

DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE

IL COMITATO DI REGGIO EMILIA E GUASTALLA DELLA SOCIETÀ DANTE ALIGHIERI con sede a Reggio Emilia - via Santorre di Santarosa, 7 (C.F.: 91173090357) nella persona della Sig.ra GIOVANNA IORI, nella sua qualità di legale rappresentante dell'ente medesimo, presso la cui sede è per la carica domiciliato;

E

IL COMUNE DI REGGIO EMILIA - Servizio OFFICINA EDUCATIVA con sede a Reggio Emilia in Piazza Prampolini 1 , nella persona della Dirigente del servizio "Officina Educativa" Dott.ssa Nicoletta Levi, domiciliata per la carica presso la sede comunale;

APPROVANO

il presente disciplinare per la collaborazione alla realizzazione all'iniziativa denominata **"PREMIAZIONE STUDENTI ECCELLENTI DI TUTTA LA PROVINCIA"**.

Un'iniziativa che vuole Celebrare il merito e i talenti dei ragazzi e delle ragazze di tutta la provincia di Reggio Emilia, per valorizzare questa grande risorsa umana per il futuro del Paese.

L'evento è in programma nella giornata di martedì 26 maggio 2026 dalle ore 9,00 alle ore 13.00 presso la Sala Del Tricolore. Si tratta di una celebrazione che si svolge ogni anno, promossa dal Comitato di Reggio Emilia e Guastalla della Società DANTE ALIGHIERI, un'associazione non lucrativa di utilità sociale che si propone la promozione, la tutela e la diffusione della lingua e della cultura italiane nel mondo.

Il richiedente assume interamente a proprio carico i seguenti oneri finanziari e organizzativi relativi alla realizzazione della manifestazione suddetta.

DICHIARANDO DI :

1. aver provveduto a propria cura e spese, in base alla tipologia dell'evento/manifestazione, all'acquisizione delle dovute autorizzazioni necessarie ed a comunicare/segnalare ogni altra informazione e dato ai sensi delle vigenti norme in materia di sicurezza, salute, igiene, amministrazione di cibi e bevande, ecc.;
2. garantire il rispetto delle norme generali di sicurezza antincendio, di salute e sicurezza sul lavoro, di igiene, di gestione e smaltimento dei rifiuti e degli scarichi idrici, di tutela dell'ambiente, di circolazione stradale, di tutela della pubblica e privata incolumità e di ordine pubblico;
3. rispettare:
 - il vigente regolamento comunale contro l'inquinamento acustico;
 - le normative igienico-sanitarie per la somministrazione di cibi e bevande;
4. provvedere in caso di concessione gratuita di suolo pubblico, ove necessario, al ripristino dello stato di fatto dei luoghi/spazi pubblici ove si terrà la manifestazione (pulizia, riparazioni, ripristini, pagamento diretto di eventuali interventi di Ditte appaltatrici dell'Amm.ne Comunale o di altri servizi pubblici – IREN-IRETI-ENEL-ECC.);
5. provvedere inoltre:
 1. agli adempimenti e oneri SIAE-INPS/gestione ex ENPALS;

2. al compenso o eventuale rimborso spese degli artisti/gruppi musicali/lavoratori in genere nel rispetto delle norme vigenti, nonché al versamento dei relativi oneri previdenziali ed assistenziali;
3. alla fornitura del materiale necessario (impianto amplificazione, premi e/o trofei, prodotti alimentari ecc...);
4. a sostenere interamente i costi di realizzazione dell'evento/manifestazione suddetta;
5. alla realizzazione dell'evento/manifestazione assolutamente senza l'utilizzo di: palloncini, volantini in materiale sintetico o altro, lanterne volanti, lanterne galleggianti, fiamme libere di qualsiasi tipo, bombole g.p.l.;
6. all'ottenimento della regolare autorizzazioni/comunicazioni ai sensi della specifica normativa di settore, in caso in cui sono previste attrazioni di spettacolo viaggiante e/o presenza di animali, equidi, ecc.
7. agli specifici trattamenti adutticidi anti-zanzara con spese a proprio carico e nel pieno rispetto delle eventuali ordinanze sindacali e del giudizio dell'organo sanitario pubblico, impegnandosi fin da ora a mantenersi aggiornato anche attraverso i canali e sistemi WEB della Amm.ne Comunale;
8. ad allegare obbligatoriamente, in caso di concessione gratuita di suolo pubblico, la planimetria con definizione dei limiti e confini dell'occupazione, posizionamento esatto delle attrezzature e metratura occupata.

Il Comune di Reggio Emilia collabora alla realizzazione della manifestazione sopracitata assumendo i seguenti oneri finanziari e organizzativi:

● **concessione di uso gratuito della Sala del Tricolore:**

1. Le parti si impegnano a mantenere riservati i dati personali e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui vengano in possesso e comunque a conoscenza durante l'esecuzione del presente disciplinare di collaborazione, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del disciplinare di Collaborazione e di trattarli in ottemperanza agli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente disciplinare di collaborazione.
2. **Responsabilità:** ai sensi dell'art. 3 lett. c) del vigente "Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici" l'Amministrazione comunale è responsabile esclusivamente per il buono stato delle attrezzature messe a disposizione del Richiedente ai sensi del punto 2, con esclusione di ogni fatto, atto e/o omissione relativo al montaggio degli stessi di cui si farà carico il Richiedente.
3. Ai sensi del medesimo art. 3 lett. c) il Richiedente è responsabile verso terzi per ogni altro fatto, atto o omissione derivanti dall'iniziativa suddetta e solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per quanto non rientrante nel precedente paragrafo.
4. **Revoca della collaborazione:** il Richiedente accetta che l'Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la

pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

Reggio Emilia,

Letto e sottoscritto
Per l'Associazione
Sig.ra Giovanna Iori

 _____

Per il Comune di Reggio Emilia
La Dirigente Servizio Officina Educativa
Dott.ssa Nicoletta Levi

NICOLETTA
LEVI

COMUNE DI
REGGIO
NELL'EMILIA
23.05.2026
10:58:36
GMT+02:00

