

Proponente: 53.E
Proposta: 2026/678

del 28/05/2026



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 967

del 28/05/2026

MOBILITA' URBANA

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI "GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO SU AREE PUBBLICHE E DI USO PUBBLICO", "GESTIONE DEL TRASPORTO SCOLASTICO" (SERVIZIO SCUOLABUS), "GESTIONE DEI SERVIZI DI CONTROLLO ZTL E AP" E "GESTIONE DEL SERVIZIO DI BIKE-SHARING" NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, (CIG 67703616A3) FINO AL 31 GENNAIO 2027.

Oggetto: PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI "GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO SU AREE PUBBLICHE E DI USO PUBBLICO", "GESTIONE DEL TRASPORTO SCOLASTICO" (SERVIZIO SCUOLABUS), "GESTIONE DEI SERVIZI DI CONTROLLO ZTL E AP" E "GESTIONE DEL SERVIZIO DI BIKE-SHARING" NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, (CIG 67703616A3) FINO AL 31 GENNAIO 2027.

Il Dirigente U.d.P. Mobilità Urbana

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26/3/2026 di "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 2026/14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti"
- l'atto del Sindaco PG. 34303 del 10/02/2025 con cui, in esecuzione della determinazione direttoriale RUD 103 del 7/2/2025, è stato attribuito l'incarico dirigenziale dell'U.d.P. "Mobilità Urbana" all'Arch. Paolo Gandolfi fino al 9/2/2028.

Dato atto che:

- la determinazione dirigenziale RUD n. 676 del 28/07/2016 ha indetto una procedura aperta per l'affidamento della concessione, nel territorio del Comune di Reggio Emilia, dei Servizi di Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico, del trasporto scolastico (Servizio scuolabus), dei Servizi di controllo ZTL e AP e del Servizio di Bike Sharing;
- la determinazione dirigenziale RUD n. 1481 del 29/12/2016 ha aggiudicato la procedura aperta al Consorzio TEA - con sede a Reggio Emilia, viale Trento Trieste n. 13 (P.IVA n. 02059070355) - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, per una durata di 8 anni;
- in data 7 luglio 2017, il Comune e il Consorzio TEA hanno sottoscritto il *"Contratto per l'affidamento in concessione, nel territorio del Comune di Reggio Emilia, dei servizi di "Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico", "Gestione del trasporto scolastico" (Servizio Scuolabus), "Gestione dei servizi di controllo ZTL e AP", e "Gestione del servizio di bike-sharing" (CIG 67703616A3)"* - avente numero di rep. 55843 – per il periodo contrattuale dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2024, per un valore della concessione complessivamente stimato in euro 26.815.855,60 e con previsione di un canone

di concessione da corrispondersi da parte del concessionario in favore del Comune per complessivi euro 5.200.000,00 nell'arco degli otto anni di durata della concessione;

- la deliberazione di Giunta Comunale ID 289 del 24/12/2024 ha approvato lo schema di *"Addendum a Contratto per Revisione consensuale per l'affidamento in concessione, nel territorio del Comune di Reggio Emilia, dei servizi di "Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico", "Gestione del trasporto scolastico" (Servizio Scuolabus), "Gestione dei servizi di controllo ZTL e AP", e "Gestione del servizio di bike-sharing (CIG 67703616A3)"* e ha disposto, per quanto di competenza, la rideterminazione delle condizioni di equilibrio della Concessione REP. N.55843/2017, in conformità alla Relazione tecnica redatta dal RUP, al PEF revisionato, articolato in conformità al PEF presentato in sede di gara, nonché in conformità allo schema di Addendum approvato;
- in data 06/05/2025, il Comune e il Consorzio TEA hanno sottoscritto l' *"Addendum a Contratto per Revisione consensuale per l'affidamento in concessione, nel territorio del Comune di Reggio Emilia, dei servizi di "Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico", "Gestione del trasporto scolastico" (Servizio Scuolabus), "Gestione dei servizi di controllo ZTL e AP", e "Gestione del servizio di bike-sharing (CIG 67703616A3)"* al numero REP 56109;
- l'Addendum ha stabilito all'art.3 la scadenza del contratto al 31 maggio 2026.

Preso atto che:

- con deliberazione I.D. 225 del 23/10/2025 "APPROVAZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA SU AREA PUBBLICA PRESSO I PARCHEGGI P1 E P2 DELLA STAZIONE AV MEDIOPADANA FINO AL 31/05/2026" la Giunta Comunale, ha deliberato di:
 - allineare la scadenza del servizio per la gestione della sosta nelle aree di proprietà del Comune di Reggio Emilia presso la stazione AV Mediopadana alla scadenza per la gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico, fissata al 31/05/2026;
 - nell'ottica dei principi di economicità e di razionalizzazione delle risorse pubbliche, procedere all'individuazione di un soggetto unico che gestisca il parcheggio della stazione AV Mediopadana e le attuali aree di sosta affidate al Consorzio TEA fino alla scadenza del contratto in essere fissata al 31/05/2026;
- affidare per il periodo transitorio - 01/11/2025-31/05/2026 - la gestione della sosta presso il parcheggio della stazione AV Mediopadana al Consorzio TEA, attuale gestore delle altre aree di sosta su area pubblica e di uso pubblico;
- in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale ID 225 del 23/10/2025, con Provvedimento Dirigenziale RUAD 1983 del 29/10/2025, sono stati inclusi nel Contratto già in essere con il Consorzio TEA (CIG 67703616A3), per il periodo transitorio compreso tra il 01/11/2025 e il 31/05/2026, la gestione della sosta dei parcheggi P1 e P2 presso la stazione AV Mediopadana con i medesimi servizi garantiti dalla precedente gestione ed è stato aumentato, a fronte dell'inclusione dei parcheggi P1 e P2 presso la stazione AV, il canone dovuto dal

concessionario Consorzio TEA al Comune di Euro 66.000,00 mensili nel periodo tra il 01/11/2025 e il 31/05/2026, da corrispondersi nelle forme previste dal contratto con il Consorzio TEA (CIG 67703616A3).

Tenuto conto che :

- la Giunta comunale con deliberazione I.D.32 del 22/02/2024 ha deliberato di indirizzare gli strumenti di programmazione e regolazione e successivamente di gestione della sosta su area pubblica verso un modello unitario, coordinato con le politiche di mobilità, orientato all'efficienza, semplicità d'uso e gradimento da parte dei cittadini, con le politiche di promozione, cura e accessibilità al centro storico, integrato alle altre attività che conformano la qualità dello spazio pubblico e dei servizi di mobilità;
- la Giunta comunale nel suddetto atto ha inoltre approvato come linee di indirizzo dell'istruttoria i seguenti punti :
 - efficienza del servizio;
 - equilibrio economico;
 - convenienza economica rispetto ad altre forme di gestione;
 - standard livello qualitativo a vantaggio della collettività in aderenza ai principi dell'art 7 D.Lgs 36/2023;
 - strumenti di controllo del servizio svolto in aderenza degli indicatori dell'art 30 del D.Lgs 201/2022;
- la Giunta Comunale con deliberazione I.D. 291 del 16/12/2025 ha avviato un percorso di analisi in merito alla fattibilità di una gestione *in house* del servizio pubblico di sosta, deliberando inoltre di:
 - 1.1. indirizzare gli strumenti di programmazione e regolazione e successivamente di gestione della sosta su area pubblica verso un modello unitario, coordinato con le politiche di mobilità, orientato all'efficienza, semplicità d'uso e gradimento da parte dei cittadini, coordinato con le politiche di promozione, cura e accessibilità al centro storico, integrato alle altre attività che conformano la qualità dello spazio pubblico e dei servizi di mobilità, capace di reggere e compensare le variabili gestionali che inevitabilmente interessano un servizio offerto su aree pubbliche e non confinate;
 - 1.2. avviare un approfondimento istruttorio per valutare la fattibilità e la rispondenza agli obiettivi di qualità della gestione tramite soggetto *in house* del servizio pubblico locale di rilevanza economica di gestione della sosta su aree e strutture pubbliche abbinate alla gestione della sosta gratuita o diversamente regolamentata (parcheggi interscambio), ivi compresi i servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse oltre ad interventi infrastrutturali e gestionali su aree di sosta pubbliche finalizzati al perseguimento degli obiettivi del PUMS, del servizio di controllo elettronico dei varchi di accesso al centro storico, del servizio di rilascio dei permessi per l'accesso in AP e ZTL e di altri servizi di mobilità sostenibile, scolastica, persone con disabilità, flotta pubblica, car sharing, connessi alla regolazione della domanda di sosta sul territorio comunale;
 - 1.3. approvare come linee di indirizzo dell'istruttoria i seguenti punti, confermando quelli della precedente Delibera I.D. 32 del 22/02/2024:
 - efficienza del servizio;
 - equilibrio economico;
 - convenienza economica rispetto ad altre forme di gestione;

- standard livello qualitativo a vantaggio della collettività in aderenza ai principi dell'art 7 D.lgs 36/2023;
 - strumenti di controllo del servizio svolto in aderenza degli indicatori dell'art 30 D.lgs 201/2022;
- 1.4. di dare mandato al dirigente del Servizio Mobilità Urbana di predisporre l'istruttoria sulla fattibilità tecnica ed economica di affidamento della gestione *in house* del servizio in oggetto secondo le linee di indirizzo di cui al punto 3 mediante confronto di convenienza rispetto ad altri modelli di gestione e di produrre una apposita relazione entro il 30 marzo 2026;
- 1.5. dare mandato al dirigente del Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate di predisporre un'istruttoria in merito al modello di governance più efficiente di gestione *in house* e di produrre una apposita relazione entro il 30 marzo 2026;
- la Giunta Comunale con deliberazione I.D. 95 del 15/05/2026 ha preso atto della "Relazione funzionale all'istruttoria ex Art. 14, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 201/2022 - Affidamento *in house* dei servizi di gestione della sosta e di ulteriori servizi complementari per la mobilità locale" e ha dato mandato all'UdP Mobilità Urbana di predisporre l'istruttoria sulla fattibilità tecnica ed economica di affidamento della gestione *in house* dei servizi oggetto della relazione ex art. 14 con i contenuti previsti dall'art. 17 del D.Lgs 201/2022;
 - il Consiglio Comunale con Delibera di Consiglio I.D.123 del 25/05/2026 ha approvato la "Relazione funzionale all'istruttoria ex Art. 14, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 201/2022 - "Affidamento *in house* dei servizi di gestione della sosta e di ulteriori servizi complementari per la mobilità locale" nella quale si evidenzia che l'opzione dell'affidamento *in house* è, nel caso specifico dei servizi di mobilità urbana del Comune di Reggio nell'Emilia, il miglior bilanciamento tra le esigenze di controllo strategico e operativo da parte dell'ente locale, integrazione funzionale dei diversi servizi di mobilità, flessibilità gestionale e capacità di adattamento a mutamenti del contesto, efficienza economica e sostenibilità finanziaria.

Evidenziato che :

- la suddetta Relazione si configura, nella sua specifica funzione e nel disegno procedurale adottato dal Comune di Reggio nell'Emilia, come la prima componente di un percorso istruttorio articolato in due fasi distinte e logicamente consequenziali, assolvendo alla funzione propedeutica di definire il quadro giuridico di riferimento, descrivendo i servizi oggetto di affidamento, motivando le ragioni della scelta dell'affidamento *in house* quale modalità di gestione dei servizi pubblici locali in esame, costituendo infine il mandato istruttorio ai tecnici dell'Amministrazione per procedere all'individuazione – o, se del caso, alla costituzione – del soggetto *in house* cui affidare i servizi medesimi, nonché per la costruzione dell'intera operazione sotto il profilo tecnico, economico-finanziario e giuridico-societario;
- a completamento dell'istruttoria, sulla base del mandato conferito con la Delibera di Giunta ID 95 del 15/05/2026, sarà redatta una successiva relazione ex Art. 17 del D. Lgs. 201/2022, secondo il dettato normativo, che includerà:
 - l'identificazione puntuale del soggetto *in house* e la dimostrazione analitica della sussistenza dei requisiti di controllo analogo e di attività

prevalente di cui alle Direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e al D. Lgs. 175/2016;

- il Piano Economico-Finanziario (PEF) asseverato, ai sensi dell'Art. 17, comma 4, del D. Lgs. 201/2022;
- l'analisi di benchmark dettagliata funzionale alla verifica della congruità economica dell'affidamento;
- la quantificazione puntuale dei livelli di costo e dei corrispettivi;
- la bozza del contratto di servizio;
- la definizione degli obblighi informativi verso ANAC ai sensi dell'Art. 17, comma 3, del D. Lgs. 201/2022.

Preso inoltre atto che il Consiglio Comunale con delibera I.D. 122 del 25/05/2026 ha proceduto a confermare la deliberazione dell'Assemblea dei soci di ACT n. 3 del 12/05/2026 e conseguentemente ad approvare le modifiche allo Statuto, alla Convenzione e al Regolamento sul controllo analogo congiunto dell'Azienda Consorziale Trasporti – ACT.

Evidenziato che :

- secondo quanto riportato dalla Relazione ex. Art. 14 del D. Lgs 201/2022 approvata dal Consiglio Comunale, i servizi attualmente affidati al Consorzio TEA potrebbero essere erogati dal soggetto *in house*, ad eccezione del servizio di trasporto scolastico;
- la Giunta Comunale con Delibera ID 95 del 15/05/2026 ha deliberato di attivare le procedure per l'affidamento tramite gara pubblica dei servizi di trasporto scolastico e trasporto delle persone con disabilità integrati.

Considerato che:

- Il D.Lgs 36/2023 ha disposto con l'art. 226, comma 2 lettera a) che a decorrere dal 1 luglio 2023 le disposizioni di cui al D.Lgs 50/2016 continuano ad applicarsi alle procedure e ai contratti per i quali i bandi o gli avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima di tale data;
- all'art. 3 del D.Lgs 50/2016 si definisce la concessione di servizi un contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto in virtù del quale una o più stazioni appaltanti affidano a uno o più operatori economici la fornitura e la gestione di servizi diversi dall'esecuzione di lavori riconoscendo a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire i servizi oggetto del contratto o tale diritto accompagnato da un prezzo, con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione dei servizi;
- ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016, la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara un'opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante;

- nello schema di Convenzione, uno degli Allegati ai documenti di gara, all'articolo III- 2 si precisava la facoltà di proroga della durata della concessione;
- il Capitolato tecnico posto a base di gara, all'art. 2.9 prevede che al termine della concessione, da qualsiasi causa determinata, al fine di evitare soluzioni di continuità nella regolare erogazione del servizio pubblico di trasporto scolastico, il Concedente ha facoltà di scorporare dalla Concessione il servizio di trasporto scolastico e disporre che il Concessionario prosegua nella sua erogazione sino al termine dell'anno scolastico in corso alla data di cessazione della Concessione medesima.

Rilevato che:

- la Delibera di Giunta Comunale I.D. 95 del 15/05/2026 identifica, in prima istanza, il Consorzio ACT come soggetto idoneo per la gestione *in house* dei servizi di mobilità;
- le modifiche approvate con la delibera Consiglio Comunale I.D. 122 del 25/05/2026 sono idonee a consentire affidamenti diretti ad ACT di servizi di interesse pubblico locale nelle materie di competenza di ACT, secondo il modello del *in house providing*;
- tale tipologia di affidamento è comunque subordinata alla idoneità della relazione ex art 17 del D.Lgs 201/2022.
- ai sensi dell'art. 12, commi 3, 4 e 5 dello Statuto di ACT, le deliberazioni dell'Assemblea riguardanti le modifiche alla Convenzione e allo Statuto devono essere sottoposte all'approvazione dei singoli Enti consorziati entro 90 giorni dalla comunicazione della relativa delibera e che, nel caso in cui uno o più enti non approvino, l'Assemblea debba confermare gli atti con voto favorevole della maggioranza assoluta delle quote, con la presenza di almeno i 2/3 delle quote e la metà numerica degli Enti consorziati;
- qualora non tutti gli Enti consorziati provvedano all'approvazione delle modifiche alla Convenzione e allo Statuto di ACT entro 90 giorni successivi alla data di comunicazione della Delibera approvata dall'Assemblea dei soci di ACT il 12/05/2026, le modifiche alla Convenzione e allo Statuto di ACT potrebbero comportare tempistiche più dilatate;
- a seguito della conclusione dell'iter della conferma di approvazione delle modifiche allo Statuto, alla Convenzione e al Regolamento sul controllo analogo congiunto dell'Azienda Consorziale Trasporti – ACT, si stimano necessari ulteriori tempi per l'attribuzione delle funzioni idonee alla gestione *in house* e per la redazione e successiva approvazione della Relazione con i contenuti previsti dall'art. 17 del D.Lgs 201/2022 già richiamati nei punti precedenti;
- ai sensi del comma 3 dell'art. 17 del D.Lgs 201/2022, la Delibera di Consiglio Comunale di approvazione della Relazione ex art. 17, con la quale avviene l'affidamento al soggetto *in house*, deve essere pubblicata per almeno 60 giorni sul sito dell'ANAC e solo successivamente può essere stipulato il contratto di servizio;
- oltre agli adempimenti societari e amministrativi, sono necessarie opportune tempistiche per le operazioni materiali di presa in carico del servizio, come ad esempio la consegna degli impianti, dei sistemi informatici, della

documentazione di gestione, del personale e dei mezzi, da collocarsi in periodo di piena attività lavorativa;

- l'interruzione del servizio determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico, in quanto comporterebbe il blocco della gestione operativa di servizi essenziali per la mobilità urbana e per la sicurezza della circolazione, fra cui in particolare il funzionamento dei parcometri e dei sistemi di pagamento della sosta, il presidio degli stalli a pagamento da parte degli ausiliari della sosta, il controllo dei varchi telematici della ZTL, la gestione dei permessi di accesso e sosta dei cittadini, dei residenti e degli aventi diritto, la continuità del servizio di bike sharing e del trasporto scolastico.

Ritenuto che:

- a seguito della scelta della Giunta Comunale, con delibera I.D. 95 del 15/05/2026, l'Amministrazione ha deciso di procedere all'affidamento tramite gara pubblica dei servizi integrati di trasporto scolastico e di persone con disabilità;
- il servizio di trasporto scolastico sarà comunque garantito dal contratto in essere fino alla data di scadenza determinata dalla presente proroga tecnica;
- avendo la procedura di gara un valore di affidamento sopra la soglia di rilevanza europea, comportando una significativa complessità amministrativa, le tempistiche di elaborazione e pubblicazione della stessa vanno oltre l'inizio dell'anno scolastico 2026/2027;
- ai sensi dell'art. 2.9 del Capitolato tecnico posto a base di gara, come già illustrato nei punti precedenti, è possibile scorporare dalla Concessione il servizio di trasporto scolastico e disporre che il Concessionario prosegua nella sua erogazione sino al termine dell'anno scolastico in corso alla data di cessazione della Concessione medesima.

Riscontrato che:

- ricorrono pertanto le condizioni previste dall'articolo 106 comma 11, del D.Lgs. 50/2016, per disporre una proroga tecnica del contratto in essere con il Consorzio TEA volta a consentire la mera prosecuzione del rapporto contrattuale in corso, nelle more della conclusione della procedura di *in house providing*, ai medesimi prezzi, patti e condizioni dell'Addendum sottoscritto in data 06/05/2025 e del Provvedimento Dirigenziale RUAD 1983 del 29/10/2025;
- tale proroga tecnica si configura con un carattere di eccezionalità e temporaneità, in quanto:
 - × la procedura di *in house providing* per l'affidamento del servizio di gestione della sosta e di servizi complementari di mobilità ha carattere di unicità ed eccezionalità nella prassi amministrativa dell'Ente;
 - × la procedura di affidamento dei servizi di trasporto scolastico e di persone con disabilità integrati ha un carattere peculiare, in quanto i due servizi finora non sono mai stati affidati in maniera integrata;
 - × la proroga è uno strumento volto esclusivamente ad assicurare la prosecuzione dei servizi affidati al Consorzio TEA in un periodo temporale ristretto e limitato.

Evidenziato inoltre che:

- il Comune di Reggio Emilia, attraverso i propri organi di governo, ha determinato nelle ultime settimane, in modo ufficiale la volontà di procedere nella gestione di alcuni servizi del contratto in oggetto in maniera differenziata, non prevedendo nel caso di alcuni di essi una procedura di gara e prevedendo invece per altri l'aggregazione con servizi attualmente gestiti in altri contratti;
- la proroga tecnica ha natura strettamente strumentale alla continuità del servizio e non costituisce in alcun modo rinnovo della concessione né rinegoziazione dei suoi contenuti;
- la durata della proroga è contenuta entro il limite del tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento al soggetto *in house*;
- si prevede che l'operatività del nuovo soggetto *in house* e l'avvio della gestione della sosta e degli ulteriori servizi complementari per la mobilità locale sia possibile dal 01/02/2027 in subentro al gestore attuale;
- l'Amministrazione comunale in data 29/04/2026 ha informato il Consorzio TEA che, in base al mandato della Giunta, si stava valutando la possibilità di prorogare la durata del contratto dei servizi di "Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico", "Gestione del trasporto scolastico" (Servizio Scuolabus), "Gestione dei servizi di controllo ZTL e AP", e "Gestione del servizio di bike-sharing" al fine di garantire la continuità dei servizi affidati nelle more dell'individuazione di uno o più nuovi soggetti gestori;
- il Consorzio TEA, sentito per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità a proseguire l'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai medesimi prezzi, patti e condizioni attualmente vigenti.

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di disporre una proroga tecnica del "Contratto per l'affidamento in concessione, nel territorio del Comune di Reggio Emilia, dei servizi di "Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico", "Gestione del trasporto scolastico" (Servizio Scuolabus), "Gestione dei servizi di controllo ZTL e AP", e "Gestione del servizio di bike-sharing" (CIG 67703616A3)", fino al 31/01/2027 ai medesimi prezzi, patti e condizioni vigenti, al fine di garantire la continuità del servizio, nelle more del perfezionamento dell'affidamento *in house* disposto dal Consiglio Comunale.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U.E.L. 267/2000;
- il D.lgs 50/2016 e in particolare l'art. 106 comma 11 "vigente *ratione materiae*";

- il D.Lgs 36/2023;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune.

DETERMINA

1. di disporre, per le motivazioni esposte in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, una proroga tecnica del *“Contratto per l'affidamento in concessione, nel territorio del Comune di Reggio Emilia, dei servizi di "Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico", "Gestione del trasporto scolastico" (Servizio Scuolabus), "Gestione dei servizi di controllo ZTL e AP", e "Gestione del servizio di bike-sharing" (CIG 67703616A3)”* fino al 31/01/2027, ai medesimi prezzi, patti e condizioni vigenti alla data odierna, al fine di garantire la continuità del servizio nelle more del perfezionamento dell'affidamento *in house* dei servizi di gestione della sosta e di ulteriori servizi complementari per la mobilità locale e dell'affidamento tramite procedura di gara dei servizi di trasporto scolastico e di persone con disabilità integrate;
2. di provvedere, con apposito e successivo atto, alla variazione di accertamento di entrata per il canone relativo al periodo 01/06/2026 – 31/01/2027;
3. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario e al Servizio Analisi dei bisogni, Programmazione, Controlli e Governance delle società partecipate, nonché al Concessionario.

Il dirigente
arch. Paolo Gandolfi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.