

**Proponente: 66.B**  
**Proposta: 2026/953**

**del 28/07/2026**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 910**

**del 03/08/2026**

**PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

**Dirigente: CAPUCCI MARCELLO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RESTITUZIONE DI DIRITTI DI SEGRETERIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO DI ERRATO VERSAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA.

**OGGETTO: RESTITUZIONE DI DIRITTI DI SEGRETERIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A  
SEGUITO DI ERRATO VERSAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 26/03/2026 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto P.G. n. 308865 del 29/12/2025, ha conferito a Marcello Capucci l'incarico ad interim di Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata.

**Considerato che:**

- in data 09/07/2026, è stata presentata una CILA ordinaria in atti al PG n. 172300/26 per rifacimento completo di bagno esistente e realizzazione di controsoffittature in cartongesso, installazione di impianto di climatizzazione con leggere modifiche dell'impianto elettrico esistente e realizzazione di velette in cartongesso per passaggio impianti nell'immobile sito in via Martiri della Bettola a Reggio Emilia, censita al foglio 182, mapp. 17, sub. 54;
- per la pratica in argomento, in data 09/07/2026 sono stati effettuati due versamenti da € 50,00 ciascuno, a titolo di diritti di segreteria (All. A);
- in data 20/07/2026 con PG n. 181278/26, è stata presentata richiesta rimborso di € 50,00 versati in eccedenza, per un problema tecnico relativo ai pagamenti in fase di presentazione della pratica edilizia (All. B);

**Dato atto che:**

- il funzionario amministrativo con referto del 28/07/2026 ha dichiarato che: *“Si attesta che per la CILA di cui al PG n. 172300/26 è stato effettuato due volte il pagamento di € 50,00 a titolo di diritti di segreteria. Pertanto si autorizza la restituzione di € 50,00.”* (All. C);

- gli interessi legali in vigore, conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso, ammontano ad € 0,02 (All. D);

**Rilevato che** non sussistono posizioni debitorie IMU/TASI/TARI del richiedente il rimborso nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, come comunicato dagli uffici competenti con mail del 28/07/2026 allegate al presente atto (All. E).

**Riscontrata** la legittimità dell'istanza di rimborso PG n. 181278/26 e verificato il presupposto per la restituzione al richiedente di quanto versato in eccedenza pari a € 50,00 e relativi interessi legali fino ad ora maturati pari a € 0,02 per il motivo indicato dal funzionario amministrativo.

**Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10/12/2018 ed in particolare gli artt. 32-33-36;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01/12/2020;
- il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali ed il decreto legislativo 30/06/2003 n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**DETERMINA**

1. di impegnare a favore del titolare della richiesta di rimborso PG n. 181278/26, e di liquidare a favore del soggetto indicato dal richiedente, come da dichiarazione allegata alla suddetta istanza PG n. 181278/26, la spesa complessiva di **€ 50,02** come segue:
  - **€ 50,00** a titolo di diritti di segreteria e **€ 0,02** a titolo di interessi legali, con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.999 del Bilancio 2026-2028, annualità 2026, al capitolo 39950 del PEG 2026 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", codice prodotto-progetto 2026\_PD\_3705, centro di costo 0117, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;
2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di **€ 50,02** a favore del richiedente mediante accredito sul c/c bancario a favore del soggetto indicato dal richiedente il rimborso PG n. 181278/26;

3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**Il Dirigente ad interim del Servizio  
Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata**

**Marcello Capucci**