

**Proponente: 13.A**  
**Proposta: 2026/605**  
**del 28/05/2026**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 685**  
**del 09/06/2026**

**ENTRATE**

**Dirigente: LENZU Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RIMBORSO DELLE SPESE PER LE PROCEDURE ESECUTIVE POSTE IN ESSERE DAGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE (ART. 1, CO. 528, LEGGE 2012, N.228) - PAGAMENTO II° RATA DEL DEBITO ACCERTATO IN SCADENZA IL 30/06/2026

OGGETTO:RIMBORSO DELLE SPESE PER LE PROCEDURE ESECUTIVE POSTE IN ESSERE DAGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE (ART. 1, CO. 528, LEGGE 2012, N.228) - PAGAMENTO II° RATA DEL DEBITO ACCERTATO IN SCADENZA IL 30/06/2026

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- con provvedimento PG/2025/0027621 del 30/01/2025 il sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Lenzu l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio Entrate, con decorrenza dal 01 febbraio 2025 fino al termine del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 50 c. 10 D.Lgs 267/2000 e dell'art. 13 sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con delibera di Giunta Comunale n. 238 del 12/10/2023 è stato designato il Dott. Roberto Lenzu quale funzionario responsabile dei tributi comunali di competenza del Servizio Entrate tra cui la tariffa rifiuti TARI;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n.46 del 26/3/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti.

### Dato atto che:

- il Comune di Reggio Emilia aveva affidato le attività di riscossione coattiva tramite ruolo ai sensi del DPR 29/9/1973 n. 602 all'Agente nazionale della riscossione da ultimo denominata ADER - Agenzia delle Entrate – Riscossione tutte le entrate comunali sia tributarie che extra tributarie fino al 2005 mentre dal 2006 fino ad oggi la riscossione coattiva di tutte le entrate del Comune sono state gestite in forma diretta tranne quelle della Polizia municipale;
- le entrate del Servizio di Polizia Municipale relative ai proventi delle sanzioni amministrative del Codice della strada e di quelle disciplinate dalla legge 24/11/1981 n.689 sono a tutt'oggi rimaste affidate ad ADER-

Agenzia nazionale della Riscossione con delibera CC 185 del 11/12/2017.

**Visti:**

- la normativa Legge n. 228/2012 (Legge di Stabilità 2013) che disciplina la cancellazione automatica e l'annullamento delle vecchie cartelle di pagamento affidate agli agenti riscossione;
- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 15 giugno 2015 che disciplina le modalità del discarico delle partite annullate e il rimborso a favore degli agenti della riscossione delle relative spese per le procedure esecutive poste in essere.

**Richiamati:**

- art. 1 commi 527 e 528 della legge 24 dicembre 2012, n. 228;
- art. 4 commi 1 e 2 del decreto MEF del 15/06/2015;
- la Determina Dirigenziale del 10/12/2025 n. 1666 avente ad oggetto "Rimborso delle spese per le procedure esecutive poste in essere dagli agenti della riscossione (art. 1, co. 528, legge 2012, n.228) e pagamento delle rate scadute dell'ammontare del debito accertato".

**Considerato:**

- gli articoli 107, 184 e 185 del Decreto Legislativo del 18/8/2000 n. 267;
- l'art 23 del Regolamento di contabilità Comunale;
- il Decreto legislativo del 30/3/2001 n.165;
- gli articoli 52, 1° comma, e 53 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 11 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'articolo 21 del Regolamento Generale delle entrate tributarie;
- l'articolo 1 comma 660 della legge del 27/12/2013 n.147.

**Dato atto che:**

- il responsabile del procedimento è Maria Antonietta Donnici funzionario in forza al Servizio Entrate;
- in merito al presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 18/082000 n.267/2000;
- è stato rilasciato il parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente responsabile del Servizio Finanziario, come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 18/082000 n.267/2000.

## **DETERMINA**

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono presupposto, condizione essenziale e parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di €. 12.401,44 con imputazione alla Missione 01 Programma 04 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.000 del Bilancio 2026-2028 annualità 2026, al capitolo 9500/1 del PEG 2026 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO VARIE SERVIZIO ENTRATE" a titolo di rimborso delle spese per le procedure esecutive sostenute dell'Agenzia delle Entrate Riscossione-ADER;
- 3) di liquidare e provvedere al pagamento dell'importo di € 12.401,44, relativo alla II° rata con scadenza al 30/06/2026 mediante il modulo di pagamento PagoPA inviato dall'Agenzia delle Entrate – Riscossione e trasmesso a tal fine al Servizio Finanziario;
- 4) di inviare il presente atto al Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 153 e 179 del D.Lgs. 267/2000, ai fini delle verifiche di competenza, dell'annotazione nelle scritture contabili degli accertamenti e degli impegni di spesa e per l'apposizione del visto di regolarità contabile ex art. 183, 7 comma del D.lgs 267/2000;
- 5) di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al sottoscritto.

Il Dirigente del Servizio Entrate  
Roberto Lenzu

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.**