

Proponente: 91.B
Proposta: 2026/868
del 08/07/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 818
del 10/07/2026

CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di stampa di n. 125 attestati per il progetto "Tra i banchi d'estate" – Edizione 2026 CIG N. BC55E47C08. Impegno di spesa

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026/2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026/2028 ed i relativi allegati; che con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2, D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26/3/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e sono stati contestualmente aggiornati il Piano Esecutivo di Gestione ed i relativi allegati (approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026);
- che con determinazione dirigenziale R.U.D. 398 del 09/04/2026 si è provveduto alla prima applicazione di Avanzo Vincolato ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. c), D.Lgs. 267/2000 ed alla variazione al bilancio di previsione 2026/2028;
- con provvedimento n. 127375 del 16/05/2025, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 18/05/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico ad interim di Dirigente del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre la fine del proprio mandato;

Premesso altresì che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 20.02.2026 ha approvato la convenzione triennale con la Fondazione Mondinsieme per la regolazione dei rapporti anni 2026-2028;
- all'art. 1 della Convenzione "Finalità e ambiti di intervento" tra gli obiettivi della Fondazione è declinato "Promozione del plurilinguismo attraverso attività di sensibilizzazione, ricerca e sostegno ai corsi di lingua madre";
- la Fondazione svolge un ruolo di supporto alle politiche di intercultura come si evince anche dal documento programmatico approvato in Consiglio Comunale il 29/03/2022 n. 45;
- il Comune, in ragione della convergenza di interessi e della forte motivazione, intende dare continuità alla vita e all'opera della Fondazione con un costante impegno e supporto, confermando il ruolo primario della stessa nella trattazione di temi e politiche sul campo del dialogo interculturale, nello scambio di esperienze e di attività anche con partner europei;
- il Comune di Reggio Emilia, attraverso il Servizio Cultura, Intercultura, Giovani e Università, promuove interventi finalizzati all'inclusione scolastica, linguistica e sociale degli studenti con background migratorio;

- tra tali interventi rientra il progetto "Tra i banchi d'estate", finalizzato al consolidamento e al potenziamento delle competenze linguistiche di italiano come seconda lingua (L2) degli studenti neoarrivati in Italia;
- il progetto è realizzato in collaborazione con la Fondazione "Mondinsieme" e con gli Istituti Comprensivi aderenti;

Dato atto che, per la corretta gestione e realizzazione delle attività previste nell'ambito del Progetto "Tra i banchi d'estate", si rende necessario procedere all'affidamento dei servizi, alle forniture e alle lavorazioni indispensabili per la piena attuazione delle azioni progettuali.

Considerato che tale affidamento rientra tra le tipologie di importo inferiore alle soglie comunitarie e può pertanto essere eseguito mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023.

Rilevato che l'utilizzo di tale procedura semplificata consente di assicurare tempestività, efficienza e continuità nella realizzazione del progetto, garantendo al contempo il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità previsti dal Codice dei Contratti Pubblici.

Dato atto altresì che gli affidamenti diretti verranno formalizzati nel rispetto delle disposizioni interne dell'Ente in materia di contratti pubblici e della tracciabilità dei flussi finanziari, nonché previa verifica dei requisiti di legge in capo agli operatori economici selezionati.

Richiamati:

- l'articolo 17, commi 1 e 2, del D. lgs. n. 36/2023, i quali dispongono quanto segue:
"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- l'articolo 192, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - il fine che il contratto intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Preso atto che l'articolo 50 co.1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce quanto segue: *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*.

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 48, comma 2°, del D.lgs. n. 36/2023, i contratti, che si intende stipulare, non presentano un interesse “transfrontaliero”. A tal riguardo, si ricorda che, secondo l'orientamento del Consiglio di Stato (parere n. 1.312/2019): «Un appalto può essere considerato di interesse transfrontaliero in virtù del suo valore stimato (molto prossimo alla soglia), in relazione alla propria tecnicità o all'ubicazione delle prestazioni da effettuare in un luogo idoneo ad attrarre l'interesse di operatori esteri».

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione ex art. 49 d.lgs. n. 36/23 pur essendo consentito derogare all'applicazione del principio anzidetto per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000.

Considerata la necessità di provvedere alla stampa di circa 125 attestati di frequenza destinati ai partecipanti ai corsi di lingua italiana e preso atto che l'Ente non dispone al momento di attrezzature idonee per l'esecuzione di stampe a colori con le caratteristiche qualitative richieste, si rende necessario procedere all'affidamento del relativo servizio.

Dato atto che lo Studio Stampatre S.r.l. con sede in Via Vincenzo Monti 45 Reggio Emilia - Partita Iva 01614100350, opera da anni nel settore della stampa professionale e dell'allestimento espositivo, vantando comprovata esperienza nella collaborazione con enti pubblici, musei e istituzioni culturali del territorio, e ha già realizzato con esito positivo lavorazioni analoghe per il Servizio Cultura, Intercultura, Giovani e Università, assicurando affidabilità, tempestività e qualità del prodotto finale.

Considerato che lo studio Studio Stampatre S.r.l., ha presentato un dettagliato preventivo economico che prevede un costo di € 0,72 cadauno (IVA esclusa) per un totale complessivo per la stampa dei 125 attestati pari a € 109,80, documento acquisito al Protocollo generale dell'ente con il PG n./2026/0168904 del 07/07/2026.

Evidenziato che lo Studio dispone di attrezzature e macchinari di ultima generazione per la stampa digitale su materiali rigidi e flessibili, nonché di un laboratorio interno per il taglio, la plastificazione e la finitura, che consente di ridurre i tempi di lavorazione e di garantire il controllo diretto su tutte le fasi di produzione.

Tenuto conto, inoltre, della prossimità logistica dello Studio alla sede dell'Ente, elemento che consente una gestione efficiente delle consegne, un rapido confronto tecnico e la possibilità di interventi tempestivi in caso di necessità di adattamenti in corso d'opera.

Valutato positivamente il rapporto qualità/prezzo dell'offerta economica presentata, ritenuto congruo rispetto al mercato di riferimento e coerente con la qualità dei materiali richiesti.

Dato atto che tra gli affidamenti di cui trattasi, quelli di singolo importo imponibile pari o inferiore a € 2.000,00, affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER, saranno perfezionati con l'emissione del relativo buono d'ordine che ha valenza di atto di affidamento contenente gli elementi essenziali del contratto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente— CIG. N. BC55E47C08.

Verificato che la somma complessiva di € 109,80 (Iva Inclusa) come sopra determinata, sarà imputata come segue: Missione 12 Programma 71 Titolo 1 codice del piano finanziario 01.03.02.99.999 del Bilancio 2026 - 2028, annualità 2026, al capitolo 31405 del PEG 2026 denominato "Servizi per l'informazione ed attività di integrazione sociale a favore degli immigrati", che presenta la necessaria disponibilità.

Dato atto altresì che, il Responsabile del procedimento e i soggetti coinvolti nell'istruttoria non versano in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto ai soggetti coinvolti nel presente procedimento.

Atteso che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Legge 241 del 7 agosto 1990;
- D.Lgs. 36/2023, in particolare art. 50, c.1 lett. b);
- lo Statuto del Comune di Reggio Emilia;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

DETERMINA

di confermare integralmente quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

1. **di valutare** opportuno l'affidamento del servizio di stampa di n. 125 attestati da consegnare agli iscritti ai corsi di "Tra i banchi d'estate" edizione 2026, stampa che verrà effettuata a colori e su carta patinata opaca.

2. **di affidare** allo Studio Stampatre, con sede legale in Via Vincenzo Monti 45 – Reggio Emilia - Partita Iva 01614100350, per un importo complessivo di euro 109,80 (Iva Inclusa), come da preventivo allegato al presente atto -il servizio di stampa di n. 125 attestati, secondo le caratteristiche individuate nel preventivo citato in premessa- CIG. N. BC55E47C08.
3. **di impegnare** la somma complessiva di € 109,80 (Iva Inclusa) come sopra determinata, che sarà imputata come segue: Missione 12 Programma 71 Titolo 1 codice del piano finanziario 01.03.02.99.999 del Bilancio 2026 - 2028, annualità 2026, al capitolo 31405 del PEG 2026 denominato “Servizi per l’informazione ed attività di integrazione sociale a favore degli immigrati”, che presenta la necessaria disponibilità.
4. **di approvare** le motivazioni connesse all’affidamento, come esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
5. **di dare atto** che i suddetti affidamenti risultano indispensabili per la buona riuscita del progetto, in quanto garantiscono la qualità tecnica, la coerenza metodologica, la valorizzazione visiva dell’intero progetto.
6. **di attestare** che per gli affidamenti in oggetto, quelli di singolo importo imponibile pari o inferiore a € 2.000,00, affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER, saranno perfezionati con l'emissione del relativo buono d'ordine che ha valenza di atto di affidamento contenente gli elementi essenziali del contratto, ai sensi dell’art. 38 del vigente regolamento di Contabilità dell’Ente.
7. **di dare altresì atto** che:
 - il presente provvedimento sarà trasmesso agli uffici competenti per l’esecuzione e la contabilizzazione della spesa;
 - il presente provvedimento è compatibile ex artt. 183 e 191 TUEL e ss.mm.ii. con gli obiettivi di finanza pubblica e con gli stanziamenti di bilancio;
 - si procederà all’acquisizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti e l’assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 e con la modalità previste ex art. 52 del D.lgs. 36/2023.
 - ai sensi della normativa vigente, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al responsabile del procedimento e ai soggetti che hanno partecipato all’istruttoria e all’adozione del presente provvedimento.
8. **di precisare** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

9. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati all'Albo Pretorio online e nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni previsti dalla normativa vigente.

Servizio Cultura Intercultura Giovani Università

Il Dirigente
dott. Nando Rinaldi