIOTECA PANIZZII. CPV 39142000-9 - CIG BBAD30B181

AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA E POSA DI N.3 OMBRELLONI PER IL CORTILE DELLA BIBLIOTECA PANIZZII. CPV **39142000-9** - CIG **BBAD30B181**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **12** del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **13** del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. **14** del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, c. 1 e 2;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. **63** del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **221** del 23/10/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati la riarticolazione della macrostruttura ed il riallineamento di alcuni servizi (e contestuale aggiornamento del PIAO), precedentemente approvati con Deliberazioni di Giunta Comunale II.DD. nn. **8** del 23/01/2025, **62** del 31/03/2025 e **156** del 24/07/2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **46** del 26/03/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 ed il contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2026, precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. **14** del 29/01/2026, e che con la stessa sono stati approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2026;

Visto:

- il Provvedimento PG n. 127375 del 16/05/2025 con cui il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 18/05/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università" ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, designando il medesimo Dirigente Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali integrate afferenti il Servizio stesso.

Considerato che:

- nell'ambito delle attività di valorizzazione e miglioramento della fruibilità del cortile interno della Biblioteca Panizzi, già oggetto di interventi finalizzati al recupero funzionale dello spazio, si rende necessario procedere al completamento dell'allestimento mediante l'acquisto di dotazioni mobili;
- il cortile, destinato ad ospitare attività culturali, iniziative pubbliche e momenti di lettura e permanenza degli utenti, necessita di adeguate soluzioni di ombreggiamento per consentirne l'utilizzo anche durante il periodo estivo;
- al fine di garantire condizioni di comfort e migliore fruizione per l'utenza, risulta opportuno procedere al servizio di fornitura e posa di n. 3 ombrelloni, quali elementi mobili funzionali allo svolgimento delle attività istituzionali della Biblioteca;
- la fornitura in oggetto è finalizzata a migliorare la fruibilità stagionale dello spazio esterno e a completarne l'allestimento, rendendolo idoneo ad accogliere iniziative e attività rivolte al pubblico;
- l'acquisto dei suddetti beni consente di rendere possibile lo svolgimento delle attività programmate già a partire dal mese di giugno, in coerenza con le finalità di promozione culturale e di ampliamento dei servizi offerti.

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Dirigente del Servizio Cultura, Intercultura, Giovani e Università, dott. Nando Rinaldi;
- il medesimo RUP è anche responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990;
- alla luce dell'istruttoria svolta dal RUP, l'importo presunto del servizio risulta inferiore a € 140.000,00;
- per importi inferiori alla predetta soglia, non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, è consentito procedere mediante affidamento diretto, anche senza la preventiva consultazione di più operatori economici;

Atteso che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Rilevato che:

- non sono attive convenzioni Consip od Intercenter-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi di cui trattasi al presente atto;
- ai sensi del Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025, per affidamenti di importo inferiore a euro 5.000,00 è consentito procedere senza ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che, pertanto, si procede tramite interfaccia web della PCP, per ragioni di efficienza e semplificazione procedurale, garantendo la tracciabilità dell'operazione mediante acquisizione del CIG;
- l'operatore economico Nonsoloverde s.r.l. con sede in via Ugo Bassi, 7 – 42124 Reggio Emilia – C.F. e P. IVA 01867780353 ha presentato un preventivo acquisito agli atti con il PG n. 2026/123975 del 15/05/2026 (**Allegato 1**) e pari a € **1.830,00**, (IVA al 22% inclusa);
- il suddetto affidamento non presenta interesse transfrontaliero ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs n.36/2023 in considerazione del modesto importo dell'affidamento stesso;
- il RUP ha valutato la congruità del preventivo in relazione ai prezzi di riferimento per le forniture richieste;
- è possibile derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 co. 6 del dlgs 36/2023, in quanto l'affidamento diretto riguarda l'acquisto di un servizio per un importo inferiore a 5.000,00 €, al netto di IVA.

Rilevato altresì che:

- la ditta Nonsoloverde s.r.l., già affidataria dell'intervento di allestimento del cortile interno della Biblioteca Panizzi (posa passerella pedonale in legno con isolette), risulta in possesso di adeguata esperienza e competenza nella realizzazione di forniture coerenti con il contesto architettonico e funzionale dello spazio oggetto di riqualificazione;

- la scelta del medesimo operatore economico è motivata dall'esigenza di garantire continuità progettuale e uniformità estetico-funzionale dell'allestimento complessivo del cortile, assicurando che materiali, finiture e soluzioni adottate risultino armonizzati con quanto già realizzato;
- l'affidamento al medesimo operatore consente inoltre di ottenere un vantaggio organizzativo e tecnico, in quanto il fornitore conosce già le caratteristiche dello spazio, le esigenze di utilizzo e le soluzioni adottate nell'intervento precedente, riducendo tempi di definizione e coordinamento e garantendo maggiore efficacia nella fornitura;
- sussiste altresì una specifica esigenza di tempestività, in quanto l'allestimento del cortile deve essere completato entro tempi compatibili con la riapertura al pubblico del cortile prevista per sabato 6 giugno 2026;
- pertanto, la scelta dell'operatore economico Nonsoloverde s.r.l. risulta funzionale al rispetto dei tempi programmati e coerente con i principi di efficacia, economicità e buon andamento dell'azione amministrativa.

Dato atto inoltre che:

- per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) dell'affidamento: CIG **BBAD30B181** tramite la piattaforma PCP (Piattaforma Contratti Pubblici);
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che in relazione alle modalità di adempimento della fornitura non si richiede la cauzione definitiva;
- che l'operatore economico ha già reso, in occasione del precedente affidamento disposto con Determinazione RUD n. 457 del 23/04/2026, apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 attestante l'assenza di cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 e di cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023, agli atti dell'Amministrazione, e che tale dichiarazione viene richiamata anche ai fini del presente affidamento, trattandosi del medesimo operatore economico;
- ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni qualora sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate annualmente dall'Amministrazione (cfr. Delibera Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024);
- ai sensi dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- che in conformità all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Verificato altresì che:

- la regolarità contributiva dell'operatore economico è già stata accertata nell'ambito dell'affidamento disposto con Determinazione RUD n. 457 del 23/04/2026, mediante

acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), conservato agli atti del Servizio, e che non si procede a nuova acquisizione in quanto trattasi del medesimo operatore economico;

- è stata altresì già effettuata, nell'ambito del medesimo affidamento di cui alla Determinazione RUD n. 457 del 23/04/2026, la verifica nel casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), da cui non risultano annotazioni ostative all'affidamento, e che tale esito viene richiamato anche ai fini del presente procedimento;
- per gli affidamenti in oggetto non si rende necessaria, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI), trattandosi di mera fornitura di materiali e attrezzature;
- l'operatore economico ha inoltre adempiuto agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 relativamente alla comunicazione del conto dedicato alle commesse pubbliche, mediante procedura delle istanze online tramite la piattaforma Elixform.

Ritenuto pertanto opportuno e necessario aggiudicare in via definitiva il servizio di fornitura e posa di n.3 ombrelloni per il cortile esterno della Biblioteca Panizzi all'operatore economico Nonsoloverde s.r.l. con sede in via Ugo Bassi, 7 – 42124 Reggio Emilia – C.F. e P. IVA 01867780353, per un importo di **€ 1.830,00** (IVA al 22% inclusa);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- - il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- - il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- - il D.Lgs. 36/2023
- - il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni richiamate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di fornitura e posa di n.3 ombrelloni per il cortile esterno della Biblioteca Panizzi all'operatore economico Nonsoloverde s.r.l. con sede in via Ugo Bassi, 7 – 42124 Reggio Emilia – C.F. e P. IVA 01867780353, per un importo di **€ 1.830,00** (IVA al 22% inclusa); CIG **BBAD30B181**;
- di dare atto che l'operatore economico ha adempiuto agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 relativamente alla comunicazione del conto dedicato alle commesse pubbliche;
- di impegnare la somma complessiva di € 1.830,00 (IVA al 22% inclusa) a valere sul capitolo 21012 del PEG 2026 – Bilancio 2026/2028, Missione 05, Programma 02, Titolo 1.03.02.13.000, codice del piano dei conti integrato ai fini della definizione della transazione elementare di cui all'art. 13 del DPCM 28/11/2011, centro di costo 0165, obiettivo PD_9303, modalità di gestione Conto Annuale 002, **dando atto che la relativa copertura finanziaria è assicurata mediante storno dell'importo medesimo dal capitolo 21015 del PEG 2026, che presenta adeguata**

disponibilità e risulta coerente per Missione, Programma e Macroaggregato con il capitolo di destinazione;

- di dare atto che per il presente affidamento è stata acquisita inoltre la seguente documentazione:
 - documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) attestante la regolarità dell'operatore economico rispetto agli obblighi contributivi (**Allegato 2**);
 - documentazione relativa all'assenza di cause ostative all'affidamento (annotazioni riservate ANAC (**Allegato 3**);
 - autocertificazione relativa all'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell'art. 94 e di cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 36/2023 (**Allegato 4**);
 - visura camerale dell'operatore economico Nonsoloverde s.r.l. (**Allegato 5**);
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), e agli artt. 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023;
- di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
CULTURA, INTERCULTURA, GIOVANI, UNIVERSITÀ
Dott. Nando Rinaldi