

SCHEMA DISCIPLINARE CONTRATTUALE TRA LE PARTI

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia in Piazza Prampolini, 1 (Partita IVA e Codice Fiscale 001445920351), qui rappresentata a norma di legge dal Dott. Nando Rinaldi, dirigente del Servizio Cultura, Intercultura, Giovani e Università.

e

L'ente Habitat ETS con sede legale in Via Pietro Ancini 9, 42124 Reggio Emilia (RE), C.F. 91204200355 – P.IVA 03138000355, nella persona del legale rappresentante Sig. Nicholas Arduini

PREMESSO CHE

I Musei Civici, perseguendo l'obiettivo di conservare le testimonianze della città di Reggio Emilia e del territorio provinciale reggiano, promuovono la ricerca scientifica, la conoscenza e la fruizione pubblica. Si sono assunti l'impegno e il ruolo di promotori di servizi culturali e formativi – negli ambiti disciplinari che ne caratterizzano il patrimonio – in collaborazione con altre realtà territoriali, pubbliche e private: Soprintendenze, Università, Enti locali, Istituti di ricerca, Associazioni culturali.

Il Servizio Cultura, Intercultura, Giovani e Università - Musei Civici ha come obiettivo la progettazione, la gestione e la realizzazione di attività di valorizzazione delle esperienze museali, nella convinzione che lo sviluppo e la diffusione della cultura rientri appieno nel concetto di Welfare, per una cultura di tutti e per tutti;

La manifestazione di carattere artistico-musicale che si intende organizzare presso il chiostro di Palazzo dei Musei di Reggio Emilia, proposta dall'Ente Habitat ETS soddisfa tali fini.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Oggetto della collaborazione

I Musei Civici di Reggio Emilia e l'ente Habitat ETS si impegnano a collaborare alla realizzazione dell'evento artistico-musicale che si terrà in data domenica 12 Luglio 2026 dalle ore 21.00 alle ore 00.00 presso il chiostro di Palazzo dei Musei di Reggio Emilia, con ingresso gratuito.

Gli impegni fra le parti in oggetto del presente contratto decorreranno dalle ore 12.00 del giorno lunedì 6 Luglio 2026 alle ore 12.00 del giorno lunedì 13 Luglio 2026.

Art. 2 Impegni delle parti

- Art. 2.a Impegni dell'amministrazione comunale di Reggio Emilia:

- I Musei mettono a disposizione il cortile interno e gli spazi accessori necessari, garantendo l'accesso nelle fasi di allestimento, svolgimento e disallestimento, nonché la collaborazione del proprio personale per gli aspetti logistici di competenza.
- pulizia dei locali prima, durante e dopo l'evento, da espletarsi esclusivamente tramite la ditta appaltatrice del servizio, con assunzione diretta della relativa spesa;
- costi di sorveglianza ed assistenza tecnica durante l'evento, da espletarsi esclusivamente tramite la ditta aggiudicataria in esclusiva del servizio, con assunzione diretta della relativa spesa;
- acquisizione delle necessarie autorizzazioni di transito, carico, scarico in centro storico;
- rilascio dei necessari permessi di pubblico spettacolo e relativi adempimenti e oneri SIAE;
- responsabilità riguardo agli oneri contributivi e retributivi per le prestazioni e i servizi occorrenti la puntuale organizzazione dell'iniziativa;

- garantire l'apertura, la sorveglianza e la chiusura dei locali tramite il soggetto affidatario esclusivo del servizio,
- garantire il rispetto degli orari dell'iniziativa comunicati alla cittadinanza;

Atteso che la collaborazione del Comune di Reggio Emilia all'iniziativa in oggetto si esprime con un beneficio economico valorizzato in complessivi € 638,43 come di seguito dettagliati:

- 1) per la concessione spazi museali € 125,00 sulla base del Prontuario tariffe dei servizi comunale 2026;
- 2) SIAE € 263,43
- 3) spesa forfettaria di € 250,00 per guardiania, utenze, movimentazione arredi

Atteso che:

- i Musei promuovono iniziative di valorizzazione dei propri spazi e, in particolare, intendono valorizzare il rinnovato cortile interno attraverso un evento aperto al pubblico;
- l'immobile demaniale in oggetto è sottoposto a vincolo storico artistico ai sensi degli artt.10 e 12 del D.Lgs 42/2004 con Decreto del Direttore Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici;
- l'Associazione persegue, secondo il proprio statuto, finalità di valorizzazione del territorio attraverso la musica e le arti;
- le Parti riconoscono la reciproca utilità di collaborare per la realizzazione dell'evento.

- Art 2. b Impegni dell'Ente Habitat ETS:

L'Ente Habitat ETS collaboratore con l'amministrazione comunale di Reggio Emilia, **si impegna**

a:

- rispettare le condizioni dei seguenti regolamenti del Comune di Reggio Emilia inerenti l'iniziativa proposta, consultabili sul sito dell'ente, che qui dichiara di conoscere:
 1. disciplina delle attività rumorose;
 2. somministrazione di alimenti e bevande;

- concordare con l'ufficio comunicazione dei Musei Civici le modalità di comunicazione (dépliant, manifesti, conferenze stampa, sito web ecc.) e l'uso del logo comunale;
- rispettare la normativa in materia di pubblica sicurezza e antincendio, di cui al D.M. 19.08.1996 e successive modifiche ed integrazioni;
- rispettare le norme contenute nel Piano di Emergenza Interno (PEI), relativamente agli spazi richiesti;
- garantire il rispetto delle norme e la vigilanza per il buon uso degli spazi; dichiara pertanto di conoscere l'attuale normativa prevista dal Codice dei Beni culturali, (D. Lgs. 42 del 22/1/2004), per i beni immobili di interesse storico-artistico, i beni culturali, storici e artistici presenti negli spazi utilizzati (di cui agli artt. 57 e ss.). Pertanto si impegna ad adottare misure e comportamenti atti ad evitare qualsiasi danneggiamento ai beni, agli arredi, alle attrezzature ed alle strutture presenti;

Eventuali immagini (foto, riprese, ecc), scattate in occasione dell'evento sono coperte da diritti di immagine, ai sensi della L. n. 633/41. E' vietato pertanto qualsiasi utilizzo delle medesime per scopi commerciali e/o fini di lucro.

Art. 3 Responsabilità

Il Comune di Reggio Emilia è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che dovessero derivare ai soggetti sottoscrittori, a soggetti terzi o al proprio patrimonio museale per fatti dolosi o colposi, per negligenza o trascuratezza da parte dei co-organizzatori dell'evento. L'Amministrazione Comunale non è responsabile di furti e danneggiamenti di opere e attrezzature non appartenenti ai Musei Civici, si invita pertanto l'Ente Habitat ETS a stipulare eventuale polizza assicurativa contro furti e/o danneggiamenti alle proprie opere/attrezzature presenti nella sede suddetta, non di proprietà comunali, nel periodo indicato (24 ore su 24, 7 giorni su 7).

Art. 4 Riservatezza e trattamento dati personali

Il soggetto proponente si obbliga a mantenere riservati tutti i fatti, le informazioni, le cognizioni e i documenti di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, durante l'esecuzione della presente

collaborazione.

Dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 679/2016 e già allegata al presente disciplinare.

Art. 5 Inadempienze e Revoca

L'organizzazione accetta inoltre che l'Amministrazione Comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione per motivi di pubblico interesse, di ordine pubblico o inadempienze da parte del concessionario, senza nulla pretendere a titolo di indennità o risarcimento

In caso di inadempimento o nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli o in contrasto con le finalità oggetto della presente collaborazione, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'ente nei confronti degli organizzatori;

Art. 6 Controversie

La firma del presente contratto annulla ogni altro precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere apportata se non scritta. Le parti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia. In caso di mancato accordo il foro competente è quello di Reggio Emilia.

Reggio Emilia,

Per Comune di Reggio Emilia

Dott. Nando Rinaldi

Per Ente Habitat ETS

Il Legale Rappresentante

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- per il conferimento del servizio oggetto del presente capitolato d'appalto di cui la presente informativa costituisce allegato integrante, e per i conseguenti adempimenti, quali le liquidazioni delle competenze e l'eventuale rendicontazione delle stesse.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa:

- D.Lgs 36/2023.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perfezionare l'affidamento del servizio.