

Proponente: 31.B
Proposta: 2026/349

del 22/05/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 606

del 25/05/2026

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI (AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) QUALE VINCITORE DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI (AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE), INDETTO IN ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2027.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 98 del 27.04.2026, è stato approvato il rendiconto della gestione 2025 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 99 del 27.04.2026 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- per il Bilancio di previsione 2026-2028 l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- per il rendiconto della gestione 2025, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, sarà effettuato con apposita piattaforma nei termini previsti dalla normativa;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 24/07/2025 è stato approvato l'aggiornamento alla Sezione 3 Organizzazione e Capitale umano – sottosezione 3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale – del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 di I.D. del 15/12/2025 è stata approvata la dichiarazione di assenza di eccedenze, esuberi, soprannumeri ex art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 per l'anno 2026.
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26.03.2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;

Visto quanto indicato al punto 6 del dispositivo della Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 di I.D. del 15/12/2025 che testualmente recita: "di dichiarare, a valere per l'anno 2026, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2026 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";

Vista e richiamata la Deliberazione di G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025, dove in particolare nell'approvare l'aggiornamento alla Sotto-Sezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027 approvato con Deliberazione di G.C. n. 63 del 31/03/2025, acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori (Verbale n. 21 del 22.07.2025), al paragrafo "Nuove assunzioni a tempo indeterminato" si confermava tra l'altro quanto segue:

"Nuove assunzioni a tempo indeterminato

Di seguito si riporta il quadro di sintesi delle assunzioni a tempo indeterminato programmate per il 2025, con indicazione delle modalità di reclutamento previste.

PTFP 2025 - 2027 - ANNUALITA' 2025 -

ASSUNZIONI 2025 GIA' AUTORIZZATE CON DGC 63/2025 DECORRENZE AGGIORNATE

ANNUALITA'	N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA prevista	DECORRENZA AGGIORNATA	AREA
[...]						
2025	2	FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI	Mobilità esterna/Scorrimento altro ente/Concorso pubblico	01/07/2025	01/09/2025	FEQ
[...]						

...omissis..."

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 46 di I.D. del 26.03.2026, dove in particolare si deliberava, tra l'altro:

1. di approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2026/2028 e relativi allegati come da allegato "A" parte integrante della presente deliberazione secondo la struttura evidenziata in premessa;

[...]

4. di confermare, a valere per l'anno 2026, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (rif. Deliberazione di G.C. n. 279 di I.D. del 15.12.2025), così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2026 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione;

5. di conferire mandato, per il triennio 2026-2028, alla Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Piano dei fabbisogni di personale;

[...]

9. di confermare, per il triennio 2026-2028, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento;

[...]

13. di prendere atto del parere favorevole rilasciato dal Collegio dei revisori ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, in riferimento all'approvazione della presente proposta di Deliberazione";

Richiamato da ultimo quanto indicato nel capoverso della "SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" del PIAO 2026-2028 della sopracitata Deliberazione di G.C. n. 46 del 26.03.2026 - capitolo "3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale" capoverso Trend delle cessazioni e andamento occupazione:

Assunzioni a tempo indeterminato autorizzate nel 2025, confermate e perfezionate/da perfezionarsi nel 2026 (con decorrenze e/o modalità di reclutamento aggiornate)

ANNUALITA' di autorizzazione	DGC	n.	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA
... omissis...						
2025	63/2025	2	FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI	FEQ	Concorso Pubblico	01/05/2026
... omissis...						

Visto quanto indicato alla "SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" del PIAO 2026-2028 della sopracitata Deliberazione di G.C. n. 46 del 26.03.2026, e precisamente quanto riportato al capitolo "3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale" in relazione alla normativa in materia di spesa di personale;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla sostenibilità finanziaria della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso "**Sostenibilità finanziaria**" dell'Allegato

A alla Deliberazione di G.C. n. 46 del 26.03.2026 "SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" Sotto-Sezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2026/2028;

Dato atto che:

- con propria Determinazione Dirigenziale n. 1993 R.U.A.D. del 30.10.2025, per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto un Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di "FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI" Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui n. 1 riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della legge n. 68/1999, approvando contestualmente il relativo bando di Concorso, che costituiva allegato parte integrante di detto provvedimento e *lex specialis* della procedura stessa;
- in data 30.10.2025 è stato pubblicato il Bando del Concorso Pubblico per la raccolta delle domande di partecipazione alla procedura e che lo stesso riportava quale data di scadenza la data del 29.11.2025;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2218 di R.U.A.D. del 27.11.2025 si è disposta la proroga dei termini di scadenza di ulteriori 15 giorni tenuto conto dell'esiguo numero di domande pervenute fino alla data del 27.11.2025, fissando pertanto la nuova data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione nel giorno 15.12.2025;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 731 di R.U.A.D. del 28.04.2026 si è provveduto ad approvare il Verbale rassegnato dalla Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di "FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI" Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui n. 1 riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della legge n. 68/1999, nonché la GRADUATORIA FINALE valida per la nomina dei vincitori, dalla quale si rileva che non sono presenti ulteriori candidati idonei oltre ai due candidati vincitori;

Preso atto – per ciò che concerne procedure e adempimenti obbligatori in materia di Mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima dell'indizione del Concorso Pubblico al fine di procedere alla nomina dei vincitori - di quanto sancito dall'art. 3 della Legge n. 56/2019, il quale stabiliva al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ("comunicazione obbligatoria" da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente (ovvero senza alcuna assegnazione di personale) il quale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni. Inoltre - da ultimo - l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: «entro venti giorni»;

Tenuto conto:

- che il Concorso Pubblico è stato espletato con il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. che avevano dato esito negativo;
- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le suddette procedure di mobilità, in data 03.11.2025 inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 260884 del 03.11.2025) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione dei posti, del profilo professionale e delle mansioni da ricoprire mediante nomina dei vincitori del Concorso Pubblico in oggetto;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione ed ha pertanto trasmesso anch'esso, via PEC con lettera acquisita agli atti di questo Comune al n. 270997 del 17.11.2025 - la comunicazione datata 03.11.2025 del Comune di Reggio Emilia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che tale procedura si è conclusa, come previsto dalla norma da ultimo modificata dall'art. 3 comma 9 della Legge 56/2019, aggiornato con l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, trascorsi 20 giorni dall'avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna né dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e, pertanto, si prende atto dell'esito negativo della stessa;

Vista l'attuale struttura organizzativa dell'ente;

TUTTO CIO' PREMESSO

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016, si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione delle persone interessate tramite le sole iniziali ed il posizionamento in graduatoria; le persone verranno meglio generalizzate con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Considerato che a seguito dell'approvazione della graduatoria finale della procedura concorsuale di che trattasi, occorre ora provvedere all'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori del Concorso Pubblico per "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione di che trattasi – in esecuzione di quanto autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 63/2025, confermato nella Deliberazione G.C. n. 157/2005 ed espressamente confermato da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 46 di I.D. del 26.03.2026;

Dato atto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare i 2 candidati vincitori del Concorso Pubblico di che trattasi utilmente classificati nella graduatoria valida per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (meglio generalizzati alla Relazione Allegata al presente atto), proponendo l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno con decorrenza dal primo momento utile individuato nella data del 01.06.2026, con le seguenti risultanze:

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/A	ESITO	P.G. n. ___ DEL ___
1	G.A.	ACCETTA dal 01.06.2026	P.G. n. 123761 del 14.05.2026
2	C.A.	RINUNCIA	P.G. n. 123762 del 14.05.2026

Considerato che non essendo presenti nella graduatoria di che trattasi ulteriori candidati idonei, a seguito della rinuncia del candidato classificato al 2° posto, non si potrà procedere a coprire tutti i n. 2 posti messi a Concorso Pubblico;

Tenuto conto inoltre che il Dr. G.A. (1° classificato), è attualmente dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia nel profilo di Gestore Processi Informatici e pertanto, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato nel nuovo profilo di Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione cesserà il precedente rapporto di lavoro a tempo indeterminato in essere nel profilo di "Gestore Processi Informatici" e si renderà conseguentemente vacante il posto in Dotazione Organica di medesimo profilo a tempo pieno attualmente coperto a tempo indeterminato dal suddetto dipendente;

Considerato che si possa pertanto procedere ad assumere con decorrenza 01.06.2026, nel profilo di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione a tempo indeterminato tempo pieno ed assegnazione al Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale, l'unico candidato vincitore che ha accettato la proposta di assunzione presso il Comune di Reggio Emilia con medesimo profilo e che ha inoltre autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale e precisamente il Dr. G.A. (1° classificato), specificando:

- che l'assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- che il rapporto di lavoro si intenderà stabilizzato previo superamento del prescritto periodo di prova, contrattualmente stabilito;
- che, in ogni caso, si provvederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, sulla base dell'autodichiarazione prodotta precisando che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'accesso ed in relazione al profilo di assunzione, comporta comunque, in qualunque momento, la

non assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro, anche successivamente alla stipula del contratto di assunzione;

Dato conseguentemente atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata per l'annualità 2025 e da ultimo riconfermata con Deliberazione G.C. n. 46 di I.D. del 26.03.2026;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2026-2028 esercizio 2026;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28.03.2025 (P.G. n. 85987 del 28/03/2025) della direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" a decorrere dal 01.04.2025 sino al termine del contratto individuale di lavoro (31/03/2028);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato con profilo di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, rapporto di lavoro a tempo pieno e dalla decorrenza a fianco indicata, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto confermato da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 46 del 26.03.2026, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, la sottocitata unità (meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto) - che ha accettato l'assunzione e che ha autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, requisiti che verranno verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge e con assegnazione al Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale:

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/A	DECORRENZA	P.G. n. ___ DEL ___
1	G.A.	01.06.2026	P.G. n. 123761 del 14.05.2026

2. di prendere atto che il candidato classificato alla 2^a posizione con comunicazione acquisita agli atti di questo Comune al P.G. n. 123762 del 14.05.2026 ha rinunciato all'assunzione proposta a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia e che pertanto lo stesso NON verrà più contattato per ulteriori future proposte di assunzione dalla presente graduatoria;

3. di stabilire:

- che la sopraindicata assunzione di cui al punto 1 si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale

sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;

- che il rapporto di lavoro si intenderà stabilizzato previo superamento del prescritto periodo di prova, contrattualmente stabilito;
 - che, in ogni caso, si provvederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, sulla base dell'autodichiarazione prodotta specificando che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'accesso ed in relazione al profilo di assunzione, comporta comunque, in qualunque momento, la non assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro, anche successivamente alla stipula del contratto di assunzione;
 - che alla predetta figura, che verrà assunta a tempo indeterminato, verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione con profilo "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi";
4. di prendere atto che dal 01.06.2026 il dipendente G.A. (1° classificato) cesserà il rapporto di lavoro a tempo indeterminato attualmente in essere con il Comune di Reggio Emilia in Area degli Istruttori con profilo di Gestore Processi Informativi e si renderà conseguentemente vacante un posto di pari profilo in Dotazione Organica attualmente coperto a tempo indeterminato dal suddetto dipendente;
5. di prendere atto che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente spesa complessiva di € **1.603,35** sul Bilancio Pluriennale 2026-2028 – Annuale 2026 al Cap. 0910 del PEG 2026 "PERSONALE SERVIZIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI" – Centro di Costo 0107 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 1.236,07 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.08
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 305,73 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.08
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 61,55 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.08
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

6. di dare atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata per l'annualità 2025 e da ultimo riconfermata con Deliberazione G.C. n. 46 di I.D. del 26.03.2026;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2026-2028 esercizio 2026;

7. di prendere infine atto che a seguito dell'assunzione in corso di predisposizione di cui al punto 1 e della rinuncia effettuata dal candidato posizionato al 2° posto della graduatoria di cui al punto 2, la suddetta graduatoria derivante dal "Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione presso il Comune di Reggio Emilia di cui n. 1 riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della Legge n. 68/1999 approvata con Determinazione Dirigenziale n. 731 di R.U.A.D. del 28.04.2026 non presenta più ulteriori candidati idonei e disponibili, e viene pertanto dichiarata ESAURITA senza aver dato copertura a tutti i posti autorizzati dalla Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2026, confermati nella Deliberazione G.C. n. 157 del 24.07.2025 e riconfermati da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 46 del 26.03.2026.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Isabella Medicina)