



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH

ALLEGATO A

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLE ATTIVITA' DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO (DEC) PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E DEI SERVIZI DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA – PERIODO 01.08.2026 – 31.07.2028 (MESI 24)

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA

Via Guido da Castello 12, Reggio Emilia
comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

RUP: DOTT. NANDO RINALDI

Premesso che:

- l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia, dovendo provvedere al coordinamento, alla direzione, al controllo tecnico – contabile e alla supervisione relativamente all'esecuzione del contratto in oggetto dal 1.08.2026 al 31.07.2028, intende individuare la figura del DEC, ai sensi dell'art. 114 del Dlgs n. 36/2023, procedendo attraverso affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 114 ed integrato dalle norme previste dagli allegati I.2 (attività del RUP) e II.14 (Direzione dei lavori e direzione dell'esecuzione dei contratti) del D.Lgs. 36/2023, risulta necessario procedere alla nomina di un Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.) diverso dal RUP ;
- si intende procedere al suddetto affidamento con decorrenza dal 01.08.2026 così che l'aggiudicatario possa svolgere tutte le azioni funzionali all'avvio dell'appalto in oggetto, previsto per il 01.08.2026.

ARTICOLO 1

Oggetto dell'incarico: Il presente avviso è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di **Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)** relativo al **"SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E DEI SERVIZI DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA"** Periodo dal 01.08.2026 al 31.07.2026 (Mesi 24).

ARTICOLO 2

Attività del D.E.C.: I compiti del D.E.C., come da art. 114 del D.Lgs. 36/2023 sono volti ad assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, monitorando affinché le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali. Il D.E.C. provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante fornendo elementi per l'applicazione delle penali e la risoluzione delle controversie, nonché il rispetto delle norme sulla sicurezza sul lavoro. A tale fine il D.E.C. svolge tutte le attività che si rendano opportune e necessarie per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati.

Il D.E.C. inoltre svolgerà le funzioni previste dalla normativa ai sensi dell'art. 114 , tra cui:

- verifica della corretta esecuzione del contratto;
- controllo tecnico-contabile;
- gestione delle contestazioni e delle varianti;
- redazione dei certificati di regolare esecuzione/verifica di conformità.

Per ulteriori dettagli si rimanda al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Allegato C)

ARTICOLO 3

Importo stimato del servizio:

Il valore a base di gara per il periodo di mesi 24 (01.08.2026-31.07.2028) del presente contratto è pari a euro **34.800,00** (trentaquattromilaottocento/00) esclusi eventuali oneri previdenziali e IVA di legge.

Il valore massimo complessivo dell'appalto ai sensi dell'art.14 del D.Lgs 36/2023 è pari a € 59.160,00 (comprensivo di eventuale rinnovo del servizio per ulteriori 12 mesi e per l'eventuale facoltà prevista dall'art. 120, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.)

Il corrispettivo sopra riportato sarà rideterminato sulla base della migliore offerta qualità/prezzo presentata sulla piattaforma di approvvigionamento digitale.

ARTICOLO 4

Durata del servizio:

La durata è stimata in 24 mesi per il **PERIODO 01.08.2026 – 31.07.2028** con eventuale possibilità per la Stazione Appaltante di rinnovo di 12 mesi come da art.120 comma1 lett.a) del D.Lgs 36/2023.

ARTICOLO 5

Requisiti di partecipazione

Requisiti generali:

- assenza di cause di esclusione ai sensi della normativa vigente;

- regolarità contributiva.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- esperienza documentata in incarichi analoghi di DEC o direzione/esecuzione contratti pubblici;
- possesso di specifica professionalità (Laurea magistrale in Ingegneria, Architettura o similare e abilitazione professionale), adeguata competenza e/o formazione in materia di gestione di commesse pubbliche, con speciale riferimento all'esperienza pregressa in incarico di analoga natura;
- Iscrizione all'Ordine professionale di riferimento (se trattasi di libero professionista);
- Iscrizione alla CCIAA territorialmente competente (se trattasi di società);
- possesso di capacità organizzative e di coordinamento di gruppi di lavoro, di analisi, di individuazione e risoluzione dei problemi, ricerca di processi migliorativi e nuovi input; capacità di coordinamento di tavoli di lavoro con professionisti, Enti ed imprese;
- possesso di polizza assicurativa professionale per l'esercizio della professione;
- essere iscritto, alla data di presentazione dell'istanza, sulla piattaforma del M.E.P.A.

ARTICOLO 6

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno inviare, a pena di esclusione:

- domanda di partecipazione utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante allegato al presente (Allegato "B");
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato digitalmente da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, con particolare riferimento alla specificazione dei servizi analoghi già svolti per la Pubblica Amministrazione, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- relazione descrittiva delle modalità proposte per l'espletamento delle attività del DEC;
- fotocopia documento di identità del sottoscrittore della domanda in corso di validità.

Dal giorno 03.06.2026 ed entro le ore 23.59 del giorno 19.06.2026 tramite PEC all'indirizzo: **comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it**

ARTICOLO 7

Precisazioni

Il presente avviso:

- non costituisce proposta contrattuale;
- non vincola in alcun modo l'Amministrazione;
- è finalizzato esclusivamente a raccogliere manifestazioni di interesse.

ARTICOLO 8

Allegati all'Avviso Pubblico

ALLEGATO B Modello Domanda

ALLEGATO C Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale

ALLEGATO D Attuali Disposizioni Gestionali Tecniche del contratto di appalto in essere

ALLEGATO E Attuali Disposizioni Amministrative del contratto di appalto in essere

ALLEGATO F Elenco Strutture

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Nando Rinaldi

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N.679/2016

1. PREMESSA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa. Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia ha nominato Responsabile del trattamento:

DITTA MUNICIPIA SPA con sede legale in Trento, Via Adriano Olivetti 7.

5. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla presente manifestazione di interesse nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

7. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla Deliberazione di Giunta Regionale 1013 del 04/06/2024 di approvazione dei requisiti necessari ad identificare gli hub urbani e di prossimità e le modalità per la loro costituzione e riconoscimento, nonché in base alle successive deliberazioni dell'Amministrazione comunale.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei soggetti/enti/associazioni richiedenti il contributo, non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESI EXTRA UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che il richiedente il contributo, fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I SUOI DIRITTI

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati da parte dei partecipanti alla manifestazione d'interesse è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.
