

Proponente: 85.C
Proposta: 2026/1033

del 26/05/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 953

del 27/05/2026

CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

Dirigente: COSTANTINI Dr. Antonio

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE - BUDGET SEDE CENTRALE – DI SUSSIDI
ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO
(DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2025/136 E
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 2025/1754)

OGGETTO: LIQUIDAZIONE - BUDGET SEDE CENTRALE – DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2025/136 E DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 2025/1754)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;

con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;

con provvedimento della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 sono stati definiti la microstruttura, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria e gli strumenti di partecipazione organizzativa;

- con provvedimento PG 2025/88758 del 01/04/2025 il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale *ad interim* al Dott. Antonino Costantini della responsabilità di direzione del Servizio Cura delle Persone;

con provvedimento PG 2025/88304 del 01/04/2025 il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale al Dr. Antonio Costantini della responsabilità di direzione del Servizio Contrasto alle Povertà Urbane.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 08/04/2024 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'accesso ai contributi economici individuali, alle riduzioni e agli esoneri tariffari;

- la Determinazione Dirigenziale n. 2025/136 con la quale si è provveduto ad impegnare per l'esercizio 2025 la somma di 151.867,00 Euro, destinate all'erogazione di sussidi economici a persone e famiglie in condizioni di bisogno;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2025/1754 con la quale si è provveduto ad integrare per l'esercizio 2025 la somma di 150.026,22 Euro, destinate all'erogazione di sussidi economici a persone e famiglie in condizioni di bisogno;

Evidenziato che:

- ogni struttura organizzativa (le 4 UOC Poli sociali territoriali del Servizio Cura delle Persone e il Servizio Contrasto alle povertà urbane) è responsabile della gestione del budget assegnato per il sostegno economico a progetti sociali, nel rispetto delle norme e dei criteri vigenti, nonché degli incarichi conferiti;
- il dirigente del Servizio provvede ad autorizzare i progetti sociali di sostegno economico e ad approvare la concessione dei relativi sussidi, sulla base dei quali periodicamente si procede alla loro liquidazione.
- i provvedimenti dirigenziali di liquidazioni – con apposita delega conferita negli atti di incarico – vengono firmate per i poli sociali dalle Responsabili P.O. di ogni polo e per la U.O.C. Accoglienza e accompagnamento fragilità sociali complesse dalla Responsabile, con atti predisposti a cura delle amministrative di polo e della sede centrale, sulla base di quanto autorizzato e concesso

Visto il provvedimento dirigenziale di concessione dei contributi in argomento N. 938 del 25/05/2026, con il quale si è adempiuto agli obblighi di trasparenza ai sensi del D.Lgs 33/2013;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione dei contributi economici autorizzati e concessi con i suddetti provvedimenti dirigenziali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/00, precisando che la disponibilità residua sugli impegni dovrà essere mantenuta.

Vista la documentazione contabile allegata al presente atto e riscontrata la rispondenza della stessa a quanto stabilito dall'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità,

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare gli artt. 26 e 27;

- la Direttiva n. P.S. 27/2014 in data 8/4/2014 del Segretario/Direttore generale in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati in adempimento al disposto del D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,
- la Deliberazione n. 59 del 15/7/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale anticorruzione, ora A.N.A.C.;
- la deliberazione n. 243 del 15/5/2014 del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";
- il Regolamento europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- il vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- l'art. 14 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'art. 39 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROVVEDE

1. a liquidare la spesa di cui al presente atto in complessivi **€ 1.000,00** così suddivisi:
 - **quanto a € 1.000,00** con riferimento all'imp. n. 2025/2496/5
2. a disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000;
3. ad autorizzare il Servizio Finanziario ad emettere i mandati di pagamento riferiti ai ruoli allegati, per la somma complessiva di **€ 1.000,00**
4. a dare atto che la disponibilità residua sui suddetti impegni deve essere conservata;
5. a dare atto infine che agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, si è ottemperato con il provvedimento dirigenziale di concessione dei contributi richiamato in narrativa.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Responsabile Uoc
Accoglienza e accompagnamento
fragilità sociali complesse

Lucia Gianferrari