

Proponente: 39.B
Proposta: 2026/749

del 30/06/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1193

del 01/07/2026

**ANALISI DEI BISOGNI, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E
GOVERNANCE DELLE PARTECIPATE**

Dirigente: BENEDETTI Dott.ssa Lorenza

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
DENOMINATO "RESPONSABILE U.O.C. PROGRAMMAZIONE
STRATEGICA ED OPERATIVA E CONTROLLO DI GESTIONE"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visti

- l'art. 8 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale, sottoscritto in data 31/03/1999, che introduce l'Area delle posizioni organizzative;
- gli artt. 13 – 14 – 15 del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018, che ridefinisce la disciplina delle posizioni organizzative;
- gli artt. 16 – 17 – 18 – 19 – 20 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022, che interviene sulla disciplina giuridica ed economica delle posizioni organizzative, ridenominandole “Posizioni di Elevata Qualificazione” (EQ);
- gli artt. 15 – 16 – 17 del CCNL Funzioni locali sottoscritto in data 23.02.2026 che aggiornano la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- la deliberazione di G.C n. 241 del 12/10/2023 con cui è stata approvata la disciplina per l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione presso il Comune di Reggio Emilia (“Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni di Elevata Qualificazione”);
- la Deliberazione di G.C. n. 8 del 23/01/2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente, operativa a far data dal 01/02/2025, e s.m.i.;
- la Deliberazione di G.C. n. 221 del 23/10/2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la riarticolazione della macrostruttura e riallineamento di alcuni servizi, aggiornamento del PIAO;
- la Determinazione n. 730 del 05/05/2025 con la quale la Direttrice Generale ha approvato l'aggiornamento del sistema organizzativo-funzionale delle Posizioni di Elevata Qualificazione.

Dato atto che

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- Con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;

- Con provvedimento del Sindaco PG n. 34997 del 10/02/2025 si è attribuito alla Dott.ssa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del "Servizio analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate" e la designazione di "Coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio stesso.
- Con verbale conclusivo della procedura è stato individuato quale candidato idoneo con punteggio più elevato la Dott.ssa Alice Bettoli;

Richiamate Altresì la Determinazione n. 334 del 24/02/2026 con la quale la Direttrice Generale ha approvato, tra l'altro, l'istituzione di una posizione di Elevata Qualificazione presso il Servizio "Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate", denominata Responsabile UOC "Programmazione strategica ed operativa e controllo di gestione".

Tenuto conto che in base all'art. 4.1 del vigente Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni di Elevata Qualificazione l'assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione è avvenuta mediante procedura comparativa finalizzata alla scelta della persona con il profilo di competenze tecniche e professionali più adatto alla quale affidare l'incarico.

Preso atto che, ai fini di attivare l'iter amministrativo di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione denominato Responsabile U.O.C. "Programmazione strategica ed operativa e controllo di gestione", è stato approvato l'apposito schema di Avviso interno con Provvedimento RUAD n.718 del 24/04/2026.

Dato atto che la responsabilità del Procedimento in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, è in capo alla sottoscritta, Dott.ssa Lorenza Benedetti.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune approvato con Deliberazione G.C. n. 25/01/2024 n. 9 di I.D. e ss.mm.ii..

Atteso che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

CONFERISCE

Alla Dott.ssa Alice Bettoli, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato:

"RESPONSABILE U.O.C. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED OPERATIVA E CONTROLLO DI GESTIONE"

secondo quanto previsto dalla Job-Description allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale.

Attribuzioni e deleghe

Alla titolare dell'incarico, nell'ambito della struttura di competenza e nel rispetto degli indirizzi del Dirigente, sono attribuite le seguenti funzioni:

- gestione e coordinamento delle attività di programmazione strategica e operativa dell'Ente;
- supporto al sistema di controllo di gestione;
- predisposizione di atti e reportistica interna di monitoraggio;
- gestione dei processi organizzativi afferenti alla U.O.C. di riferimento.

Decorrenza e durata

L'incarico decorre dal 01/07/2026 e ha durata fino al 30/06/2028, salvo rinnovo secondo la normativa contrattuale e regolamentare vigente.

Revoca

L'incarico può essere revocato anticipatamente con atto scritto e motivato in caso di mutamenti organizzativi o accertamento di risultati negativi, secondo la disciplina vigente.

Valutazione

Le attività svolte sono soggette a valutazione da parte del Dirigente conferente, secondo il sistema di misurazione e valutazione previsto dal Manuale per le Posizioni di Elevata Qualificazione.

Trattamento economico

Il trattamento economico accessorio è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, secondo quanto previsto dal CCNL e dalla disciplina interna dell'Ente.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti