



COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **155**

in data **30/07/2026**

## Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventisei** addì **30 - trenta** - del mese **luglio** alle ore **09:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

**PRIMO AGGIORNAMENTO ALLA SEZIONE 3 RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026/2028. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA AL 01/10/2026**

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

|                     |              |    |
|---------------------|--------------|----|
| MASSARI Marco       | Sindaco      | SI |
| DE FRANCO Lanfranco | Vice Sindaco | SI |
| BONDAVALLI Stefania | Assessore    | SI |
| BONVICINI Carlotta  | Assessore    | SI |
| MAHMOUD Marwa       | Assessore    | SI |
| MIETTO Marco        | Assessore    | SI |
| NEULICHEDL Roberto  | Assessore    | NO |
| PASINI Carlo        | Assessore    | SI |
| PRANDI Davide       | Assessore    | SI |
| RABITTI Annalisa    | Assessore    | SI |

Presiede: **MASSARI Marco**

Assiste il Vice Segretario Generale: **BEVILACQUA Alberto**

**LA GIUNTA COMUNALE****Premesso:**

- 1) che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e allegati parte integrante;
- 2) che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati;
- 3) che con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2026-2028 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.";
- 4) con delibera di Consiglio Comunale n. 98 del 27.04.2026, è stato approvato il rendiconto della gestione 2025 e relativi allegati;
- 5) con delibera di Consiglio Comunale n. 99 del 27.04.2026 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- 6) che con delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 28/04/2025, è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e relativi allegati;
- 7) che con delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 28/04/2025 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- 8) che sia per il Bilancio di previsione 2026-2028 che per il Rendiconto 2025, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma;
- 9) con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26.03.2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;

**Rilevato che:**

- l'articolo 6 del Decreto Legge n. 80/2021, "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 prevede che le amministrazioni con più di 50 dipendenti siano tenute ad adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- il Dpr n. 81 del 30 giugno 2022 all'art. 1, let. a), precisa che gli adempimenti di cui all'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 relativi alla predisposizione del Piano triennale dei Fabbisogni di personale, per le amministrazioni con più di 50 dipendenti, sono assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

**Preso atto che:**

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26.03.2026, qui interamente richiamata, il Comune di Reggio Emilia ha approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 ;

- nella sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”, sottosezione 3.3 rubricata “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” è riportata, sulla base di quanto previsto dal DM Funzione Pubblica n. 132/2022, la programmazione delle assunzioni di personale e le strategie di gestione delle risorse umane, nel rispetto degli equilibri e dei vincoli di finanza pubblica;

**Preso altresì atto che:**

1. il D.L. n. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 e successivamente modificato dall’art. 17, comma 1-ter, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8), all’articolo 33, in ordine alla capacità assunzionale dispone che “I Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.”
- che per la determinazione del citato valore soglia inserito nella sezione 3.3 del PIAO 2026-2028 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26.03.2026 si è tenuto conto degli ultimi tre rendiconti disponibili alla data di approvazione della Piano, che si riferivano agli anni 2022-2024;
  - con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 27/04/2026 è stato approvato il rendiconto dell’esercizio finanziario 2025;

**Vista** la già citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26.03.2026 ed in particolare quanto indicato al punto 12 del dispositivo in cui l’Amministrazione Comunale *si riserva la facoltà di apportare tutti gli eventuali adeguamenti e/o integrazioni al PIAO 2026-2028 che si rendessero necessari nel corso dell’anno 2026 e del triennio a seguito di nuovi interventi normativi, e/o per esigenze organizzative, funzionali e finanziarie e/o di sospendere o di dilazionarne l’attuazione, anche a seguito di modifiche o interventi legislativi e finanziari o di nuovi orientamenti giurisprudenziali contabili, o in conseguenza di eventuale assegnazioni di personale in applicazione dell’art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. (che potrebbe modificare il numero dei posti residuali da coprire), nonché sulla base delle verifiche / monitoraggi e delle capacità di Bilancio dell’Ente, al fine del rispetto della normativa e dei vincoli in materia assunzionale;*

**Rilevato** che l’Ente ha provveduto ad un monitoraggio dell’andamento del piano della assunzioni 2026 e primo stralcio 2027, con aggiornamento delle decorrenze ivi programmate, nonché ad un’integrazione dell’analisi dei fabbisogni di personale dei diversi servizi, dalla quale sono emerse esigenze assunzionali aggiuntive, nonché necessità di modifica/integrazione delle modalità assuntive e di rimodulazione degli ambiti funzionali delle posizioni dirigenziali già autorizzate nel PIAO 2025 e confermate nel 2026, anche alla luce delle ulteriori cessazioni nel frattempo intervenute/programmate e dei numerosi posti vacanti in dotazione organica;

**Considerata** inoltre la necessità di rinforzare alcune linee di innovazione organizzativa con personale dotato di competenze specialistiche e particolari abilitazioni non rinvenibili all’interno della dotazione organica dell’Ente su due ambiti specifici, particolarmente interessati da priorità di mandato e sui quali l’Amministrazione Comunale intende imprimere un rinnovato impulso, ovvero sulla sostenibilità sociale e contrasto alle povertà urbane e sulle politiche dell’abitare (come meglio dettagliati a seguire);

**Ritenuto** pertanto opportuno provvedere all’aggiornamento della sottosezione 3.3 del Piao 2026-2028 – annualità 2026 e primo stralcio 2027 nell’ambito degli stanziamenti di bilancio già disponibili, al fine di:

- adeguare, in seguito all’approvazione del rendiconto dell’esercizio finanziario 2025, il calcolo del parametro di sostenibilità finanziaria, il quale, peraltro, nella rilevazione contenuta nella prima approvazione del Piao 2026-2028, riportava per mero errore materiale un valore peggiorativo,

seppure all'interno del valore soglia di virtuosità, che si andrà a rettificare in questa sede (rif. Paragrafo "Sostenibilità finanziaria" – Sezione 3 – Sottosezione 3.3. del PIAO);

- aggiornare gli interventi di reclutamento di nuovo personale a tempo indeterminato non dirigenziale in esito al monitoraggio sulle azioni già programmate e alle rinnovate esigenze emerse in relazione all'ordinario funzionamento dei Servizi e allo sviluppo delle progettualità distintive di mandato;
- procedere alla proroga delle assunzioni a tempo determinato del personale amministrativo in essere per far fronte all'aumento temporaneo ed eccezionale dei carichi di lavoro dei Servizi ai cittadini connessi al rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 1157/2019 in ordine alla sostituzione delle carte d'identità cartacee, in considerazione della proroga parziale di validità delle stesse disposta dal Governo con DL 108/2026 e della necessità di proseguire con il piano straordinario di riemissione delle carte d'identità elettroniche;
- procedere, per esigenze di turn over, ad autorizzare, nello stralcio 2027, l'assunzione a tempo indeterminato del dirigente ambito Economico-Finanziario;
- procedere ad autorizzare l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente ambito tecnico – urbanistica in luogo della già preventivata assunzione di un dirigente ambito educativo. Questo in considerazione di una intervenuta rivalutazione delle priorità e urgenze connesse al presidio delle funzioni fondamentali dell'Ente;
- procedere ad autorizzare l'indizione di procedure selettive pubbliche ai sensi dell'art. 110 comma 2 (fuori dotazione organica) del D. Lgs 267/2000 e disciplinate dagli art. 40 e 43 SEZ. B del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, per l'assunzione – a decorrere dalle date indicate nella sezione 3.3 del Piao e fino al termine del mandato del Sindaco - di n. 2 figure da inquadrarsi in Area Funzionari ed EQ per la copertura delle seguenti posizioni:

**Esperto in Programmazione e Rendicontazione Multifondo per le Politiche di Contrasto alla Povertà**, cui affidare le seguenti funzioni/attività principali:

- mappatura e governo del portafoglio fondi con analisi di: basi regolamentari, scadenze di rendicontazione, tassi di cofinanziamento, regole di ammissibilità e vincoli di complementarità tra fonti di finanziamento;
- programmazione finanziaria pluriennale integrata;
- prevenzione del rischio di disimpegno e monitoraggio del target n+3;
- governo delle regole di ammissibilità della spesa;
- rendicontazione tecnico-finanziaria;
- alimentazione e presidio dei sistemi informativi di monitoraggio;
- predisposizione della documentazione per i controlli di I livello e le verifiche AdG.

**Esperto in Politiche dell'abitare**, cui affidare le seguenti funzioni/attività principali:

- presidiare, con autonomia tecnico-professionale e in una prospettiva di medio periodo, la costruzione dell'offerta abitativa accessibile della città;
- leggere e mantenere aggiornato il quadro del fabbisogno, tradurlo in obiettivi quantitativi di produzione di edilizia residenziale sociale, ivi inclusi i rapporti con ACER;
- individuare e attivare le leve urbanistiche, patrimoniali, finanziarie e partenariali necessarie a realizzarli, e misurarne gli esiti;
- punto di congiunzione tecnico fra la pianificazione urbanistica e le politiche di welfare abitativo;

**Valutato** nel merito del trattamento economico delle due assunzioni di Funzionari ed EQ proposte ex art 110 comma 2 TUEL (fuori dotazione organica) ed, in particolare, della quantificazione del compenso/ad personam da riconoscere ai professionisti incaricati:

- che il trattamento economico corrisposto debba essere parametrato a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali e che possa essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta, da un'indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale (art. 110 comma 3 del TUEL);
- che a tal fine si possa richiamare come indirizzo generale la Deliberazione G.C. 25.02.20, n. 33, esecutiva ai sensi di legge e che pertanto il trattamento economico da attribuire alle figure ricercate, come evidenziato nella sopracitata deliberazione, è il seguente: trattamento economico equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali per il personale degli enti locali di Area Funzionari ed elevata Qualificazione, oltre ad una "indennità ad personam" commisurata alle specifiche qualificazioni professionali e culturali richieste, alle responsabilità attribuite, tenuto conto della temporaneità del rapporto, dell'impegno orario richiesto e sostitutiva di ogni altro trattamento accessorio - in linea con gli indirizzi già stabiliti dalla Giunta per le assunzioni di Alta Specializzazione ed in particolare con attribuzione di un' "indennità ad personam" adeguata ai nuovi parametri di salario accessorio previste dal CCNL del personale EELL pari a **€ 15.600,00** (annui lordi su 13 mensilità) per ogni singola figura ricercata;

**Richiamato** il quadro normativo di carattere generale che governa la predisposizione del Piano dei Fabbisogni relativamente alle specifiche necessità dotazionali riportato alla sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale del PIAO punto "Riferimenti normativi";

**Valutato:**

- che le spese derivanti da tutte le complessive operazioni di reclutamento esterno all'Ente di cui al presente provvedimento, anche in relazione ai risparmi derivanti dalle numerose cessazioni preventivate, sono coerenti con tutte le disposizioni normative attualmente vigenti in materia di spesa di personale / assunzioni, e che le stesse trovano copertura all'interno dei capitoli relativi alla spesa di personale del Bilancio 2026-2028;
- che si è tenuto conto altresì, in via previsionale, dell'incidenza dei relativi effetti di spesa anche per gli esercizi successivi con riferimento al contenimento della spesa di personale;
- che in sede di predisposizione dei futuri Bilanci si terrà conto di tutto quanto già autorizzato nel presente provvedimento;

**Considerato che**, in data 29/07/2026, è stata illustrata e data informazione alle OO.SS. della presente integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale incluso nell'allegato PIAO 2026-2028 – (Sezione 3 – Sottosezione 3.3) (rif. Art. 4 co. 5 del CCNL Funzioni locali 2022-2024);

**Visti** i seguenti pareri favorevoli, apposti in calce alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000:

- di regolarità tecnica, espressi dalla Direttrice Generale e dalla Dirigente del Servizio Risorse umane e organizzazione, ai sensi dell'art.49 D.Lgs. 267/2000;
- regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Visto** altresì il parere favorevole, rilasciato dal Collegio dei revisori ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, in riferimento all'approvazione della presente proposta di Deliberazione”;

**Visti:**

- il D. lgs 267/2000 e successivi modificazioni;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Dato atto** che secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 4 del DL 80/2021, la presente integrazione al PIAO verrà pubblicata sul sito istituzionale ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Con voti unanimi palesemente espressi

**DELIBERA**

- di approvare il primo aggiornamento alla Sezione 3 Organizzazione e capitale umano sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2026/2028 - anno 2026 e stralcio 2027 di cui in Allegato parte integrante della presente deliberazione, ed in particolare:
  - aggiornare gli interventi di reclutamento di nuovo personale non dirigenziale in esito al monitoraggio sulle azioni già programmate e alle rinnovate esigenze emerse in relazione all'ordinario funzionamento dei Servizi e allo sviluppo delle progettualità distintive di mandato;
  - procedere ad autorizzare l'assunzione a tempo indeterminato del dirigente ambito Economico-Finanziario;
  - procedere ad autorizzare l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente ambito tecnico – urbanistica in luogo della già preventivata assunzione di un dirigente ambito educativo;
- di rideterminare la Dotazione Organica dell'Ente alla data del 01/10/2026 per effetto della necessità di rimodulazione come indicato nella sezione 3 – Organizzazione e capitale umano - sottosezione 3.3. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del PIAO 2026-2028 in via di integrazione qui allegata;
- di procedere alla proroga delle assunzioni a tempo determinato del personale amministrativo in essere per far fronte all'aumento temporaneo ed eccezionale dei carichi di lavoro dei Servizi ai cittadini connessi al rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 1157/2019;
- procedere ad autorizzare l'indizione di procedure selettive pubbliche ai sensi dell'art. 110 comma 2 (fuori dotazione organica) del D. Lgs 267/2000 e disciplinate dagli art. 40 e 43 SEZ. B del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, per l'assunzione – a decorrere dalle date indicate nella sezione 3.3 del Piao e fino al termine del mandato del Sindaco - di n. 2 figure da inquadrarsi in Area Funzionari ed EQ per la copertura delle seguenti posizioni: Esperto in

Programmazione e Rendicontazione Multifondo per le Politiche di Contrasto alla Povertà; Esperto in Politiche dell'abitare;

- di prevedere per le 2 posizioni di Area FUNZIONARI ed EQ da assumersi ai sensi dell'art. 110 comma 2 TUEL oltre al trattamento retributivo fondamentale previsto dal vigente CCNL Funzioni locali per il personale non dirigente anche un importo annuo lordo, a titolo di indennità ad personam, pari a **€ 15.600,00** (da corrispondere su 13 mensilità) – omnicomprensivo e sostitutivo del trattamento accessorio;
- di confermare, a valere per l'anno 2026, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (rif. Deliberazione di G.C. n. 279 di I.D. del 15.12.2025), così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2026 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione;
- di confermare mandato, per il triennio 2026-2028, alla Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Piano dei fabbisogni;
- di confermare mandato, per il triennio 2026-2028, alla Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, alla stipula degli accordi con altri enti per la gestione unica di concorsi e uso di graduatorie, al fine di accelerare le procedure di copertura autorizzate;
- di confermare mandato, per il triennio 2026-2028, alla Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, alla stipula di accordi con altri enti cui si applica il CCNL del comparto funzioni locali finalizzati all'utilizzo condiviso di personale, ai sensi della L.145/2018 co. 124 e dell'art. 18 del CCNL Funzioni locali 2022-2024, per un tempo limitato (massimo 3 mesi eventualmente prorogabili per ulteriori 3) ivi incluso il personale di qualifica dirigenziale ai sensi dell'art. 36 del CCNL 16 luglio 2024 e in relazione ad esigenze eccezionali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e conseguire economie nella gestione delle risorse;
- di confermare, per il triennio 2026-2028, mandato alla Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'attivazione di comandi/assegnazioni temporanee qualora ne ricorrano le condizioni residuali previste dalla normativa vigente;
- di confermare, per il triennio 2026-2028, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento;
- di confermare l'autorizzare, per il triennio 2026-2028, la Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" ad effettuare, con propria Determinazione Dirigenziale, le rimodulazioni alla Dotazione Organica (garantendo la neutralità della rimodulazione nel limite e nell'ambito dei "potenziali valori finanziari massimi" di riferimento della medesima ai sensi di legge), secondo gli indirizzi di cui al presente Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, qualora si rendessero indispensabili al fine di consentire:
  - i. le trasformazioni orarie dei dipendenti che ne facciano richiesta;

- ii. la trasformazione di posti conseguenti ad accordi sindacali o necessari a facilitare la riconversione professionale o il mutamento di mansioni di dipendenti, anche a seguito di inidoneità fisica, in ruoli a diverso o mutato contenuto professionale, sentiti i Dirigenti interessati, o comunque maggiormente utili all'Amministrazione anche in un'ottica di bilanciamento della dotazione organica e dei diversi profili professionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative, contrattuali;
- di confermare mandato, per il triennio 2026-2028, alla Direttrice Generale di governare il processo di reclutamento del personale dirigenziale sulla base di quanto autorizzato nel presente Piano dei Fabbisogni, assumendone la responsabilità del procedimento;
- di riservarsi la facoltà di apportare tutti gli eventuali adeguamenti e/o integrazioni che si rendessero necessari nel corso dell'anno 2026 e del triennio a seguito di nuovi interventi normativi, e/o per esigenze organizzative, funzionali e finanziarie e/o di sospendere o di dilazionare l'attuazione, anche a seguito di modifiche o interventi legislativi e finanziari o di nuovi orientamenti giurisprudenziali contabili, o in conseguenza di eventuale assegnazioni di personale in applicazione dell'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. (che potrebbe modificare il numero dei posti residuali da coprire), nonché sulla base delle verifiche / monitoraggi e delle capacità di Bilancio dell'Ente, al fine del rispetto della normativa e dei vincoli in materia assunzionale;
- di prendere atto del parere favorevole rilasciato dal Collegio dei revisori ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, in riferimento all'approvazione della presente proposta di Deliberazione";
- di prendere atto:
  - che le risorse necessarie alla realizzazione del presente atto trovano integrale copertura all'interno degli stanziamenti dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente" del Bilancio di Previsione 2026-2028 e che comunque, per la parte di spesa che supera il Bilancio 2026-2028, si terrà conto in sede di formazione dei bilanci successivi ai sensi art. 183, 7 comma, del D.Lgs. 267/2000;
  - che la spesa necessaria per le assunzioni a tempo determinato risulta compatibile con i vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. (come modificato dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009);
  - che il presente provvedimento risulta attualmente conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;

Inoltre,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Ritenuto che ricorrono particolari motivi di urgenza, stante la necessità di attivare le conseguenti procedure di reclutamento;

Visto l'art. 134, comma 4<sup>a</sup> del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**MASSARI Marco**



**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**BEVILACQUA Alberto**



ALBERTO  
BEVILACQUA  
COMUNE DI  
REGGIO  
NELL'EMILIA  
20.07.2024  
12:29:50 CEST