

Proponente: DG.A
Proposta: 2026/557

del 11/08/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1474

del 11/08/2026

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA
ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II.
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE" AMBITO
CULTURA (QUALIFICA DIRIGENZIALE) A TEMPO PIENO IN
ATTUAZIONE DI QUANTO STABILITO CON DELIBERAZIONE G.C. N.
46 DI I.D. DEL 26.03.2026

OGGETTO: INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE" AMBITO CULTURA (QUALIFICA DIRIGENZIALE) A TEMPO PIENO IN ATTUAZIONE DI QUANTO STABILITO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 46 DI I.D. DEL 26.03.2026.

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 98 del 27.04.2026, è stato approvato il rendiconto della gestione 2025 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 99 del 27.04.2026 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- per il Bilancio di previsione 2026-2028 e per il rendiconto della gestione 2025 l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 di I.D. del 15/12/2025 è stata approvata la dichiarazione di assenza di eccedenze, esuberi, soprannumeri ex art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 per l'anno 2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26.03.2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 30.07.2026 è stato approvato il primo aggiornamento alla Sezione 3 Risorse Umane e Organizzazione - Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale - del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028;

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 155 di I.D. del 30.07.2026, dove in particolare si deliberava, tra l'altro:

“

1. *di approvare il primo aggiornamento alla Sezione 3 “Organizzazione e capitale umano” del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2026/2028 - anno 2026 e stralcio 2027 di cui in Allegato parte integrante della presente deliberazione, ...omissis....*

[...]

6. *di confermare, a valere per l'anno 2026, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (rif. Deliberazione di G.C. n. 279 di I.D. del 15.12.2025), così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2026 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione;*

11. di confermare, per il triennio 2026-2028, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento;

[...]

13. di confermare mandato, per il triennio 2026-2028, alla Direttrice Generale di governare il processo di reclutamento del personale dirigenziale sulla base di quanto autorizzato nel presente Piano dei Fabbisogni, assumendone la responsabilità del procedimento;

Richiamato quanto previsto al paragrafo “**Trend delle cessazioni e andamento occupazionale**” del capitolo “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale” approvato con Deliberazione G.C. n. 155 del 30.07.2026 in aggiornamento alla Deliberazione G.C. n. 46 del 26.03.2026, e precisamente:

Assunzioni a tempo indeterminato personale dirigente autorizzate nel 2025, confermate e perfezionate/da perfezionarsi nel 2026 (con decorrenze/modalità di reclutamento/ambito funzionale aggiornate)

2025	63/2025	1	DIRIGENTE AMBITO CULTURA	DIR	Mobilità esterna/Graduatoria altro Ente/Concorso pubblico	01/09/2026
------	---------	---	--------------------------	-----	---	------------

Considerato che con Deliberazione G.C. n. 46 del 26.03.2026, riconfermato con Deliberazione G.C. n. 155 del 30.07.2026, è stato conferito mandato alla sottoscritta di governare il processo di reclutamento del personale dirigenziale;

Tenuto conto di tutto quanto sopra indicato occorre ora procedere ad indire la procedura di mobilità volontaria esterna necessaria alla copertura del posto di Dirigente - Ambito Cultura così come confermato con Deliberazione G.C. n. 155 del 30.07.2026;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 3, comma 7-ter del Decreto Legge n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;
- l'art. 44 “Mobilità volontaria tra Enti” del Capo V – Mobilità della Sezione B: L'ACCESSO del *Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*, approvato con Deliberazione della Giunta del Comune di Reggio Emilia n. 9 del 25/01/2024 e ss.mm.ii.;

Stabilito che, per quanto attiene ai requisiti culturali di ammissione e alle modalità di selezione dei candidati alla procedura di che trattasi le stesse sono riportate nel Bando di Mobilità Volontaria Esterna che costituisce *lex specialis* della procedura da indire e allegato parte integrante del presente provvedimento (Allegato A - “BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “DIRIGENTE” - Ambito Cultura - qualifica dirigenziale”;

Dato atto che:

- tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla procedura di mobilità di che trattasi, meglio specificati nel relativo Bando, dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine stabilito nel Bando stesso per la presentazione delle domande di partecipazione;
- le domande di partecipazione, da presentare unicamente per via telematica attraverso l'apposita procedura disponibile sul Portale Unico del Reclutamento inPA sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, dovranno essere corredate dal *curriculum vitae* e da una breve nota di presentazione del candidato;
- l'ammissibilità dei candidati alla procedura verrà disposta tramite determinazione direttoriale, con le modalità illustrate nel Bando di che trattasi;
- per la valutazione delle candidature si procederà a nominare un'apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto nella Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2026-2028, approvato con Deliberazione G.C. n. 46 del 26.03.2026, nonché dalla normativa in materia di Commissioni giudicatrici di concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (artt. 35 comma 3 lett. e), 35-bis comma 1 lett. a) e 57, comma 1 lett. a) D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., artt. 18 “Commissioni Giudicatrici” e 19 “Incompatibilità” della SEZIONE B – L'ACCESSO – del vigente *Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi* del Comune di Reggio Emilia). La Commissione sarà presieduta da un Dirigente dell'Ente e sarà inoltre composta da altri due soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (interni o esterni all'Ente) oltre che da un dipendente dell'Amministrazione

- con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.
- la selezione delle candidature, ai fini dell'individuazione del candidato più idoneo da trasferire tramite mobilità, avverrà mediante colloquio volto a valutare le competenze, esperienze e conoscenze dei candidati, nonché la coerenza del profilo con il ruolo da ricoprire, avuto riguardo per il percorso professionale e formativo;
 - il colloquio si concluderà con un giudizio di "adeguata / non adeguata professionalità" in relazione al contenuto professionale del profilo di "Dirigente" Ambito Cultura presso il Comune di Reggio Emilia, correlato alle attuali esigenze organizzative e di copertura del posto dell'Amministrazione, anche eventualmente attraverso l'attribuzione di un punteggio con le modalità indicate nel Bando;
 - nel caso in cui il numero dei candidati con giudizio di adeguata professionalità sia superiore a uno, si procederà a stilare apposita graduatoria per l'individuazione del candidato più adeguato da trasferire con procedura di mobilità, con preferenza, a parità di punteggio, al candidato di minore età;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma, e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente "*Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*" del Comune di Reggio Emilia;

Visto l'incarico attribuito quale Direttrice Generale del Comune di Reggio Emilia alla Dott.ssa Francesca Mattioli dal Sindaco Marco Massari (P.G. n. 28642 del 31/01/2025) a decorrere dal 01.02.2025 sino al 20.06.2029;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di indire - per tutte le motivazioni indicate in premessa, in esecuzione di quanto da ultimo confermato con Deliberazione G.C. n. 155 di I.D. del 30.07.2026 di aggiornamento del PIAO 2026-2028 – il Bando di Mobilità Volontaria Esterna per la ricerca di n. 1 figura da assumere con profilo di "Dirigente" Ambito Cultura (qualifica dirigenziale) e con rapporto di lavoro a tempo pieno cui affidare in prima assegnazione la direzione del Servizio Cultura, Intercultura, Giovani, Università, riservato al personale dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., inquadrato nella qualifica dirigenziale, a copertura di n. 1 posto vacante in Dotazione Organica di pari qualifica professionale a tempo pieno - approvando contestualmente il relativo Bando di Mobilità, come risulta in ALLEGATO A, che costituisce parte integrante del presente provvedimento e *lex specialis* della procedura di che trattasi;
2. di stabilire:
 - in 40 giorni la pubblicazione del Bando di Mobilità di cui sopra;
 - di pubblicare tale Bando sul Portale Unico del Reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (www.inpa.gov.it) e sul sito internet istituzionale del Comune di Reggio Emilia nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso / Bandi di Mobilità (<https://www.comune.reggioemilia.it/amministrazione/documenti-e-dati/bandi-di-concorso/mobilita>), così come previsto dall'art. 44 "Mobilità volontaria tra Enti" del Capo V – Mobilità della Sezione B: L'ACCESSO del *Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi* approvato con Deliberazione della Giunta del Comune di Reggio Emilia n. 9 del 25/01/2024, e di diffonderne copia, per via telematica, ai Comuni della Provincia di Reggio Emilia e ad altre Pubbliche Amministrazioni.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Francesca Mattioli)