

Proponente: 53.E
Proposta: 2026/1085

del 01/09/2026



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1562

del 02/09/2026

MOBILITA' URBANA

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO D'ENTRATA PER LA GESTIONE DELLA SOSTA.
PERIODO GIUGNO 2026-GENNAIO 2027.

**Oggetto: ACCERTAMENTO D'ENTRATA PER LA GESTIONE DELLA SOSTA.
PERIODO GIUGNO 2026-GENNAIO 2027.**

IL DIRIGENTE U.d.P MOBILITA' URBANA

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro-obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26/3/2026 di "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 2026/14 del 29/1/2026 e successivi aggiornamenti";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 27/04/2026 con cui sono stati approvati il Rendiconto della gestione 2025 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.176 del 27/07/2026 con cui è stata deliberata la "Variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs 267/2000"
- l'atto del Sindaco PG. 34303 del 10/02/2025 con cui, in esecuzione della determinazione direttoriale RUD 103 del 7/2/2025, è stato attribuito l'incarico dirigenziale dell'U.d.P. "Mobilità Urbana" all'Arch. Paolo Gandolfi fino al 9/2/2028.

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale RUD n. 1481 del 29/12/2016, a seguito di procedura aperta, il servizio di "*Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico*", "*Gestione del trasporto scolastico*" (Servizio Scuolabus), "*Gestione dei sei servizi di controllo ZTL e AP*", e "*Gestione del servizio di bike-sharing*" (CIG 67703616A3) è stato conferito al Consorzio TEA con sede a Reggio Emilia, viale Trento Trieste n. 13 (P.IVA n. 02059070355) per il periodo contrattuale dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2024;
- con deliberazione di Giunta comunale I.D. 289 del 24/12/2024, sono state rideterminate le condizioni di equilibrio economico-finanziario della concessione, in conformità alla Relazione tecnica, al PEF revisionato ed è stato approvato l'*Addendum* al Contratto per la revisione consensuale dell'affidamento in

concessione dei suddetti servizi che prevede, tra l'altro, la proroga del Contratto per un periodo di 17 mesi, dal 1 gennaio 2025 al 31 maggio 2026 (art. 3.2).;

- in data 6 maggio 2025, alla presenza del Segretario Generale del Comune di Reggio Emilia autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa, le due Parti (COMUNE DI REGGIO EMILIA e CONSORZIO TEA) hanno firmato l'ADDENDUM - N. REP. 56109 - conseguente alla revisione consensuale dell'equilibrio del piano economico finanziario della concessione disciplinata dal Contratto 7 luglio 2017 rep. 55843 per l'affidamento in concessione, nel territorio del Comune di Reggio Emilia, dei servizi di *“Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico”*, *“Gestione del trasporto scolastico” (Servizio Scuolabus)*, *“Gestione dei servizi di controllo ZTL e AP”*, *“Gestione del servizio del servizio di bike-sharing”*. *Periodo contrattuale: 1 Gennaio 2017 - 31 dicembre 2024*;
- all' art. 6 del suddetto Addendum vengono stabilite le modifiche inerenti al canone da corrispondere al Comune; nel caso in cui i ricavi derivanti dall'erogazione dei servizi oggetto della Concessione, al termine della stessa risultassero superiori all'importo previsto, verrà calcolata la quota integrativa da corrispondere al Comune.

Preso atto che:

- con deliberazione I.D. 225 del 23/10/2025 “APPROVAZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA SU AREA PUBBLICA PRESSO I PARCHEGGI P1 E P2 DELLA STAZIONE AV MEDIOPADANA FINO AL 31/05/2026” la Giunta Comunale, ha deliberato di:
 - allineare la scadenza del servizio per la gestione della sosta nelle aree di proprietà del Comune di Reggio Emilia presso la stazione AV Mediopadana alla scadenza per la gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico, fissata al 31/05/2026;
 - nell'ottica dei principi di economicità e di razionalizzazione delle risorse pubbliche, procedere all'individuazione di un soggetto unico che gestisca il parcheggio della stazione AV Mediopadana e le attuali aree di sosta affidate al Consorzio TEA fino alla scadenza del contratto in essere fissata al 31/05/2026;
 - affidare per il periodo transitorio - 01/11/2025-31/05/2026 - la gestione della sosta presso il parcheggio della stazione AV Mediopadana al Consorzio TEA, attuale gestore delle altre aree di sosta su area pubblica e di uso pubblico;
- in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale ID 225 del 23/10/2025, con Provvedimento Dirigenziale RUAD 1983 del 29/10/2025, sono stati inclusi nel Contratto già in essere con il Consorzio TEA (CIG 67703616A3), per il periodo transitorio compreso tra il 01/11/2025 e il 31/05/2026, la gestione della sosta dei parcheggi P1 e P2 presso la stazione AV Mediopadana con i medesimi servizi

garantiti dalla precedente gestione ed è stato aumentato, a fronte dell'inclusione dei parcheggi P1 e P2 presso la stazione AV, il canone dovuto dal concessionario Consorzio TEA al Comune di Euro 66.000,00 mensili nel periodo tra il 01/11/2025 e il 31/05/2026, da corrispondersi nelle forme previste dal contratto con il Consorzio TEA (CIG 67703616A3).

Tenuto conto che:

- la Giunta comunale con deliberazione I.D.32 del 22/02/2024 ha deliberato di indirizzare gli strumenti di programmazione e regolazione e successivamente di gestione della sosta su area pubblica verso un modello unitario, coordinato con le politiche di mobilità, orientato all'efficienza, semplicità d'uso e gradimento da parte dei cittadini, con le politiche di promozione, cura e accessibilità al centro storico, integrato alle altre attività che conformano la qualità dello spazio pubblico e dei servizi di mobilità;
- la Giunta Comunale, con deliberazione I.D. 291 del 16/12/2025, ha avviato un percorso di analisi in merito alla fattibilità di una gestione *in house* del servizio pubblico di sosta;
- il Consiglio Comunale, con delibera I.D. 123 del 25/05/2026, ha approvato la *"Relazione funzionale all'istruttoria ex Art. 14, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 201/2022 - Affidamento in house dei servizi di gestione della sosta e di ulteriori servizi complementari per la mobilità locale"* avviando il percorso di affidamento *in house* del servizio pubblico di sosta.

Con provvedimento dirigenziale RUAD 967 del 28/5/2026 è stata dunque predisposta la proroga tecnica del contratto in oggetto fino al 31 gennaio 2027 ai medesimi prezzi, patti e condizioni vigenti, al fine di garantire la continuità del servizio, nelle more del perfezionamento dell'affidamento *in house* disposto dal Consiglio Comunale.

Ritenuto necessario pertanto accertare l'entrata attesa relativamente al periodo di riferimento giugno 2026-gennaio 2027 stimata in complessivi euro 961.334,00 (di cui 841.167,00 relativi al 2026 e 120.167,00 relativi al 2027).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 179.
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

DETERMINA

per le motivazioni premesse e gli atti amministrativi citati e integralmente richiamati

1. di richiedere un accertamento d'entrata di € euro 841.167,00 per il periodo giugno-dicembre 2026, al Titolo 3° codice del piano dei conti integrato 3.01.02.01.020 del Bilancio 2026-2028, Annualità 2026, al capitolo 6300 del P.E.G. 2026 denominato "PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLA SOSTA", codice prodotto PEG: 2026_PD_5306, centro di costo 0295;
2. di richiedere un accertamento d'entrata di € euro 120.167,00 per il mese di gennaio 2027, al Titolo 3° codice del piano dei conti integrato 3.01.02.01.020 del Bilancio 2026-2028, Annualità 2027, al capitolo 6300 del P.E.G. 2026 denominato "PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLA SOSTA", codice prodotto PEG: 2027_PD_5306, centro di costo 0295
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 179 del D.lgs. 267/2000.

il Dirigente del Servizio
arch. P. Gandolfi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

