

Proponente: 72.A
Proposta: 2026/1424

del 17/07/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1332

del 21/07/2026

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: LEVI Dott.ssa Nicoletta

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ENTRATE REGIONALI PER
PROGETTO "EDUCARE ALLA RAPPRESENTANZA – II EDIZIONE"
DA PREMIO PERCORSO CONCITTADINI EDIZIONE 2025/2026.

OGGETTO: ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ENTRATE REGIONALI PER PROGETTO “EDUCARE ALLA RAPPRESENTANZA – II EDIZIONE” DA PREMIO PERCORSO CONCITTADINI EDIZIONE 2025/2026.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n.46 del 26/3/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti;
- con provvedimento PG. n. 233988 del 30.09.2025, il Sindaco ha incaricato la Dott.ssa Nicoletta Levi, della responsabilità di direzione ad interim del Servizio Officina Educativa a far data dal 1° Ottobre 2025 e sino alla copertura della posizione, salvo revoca anticipata ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso.

Premesso inoltre che:

- l'Assemblea Legislativa Regionale ha approvato, con determinazione dirigenziale n. 380 del 27/05/2026, allegata al presente atto quale parte integrante (**Allegato A**), il progetto “Educare alla Rappresentanza – Il edizione” presentato dal Comune di Reggio Emilia – Servizio Officina Educativa, premiandolo con un contributo pari ad € 2.500,00, nell'ambito del percorso Concittadini edizione 2025-2026;
- nel mese di giugno 2026, con p.p. 10890 del 29/06/2026 dell'importo di € 2.500,00 è stato riscosso il contributo concesso dalla Regione Emilia Romagna a favore del Comune di Reggio Emilia, per il finanziamento del progetto suddetto.

Ritenuto quindi:

- di doversi accertare l'entrata di € 2.500,00 sul bilancio 2026 derivante dal premio regionale suddetto in relazione al progetto "Educare alla Rappresentanza – II edizione";
- di emettere conseguente reversale d'incasso per il medesimo importo di € 2.500,00 sul suddetto accertamento.

Dato atto che:

- con successivi atti dirigenziali si provvederà alla definizione analitica delle tipologie di servizio, dei relativi fornitori, e ai relativi impegni di spesa, nel rispetto della normativa di cui alla L.266/05 ex art. 1, c. 173 e della comunicazione Prot. n. 1389 del 16/03/09 della Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna della Corte dei Conti.

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000 in particolare gli artt. 107, 179, 183 e 151;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- l'art. 11 del Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 24 e 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. di accertare l'entrata di **€ 2.500,00** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2 01 01 02 001 del bilancio 2026-2028, annualità 2026, al capitolo 3527 del Peg 2026 denominato "Contributi regionali per progetto promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani", codice progetto 2026_PG_7253, centro di costo 0264, derivante da premio regionale nell'ambito del percorso Concittadini edizione 2025-2026;

2. di emettere conseguente reversale d'incasso per il medesimo importo di € 2.500,00 sul suddetto accertamento;
3. di dare atto che con successivi atti dirigenziali si provvederà alla definizione analitica delle tipologie di servizio, dei relativi fornitori, e ai relativi impegni di spesa, nel rispetto della normativa di cui alla L.266/05 ex art. 1, c. 173 e della comunicazione Prot. n. 1389 del 16/03/09 della Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna della Corte dei Conti;
4. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario;
5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott.ssa Nicoletta Levi