

Proponente: 31.B
Proposta: 2026/603

del 08/09/2026



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 1602

del 08/09/2026

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 10 POSTI DI "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI" – AREA DEGLI ISTRUTTORI DI CUI N. 5 POSTI RISERVATI A DIVERSE CATEGORIE, CON COMPONENTE ESPERTO IN PSICOLOGIA PER LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE COMPORTAMENTALI E ATTITUDINALI DEI CANDIDATI.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con propria Determinazione Dirigenziale n. 1144 R.U.A.D. del 25.06.2026, per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto un Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di "Gestore Processi Amministrativi" – Area degli Istruttori di cui n. 3 posti riservati, ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera b) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE) a favore dei soggetti ivi contemplati e n. 2 posti riservati agli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale (di cui al D.Lgs. n. 40/2017) ovvero il servizio civile nazionale (di cui alla Legge n. 64/2001) ai sensi del comma 4 dell'articolo 18 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, approvando contestualmente il relativo bando di Concorso, che costituiva allegato parte integrante di detto provvedimento e *lex specialis* della procedura stessa;
- in data 25.06.2026 è stato pubblicato il Bando del Concorso Pubblico per la raccolta delle domande di partecipazione alla procedura e che lo stesso riportava quale data di scadenza la data del 15.07.2026;

Considerato che il suddetto Bando di Concorso al Paragrafo **"Commissione esaminatrice"** prevedeva quanto segue:

"Le prove concorsuali saranno espletate da apposita Commissione Esaminatrice nominata con le modalità di cui al vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" Sezione B "L'accesso" del Comune di Reggio Emilia e secondo quanto indicato nella Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2026-2028, approvato con Deliberazione G.C. n. 46 del 26.03.2026, nonché dalle normative vigenti in materia di Concorsi Pubblici.

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 del D.P.R. 487/1994, da esperti nella selezione delle risorse umane, al fine di valutare le motivazioni, nonché le competenze comportamentali e attitudinali dei candidati rispetto al ruolo da ricoprire.

La Commissione esaminatrice potrà essere altresì integrata, se ritenuto necessario, da uno o più componenti esperti nella lingua straniera individuata e/o nell'informatica, nelle specifiche fasi di predisposizione delle prove e di accertamento della conoscenza di tali competenze."

Considerato inoltre che il suddetto Bando di Concorso al Paragrafo **"Prove d'Esame"** prevedeva quanto segue:

"La selezione dei candidati avverrà tramite una sola prova scritta.

La prova sarà svolta in presenza con utilizzo di strumenti informatici e digitali messi a disposizione dall'Amministrazione e tenderà a verificare sia le conoscenze che le competenze tecniche e trasversali dei candidati, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, tenuto conto del contenuto professionale dei posti messi a concorso, dei principali processi di riferimento e delle conoscenze e competenze tecniche, specialistiche e comportamentali proprie del profilo professionale, nonché le capacità di ragionamento e di soluzione di problemi.

La PROVA SCRITTA consisterà in un test a risposta multipla volto ad accertare il possesso delle seguenti competenze:

- conoscenza delle materie d'esame sottoriportate;
- competenze comportamentali proprie del profilo professionale;
- capacità di ragionamento e di soluzione di problemi astratti, logico-deduttivi, verbali, spaziali, numerici;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Materie d'esame:

- Principi fondamentali di Diritto Costituzionale;
- Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- Legge n. 241/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Legge n. 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Normativa in materia di protezione dei dati personali: Legge n. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679;
- Elementi in materia di appalti e concessioni di lavori servizi e forniture (D.Lgs. n. 36/2023);
- Reati contro la Pubblica Amministrazione: Codice Penale Libro II – Titolo II - Capo I - Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.).

Il punteggio massimo destinato alla PROVA SCRITTA è di 30 PUNTI.

La prova scritta d'esame si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30."

Preso atto, inoltre, che con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 1374 del 27.07.2026, veniva nominata la Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di "Gestore Processi Amministrativi" – Area degli Istruttori di cui n. 3 posti riservati, ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera b) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE) a favore dei soggetti ivi contemplati e n. 2 posti riservati agli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale (di cui al D.Lgs. n. 40/2017) ovvero il servizio civile nazionale (di cui alla Legge n. 64/2001) ai sensi del comma 4 dell'articolo 18 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, indetta con Determinazione n. 1144 R.U.A.D. del 25.06.2026;

Tenuto conto che la Commissione Giudicatrice ha comunicato al Servizio Risorse Umane e Organizzazione di voler integrare la Commissione con un esperto in psicologia per poter valutare le competenze comportamentali e attitudinali dei candidati;

Preso atto di quanto previsto in merito alla possibilità di integrare la Commissione Giudicatrice:

- dall'art. 18 del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 9 del 25.01.2024 e ss.mm.ii.:

"...omissis..."

Le Commissioni possono essere integrate, in relazione alle necessità, da esperti di lingua straniera ed eventuali materie speciali ove previste dal Bando di Concorso. Delle predette commissioni possono fare parte come componenti aggiunti professionisti esperti in psicologia e risorse umane o appartenenti a soggetti esterni specializzati nella valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale.

...omissis..."

- dall'art. 9 commi 1 e 11 del D.P.R. 487/1994 in materia di Commissioni esaminatrici e precisamente:

"1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. Delle predette commissioni possono fare parte come componenti aggiunti anche specialisti in psicologia e risorse umane. In ogni caso nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

...omissis..."

11. Alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per le materie relative a specializzazioni non rinvenibili nelle amministrazioni, oltre agli specialisti in psicologia e risorse umane di cui al comma 1"

Tenuto conto, inoltre, di quanto disposto dall'art. 35 bis, punto 1, lett. A) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* che testualmente recita:

"Art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi";

Richiamati:

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1075 del 14.06.2022 (oggetto di successiva parziale rettifica di alcuni elementi formali con provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1112 del 17/06/2022) con cui è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dell'*"Accordo Quadro di durata triennale con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di raccolta delle candidature, gestione delle domande, ammissibilità, valutazione dei titoli, progettazione, realizzazione e gestione, con modalità digitali, delle prove relative alle procedure selettive/concorsuali del Comune di Reggio Emilia per tutti i profili professionali"*, sotto riserva di legge e nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa, a TELECOM ITALIA SPA O TIM S.P.A. (CF e PI 00488410010).
- la Determinazione Dirigenziale n. 1285 di R.U.D. del 24.10.2025 con il quale si è provveduto al rinnovo, ai sensi degli Artt. 35 c. 4 e 63 c. 5 del D. Lgs. 50/2016, dell'Accordo Quadro di durata triennale con un unico operatore economico come definito dall'art. 3 co. 1 lett. iii) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, relativo all'affidamento del servizio di raccolta delle candidature, gestione delle domande, ammissibilità, valutazione dei titoli, progettazione, realizzazione e gestione, con modalità digitali, delle prove relative alle procedure selettive/concorsuali del Comune di Reggio Emilia per tutti i profili professionali", alla ditta TELECOM ITALIA SPA o TIM S.P.A. (CF e PI 00488410010) per il periodo di due anni, dal 25 ottobre 2025 al 24 ottobre 2027, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in essere;
- il Verbale di consegna anticipata sottoscritto digitalmente per accettazione dalla Ditta Telecom Italia Spa o Tim Spa (documento acquisito in atti P.G. n. 55614 del 03/03/2026);

Considerato:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 945 di R.U.D. del 07.08.2026 avente ad oggetto *"DODICESIMO ORDINATIVO DI FORNITURA IN ESECUZIONE DEL RINNOVO DELL'ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO RACCOLTA CANDIDATURE-GESTIONE DOMANDE-AMMISSIBILITÀ-VALUTAZIONE TITOLI - PROGETTAZIONE REALIZZAZIONE GESTIONE CON MODALITÀ DIGITALI DI PROVE RELATIVE A PROC. SELETTIVE/CONCORSUALI COMUNE R.E. PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI-CPV 79635000-4-CUI ORIGINARIO S00145920351202100054 - CUI RINNOVO S00145920351202500017-CIG 91252098AE"* è stato disposto l'affidamento alla ditta TELECOM ITALIA S.P.A. O TIM S.P.A., Codice fiscale e Partita IVA 00488410010, in esecuzione dell'Accordo Quadro sopracitato di diverse attività relative anche alla procedura concorsuale di che trattasi tra cui la messa a disposizione di personale esperto ad integrazione della Commissione Esaminatrice nel numero di 1 figura per n. 2 giornate massime;
- che tale ordinativo di fornitura è stato trasmesso alla Ditta TELECOM ITALIA S.P.A. O TIM S.P.A a mezzo PEC in data 13.08.2026 (P.G. n. 196242);

Preso atto che la Ditta TELECOM ITALIA S.P.A. O TIM S.P.A relativamente al Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di "Gestore Processi Amministrativi" – Area degli Istruttori di cui n. 5 posti riservati a diverse categorie, ha individuato quale soggetto esperto che integrerà la Commissione Giudicatrice la Dott.ssa Flavia Zampa in possesso di Diploma di Laurea in Psicologia iscritta all'Albo degli Psicologi dall'anno 2008 con esperienza decennale nella selezione e valutazione del potenziale (Assessment e Development center) e quale Consulente HR presso privati e aziende, come si rileva da curriculum vitae allegato;

Ritenuto pertanto opportuno integrare la citata Commissione Giudicatrice - al fine di valutare le attitudini nonché le competenze comportamentali dei candidati rispetto al ruolo ricercato con la Dott.ssa Flavia Zampa che presenta tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata;

Visto il vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia ed in particolare la Sezione B – L'accesso approvato con Deliberazione G.C. n. 9 del 25.01.2024 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28.03.2025 (P.G. n. 85987) della direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione", a decorrere dal 01.04.2025 e sino alla scadenza del contratto di lavoro (31.03.2028);

Visto il Decreto Sindacale P.G. n. 152937 del 18.06.2026 di "*Individuazione sostituti dei Dirigenti e Coordinatori di Area in caso di assenza o impedimento*" con il quale il Sindaco ha individuato la Dott.ssa Lorenza Benedetti quale sostituto della Dott.ssa Medicina in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione

DETERMINA

1. di designare - ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso – approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 25.01.2024 e ss.mm.ii. - la Dott.ssa Flavia Zampa individuata dalla Ditta TELECOM ITALIA S.P.A. O TIM S.P.A. in attuazione dell'ordinativo di fornitura approvato con Determinazione Dirigenziale n. 945 di R.U.D. del 07.08.2026 nell'ambito del rinnovo dell'accordo quadro citato in premessa, ad integrazione della Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di "Gestore Processi Amministrativi" – Area degli Istruttori di cui n. 5 posti riservati a diverse categorie, – quale membro esperto per la valutazione delle competenze comportamentali e attitudinali dei candidati durante l'espletamento della prova scritta;
2. di dare atto:
 - che la Dott.ssa Flavia Zampa presenta le competenze tecnico-professionali e l'esperienza richieste per integrare la Commissione durante le fasi indicate, così come da curriculum vitae allegato;
 - che la Dott.ssa Flavia Zampa presenta le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata (art. 35 bis punto 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 165/2001, e art. 19 commi 1 e 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso) necessarie a far parte della Commissione del Concorso Pubblico di che trattasi, così come da propria dichiarazione;
 - che per quanto attiene alla ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali conflitti di interesse tra la Dott.ssa Flavia Zampa, i membri ed i candidati ammessi alla prova scritta si rinvia alla prima seduta utile della Commissione debitamente integrata.



Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Per LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Isabella Medicina)