Proponente: 29.C
Proposta: 2026/1346

del 02/07/2026

COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 1236

del 07/07/2026

CURA DEI QUARTIERI

Dirigente: CIOCE Arch. Saverio

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – ORDINE DI SERVIZIO 13 - LOTTO 1 - ANNO 2025 – APPROVAZIONE DELLO STATO UNICO E FINALE E RELATIVA LIQUIDAZIONE

CIG accordo quadro 8765759529

CIG derivato A06D3C3D40

Cod. STR: 2025_PD_420701

OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – ORDINE DI SERVIZIO 13 - LOTTO 1 - ANNO 2025 – APPROVAZIONE DELLO STATO UNICO E FINALE E RELATIVA LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- con delibera n.12 del 19/01/2026 il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e relativi allegati parte integrante, dichiarata immediatamente esecutiva;

- con la delibera n.13 del 19/01/2026 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;

- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

- con delibera di Giunta Comunale n.46 del 26/3/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti;

- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 88762 del 01/04/2025 il Sindaco ha attribuito all'Arch. Saverio Cioce la responsabilità di direzione del Servizio "Cura dei quartieri" con decorrenza dal 01/04/2025.

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021** è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi;

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021** è stata approvata la modifica a seguito di errore materiale del progetto di cui sopra: di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo, dell'intero patrimonio comunale da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016, articolato per lotti;

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D n. 1782 del 30/11/2021** si è provveduto ad aggiudicare definitivamente la procedura di selezione mediante accordi quadro all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C., mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L: assegnando ai lotti i seguenti CIG di Accordo Quadro:
    - per il lotto 1 – Manutenzione ordinaria verde CIG: 8765759529 per € 1.800.000 (oltre IVA);
    - per il lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B per € 2.400.000 (oltre IVA);
    - per il lotto 3 – Manutenzione arredi giochi bimbo CIG: 8765792066 per € 600.000 (oltre IVA);
- è stato stipulato un unico contratto di appalto di durata triennale per i 3 lotti con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022;
- con provvedimento dirigenziale **RUAD 144** del 28/01/2022 è stato autorizzato all'ATI il subappalto PER OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO, VERDE DI PREGIO, GIOCHI E ARREDO URBANO (CAT. OS24) per i tre lotti ALL'IMPRESA **MR. GREEN S.R.L.** (P. IVA 02033750353) per un importo di € 516.000,00 compresi oneri della sicurezza, oltre IVA se dovuta a carico dell'appaltatore, di cui € 180.000,00 per il lotto 1;
- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252 del 12/07/2022** è stata approvata "la modifica -ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 - del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti" approvando così i nuovi prezzi validi per i lotti 1 e 2 e 3 aggiornati;
- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n°64 del 15/01/2025** è stato approvato l' 'aumento del contratto del quinto d'obbligo relativo all'Accordo Quadro per la MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DEL PATRIMONIO COMUNALE 2022-2024 per i lotti 1 e 2 , ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d. lgs. 50/2016, prevedendo gli importi aggiuntivi di seguito evidenziati:
    - Lotto 1 per € 360.000,00
    - Lotto 2 per € 480.000,00

ed è stata estesa temporalmente la durata di ciascuno lotto ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 dei relativi capitolati di appalto, nel rispetto dei limiti ivi indicati, stabilendo nel 31/01/2026 la scadenza ultima per procedere ad ulteriori affidamenti derivati, quale termine finale di validità di tutti i lotti dell'accordo quadro citato ed alle condizioni tutte stabilite in appalto.

Dato inoltre atto che:

- con determinazione dirigenziale **RUD 1087** del 16/09/2025 è stato approvato il progetto e il relativo quadro economico dei LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – ORDINE DI SERVIZIO 13 - LOTTO 1 - ANNO 2025, nell'ambito dell'accordo quadro per l'affidamento dell'appalto della manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo, dell'intero patrimonio comunale, affidati all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L. mandataria (P.I. 01867780353), COFAR S.R.L. mandante (P.I. 02040750354), CILLONI VERDE S.N.C. mandante (P.I. 01806040356, per € 32.467,00 oltre iva al 22%, al netto del ribasso del 20,15% offerto in sede di gara dell'AQ.

Vista la documentazione rassegnata dal DL dott. Daniela Mordacci per il pagamento dello stato finale dei lavori relativo alla MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PER IL LOTTO 1, ODS 13, per € 32.467,00 oltre IVA e un totale di € 39.609,74 che consta di:

- certificato di regolare esecuzione
- certificato di pagamento
- libretto delle misure
- registro di contabilità
- SAL a tutto il 17/04/2026
- fattura di Nonsoloverde n. 217 del 11/06/2026 relativa al SAL UNICO FINALE di € 39.609,74
- dichiarazione che il subappaltatore MR Green non ha effettuato lavorazioni in questo ODS 13

Richiamati:

- il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia
- il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia
- il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- Il D. Lgs. 118/2011.

Attesa la competenza della Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000;

DISPONE

1) di **approvare** lo stato unico e finale dei lavori e tutti gli atti di contabilità riguardanti i LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO, LOTTO 1- ORDINE DI SERVIZIO 13 - ANNO 2025 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024 a cui è stato attribuito **CIG A06D3C3D40**, costituito dagli elaborati tecnici elencati in narrativa che si intendono col presente atto integralmente approvati, ed articolato nel seguente quadro economico,

2) di liquidare all'**Ati** con mandataria **NONSOLOVERDE S.R.L**. (P.I. 01867780353) in qualità di mandataria lo stato finale dei lavori di MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO, LOTTO 1- ORDINE DI SERVIZIO 13, la somma di **€ 39.609,74** iva inclusa, con imputazione

all’impegno 2025/5938, Missione/Programma 09.02, Titolo 1°, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.012 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo **30200** (per mero errore materiale il capitolo indicato sul CRE è il 40191 e l’impegno il 2025/2384) denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO", codice prodotto-progetto 2025_PD_420701, centro di costo 0232, Modalità di gestione Conto annuale 02, codice identificativo gara (CIG) **A06D3C3D40,** CUP non dovuto.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento a favore dell’impresa mandataria dell’A.T.I. appaltatrice.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Arch. Saverio Cioce

SAVERIO CIOCE
07.07.2026 18:11:39 CEST