

**Proponente: 66.B**  
**Proposta: 2026/685**  
**del 29/05/2026**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 977**  
**del 29/05/2026**

**PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

**Dirigente: CAPUCCI MARCELLO**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO AD INTERIM DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DENOMINATO "RESPONSABILE U.O.C. GESTIONE ATTIVITA' SUL TERRITORIO\_AMBITO 1", AI SENSI DEGLI ARTT. 15 - 16 -17 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, SOTTOSCRITTO IN DATA 23.02.2026.

## **IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

Visti:

- l'art. 8 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale, sottoscritto in data 31/03/1999, che introduce l'Area delle posizioni organizzative;
- gli artt. 13 – 14 – 15 del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018, che ridefinisce la disciplina delle posizioni organizzative;
- gli artt. 16 – 17 – 18 – 19 – 20 del CCNL sottoscritto in data 16/11/2022, che interviene sulla disciplina giuridica ed economica delle posizioni organizzative, ridenominandole "Posizioni di Elevata Qualificazione" (EQ);
- gli artt. 15 – 16 – 17 del CCNL Funzioni locali sottoscritto in data 23.02.2026 che aggiornano la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- la deliberazione di G.C n. 241 del 12/10/2023 con cui è stata approvata la disciplina per l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione presso il Comune di Reggio Emilia,
- la Deliberazione di G.C. n. 8 del 23.01.2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente, operativa a far data dal 01/02/2025;
- la Determinazione n. 730 del 05/05/2025 con la quale la Direttrice Generale ha approvato l'aggiornamento del sistema organizzativo-funzionale delle Posizioni di Elevata Qualificazione;
- la Determinazione n. 334 del 24/02/2026 con la quale la Direttrice Generale ha approvato l'istituzione di 6 nuove posizioni di Elevata Qualificazione;

Preso atto che con Provvedimento dell'allora Dirigente del Servizio Pianificazione urbanistica ed edilizia privata R.U.A.D. n. 1070 del 17/06/2025 è stato attribuito l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Responsabile U.O.C. Gestione attività sul territorio\_Ambito 1" all'arch. Marco Bertani e che a far data dal 01/06/2026 lo stesso sarà assegnato mediante mobilità volontaria ad altro Servizio dell'Ente;

Dato atto che a decorrere dalla medesima data ne consegue la contestuale cessazione dell'incarico di Elevata Qualificazione di che trattasi e che, pertanto, occorre attribuire il medesimo ad altro dipendente al fine di garantire la necessaria continuità del presidio organizzativo e gestionale della suddetta unità;

Visto il provvedimento dirigenziale n. 717 del 28/04/2026 con cui è stato attribuito per 12 mesi l'incarico di EQ denominato "Responsabile attività sul territorio\_Ambito 2" all'arch. Fabio Giacometti;

Valutata la contiguità tra le funzioni attribuite e i processi presidiati dalle due Unità Organizzative Complesse di cui parola, nonché la natura delle competenze tecniche richieste ad entrambi i ruoli di coordinamento, riconducibili a medesimi ambiti disciplinari;

Ritenuto, pertanto, opportuno attribuire ad interim all'arch. Fabio Giacometti l'incarico di EQ denominato "Responsabile attività sul territorio\_Ambito 1",

Visto l'incarico dirigenziale con cui sono state attribuite ad interim a far data dal 1 gennaio 2026 le funzioni di direzione del servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata al sottoscritto, Direttore dell'Area Progettazione Urbana Strategica, giusto incarico del Sindaco in atti al PG.n.308865 del 29/12/2025;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune approvato con Deliberazione G.C. n. 25.01.2024 n. 9 di I.D.;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso,

## CONFERISCE

ad interim l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Responsabile U.O.C. Gestione attività sul territorio\_Ambito 1" all'arch Fabio Giacometti, inquadrato nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, come di seguito dettagliato:

Profilo di appartenenza: Funzionario Tecnico

Servizio di appartenenza: la posizione presidiata dalla Posizione di Elevata Qualificazione è collocata nel Servizio Pianificazione urbanistica ed edilizia privata

### OBIETTIVI/FINALITÀ ISTITUZIONALI

Al titolare di incarico di Elevata Qualificazione sono assegnati i seguenti obiettivi:

1

Contribuire al raggiungimento degli obiettivi gestionali del Servizio di appartenenza. Direzione operativa e coordinamento delle attività e del personale assegnato alla UOC, sulla base degli indirizzi e delle direttive impartite dal Dirigente di riferimento.

**Risultati attesi:** struttura organizzativa efficiente, con attività svolte in coerenza con le linee guida superiori e tempestiva attuazione delle decisioni. Partecipazione proattiva alla pianificazione e realizzazione delle azioni previste, con impatto misurabile sui risultati di Servizio.

1

Garantire l'efficace gestione degli interventi diretti, perseguendo obiettivi di trasparenza, legalità e imparzialità con particolare riferimento alla standardizzazione delle casistiche non codificate dalla normativa vigente, favorendo certezza del diritto e uniformità di applicazione;

**Risultati attesi:** standardizzazione delle casistiche non normate, con produzione di atti coerenti e omogenei che assicurano certezza giuridica e riducono il contenzioso.

1

Fornire supporto informativo preliminare a professionisti e soggetti esterni, coordinandosi con le altre Unità Operative Complesse (UOC) del Servizio in merito agli strumenti urbanistici generali e attuativi;

**Risultati attesi:** Miglioramento dell'accessibilità e della chiarezza delle informazioni urbanistiche, con riduzione delle richieste di chiarimento e dei tempi di istruttoria.

1

Gestire le risorse assegnate in modo efficiente, cercando di valorizzare le competenze distintive dei singoli nel perseguimento degli obiettivi prioritari e strategici dell'Ente;

**Risultati attesi:** Aumento della produttività interna, sviluppo professionale del personale e maggiore efficacia nell'attuazione degli obiettivi strategici.

1

Integrare tecnologie smart nella gestione ordinaria delle attività per migliorare l'efficienza dei servizi, la gestione del territorio e l'efficientamento dei processi decisionali.

**Risultati attesi:** Digitalizzazione dei processi e miglioramento dell'efficienza operativa, con riduzione dei tempi di gestione e incremento della qualità del servizio al cittadino.

1

Stabilire sistemi di monitoraggio per valutare l'efficacia degli interventi edilizi e apportare eventuali correttivi in base ai risultati ottenuti.

**Risultati attesi:** Disponibilità di indicatori di performance aggiornati, con possibilità di adattamento tempestivo delle strategie e miglioramento continuo dei processi.

### ATTRIBUZIONI

All'Unità organizzativa coordinata dal titolare di incarico di Elevata Qualificazione sono assegnate le seguenti funzioni principali:

- coordinamento degli interventi edilizi complessi demandati ad permessi di costruire convenzionati (IUC) relativi alla pianificazione urbana e territoriale;
- gestione dell'attuazione degli accordi operativi (L.r. 24/2017 art. 38 commi 2-16) in coordinamento con la UOC Pianificazione Urbana;
- gestione dell'attuazione dei piani attuativi di iniziativa pubblica ( L.r. 24/17 art. 38 comma 17) in coordinamento con la UOC Pianificazione Urbana;
- gestione dei procedimenti unici di cui all'art. 53 della L.R. 24/2017 in coordinamento con la UOC Pianificazione Urbana: istruttoria, individuazione degli interventi di interesse pubblico oggetto di negoziazione, valutazione della sostenibilità territoriale degli accordi, partecipazione e gestione della conferenza di servizi, predisposizione della proposta di approvazione;
- presidio in qualità di responsabile del procedimento degli interventi edilizi soggetti a PDC, SCIA, SCEA, PAS, DILA, CILA;

## PROCEDURE E PROCESSI

Le principali procedure e i processi di lavoro presidiati riguardano:

1

- gestione del rilascio dei permessi di costruire convenzionati a seguito di istruttoria congiunta con la UOC Pianificazione urbanistica;
- cura delle attività di istruttoria, in qualità di Responsabile del procedimento, e di controllo degli interventi soggetti a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), SCEA (Segnalazione certificata di conformità edilizi e Agibilità) e Comunicazione Inizio Lavori (CIL/CILA/CILAS) assegnate in competenza; la richiesta e raccolta pareri di servizi interni all'Amministrazione Comunale ed Enti di competenza, funzionali al rilascio del provvedimento edilizio;
- coordinamento delle attività inerenti la Conferenza di Servizio nell'ambito del procedimento istruttorio;
- acquisizione dei necessari pareri della Commissione per la qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP) e della Soprintendenza Regionale relativamente a edifici vincolati;
- supporto informativo, anche preliminare, a professionisti e soggetti esterni, coordinandosi con le altre UOC di appartenenza del Servizio e coordinamento del processo di divulgazione e informatizzazione relativamente all'informatizzazione e digitalizzazione delle procedure con il servizio di appartenenza e con gli altri servizi interessati e coinvolti nella gestione degli strumenti urbanistici;
- supporto alle attività relative alla progettazione e gestione edilizia dei Piani Urbanistici Attuativi, Programmi di riqualificazione urbana e planivolumetrici convenzionati;
- gestione dell'attuazione degli accordi operativi in collaborazione con la UOC Pianificazione urbanistica;
- per quanto attiene le competenze specifiche dell'ambito 1 individuato nei seguenti ambiti funzionali del PUG di cui al Titolo 17, 10 e 13; degli ambiti AUC del RUE nel periodo di salvaguardia del nuovo strumento urbanistico degli interventi residenziali relativamente ai PUA in attuazione:
  - sviluppo dei procedimenti edilizi negli ambiti urbani prevalentemente residenziali;
  - partecipazione alla progettazione e attuazione di PUA/PPC a carattere prevalentemente residenziale;
  - partecipazione alla definizione dei progetti per la città storica sia in attuazione diretta che pianificata;
  - assegnazione sopralluoghi SCEA;

Nel rispetto delle direttive conferite, degli indirizzi espressi dal Dirigente e nell'ambito delle competenze come sopra individuate, il Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa ha autonomia decisionale e di giudizio, gestisce l'istruttoria e tutti gli adempimenti inerenti i singoli procedimenti a lui affidati, ha competenza alla predisposizione della proposta del provvedimento finale, la cui effettiva adozione resta di competenza del Dirigente.

## INTERLOCUTORI PREVALENTI

**Soggetti interni:** Servizio Patrimonio e Logistica, Servizio infrastrutture stradali e reti; Servizio Legale; Servizio Entrate; Servizio risorse umane e organizzazione; Servizio Edifici Pubblici; Area Sviluppo sostenibile; Servizio Comunicazione, partecipazione e Innovazione sociale; UdP Re act; Servizio Cura dei Quartieri; Servizio Spazio pubblico, verde urbano e luoghi dell'educazione e del sociale; Servizio sistemi informativi e transizione digitale; UOC attività economiche

**Soggetti esterni:** Provincia, Arpa, Arpaesac, Ausl, Consorzio di Bonifica, Enti gestori trasporti e ferrovie, Enti gestori impianti e infrastrutture, Vigili del Fuoco, Soprintendenza Archeologia, Ambiente e Paesaggio; Professionisti quali ingegneri, architetti e geometri; Imprese di costruzione; Cittadini, Istituzioni ed Associazioni;

## RISORSE UMANE GESTITE

All'U.O.C. sono assegnati n.4 dipendenti. Le figure tecniche assegnate alla UOC, per finalità di ottimizzazione dei carichi di lavoro dei due ambiti territoriali potranno andare in supporto alla UOC ambito 2.

## COMPETENZE TECNICHE CHIAVE

- conoscenze specialistiche approfondite inerenti la normativa urbanistica ed edilizia nazionale e regionale (DM 1444/1968; DPR. 380/2000; Dlgs 42/2004; Dlgs 152/2006; L.R. 24/2017; L.R. 20/2000; L.R. 15/2013) e dei relativi processi tecnico/urbanistici di riferimento;
- conoscenza dei principali processi tecnico/amministrativi di riferimento inerenti gli strumenti di pianificazione urbanistica ed attuativa di cui alla L.R. 24/2017;
- conoscenze specifiche tecnico/urbanistiche relative agli strumenti di governo del territorio provinciale e comunale (PTCP, PSC, RUE, POC) di cui alla legge regionale 20/2000 e s.m.i.;
- conoscenza approfondita del Piano Urbanistico Generale vigente e del Regolamento Edilizio del Comune

di Reggio Emilia;

- conoscenza dei principali processi amministrativi di riferimento inerenti i titoli abilitativi di cui alla L.R. 15/2013 e della LR 23/2004;
- conoscenze tecnico/urbanistiche specifiche in relazione alla predisposizione e gestione dei procedimenti unici, anche in variante agli strumenti di pianificazione, di cui agli artt. 53, della L.R. 24/2017;
- capacità tecnica di analisi degli ambiti del territorio comunale relativamente ai diversi aspetti (infrastrutturali, socio-economici, paesaggistici, ambientali e culturali) di riferimento per la predisposizione e la gestione degli strumenti urbanistici attuativi e degli interventi edilizi diretti;
- valutazione costi-benefici delle ricadute ambientali/paesaggistiche delle trasformazioni pianificate, programmate e presidiate;
- utilizzo delle risorse informatiche dei database dei procedimenti edilizi ed urbanistici.

#### **COMPETENZE COGNITIVO RELAZIONALI**

- Pensiero sistemico
- Programmazione
- Lavoro di gruppo e integrazione
- Costruzione di reti di relazione

L'incarico ha decorrenza dal giorno 01/06/2026 e ha validità fino al 27/04/2027 salvo copertura anticipata dell'incarico.

L'incarico potrà essere altresì revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.

I risultati delle attività svolte dal titolare di ELEVATA QUALIFICAZIONE sono soggetti a valutazione da parte del Dirigente che ha conferito l'incarico, secondo i criteri e le procedure previsti dal vigente Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle posizioni di elevata qualificazione.

Il titolare di posizione di elevata qualificazione deve organizzare la propria presenza in servizio ed il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura in cui è inserito, fermo restando il limite minimo delle 36 ore medie settimanali.

Al titolare di posizione di Elevata Qualificazione incaricato ad interim è riconosciuta una quota aggiuntiva a titolo di retribuzione di risultato, calcolata in percentuale al valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione ricoperta ad interim, secondo quanto stabilito dal vigente Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni di Elevata Qualificazione;

Tale regime retributivo viene a cessare al momento della scadenza o revoca dell'incarico.

Per quanto non previsto nel presente atto di conferimento di incarico, si rinvia a quanto indicato in sede di Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 241 del 12/10/2023 con cui è stata approvata la disciplina per l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE ad interim DEL  
SERVIZIO PIANIFICAZIONE  
URBANISTICA ED EDILIZIA  
PRIVATA  
Marcello Capucci