

Proponente: 40.B
Proposta: 2026/494

del 22/05/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 608

del 25/05/2026

PATRIMONIO E LOGISTICA

Dirigente: ILLARI Arch. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA N. 2026/1362 RELATIVO AL SERVIZIO NOTARILE PER REDAZIONE INVENTARIO EREDITA' ACCETTATA CON BENEFICIO D'INVENTARIO – CIG BA422EBD4C

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P (Documento Unico di Programmazione 2026-2029);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, c. 1 e 2 del D. Lgs 267/2000;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 26/3/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti;
- con atto PG n. 211782 del 26/8/2025, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 50, comma 10, 107 e 109, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito all'Arch. Andrea Illari l'incarico di Dirigente del Servizio Patrimonio e Logistica ad interim, con decorrenza dal 1/9/2025;

Richiamata la Determinazione n. 95 del 5/02/2026 con la quale sono stati assunti i seguenti impegni di spesa in favore del Notaio Dott.ssa Raffaella Ferretti:

- impegno n. 2026/1363 per Euro 1.302,52 prestazione INVENTARIO EREDITA';
- impegno n. 2026/1362 per Euro 1.680,95 prestazione ACCETTAZIONE EREDITA'; con attribuzione CIG BA422EBD4C;

Preso atto che:

- l'inventario è stato redatto con atto del Notaio Raffaella Ferretti del 11/03/2026, repertorio 62353/23876 registrato a Reggio Emilia il 18/03/2026 al n. 3945 Serie 1T;
- successivamente alla redazione dell'inventario, il Banco BPM con dichiarazione di sussistenza acquisita agli atti al n. 119993/2026 di P.G. del 13/05/2026, ha comunicato l'esistenza di un ulteriore rapporto attivo intestato alla de cuius consistente in un libretto di risparmio avente saldo positivo pari ad Euro 29.726,40;

Considerato che si rende necessario procedere all'integrazione dell'inventario già redatto, al fine di inserire il suddetto rapporto attivo sopravvenuto;

Visto il preventivo trasmesso dal Notaio Raffaella Ferretti per integrare l'inventario dell'importo complessivo di € 781,52 comprensivo della ritenuta d'acconto (di cui € 200,00 per imposta di Registro, ipotecarie e catastali, € 93,00 per imposta di Bollo e marche comuni; € 9,10 per Tassa Archivio Notarile; € 450,00 per onorario e repertorio; € 20,02 per C.N.N.; € 103,40 IVA [sull'imponibile di € 470,02]; ritenuta d'acconto € 94,00), allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e conservato agli atti al n. 2026/131529 di P.G. del 20/05/2026;

Dato atto che:

- la prestazione integrativa è riconducibile al medesimo procedimento di gestione dell'eredità accettata con beneficio d'inventario;

- il servizio costituisce integrazione e completamento degli atti già svolti dal medesimo Notaio nell'ambito della medesima procedura successoria;
- l'importo richiesto risulta congruo in relazione all'attività richiesta ed in linea con i valori di mercato per analoghe prestazioni professionali;

Visti:

- il D.Lgs. 36/2023;
- il Testo Unico D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D. Lgs. 118/2011;
- Legge 136/2010;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussistono conflitti d'interesse in capo al Dirigente firmatario del presente atto;

DETERMINA

- 1) di richiamare integralmente le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare il preventivo del Notaio Dott.ssa Raffaella Ferretti, con sede in San Polo d'Enza (RE), Via San Matteo, 56/2, per un importo complessivo di € 781,52 (comprensivo di IVA e ritenuta d'acconto);
- 3) di aumentare l'impegno di spesa n. 2026/1362 prestazione INVENTARIO EREDITA' per l'importo complessivo di € 781,52, portandolo da Euro 1.302,52 a Euro 2.084,04;
- 4) di dare atto che l'impegno n. 2026/1363 rimane invariato;
- 5) di dare atto che la spesa trova imputazione alla Missione 01 Programma 05 Titolo 1 - codice del piano dei conti integrato: 1.03.02.99.999 del Bilancio 2026-2028 – annualità 2026 - al capitolo 9240/5 del P.E.G. 2026 denominato "Prestazione di servizi per il servizio patrimonio", codice prodotto/progetto 2024_PD_3802, Centro di Costo 0120, codice modalità di gestione Conto Annuale 001,
- 6) di disporre che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale rispettando l'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi;
- 7) di adempiere agli obblighi in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti comunali che dispongano previsioni in materia;
- 8) di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D. Lgs 267/2000;

Il Dirigente del Servizio Patrimonio e Logistica
Arch. Andrea Illari



LEGGE
 11.03.2026
 11.2026
 EST